

---

**SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRLER PROJESİ II – EK  
FİNANSMAN**



# **Teklif Vermeye Davet**

**Tesis Tasarımı, Tedariki ve Kurulumu**

**GERCÜŞ (BATMAN)GÜNEŞ ENERJİSİ SANTRALİ  
(GES) PROJESİ TASARIMI, TEDARİKİ VE  
KURULUMU**

**İhale No: GERCUS-W1**

**TEMMUZ 2025**



---

## İHALEYE DAVET

### SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRLER PROJESİ II – EK FİNANSMAN

#### GERCÜŞ BELEDİYESİ

#### GERCÜŞ (BATMAN) GÜNEŞ ENERJİSİ SANTRALİ (GES) PROJESİ TASARIMI, TEDARİKİ VE KURULUMU

#### SÖZLEŞME NO .GERCUS-W1

**Ülke:** Türkiye

**Proje Adı:** Sürdürülebilir Şehirler Projesi II – Ek Finansman

**Sözleşme Başlığı:** GERCÜŞ (BATMAN) GÜNEŞ ENERJİSİ SANTRALİ (GES) PROJESİ  
TASARIMI, TEDARİKİ VE KURULUMU

**Kredi No.:** P170612

**RFB Referans No.:** GERCUS-W1

- İşbu İhale İlanı, Development Business'in dijital sayısında 14 Mart 2018 tarihinde yayımlanan WB2479-03/18 referans no'lu Genel Satınalma Bildirimini (GPN) takiben yayımlanmaktadır.
- İller Bankası A.Ş. (bundan sonra "Kredi Sağlayıcı veya Ana Uygulayıcı veya İLBANK" olarak anılacaktır), Dünya Bankası'ndan (IBRD) (bundan sonra "Ana Kreditör veya Banka veya IBRD" olarak anılacaktır) Sürdürülebilir Şehirler Projesi II-Ek Finansman (P170612) (bundan sonra "SCP2-AF" olarak anılacaktır)- kapsamında kullanılmak üzere kredi temin etmiştir. İller Bankası A.Ş., kredinin bir kısmını Gercüş Belediyesi (bundan sonra İşveren veya Gercüş Belediyesi olarak anılacaktır) "Gercüş (Batman) Güneş Enerjisi Santrali (GES) Projesi Tasarımı, Tedariki ve Kurulumu (Sözleşme No: GERCUS-W1)" işinin finansmanı için tahsis etmiştir.
- Gercüş Belediyesi,** Gercüş (Batman) Güneş Enerjisi Santrali (GES) Projesi Tasarımı, Tedariki ve Kurulumu işi için Dünya Bankası satın alma esas ve usulleri doğrultusunda, uygun teklif sahiplerini kapalı zarf usulü teklif vermeye davet etmektedir.  
**İşin kapsamı;** Gercüş (Batman) Güneş Enerjisi Santrali (GES) Projesi Tasarımı, Tedariki ve Kurulumu Sözleşme süresi, Kusur Sorumluluk Süresi hariç olmak üzere 150 (yüzelli) takvim günüdür. Kusur Sorumluluk süresi 365 (üçyüzaltmışbeş) gündür.
- İhale, Dünya Bankası'nın "Yatırım Projeleri (IPF) Borçluları tarafından uygulanacak Satınalma Kuralları"na (Kasım 2020 revizyonu) uygun olacak şekilde Teklife Çağrı (RfB) yapılarak ulusal rekabetçi ihale yöntemiyle gerçekleştirilecek olup, Satın Alma Düzenlemelerinde tanımlanan tüm Teklif Sahiplerine açıktır.

5. İlgilenen uygun Teklif Sahipleri daha ayrıntılı bilgiyi, Gercüş Belediyesi'nin aşağıda belirtilen adresine şahsen ve/veya faks/eposta yoluyla ulaşarak alabilir ve mesai saatleri içerisinde (10:00 ile 16:00 saatleri arasında) ihale dokümanını inceleyebilir.
6. İlgilenen istekliler, aşağıdaki adrese yazılı olarak başvurarak ve **3.500 TL** tutarındaki geri ödemesiz bir ücreti ödeyerek Türkçe olarak hazırlanan ihale dokümanını temin edebilirler. Ödeme yöntemi **TR4700 0100 0638 0865 0715 5001 (ZİRAAT BANKASI)** IBAN numaralı hesabına, Sözleşme No: GERCUS-W1 İhale Dosya Bedeli için olduğu yazılarak yatırılacak olup, dokümanı satın almak için yatırılan bedel, hiçbir nedenle iade edilmeyecektir. İhale dokümanı posta/kurye servisi yoluyla veya elden gönderilecektir. Kargo ile gönderilmesi durumunda oluşabilecek gecikmelerden Gercüş Belediyesi sorumlu olmayacaktır.
7. Tekliflerin en geç **01/09/2025** saat **16:00'ya** kadar aşağıdaki adrese teslim edilmesi gerekmektedir. Elektronik Tekliflere izin verilmeyecektir. Geç teslim edilen Teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır. Teklifler, Teklif Sahiplerinin atadıkları temsilcileri huzurunda aşağıdaki adreste **01/09/2025** tarihinde ve saat **16:15'te** açılacaktır.

Teklif Sahipleri, Tekliflerinin, son teklif verme tarihi ve saatinde İşveren'e ulaşması için kargoda ve ulaşımında yaşanabilecek gecikmeleri de göz önünde bulundurmaları gerekmektedir. Kargoda ve ulaşımında oluşabilecek gecikmelerden Gercüş Belediyesi sorumlu olmayacaktır.
8. Tüm tekliflerin beraberinde İşveren'in kabul edeceği bir banka tarafından düzenlenmiş 28.000,00 USD (YİRMİSEKİZBİNAMERİKANDOLARI) veya eşdeğeri bir miktarda "Geçici Teminat"ın sunulması gerekmektedir.
9. 04/08/2025 tarihinde ve saat: 10:00'da aşağıda belirtilen adreste bir İhale Öncesi Toplantı gerçekleştirilecektir.
10. Yukarıda atıfta bulunulan adres(ler) aşağıda verilmiştir:

Doküman İncelemesi için:

### **Gercüş Belediyesi**

#### **Mali Hizmetler Müdürlüğü**

Adres : Çukurçeşme Mahallesi Kazım Koyuncu Bulvarı No: 28

Telefon: 0 (488) 3412158

Faks : 0 (488) 341 22 90



E-posta : gercusbelediyesi@mynet.com

İhale Öncesi Toplantı için:

**Gercüş Belediyesi**

**Mali Hizmetler Müdürlüğü**

Adres : Çukurçeşme Mahallesi Kazım Koyuncu Bulvarı No: 28

Telefon: 0 (488) 3412158

Faks : 0 (488) 341 22 90

E-posta: gercusbelediyesi@mynet.com

Teklif Teslimi için:

**Gercüş Belediyesi**

**Mali Hizmetler Müdürlüğü**

Adres : Çukurçeşme Mahallesi Kazım Koyuncu Bulvarı No : 28

Telefon: 0 (488) 3412158

Faks : 0 (488) 341 22 90

E-posta: gercusbelediyesi@mynet.com

---

# Teklif Vermeye Davet Tesis

**Tasarım, Tedarik & Kurulum**  
(Ön Yeterlilik Yok)

***GERCÜŞ (BATMAN) GÜNEŞ ENERJİSİ  
SANTRALİ (GES) PROJESİ TASARIMI,  
TEDARİKİ VE KURULUMU (Tasarım, Tedarik  
& Kurulum) İhalesi***

---

|                          |                                                                                           |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>TVD No</b>            | : GERCUS-W1                                                                               |
| <b>Proje</b>             | : Gercüş (Batman) Güneş Enerjisi Santrali (Ges) Projesi<br>Tasarımı, Tedariki ve Kurulumu |
| <b>İşveren</b>           | : Gercüş Belediyesi                                                                       |
| <b>Ülke</b>              | : Türkiye                                                                                 |
| <b>Yayımlanma tarihi</b> | : 28/07/2025                                                                              |

---

# Standart İhale Dokümanı

## İçindekiler

|                                                               |            |
|---------------------------------------------------------------|------------|
| <b>BÖLÜM 1 – İhale Prosedürleri .....</b>                     | <b>3</b>   |
| Kısım I – Teklif Sahiplerine Talimatlar .....                 | 5          |
| Kısım II – Teklif Bilgileri .....                             | 7          |
| Kısım III – Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterleri .....      | 49         |
| Kısım IV – İhale Formları .....                               | 67         |
| Kısım V – Uygun Ülkeler .....                                 | 133        |
| Kısım VI – Sahtecilik ve Yolsuzluk .....                      | 135        |
| (Bu Kısım değiştirilemez) .....                               | 135        |
| <b>BÖLÜM 2 – İşverenin Gereklilikleri .....</b>               | <b>139</b> |
| Kısım VII – İşverenin Gereklilikleri .....                    | 140        |
| <b>BÖLÜM 3 – Sözleşme Şartları ve Sözleşme Formları .....</b> | <b>78</b>  |
| Kısım VIII – Sözleşmenin Genel Şartları .....                 | 79         |
| Kısım IX – Sözleşmenin Özel Şartları .....                    | 179        |
| Kısım X – Sözleşme Formları .....                             | 193        |



---

## **BÖLÜM 1 - İhale Prosedürleri**



---

# Kısım I - Teklif Sahiplerine Talimatlar

## İçindekiler

|                                                                                |           |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>A. Genel.....</b>                                                           | <b>7</b>  |
| 1. İhalenin Kapsamı .....                                                      | 7         |
| 2. Fon Kaynakları.....                                                         | 8         |
| 3. Sahtecilik ve Yolsuzluk .....                                               | 8         |
| 4. Uygun Teklif Sahipleri .....                                                | 9         |
| 5. Uygun Tesis ve Kurulum Hizmetleri.....                                      | 12        |
| <b>B. İhale Dokümanının İçeriği .....</b>                                      | <b>12</b> |
| 6. İhale Dokümanının Kısımları .....                                           | 12        |
| 7. İhale Dokümanına Açıklık Getirme, Saha Ziyareti, İhale Öncesi Toplantı..... | 13        |
| 8. İhale Dokümanının Değiştirilmesi .....                                      | 14        |
| <b>C. Tekliflerin Hazırlanması .....</b>                                       | <b>14</b> |
| 9. Teklif Verme Maliyeti .....                                                 | 14        |
| 10. Teklifin Dili .....                                                        | 14        |
| 11. Teklifi Oluşturan Belgeler .....                                           | 15        |
| 12. Teklif Mektubu ve Fiyat Çizelgeleri.....                                   | 16        |
| 13. Alternatif Teklifler .....                                                 | 16        |
| 14. Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin Uygunluğunu Gösteren Belgeler.....          | 16        |
| 15. Teklif Sahibinin Uygunluk ve Yeterliliklerini Gösteren Belgeler.....       | 16        |
| 16. Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin Uyumlu Olduğunu Gösteren Belgeler.....      | 17        |
| 17. İhale Fiyatları ve İndirimler .....                                        | 17        |
| 18. Teklif ve Ödemede Kullanılacak Para Birimi.....                            | 20        |
| 19. Tekliflerin Geçerlilik Süresi .....                                        | 20        |
| 20. Geçici Teminat.....                                                        | 21        |
| 21. Teklifin Formatı ve İmzalanması.....                                       | 23        |
| <b>D. Tekliflerin Sunulması ve Açılması.....</b>                               | <b>23</b> |
| 22. Tekliflerin Sunulması, Mühürlenmesi ve İşaretlenmesi .....                 | 23        |
| 23. Son Teklif Sunma Tarihi.....                                               | 24        |
| 24. Geciken Teklifler .....                                                    | 24        |

|           |                                                                                                              |           |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 25.       | Tekliflerin Geri Çekilmesi, İkame Edilmesi ve Değiştirilmesi .....                                           | 24        |
| 26.       | Tekliflerin Açılması .....                                                                                   | 25        |
| <b>E.</b> | <b>Tekliflerin Değerlendirilmesi ve Karşılaştırılması .....</b>                                              | <b>26</b> |
| 27.       | Gizlilik .....                                                                                               | 26        |
| 28.       | Tekliflere Açıklık Getirilmesi.....                                                                          | 27        |
| 29.       | Sapmalar, Çekinceler ve İhmaller.....                                                                        | 27        |
| 30.       | Cevap Verebilirliğin Belirlenmesi .....                                                                      | 27        |
| 31.       | Maddi Olmayan Uyumsuzluklar.....                                                                             | 28        |
| 32.       | Aritmetik Hataların Düzeltilmesi.....                                                                        | 29        |
| 33.       | Tek Para Birimine Çevirme .....                                                                              | 29        |
| 34.       | Tercih Marjı .....                                                                                           | 29        |
| 35.       | Tekliflerin Değerlendirilmesi.....                                                                           | 29        |
| 36.       | Tekliflerin Karşılaştırılması .....                                                                          | 31        |
| 37.       | Anormal Düşük Teklifler .....                                                                                | 31        |
| 38.       | Dengesiz veya Önden Yüklenmiş Teklifler .....                                                                | 31        |
| 39.       | Teklif Sahibinin Uygunluğu ve Yeterliliği .....                                                              | 32        |
| 40.       | İşverenin Herhangi Bir Teklifi Kabul Etme veya Herhangi Bir Teklifi veya Tüm Teklifleri Reddetme Hakkı ..... | 33        |
| 41.       | Bekleme Süresi .....                                                                                         | 33        |
| 42.       | İhaleyi Verme Niyet Bildirimi .....                                                                          | 33        |
| <b>F.</b> | <b>İhalenin Verilmesi.....</b>                                                                               | <b>33</b> |
| 43.       | İhale Verme Kriteri .....                                                                                    | 33        |
| 44.       | İhale Verme Bildirimi .....                                                                                  | 34        |
| 45.       | İşveren Tarafından Açıklama.....                                                                             | 35        |
| 46.       | Sözleşmenin İmzalanması.....                                                                                 | 35        |
| 47.       | Kesin Teminat .....                                                                                          | 36        |
| 48.       | İhale İlgili Şikayetler.....                                                                                 | 36        |



## Kısım I - Teklif Sahiplerine Talimatlar

### A. Genel

- 1. İhale Kapsamı**
- 1.1 Spesifik İhale İlanı - Teklif Vermeye Davet (TVD) ile bağlantılı olarak, Teklif Bilgileri (TB) içerisinde belirtildiği gibi, İşveren Kısım VII - İşvereni Gerekliliklerinde gösterildiği şekilde Tesisin Tasarım, Tedarik ve Kurulumu için ihale dosyasını yayınlar. Bu TVD'nin adı, tanımlaması ve parça (sözleşme) sayısı **TB içerisinde** belirtilir.
- 1.2 Bu ihale dokümanı içerisinde;
- (a) "Yazılı Olarak" ifadesi bir alındı karşılığında yazılı bir şekilde (örneğin posta, e-posta, faks veya TB içerisinde belirtilmişse İşveren tarafından kullanılan elektronik ihale sistemi ile dağıtımı yapılmış veya alınmış) iletilmiştir anlamına gelir.
  - (b) Bağlam gerektiriyor ise, "tekil" ile "çoğul" birbirleri ile aynı anlamdadır.
  - (c) "İş Günü" olarak belirtilmediği müddetçe "Gün" kelimesi takvim günü anlamındadır. İş Günü Kredi Kullananın resmi çalışma günü olan günleri ifade eder. Kredi Kullananın resmi tatil günleri buna dahil değildir;
  - (d) "ÇS" Çevresel ve Sosyal (Cinsel Sömürü ve İstismar (CSİ) ve Cinsel Taciz (CT) de dahil) anlamına gelir;
  - (e) "Cinsel Sömürü ve İstismar (CSİ)" aşağıdaki anlama gelir:

Cinsel Sömürü hassasiyet durumu, cinsel amaçlar için - bir başkasının cinsel olarak sömürülmesinden kaynaklı parasal, sosyal veya siyasal nemalanma da dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere - güç farkı veya güvenin istismar edilmesi veya buna teşebbüs edilmesi olarak tanımlanır.

Cinsel İstismar ister güç kullanarak isterse de eşitsiz veya zorlayıcı koşullar altında olsun cinsel nitelikte fiziksel ihlal eylemi veya tehdidi olarak tanımlanır.
  - (f) "Cinsel Taciz" "(CT)" Yüklenicinin Personelinin Yüklenicinin diğer bir Personeline veya İşverenin Personeline istenmeyen cinsel girişimleri, cinsel

yakınlık isteği veya cinsel nitelikte diğer sözlü veya fiziksel eylemi olarak tanımlanır.

(g) “Yüklenicinin Personeli” GCC Alt-Madde 1’de tanımlandığı gibidir ve

(h) “İşverenin Personeli” GCC Alt-Madde 1’de tanımlandığı gibidir.

CSİ teşkil eden davranışlar ve CT teşkil eden davranışların kapsamlı olmayan bir listesi Kısım IV’teki Davranış Kuralları formuna eklidir.

## 2. Fon Kaynakları

2.1 TB’de belirtilen Kredi Kullanan veya Alıcı (bundan sonra Kredi Kullanan olarak anılacaktır) TB’de ismi belirtilen projeye yönelik olarak yine TB’de belirtilen tutarda Dünya Bankasından (bundan sonra “Banka” olarak anılacaktır) finansman almak için başvurmuş veya finansman (bundan sonra “fon” olarak anılacaktır) almıştır. Kredi Kullanan, ihale dokümanının yayınlanma sebebi olan sözleşme(ler) kapsamında bu fonların bir kısmını uygun ödemelere uygulamak istemektedir.

2.2 Banka tarafından ödeme ancak Kredi Kullananın isteği ve Bankanın onayı ile ve Kredi (veya diğer finansman) Anlaşmasındaki koşul ve şartlara uygun olarak yapılacaktır. Kredi (veya diğer finansman) Anlaşması, Birleşmiş Milletler Şartının VII. Kısımı uyarınca Birleşmiş Milletler Güvenlik Konseyi tarafından alınan bir karar ile böylesi bir ödeme veya ithalat yasaklanmışsa, kişilere veya kurumlara herhangi bir ödeme amacıyla veya mal, ekipman, tesis veya malzeme ithalatı için kredi hesabından para çekilmesini yasaklamaktadır. Kredi Kullanan dışındaki hiçbir taraf Kredi (veya diğer finansman) Anlaşmasından hak devşiremez veya Kredinin (veya diğer finansmanın) getirisine ilişkin hak talep edemez.

## 3. Sahtecilik ve Yolsuzluk

3.1 Banka, Kısım VI’da belirtildiği üzere Bankanın Yolsuzlukla Mücadele Kılavuzlarına ve Dünya Bankası Grubunun Yaptırım Çerçevesinde belirtilen yürürlükteki yaptırım politika ve prosedürlerine uyumu zorunlu kılmaktadır.

3.2 Bu politikanın devamı olarak, teklif sahipleri aracılarının (beyan edilmiş olsun veya olmasın), alt yüklenicilerinin, alt danışmanlarının, hizmet sağlayıcılarının, tedarikçilerinin ve personelinin, Bankaya ve/veya Banka tarafından atanan kişilere ilk seçim süreci, ön yeterlilik süreci, teklifin verilmesi, teklifin sunulması ve sözleşmenin ifasına (eğer ihale kazanılırsa) ilişkin hesapları, kayıtları ve diğer evrakı incelemelerine izin vermelerini ve bu hesap, kayıt ve diğer

evrakın Banka tarafından atanan murakıplar tarafından denetlenmesini sağlayacaktır.

#### 4. Uygun Teklif Sahipleri

- 4.1 Teklif Sahibi, bir özel kişi, bir kamu iktisadi teşekkülü veya TST 4.6'ya tabi bir kurum veya mevcut bir anlaşma çerçevesinde ya da bir niyet mektubu ile belgelenecek şekilde böylesi bir anlaşma yapma niyeti olan, ortak girişim (OG) formunda bunların bir araya gelmesinden oluşmuş bir firma olabilir. Ortak girişim olması durumunda, Sözleşme şartları gereğince tüm üyeler Sözleşmenin tamamının icrasından müştereken ve müteselsilen sorumlu olacaktır. OG, Teklif verme sürecinde ve ihaleyi OG'in kazanması halinde Sözleşmenin ifa edilme süreci boyunca OG'in tüm üyeleri adına ve onlar için tüm işleri yürütme yetkisine sahip bir Temsilci atayacaktır. TB'de özel olarak belirtilmedikçe, OG'nin üye sayısı için bir sınırlama yoktur.
- 4.2 Teklif Sahibinin bir çıkar çatışması olmayacaktır. Çıkar Çatışması olduğu tespit edilen bir Teklif Sahibi diskalifiye edilecektir. Aşağıdaki durumlar haline, Teklif Sahibinin çıkar çatışması olduğu kabul edilecektir:
- (a) Teklif Sahibi doğrudan veya dolaylı olarak bir başka Teklif Sahibini kontrol ediyorsa, onun kontrolü altındaysa veya onunla birlikte ortak bir kontrol altındaysa; veya
  - (b) Teklif Sahibi bir başka Teklif Sahibinden doğrudan veya dolaylı olarak teşvik aldıysa veya almaktaysa; veya
  - (c) Teklif Sahibi bir başka Teklif Sahibi ile aynı yasal temsilciye sahipse; veya
  - (d) Teklif Sahibi, doğrudan veya ortak bir üçüncü taraf vasıtası ile bir başka Teklif Sahibi ile kendisini diğer Teklif Sahibinin Teklifini etkileyecek veya İhale Sürecine ilişkin İşverenin kararını etkileyecek bir pozisyona koyan bir ilişki içerisindeyse, veya
  - (e) Teklif Sahibi veya ona bağlı bulunanlardan herhangi biri İhaleye konu olan Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin tasarım ve teknik şartname hazırlık sürecine danışman olarak katılmışsa; veya
  - (f) Teklif Sahibi veya ona bağlı bulunanlardan herhangi biri Sözleşmenin uygulanması için Proje Müdürü olarak İşveren veya Kredi Kullanan tarafından işe alındıysa (veya işe alınması önerildiyse); veya

- (g) Teklif Sahibi TB TST 2.1’de belirtilen projenin hazırlanması veya uygulanması için, mal tedarik ediyor, iş yapıyor veya bu hizmetlerden doğan ya da doğrudan bu hizmetlerle alakalı danışmanlık dışı hizmetler veriyorsa ve bu danışmanlık hizmetleri doğrudan veya dolaylı olarak o firmayı kontrol eden, o firma tarafından kontrol edilen veya ikisi de ortak bir yerden kontrol edilen bir bağlı firma tarafından veriliyorsa; veya
  - (h) Kredi Kullananın (veya uygulayıcı kuruluşun veya kredinin bir kısmının alıcısının) aşağıdaki özellikleri taşıyan profesyonel personeli ile yakın iş veya aile ilişkisi varsa: (i) Bu profesyonel personel Sözleşmenin ihale dokümanlarının veya şartnamesinin hazırlık sürecine ve/veya Teklif değerlendirme sürecine doğrudan veya dolaylı olarak katılmışsa; veya (ii) profesyonel personelin böylesi bir ilişkiden doğan çatışmanın Banka için kabul edilebilir bir biçimde çözülme kavuşturulmaması halinde İhale süreci ve Sözleşmenin ifası boyunca sözleşmenin uygulama veya denetleme işlerine dahil olası halinde.
- 4.3 Teklif Sahibi olan bir Firma (ister tek başına isterse de bir OG şeklinde) alternatif Tekliflere müsaade edilmesi haricinde birden fazla Teklifin Teklif Sahibi veya OG’nin bir üyesi olarak katılmayacaktır. Böylesi bir katılım olması halinde firmanın dahil olduğu tüm Teklifler diskalifiye edilecektir. Ne var ki, bu durum bir Teklif Sahibinin başka bir Teklifte alt yüklenici olarak katılmasına veya bir firmanın birden fazla Teklifte alt yüklenici olarak katılmasına engel değildir.
- 4.4 TST 4.8 uyarınca mevcut olan kısıtlamalar dahilinde Teklif Sahibi herhangi bir ülkenin vatandaşı olabilir. Teklif Sahibi, gerektiğinde şirket kuruluş belgeleri (veya eşdeğer kuruluş veya tesis belgeleri) ve tescil evrakı ile de kanıtlanmış olarak, bir ülkede kurulmuş, tesis edilmiş veya kaydolmuş ve o ülkenin kanun hükümlerine riayet ederek faaliyet gösteriyorsa o ülkenin vatandaşı sayılacaktır. Bu kriter ilgili Hizmetler de dahil olmak üzere Sözleşmenin herhangi bir bölümünde alt yüklenici veya alt danışman olarak önerilmiş firmaların milliyetinin belirlenmesinde de geçerli olacaktır.
- 4.5 Bankanın Yolsuzlukla Mücadele Kılavuzları uyarınca, Kısım VI paragraf 2.2d.’de belirtildiği gibi DBG’nun Yaptırım Çerçevesinde belirtilen yürürlükteki yaptırım politika ve prosedürleri çerçevesinde, Banka tarafından yaptırım uygulanmış bir Teklif Sahibi ön yeterlilik almaya, ilk seçimden geçmeye, teklif vermeye veya Banka tarafından finanse edilen bir ihaleyi almaya veya Banka tarafından

finanse edilen bir sözleşmeden mali olarak ve diğer yönlerden faydalanmaya Banka tarafından belirlenecek süre boyunca ehil ve uygun olmayacaktır. Yasaklı firma ve kişilerin listesi TB’de belirtilen elektronik adreste mevcuttur.

- 4.6 İşverenin ülkesinde kamu iktisadi teşebbüsü veya kuruluşu olan Teklif Sahipleri, ancak (i) hukuki ve mali açıdan özerk olduklarını, (ii) ticaret kanunu çerçevesinde faaliyet gösterdiklerini ve (iii) İşverenin denetimi altında olmadıklarını Banka için kabul edilebilir bir biçimde gösterebilmeleri durumunda ihaleye girmeye veya ihaleyi kazanmaya uygun olabileceklerdir.
- 4.7 Teklif Sahibinin ihaleye teklif vermesi Teklif Güvence Beyanının yürürlüğe konmasına istinaden İşveren tarafından askıya alınmış olmayacaktır.
- 4.8 Kısım V’te böyle belirtildi ise ve (a) Bankanın böylesi bir hariçte bırakmanın malların tedariki veya gerekli iş ve hizmetlerin ihale edilmesi açısından etkili rekabetin önünde engel olmadığı konusunda mutmain olması şartı ile, kanun ve resmi mevzuat uyarınca Kredi Kullananın ülkesi o ülke ile ticari ilişkileri yasaklıyor ise; veya (b) Birleşmiş Milletler Şartının VII. Kısımı uyarınca Birleşmiş Milletler Güvenlik Konseyi tarafından alınan bir karara uymak için Kredi Kullananın ülkesi o ülkeden mal ithalatı veya gerekli iş ve hizmetlerin ihale edilmesini ya da herhangi bir ülkeye, kişiye veya o ülkedeki bir kuruma herhangi bir ödeme yapılmasını yasaklıyor ise Firmalar veya kişiler ehil ve uygun olmayabilirler. Banka ve ihaleye giren Kredi Kullanıcılarının mutabık kalması durumunda, İhale birden fazla ülkede uygulanacaksa (ve Kredi Kullanan birden fazla ülkeyse ve ihaleye birden fazla ülke dahil oluyor ise) o zaman TST 4.8 (a) temelinde bir firma veya kişinin bir ülke tarafından hariçte bırakılması durumu ilgili diğer ülkelerdeki ihaleye de uygulanabilir.
- 4.9 İşverenin makul bir şekilde talep etmesi halinde Teklif Sahibi uygunluğu kanıtlayacak belgeleri tatmin edici bir biçimde İşverene sunacaktır.
- 4.10 Banka, Kredi Kullananın isteği üzerine, mahrum bırakmanın (a) bir sahtecilik veya yolsuzluk durumu ile ilişkili olduğu ve (b) firmaya gerekli süreci işletmek için yeterli imkanı veren adli veya idari bir sürecin takip edildiği hususlarına kanaat getirmediği takdirde, Kredi Kullanan tarafından ihale almaktan mahrum bırakılma yaptırımını uygulanan bir firma bu ihaleye girebilmek için uygun olacaktır.

- 5. Uygun Tesis ve Kurulum Hizmetleri**
- 5.1 Sözleşme çerçevesinde tedarik edilecek ve Banka tarafından finanse edilecek Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin menşesi Kısım V - Uygun Ülkeler’de belirtildiği şekilde herhangi bir ülke olabilir.
- 5.2 Yukarıdaki TST 5.1’in amacı doğrultusunda “Menşe” tesisin veya bileşen kısımlarının çıkarıldığı, yetiştirildiği, üretildiği veya imal edildiği ve hizmetlerin sağlandığı yeri ifade eder. Tesis bileşenlerinin üretilmesi demek, bileşenlerin imalatı, işlenmesi veya önemli bir miktarının montajının yapılması suretiyle ticari olarak tanınan bir ürünün temel karakteri, amacı veya kullanım şekli itibarı ile bileşenlerinden kayda değer ölçüde farklı hale gelmesi demektir.

## **B. İhale Dokümanının İçeriği**

- 6. İhale Dokümanının Kısımları**
- 6.1 İhale Dokümanı aşağıdaki kısımları içeren 1., 2. Ve 3. Bölümlerden oluşur ve TST 8 uyarınca yayınlanan Zeyilnameler ile bir bütün olarak okunmalıdır.

### **BÖLÜM 1. İhale Prosedürleri**

- Kısım I - Teklif Sahiplerine Talimatlar (TST)
- Kısım II - Teklif Bilgileri (TB)
- Kısım III - Değerlendirme ve Yeterlilik
- Kısım IV - İhale Formları
- Kısım V - Uygun Ülkeler
- Kısım VI Sahtecilik ve Yolsuzluk

### **BÖLÜM 2. İşverenin Gereklikleri**

- Kısım VII - İşverenin Gereklikleri

### **BÖLÜM 3. Sözleşme Şartları ve Sözleşme Formları**

- Kısım VIII - Sözleşmenin Genel Şartları (GCC)
- Kısım IX - Sözleşmenin Özel Şartları (PCC)
- Kısım X - Sözleşme Formları

- 6.2 İşveren tarafından yayınlanan Spesifik İhale İlanı - Teklif Vermeye Davet (TVD) ihale dokümanının parçası değildir.
- 6.3 Doğrudan doğruya İşverenden temin edilmedikçe, İşveren dokümanın eksiksiz oluşundan, açıklama taleplerine verilen yanıtlardan, (varsa) İhale öncesi toplantı tutanaklarından veya TST 8 uyarınca ihale dokümanına yapılan ekten sorumlu değildir. Herhangi bir çelişki olması durumunda, doğrudan

doğruya İşverenden temin edilen dokümanlar geçerli olacaktır.

- 6.4 Teklif Sahibinin ihale dokümanındaki tüm talimatları, formları, koşulları ve özellikleri incelemiş ve Teklifini ihale dokümanında gerekli kılınan tüm bilgi ve belgelerle donatmış olması beklenir.

**7. İhale  
Dokümanına  
Açıklık Getirme,  
Saha Ziyareti,  
İhale Öncesi  
Toplantı**

- 7.1 Teklif Sahibinin ihale dokümanına açıklık getirilmesi talebi varsa Teklif Sahibi İşverenin TB içinde belirtilen adresine yazılı olarak başvuru yapacak veya TST 7.4 uyarınca yapılması öngörülmüşse İhale öncesi toplantıda sorularını dile getirecektir. Açıklama talebinin **TB’de belirtilen** süre zarfında Tekliflerin verilmesi için belirlenen son tarihten önce gelmesi şartıyla, İşveren bu açıklama taleplerine yazılı olarak cevap verecektir. İşveren, soruyu da kısa bir şekilde özetleyerek, ancak sorunun geldiği kaynağı saklı tutarak, TST 6.3 uyarınca ihale dokümanını edinmiş olan tüm Teklif Sahiplerine bu cevabın birer kopyasını gönderecektir. TB’de bu şekilde belirtilmişse, İşveren aynı zamanda bu cevabı hemen TB’de belirtilen web sayfasında yayınlacaktır. Yapılan açıklamalar ihale dokümanının esas unsurlarında değişikliğe neden olursa, İşveren TST 8 ve TST 23.2 çerçevesinde belirtilen prosedürleri takip ederek ihale dokümanını değiştirecektir.
- 7.2 Teklif Sahibinin Tesisin kurulacağı alanı ve çevresini ziyaret edip incelemesi ve Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin sunulması için Teklifi hazırlamak ve İhaleye girmek için gerekli olabilecek bilgileri sorumluluğu kendine ait olmak kaydı ile edinmesi tavsiye edilir. Saha ziyaretinin masrafları Teklif Sahibinin kendisine ait olacaktır.
- 7.3 Teklif Sahibi ve herhangi bir personeli veya temsilcisine bu tip bir ziyaret gerçekleştirmesi için araziye ve arazideki unsurlara giriş izni İşveren tarafından verilecektir ancak bu durum Teklif Sahibi ve herhangi bir personeli veya temsilcisinin İşveren ve herhangi bir personeli veya temsilcisini bu ziyaretten doğabilecek her türlü sorumluluktan ve yükümlülüğünden muaf tutması ve ölüm veya yaralanma, mal kaybı veya hasarı ve bu ziyaretten doğabilecek her türlü diğer zarar, hasar, maliyet ve harcama konusunda sorumluluğu kendi üzerine alması şartına bağlıdır.
- 7.4 TB’de bu şekilde belirtilmişse, Teklif Sahibinin atanmış temsilcisi İhale öncesi toplantıya ve/veya saha ziyaretine katılmaya davet edilir. Toplantının amacı konulara açıklık

getirmek ve o aşamada ortaya çıkabilecek herhangi bir konudaki sorulara yanıt vermek olacaktır.

- 7.5 Teklif Sahibinin tüm sorularını yazılı olarak sunması ve İşverene toplantıdan en az bir hafta öncesinde ulaşması istenir.
- 7.6 Kaynağını belirtmeden sorulan soruların metni ve verilen cevaplar da dahil olmak üzere İhale öncesi toplantının tutanağı, toplantı sonrası hazırlanan cevaplar varsa onlarla da beraber, TST 6.3 uyarınca ihale dokümanını edinmiş olan tüm Teklif Sahiplerine derhal iletilecektir. TB’de bu şekilde belirtilmişse, İşveren aynı zamanda İhale öncesi toplantı Tutanağını hemen TB’de belirtilen web sayfasında yayınlacaktır. İhale öncesi toplantı sonucunda ihale dokümanında bir değişiklik yapılması icap ederse, bu değişiklik İşveren tarafından İhale öncesi toplantı tutanağı ile değil, TST 8 uyarınca münhasıran yayınlanacak bir Zeyilname ile gerçekleştirilecektir. İhale öncesi toplantıya katılmamak Teklif Sahibi için bir diskalifiye edilme sebebi olmayacaktır.

**8. İhale  
Dokümanının  
Değiştirilmesi**

- 8.1 Son Teklif sunma tarihinden önceki herhangi bir zamanda, İşveren bir Zeyilname yayınlayarak ihale dokümanını değiştirebilir.
- 8.2 Yayınlanan tüm zeyilnameler ihale dokümanının bir parçası olacak ve TST 6.3 uyarınca İşverenden ihale dokümanını edinmiş olan tüm Teklif Sahiplerine yazılı olarak iletilecektir. Ayrıca İşveren TST 7.1 uyarınca bu zeyilnameyi İşverenin web sayfasında derhal yayınlacaktır.
- 8.3 Tekliflerini hazırlarken Teklif Verecek adaylara zeyilnameyi de göz önünde bulundurmak için makul bir süre tanımak adına, İşveren kendi takdirine göre TST 23.2 uyarınca son Teklif sunma tarihini uzatabilir.

**C. Tekliflerin Hazırlanması**

**9. Teklif Verme  
Maliyeti**

- 9.1 Teklif Sahibi Teklifinin hazırlanması ve sunulması ile ilgili tüm masrafı kendisi karşılayacaktır ve İhale sürecinin işleyişi veya sonucu nasıl olursa olsun, İşveren bu maliyetlerden sorumlu veya yükümlü olmayacaktır.

**10. Teklifin Dili**

- 10.1 Teklif ve Teklif Sahibi ile İşveren arasındaki tüm yazışma ve belgeler, TB’de belirtilen dilde yazılacaktır. Teklifin bir parçası olan destekleyici belgeler ve yazılı literatür başka bir dilde olabilir ancak bu durum söz konusu belge ve literatürün ilgili kısımlarının TB’de belirtilen dilde yetkin bir



tercümesinin de beraberinde bulunması şartına bağlıdır. Böyle bir durumda da Teklifin değerlendirilmesinde tercüme esas alınır.

## 11. Teklifi Oluşturan Belgeler

11.1 Teklif aşağıdakilerden oluşacaktır:

- (a) **TST 12.1 uyarınca hazırlanan Teklif Mektubu;**
- (b) **TST 12 ve TST 17 uyarınca doldurulan Fiyat Çizelgeleri;**
- (c) **TST 20 uyarınca Geçici Teminat veya Teklif Güvence Beyanı;**
- (d) **TST 13 uyarınca müsaade ediliyorsa Alternatif Teklif;**
- (e) **Yetkilendirme: TST 21.3 uyarınca Teklifte imzası bulunanı Teklifi vermeye yetkili kılan yazılı onay;**
- (f) **Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin Uygunluğu:** TST 14.1 uyarınca Teklif Sahibinin Teklifinde veya müsaade ediliyorsa alternatif Teklifte önerdiği Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin uygun olduğunu gösteren belgeye dayalı delil;
- (g) **Teklif Sahibinin Uygunluğu ve Yeterliliği:** TST 15.1 uyarınca İhale kendisine verilirse Teklif Sahibinin İhaleyi yerine getirebilecek uygunluk ve yeterlilikte olduğunu gösteren belgeye dayalı delil;
- (h) **Uyum:** TST 16 uyarınca Teklif Sahibi tarafından teklif edilen Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin ihale dokümanına uyumlu olduğunu gösteren belgeye dayalı delil;
- (i) **Alt Yükleniciler:** TST 16.2 uyarınca alt yüklenicilerin listesi; ve
- (j) **TB’de zorunlu tutulan diğer tüm belgeler.**

11.2 TST 11.1 kapsamındaki gerekliliklere ek olarak, bir OG tarafından verilen Teklifler, tüm üyeler tarafından imzalanmış Ortak Girişim Anlaşmasının bir kopyasını da içerecektir. Alternatif olarak, İhalenin kazanılması durumunda bir Ortak Girişim Anlaşması yapılacağını belirten bir niyet mektubu OG’nin tüm üyeleri tarafından imzalanacak ve Teklifle birlikte sunulacaktır, bunlara öngörülen Anlaşmanın bir kopyası da eşlik edecektir.

- 11.3 Teklif Sahibi Teklif Mektubuna varsa araçlara veya ihale ile ilgili başka bir tarafa ödenecek komisyon ve teberrurlara ilişkin bilgileri de ekleyecektir.
- 12. Teklif Mektubu ve Fiyat Çizelgeleri**
- 12.1 Teklif Mektubu ve Fiyat Çizelgeleri Kısım IV - İhale Formlarında bulunan gerekli formları doldurarak hazırlanacaktır. Bu formlar metni değiştirilmeksizin her bir formda verilen talimatlara göre doldurulacak ve TST 21.3'te belirtilenler hariç hiçbir yer değiştirme kabul edilmeyecektir. Tüm boş alanlar gerekli bilgi ile doldurulacaktır.
- 13. Alternatif Teklifler**
- 13.1 TB'de aksi belirtilmedikçe, alternatif Teklifler dikkate alınmayacaktır.
- 13.2 Zaman Çizelgesi alternatifleri açık bir şekilde istenirse, bu vazifeyi görecek bir beyan TB'ye eklenecek ve farklı zaman çizelgelerini değerlendirme yöntemi de Kısım III - Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterlerinde betimlenecektir.
- 13.3 Aşağıdaki TST 13.4'te belirtilenler haricinde, ihale dokümanında belirtilen İşveren Gerekliliklerine teknik alternatif sunmak isteyen Teklif Sahipleri ayrıca aşağıdaki unsurları da vermek durumundadır: (i) İşverenin Gerekliliklerini karşılayan bir Tesis teklif etmek için hazırladıkları bir fiyat; ve (ii) çizimler, tasarım hesapları, teknik özellikler, fiyat dağılımı, önerilen kurulum yöntemi ve diğer gerekli bilgiler dahil olmak üzere İşverenin alternatifleri bütünüyle değerlendirebilmesi için gerekli tüm bilgi. Yalnızca, temel teknik gerekliliklere uygun En Avantajlı Teklifin Sahibinin varsa teknik alternatifleri İşveren tarafından değerlendirmeye alınacaktır.
- 13.4 TB içerisinde Teklif Sahiplerinden tesislerin belli kısımları için alternatif teklif vermeleri istenirse, bu kısımlar ve aynı zamanda bunların değerlendirme yöntemleri de Kısım VII - İşverenin Gerekliliklerinde belirtildiği şekilde TB içerisinde tanımlanacaktır.
- 14. Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin Uygunluğunu Gösteren Belgeler**
- 14.1 TST 5'e uygun olarak Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin uygunluğunu göstermek için, Teklif Sahibi Kısım IV - İhale Formlarında bulunan Fiyat Çizelgesi Formlarında menşe ülke beyanını dolduracaktır.
- 15. Teklif Sahibinin Uygunluk ve Yeterliliğini Gösteren Belgeler**
- 15.1 Kısım III - Değerlendirme ve Yeterliliğe göre Sözleşmeyi ifa etmek için uygun ve gerekli yeterliliğe sahip olduğunu göstermek için, Teklif Sahibi Kısım IV - İhale Formlarındaki ilgili bilgi tablosunda istenilen bilgileri verecektir.

- 16. Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin Uyumlu Olduğunu Gösteren Belgeler**
- 16.1 Teklif Sahibi, teklifinin iş gerekliliklerine ve tamamlanma süresine sağlam bir şekilde yanıt verebilir olduğunu gösterebilmek için Kısım IV - İhale Formlarında belirtilen bilgileri yeterli derecede ayrıntısıyla birlikte verecektir.
- 16.2 Kısım III - Değerlendirme ve Yeterlilik kriterlerinde İşveren tarafından listelenen ve Teklif Sahibinin dışarıdan satın alma veya alt yükleniciye ısmarlama niyetinde olduğu Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin önemli kalemleri için, Teklif Sahibi bu kalemlerin her biri için imalatçılar da dahil önerilen Alt Yüklenicilerin isim ve milliyet bilgilerini verecektir. Ayrıca Teklif Sahibi bu kalemlerin İşverence belirtilen gerekliliklere uyumlu olduklarını gösteren bilgileri de Teklifine ekleyecektir. Teklif edilen oran ve fiyatlar hangi Alt Yüklenici atanırsa atansın uygulanacak olan fiyatlardır ve oran ve fiyatlarda herhangi bir değişikliğe müsaade edilmeyecektir.
- 16.3 Teklif Sahibi önerilen tüm Alt Yüklenicilerin TST 4'te belirtilen gerekliliklere uygun olmalarını ve Tesis veya Alt Yüklenici tarafından verilecek Hizmetlerin TST 5 ve TST 16.1'deki gerekliliklere uygun olmasını sağlamakla sorumlu olacaktır.
- 17. İhale Fiyatları ve İndirimler**
- 17.1 Aksi TB'de belirtilmedikçe, Teklif Sahibi tüm Tesis ve Kurulum Hizmetleri için "tek sorumluluk" temelinde götürü bedel teklif yapacaktır. Toplam Teklif bedeli, Tesisin satın alma ve alt yükleniciye verme (varsa) de dahil tasarımı, imalatı, teslimi, inşaatı, kurulumu ve tamamlanmasına ilişkin belirtilen veya ihale dokümanından makul bir şekilde çıkarım yapılabilecek Yükleniciye ait tüm yükümlülükleri kapsamaktadır. Bunlara, Yüklenicinin test, işletmeye hazır hale getirme ve Tesisin işletmeye alınması ile ilgili tüm sorumlulukları çerçevesindeki tüm gereklilikler dahil olup ihale dokümanında gerekli kılındığı takdirde tüm izin, onay ve ruhsatların alınması vb.; işletme, bakım ve eğitim hizmetleri ve ihale dokümanında belirtilen diğer tüm kalem ve hizmetler de tümü Genel Şartlarda belirtilen gerekliliklere uygun olmak kaydı ile dahildir. Teklif Sahibi tarafından fiyatı girilmemiş kalemler için yerine getirildikleri takdirde İşveren tarafından herhangi bir ödeme yapılmayacak ve diğer kalemlerin fiyatından harcanmış kabul edilecektir.
- 17.2 Teklif Sahipleri ihale dokümanında belirtilen ticari, sözleşme ile ilgili ve teknik yükümlülükler için fiyat teklif etmek zorundadır.

17.3 Teklif Sahipleri Kısım IV - İhale Formlarındaki Fiyat Çizelgelerinde belirtilen şekil ve ayrıntıda fiyat dökümü verecektir.

Sözleşmenin kapsamına bağlı olarak, Fiyat Çizelgelerinin sayısı aşağıda listelenen altı (6) çizelgeye kadar çıkabilir. Kısım IV - İhale Formlarındaki ayrı ayrı numaralanan Çizelgelerden aşağıdaki 1 ile 4 arasında numaralananlar Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin her bir unsuru için kullanılacaktır. Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin bir unsuruna denk gelen her bir Çizelgedeki toplam tutar Büyük Toplam (Çizelge 5) başlıklı çizelgede toplanacak ve Teklif Mektubuna girilecek olan Teklif tutarını/tutarlarını bize verecektir. Teklif Sahipleri aşağıdaki 1 ve 2 numaralı Çizelgelerdeki tesis ve ekipmanın yapım, bina ve diğer inşaat işlerinde kullanılan malzemeyi içermediğine dikkat etmelidir. Bu tarzdaki tüm malzeme Kurulum Hizmetleri başlıklı 4 Numaralı Çizelge altında olacak ve fiyatlanacaktır. Çizelgeler şunlardan oluşur:

**Çizelge No. 1:** Yurt dışından tedarik edilen Tesis (Zorunlu Yedek Parçalar dahil)

**Çizelge No. 2:** İşverenin Ülkesinden tedarik edilen Tesis (Zorunlu Yedek Parçalar dahil)

**Çizelge No. 3:** Tasarım Hizmetleri

**Çizelge No. 4:** Kurulum Hizmetleri

**Çizelge No. 5:** Genel İcmal (Çizelge no: 1-4)

**Çizelge No. 6:** Tavsiye Edilen Yedek Parçalar

17.5. Çizelgelerde, Teklif Sahipleri gerekli bilgileri ve fiyat dökümlerini aşağıdaki şekilde verecektir:

(a) Yurt dışından tedarik edilen Tesis (Çizelge No. 1):

Tesisin fiyatı TB'de belirtildiği şekilde Taşıma ve Sigorta Ödenmiş Olarak (CIP) varış yeri belirtilerek teklif edilecektir.

(b) İşverenin Ülkesinden tedarik edilen Tesis (Çizelge No. 2):

(i) Tesisin fiyatı EXW olarak (iş yerinde teslim, fabrikada teslim depoda teslim veya raf fiyatı gibi) verilecektir ve tüm gümrük vergileri, satış vergileri ve Tesisin imalatında veya montajında kullanılan bileşenler ve ham maddeler

alındığında ödenmiş veya ödenecek diğer tüm vergileri de kapsayacaktır.

- (ii) Teklif Sahibinin İhaleyi kazanması durumunda İşverenin Ülkesinde Tesis ile ilgili ödenmesi gereken satış vergileri ve diğer tüm vergiler;
- (c) Tasarım Hizmetleri (Çizelge No. 3);
- (d) Kurulum Hizmetleri için fiyat teklifi ayrı olarak (Çizelge 4) verilecektir ve bu Teklife TB’de belirtilen nihai varış yerine yerel ulaşım, sigorta ve Tesisin teslimine ilişkin diğer hizmetler, iş gücü, yüklenicinin ekipmanı, geçici işler, malzemeler, sarf malzemeleri ve her türlü nitelikte diğer madde ve eşyalar, ihale dokümanında kurulum ve diğer hizmetlerin doğru şekilde yapılması için gerekli görülen işletme ve bakım hizmetleri, işletme ve bakım el kitaplarının tedariki, eğitim masrafları, tüm vergiler, harçlar, yükümlülükler ve son Teklif sunma tarihinden yirmi sekiz (28) gün öncesi itibarı ile İşverenin Ülkesinde ödenmesi gereken tüm ücretler dahil olacaktır;
- (e) Tavsiye Edilen Yedek Parçaların fiyat teklifi, yedek parçaların menşesine uygun olarak yukarıdaki (a) veya (b) alt paragraflarında belirtildiği üzere ayrı şekilde (Çizelge 6) verilecektir.

17.6 EXW, CIP ve benzer terimler, TB’de belirtildiği üzere, Uluslararası Ticaret Odası tarafından yayınlanan Incoterm’in (Uluslararası Ticaret Terimleri) son versiyonunda belirtilen kurallar dahilinde olacaktır.

17.7 Fiyatlar TB’de belirtildiği üzere ya sabit ya da ayarlanabilir olacaktır.

17.8 Fiyatların sabit olması durumunda, Teklif Sahibi tarafından teklif edilen fiyat sözleşmenin Teklif Sahibi tarafından icra edilme süresi boyunca sabit kalacak ve hiçbir şekilde değişmeyecektir. Ayarlanabilir fiyat teklifi ile verilen bir Teklif ise şartları karşılamaz kabul edilecek ve reddedilecektir.

17.9 **Ayarlanabilir Fiyat** olması durumunda, Teklif Sahibi tarafından verilecek fiyat, iş gücü, malzeme, ulaşım ve yüklenicinin ekipmanı gibi maliyet unsurlarında meydana gelen değişiklikleri yansıtacak şekilde, Sözleşme Anlaşmasının ilgili Ekinde belirtilen prosedürler doğrultusunda, sözleşmenin icra edilmesi esnasında ayarlanabilecektir. Sabit fiyatlı teklif usulü verilen bir Teklif

reddedilmeyecektir ancak fiyat ayarlaması sıfır olarak kabul edilecektir. Teklif Sahipleri Kısım IV - İhale Formlarında bulunan ilgili Formun içerisinde iş gücünün kaynağını ve malzeme endekslerini belirtmek zorundadır.

17.10 TST 1.1’de belirtilmiş olması durumunda Tekliflerin parçalar halinde (sözleşmeler) veya parçaların birleşimi şeklinde (paketler) verilmesi istenilir. Birden fazla Sözleşmenin kendilerine verilmesi durumunda fiyat azaltımı (indirim) teklif etmek isteyen Teklif Sahipleri her bir paket için veya bunun yerine paketin içindeki münferit Sözleşmeler için uygulanacak fiyat indirimlerini ve fiyat indirimlerinin ne şekilde yapılacağını Teklif Mektuplarında belirtecektir.

17.11 Koşulsuz indirim teklif etmek isteyen Teklif Sahipleri önerdikleri indirimleri ve indirimlerinin ne şekilde yapılacağını Teklif Mektuplarında belirtecektir.

**18. Teklif ve  
Ödemede  
Kullanılacak  
Para Birimi**

18.1 Teklifteki para birimi/birimleri ve ödemelerin para birimi/birimleri aynı olacaktır. TB’de aksi belirtilmediği müddetçe Teklif Sahibi Sözleşme fiyatının İşverenin Ülkesindeki para biriminde tahakkuk eden harcamalara denk gelen kısmını İşverenin ülkesindeki para biriminde verecektir.

18.2 Teklif Sahibi Teklif tutarını herhangi bir para biriminde ifade edebilir. Eğer Teklif Sahibi farklı para birimlerinde miktarların kombinasyonu şeklinde ödeme almak isterse, teklifini buna göre yapabilir ancak İşverenin Ülkesinin para birimine ilaveten en fazla üç para birimi kullanabilir.

**19. Tekliflerin  
Geçerlilik Süresi**

19.1 Teklifler TB’de belirtilen tarihe kadar veya bu tarih İşveren tarafından TST 8’e göre değiştirilmişse uzatılan tarihe kadar geçerli kalacaktır. TB’de belirtilen tarihe kadar veya bu tarih İşveren tarafından TST 8’e göre değiştirilmişse uzatılan tarihe kadar geçerli olmayan teklifler, gerekliliği karşılamayan teklifler olarak İşveren tarafından reddedilecektir.

19.2 İstisnai durumlarda, Teklifin geçerliliğinin bitiş tarihinden önce, İşveren Teklif Sahibinden Tekliflerinin geçerlilik süresinin uzatılmasını talep edebilir. Talepler ve yanıtları yazılı olarak yapılacaktır. TST 20 uyarınca geçici teminat istenirse, talebe olumlu yanıt veren Teklif Sahibi aynı zamanda Geçici Teminatı da uzatılmış geçerlilik süresinin yirmi sekiz (28) gün sonrasına uzatacaktır. Teklif Sahibi Geçici Teminatını kaybetmeksizin talebi geri çevirebilir. Talebe olumlu yanıt veren Teklif Sahibi, TST 19.3’te belirtilen haller dışında, Teklifini değiştirmeye zorlanamaz ve Teklifini değiştiremez.

19.3 TST 19.1'e göre başlangıçta belirlenmiş Teklif geçerlilik süresinin dolmasından itibaren elli altı (56) günden daha uzun bir süre ihalenin verilmesi gecikirse, Sözleşme bedeli aşağıdaki şekilde belirlenecektir:

- (a) **Sabit fiyatlı** sözleşmelerde, Sözleşme bedeli TB'de belirtilen faktör veya faktörlerce ayarlanmış Teklif fiyatı olacaktır;
- (b) **Ayarlanabilir fiyatlı** sözleşmelerde, herhangi bir ayarlama yapılmayacaktır; veya
- (c) Her halükarda, yukarıda belirtilenlerden uygulanabilir olan düzeltmeler göz önüne alınmadan Teklif bedeline dayalı olarak Teklif değerlendirmesi yapılacaktır.

## 20. Geçici Teminat

20.1 Teklif Sahibi, **TB'de belirtilen miktarda ve para biriminde, TB'de belirtildiği şekilde, ya** Geçici Teminatın ya da Teklif Güvence Beyanının aslını Teklifine ekleyecektir.

20.2 Teklif Güvence Beyanı Kısım IV - İhale Formlarında bulunan formu kullanacaktır.

20.3 TST 20.1'e göre Geçici Teminat gerekli kılınırsa, Geçici Teminat Teklif Sahibinin seçimine tabi olmakla birlikte aşağıdaki şekillerden birinde bir talep güvencesi olacaktır:

- (a) Bir bankadan veya banka dışında bir finans kurumundan (sigorta şirketi, teminat veya kefalet şirketi gibi) verilecek koşulsuz bir teminat;
- (b) Gayri kabil-i rücu akreditif;
- (c) Banka kasiyer çeki veya tasdikli çek; veya
- (d) TB'de belirtilen bir başka kefalet,

Uygun bir ülkeden itibarlı bir kaynaktan alınmış olacaktır. Eğer koşulsuz garanti İşverenin Ülkesinin dışındaki bir banka dışı finans kurumu tarafından veriliyorsa, İşverenin Teklifin verilmesi öncesinde yazılı olarak muhabir finans kurumunun gerekli olmadığını kabul etmemesi halinde, koşulsuz garantiyi veren banka dışı finans kurumu garantinin uygulanabilir olabilmesi için İşverenin Ülkesinde mukim bir muhabir finans kurumuna sahip olacaktır. Banka garantisi söz konusu olduğunda, Geçici Teminat ya Kısım IV - İhale Formlarında bulunan Geçici Teminat Formu kullanılarak ya da Teklifin sunulmasından önce İşveren tarafından onaylanan aynı kuvvette benzer bir başka şekilde verilecektir. Geçici Teminat başlangıçta belirlenen Teminat Geçerlilik süresinin bitiş tarihinden veya TST 19.2 uyarınca talep edilmişse

uzatılan tarihten yirmi sekiz (28) gün sonrasına kadar geçerli olacaktır.

20.4 TST 20.1 uyarınca Geçici Teminat veya Teklif Güvence Beyanı zorunlu tutulmuşsa, Geçici Teminat veya Teklif Güvence Beyanı gerekliliğini sağlam bir şekilde karşılamayan Teklifler gereklilikleri karşılamadı gerekçesiyle reddedilecektir.

20.5 TST 20.1 uyarınca Geçici Teminat gerekli tutulmuşsa, TST 47 uyarınca İhaleyi kazanan Teklif Sahibi Kesin Teminat Mektubunu sunduğu anda İhaleyi kazanamayan Teklif Sahiplerine Geçici Teminatları derhal iade edilecektir.

20.6 İhaleyi alan Teklif Sahibinin Geçici Teminatı, İhaleyi alan Teklif Sahibi sözleşmeyi ve gerekli Kesin Teminat Mektubunu imzalar imzalamaz kendisine iade edilecektir.

20.7 Geçici Teminat aşağıdaki durumlarda kaybedilir:

(a) Eğer bir Teklif Sahibi Teklif Mektubunda Teklif Sahibi tarafından belirtilen Teklif geçerlilik süresinin dolmasından önce veya Teklif Sahibi tarafından uzatılan geçerlilik süresinin dolmasından önce Teklifini geri çekerse; veya

(b) İhaleyi kazanan Teklif Sahibi aşağıdakileri yapamazsa:

(i) TST 46'ya göre Sözleşmeyi imzalamazsa; veya

(ii) TST 47'ye göre bir Kesin Teminat veremezse.

20.8 OG'nin Geçici Teminatı veya Teklif Güvence Beyanı Teklifi veren OG adına olacaktır. Eğer teklif verildiği tarihte OG yasal olarak uygulanabilir bir OG haline getirilmemişse, Geçici Teminat veya Teklif Güvence Beyanı TST 4.1 ve TST 11.2'de anılan niyet mektubunda adı geçen müstakbel üyelerin adına olacaktır.

20.9 TB'de Geçici Teminat gerekli kılınmamışsa; ve

(a) Eğer bir Teklif Sahibi Teklif Mektubunda Teklif Sahibi tarafından belirtilen Teklif geçerlilik süresinin dolmasından önce veya Teklif Sahibi tarafından uzatılan geçerlilik süresinin dolmasından önce Teklifini geri çekerse; veya

(b) İhaleyi kazanan Teklif Sahibi aşağıdakileri yapamazsa:

(i) TST 46'ya göre Sözleşmeyi imzalamazsa; veya

(ii) TST 47'ye göre bir Kesin Teminat veremezse;



TB’de belirtilmişse, Kredi Kullanıcısı Teklif Sahibinin TB’de belirtilen süre boyunca ihale almaktan İşveren tarafından diskalifiye edildiğini ilan edebilir.

## **21. Teklifin Formatı ve İmzalanması**

- 21.1 Teklif Sahibi TST 11’de tanımlandığı şekilde teklifi oluşturan belgelerin asıllarının yer aldığı teklifi hazırlayacak ve üzerine açık bir şekilde “Asıl” ibaresini koyacaktır. TST 13’e göre müsaade edilmişse, Alternatif Teklifler açık bir şekilde “Alternatif” olarak işaretlenecektir. Ayrıca, Teklif Sahibi Teklifin suretini TB’de belirtilen sayıda sunacak ve üzerine açık bir şekilde “Suret” ibaresini koyacaktır. Asıl ile suretler arasında bir tutarsızlık olması halinde, belgenin aslı geçerlidir.
- 21.2 Teklif Sahipleri Tekliflerinde işleri açısından gizlilik taşıyan bilgileri “Gizli” ibaresiyle işaretleyecektir. Bunlar sahibine özel bilgiler, ticari sırlar veya ticari ya da finansal açıdan hassas bilgiler olabilir.
- 21.3 Teklifin aslı ve tüm suretleri silinmez mürekkeple elde yazılacak veya daktilo edilecek ve Teklif Sahibi adına imza atmaya yetkisi olan bir kişi tarafından imzalanacaktır. Bu yetkilendirme TB’de belirtildiği şekilde yazılı bir onaydan oluşacak ve Teklife eklenecektir. Yetkilendirmeyi imzalayan her kişinin ismi ve unvanı imzanın altına yazılacak veya basılacaktır. Üzerine kayıt veya değişiklik düşülmüş tüm Teklif sayfaları Teklifi imzalayan kişi tarafından imzalanacak veya paraflanacaktır.
- 21.4 Teklif Sahibinin bir OG olması durumunda, Teklif OG adına OG’nin yetkilendirilmiş temsilcisi tarafından imzalanacak ve tüm üyeler için yasal anlamda bağlayıcı olabilmesi için kanunen yetkili temsilciler tarafından imzalanmış vekaletname ile durum kanıtlanacaktır.
- 21.5 Herhangi bir yazı eklemesi, silme veya üzerine yazma durumu, ancak Teklifi imzalayan kişi tarafından imzalanır veya paraflanırsa geçerli olacaktır.

## **D. Tekliflerin Sunulması ve Açılması**

### **22. Tekliflerin Sunulması, Mühürlenmesi ve İşaretlenmesi**

- 22.1 Teklif Sahibi, Teklifi tek bir mühürlü zarfta teslim edecektir (tek (1) zarf süreci). Tek zarf içinde Teklif Sahibi aşağıdaki ayrı, mühürlü zarfları yerleştirecektir:
- (a) “Asıl” ibaresiyle işaretlenmiş bir zarf içerisinde TST 11’de belirtildiği şekilde Teklifi oluşturan tüm belgeler; ve

- (b) “Suretler” ibaresiyle işaretlenmiş bir zarf içinde, Teklifin gerekli tüm suretleri; ve
- (c) TST 13’e göre alternatif Tekliflere müsaade ediliyorsa ve uygunsa:
  - (i) “Asıl-Alternatif Teklif” yazılı bir zarf içinde Alternatif Teklif; ve
  - (ii) “Suretler– Alternatif Teklif” yazılı bir zarf üzerinde alternatif Teklifin gerekli tüm suretleri.

22.2 İçteki ve dıştaki zarflar aşağıdaki şekilde olacaktır:

- (a) Üzerinde Teklif Sahibinin adı ve adresi yazılı olacak;
- (b) TST 23.1’e göre İşverenin adresine yazılmış olacak;
- (c) TST 1.1’e göre belirlenen, bu İhale sürecinin spesifik belirtecini taşıyacak; ve
- (d) Teklifin açılma tarihi ve saatinden önce açılmaması uyarısını taşıyacak;

22.3 Tüm zarflar gerektiği gibi mühürlenip işaretlenmemişse, İşveren Teklifin erken açılması veya yanlış yere konulması durumunda sorumluluk kabul etmeyecektir.

### 23. Son Teklif Sunma Tarihi

23.1 Teklifler İşveren tarafından TB’de belirtilen adreste ve belirtilen tarih ve saati geçmeyecek şekilde teslim alınacaktır. TB’de böyle belirtilmişse, Teklif Sahipleri tekliflerini elektronik olarak sunma seçeneğine de sahip olacaktır. Tekliflerini elektronik olarak sunan Teklif Sahipleri TB’de belirtilen elektronik Teklif sunma prosedürlerini takip edecektir.

23.2 İşveren, kendi takdirine göre, TST 8 uyarınca ihale dokümanında değişiklik yaparak son Teklif sunum tarihini uzatabilir. Böyle bir durumda İşveren ve Teklif Sahibinin bir önceki son tarihe göre var olan tüm hak ve sorumlulukları uzatılan son tarihe göre olacaktır.

### 24. Geciken Teklifler

24.1 TST 23 uyarınca, İşveren son Teklif Sunma Tarihi sonrasında kendisine gelen teklifleri değerlendirmeye almayacaktır. Son Teklif Sunma Tarihi sonrasında İşverene gelen teklif gecikmiş olarak ilan edilecek, reddedilecek ve açılmadan Teklif Sahibine iade edilecektir.

### 25. Tekliflerin Geri Çekilmesi, İkame

25.1 Bir teklif sunulduktan sonra, Teklif Sahibi yetkili temsilci tarafından uygun şekilde imzalanmış yazılı bir bildirim göndermek suretiyle teklifini geri çekebilir, ikame edebilir

**Edilmesi ve  
Değiştirilmesi**

veya değiştirebilir ve TST 21.3'e göre yetkilendirmenin bir nüshasını da ekleyecektir (geri çekme bildirimleri için suretlere gerek yoktur). Teklifin ikame edilmesi veya değiştirilmesi durumunda ilgili yazılı bildirim mutlaka eklenecektir. Tüm bildirimler aşağıdaki gibi olacaktır:

- (a) Tüm bildirimler TST 21 ve TST 22'ye göre hazırlanıp sunulacak (geri çekme bildirimleri için suretlere gerek yoktur) ve ilaveten ilgili zarfların üzerine "Geri Çekme", "İkame" veya "Değişiklik" açık bir şekilde yazılacaktır; ve
- (b) Tüm bildirimler TST 23'e göre Tekliflerin sunulmasına ilişkin belirtilen son tarihten önce İşverene ulaşacaktır.

25.2 TST 25.1'e göre geri çekilmek istenen teklifler açılmadan Teklif Sahibine iade edilecektir.

25.3 Tekliflerin sunulmasına ilişkin belirtilen son tarih ile Teklif Mektubunda Teklif Sahibi tarafından belirtilen son Teklif geçerlilik tarihi veya uzatılmış geçerlilik tarihi arasında kalan sürede hiçbir Teklif geri çekilemez, ikame edilemez veya değiştirilemez.

**26. Tekliflerin  
Açılması**

26.1 TST 24 ve TST 25.2'de belirtilen durumlar haricinde, İşveren, TB'de belirtilen tarih, saat ve yerde son Teklif sunum tarihine kadar kendisine ulaşan tüm Teklifleri Teklif Sahiplerinin temsilcileri ve katılmak isteyen herkesin huzurunda TST 26.5 uyarınca halka açık biçimde açıp okuyacaktır. TST 23.1 uyarınca elektronik Teklif Vermeye müsaade edilmiş olan durumlarda gereken spesifik elektronik Teklif açma prosedürleri TB'de belirtildiği şekilde olacaktır.

26.2 Öncelikle, üzerinde "Geri Çekme" yazan zarfların içindeki yazılı geri çekme bildirimleri açılacak ve okunacak ve içerisinde ilgili Teklifin bulunduğu zarf açılmayıp Teklif Sahibine iade edilecektir. Eğer söz konusu geri çekme bildirimi geri çekme talebinde bulunmak için gereken geçerli yetkilendirmeyi içermiyorsa geri çekmeye izin verilmeyecek ve Tekliflerin Açılması esnasında okunmayacaktır.

26.3 Sonrasında, üzerinde "ikame" yazan zarflar açılacak ve okunacak ve ikame edilen ilgili Teklif ile değiştirilecektir ve ikame edilen Teklif açılmayacak ve Teklif Sahibine iade edilecektir. Eğer söz konusu ikame bildirimi ikame talebinde bulunmak için gereken geçerli yetkilendirmeyi içermiyorsa ikameye izin verilmeyecek ve Tekliflerin Açılması esnasında okunmayacaktır.

- 26.4 Sonrasında, üzerinde “değişiklik” yazan zarflar açılacak ve ilgili Teklifle birlikte okunacaktır. Eğer söz konusu değişiklik bildirimi değişiklik talebinde bulunmak için gereken geçerli yetkilendirmeyi içermiyorsa değişikliğe izin verilmeyecek ve Tekliflerin Açılması esnasında okunmayacaktır.
- 26.5 Sonrasında, geriye kalan tüm zarflar tek seferde açılacak ve Teklif Sahibinin adı ile varsa indirimler ve alternatif Teklifler de dahil Teklif Tutarı/Tutarları okunacaktır ve bir değişiklik olup olmadığı; Geçici Teminat veya Teklif Güvence Beyanı -eğer gerekiyorsa - olup olmadığı; ve İşverenin uygun gördüğü diğer tüm bilgiler okunacaktır.
- 26.6 Yalnızca Tekliflerin Açılmasında açılıp okunan Teklifler, alternatif Teklifler ve indirimler sonrası için göz önünde bulundurulacaktır. Teklif Mektubu ve Fiyat Çizelgeleri **TB’de** belirtilen şekilde Tekliflerin Açılmasına katılan İşveren temsilcileri tarafından paraflanacaktır.
- 26.7 İşveren ne herhangi bir Teklifin içeriğine ilişkin tartışmada bulunacaktır ne de herhangi bir Teklifi reddedecektir (TST 24.1 uyarınca geç kalan Teklifler hariç).
- 26.8 İşveren asgari aşağıdaki unsurları içerecek şekilde Tekliflerin Açılmasına ilişkin bir tutanak hazırlayacaktır:
- (a) Teklif Sahibinin adı ve geri çekme, ikame veya değişikliğin olup olmadığı;
  - (b) Varsa parça başına, indirimler de dahil, Teklif Tutarı;
  - (c) Alternatif Teklifler; ve
  - (d) Geçici Teminat veya Geçici Teminat Bildirgesinin olup olmadığı.
- 26.9 Hazırda bulunan Teklif Sahibinin temsilcilerden tutanağı imzalamaları istenecektir. Bir Teklif Sahibinin imzasının tutanakta olmaması tutanağın içeriğini ve geçerliliğini etkilemez. Tutanağın bir sureti tüm Teklif Sahiplerine dağıtılacaktır.

## **E. Tekliflerin Değerlendirilmesi ve Karşılaştırılması**

### **27. Gizlilik**

- 27.1 Tekliflerin değerlendirilmesi ve ihalenin verilmesi tavsiyesi ile ilgili bilgiler TST 42 uyarınca İhalenin Verilme Niyetine ilişkin bilgi tüm Teklif sahiplerine iletilene kadar Teklif sahiplerine veya İhale süreci ile resmi olarak ilgisi olmayan kimseye verilmeyecektir.

- 27.2 Bir Teklif Sahibinin tekliflerin değerlendirilmesi veya ihalenin verilme kararı konusunda İşvereni etkilemeye çalışması söz konusu Teklifin reddedilmesi ile sonuçlanacaktır.
- 27.3 TST 27.2'ye rağmen, Tekliflerin Açılma zamanından İhalenin Verilme zamanına kadar geçen sürede, bir Teklif sahibi ihale süreci ile ilgili bir konuda İşveren ile irtibata geçmeyi isterse, bunu yazılı olarak yapmak zorundadır.
- 28. Tekliflere Açıklık Getirilmesi**
- 28.1 Tekliflerin incelenmesi, değerlendirilmesi ve kıyaslanması ve Teklif Sahiplerinin yeterlilikleri konusunda yardımcı olmak için, İşveren kendi takdirine bağlı olarak herhangi bir Teklif Sahibinden teklifi hakkında açıklama isteyebilir. Teklif Sahibi tarafından yapılan ve İşveren tarafından sorulan bir soruya cevap niteliğinde olmayan hiçbir açıklama dikkate alınmayacaktır. İşverenin açıklama isteği ve bu isteğe verilen yanıt yazılı olacaktır. TST 32 uyarınca İşveren tarafından Tekliflerin değerlendirilmesi esnasında tespit edilen aritmetik hataların düzeltilmesini doğrulamak amacı haricinde Teklifin bedeli veya içeriğinde hiçbir değişiklik istenmeyecek, teklif edilmeyecek veya buna müsaade edilmeyecektir.
- 28.2 Bir Teklif sahibi İşverenin açıklama isteğinde belirtilen tarih ve saate kadar Teklifi hakkında açıklama getirmezse, Teklifi reddedilebilir.
- 29. Sapmalar, Çekinceler ve İhmaller**
- 29.1 Tekliflerin değerlendirilmesi esnasında, aşağıdaki tanımlar geçerli olacaktır:
- (a) “Sapma” ihale dokümanında belirtilen gerekliliklerden uzaklaşmaktır;
- (b) “Çekince” ihale dokümanında belirtilen gerekliliklere sınırlayıcı şartlar getirmek veya gerekliliklerin eksiksiz kabulünden çekinmektir.
- (c) “İhmal” ihale dokümanında gerekli kılınan bilgi ve belgelerin bir kısmının veya tamamının sunulamamasıdır.
- 30. Cevap Verebilirliğin Belirlenmesi**
- 30.1 İşverenin Teklifin cevap verebilirliğini belirlemesi TST 11’de tanımlandığı gibi bizzat Teklifin içeriğine dayalı olacaktır.
- 30.2 Güçlü bir şekilde cevap verebilir nitelikte olan bir Teklif, maddi bir sapma, çekince veya ihmal olmaksızın ihale dokümanındaki gereklilikleri yerine getiren Tekliftir. Maddi bir sapma, çekince veya ihmal aşağıdakilerdir:
- (a) Kabul edildiği takdirde,

- (i) Sözleşmede belirtilen Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin kapsamı, kalitesi ve ifasını önemli ölçüde etkileyen; veya
- (ii) İhale dokümanına aykırı olarak önerilen Sözleşme dahilindeki İşverenin haklarını veya Teklif Sahibinin yükümlülüklerini önemli ölçüde sınırlayan; veya
- (b) Düzeltmesi durumunda önemli ölçüde cevap verebilir Teklifler sunan diğer Teklif Sahiplerinin rekabetçi konumunu haksız şekilde etkileyebilecek olan durumlardır.

30.3 İşveren, Kısım VII - İşverenin Gerekliklerindeki tüm gerekliklerin herhangi bir maddi sapma, çekince veya ihmâl olmaksızın karşılandığını doğrulamak için Tekliflerin özellikle teknik yönlerini inceleyecektir.

30.4 Eğer bir Teklif ihale dokümanının gerekliklerine önemli ölçüde cevap veremiyorsa, İşveren tarafından reddedilecektir ve sonradan bu maddi sapma, çekince veya ihmâl durumları düzeltilerek cevap verir hale getirilmeyecektir.

### **31. Maddi Olmayan Uyumsuzluklar**

31.1 Bir Teklifin önemli ölçüde cevap verir nitelikte olması şartı ile İşveren maddi sapma, çekince veya ihmâl oluşturmayan herhangi bir uyumsuzluğu göz ardı edebilir.

31.2 Bir Teklifin önemli ölçüde cevap verir nitelikte olması şartı ile İşveren Teklifteki belge gereklikleri ile ilgili maddi olmayan uyumsuzlukların giderilmesi için Teklif Sahibinden gerekli bilgi ve belgeyi makul bir süre zarfında sunmasını isteyebilir. Bu tür uyumsuzluklar ile ilgili bilgi ve belge talebi Teklif bedelinin herhangi bir yönü ile ilgili olamaz. Teklif sahibinin talebe yanıt verememesi Teklifinin reddedilmesi ile sonuçlanabilir.

31.3 Bir Teklifin önemli ölçüde cevap verir nitelikte olması şartı ile İşveren teklif Bedeli ile alakalı ölçülebilir maddi olmayan uyumsuzlukları düzeltecektir. Bu hususta, Teklif Bedeli sadece mukayese amaçlı olarak eksik veya uygun olmayan bir kalem veya bileşenin fiyatını yansıtacak şekilde, önemli ölçüde cevap verir nitelikteki Teklif Sahiplerinin teklif ettiği o kaleme veya bileşene dair ortalama fiyatları ekleyerek düzenlenecektir. Söz konusu kalem veya bileşenin fiyatı önemli ölçüde cevap verir nitelikteki Teklif Sahiplerinin tekliflerinden çıkarılamıyorsa, İşveren en iyi tahminini kullanacaktır.

**32. Aritmetik Hataların Düzeltilmesi**

32.1 Bir Teklifin önemli ölçüde cevap verir nitelikte olması şartı ile İşveren aritmetik hataları aşağıdaki temele göre düzeltecektir:

- (a) Fiyat dökümü sütunu altında verilen toplam meblağ ile Toplam Fiyat altında verilen meblağ arasında fark olması durumunda, Fiyat dökümü sütunu altında verilen toplam meblağ geçerli olacak ve diğeri buna göre düzeltililecektir;
- (b) Çizelge No: 1-4'teki toplam meblağ ile Çizelge No. 5'te (Büyük Toplam) verilen meblağ arasında fark olması durumunda, Çizelge No: 1-4'teki toplam meblağ geçerli olacak ve diğeri buna göre düzeltililecektir; ve
- (c) Yazı ile sayılar arasında tutarsızlık olması halinde, yazı ile ifade edilen meblağ aritmetik bir hata ile ilgili olmadığı müddetçe (eğer böyle olursa o zaman, yukarıdaki (a) ve (b) göz önünde bulundurulmak kaydı ile sayıdaki meblağ geçerli olacaktır), yazıdaki meblağ geçerli olacaktır.

32.2 Teklif Sahiplerinden aritmetik hataların düzeltilmesini kabul etmeleri istenecektir. TST 32.1 uyarınca, düzeltmeyi kabul etmemeleri Teklifin reddedilmesi ile sonuçlanacaktır.

**33. Tek Para Birimine Çevirme**

33.1 Değerlendirme ve mukayese amaçlı olarak, Teklifteki para birimi/birimleri TB'de belirtildiği şekilde tek bir para birimine çevrilecektir.

**34. Tercih Marjı**

34.1 Herhangi bir yerli malı fiyat avantajı uygulanmayacaktır.

**35. Tekliflerin Değerlendirilmesi**

35.1 İşveren, TST ve Kısım III, Değerlendirme ve Yeterlilik kriterlerinde belirtilen kriter ve metodolojileri kullanacaktır. Başka bir değerlendirme kriteri veya metodolojiye müsaade edilmeyecektir. Kriter ve metodolojiler uygulayarak İşveren En Avantajlı Teklifi belirleyecektir. Yeterlilik kriterini karşılayan ve aşağıdaki hususları karşılayan Teklif Sahibinin Teklifi:

(a) ihale dokümanına güçlü bir şekilde cevap verebilir nitelikte olan; ve

(b) en düşük değerlendirilen maliyete sahip tekliftir.

35.2 **Teknik Değerlendirme** İşveren, daha önceden reddedilmeyen Teklifleri, teknik hususlarının ihale dokümanı ile uyumlu olup olmadığını belirlemek için ayrıntılı bir teknik değerlendirmeden geçirmelidir. Eksiksizlik, tutarlılık ve ayrıntı yönünden asgari kabul edilebilir standartları

karşılamayan ve belirlenmiş fonksiyonel garantiler açısından tanımlanmış olan asgari (veya duruma göre azami) gereklilikleri yerine getirmeyen Teklifler cevap verebilir nitelikte olmadıkları için reddedilecektir. Bu tespiti ulaşabilmek için, İşveren Tekliflerin teknik yönlerini Teklif Sahiplerinin verdiği bilgilere dayalı olarak aşağıdaki hususları göz önünde bulundurmak suretiyle inceleyecek ve mukayese edecektir:

- (a) genel olarak eksiksizlik ve İşverenin Gereklilikleri ile uyum; önerilen Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin Şartnamede ve Kısım III - Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterlerinde belirtildiği üzere her bir fonksiyonel garantiye karşılık gelen belirlenmiş asgari (veya duruma göre azami) gereklilikle uyum da dahil belirlenen performans kriterlerine uyumu; önerilen Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin sahada hakim çevre ve iklim koşullarına ilişkin uygunluğu; ve İhaledeki süreç kontrol konseptinin kalitesi, işlevi ve işletilmesi;
- (b) Zorunlu ve tavsiye edilen yedek parçaların ve bakım hizmetlerinin tipi, miktarı ve uzun vadeli olarak hazır bulunuşu; ve
- (c) Kısım III - Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterlerinde belirtilen varsa diğer faktörler.

35.3 TST 13 uyarınca alternatif teknik çözümlere müsaade edilmişse ve Teklif Sahibi tarafından önerilmişse, İşveren alternatifleri de benzer şekilde değerlendirecektir. Alternatiflere müsaade edilmemiş fakat Teklif Sahibi tarafından önerilmişse, dikkate alınmayacaklardır.

35.4 **Ekonomik Değerlendirme** Teklifi değerlendirirken İşveren aşağıdaki hususları dikkate alacaktır:

- (a) Fiyat Çizelgelerindeki geçici toplam ve varsa acil durum tedarikleri hariç Teklif Bedeli;
- (b) TST 32.1 uyarınca aritmetik hataların düzeltilmesi için fiyat ayarlaması;
- (c) TST 17.11 uyarınca önerilen indirimlerden dolayı fiyat ayarlaması;
- (d) TST 31.3 uyarınca ölçülebilir maddi olmayan uyumsuzluklardan dolayı fiyat ayarlaması;



(e) Yukarıdaki (a) ila (c)'nin uygulanmasından çıkan meblağın TST 33 uyarınca gerekiyorsa tek para birimine çevrilmesi; ve

(f) **TB ve Kısım III - Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterlerinde belirtilen değerlendirme faktörleri.**

Fiyat Cetveli No. 6'da fiyat teklifi verilmiş tavsiye edilen yedek parçaların fiyatı değerlendirmede dikkate alınmayacaktır.

35.5 TST 17.7'ye göre fiyat ayarlamasına müsaade ediliyorsa, Sözleşmenin yerine getirilme süresi boyunca uygulanan, Sözleşme Şartlarının fiyat ayarlama hükümlerinin tahmini etkisi Teklif değerlendirmede hesaba katılmayacaktır.

35.6 Eğer bu ihale dokümanı Teklif Sahibinin farklı parçalar (sözleşmeler – (kısmi teklif)) için ayrı fiyat teklifi vermesine ve birden fazla parçanın (sözleşmenin) tek bir Teklif Sahibine verilmesine müsaade ediyorsa, Teklif Mektubunda teklif edilen tüm indirimler de dahil olmak üzere parça (sözleşme) kombinasyonlarının en düşük değerlendirilen maliyetinin belirlenme metodolojisi Kısım III - Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterlerinde belirtilmiştir.

### 36. Tekliflerin Karşılaştırılması

36.1 İşveren, en düşük değerlendirilen maliyete sahip Teklifi belirlemek için TST 35.4 uyarınca sağlam biçimde cevap verir nitelikte olduğu belirlenmiş tüm Tekliflerin değerlendirilen maliyetlerini karşılaştıracaktır.

### 37. Anormal Düşük Teklifler

37.1 Anormal Düşük Teklif, Teklifteki diğer unsurlarla birlikte, Teklif bedelinin göze çok düşük gelmesinden dolayı Teklif Sahibinin teklif ettiği fiyata Sözleşmeyi gerçekleştirebilme kapasitesine ilişkin maddi şüpheler uyandırdığı Tekliftir.

37.2 Anormal Düşük Teklif olma olasılığı bulunan bir teklif tespit edildiğinde, sözleşmenin konusu, kapsamı, önerilen metodoloji, takvim, risk ve sorumluluk dağılımı ve ihale dokümanının diğer tüm gereklilikleri ile ilgili olarak Teklif bedelinin ayrıntılı fiyat analizi de dahil olmak üzere İşveren Teklif Sahibinden yazılı izahat isteyecektir.

37.3 Fiyat analizi değerlendirmesi sonrasında, İşveren Teklif Sahibinin teklif ettiği ihale bedeline işi gerçekleştirme kapasitesini gösteremediğini tespit ederse, İşveren Teklifi reddedecektir.

### 38. Dengesiz veya Önden Yüklenmiş Teklifler

38.1 İşverenin gözünde eğer en düşük değerlendirilen maliyete sahip Teklif ciddi şekilde dengesiz veya önden yüklenmiş ise, İşveren Teklif Sahibinden yazılı izahat vermesini isteyebilir. Bu izahatlar Teklif Bedeli ile işin kapsamı, önerilen

metodoloji, takvim ve ihale dokümanının diğer gereklilikleri ile uyumlu olduğunu ortaya koymak için ayrıntılı bir fiyat analizini de içerebilir.

38.2 Teklif sahibi tarafından verilen bilgilerin ve ayrıntılı fiyat analizinin değerlendirilmesi sonrasında, İşveren şunları yapabilir:

(a) Teklifi kabul edebilir; veya

(b) Uygunsa, Teklif Sahibi tarafından karşılanmak üzere Kesin Teminatın toplam meblağının Sözleşme Bedelinin yüzde yirmisini (%20)'sini geçmeyecek düzeyde artırılmasını gerekli kılabilir; veya

(c) Teklifi reddedebilir.

**39. Teklif Sahibinin Uygunluğu ve Yeterliliği**

39.1 İşveren, en düşük değerlendirilen maliyetli ve sağlam düzeyde cevap verebilir Teklifi sunduğu için seçilen Teklif sahibinin Kısım III - Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterlerinde belirtilen yeterlilik kriterlerini karşılayıp karşılamadığını ve uygun olup olmadığını belirleyecektir.

39.2 Bu belirleme, TST 15.1 uyarınca Teklif Sahibi tarafından sunulan Teklif Sahibinin yeterliliklerini gösteren belge niteliğindeki kanıtların incelenmesine dayalı olacaktır. Bu değerlendirmede Teklif Sahibinin bağlı kuruluşları, ana şirketleri, alt kuruluşları, alt yüklenicileri (ihale dokümanında müsaade ediliyorsa Uzman Alt Yükleniciler haricinde kalanlar) veya Teklif Sahibinden farklı herhangi bir diğer firma veya firmalar göz önünde bulundurulmayacaktır.

39.3 İhalenin Teklif Sahibine verilebilmesi için bu belirlemenin olumlu sonuçlanması ön şarttır. Bu belirlemenin olumsuz sonuçlanması Teklifin diskalifiye edilmesi ile sonuçlanacaktır ki böyle bir durumda İşveren, yeterliliklerinin tatmin edici bir şekilde işi yapabilmeye yetip yetmediğini belirlemek için benzer bir tespiti sağlam biçimde yanıt verebilir nitelikte olan ve bir sonraki en düşük değerlendirilen maliyetli Teklifi veren Teklif Sahibiyle yoluna devam edecektir.

39.4 Tanımlanmış ana tedarik veya hizmet kalemleri için En Avantajlı Teklife sahip Teklif Sahibinin Teklifinde kullanmayı önerdiği imalatçı ve alt yüklenicilerin kabiliyetleri de Kısım III - Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterleri uyarınca kabul edilebilirlik yönünden değerlendirilecektir. Gerektiğinde, onların katılımı da bir niyet mektubu vasıtası ile doğrulanmalıdır. Bir imalatçı veya alt yüklenicinin kabul edilemez olduğu tespit edildiği takdirde, Teklif reddedilmeyecek fakat bunun yerine Teklif sahibinin Teklif

Bedelini değiştirmeksizin kabul edilebilir bir imalatçı veya alt yüklenici ile eskisini değiştirmesi gerekli olacaktır. Sözleşmenin imzalanması öncesinde, söz konusu her bir kalem için onaylanmış imalatçılar veya alt yüklenicileri listeleyen Sözleşme Anlaşmasının ilgili Eki doldurulacaktır.

**40. İşverenin Herhangi Bir Teklifi Kabul Etme ve Herhangi bir Teklifi veya Tüm Teklifleri Reddetme Hakkı**

40.1 İşveren, Teklif Sahiplerine herhangi bir yükümlülük doğurmaksızın, İhalenin verilmesi öncesinde herhangi bir zamanda, herhangi bir Teklifi kabul veya reddetme ve İhale sürecini iptal edip tüm Teklifleri reddetme hakkını saklı tutar. İptal durumunda, sunulan tüm Teklifler ve özellikle Geçici Teminatlar derhal Teklif Sahiplerine geri verilecektir.

**41. Bekleme Süresi**

41.1 İhale, Bekleme Süresi dolmadan önce verilmeyecektir. TST 45'e göre uzatılmadığı takdirde Bekleme Süresi on (10) gün olacaktır. Bekleme Süresi, İşverenin her bir Teklif Sahibine İhaleyi Verme Niyet Bildirimini yaptığı tarihi takip eden gün başlar. Sadece tek bir Teklif verilmişse veya ihale Banka tarafından kabul edilen bir acil duruma yanıt verebilmek için yapılıyorsa, Bekleme Süresi uygulanmayacaktır.

**42. İhaleyi Verme Niyet Bildirimi**

42.1 İşveren her bir Teklif Sahibine, İhaleyi kazanan Teklif Sahibine vermek için bir İhaleyi Verme Niyet Bildirimi gönderecektir. İhaleyi Verme Niyet Bildirimi aşağıdaki bilgileri içerecektir:

- (a) Kazanan Teklifi sunan Teklif Sahibinin adı ve adresi;
- (b) Kazanan Teklifin Sözleşme Bedeli;
- (c) Teklif veren tüm Teklif Sahiplerinin isimleri, okunan ve değerlendirilen Teklif bedelleri;
- (d) Yukarıdaki (c) paragrafında fiyat bilgisiyle sebep zaten açıklanmıyorsa, Teklifin (bildirimin gönderildiği Teklif Sahibinin kazanamayan teklifinin) kazanamama sebebini veya sebeplerini açıklayan bir yazı;
- (e) Bekleme Süresinin sona erme tarihi ve
- (f) Bekleme Süresi boyunca açıklama istemenin ve/veya şikayette bulunmanın nasıl gerçekleştirileceğine ilişkin talimatlar.

## **F. İhalenin Verilmesi**

**43. İhale Verme Kriteri**

43.1 TST 40 uyarınca, İşveren ihaleyi, kazanan Teklif Sahibine verecektir. Bu Teklif Sahibi, En Avantajlı Teklif olarak belirlenen Teklifin sahibidir. Bu Teklif, Yeterlilik kriterini

karşıl原因 ve aşağıdaki hususları karşılayan Teklif Sahibinin Teklifidir:

- (a) Bu Teklif ihale dokümanına güçlü bir şekilde cevap verebilir nitelikte olan; ve
- (b) en düşük değerlendirilen maliyete sahip tekliftir.

#### **44. İhale Verme Bildirimi**

44.1 Teklifin Geçerliliğinin sona erdiği tarihten önce ve TST 41.1 veya ekinde belirtilen Bekleme Süresinin tamamlanmasıyla birlikte ve Bekleme Süresi içerisinde yapılan şikayetlere tatmin edici bir şekilde cevap verildikten sonra, İşveren kazanan Teklif Sahibine, Teklifinin kabul edildiğini yazılı olarak bildirecektir. İhale Verme Bildirimi (bundan böyle ve Sözleşme Formlarında “Kabul Mektubu” olarak anılacaktır) sözleşmenin ifası için Yükleniciye İşveren tarafından ödenecek tutarı (bundan böyle ve Sözleşme Şartları ve Sözleşme Formlarında “Sözleşme Bedeli” olarak anılacaktır) belirleyecektir.

44.2 Kabul Mektubunun iletilme tarihini takip eden on (10) iş günü zarfında, İşveren en azından aşağıdaki bilgileri içeren İhale Verme İlanını yayınlayacaktır:

- (a) İşverenin adı ve adresi;
- (b) Verilen ihalenin adı ve referans numarası ve kullanılan seçim yöntemi;
- (c) Teklif veren tüm Teklif Sahiplerinin isimleri, ve Tekliflerin Açılması esnasında okunan ve değerlendirilen Teklif bedelleri;
- (d) Cevap veremez nitelikte veya yeterlilik kriterlerini karşılamadıkları için reddedilen veya değerlendirmeye alınmayan Tekliflerin tüm Sahiplerinin isimleri ve tekliflerin reddedilme veya değerlendirilmeme sebepleri;
- (e) Kazanan Teklif Sahibinin adı, nihai toplam sözleşme bedeli, sözleşme süresi ve kapsamının özeti ve
- (f) TB TST 46.1’de belirtilmişse, Kazanan Teklif Sahibinin Yararlanma Hakkına Sahiplik Açıklama Formu.

44.3 İhale Verme İlanı varsa İşverenin herkesin erişimine açık web sayfasında veya İşverenin Ülkesindeki ülke çapında çıkan ulusal gazetelerden en az birinde veya resmi gazetede yayınlanacaktır. İşveren ayrıca ihale verme ilanını online olarak UNDB’de de yayınlayacaktır.

- 44.4 Resmi bir sözleşme hazırlanıp yürürlüğe girene dek, Kabul Mektubu bağlayıcı bir Sözleşme yerine geçecektir.
- 45. İşveren Tarafından Açıklama**
- 45.1 TST 42’de bahsi geçen İşverenin İhaleyi Verme Niyet Bildiriminin alınmasıyla birlikte, İhaleyi kaybeden bir Teklif Sahibi üç (3) işgünü içerisinde İşverene yazılı olarak başvurup açıklama talep edebilir. İşveren bu süre zarfında açıklama talep eden ihaleyi kaybeden tüm Teklif Sahiplerine bir açıklama yapacaktır.
- 45.2 Söz konusu süre zarfında açıklama isteği kendisine ulaştığında, İşveren, kabul edilebilir sebeplerle bu açıklamayı öngörülen zaman çerçevesi dışında yapmaya karar vermedikçe, beş (5) iş günü içinde açıklamayı yapacaktır. Bu durumda, bekleme süresi ilgili açıklamayı takip eden beş (5) iş gününe kadar otomatik olarak uzatılacaktır. Birden fazla açıklama bu şekilde geciktirilirse, bekleme süresi son açıklamayı takip eden beş (5) iş gününün dolmasından önce sona ermeyecektir. İşveren eldeki en hızlı yol ile tüm Teklif Sahiplerine bekleme süresinin uzatıldığının bildirimini derhal yapacaktır.
- 45.3 Açıklama talebinin İşverene üç (3) iş gününden sonra ulaşması halinde İşveren pratikte mümkün olan en kısa zamanda açıklamayı yapacaktır, bu süre normalde İhalenin Verilmesi İlanının yayınlanma gününü takip eden on beş (15) gün içerisindeydir. Açıklama talebinin İşverene üç (3) iş gününden sonra ulaşması bekleme süresinin uzatılmasına sebep olmayacaktır.
- 45.4 İhaleyi Kaybedenlere yapılacak açıklamalar yazılı veya sözlü olarak yapılabilir. Söz konusu açıklama toplantılarına katılma masraflarını Teklif Sahipleri kendileri karşılayacaktır.
- 46. Sözleşmenin İmzalanması**
- 46.1 İşveren İhaleyi Kazanan Teklif Sahibine Sözleşme Anlaşmasını da içeren Kabul Mektubunu gönderecek ve TB’de belirtilmişse faydalanma hakkına ilişkin ilave bilgileri de içeren Faydalanma Hakkı Açıklama Formunu da sunmasını isteyecektir. İstenildiği takdirde, Faydalanma Hakkı Açıklama Formu söz konusu talebin alınmasını müteakip sekiz (8) iş günü içerisinde sunulacaktır.
- 46.2 İhaleyi kazanan Teklif Sahibi Sözleşme Anlaşmasını eline geçmesini müteakip yirmi sekiz (28) gün içerisinde imzalayacak, tarihini atacak ve İşverene geri gönderecektir.
- 46.3 Yukarıdaki TST 46.2’ye rağmen, İşverenden, İşverenin ülkesinden veya tedarik edilecek Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin kullanımından kaynaklanan bir ihracat kısıtlaması - bu tür ihracat kısıtlamaları sözleşmeye konu Tesis ve Kurulum Hizmetlerini tedarik eden bir ülkedeki ticaret mevzuatından kaynaklanıyorsa - nedeniyle Sözleşme

Anlaşmasının imzalanması engellenirse, Teklifi Teklif Sahibi için bağlayıcı olmayacaktır; ancak bu durum her zaman için Teklif Sahibinin, Sözleşme Anlaşmasının imzalanmasının, Sözleşme şartları çerçevesinde Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin ihracı için gerekli izin, yetki ve ruhsat başvurusu da dahil gerekli formaliteleri tamamlama konusunda bir kusurundan kaynaklanmıyor olduğunu İşveren ve Bankayı ikna edecek şekilde ortaya koyması şartına bağlıdır.

**47. Kesin Teminat**

47.1 İşverenden Kabul Mektubunu aldıktan yirmi sekiz (28) gün içerisinde, ihaleyi kazanan Teklif Sahibi Kısım X - Sözleşme Formlarında bulunan Kesin Teminat Formunu veya İşverenin kabul edeceği herhangi başka bir formu kullanarak TST 38' uyarınca Genel Şartlar GCC 13.3'e göre Kesin Teminatı verecektir. İhaleyi kazanan Teklif Sahibi tarafından verilen Kesin Teminat bir bono şeklindeyse, ihaleyi Kazanan Teklif Sahibi tarafından belirlenip İşveren tarafından da kabul edilen bir teminat veya sigorta şirketi tarafından verilecektir. İşverenin bir muhabir finans kurumuna gerek olmadığını yazılı olarak kabul ettiği durumlar dışında teminatı veren yabancı kuruluşun İşverenin Ülkesinde mukim bir muhabir finans kuruluşu olacaktır.

47.2 İhaleyi kazanan Teklif Sahibinin yukarıda belirtilen Kesin Teminatı verememesi veya sözleşmeyi imzalamaması ihalenin bu firmaya verilmesinin iptali ve Geçici Teminatın kaybedilmesi için gerekli zemini oluşturacaktır. Bu durumda, İşveren ihaleyi bir sonraki En Avantajlı Teklifi veren Teklif Sahibine verebilir.

**48. İhale ile İlgili Şikayetler**

48.1 İhale ile ilgili şikayet prosedürü TB'de belirtildiği gibidir.

## Kısım II - Teklif Bilgileri

İhalesi yapılacak Tesise ilişkin aşağıdaki spesifik veriler Teklif Sahiplerine Talimatlar (TST) kısmındaki hükümleri tamamlayacak, destekleyecek veya değiştirecektir. Farklılık olması halinde, TST'dekiler değil iş buradaki hükümler geçerli olacaktır.

| A. Genel           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TST 1.1            | <p>Teklif Vermeye Davet (TVD) referans numarası: <b>GERCUS-W1</b></p> <p>İşveren: <b>Gercüş Belediyesi</b></p> <p>TVD'nin adı: <b>Gercüş (Batman) Güneş Enerjisi Santrali (GES) Projesi Tasarımı, Tedariki ve Kurulumu</b></p> <p>Bu TVD'yi oluşturan parçaların (sözleşmelerin) sayı ve tanımları: <b>Bu alım kapsamında tek sözleşme yapılacaktır.</b></p> |
| TST 1.2(a)         | Elektronik İhale Sistemi kullanılmayacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| TST 2.1            | <p>Kredi Kullanan: <b>İLBANK</b></p> <p>Finansman Miktarı: <b>500 Milyon AVRO</b></p> <p>Projenin Adı: <b>Sürdürülebilir Şehirler Projesi II – Ek Finansman</b></p> <p>Alt Kredi Kullanan: <b>Gercüş Belediyesi</b></p> <p>Alt Proje: <b>Gercüş (Batman) Güneş Enerjisi Santrali (GES) Projesi Tasarımı, Tedariki ve Kurulumu</b></p>                        |
| TST 4.1            | Ortak Girişimdeki (OG) azami üye sayısı şu olacaktır: 3 (üç)                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| TST 4.5            | Yasaklı firma ve kişilerin listesi Bankanın harici web sitesinde mevcuttur: <a href="http://www.worldbank.org/debarr">http://www.worldbank.org/debarr</a> .                                                                                                                                                                                                  |
| B. İhale Dokümanı: |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| TST 6.1            | <p>Aşağıdaki açıklamaları madde 6.1 sonuna ekleyiniz.</p> <p>İhale Dokümanı KISIM VII'de yer alan ve telif hakkı Gercüş Belediyesinde olan Çizimlerin dijital kopyası CD ile Teklif Sahiplerine verilecektir.</p>                                                                                                                                            |
| TST 7.1            | <p><b><u>Yalnızca Tekliflerle İlgili Açıklama amaçlı</u></b> olarak, İşverenin adresi:</p> <p>Adres: Çukurçeşme Mahallesi Kazım Koyuncu Bulvarı No:28/ Gercüş</p> <p>Kat/Daire no:</p> <p>Şehir: Gercüş/BATMAN</p>                                                                                                                                           |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                    | Posta Kodu: 72300<br>Ülke: Türkiye<br>Telefon: 0 (488) 341 21 58<br>Faks no: 0 (488) 341 22 90<br>Açıklama talepleri İşverinin eline en geç aşağıdaki süre zarfında ulaşmış olacaktır: <b>Son Teklif Verme Tarihinden 14 gün öncesine kadar.</b><br>İnternet Sayfası: www.gercus.bel.tr                                                                                                                                                                                      |
| <b>TST 7.1</b>                     | Aşağıdaki ifade Madde 7.1'e eklenecektir:<br>İhale sürecinde yapılacak duyuru ve zeyilnameler www.gercus.bel.tr Web sitesi adresinde de yayınlanacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>TST 7.2</b>                     | Aşağıdaki ifade maddenin sonuna ilave edilecektir.<br>Teklif sahipleri masrafları ve sorumlulukları kendilerine ait olmak üzere teklif tarihinden önce söz konusu sahalari incelemek, ihale dosyasında yer alan bilgileri doğrulamak, kendi tespitlerini yapmak, arazi koşullarını değerlendirmek üzere saha ziyareti yapabileceklerdir. Tüm Teklif Sahiplerinin inşaat sahasını görerek ve gerekli tüm araştırmaları yaparak tekliflerini hazırladıkları kabul edilecektir. |
| <b>TST 7.4</b>                     | İhale Öncesi Toplantı <b>gerçekleştirilecektir.</b><br>İhale Öncesi Toplantının gerçekleştirileceği tarih, saat ve yer bilgisi aşağıda verilmektedir:<br>Tarih: 04.08.2025<br>Saat: 10.00<br>Adres: Çukurçeşme Mahallesi Kazım Koyuncu Bulvarı No:28/ Gercüş<br>İşveren tarafından saha ziyareti organize edilmeyecektir.                                                                                                                                                    |
| <b>C. Tekliflerin Hazırlanması</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>TST 10.1</b>                    | Teklifin dili: <b>Türkçe'dir.</b><br>Tüm yazışmalar <b>Türkçe</b> yapılacaktır.<br>Her türlü bilgi ve belgenin çevrileceği dil <b>Türkçe</b> olacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>TST 11.1 (d)</b>                | Alternatif tekliflere izin verilmeyecektir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>TST 11.1 (j)</b>                | Teklif Sahibi, Teklifi ile birlikte aşağıda belirtilen ilave dokümanları sunacaktır: <ol style="list-style-type: none"> <li>Hakediş belgeleri ile tevsik edilmiş yıllık Yeminli Mali Müşavir / Mali Müşavir veya Vergi Dairesi onaylı inşaat cirosu,</li> </ol>                                                                                                                                                                                                              |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>ii. Şirkete ait finansal tabloların (bilanço, gelir tablosu ve mizan) Yeminli Mali Müşavir tarafından onaylı nüshası,</li><li>iii. Kurum veya Kuruluştan alınan İş Deneyim belgeleri,</li><li>iv. Teklif sahibinin mevcut kredi olanaklarının veya bilanço öz kaynak tutarını teyit eden belge,</li><li>v. Ortak Girişim olarak başvurulması halinde ortak girişim beyannamesi (Noter tasdiğine gerek yoktur).</li><li>vi. Onaylı meslek odası kayıt belgesi (SMM Belgesi / SMM Büro Tescil Belgesi)</li><li>vii. Teklif yılı içinde alınmış Ticaret Sicil Gazetesi ve / veya Sanayi Odası kayıt belgeleri (orijinal veya noter tasdikli sureti)</li><li>viii. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri<br/><br/><i>Yabancı istekliler için <b>viii ve ix</b> bentlerinde yer alan dokümanlar firmanın kayıtlı olduğu ülkenin mevzuatına uygun olarak düzenlenecek, orijinali Türkçe tercümesiyle birlikte sunulacaktır.</i></li><li>ix. Vekaleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekaletname ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesi</li><li>x. İhale doküman bedelinin yatırıldığına dair banka dekontu.</li></ul> <p><b><u>Tüm teklifler Kısım IV’de yer alan formları kullanarak Zorla Çalıştırma Performans Beyannamesi ve Zorla Çalıştırma Beyannamesi ile birlikte sunulmak zorundadır.</u></b></p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | <p>Teklif Sahibi aşağıdaki Teknik teklif ile ilgili dokümanları, Kısım IV, İhale Formlarında verilen bilgiler doğrultusunda hazırlayacak ve Teklifi ile birlikte verecektir:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Şantiye Organizasyonu</li> <li>Yöntem Beyanı</li> <li>Mobilizasyon Takvimi</li> <li>İnşaat Programı</li> <li>Çevresel ve Sosyal Yönetim Stratejileri ve Uygulama Planları</li> <li>Yüklenicinin Personelinin Davranış Kuralları (Çevresel ve Sosyal)</li> <li>Tesis</li> <li>Teklif Edilen Personel Özgeçmişleri</li> </ol> <p><b>A. Yüklenicinin Personeli için Davranış Kuralları (ÇS)</b></p> <p>Teklif Sahibi Sözleşme çerçevesinde Yüklenicinin Çevresel ve Sosyal (ÇS) yükümlülüklerine uyumu temin etmek için Sahadaki (veya Şantiyenin bulunduğu ülkedeki diğer yerlerde) Kurulum Hizmetlerinde (GCC Alt-Madde 1’de tanımlandığı şekilde) çalışacak Yüklenicinin Personeli (GCC Alt-Madde 1’de tanımlandığı şekilde) için geçerli olacak Davranış Kurallarını sunacaktır. Teklif Sahipleri bu amaçla Kısım IV’te bulunan Davranış Kuralları formunu kullanacaktır. Sözleşme ile ilgili spesifik hususları/riskleri göz önünde bulundurmak için gerebilecek olanlar da dahil Teklif Sahibinin ek gereklilikler getirebilmesi haricinde bu formda önemli değişiklikler yapılmayacaktır.</p> <p><b>B. (ÇS) Risklerini Yönetmek İçin Yönetim Stratejileri ve Uygulama Planları (YSUP)</b></p> <p>Teklif Sahibi aşağıdaki önemli Çevresel ve Sosyal (ÇS) riskleri yönetmek için Yönetim Stratejileri ve Uygulama Planlarını (YSUP) sunacaklardır.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Projeye özgü olarak hazırlanan Çevresel ve Sosyal Yönetim Planında belirtilen tüm gereklilikler karşılanacaktır. Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı, Bölüm 2 - Kısım VII – İşverenin Gereklilikleri Çevresel ve Sosyal (ÇS) Gereksinimler Ek A’da verilmiştir.</li> </ul> |
| TST 11.2 | <p>Aşağıdaki ifadeyi Kısım II – Teklif Bilgi Formuna TST 11.2 sonuna ekleyiniz:</p> <p>“Ortak Girişim Niyet Beyannamesinde ortakların isimleri, yetkili temsilci, her bir ortağın hisseleri ve ortaklık yüzdeleri, Ortak Girişimin Başarılı teklifçi olması halinde sözleşmenin yürütülmesi sırasında, Ortak Girişim Üyelerinin müştereken ve müteselsilen İşveren’e sorumlu olacağı açıkça belirtilecektir. Sözleşmenin yürütülmesi sırasında İşveren’in yazılı onayı alınmadan Ortak Girişim Niyet Beyannamesinde belirtilen ortaklığın ismi, yapısı, yetkili temsilcisi, ortaklıkların hisse ve sorumluluk oranları vb. hususlar</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | değiştirilmeyecektir. Ortak Girişim Niyet Beyannamesi Kısım IV İhale Formları Form ELI 1.2 tablosunun eki olarak yer almaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>TST 13.1</b>     | Alternatif Teklifler göz önünde <b><i>bulundurulmayacaktır.</i></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>TST 13.2</b>     | Alternatif tamamlama süresine izin verilmeyecektir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>TST 13.4</b>     | Alternatif teknik çözümlere müsaade edilmeyecektir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>TST 17.3</b>     | Fiyat Çizelgelerinde yurt içerisinde ödenmesi gereken KDV dahil edilmeyeceği ilgili paragraflara ilave edilmiştir. Teklif Sahibi Çizelgelerdeki fiyatlarına yurt içerisinde ödenecek KDV'yi dahil etmeden teklif verecektir. Ancak, sözleşme kapsamında tahakkuk edecek KDV Yüklenicinin faturası kapsamında ayrıca ödenecektir (Bakınız: Sözleşme Koşulları, Madde 14)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>TST 17.5 (a)</b> | Varış yeri: Bağlarbaşı Mahallesi Yeni Çevre Yolu /138 ada 24 parsel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>TST 17.5 (d)</b> | <p>17.5 (d) Alt-Maddesindeki " tüm vergiler, harçlar, yükümlülükler ve son Teklif sunma tarihinden yirmi sekiz (28) gün öncesi itibarı ile İşverenin Ülkesinde ödenmesi gereken tüm ücretler dahil olacaktır" ifadesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:</p> <p>Sözleşme kapsamında veya başka herhangi bir sebeple, son Teklif sunma tarihinden yirmi sekiz (28) gün öncesi itibarıyla, KDV hariç, Yüklenici tarafından vergi istisnasına tabi olmayan her türlü vergi, resim veya harç, Teklif Sahibi tarafından fiyat ve rayıçlara ve toplam Teklif bedeline dâhil edilecektir.</p> <p>Diğer Vergiler:</p> <p>Bununla birlikte, yüklenici, bu sözleşmeden doğan diğer tüm yerel vergileri karşılamak ve ödemekle yükümlüdür.</p> <p>Yabancı Tüzel Kişilikli yükleniciler; ister tek başlarına ister yabancı bir yüklenici veya yerel bir yüklenici ile ortak girişim sonucunda, sözleşmenin uygulanması nedeniyle, elde ettikleri hakediş bedelleri üzerinden, yapılan ödemelerle ilgili, yerel kanunlar kapsamında konulan stopaj vergilerini ödemekle yükümlüdürler. Yabancı yüklenici tek başına veya yabancı yüklenicilerle ortak girişim halinde ise ve Türkiye'deki Vergi Dairesine kayıtlı değil ise, hakediş bedelleri üzerinden Yükleniciye ödenecek miktardan yönetmeliklerde öngörülen oranda İşverenin stopaj vergisini kesmesi ve Yüklenici adına Vergi Dairesine yatırması zorunludur. İşveren tarafından Vergi Dairesine ödenen stopaj, daha sonra Türkiye'deki ve Yüklenicinin ülkesindeki Vergi Dairesi tarafından gerekli görüldüğü üzere, Yüklenici ile Vergi Dairesi arasında Türkiye'yle Yüklenicinin ülkesi arasındaki Çifte Vergilendirmenin Önlenmesi (eğer varsa) gibi ikili anlaşmalar ve yerel vergi mevzuatına göre elde ettiği gelir üzerinden mahsup edilmektedir.</p> |

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>TST 17.6</b>     | Incoterm baskısı: <i>Incoterms 2020</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>TST 17.7</b>     | Teklif Sahibi tarafından teklif edilen fiyatlar Sözleşmenin uygulanması esnasında ayarlamaya tabi <b>olmayacaktır</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>TST 18.1</b>     | Teklif para birimi Türk Lirası, AVRO veya ABD Doları para birimi cinsinden olabilir. Ancak, Teklif Sahibi Teklifinde sadece <b>tek bir para birimini</b> göstermelidir. Ödeme için kullanılacak para birimi Teklif para birimi ile aynı olacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>TST 18.2</b>     | Uygulanmayacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>TST 19.1</b>     | <p>Teklifin son geçerlilik tarihi son teklif verme tarihinden itibaren <b>119 gün</b> olacaktır.</p> <p>İşveren teklif geçerlilik sürelerinin uzatılmasını talep edebilir, bu durumda Teklif sahibi teklif geçerlilik süresini uzatıp/uzatmamakta serbesttir. Teklif geçerlilik süresini usulüne uygun uzatmayı kabul eden Teklif sahipleri işbu nedenle İşverene karşı hiçbir surette finansman gideri rücu edemezler.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>TST 19.3 (a)</b> | <p>Teklif fiyatı aşağıdaki faktörlere göre ayarlanacaktır:</p> <p>Teklif fiyatı yerel para birimi olarak verildiğinde TÜİK (Türkiye İstatistik Kurumu) tarafından açıklanan yurtiçi üretici fiyatları endeksi (Yİ-ÜFE) [2003=100] kullanılarak ayarlanacaktır.</p> <p>Teklif fiyatı yabancı para birimi olarak verildiğinde söz konusu para biriminin resmi olarak kullanıldığı ülkenin merkez bankası tarafından açıklanan aylık enflasyon oranı kullanılarak ayarlanacaktır.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>TST 20.1</b>     | <p>Geçici teminat “istenecektir.”</p> <p>Geçici Teminat Taahhütnamesi “istenmeyecektir”</p> <p>İşveren’in kabul edeceği bir banka tarafından düzenlenmiş geçici teminatın miktarı 28.000,00 USD (YİRMİSEKİZBİNAMERİKANDOLARI) veya eşdeğeri bir miktarda olacaktır. Geçici teminatlar, süresiz ya da Teklifin orijinal geçerlilik süresini takiben veya TST 19.2 uyarınca talep edilen herhangi bir uzatma süresini takiben yirmi sekiz (28) gün sonuna kadar geçerli olacak şekilde alınacaktır.</p> <p>Geçici teminatın çevrilmesinde uygulanacak kur, T.C. Merkez Bankası tarafından teklif açma tarihinden yirmi sekiz gün önceki son iş günü saat 15.30’da resmen ilan edilen benzer işlemler için kurulmuş döviz satış kurları olacaktır. Eğer tekliflerin açılma saati 15:30’dan önce ise bir önceki çalışma</p> |

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                             | <p>gününde saat 15:30'da açıklanan gösterge niteliğindeki döviz satış kurları kullanılacaktır.</p> <p>Döviz kurları <a href="http://www.tcmb.gov.tr">http://www.tcmb.gov.tr</a> adresinden temin edilebilir.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>TST 20.3</b>                             | <p>Gayrikabili rücu akreditif, Banka çeki veya Banka onaylı çek, teminat olarak kabul edilmeyecektir.</p> <p>TST 20.3 maddesinin sonuna ekleyiniz:</p> <p>Geçici Teminat ihale dokümanlarının Kısım IV'te yer alan Geçici Teminat Formu-Banka Teminatına uygun olarak hazırlanacaktır. Yerli bankaların kullandığı standart formlardaki metin, işverence kabul edilmektedir. Yerel bankalardan alınacak teminat mektupları 'limit içi' olacaktır. "Bloke çek, Banka çeki, kredi mektubu (akreditif) " teminat mektubu olarak kabul edilmez.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>TST 20.3 (d)</b>                         | Diğer kabul edilebilir teminat türleri: <b>Yok</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>TST 21.1</b>                             | <p>TST 21.1 Maddesinin sonuna ekleyiniz:</p> <p>Islak imzalı orijinal teklif dosyasına ek olarak, asıl nüshadan çoğaltılmış 1 (bir) basılı suret ve 1 (bir) renkli taranmış sayısal kopya "pdf" formatında teslim edilecektir.</p> <p>Teslim edilen teklifin asıl nüshasında belgelerin orijinal kopyaları bulunacak ve tüm sayfalar yetkili kişi/kişilerce imzalanmış ve kaşelenmiş olacaktır. İmzalar tamamlandıktan sonra, orijinal tekliften suret dosya çoğaltılacak ve ekleri ile birlikte tüm belgeler tam takım olacaktır.</p> <p>Ayrıca, bir adet DVD veya USB Bellek içerisinde MS Excel formatında doldurulmuş Fiyat Teklif Cetvelinin sayısal kopyası (imzalı Teklif Cetveline ek olarak) sunulacaktır. Teklifteki Fiyat Teklif Cetveli ile sayısal kopyası arasında farklılık bulunması durumunda ıslak imzalı asıl nüsha geçerli olacaktır.</p> |
| <b>TST 21.3</b>                             | <p>Teklif Sahibi adına imza atma yetkilendirme yazılı onayı şunlardan oluşacaktır:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ İmza Sirküleri (noter tasdikli)</li> <li>➤ Vekâleten ihaleye katılmılıyor ise, teklifi imzalayan kişi veya kişilerin noter tasdikli vekâletnameleri ve imza sirküleri</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>D. Tekliflerin Sunulması ve Açılması</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>TST 23.1</b>                             | <p>Yalnızca Tekliflerin sunulması amaçlı olarak,</p> <p>İşverenin adresi: Çukurçeşme Mahallesi Kazım Koyuncu Bulvarı No:28/ Gercüş BATMAN</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                              | <p>Kat/Daire no:</p> <p>Şehir: Gercüş/BATMAN</p> <p>Posta Kodu: 72300</p> <p>Ülke: Türkiye</p> <p><b>Son Teklif verme tarihi:</b></p> <p>Tarih: 01.09.2025</p> <p>Saat: 16.00</p> <p>Teklif Sahipleri Tekliflerini elektronik olarak <b>veremez.</b></p>                                                                                                                                                                                 |
| <b>TST 26.1</b>                                              | <p>Tekliflerin Açılması aşağıdaki adreste gerçekleşecektir:</p> <p>Sokak Adı: Çukurçeşme Mahallesi Kazım Koyuncu Bulvarı No:28/ Gercüş</p> <p>Kat/Daire no: .....</p> <p>Şehir: Gercüş/BATMAN</p> <p>Ülke: Türkiye</p> <p>Tarih:01.09.2025</p> <p>Saat: 16.15</p>                                                                                                                                                                        |
| <b>TST 26.6</b>                                              | <p>Teklif Mektubu ve Çizelgeleri Alıcının teklif açılışını gerçekleştiren Komisyon Üyeleri tarafından paraflanacaktır.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>E. Tekliflerin Değerlendirilmesi ve Karşılaştırılması</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>TST 32.1(d)</b>                                           | <p><b>Aşağıda paragraf 32.1 Alt-maddesine (d) bendi olarak eklenecektir:</b></p> <p>(d) Teklif ekinde verilen Fiyat Çizelgesinde yer alan herhangi bir oranın/birim miktarın (metrajın) teklif isteme dokümanında yer alan orandan/miktardan farklı olması halinde, hatalı oran/birim miktar (metraj) teklif isteme dokümanında yer alan değere uygun olarak düzeltilerek oluşan yeni toplam fiyat değerlendirmeye esas alınacaktır.</p> |
| <b>TST 33.1</b>                                              | <p>Değerlendirme ve karşılaştırma aşamasında; farklı para birimleri cinsinden verilen teklifleri, döviz satış kuru üzerinden, tek para birimine çevirmede kullanılacak para birimi Türk Lirası (TL) olacaktır.</p> <p>Kullanılacak resmi satış kurunun kaynağı: Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası(TCMB) - Döviz kurları <a href="http://www.tcmb.gov.tr">http://www.tcmb.gov.tr</a> adresinden temin edilebilir.</p>                     |

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | <b>Geçerli satış kuru tarihi:</b> Son teklif verme tarihi. Eğer tekliflerin açılma saati 15:30'dan önce ise bir önceki çalışma gününde saat 15:30'da açıklanan gösterge niteliğindeki döviz satış kurları kullanılacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>TST 34.1</b>     | Yerli teklif sahibi lehine fiyat avantajı <b>uygulanmayacaktır.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>TST 35.4 (f)</b> | Kısım III - Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterlerinde belirtilenler arasından aşağıdaki kriterler kullanılarak düzenlemeler belirlenecektir: <ul style="list-style-type: none"> <li>(a) Tamamlama Süresinde Sapma: <b>Hayır</b></li> <li>(b) Yaşam döngüsü maliyeti: Tesislerin ömrü boyunca tahmin edilen işletme ve bakım maliyeti: <b>Hayır</b></li> <li>(c) Tesislerin Fonksiyonel Garantileri: <b>Hayır</b></li> <li>(d) İşveren tarafından sağlanacak işler, hizmetler, olanaklar vs.: <b>Hayır</b></li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>TST 46.1</b>     | İhaleyi kazanan Teklif Sahibi Yararlanma Hakkına Sahiplik Açıklama Formunu <b>sunmayacaktır.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>TST 46.2</b>     | Bu madde aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.<br>Başarılı bulunan Teklif Sahibi, "Sözleşmeye Davet Mektubu"nu teslim aldığı tarihten sonraki 28 (yirmisekiz) gün içerisinde, İşveren adresinde sözleşmeyi imzalayıp kesin teminat ile birlikte İşverene teslim edecektir.<br>Sözleşmenin imzalanmasına ilişkin tüm masraflar Teklif Sahibine aittir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>TST 47.1</b>     | Bu madde aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.<br>Başarılı Teklif Sahibi Sözleşmeye Davet Mektubunu aldıktan sonra, Sözleşmenin imzası için kesin teminat mektubunu sunacaktır. Başarılı Teklif Sahibi iş ortaklığı olarak başvuru yaptıysa, Sözleşmenin imzalanması sırasında noter onaylı iş ortaklığı sözleşmesi de istenecektir.<br>İşveren tarafından kabul edilebilir standart kesin teminat formu, İhale Belgelerinin Kısım X'da (Sözleşme Formları) gösterildiği gibi süresiz veya en az Kusur Sorumluluk Belgesi tanzim tarihinden 84 (seksen dört) gün sonrasını kapsayacak şekilde olacaktır.<br>Ortak Girişim olması halinde, kesin teminat, ortak girişim adına düzenlenmiş olacaktır.<br>Kesin Teminat miktarı, SÖK 13.3'de açıklandığı oranda sözleşme para biriminde düzenlenecektir. |
| <b>TST 48.1</b>     | İhale ile İlgili bir Şikayette bulunmak için gerekli prosedürün ayrıntıları burada bulunabilir " <a href="#">Procurement Regulations for IPF Borrowers</a> (Ek III)."<br>Eğer bir Teklif Sahibi İhale ile İlgili bir Şikayette bulunmak isterse, Teklif                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Sahibi şikayetini aşağıdaki prosedürleri takip ederek yazılı bir şekilde yapacaktır (mümkün olan en hızlı şekilde, yani e-posta veya faks ile):</p> <p>Dikkatine:</p> <p>Unvan/Pozisyon:</p> <p>İşveren: Gercüş Belediyesi</p> <p>Faks numarası: 0 (488) 341 22 90</p> <p>E posta: gercusbelediyesi@mynet.com</p> <p>Özetle, İhale ile İlgili bir Şikayet aşağıdakiler için yapılabilir:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. İhale Dokümanının şartları ve</li><li>2. İşverenin ihaleyi verme kararı.</li></ol> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



---

## Kısım III - Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterleri

Bu Kısım İşverenin Teklifleri değerlendirip yeterli kılarken kullanacağı tüm kriterleri içerir. Bu ihale dokümanında belirtilenler dışından hiçbir faktör, yöntem veya kriter kullanılmayacaktır.

Teklif Sahibi Kısım IV - İhale Formlarında istenen tüm bilgileri verecektir.

Bir Teklif sahibinden parasal bir miktar belirtmesi istenilen yerlerde, Teklif Sahipleri aşağıdaki şekilde belirlenen döviz kurunu kullanarak **ABD doları eşdeğerini** belirtecektir:

1. Her bir yıl için istenen yenilenebilir enerji sektörü cirosu veya finansal veriler için- ilgili takvim yılının (parasal tutarları dönüştürülmesi gereken yıl) 30 Haziran tarihinde açıklanan T.C. Merkez Bankası Döviz Satış kurundan/çapraz kurlar üzerinden ABD Dolarına çevrilecektir.
2. Teknik yeterlilik 4.2 (a) ve (b) tabloları için Sözleşme değeri- sözleşme tarihi itibarıyla geçerli TCMB döviz satış kuru.

Döviz kurları TST 33.1’de belirtilen kamuya açık bir kaynaktan (T.C. Merkez Bankası) alınacaktır. Teklifte döviz kurlarının tespitinde yapılan bir hata İşveren tarafından düzeltilebilir.

## Kriterler Tablosu

|                                            |                                         |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>1. Değerlendirme .....</b>              | <b>Hata! Yer işareti tanımlanmamış.</b> |
| 1.1 Teknik Değerlendirme .....             | 51                                      |
| 1.2 Ekonomik Değerlendirme .....           | 51                                      |
| 1.3 Çoklu Sözleşmeler (TST 35.6) .....     | <b>Hata! Yer işareti tanımlanmamış.</b> |
| <b>2. Yeterlilik .....</b>                 | <b>53</b>                               |
| 1 Şartları Sağlama .....                   | 55                                      |
| 2. Geçmiş Sözleşmenin İfa Edilmemesi ..... | 56                                      |
| 3 Finansal Durum.....                      | 59                                      |
| 4 Deneyim .....                            | 61                                      |
| 2.5 Personel.....                          | 63                                      |
| 2.6 Ekipman .....                          | 65                                      |
| 2.7 Alt Yükleniciler .....                 | 65                                      |

İşveren Teklifleri değerlendirmek için bu kısımda belirtilen kriter ve metodolojileri kullanacaktır. Kriter ve metodolojileri uygulayarak İşveren En Avantajlı Teklifi belirleyecektir. Bu Teklif, Yeterlilik kriterini karşılayan ve aşağıdaki hususları karşılayan Teklif Sahibinin Teklifidir:

- (a) ihale dokümanına güçlü bir şekilde cevap verebilir nitelikte olan; ve
- (b) en düşük değerlendirilen maliyete sahip tekliftir.

## 1. Değerlendirme

### 1.1 Teknik Değerlendirme

TST 35.2 (a) ve (b)'de sıralanan kriterlere ek olarak, aşağıdaki faktörler uygulanacaktır:

**İlave faktörler yoktur.**

### 1.2 Ekonomik Değerlendirme

Aşağıdaki faktör ve yöntemler uygulanacaktır: *[IVB TST 35.4 ile uyumlu aşağıdaki düzenleme faktörlerinin birini veya daha fazlasını kullanın]*

#### (a) Zaman Çizelgesi

İşletmeye Alma Öncesi faaliyetlerin tamamlanması için gerekli zamanı belirlemek için Sözleşme Anlaşmasının 3. Maddesinde belirtilen yürürlük tarihinden itibaren İşletmeye Alma hizmetleri dahil Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin tamamlanmasına kadar olan süre 150 (yüzelli) gündür. Erken tamamlama için herhangi bir puan verilmeyecektir.

#### **Veya (UYGULANMAYACAKTIR)**

İşletmeye Alma Öncesi faaliyetlerin tamamlanması için gerekli zamanı belirlemek için Sözleşme Anlaşmasının 3. Maddesinde belirtilen yürürlük tarihinden itibaren Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin tamamlanmasına kadar olan süre minimum \_\_\_\_\_ ve maksimum \_\_\_\_\_ arasında olacaktır. Minimum periyot sonrasında tamamlama olması durumunda düzenleme oranı söz konusu minimum periyottan her bir haftalık gecikme için (%) \_\_\_\_\_ olacaktır. Belirlenmiş minimum periyottan erken tamamlama halinde herhangi bir puan verilmeyecektir. Belirlenen maksimum tamamlama periyodu sonrasında bir tamamlama tarihi teklif eden Teklifler reddedilecektir.

#### (b) Yaşam Döngüsü Maliyetleri (UYGULANMAYACAKTIR)

*[Yaşam Döngüsü Maliyetlemesi, Tesislerin belirlenen ömrü boyunca işletme ve/veya bakım maliyetlerinin başlangıç maliyetine kıyasla çok daha fazla olması durumunda kullanılmalıdır ve Teklifler arasında farklılık gösterir. Net mevcut değere göre*

*değerlendirilecektir. Yaşam döngüsü maliyetlemesi kullanırken İşveren aşağıdaki bilgileri verecektir:]*

Satın alınmakta olan Tesislerin işletme ve bakım maliyetlerinin Tesislerin **yaşam döngüsü maliyetinin** büyük bir kısmını oluşturması nedeniyle bu maliyetler aşağıda verilecek olan prensiplere göre hesaplanacak ve aşağıda belirtilen ilk işletme döneminin yedek parça maliyetini de kapsayacak ve bu değerlendirme her bir Teklif Sahibinin Fiyat Cetveli No:1 ve 2’de verdiği fiyatlara ve bunların yanında İşverenin ve benzer yerdeki diğer işverenlerin geçmiş tecrübelerine göre yapılacaktır. Bu tür maliyetler değerlendirilmek üzere Teklif bedeline eklenecektir.

Opsiyon 1:

Yaşam dönemi maliyetin hesaplanması için işletme ve bakım maliyet faktörleri:

- (i) yaşam dönemi için yıl sayısı: \_\_\_\_ *[yıl sayısını girin]*
- (ii) işletme maliyetleri *[nasıl belirleneceklerini açıklayın]*
- (iii) ilk işletme dönemi için yedek parça maliyeti de dahil bakım maliyetleri *[nasıl belirleneceklerini açıklayın]*, ve
- (iv) indirim oranı: \_\_\_\_ *[indirim oranını yüzde olarak girin]* (i)de belirtilen süre için (ii) ve (iii)ye göre hesaplanan tüm yıllık gelecek maliyeti mevcut değere indirmek için kullanılacak.

**Veya**

Opsiyon 2:

Şartnamede veya ihale dokümanının başka bir yerinde belirtilen metodolojiye atıfta bulunun.

**Fiyat Cetveli No. 6’da fiyat teklifi verilmiş tavsiye edilen yedek parçaların fiyatı değerlendirmede dikkate alınmayacaktır.**

**(c) Tesislerin Fonksiyonel Garantileri (UYGULANMAYACAKTIR)**

Şartnamede gerekli kılınan fonksiyonel garantiler için Şartnamede belirtilen asgari (veya azami) gereklilikler şunlardır:

| Fonksiyonel Garanti | Asgari (veya Azami, hangisi uygunsa) Gereklilik |
|---------------------|-------------------------------------------------|
| 1.                  |                                                 |
| 2.                  |                                                 |
| 3.                  |                                                 |

|     |  |
|-----|--|
| ... |  |
|-----|--|

Değerlendirme amaçlı olarak, önerilen Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin fonksiyonel garantisinin Şartnamede ve yukarıdaki tabloda belirtilen normun altında, ancak burada belirtilen asgari kabul edilebilir seviyelerin üzerinde, kaldığı her bir yüzdelik puan için, \_\_\_\_\_ tutarında bir düzenleme Teklif bedeline eklenecektir. Normun altında kalınan veya asgari kabul edilebilir seviyelerin üzerinde kalınan miktar yüzde birden daha az ise düzenleme buna göre paylaştırılacaktır.

**(d) İşveren tarafından sunulacak iş, hizmet ve olanaklar vs. (UYGULANMAYACAKTIR)**

Eğer ki Teklifler İhale dokümanında müsaade edilen hükümleri geçecek şekilde İşveren tarafından işlerin yapılmasını, hizmetlerin veya olanakların sağlanmasını içeriyorsa, İşveren bu ilave iş, hizmet ve/veya olanakların sözleşme süresi boyunca maliyetini değerlendirecektir. Bu tür maliyetler değerlendirilmek üzere Teklif bedeline eklenecektir.

**(e) Sürdürülebilir ihale (UYGULANMAYACAKTIR)**

*[Eğer spesifik sürdürülebilir ihale teknik gereklilikleri Kısım VII - Şartname’de belirtilmişse, ya (i) bu gerekliliklerin geçer/kalır (uyuma göre) temelinde değerlendirileceğini belirtin ya da bunun yerine (ii) bu gerekliliklerin geçer/kalır temelinde değerlendirilmelerine ek olarak, uygunsa, belirlenen sürdürülebilir ihale teknik gerekliliklerini aşan Tekliflerden dolayı mukayese amaçlı olarak Teklif bedellerine uygulanacak parasal düzenlemeleri belirtin .]*

**(f) Belirtilen kısımlar için alternatif teknik çözümler (UYGULANMAYACAKTIR)**

TST 13.4 çerçevesinde müsaade edilmişse, olanakların kısımları için alternatif teknik çözümlerin kabul edilebilirliği aşağıdaki gibi belirlenecektir:

.....  
 .....

**(g) Spesifik ilave kriterler (UYGULANMAYACAKTIR)**

Varsa, ilgili değerlendirme metodu şu şekilde olacaktır:

.....  
 .....  
 .....

Yukarıdaki prosedürlerden doğan her türlü fiyat düzenlemesi, yalnızca mukayeseli değerlendirme maksadı ile sınırlı olmak şartıyla, “Değerlendirilmiş Teklif Maliyetini” bulmak için eklenecektir. Teklif Sahiplerince teklif edilen bedeller değişmeden aynı kalacaktır.

**1.3 Çoklu Sözleşmeler (TST 35.6) (UYGULANMAYACAKTIR)**

Eğer ki TST 1.1 uyarınca Tekliflerin birden fazla parça için (Kısmi Teklif) verilmesi istenirse, seçilen Teklif Sahibi/Sahiplerinin Kısım III - Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterlerinde bir parça veya parça kombinasyonları için belirlenen kriterleri yerine getirmesi şartıyla, ihale kombine parçalar için sağlam şekilde cevap verebilir nitelikteki ve en düşük değerlendirilen maliyete sahip teklifi/teklifleri veren Teklif Sahibi/Sahiplerine verilecektir.

İşveren açısından toplam en düşük değerlendirilmiş maliyeti teklif eden Teklif Sahibi veya sahiplerini belirlerken, tüm olası parça kombinasyonlarını dikkate aldıktan sonra, İşveren sırasıyla aşağıdaki adımları takip edecektir:

- (a) Sağlam şekilde cevap verir nitelikteki Teklifleri ve ilgili değerlendirilen maliyetleri belirlemek için her bir parçayı değerlendirin;
- (b) Her bir parça için, parçaya en düşük değerlendirilen maliyeti teklif edenden başlayarak, sağlam şekilde cevap verir nitelikteki Teklifleri sıraya koyun;
- (c) İlgili Teklif Sahibi tarafından önerilen metodoloji ve indirimlere dayalı olarak çoklu ihalenin verilmesi için Teklif Sahibi/Sahiplerinin önerdiği tüm uygun indirimleri/fiyat azaltımlarını yukarıda (b)de listelenen değerlendirilmiş maliyetlere uygulayın.
- (d) İşveren için toplam en düşük değerlendirilen maliyeti öneren parça kombinasyonuna göre ihalenin kime verileceğini belirleyin.

## 2. Yeterlilik

| Faktör                                                                                                        | 1 Şartları sağlama                                                                                                                                                               |                         |                                        |                         |                     |                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------|-------------------------|---------------------|----------------------------------|
| Alt Faktör                                                                                                    | Kriterler                                                                                                                                                                        |                         |                                        |                         |                     | Gerekli Evraklar                 |
|                                                                                                               | Gereklilik                                                                                                                                                                       | İstekli                 |                                        |                         |                     |                                  |
|                                                                                                               |                                                                                                                                                                                  | Tek Başına Firma        | Ortak Girişim (mevcut veya planlanmış) |                         |                     |                                  |
|                                                                                                               |                                                                                                                                                                                  |                         | Bütün üyeler bir arada                 | Her bir Ortak           | En az bir Ortak     |                                  |
| 1.1 Uyruk                                                                                                     | TST 4.4'e göre uyruk                                                                                                                                                             | Gerekliliği karşılamalı | Gerekliliği karşılamalı                | Gerekliliği karşılamalı | Uygulanabilir değil | Ekler ile ELI – 1.1 ve 1.2 formu |
| 1.2 Çıkar Çatışması                                                                                           | TST 4.2'ye göre çıkar çatışması olmaması                                                                                                                                         | Gerekliliği karşılamalı | Gerekliliği karşılamalı                | Gerekliliği karşılamalı | Uygulanabilir değil | Teklif Mektubu                   |
| 1.3 Banka nezdinde Uygun Olmama                                                                               | TST 4.5. içinde tanımlandığı üzere, Banka tarafından şartları sağlamadığının ilan edilmemiş olması                                                                               | Gerekliliği karşılamalı | Gerekliliği karşılamalı                | Gerekliliği karşılamalı | Uygulanabilir değil | Teklif Mektubu                   |
| 1.4 Devlete Ait Kuruluş veya Kurum                                                                            | TST 4.6'nın şartlarına uyum                                                                                                                                                      | Gerekliliği karşılamalı | Gerekliliği karşılamalı                | Gerekliliği karşılamalı | Uygulanabilir değil | Ekler ile ELI – 1.1 ve 1.2 formu |
| 1.5 Birleşmiş Milletlerin kararına veya Kredi Alanın ülkesinin kanunlarına dayalı olarak şartları sağlayamama | Kredi Alanın ülkesinin kanunları veya resmi mevzuatının bir sonucu olarak veya TST 4.8 ve Kısım V uyarınca BM Güvenlik Konseyi kararına uyum çerçevesinde hariç tutulmamış olma. | Gerekliliği karşılamalı | Gerekliliği karşılamalı                | Gerekliliği karşılamalı | Uygulanabilir değil | Teklif Mektubu                   |

| Faktör                                | 2. Geçmiş Sözleşmenin İfa Edilmemesi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                  |                                        |                                      |                     |                  |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|------------------|
| Alt Faktör                            | Kriterler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                  |                                        |                                      |                     | Gerekli Evraklar |
|                                       | Gereklilik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | İstekli                                                                                                          |                                        |                                      |                     |                  |
|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tek Başına Firma                                                                                                 | Ortak Girişim (mevcut veya planlanmış) |                                      |                     |                  |
|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                  | Bütün üyeler bir arada                 | Her bir üye                          | En az bir üye       |                  |
| 2.1 İfa Edilmemiş Sözleşmeler Geçmişi | Başvuru tarihinden önceki Son 5 (beş) <sup>1</sup> yıl içinde, yani 1 Ocak 2020 tarihinden bu yana tam olarak çözüme kavuşturulmuş uyuşmazlıklar veya davalar hakkındaki bütün bilgilere dayalı olarak bir sözleşmenin ifa edilmeme durumunun meydana gelmemiş olması. Tam olarak çözüme kavuşturulmuş uyuşmazlık veya dava, ilgili sözleşmenin Uyuşmazlık Çözüm Mekanizması uyarınca çözülmüş ve Teklif Sahibinin kullanabileceği bütün temyiz yollarının kullanıldığı uyuşmazlık veya davadır. | Kendi kendine veya geçmişte var olan veya hâlihazırdaki Ortak Girişimin üyesi olarak gereksinimi karşılamalıdır. | Gerekliliği karşılamalı                | Gerekliliği karşılamalı <sup>2</sup> | Uygulanabilir değil | Form CON - 2     |

<sup>1</sup> İdare tarafından karar verildiği şekilde, ifa etmeme (a) ilgili sözleşme kapsamında uyuşmazlık çözümüne sevk etme yolu da dahil olmak üzere, ifa etmemeye yüklenici tarafından itiraz edilmemiş olan tüm sözleşmeleri ve (b) bu şekilde itiraz edilmiş olan, ancak yüklenici aleyhine tam olarak çözümlenmiş olan sözleşmeleri içerecektir. İfa etmeme, İdare kararının uyuşmazlık çözüm mekanizması tarafından geçersiz kılındığı sözleşmeleri içermeyecektir. İfa etmeme tam olarak çözümlenmiş uyuşmazlıklar veya davalar, yani ilgili sözleşme kapsamında uyuşmazlık çözüm mekanizmasına göre çözümlenmiş olan ve İsteklinin elindeki tüm temyiz davalarının bitmiş olduğu uyuşmazlık veya dava, hakkındaki tüm bilgilere dayanmalıdır.

<sup>2</sup> Bu gereklik İstekli tarafından İş Ortaklığı üyesi olarak yapılmış sözleşmeler için de geçerlidir.



| Faktör            | 2. Geçmiş Sözleşmenin İfa Edilmemesi                                                                                                                                                                                                 |                         |                                        |                         |                     |                  |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------|-------------------------|---------------------|------------------|
| Alt Faktör        | Kriterler                                                                                                                                                                                                                            |                         |                                        |                         |                     | Gerekli Evraklar |
|                   | Gereklilik                                                                                                                                                                                                                           | Tek Başına Firma        | İstekli                                |                         |                     |                  |
|                   |                                                                                                                                                                                                                                      |                         | Ortak Girişim (mevcut veya planlanmış) |                         |                     |                  |
|                   |                                                                                                                                                                                                                                      |                         | Bütün üyeler bir arada                 | Her bir üye             | En az bir üye       |                  |
| 2.2 Askıya alma   | TST 4.7 ve TST 20.9 uyarınca Teklif Güvence Beyanının yürürlüğe konulmasına bağlı olarak askıya alınmamış olma.                                                                                                                      | Gerekliliği karşılamalı | Gerekliliği karşılamalı                | Gerekliliği karşılamalı | Uygulanabilir değil | Teklif Mektubu   |
| 2.3 Bekleyen Dava | Aşağıda 3.1’de belirlenmiş kriterlere göre ve tüm bekleyen davaların İstekli aleyhine sonuçlanacağı varsayılarak Teklif Sahibinin finansal pozisyonu ve ileriye dönük uzun vadeli karlılığının hala sağlam olması/değerlendirilmesi. | Gerekliliği karşılamalı | Uygulanabilir değil                    | Gerekliliği karşılamalı | Uygulanabilir değil | Form CON – 2     |
| 2.4 Dava Geçmişi  | 1 Ocak 2020 tarihinden bu yana, Teklif Sahibi <sup>3</sup> aleyhine mahkeme / tahkim kararlarının süreklilik arzeden bir geçmişinin olmaması.                                                                                        | Gerekliliği karşılamalı | Gerekliliği karşılamalı                | Gerekliliği karşılamalı | Uygulanabilir değil | Form CON – 2     |

<sup>3</sup> Teklif Sahibi, kendisi tarafından son beş yıl içinde tamamlanan veya devam eden sözleşmelerden kaynaklanan bütün davalar veya tahkimler hakkında, ilgili Teklif Mektubuna ait doğru bilgileri sağlayacaktır. Teklif Sahibi veya bir ortak girişimin herhangi bir üyesi aleyhine süreklilik arzeden kararlar bulunması, İhalenin kaybedilmesiyle sonuçlanabilir.

| Faktör                                                    | 2. Geçmiş Sözleşmenin İfa Edilmemesi                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                |                                        |                                                                                                                           |               |                                  |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------|
| Alt Faktör                                                | Kriterler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                |                                        |                                                                                                                           |               | Gerekli Evraklar                 |
|                                                           | Gereklilik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | İstekli                                                                                                        |                                        |                                                                                                                           |               |                                  |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tek Başına Firma                                                                                               | Ortak Girişim (mevcut veya planlanmış) |                                                                                                                           |               |                                  |
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                | Bütün üyeler bir arada                 | Her bir üye                                                                                                               | En az bir üye |                                  |
| 2.5 Beyan: Çevresel ve Sosyal konularda geçmiş performans | Çevresel veya sosyal konularda (Cinsel Sömürü ve İstismar konuları dâhil olmak üzere) sözleşme yükümlülüklerinin ihlal edilmesi sebebiyle herhangi bir İdare tarafından, 1 Ocak 2020 tarihinden bu yana askıya alınan veya sonlandırılan ve/ya kesin teminat mektubu geri alınan bütün sözleşmeleri beyan ediniz. <sup>4</sup> | Beyanı yapmalıdır. Uzmanlaşmış Alt Yüklenici/ler olduğunda Uzmanlaşmış Alt Yüklenici/ler de beyanı yapmalıdır. | -                                      | Her bir üye beyan vermelidir. Uzmanlaşmış Alt Yüklenici/ler olduğunda Uzmanlaşmış Alt Yüklenici/ler de beyanı yapmalıdır. | -             | CON-3 ES Performans Beyanı Formu |

<sup>4</sup> İşveren bu bilgiyi, gereken özeni gösterme sorumluluğunu yerine getirmede daha fazla bilgi veya açıklama istemek için kullanabilir.

| Faktör                      | 3 Finansal Durum                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |                                        |                                                   |                                                          |                                    |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Alt Faktör                  | Kriterler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                         |                                        |                                                   |                                                          | Gerekli Evraklar                   |
|                             | Gereklilik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | İstekli                 |                                        |                                                   |                                                          |                                    |
|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Tek başına Firma        | Ortak Girişim (mevcut veya planlanmış) |                                                   |                                                          |                                    |
|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                         | Bütün üyeler bir arada                 | Her bir üye                                       | En az bir üye                                            |                                    |
| 3.1 Mali Nitelikler         | 1 Ocak 2022 tarihinden bu yana Teklif Sahibinin finansal pozisyonunun hâlihazırdaki sağlamlığını ve ileriye dönük uzun vadeli karlılığını gösterme maksadıyla, Denetlenmiş bilançoların veya Teklif Sahibinin Ülkesinin kanunları tarafından gerekli görülmediği durumlarda, İşveren tarafından kabul edilebilir olan diğer mali tabloların sunulması.               | Gerekliliği karşılamalı | Gerekliliği karşılamalı                | Uygulanabilir değil                               | Uygulanabilir değil                                      | Ekleriyle birlikte FIN – 3.1 Formu |
| 3.2 Ortalama Yıllık Ciro su | 1 Ocak 2022 tarihinden bu yana (2022, 2023 ve 2024), devam eden veya tamamlanmış sözleşmeler için alınan toplam onaylı ödemeler olarak hesaplanan 1.200.000,00 (birmilyonikiyüzbin) ABD Doları veya eşdeğeri tutarında minimum ortalama yıllık inşaat ciro su. 2025 yılı ciro su da dahil son teklif verme tarihine kadarki ciro son yıl cirosuna dahil edilecektir. | Gerekliliği karşılamalı | Gerekliliği karşılamalı                | Gerekliliğin yüzde yirmi beşini (%25) karşılamalı | Ana Ortak, gerekliliğin yüzde ellisini (%50) karşılamalı | Form FIN -3.2                      |

| Faktör             | 3 Finansal Durum                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         |                                        |                     |                     |                  |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------|---------------------|---------------------|------------------|
| Alt Faktör         | Kriterler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                         |                                        |                     |                     | Gerekli Evraklar |
|                    | Gereklilik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | İstekli                 |                                        |                     |                     |                  |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tek başına Firma        | Ortak Girişim (mevcut veya planlanmış) |                     |                     |                  |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         | Bütün üyeler bir arada                 | Her bir üye         | En az bir üye       |                  |
| 3.3 Mali Kaynaklar | İstekli, aşağıdakileri karşılamak için, likit varlıklar, borçsuz gayri menkuller, kredi imkanları ve sözleşmeden kaynaklanan avans ödemeleri haricinde diğer finansal imkanlar gibi finansal kaynaklara erişiminin olduğunu veya elinde bulundurduğunu göstermelidir:<br>i) aşağıdaki nakit akışı gereksinimi:<br>300.000,00 (üçyüzbin) ABD Doları veya eşdeğeri tutarında ve<br>ii) işbu sözleşme ve cari taahhütleri için gerekli olan bütün nakit akışı gereksinimleri | Gerekliliği karşılamalı | Gerekliliği karşılamalı                | Uygulanabilir değil | Uygulanabilir değil | Form FIN -3.3    |

| Faktör              | 4 Deneyim                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |                                         |                         |                      |                  |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|----------------------|------------------|
| Alt Faktör          | Kriterler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |                                         |                         |                      | Gerekli Evraklar |
|                     | Gereklilik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | İstekli                 |                                         |                         |                      |                  |
|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tek Başına Firma        | Ortak Girişim (mevcut veya planlanmış)  |                         |                      |                  |
|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                         | Bütün üyeler bir arada                  | Her bir üye             | En az bir üye        |                  |
| 4.1 Genel Deneyim   | Ana yüklenici, ortak girişim üyesi, alt yüklenici veya yönetim yüklenicisi rolünde her türlü inşaat sözleşmesi kapsamında son teklif verme tarihinden önce 5 (beş) yıldan fazla deneyim.                                                                                                                                                      | Gerekliliği karşılamalı | Uygulanabilir değil                     | Gerekliliği karşılamalı | Uygulanabilir değil  | Form EXP-4.1     |
| 4.2(a) Özel Deneyim | 1 Ocak 2020 ile tekliflerin verildiği tarih arasında ana yüklenici, ortak girişim üyesi <sup>5</sup> , veya alt yüklenici <sup>5</sup> olarak Asgari aşağıda açıklanan benzer sözleşmeyi tatmin edici şekilde ve büyük ölçüde <sup>6</sup> tamamlamış olmak gerekir:<br>"En az <b>600.000,00 (altıyüzbin) ABD Doları</b> veya eşdeğerine eşit | Gerekliliği karşılamalı | Gereklilikleri karşılamalı <sup>7</sup> | Uygulanabilir değil     | Uygulanabilir değil. | EXP 4.2(a) formu |

<sup>5</sup> İsteklinin ortak girişim üyesi veya alt yüklenici olarak katıldığı sözleşmeler için, bu gerekliğin karşılanmasında sadece İsteklinin değer bazındaki payı dikkate alınacaktır.

<sup>6</sup> Büyük ölçüde tamamlama ifadesi, sözleşme kapsamındaki işlerin yüzde 80'inin veya daha fazlasının tamamlanmasına dayalı olarak kullanılır.

<sup>7</sup> İş Ortaklığı olması durumunda, üyeleri tarafından tamamlanmış sözleşmelerin değeri tek bir sözleşmenin minimum değerinin gerekliğin karşılanıp karşılanmamış olduğunu belirlemek için toplanmayacaktır. Bunun yerine, her bir üye tarafından gerçekleştirilen her bir sözleşme tek başına bir firma için gerektiği gibi tek bir sözleşmenin minimum değerini karşılayacaktır. İş Ortaklığının sözleşmelerin toplam sayısının gerekliğini karşılayıp karşılamadığını belirlemede, sadece her biri gerekli minimum değere eşit ya da daha fazla olan tüm üyeler tarafından tamamlanmış sözleşmelerin sayısı toplanacaktır.

| Faktör     | 4 Deneyim                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |                                        |               |                  |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------|---------------|------------------|
| Alt Faktör | Kriterler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |                                        |               | Gerekli Evraklar |
|            | Gereklilik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | İstekli          |                                        |               |                  |
|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tek Başına Firma | Ortak Girişim (mevcut veya planlanmış) |               |                  |
|            | Bütün üyeler bir arada                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                  | Her bir üye                            | En az bir üye |                  |
|            | veya daha fazla bedelli <b>tek sözleşme "</b><br><b>VEYA</b><br>" Biri en az <b>200.000,00 (ikiyüzbin) ABD Doları</b> veya eşdeğerine eşit veya daha fazla, diğeri en az <b>400.000,00 (dört yüzbin) ABD Doları</b> veya eşdeğerine eşit veya daha fazla bedelli <b>2 (iki) sözleşme"</b><br><b>VEYA</b><br>"herbiri en az <b>200.000,00 (ikiyüzbin)ABD Doları</b> veya eşdeğerine eşit veya daha fazla bedelli 3 (üç) sözleşme"<br>Sözleşmelerin benzerliği aşağıdaki unsurlara dayalı olacaktır:<br>Yenilenebilir enerji sektöründe belirtilenlerle sınırlı olmamak üzere yenilenebilir enerji santrali tedariki ve kurulumu işleri" |                  |                                        |               |                  |

| Faktör     | 4 Deneyim                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                         |                                                                                                         |                             |                     |                                                                                                                                               |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Alt Faktör | Kriterler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                         |                                                                                                         |                             |                     | Gerekli Evraklar                                                                                                                              |
|            | Gereklilik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | İstekli                                                                                                 |                                                                                                         |                             |                     |                                                                                                                                               |
|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tek Başına Firma                                                                                        | Ortak Girişim (mevcut veya planlanmış)                                                                  |                             |                     |                                                                                                                                               |
|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                         | Bütün üyeler bir arada                                                                                  | Her bir üye                 | En az bir üye       |                                                                                                                                               |
| 4.2 (b)    | Yukarıdaki 4.2(a) maddesindeki ve/ya diğer büyük ölçüde tamamlanmış ve uygulanmakta olan diğer sözleşmeler için ana yüklenici, ortak girişimin üyesi veya Alt Yüklenici olarak 1 Ocak 2020 tarihi ile Başvuru teslim tarihi arasında Çevresel ve Sosyal riskleri ve etkileri başarılı şekilde ifa ettiğini gösteren resmi belge sunulacaktır.                                                                                                                       | Gereklilikleri karşılamalı<br><br>Bu koşul uzmanlaşmış bir alt yüklenici firma tarafından sağlanabilir. | Gereklilikleri karşılamalı<br><br>Bu koşul uzmanlaşmış bir alt yüklenici firma tarafından sağlanabilir. | Uygulanabilir Değil         | Uygulanabilir Değil | EXP – 4.2 (c) formu                                                                                                                           |
| 4.2 (c)    | 1 Ocak 2020 tarihi ile Başvuru teslim tarihi arasında zorla çalıştırma yükümlülüklerinin, iş sağlığı ve güvenliği ve çevre sosyal çerçeve ihlali dolayısıyla, istekli (Ortak girişim ve ortak girişimin her bir üyesi ve alt yüklenicileri dahil) tarafından sunulmuş alt yükleniciler, tedarikçiler ve/veya üreticiler tarafından, askıya alınan ya da fesih edilen herhangi bir sözleşmenin ve/veya işveren tarafından kesin teminata el konulması ile sonuçlanan | Gereklilikleri karşılamalı<br><br>Bu koşul uzmanlaşmış bir alt yüklenici firma tarafından sağlanabilir. | Gereklilikleri karşılamalı<br><br>Bu koşul uzmanlaşmış bir alt yüklenici firma tarafından sağlanabilir. | Gereklilikleri karşılamalı. | Uygulanabilir Değil | Zorla Çalıştırma Performans Beyannamesi, İSG ve ÇSÇ İhlali Kaynaklı Durdurma Kararları /Uygunsuzluk Raporları (Bulunmaması halinde Beyanname) |

| Faktör     | 4 Deneyim                                               |                  |                                        |             |               |                  |
|------------|---------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------|-------------|---------------|------------------|
| Alt Faktör | Kriterler                                               |                  |                                        |             |               | Gerekli Evraklar |
|            | Gereklilik                                              | İstekli          |                                        |             |               |                  |
|            |                                                         | Tek Başına Firma | Ortak Girişim (mevcut veya planlanmış) |             |               |                  |
|            |                                                         |                  | Bütün üyeler bir arada                 | Her bir üye | En az bir üye |                  |
|            | sözleşmesel tedbirlerin – ibraz edilmesi gerekmektedir. |                  |                                        |             |               |                  |



## 2.5 Yüklenici Temsilcisi ve diğ r Kilit Personelleri

Teklif Sahibi, yeterliliğ  esas olmak üzere, aşağıda belirtilen teknik elemanların (yeterli sayıda) bünyesinde mevcut olduğunu gösteren veya ihalenin kazanılması durumunda sahaya getirileceğ ne ilişkin firma taahhüdünü içeren gerekli belgeleri teklifi ile birlikte verecektir. Teklif Sahibi, şartnamede tanımlanan şekline uygun şekilde yetkin olan ve aşağıdaki tabloda listesi verilen asgar  personele sahip olacağını göstermelidir.

Aynı kilit personel farklı pozisyonlar için sunulamaz.

| No | Pozisyon                                         | Eğitim Düzeyi                                                                                                                                             | Minimum Deneyim Süresi (yıl) | Benzer İşlerde Minimum Deneyim Süresi (yıl) | Benzer İşlerde Yöneticilik Deneyim Süresi (yıl) |
|----|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1  | Yüklenici Proje Müdürü<br>(Yüklenici temsilcisi) | En az lisans olmak şartıyla İnşaat Mühendisliğı, Elektrik-Elektronik Mühendisliğı, Enerji Mühendisliğı ya da ilgili mühendislik bölümlerinden mezun olmak | 10                           | 5                                           | 3                                               |
| 2  | Elektrik Mühendisi                               | En az lisans olmak şartıyla Elektrik-Elektronik Mühendisliğı, Enerji Mühendisliğı ya da ilgili mühendislik bölümlerinden mezun olmak                      | 5                            | 3                                           | -                                               |
| 3  | İnşaat Mühendisi                                 | En az lisans olmak şartıyla İnşaat Mühendisliğı                                                                                                           | 5                            | 2                                           | -                                               |

|   |                            |                                                                                                             |   |   |   |
|---|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|
|   |                            | bölümünden mezun olmak                                                                                      |   |   |   |
| 4 | Harita Teknikeri/Mühendisi | En az önlisans olmak şartıyla Harita Teknikerliği, Harita Mühendisliği ya da ilgili bölümlerden mezun olmak | 3 | - | - |
| 5 | İSG Uzmanı                 | En az lisans mezunu olmak şartıyla A Sınıfı İSG uzmanlığı sertifikasına sahip olmak                         | 5 | 2 | - |
| 6 | Çevre Uzmanı               | En az lisans mezunu olmak şartıyla Çevre Mühendisliği ya da ilgili bölümlerden mezun olmak                  | 5 | 2 | - |
| 7 | Sosyal Uzman               | En az lisans mezunu olmak şartıyla Sosyal Bilimler ya da ilgili bölümlerden mezun olmak                     | 5 | 2 | - |

Teklif Sahibi, Sözleşmeyi yerine getirmek için uygun olduğunu düşündüğü Yüklenici Temsilcisine ve diğer önde gelen personele ait bilgileri bu kişilerin akademik yeterlilikleri ve çalışma tecrübeleri ile ilgili bilgilerle birlikte sunacaktır. Teklif Sahibi Kısım IV, İhale Formlarında bulunan ilgili Formları tamamlayacaktır.

Teklif edilen kilit personelin, minimum nitelikleri sağlamaması nedeniyle Teklif Sahibi elenmeyecektir. Teklif değerlendirme aşamasında, minimum nitelikleri sağlamayan kilit personelin değiştirilmesi talep edilecektir.

## 2.6 Ekipman

Firmalar yeterliliğe esas olmak üzere minimum aşağıdaki ekipmanların bünyesinde mevcut olduğunu gösteren veya ihalenin kazanılması durumunda sözleşme kapsamındaki işlerin gerektirdiği durum ve zamanda sahaya getirileceğine ilişkin firma taahhüdünü içeren gerekli belgeleri teklifi ile birlikte verecektir. Teklif edilen ekipmanın, minimum nitelikleri sağlamaması nedeniyle Teklif Sahibi elenmeyecektir. Teklif değerlendirme aşamasında, minimum nitelikleri sağlamayan ekipmanın değiştirilmesi talep edilecektir.

Teklif Sahibi Yüklenicinin aşağıda sıralanan önde gelen ekipmanına erişiminin olacağını göstermelidir:

| No. | Ekipman Türü ve Özellikleri       | Gerekli olan minimum sayı |
|-----|-----------------------------------|---------------------------|
| 1   | Ekskavatör (1.5 yd <sup>3</sup> ) | 1 adet                    |
| 2   | Yükleyici (1.2 m <sup>3</sup> )   | 1 adet                    |
| 3   | Kamyon (15 t)                     | 1 adet                    |
| 4   | Kompresör (yeterli kapasitede)    | 1 adet                    |
| 5   | Jeneratör                         | 1 adet                    |

Teklif Sahibi Kısım IV içindeki ilgili Formu kullanarak önerilen ekipman kalemlerinin ilave ayrıntılarını verecektir.

## 2.7 Alt Yükleniciler

Aşağıdaki önde gelen tedarik veya hizmet kalemlerinin alt yüklenicileri / üreticileri (“Uzmanlaşmış Alt Yükleniciler”) belirli bir kalem için burada sıralanmış aşağıdaki minimum kriterleri karşılamalıdır:

| Kalem No | Kalemlerin Tanımı              | Karşılanacak minimum kriterler                                                                 |
|----------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Güneş Enerji Santrali Tasarımı | Benzer nitelikte ve büyüklükte en az üç işi son beş yıl içerisinde başarıyla tamamlamış olmak. |
| 2        |                                |                                                                                                |
| 3        |                                |                                                                                                |
| ...      |                                |                                                                                                |

Alt yüklenicilerin yukarıdaki gereksinime uymaması yalnızca alt yüklenicinin reddedilmesiyle sonuçlanacaktır. Bu durumda Teklif Sahibi Sözleşme imzalanmadan nitelikleri uygun başka bir alt yüklenici sunacaktır. İşlem alt yüklenici kabul edilene kadar aynı şekilde tekrarlayacaktır.

**Teklif Sahibi tedariki ve kurulumu gerçekleştirebiliyor ancak tasarım konusunda yeterli tecrübelere sahip değilse bu hususta uzmanlaşmış alt yüklenici belirleyebilir, ancak ilgili alt yüklenicinin TST 4 ve TST 5'i sağlaması ve alt yüklenicinin sözleşme imzalamadan önce sözleşme bünyesinde görev alacağını gösteren taahhütün İdareye verilmesi gerekir.**

Sözleşme uyarınca, Teklif Sahibinin imal etmediği veya diğer şekilde üretmediği ana tedarik kalemlerini tedarik etmeyi ve kurmayı teklif eden bir Teklif Sahibinin olması halinde, Teklif Sahibi kendisinin ilgili tesis ve ekipmanın veya bileşenin imalatçısı veya üreticisi tarafından o ürün kalemini İşverenin Ülkesinde tedarik etmesi ve kurması için usulüne uygun olarak yetkilendirilmiş olduğunu gösteren, Kısım IV içinde verilen formu kullanarak üreticinin yetkilendirmesini temin edecektir. Teklif Sahibi imalatçının veya üreticinin TST 4 ve 5'in gereksinimlerine uymasını ve o ürün kalemi için yukarıda sıralanan minimum kriterleri karşılamasını temin etmekle sorumludur.

---

## Kısım IV – İhale Formları

### Formlar Tablosu

|                                                                                            |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>Teklif Mektubu.....</b>                                                                 | <b>71</b>                               |
| <b>Oranların ve Bedellerin Çizelgesi.....</b>                                              | <b>74</b>                               |
| 1 Numaralı Çizelge. Yurt Dışından Temin Edilen Tesis ve Zorunlu Yedek Parçalar.....        | 74                                      |
| 2 Numaralı Çizelge. İşverenin Ülkesinden Temin Edilen Tesis ve Zorunlu Yedek Parçalar..... | Hata! Yer işareti tanımlanmamış.        |
| 3 Numaralı Çizelge. Tasarım Hizmetleri.....                                                | 79                                      |
| 4 Numaralı Çizelge. Kurulum ve Diğer Hizmetler.....                                        | 80                                      |
| 5 Numaralı Çizelge. Genel İcmal.....                                                       | 82                                      |
| 6 Numaralı Çizelge. Önerilen Yedek Parçalar.....                                           | 83                                      |
| <b>Fiyat Ayarlaması.....</b>                                                               | <b>84</b>                               |
| <b>Teknik Teklif.....</b>                                                                  | <b>86</b>                               |
| Şantiye Organizasyonu .....                                                                | Hata! Yer işareti tanımlanmamış.        |
| Yöntem Beyanı .....                                                                        | 88                                      |
| Mobilizasyon Takvimi .....                                                                 | 89                                      |
| İnşaat Programı .....                                                                      | Hata! Yer işareti tanımlanmamış.        |
| Çevresel ve Sosyal Yönetim Stratejileri ve Uygulama Planları .....                         | 91                                      |
| Yüklenimin Personelinin Davranış Kuralları (Çevresel ve Sosyal).....                       | 92                                      |
| Tesis .....                                                                                | 96                                      |
| <b>Yüklenicinin Ekipmanı.....</b>                                                          | <b>97</b>                               |
| <b>İşlevsel Garantiler .....</b>                                                           | <b>98</b>                               |
| <b>Personel.....</b>                                                                       | <b>99</b>                               |
| Teklif Edilen Personel Özgeçmişleri .....                                                  | 101                                     |
| <b>Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin Önde Gelen Kalemleri için Önerilen Alt Yükleniciler</b>  | <b>102</b>                              |
| <b>Diğerleri – Zaman Çizelgesi.....</b>                                                    | <b>103</b>                              |
| <b>Ön Yeterlik Olmaksızın Teklif Sahiplerinin Yeterlikleri.....</b>                        | <b>Hata! Yer işareti tanımlanmamış.</b> |

|                                                           |                                            |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>İstekli Bilgi Formu .....</b>                          | <b>105</b>                                 |
| <b>Ortak Girişim Bilgi Formu .....</b>                    | <b>Hata! Yer işareti tanımlanmamış.</b>    |
| <b>Geçmiş Sözleşmenin İfa Edilmemesi.....</b>             | <b>108</b>                                 |
| <b>Mevcut Sözleşme Taahhütleri/Devam Eden İşler .....</b> | <b>Hata! Yer işareti tanımlanmamış.</b>    |
| <b>Finansal Durum .....</b>                               | <b>Hata! Yer işareti tanımlanmamış.114</b> |
| Geçmiş Mali Performans .....                              | 114                                        |
| Ortalama Yıllık Ciro .....                                | 116                                        |
| Mali Kaynaklar .....                                      | 117                                        |
| <b>Deneyim .....</b>                                      | <b>118</b>                                 |
| Genel Deneyim .....                                       | 118                                        |
| Özel Deneyim .....                                        | 120                                        |
| Önemli Faaliyetlerde Özel Deneyim .....                   | 121                                        |
| <b>Zorla Çalıştırma Performans Beyannamesi.....</b>       | <b>125</b>                                 |
| <b>Zorla Çalıştırma Beyannamesi.....</b>                  | <b>127</b>                                 |
| <b>Geçici Teminat Formu.....</b>                          | <b>129</b>                                 |
| Geçici Teminat Formu – Banka Teminatı .....               | 129                                        |
| Geçici Teminat Formu – Teklif Teminatı .....              | 131                                        |
| Teminat Güvencesi Beyan Formu .....                       | 132                                        |
| <b>İmalatçının Yetkilendirmesi .....</b>                  | <b>133</b>                                 |

## Teklif Mektubu

**TEKLİF SAHİPLERİ İÇİN TALİMATLAR: BELGEYİ TAMAMLADIĞINIZDA BU KUTUYU SİLİNİZ.**

*Teklif Sahibi işbu Teklif Mektubunu, Teklif Sahibinin tam ismini ve ticari adresini açık olarak gösteren antetli kağıda yazarak hazırlamalıdır.*

**Not:** *İtalik olarak yazılmış bütün metinler Teklif Sahiplerinin bu formu hazırlamasına yardım etmek içindir.*

**Bu Teklifi verme tarihi:** [Teklif verme tarihini (gün ay ve yıl olarak) yazınız]

**İhale Teklifi Çağrısının numarası:** GERCUS-W1

Aşağıda imzası bulunan, tarafımız beyan eder:

Kime: **Gercüş Belediyesi**

- (a) **Ön koşul yok** TST 8 uyarınca hazırlanan Zeyilname de dahil olmak üzere ihale belgesini inceledik ve hiçbir ön koşulumuz yok;
- (b) **Şartları sağlama:** Yeterlik gereksinimlerini karşılıyoruz ve TST 4 uyarınca hiçbir çıkar çatışmamız yoktur.
- (c) **Teklif Güvence Beyanı:** TST 4.7 uyarınca, İşverenin Ülkesinde Teklif Güvence Beyanının yürürlüğe konulmasına bağlı olarak İşveren tarafından askıya alınmamış veya yetersiz bulunmamış durumdayız.
- (d) **Uygunluk:** Aşağıdakilerin ihale belgesine uygun olarak tasarım, tedarik ve kurulum hizmetlerini sağlamayı teklif ediyoruz: [Tesisin, Tasarımın, Tedarik ve Kurulum Hizmetlerinin kısa tanımını yazınız]
- (e) **Teklif Fiyatı:** Teklifimizin toplam bedeli, aşağıdaki (f) maddesinde sunulan ıskontolar haricinde şudur:

Toplam bedel şudur: [muhtelif miktarları ve ilgili para birimlerini belirterek, Teklifin toplam bedelini yazıyla ve sayıyla yazınız] + KDV

- (f) **İskontolar:** Sunulan ıskontolar ve bunların uygulanma metodolojisi şunlardır:

i) Sunulan ıskontolar şunlardır: [Sunulan her ıskontoyu ayrıntısıyla belirtiniz]

ii) ıskontoların uygulanmasından sonra net bedeli belirlemek için kullanılan tam hesaplama metodu aşağıda gösterilmiştir: [İskontoları uygulamak için kullanılacak metodu ayrıntısıyla belirtiniz]

- (g) **Teklifin Geçerliliği:** Teklifimiz [TST 19.1 uyarınca, günü, ayı ve yılı yazınız] tarihine kadar geçerli olacaktır ve üzerimizde bağlayıcı olarak kalmaya devam edecek olup bu sürenin sona ermesinden önce herhangi bir zaman kabul edilebilecektir.

- (h) **Kesin Teminat Mektubu:** Eğer Teklifimiz kabul edilirse, ihale belgesi uyarınca Kesin Teminat Mektubu almayı taahhüt ediyoruz;
- (i) **Her bir Teklif Sahibi İçin Tek Bir Teklif** Bireysel Teklif Sahibi olarak, başka hiçbir Teklif sunmuyoruz ve bir Ortak Girişim üyesi olarak diğer hiçbir teklife katılmıyoruz ve TST 13 uyarınca verilen alternatif Teklifler haricinde, TST 4.3'ün gereksinimlerini karşılıyoruz.
- (j) **Askıya Alınma ve Yasaklılık:** Alt yüklenicilerimizin, tedarikçilerimizin, danışmanlarımızın, imalatçılarımızın veya sözleşmenin herhangi bir kısmı için hizmet sağlayıcılarımızın hepsiyle birlikte, Dünya Bankası Grubu tarafından uygulanan geçici bir askıya alma veya yasaklılığa veya Dünya Bankası ve diğer kalkınma bankaları arasındaki Yasaklılık Kararlarının Karşılıklı Olarak Uygulanma Anlaşması uyarınca Dünya Bankası Grubu tarafından uygulanan bir yasaklılığa tabi olan bir kuruluş veya kişiye bağlı olmayıp böyle bir kuruluş veya kişi tarafından kontrol edilmiyoruz. İlâveten, İşverenin Ülkesinin kanunları veya resmi mevzuatı veya Birleşmiş Milletler Güvenlik Konseyi kararı uyarınca uygun olmayan firma/lar değiliz;
- (k) **Kamu İktisadi Teşebbüsü veya Kuruluşu:** *[uygun şıkkı seçiniz ve diğerini siliniz] [devlet kuruluşu veya kurumu değiliz] / [devlet kuruluşu veya kurumunuz fakat TST 4.6'nın gereksinimlerini karşılıyoruz]*
- (l) **Komisyonlar, teberrular ve ücretler:** Teklif süreciyle veya Sözleşmenin ifası ilgili aşağıdaki komisyonları, teberruları veya ücretleri ödemiş bulunuyoruz veya ödeyeceğiz. *[Her bir Alıcının tam adını, tam adresini, her bir komisyonun veya teberrunun veriliş sebebini ve bu komisyonların veya hediyeelerin miktarı ve para birimini yazınız]*

| Alıcı Adı | Adres | Sebep | Tutarı |
|-----------|-------|-------|--------|
|           |       |       |        |
|           |       |       |        |
|           |       |       |        |
|           |       |       |        |

*(Eğer hiçbir şey ödenmemişse veya ödenmeyecekse “yok” yazınız)*

- (m) **Bağlayıcı Sözleşme:** Resmi bir sözleşme hazırlanıp yapılncaya kadar, sizin Kabul Mektubunuzda yer alan yazılı kabulünüzle birlikte bu Teklif aramızda bağlayıcı bir Sözleşme teşkil edecektir.
- (n) **Kabul Etmeye Zorunlu Olmama:** Değerlendirilen en düşük maliyet Teklifini, En Avantajlı Teklifi veya almış olduğunuz diğer herhangi bir Teklifi kabul etmeye zorunlu olmadığınızı kabul ediyoruz ve
- (o) **Sahtecilik ve Yolsuzluk:** İşbu vesile ile adımıza veya lehimize hareket eden hiç kimsenin hiçbir şekilde Sahtecilik ve Yolsuzluğa bulaşmadığını temin etmek için gereken adımları atmış olduğumuzu onaylarız.

**Teklif Sahibinin İsmi:** \**[İsteklinin ismini yazınız]*



**Teklif Sahibi adına Teklifi imzalaması için usulüne uygun olarak yetkilendirilmiş kişinin ismi: \*\****[Teklifi imzalaması için usulüne uygun olarak yetkilendirilmiş kişinin tam adını yazınız]*

**Teklifi imzalayan kişinin unvanı:** *[Teklifi imzalayan kişinin tam unvanını yazınız]*

**Yukarıda ismi geçen kişinin imzası:** *[yukarıda ismi ve sıfatı gösterilen kişinin imzasını buraya giriniz]*

**İmza tarihi** *[imza tarihini yazınız]* **[gün, ay ve yılı yazınız]**

\*: Teklifin bir Ortak Girişim tarafından verilmesi halinde, Ortak Girişimin ismini İstekli olarak belirtiniz.

\*\*: \*\*Teklifi imzalayan kişinin, Teklif ile birlikte İstekli tarafından verilmiş vekâletnamesi olmalıdır.

## Rayiç ve Fiyat Çizelgesi

**1 Numaralı Çizelge. Yurt Dışından Tedarik Edilen Tesis (Zorunlu Yedek Parçalar Dâhil)**

| Kalem                                                 | Açıklama                                                                        | Kod <sup>1</sup> | Miktar<br><br>(1) | Birim Fiyat <sup>2</sup> |  |            | Toplam Fiyat <sup>2</sup><br><br>(1) x (3) |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--|------------|--------------------------------------------|
|                                                       |                                                                                 |                  |                   |                          |  | CIP<br>(3) |                                            |
| <b>İhtiyaç Listesi</b>                                |                                                                                 |                  |                   |                          |  |            |                                            |
| 1                                                     | GES Trafo Merkezi Tedariki                                                      |                  | Set               |                          |  |            |                                            |
| 2                                                     | Panel Taşıyıcı Sistem Tedariki                                                  |                  | Set               |                          |  |            |                                            |
| 3                                                     | Fotovoltaik Panel Tedariki                                                      |                  | Set               |                          |  |            |                                            |
| 4                                                     | Solar İnverter Tedariki                                                         |                  | Set               |                          |  |            |                                            |
| 5                                                     | GES Kablolama ve AG Pano Tedariki                                               |                  | Set               |                          |  |            |                                            |
| 6                                                     | Solar İzleme Panosu, SCADA Sistemi, Ölçü, İzleme ve Haberleşme Sistemi Tedariki |                  | Set               |                          |  |            |                                            |
| 7                                                     | CCTV Tesisatı Tedariki                                                          |                  | Set               |                          |  |            |                                            |
| 8                                                     | Saha Aydınlatma, Giriş Kapısı ve Tel Çit Tedariki                               |                  | Set               |                          |  |            |                                            |
| 9                                                     | Topraklama ve Paratoner Sistemi Tedariki                                        |                  | Set               |                          |  |            |                                            |
| 10                                                    | Kontrol Kumanda Binası (Prefabrik) Tedariki                                     |                  | Set               |                          |  |            |                                            |
| TOPLAM (5 Numaralı Genel İcmal Çizelgesine taşıyınız) |                                                                                 |                  |                   |                          |  |            |                                            |

|  |  |                                  |
|--|--|----------------------------------|
|  |  | Teklif Sahibinin Adı _____       |
|  |  | Teklif Sahibinin<br>İmzası _____ |

NOT 1: Çizelgeler istenilen Tesisin yapımı için gerekli tüm ekipman ve malzemeyi veya gerekli işleri ve hizmetleri içermeyebilir. Teklif Sahibi fiyatlarını vermeden önce şartnameler ve çizimler dahil tüm teklif dokümanlarını inceleyecek ve işin tamamına yönelik fiyatını eksiksiz olarak genel giderleri ve karı da dahil olmak üzere verecektir. Eğer teklif sahibinin işin içeriğine ilişkin tereddütleri varsa bunlara ilişkin açıklamaları ihale dokümanında tarif edildiği şekilde sormalı ve götürü teklifini buna göre oluşturmalıdır. Çizelgelerde olabilecek eksikliklerden dolayı İşveren sorumlu tutulamaz.

NOT 2: Fiyatlara gümrük ve ithalat vergileri ile yurtiçinde oluşan KDV dahil değildir.

<sup>1</sup> Teklif Sahipleri, ithal edilen bütün tesis ve ekipmanın menşei ülkesini temsil eden bir kod girecektir.

<sup>2</sup> Para birimini belirtiniz. Birim Fiyat ve Toplam Fiyat için para birimlerinin sayısı kadar sütun oluşturunuz ve kullanınız.

## Menşei Ülke Beyan Formu

| Kalem           | Açıklama | Kod | Ülke |
|-----------------|----------|-----|------|
| İhtiyaç Listesi |          |     |      |
|                 |          |     |      |
|                 |          |     |      |

## 2 Numaralı Çizelge. İşverenin Ülkesinden Tedarik Edilen Tesis (Zorunlu Yedek Parçalar Dâhil)

| Kalem                  | Açıklama                                                                        | Miktar | EXW Birim Fiyat <sup>1</sup> | Eğer Sözleşme verilirse, ilgili kalem başına ödenecek olan satış vergisi ve diğer vergiler (TST 17.5(b)(ii) uyarınca) | EXW Toplam Fiyat <sup>1</sup> |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|                        |                                                                                 | (1)    | (2)                          | (3)                                                                                                                   | (1) x (2)                     |
| <b>İhtiyaç Listesi</b> |                                                                                 |        |                              |                                                                                                                       |                               |
| 1                      | GES Trafo Merkezi Tedariki                                                      | Set    |                              |                                                                                                                       |                               |
| 2                      | Panel Taşıyıcı Sistem Tedariki                                                  | Set    |                              |                                                                                                                       |                               |
| 3                      | Fotovoltaik Panel Tedariki                                                      | Set    |                              |                                                                                                                       |                               |
| 4                      | Solar İnverter Tedariki                                                         | Set    |                              |                                                                                                                       |                               |
| 5                      | GES Kablolama ve AG Pano Tedariki                                               | Set    |                              |                                                                                                                       |                               |
| 6                      | Solar İzleme Panosu, SCADA Sistemi, Ölçü, İzleme ve Haberleşme Sistemi Tedariki | Set    |                              |                                                                                                                       |                               |
| 7                      | CCTV Tesisatı Tedariki                                                          | Set    |                              |                                                                                                                       |                               |
| 8                      | Saha Aydınlatma, Giriş Kapısı ve Tel Çit Tedariki                               | Set    |                              |                                                                                                                       |                               |
| 9                      | Topraklama ve Paratoner Sistemi Tedariki                                        | Set    |                              |                                                                                                                       |                               |
| 10                     | Kontrol Kumanda Binası (Prefabrik) Tedariki                                     | Set    |                              |                                                                                                                       |                               |

|                                                       |  |  |                                  |
|-------------------------------------------------------|--|--|----------------------------------|
| TOPLAM (5 Numaralı Genel İcmal Çizelgesine taşıyınız) |  |  |                                  |
|                                                       |  |  | Teklif Sahibinin<br>Adı _____    |
|                                                       |  |  | Teklif Sahibinin<br>İmzası _____ |

NOT 1: Çizelgeler istenilen Tesisin yapımı için gerekli tüm ekipman ve malzemeyi veya gerekli işleri ve hizmetleri içermeyebilir. Teklif Sahibi fiyatlarını vermeden önce şartnameler ve çizimler dahil tüm teklif dokümanlarını inceleyecek ve işin tamamına yönelik fiyatını eksiksiz olarak genel giderleri ve karı da dahil olmak üzere verecektir. Eğer teklif sahibinin işin içeriğine ilişkin tereddütleri varsa bunlara ilişkin açıklamaları ihale dokümanında tarif edildiği şekilde sormalı ve götürü teklifini buna göre oluşturmalıdır. Çizelgelerde olabilecek eksikliklerden dolayı İşveren sorumlu tutulamaz.

NOT 2: Fiyatlara yurtiçinde oluşan KDV dahil değildir.

<sup>1</sup>TST 18.1'e göre Teklif Bilgi Formu'nda belirtilen açıklamalara göre para birimini belirtiniz.

### 3 Numaralı Çizelge. Tasarım Hizmetleri

| Kalem                                                  | Açıklama | Miktar<br>(1) | Birim Fiyat <sup>1</sup>                                          |                                      | Toplam Fiyat <sup>1</sup><br>(1) x (2) |
|--------------------------------------------------------|----------|---------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------|
|                                                        |          |               | Yerel Para Kısmı<br>(2)                                           | Yabancı Para Kısmı<br>(isteğe bağlı) |                                        |
| Bağlantı Anlaşmasında Yer Alan Tasarımın Güncellenmesi |          | Götürü Bedel  |                                                                   |                                      |                                        |
| TOPLAM (5 Numaralı Genel İcmal Çizelgesine taşıyınız)  |          |               |                                                                   |                                      |                                        |
|                                                        |          |               | Teklif Sahibinin<br>Adı _____<br><br>Teklif Sahibininİmzası _____ |                                      |                                        |

NOT 1: Çizelgeler istenilen Tesisin yapımı için gerekli tüm ekipman ve malzemeyi veya gerekli işleri ve hizmetleri içermeyebilir. Teklif Sahibi fiyatlarını vermeden önce şartnameler ve çizimler dahil tüm teklif dokümanlarını inceleyecek ve işin tamamına yönelik fiyatını eksiksiz olarak genel giderleri ve karı da dahil olmak üzere verecektir. Eğer teklif sahibinin işin içeriğine ilişkin tereddütleri varsa bunlara ilişkin açıklamaları ihale dokümanında tarif edildiği şekilde sormalı ve götürü teklifini buna göre oluşturmalıdır. Çizelgelerde olabilecek eksikliklerden dolayı İşveren sorumlu tutulamaz.

NOT 2: Fiyatlara yurt içinde oluşan KDV dahil değildir.

NOT 3: TST 18.1'e göre Teklif Bilgi Formu'nda belirtilen açıklamalara göre para birimini belirtiniz.

#### 4 Numaralı Çizelge. Kurulum ve Diğer Hizmetler

| Kalem                                                                                 | Açıklama | Miktar | Birim Fiyat <sup>1</sup> |                        | Toplam Fiyat <sup>1</sup> |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|------------------------|---------------------------|-----------|
|                                                                                       |          |        | Yabancı<br>Para<br>Kısmı | Yerel<br>Para<br>Kısmı | Yabancı                   | Yerel     |
|                                                                                       |          | (1)    | (2)                      | (3)                    | (1) x (2)                 | (1) x (3) |
| Saha Mobilizasyonu ve Gerekli Tesviye İşlemlerinin Yapılması                          |          | Set    |                          |                        |                           |           |
| GES Trafo Merkezi Kurulması                                                           |          | Set    |                          |                        |                           |           |
| Taşıyıcı Sistem İnşaatı Yapılması (nakliye, montaj, kazı, dolgu, inşaat işleri dahil) |          | Set    |                          |                        |                           |           |
| Fotovoltaik Panellerin Montajı                                                        |          | Set    |                          |                        |                           |           |
| Solar İnverter Kurulumu                                                               |          | Set    |                          |                        |                           |           |
| GES Kablolama ve AG Pano Montajı                                                      |          | Set    |                          |                        |                           |           |
| Solar izleme Panosu, SCADA, Ölçü İzleme ve Haberleşme Sistemi Kurulumu                |          | Set    |                          |                        |                           |           |
| CCTV Tesisatı Kurulumu                                                                |          | Set    |                          |                        |                           |           |
| Saha Aydınlatması, Giriş Kapısı ve Tel Çit Yapılması                                  |          | Set    |                          |                        |                           |           |
| Topraklama ve Paratoner Sisteminin Kurulumu                                           |          | Set    |                          |                        |                           |           |
| Kontrol Kumanda Binası (Prefabrik) Kurulumu                                           |          | Set    |                          |                        |                           |           |
| Enerji Nakil Hattı ve Şebeke Bağlantı İşlerinin Yapılması                             |          | Set    |                          |                        |                           |           |
| TOPLAM (5 Numaralı Genel İcmal Çizelgesine taşıyınız)                                 |          |        |                          |                        |                           |           |



|                               |       |
|-------------------------------|-------|
| Teklif<br>Sahibinin Adı       | _____ |
| Teklif<br>Sahibinin<br>İmzası | _____ |

NOT 1: Çizelgeler istenilen Tesisin yapımı için gerekli tüm ekipman ve malzemeyi veya gerekli işleri ve hizmetleri içermeyebilir. Teklif Sahibi fiyatlarını vermeden önce şartnameler ve çizimler dahil tüm teklif dokümanlarını inceleyecek ve işin tamamına yönelik fiyatını eksiksiz olarak genel giderleri ve karı da dahil olmak üzere verecektir. Eğer teklif sahibinin işin içeriğine ilişkin tereddütleri varsa bunlara ilişkin açıklamaları ihale dokümanında tarif edildiği şekilde sormalı ve götürü teklifini buna göre oluşturmalıdır. Çizelgelerde olabilecek eksikliklerden dolayı İşveren sorumlu tutulamaz.

NOT 2: Fiyatlara yurt içinde oluşan KDV dahil değildir.

<sup>1</sup> TST 18 uyarınca para birimini belirtiniz

## 5 Numaralı Çizelge. Genel İcmal

| Kalem | Açıklama                                                                               | Toplam Fiyat <sup>1</sup> |       |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------|
|       |                                                                                        | Yabancı                   | Yerel |
|       |                                                                                        |                           |       |
|       | Toplam Çizelge No. 1 Yurt Dışından Temin Edilen Tesis ve Zorunlu Yedek Parçalar        |                           |       |
|       | Toplam Çizelge No. 2 İşverenin Ülkesinden Temin Edilen Tesis ve Zorunlu Yedek Parçalar |                           |       |
|       | Toplam Çizelge No. 3 Tasarım Hizmetleri                                                |                           |       |
|       | Toplam Çizelge No. 4 Kurulum ve Diğer Hizmetler                                        |                           |       |
|       |                                                                                        |                           |       |
|       |                                                                                        | TOPLAM (Teklif Mektubu)   |       |

Teklif Sahibinin \_\_\_\_\_  
Adı

Teklif Sahibinin \_\_\_\_\_  
İmzası

NOT 1: Çizelgeler istenilen Tesisin yapımı için gerekli tüm ekipman ve malzemeyi veya gerekli işleri ve hizmetleri içermeyebilir. Teklif Sahibi fiyatlarını vermeden önce şartnameler ve çizimler dahil tüm teklif dokümanlarını inceleyecek ve işin tamamına yönelik fiyatını eksiksiz olarak genel giderleri ve karı da dahil olmak üzere verecektir. Eğer teklif sahibinin işin içeriğine ilişkin tereddütleri varsa bunlara ilişkin açıklamaları ihale dokümanında tarif edildiği şekilde sormalı ve götürü teklifini buna göre oluşturmaktadır. Çizelgelerde olabilecek eksikliklerden dolayı İşveren sorumlu tutulamaz.

NOT 2: Fiyatlara Çizelge 1'e ilişkin gümrük ve ithalat vergileri ile yurt içinde Kurulu Tesis üzerinde oluşan KDV dahil değildir.

<sup>1</sup> TST 18 uyarınca para birimini belirtiniz Yabancı Para Birimi gereksinimi için yabancı para birimi sayısı kadar sütun oluşturunuz ve kullanınız.

**6 Numaralı Çizelge. Tavsiye Edilen Yedek Parçalar**

| Kalem | Açıklama | Miktar<br><br>(1) | Birim Fiyatı                                 |                                   | Toplam Fiyatı<br><br>(1) x (2) veya<br>(3) |
|-------|----------|-------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------|
|       |          |                   | CIF veya CIP<br>(yabancı<br>kısımlar)<br>(2) | EXW<br>(yerel<br>kısımlar)<br>(3) |                                            |
|       |          |                   |                                              |                                   |                                            |
|       |          |                   |                                              |                                   |                                            |
|       |          |                   |                                              |                                   |                                            |
|       |          |                   |                                              |                                   |                                            |
|       |          |                   | Teklif Sahibinin Adı _____                   |                                   |                                            |
|       |          |                   | Teklif Sahibinin<br>İmzası _____             |                                   |                                            |

## Fiyat Ayarlaması (Uygulanmayacaktır)

Sözleşme Süresinin on sekiz (18) ayı aştığı durumlarda (Kusur Sorumluluk Süresi haricinde), Yükleniciye ödenecek olan bedellerin, işçilik ve malzeme kalemlerinde meydana gelen değişiklikleri yansıtması maksadıyla, Sözleşmenin yerine getirilmesi esnasında ayarlamaya maruz kalacak olması normal prosedürdür. Bu tür durumlarda, PCC'nin 11.2 numaralı bendi uyarınca, ihale belgesi aşağıdaki genel türde olan bir formülü içerecektir.

Sözleşmeler on sekiz (18) aydan daha kısa olduğunda veya hiçbir Fiyat Ayarlaması olmadığında, aşağıdaki hüküm dâhil edilmeyecektir. Bunun yerine, işbu Form içinde, Sözleşmenin süresi boyunca fiyatların sabit ve net olarak kalacağı belirtilecektir.

### ***Basit Fiyat Ayarlama Formülü***

Eğer, GCC 11.2 uyarınca fiyatlar ayarlanabilir olursa, aşağıdaki metot fiyat ayarlamasını hesaplamak için kullanılacaktır:

Sözleşme uyarınca Yükleniciye ödenecek bedeller, aşağıdaki formül uyarınca işçilik ve malzeme kalemlerindeki değişiklikleri yansıtması için Sözleşmenin yerine getirilmesi esnasında ayarlamaya tabi olacaktır.

$$P_1 = P_0 \times \left( a + b \frac{L_1}{L_0} + c \frac{M_1}{M_0} \right) - P_0$$

Formülde:

$P_1$  = Yükleniciye ödenecek olan düzenlenme miktarı

$P_0$  = Sözleşme bedeli (esas bedel)

$a$  = Sözleşme bedelindeki sabit unsurun yüzdesi ( $a = \%$ )

$b$  = Sözleşme bedelindeki işçilik kaleminin yüzdesi ( $b = \%$ )

$c$  = Sözleşme bedelindeki malzeme ve ekipman kaleminin yüzdesi ( $c = \%$ )

$L_0, L_1$  = Sırasıyla, esas tarihte ve ayarlama tarihinde menşei ülkedeki uygun endüstri koluna uygulanacak olan işçilik endeksleri

$M_0, M_1 =$  Sırasıyla, esas tarihte ve ayarlama tarihinde menşei ülkedeki malzeme ve ekipman endeksleri

N.B.  $a+b+c = \%100$ .

### **Fiyat Ayarlamasına Uygulanacak Olan Şartlar**

Teklif Sahibi işgücünün kaynağını, döviz kurunun ve malzeme endekslerinin ve esas tarih endekslerinin kaynağını teklifinde belirtecektir.

| Kalem | Kullanılan Endekslerin Kaynağı | Esas Tarih Endeksleri |
|-------|--------------------------------|-----------------------|
|-------|--------------------------------|-----------------------|

Esas tarih Teklifin kapanış tarihinden otuz (30) gün önceki tarih olacaktır.

Ayarlama tarihi bileşenin veya Tesisin imalat veya kurulum süresinin orta noktası olacaktır.

Aşağıdaki şartlar uygulanacaktır:

- (a) Sözleşmenin şartları uyarınca, İşveren tarafından verilen bir süre uzatımı tarafından sağlanmadıkça, orijinal teslim tarihinin ötesinde hiçbir fiyat artışına izin verilmeyecektir. Yüklenicinin sorumlu olduğu gecikme süreleri için hiçbir fiyat artışına izin verilmeyecektir. Bununla beraber, İşverenin bu tür gecikme süreleri esnasında meydana gelen bütün fiyat azalışlarını gerçekleştirme hakkı olacaktır.
- (b) Sözleşme bedeli olan  $P_0$ 'ın ifade edildiği para birimi cinsi, işçilik ve/ya malzeme endekslerinin menşei ülkesinin para biriminin cinsinden farklı ise, Sözleşme bedelinin yanlış şekilde ayarlanmasından kaçınmak için, bir düzeltme faktörü uygulanacaktır. Düzeltme faktörü:  $Z_0 / Z_1$  olacak ve

$Z_0 =$  Esas Tarihte, Sözleşme Bedeli olan  $P_0$ 'ın para biriminin bir birimine eşit olan endekslerin kaynağının para biriminin birim sayısı

$Z_1 =$  Ayarlama Tarihinde, Sözleşme Bedeli olan  $P_0$  'ın para biriminin bir birimine eşit olan endekslerin kaynağının para biriminin birim sayısı.

- (c) Yükleniciye ödenen Sözleşme Bedeli kısmında, avans ödemesi olarak hiçbir fiyat ayarlaması ödenmeyecektir.

## **Teknik Teklif**

- Şantiye Organizasyonu
- Yöntem Beyanı
- Mobilizasyon Takvimi
- İnşaat Programı
- Çevresel ve Sosyal Yönetim Stratejileri ve Uygulama Planları
- Yüklenicinin Personelinin Davranış Kuralları (Çevresel ve Sosyal)
- Tesis
- Yüklenicinin Ekipmanları
- Personel
- Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin Ana Kalemleri için Önerilen Alt Yükleniciler
- Diğer

## **Şantiye Organizasyonu**

## Yöntem Beyanı



## **Mobilizasyon Takvimi**

## **İnşaat Programı**

## **Çevresel ve Sosyal Yönetim Stratejileri ve Uygulama Planları (ÇS-YSUP)**

Teklif Sahibi, Teklif Bilgilerinin TST 11.1(j) maddesi uyarınca gerekli olduğu şekilde kapsamlı ve işe özgü Çevresel ve Sosyal Yönetim Stratejileri ve Uygulama Planlarını sunacaktır. Bu stratejiler ve planlar ayrıntılı olarak Yüklenici ve kendisinin alt yüklenicileri tarafından uygulanacak olan eylemleri, malzemeleri, ekipmanı, yönetim süreçlerini ve diğerlerini tanımlayacaktır.

Bu strateji ve planları geliştirmede, Teklif Sahibi, Kısım VII’de İşverenin Gereksinimlerinde daha ayrıntılı olarak tanımlanabilecek olanlar dâhil olmak üzere sözleşmenin Çevresel ve Sosyal hükümlerine dikkat edecektir.

## Yüklenicinin Personelinin Davranış Kuralları Formu (Çevresel ve Sosyal)

### YÜKLENİCİNİN VE ALT YÜKLENİCİNİN PERSONELİNİN DAVRANIŞ KURALLARI

Biz Yükleniciyiz [*Yüklenicinin adını yazınız*]. [*Tesisin tanımını yazınız*] için [*İşverenin adını yazınız*] ile bir sözleşme imzalamış bulunuyoruz. Tesis[*Sahayı yazınız*]'de kurulacaktır. Sözleşmemiz, Kurulum Hizmetleriyle yani Tesisin teminiyle ilişkili, duruma göre karayolu nakliyesi, saha hazırlama işleri / ilgili bayındırlık işleri, kurulum, deneme, işletmeye hazır hale getirme, işletmeye alma, işletme ve bakım ve diğerleri gibi yardımcı hizmetlerle ilgili çevresel ve sosyal riskler üzerine eğilmek için tedbir almamızı gerektirmektedir.

İşbu Davranış Kuralları, Kurulum Hizmetleriyle ilgili çevresel ve sosyal risklerle ilgilenmek

#### **Teklif Sahibine Not:**

**İşveren tarafından belirlenen Davranış Kuralları formunun minimum içeriği esas itibarıyla değiştirilmeyecektir.** Bununla beraber, Teklif Sahibi uygun olduğu kadarıyla, Sözleşmeye has hususları / riskleri hesaba katma dâhil olmak üzere gereksinimler ekleyebilir.

Teklif Sahibi, işbu teklifin bir parçası olarak, Davranış Kuralları formunu imzalayacak ve verecektir.

için alınacak tedbirlerin bir parçasıdır.

“Yüklenici Personeli”, Yüklenici ile her bir Alt yüklenicisinin elemanları, işçileri ve diğer çalışanları ile Sözleşmenin ifası konusunda Yükleniciye yardımcı olan diğer personeller de dahil olmak üzere Yüklenici tarafından Sözleşmenin ifası için kullanılan tüm personeller anlamına gelir. +

İşbu Davranış Kuralları Kurulum Hizmetlerinin Sahada (veya ülkede Sahanın bulunduğu diğer yerlerde) yerine getirilmesi için çalıştırılan Yüklenicinin Personelinden uymasını gerekli gördüğümüz davranışları belirler.

İşyerimiz, güvensiz, saldırgan, istismar edici veya şiddet içeren davranışların hoş görülmeceği ve bütün kişilerin misilleme korkusu olmadan problem ve endişeleri rahatlıkla gündeme getireceği bir ortama sahiptir.

#### **GEREKLİ DAVRANIŞ**

Sahada (veya ülkede Sahanın bulunduğu diğer yerlerde) Kurulum Hizmetlerinin yerine getirilmesi için çalıştırılan Yüklenicinin Personeli:

1. Görevlerini yetkince ve özen göstererek yerine getirecektir;
2. İşbu Davranış Kurallarına ve yürürlükteki kanunlara, mevzuata ve diğer Yüklenicinin ve Alt Yüklenicinin personelinin veya diğer bir kişinin sağlık, güvenlik ve refahını korumakla ilgili gereksinimler dâhil olmak üzere diğer gereksinimlere uyacaktır;

3. Aşağıdakileri yerine getirerek, güvenli bir çalışma ortamını sağlayacaktır:
  - a. Her bir kişinin kontrolü altındaki iş yerlerinin, makinelerin, ekipmanın ve süreçlerin sağlığa zarar vermeksizin güvenli olmasının sağlanması;
  - b. Gerekli kişisel koruma ekipmanının giyilmesi;
  - c. Kimyasal, fiziksel ve biyolojik maddeler ve etmenlerle ilgili uygun tedbirlerin alınması ve
  - d. Yürürlükteki acil durum işletme prosedürlerine uyulması.
4. Güvenli veya sağlıklı olmadığına inandığı iş durumlarını bildirecek ve sağlığı üzerinde acil ve ciddi bir tehlike arz ettiğine makul olarak inandığı bir çalışma durumundan kendisini uzaklaştıracaktır;
5. Diğer kişilere saygıyla muamele edecek ve kadınlar, engelliler, göçmen işçiler veya çocuklar gibi belirli gruplarla ilgili olarak ayrımcılık yapmayacaktır;
6. İstenilmeyen cinsel yakınlaşmalar, cinsel eylem talepleri ve cinsel içerikli diğer sözlü veya fiziki eylemler dâhil olmak üzere, diğer Yüklenicinin veya İşverenin Personeli ile hiçbir cinsel taciz eylemine girişmeyecektir;
7. Bir başkasının cinsel istismarından parasal, sosyal veya politik kar sağlamak dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere, hassas bir durumun, güç ilişkisinin veya güvenin cinsel amaçlarla fiili olarak sömürülmesi edilmesi veya sömürü girişiminde bulunulması olarak tanımlanan Cinsel Sömürü eylemine girişmeyecektir;
8. Güç kullanarak veya eşit olmayan ya da zorlayıcı koşullar altında fiili olarak gerçekleştirilen veya gerçekleştirilmesi tehdidinde bulunulan cinsel faaliyet olarak tanımlanan **Cinsel İstismar** eylemine girişmeyecektir;
9. Daha önceden yapılmış olan evlilik durumu haricinde, 18 yaşından küçük bireyler ile hiçbir şekilde cinsel faaliyette bulunmayacaktır;
10. Sağlık ve güvenlikle ilgili hususlar ve Cinsel Sömürü ve İstismar ve Cinsel Taciz ile ilgili olanlar dâhil olmak üzere, Sözleşmenin çevresel ve sosyal yönleriyle ilişkili verilecek olan ilgili eğitimleri tamamlayacaktır;
11. İşbu Davranış Kurallarının ihlallerini bildirecektir ve
12. İşbu Davranış Kurallarının ihlallerini ister bize, isterse de İşverene bildiren veya Yüklenicinin Personeliyle ilgili şikâyet mekanizmasını veya projenin Şikâyet Çözüm Mekanizmasını kullanan kişiye karşı misillemeye bulunmayacaktır.

### ENDİŞELERİN DİLE GETİRİLMESİ

Eğer herhangi bir kişi işbu Davranış Kurallarının ihlalini oluşturabileceğine inandığı veya kendisini endişeye düşüren bir davranışı gözlemlerse, bu hususu ivedilikle gündeme getirmelidir. Bu ise, aşağıdaki yollardan herhangi biriyle yapılabilir:

1. *[Yüklenicinin cinsel sömürü, cinsel suiistimal ve cinsel taciz konularını ele almada ilgili uzmanlığı olan Sosyal Uzmanının veya Sözleşme uyarınca bu tür bir kişi gerekli görülmemişse, bu hususları ele alması için Yüklenici tarafından belirlenen bir diğer kişinin adını yazınız]* yazılı olarak bu adresle [ ] veya telefon üzerinden bu numara ile [ ] veya şahsen burasıyla [ ] irtibata geçilmesi veya

2. Yüklenicinin (*eğer varsa*) yardım hattına ulaşmak ve bir mesaj bırakmak için bu numaranın [ ] aranması.

Suçlamaları bildirme ülkedeki kanunlar tarafından zorunlu tutulmadıkça, kişinin kimlik bilgileri gizli tutulacaktır. İsimsiz şikâyetler veya suçlamalar da yapılabilir ve bunlarla ilgili gereken bütün uygun değerlendirme yapılacaktır. Muhtemel kabahatlerin bütün bildirimlerini ciddiye alıyoruz ve bunları araştırarak ve uygun tedbirleri alacağız. Uygun olduğu kadarıyla, iddia edilen olayı yaşayan kişiyi desteklemeye yardımcı olabilecek hizmet sağlayıcılara yardımcı olacakları şekilde bu kişilerin sevk edilmelerini sağlayacağız.

İşbu Davranış Kuralları tarafından yasaklanan herhangi bir davranış hakkında iyi niyetle bir endişesini ortaya koyan hiçbir kişiye karşı misillemeye bulunulmayacaktır. Böyle bir misilleme işbu Davranış Kurallarının ihlali olacaktır.

### DAVRANIŞ KURALLARINI İHLAL ETMENİN SONUÇLARI

İşbu Davranış Kurallarının Yüklenicinin Personeli tarafından herhangi bir ihlali, sonlandırma ve muhtemelen yasal mercilere olayı sevk etmeye kadar varacak ciddi sonuçlara yol açabilir.

#### YÜKLENİCİ PERSONELİ İÇİN:

İşbu Davranış Kurallarının anladığım bir dilde yazılmış nüshasını aldım. İşbu Davranış Kuralları hakkında herhangi bir sorum varsa, açıklama almak için [*ilgili tecrübeye sahip Yüklenicinin irtibat yetkilisi/lerinin adını yazınız*] ile irtibata geçebileceğimi anlıyorum.

Yüklenici Personelinin Adı: [İsmi giriniz]

İmza:

Tarih: (Gün/Ay/Yıl) \_\_\_\_\_

Yüklenicinin yetkili temsilcisinin tasdik imzası.

İmza: \_\_\_\_\_

Tarih: (Gün/Ay/Yıl) \_\_\_\_\_

**EK 1:** Cinsel Sömürü ve İstismarı teşkil eden davranışlar ve Cinsel Tacizi teşkil eden davranışlar

**DAVRANIŞ KURALLARI FORMUNUN 1 NUMARALI EKİ****CİNSEL SÖMÜRÜ VE İSTİSMARI TEŞKİL EDEN DAVRANIŞLAR VE CİNSEL TACİZİ TEŞKİL EDEN DAVRANIŞLAR**

Aşağıdaki kapsamlı olmayan liste, yasaklı davranış türlerini göstermesi için hazırlanmıştır.

(1) **Cinsel sömürü ve istismarın** örnekleri aşağıdakilere dâhil olan fakat bunlarla sınırlı kalmayan örnekleri içerir:

- Bir Yüklenici Personelinin, toplumun bir üyesine kendisinin onlara cinsel ilişki karşılığında iş sahasıyla ilgili (örneğin açıcılık ve temizlik gibi) iş bulabileceğini söylemesi.
- Evlere elektrik bağlantısı yapan bir Yüklenici Personelinin, cinsel ilişki karşılığında, hane reisi kadın olan evleri elektrik ağına bağlayabileceğini söylemesi.
- Bir Yüklenici Personelinin toplumun bir üyesine tecavüz etmesi veya diğer şekilde cinsel saldırıda bulunması.
- Bir Yüklenici Personelinin, cinsel bir eylemi yerine getirmedikçe bir kişinin Sahaya erişimini reddetmesi.
- Bir Yüklenici Personelinin, Sözleşme uyarınca iş başvurusu yapan bir kişiye kendisi ile cinsel ilişkiye girerse işe alınacağını söylemesi.

(2) **Çalışma bağlamında cinsel taciz örnekleri**

- Bir Yüklenici Personelinin diğer Kurulum Hizmetleri Personelinin (ister olumlu olsun, isterse de olumsuz olsun) görünüşü ve cinsel çekiciliği ile ilgili yorumda bulunması.
- Bir Yüklenici Personelinin, bir diğer Yüklenici Personeli tarafından kendisinin görünüşü hakkında yapılan yorumlardan dolayı şikâyetle bulunduğu, diğer Yüklenici Personelinin o kişinin giyiniş tarzı sebebiyle cinsel ilişkiye girme niyetinde olduğu yorumunu yapması.
- Bir Yüklenici Personeline veya İşveren Personeline, bir diğer Yüklenici Personeli tarafından istenmeyen şekilde dokunulması.
- Bir Yüklenici Personelinin diğer bir Yüklenici Personeline çıplak fotoğraflarını gönderirse maaşını yükselteceğini veya terfi aldıracağını söylemesi.

## **Tesis**



## Yüklenicinin Ekipmanları

### Form EQU

İstekli, Yüklenicinin Kısım III, Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterleri'nde listelenen ekipmanın gerekliliklerini yerine getirme kabiliyetine sahip olduğunu açıkça göstermek için yeterli bilgiyi sağlayacaktır. Listelenen ekipmanların her biri için veya İstekli tarafından önerilen alternatif ekipman için ayrı bir Form hazırlanacaktır.

|                   |                                                                                                                                                                  |                       |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Ekipman kalemi    |                                                                                                                                                                  |                       |
| Ekipman Bilgileri | Üreticinin adı                                                                                                                                                   | Model ve güç derecesi |
|                   | Kapasite                                                                                                                                                         | Üretim yılı           |
| Mevcut durumu     | Mevcut yeri                                                                                                                                                      |                       |
|                   | Mevcut taahhütlerin detayları                                                                                                                                    |                       |
| Kaynak            | Ekipman kaynağını belirtin<br><input type="checkbox"/> Mülk <input type="checkbox"/> Kiralık <input type="checkbox"/> Lease <input type="checkbox"/> Özel üretim |                       |

İstekliye ait ekipman için aşağıdaki bilgileri atlayın.

|             |                                                              |                          |
|-------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Mal Sahibi  | Mal Sahibinin adı                                            |                          |
|             | Mal Sahibinin adresi                                         |                          |
|             | Telefon                                                      | İrtibat kişisi ve unvanı |
|             | Faks                                                         | Teleks                   |
| Sözleşmeler | Projeyle ait kiralama/lease/üretim sözleşmelerinin detayları |                          |

## İşlevsel Garantiler (Uygulanmayacaktır)

### FUNC Formu

Teklif Sahibi aşağıdaki tablonun sol sütununa Şartnamede gerekli görülen ve KısımIII'ün 1.2(c) numaralı maddesinde İşveren tarafından belirtilen her bir işlevsel garantiyi, Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterlerini kopyalayacak ve sağ sütununa ise önerilen tesis ve ekipmanın her bir işlevsel garantisinin tekabül eden değerini verecektir.

| Gerekli İşlevsel Garanti | Önerilen Tesis ve Ekipmanın İşlevsel Garantisinin Değeri |
|--------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1.                       |                                                          |
| 2.                       |                                                          |
| 3.                       |                                                          |
| ...                      |                                                          |

## Personel

### Form PER -1

## Yüklenici Temsilcisi ve diğer Kilit Personelleri Program

TEKLİF SAHİPLERİ, Kısım VII’de belirtilen şartları yerine getirmek için uygun niteliklere sahip personel adlarını sunmalıdır. Deneyimleri hakkındaki veriler, her aday için aşağıdaki Form kullanılarak sağlanmalıdır.

### Yüklenici Temsilcisi ve Kilit Personelleri

|    |                                                                       |                                                                                                           |
|----|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <b>Pozisyon unvanı: Yüklenici Proje Müdürü (Yüklenici Temsilcisi)</b> |                                                                                                           |
|    | <b>Adayın adı:</b>                                                    |                                                                                                           |
|    | <b>Görev süresi:</b>                                                  | [bu pozisyonun çalıştırılacağı tüm süreyi yazınız (başlangıç ve bitiş tarihleri)]                         |
|    | <b>Zaman taahhüdü:<br/>Bu pozisyon için:</b>                          | [Bu pozisyon için planlanmış olan gün / hafta / ay sayılarını yazınız]                                    |
|    | <b>Bu pozisyon için planlanan zaman çizelgesi:</b>                    | [bu pozisyon için planlanan zaman çizelgesini yazınız (örneğin yüksek seviyeli Gantt şemasını ekleyiniz)] |
| 2. | <b>Pozisyon unvanı: [Elektrik Mühendisi]</b>                          |                                                                                                           |
|    | <b>Adayın adı:</b>                                                    |                                                                                                           |
|    | <b>Görev süresi:</b>                                                  | [bu pozisyonun çalıştırılacağı tüm süreyi yazınız (başlangıç ve bitiş tarihleri)]                         |
|    | <b>Zaman taahhüdü:<br/>Bu pozisyon için:</b>                          | [Bu pozisyon için planlanmış olan gün / hafta / ay sayılarını yazınız]                                    |
|    | <b>Bu pozisyon için planlanan zaman çizelgesi:</b>                    | [bu pozisyon için planlanan zaman çizelgesini yazınız (örneğin yüksek seviyeli Gantt şemasını ekleyiniz)] |
| 3. | <b>Pozisyon unvanı: [İnşaat Mühendisi]</b>                            |                                                                                                           |
|    | <b>Adayın adı:</b>                                                    |                                                                                                           |
|    | <b>Görev süresi:</b>                                                  | [bu pozisyonun çalıştırılacağı tüm süreyi yazınız (başlangıç ve bitiş tarihleri)]                         |
|    | <b>Zaman taahhüdü:<br/>Bu pozisyon için:</b>                          | [Bu pozisyon için planlanmış olan gün / hafta / ay sayılarını yazınız]                                    |
|    | <b>Bu pozisyon için planlanan zaman çizelgesi:</b>                    | [bu pozisyon için planlanan zaman çizelgesini yazınız (örneğin yüksek seviyeli Gantt şemasını ekleyiniz)] |
| 4. | <b>Pozisyon unvanı: [Harita Teknikeri/Mühendisi]</b>                  |                                                                                                           |
|    | <b>Adayın adı:</b>                                                    |                                                                                                           |

|           |                                                    |                                                                                                           |
|-----------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | <b>Görev süresi:</b>                               | [bu pozisyonun çalıştırılacağı tüm süreyi yazınız (başlangıç ve bitiş tarihleri)]                         |
|           | <b>Zaman taahhüdü:<br/>Bu pozisyon için:</b>       | [Bu pozisyon için planlanmış olan gün / hafta / ay sayılarını yazınız]                                    |
|           | <b>Bu pozisyon için planlanan zaman çizelgesi:</b> | [bu pozisyon için planlanan zaman çizelgesini yazınız (örneğin yüksek seviyeli Gantt şemasını ekleyiniz)] |
| <b>5.</b> | <b>Pozisyon unvanı: [Çevre Uzmanı]</b>             |                                                                                                           |
|           | <b>Adayın Adı</b>                                  |                                                                                                           |
|           | <b>Görev süresi:</b>                               | [bu pozisyonun çalıştırılacağı tüm süreyi yazınız (başlangıç ve bitiş tarihleri)]                         |
|           | <b>Zaman taahhüdü:<br/>Bu pozisyon için:</b>       | [Bu pozisyon için planlanmış olan gün / hafta / ay sayılarını yazınız]                                    |
|           | <b>Bu pozisyon için planlanan zaman çizelgesi:</b> | [bu pozisyon için planlanan zaman çizelgesini yazınız (örneğin yüksek seviyeli Gantt şemasını ekleyiniz)] |
| <b>6.</b> | <b>Pozisyon unvanı: [ Sosyal Uzman ]</b>           |                                                                                                           |
|           | <b>Adayın Adı</b>                                  |                                                                                                           |
|           | <b>Görev süresi:</b>                               | [bu pozisyonun çalıştırılacağı tüm süreyi yazınız (başlangıç ve bitiş tarihleri)]                         |
|           | <b>Zaman taahhüdü:<br/>Bu pozisyon için:</b>       | [Bu pozisyon için planlanmış olan gün / hafta / ay sayılarını yazınız]                                    |
|           | <b>Bu pozisyon için planlanan zaman çizelgesi:</b> | [bu pozisyon için planlanan zaman çizelgesini yazınız (örneğin yüksek seviyeli Gantt şemasını ekleyiniz)] |



## Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin Ana Kalemleri için Önerilen Alt Yükleniciler

Aşağıda, Tesis ve Kurulum Hizmetleri Ana Kalemlerinin bir listesi verilmiştir.

Aşağıda yer alan Alt yüklenici ve/veya üreticiler, yine aşağıda belirtilen Tesislere ait iş kalemlerini ifa etmek için teklif edilmiştir. Teklif Sahipleri, her kalem için birden fazla teklif vermekte serbesttir.

| <b>Tesis ve Kurulum Hizmetleri Ana Kalemleri</b> | <b>Teklif Edilen Alt Yükleniciler/Üreticiler</b> | <b>Uyruğu</b> |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------|
|                                                  |                                                  |               |
|                                                  |                                                  |               |
|                                                  |                                                  |               |

## **Diğerleri – Zaman Çizelgesi (Uygulanmayacaktır)**

(TST 13.2 içinde alternatif **Tamamlanma Zamanı** talep edildiğinde Teklif Sahibi tarafından kullanılacaktır)

## **Ön Yeterlik Olmaksızın Teklif Sahiplerinin Yeterlikleri**

Kısım III, Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterleri uyarınca sözleşmeyi yerine getirmek için, yeterliğini ortaya koymak için Teklif Sahibi buraya dâhil edilmiş tekabül eden Bilgi Çizelgelerinde istenen bilgileri vereceklerdir.



## Form ELI 1.1

**İstekli Bilgi Formu**

Tarih: \_\_\_\_\_

İhale Teklifi Çağrısının numarası: \_\_\_\_\_

Sayfa \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Teklif Sahibinin Yasal Adı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 2. Ortak Girişim durumunda, her bir ortağın yasal adı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 3. İsteklinin gerçek veya planlanan Tescil Ülkesi:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 4. Teklif Sahibinin Tescil Yılı:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 5. Teklif Sahibinin Tescil Ülkesinde Yasal Adresi:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 6. Teklif Sahibinin Yetkili Temsilcisine ilişkin Bilgiler<br>Adı:<br>Adres:<br>Telefon / Faks numaraları:<br>E-posta Adresi:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 7. Ekte yer alan belgeler, aşağıdaki orijinal belgelerin suretleridir:<br><input type="checkbox"/> TST 4.4 uyarınca Şirketin Ana Sözleşmesi (veya eşdeğer kuruluş veya birleşme belgeleri) ve/ya yukarıda ismi verilen yasal kurumun tescil belgeleri<br><input type="checkbox"/> TST 4.1 uyarınca, Ortak Girişim olması halinde, Ortak Girişim kurmak için niyet mektubu veya Ortak Girişim anlaşması.<br><input type="checkbox"/> TST 4.6 uyarınca devlete ait0 kuruluş veya kurum olması halinde, aşağıdakileri ispat eden belgeler: <ul style="list-style-type: none"><li>• Yasal ve finansal otonomi</li><li>• Ticaret Hukuku uyarınca faaliyet gösterme</li><li>• Teklif Sahibinin İşverenin emri altında olmamasının ispatı</li></ul> |
| 8. Ekte bulunanlar, organizasyon şeması, Yönetim Kurulu üyelerinin listesi ve yararlanma hakkına Sahiplik Açıklama belgesidir. <i>[Eğer TB TST 46.1 uyarınca gerekli olursa, ihaleyi kazanan Teklif Sahibi, Yararlanma Hakkına Sahiplik Açıklama Formunu kullanarak yararlanma hakkıyla ilgili ilave bilgiler verecektir.]</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

## Form ELI 1.2

## Ortak Girişim Bilgi Formu

Tarih: \_\_\_\_\_

İhale Teklifi Çağrısının numarası: \_\_\_\_\_

Sayfa \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Teklif Sahibinin Yasal Adı:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2. Ortak Girişim Ortağının Yasal Adı:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 3. Ortak Girişim Ortağının Tescil Ülkesi:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4. Ortak Girişim Ortağının Tescil Yılı:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 5. Ortak Girişim Ortağının Tescil Ülkesinde Yasal Adresi:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 6. Ortak Girişim Ortağının Yetkili Temsilcisine ilişkin Bilgiler<br>Adı:<br>Adres:<br>Telefon / Faks numaraları:<br>E-posta Adresi:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 7. Ekte yer alan belgeler, aşağıdaki orijinal belgelerin suretleridir:<br><input type="checkbox"/> TST 4.4 uyarınca Şirketin Ana Sözleşmesi (veya eşdeğer kuruluş veya birleşme belgeleri) ve/ya yukarıda ismi verilen yasal kurumun tescil belgeleri.<br><input type="checkbox"/> Kamu İktisadi Teşebbüsü veya kuruluşu olması halinde, TST 4.6 uyarınca, yasal ve finansal otonomisinin olduğunu, ticaret hukukuna göre faaliyet gösterdiğini ve İşverenin emri altında olmadığını ispat eden belgeler.<br>8. Ekte bulunanlar, organizasyon şeması, Yönetim Kurulu üyelerinin listesi ve yararlanma hakkına sahiplik açıklama belgesidir. <i>[Eğer TB TST 46.1 uyarınca gerekli olursa, ihaleyi kazanan Teklif Sahibi, her bir Ortak Girişim üyesi için Yararlanma Hakkına Sahiplik Açıklama Formunu kullanarak yararlanma hakkıyla ilgili ilave bilgiler verecektir.]</i> |

## ORTAK GİRİŞİM NİYET BEYANNAMESİ

Gercüş Belediyesi tarafından ihaleye çıkartılmış bulunan GERCUS-W1 Gercüş (Batman)Güneş Enerjisi Santrali (GES) Projesi Tasarımı, Tedariki ve Kurulumu İşine müşterek teklif vermek ve söz konusu iş uhdemize ihale olunduğu takdirde sözleşme akdedilerek işin ifası ve bitirilmesi amacı ile özel bir ortaklık kurmuş bulunuyoruz. İhalenin üzerimizde kalması halinde ortaklık sözleşmesi, sözleşme imzalanmadan önce noterliğe tasdik ettirilerek İşverene verilecektir. Ortak Girişimimizin yetkili temsilcisi, işin bitimine kadar *[yetkili temsilci adı]*’dır.

Vermiş olduğumuz müşterek teklif neticesinde iş üzerimizde kaldığı takdirde sözleşmenin bütün ortaklarca müştereken imza edileceğini ve akdedilecek sözleşme ile ilgili diğer bütün hususlarda pilot olarak göstermiş olduğumuz ortağımızın, ortaklığımız nam ve hesabına hareket etmeye tam yetkili olacağını, her birimizin akdolunacak sözleşmenin konusuna ve kapsamına girecek işlerin ve taahhütlerin ve sözleşmeden doğup da ortaklığımıza yönelecek yükümlülüklerin yerine getirilmesinden müştereken ve müteselsilen sorumlu olacağımızı ve iş sonuna kadar kurduğumuz özel ortaklıktan ayrılmayacağımızı; aksi takdirde sözleşmenin feshi, teminatın gelir kaydı hususlarında Gercüş Belediyesi yetkili olacağını, İşverence yetkili temsilci firmaya yapılacak bütün yazışma ve tebligatların ortak girişimimize yapılmış sayılacağını, sözleşme konusu işin tamamlanmasından önce iş ortaklığına dahil yetkili temsilci dışındaki ortaklardan herhangi birinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluluğu veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkûm olması veya dağılması gibi durumlarda yetkili temsilci ve iş ortaklığının geri kalan diğer ortaklarının teminat da dahil işin bütün yükümlülüklerini ve sorumluluklarını üzerine alacağını ve işi bitireceğini, beyan, kabul ve taahhüt ederiz.

| Sıra no | Ortak Girişim ortağının adı | Ortaklık oranı | Tebliğat adresi |
|---------|-----------------------------|----------------|-----------------|
| 1)      |                             |                |                 |
| 2)      |                             |                |                 |
| 3)      |                             |                |                 |

YETKİLİ TEMSİLCİ  
İmza

DİĞER ORTAK  
İmza

DİĞER ORTAK  
İmza

\* Sözleşme imzalamaya davet edilen Ortak Girişim, yerel mevzuata göre Ortak Girişim olarak Vergi Dairesine tescil edilecek ve Ortak Girişim adına vergi numarası alacaktır.

\* Sözleşme, ortak girişimin vergi dairesinde tescil edilmesi ve vergi numarası almasından sonra Ortak Girişim ile imzalanacaktır.

\* Sigorta poliçeleri, kesin teminat mektubu ve avans teminat mektubu tescil edilmiş ve vergi numarasına sahip Ortak Girişim adına düzenlenecek ve İşverene sunulacaktır.

\* Ödeme Belgeleri ve faturalar tescil edilmiş ve vergi numarasına sahip Ortak Girişim tarafından düzenlenecek olup, ödemeler Ortak Girişim adına açılan hesaba yapılacaktır.

\*Ortak Girişimde yabancı ortak bulunması halinde de yukarıdaki hususlar geçerli olup, aynı yöntem uygulanacaktır.

## Form CON – 2

**Geçmiş Sözleşmenin İfa Edilmemesi**

Teklif Sahibinin Yasal Adı: \_\_\_\_\_

Tarih: \_\_\_\_\_

İş Ortaklığının Ortağının Yasal Adı: \_\_\_\_\_

İhale Teklifi Çağrısının numarası: \_\_\_\_\_

Sayfa \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Kısım III, Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterleri uyarınca Sözleşmenin İfa Edilmemesi**

- ☐ Kısım III, Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterleri, Alt Faktör 2.1 içinde belirlenen sözleşmeyi ifa etmeme durumu 1 Ocak [yılı yazınız] tarihinden itibaren meydana gelmemiştir.
- ☐ Kısım III, Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterleri, Alt Faktör 2.1 numaralı gereksinimde belirlenen, 1 Ocak [yılı yazınız] tarihinden itibaren ifa edilmeyen sözleşme/ler

| Yıl            | Sözleşmenin ifa edilmeyen kısmı | Sözleşme Numarası                                                                                                                                                                                                                                       | Toplam Sözleşme Bedeli (Cari değer, para birimi, döviz kuru ve Amerikan Doları cinsinden karşılığı) |
|----------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| [yılı yazınız] | [miktar ve yüzdeyi yazınız]     | Sözleşme Numarası: [sözleşmenin tam ismini / numarasını ve diğer belirleyici bilgileri belirtiniz]<br>İşverenin Adı: [tam ismi yazınız]<br>İşverenin Adresi [tam adresi yazınız]<br>İfa etmemenin sebebi/lerini yazınız: [ana sebebi/sebepleri yazınız] | [tutarı yazınız]                                                                                    |

**Kısım III, Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterleri uyarınca Bekleyen Dava**

- ☐ Kısım III, Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterleri, Alt Faktör 2.3 uyarınca bekleyen dava yok.
- ☐ Aşağıda belirtildiği gibi Kısım III, Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterleri, Alt Faktör 2.3 uyarınca bekleyen dava.

| Uyuşmazlığın yılı                                                                                                                           | Uyuşmazlığın miktarı (para birimi) | Sözleşme Numarası                                                                                                                                                         | Toplam Sözleşme Bedeli (para birimi), Amerikan Doları cinsinden karşılığı (döviz kuru) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                             |                                    | Sözleşme Numarası: _____<br>İşverenin Adı: _____<br>İşverenin Adresi _____<br>Uyuşmazlık konusu: _____<br>Uyuşmazlığı başlatan taraf: _____<br>Uyuşmazlığın durumu: _____ |                                                                                        |
|                                                                                                                                             |                                    | Sözleşme Numarası: _____<br>İşverenin Adı: _____<br>İşverenin Adresi _____<br>Uyuşmazlık konusu: _____<br>Uyuşmazlığı başlatan taraf: _____<br>Uyuşmazlığın durumu: _____ |                                                                                        |
| <b>Kısım III, Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterlerine göre Dava Geçmişi</b>                                                                |                                    |                                                                                                                                                                           |                                                                                        |
| <input type="checkbox"/> Kısım III, Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterleri, Alt Faktör 2.4'e göre Dava Geçmişi Yoktur.                      |                                    |                                                                                                                                                                           |                                                                                        |
| <input type="checkbox"/> Aşağıda belirtildiği gibi Kısım III, Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterleri, Alt Faktör 2.4 uyarınca Dava Geçmişi. |                                    |                                                                                                                                                                           |                                                                                        |
| İhalenin veriliş yılı                                                                                                                       | Net Değerin yüzdeliği olarak sonuç | Sözleşme Numarası                                                                                                                                                         | Toplam Sözleşme Bedeli (para birimi), Amerikan Doları cinsinden karşılığı (döviz kuru) |

|                |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  |
|----------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| [yılı yazınız] | [yüzdeyi yazınız] | Sözleşme Numarası: [sözleşmenin tam ismini / numarasını ve diğer belirleyici bilgileri belirtiniz]<br>İşverenin Adı: [tam ismi yazınız]<br>İşverenin Adresi [tam adresi yazınız]<br>Uyuşmazlık konusu: [uyuşmazlıktaki ana konuları belirtiniz]<br>Uyuşmazlığı başlatan taraf: [“İşveren” veya “Yükleniciyi” belirtiniz]<br>Dava sebebi/leri ve dava kararı [ana sebebi/leri belirtiniz] | [tutarı yazınız] |
|----------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|

\* ABD\$ para birimi **haricinde** düzenlenmiş sözleşme tutarlarının ABD\$ para birimine dönüştürülmesinde, **sözleşme tarihindeki** T.C. Merkez Bankası Döviz Satış Kuru/çapraz kurları kullanılacaktır.

**Form CON – 3****Çevresel ve Sosyal Performans Beyanı**

*[Aşağıdaki tablo Teklif Sahibi, Ortak Girişimin her bir üyesi ve her bir Uzmanlaşmış Alt Yüklenici için doldurulacaktır]*

Teklif Sahibinin Adı: *[tam adını yazınız]*

Tarih: *[gün, ay, yılı yazınız]*

Ortak Girişimin Üyesinin veya Uzmanlaşmış Alt Yüklenicinin Adı: *[tam adını yazınız]*

Teklif Talep Numarası ve başlığı: *[Teklif Talep Numarası ve başlığını yazınız]*

*[toplam sayfa sayısını yazınız] sayfanın [sayfa numarasını yazınız]inci sayfası*

**Çevresel ve Sosyal Performans Beyanı**

Kısım III, Yeterlilik Kriterleri ve Gereksinimleri uyarınca

- ☐ **Sözleşmenin askıya alınmamış veya sonlandırılmamış olması:** Bir İşverenin bir sözleşmeyi askıya almamış veya sonlandırmamış olması ve/ya Kısım III, Yeterlilik Kriterleri ve Gereksinimleri, Alt Faktör 2.5 içinde belirlenen tarihten itibaren Çevresel ve Sosyal performansla ilgili sebeplerden ötürü bir sözleşmenin kesin teminat mektubunun geri çağırılmamış olması.
- ☐ **Bir sözleşmenin askıya alınmasının veya sonlandırılmasının beyanı:** Aşağıdaki sözleşme/ler askıya alınmış veya sonlandırılmıştır ve/ya Kısım III, Yeterlilik Kriterleri ve Gereksinimleri, Alt Faktör 2.5 içinde belirlenen tarihten itibaren Çevresel ve Sosyal performansla ilgili sebeplerden ötürü Kesin Teminat Mektupları İşveren/ler tarafından geri çağırılmıştır Ayrıntılar aşağıda tanımlanmıştır:

| Yıl                   | Sözleşmenin askıya alınan veya sonlandırılan kısmı | Sözleşme Numarası                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Toplam Sözleşme Bedeli (Cari değer, para birimi, döviz kuru ve Amerikan Doları cinsinden karşılığı) |
|-----------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>[yılı yazınız]</i> | <i>[miktar ve yüzdeyi yazınız]</i>                 | Sözleşme Numarası: <i>[sözleşmenin tam ismini numarasını ve diğer belirleyici bilgileri belirtiniz]</i><br>İşverenin Adı: <i>[tam ismi yazınız]</i><br>İşverenin Adresi <i>[tam adresi yazınız]</i><br>Askıya alma veya sonlandırma sebebi/leri <i>[ana sebebi/leri belirtiniz, örneğin cinsiyete bağlı şiddet, cinsel sömürü veya cinsel istismar ihlalleri]</i> | <i>[tutarı yazınız]</i>                                                                             |
| <i>[yılı yazınız]</i> | <i>[miktar ve yüzdeyi yazınız]</i>                 | Sözleşme Numarası: <i>[sözleşmenin tam ismini numarasını ve diğer belirleyici bilgileri belirtiniz]</i><br>İşverenin Adı: <i>[tam ismi yazınız]</i><br>İşverenin Adresi <i>[tam adresi yazınız]</i>                                                                                                                                                               | <i>[tutarı yazınız]</i>                                                                             |

|                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                          | Askıya alma veya sonlandırma sebebi/leri <i>[ana sebebi/sebepleri yazınız]</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                     |
| ...                                                                                                                      | <i>[yürürlükteki bütün sözleşmeleri sıralayınız]</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ...                                                                                                 |
| <b>Çevre ve Sosyal performansla ilgili sebeplerden ötürü, İşveren/ler tarafından geri çağrılan Kesin Teminat Mektubu</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                     |
| Yıl                                                                                                                      | Sözleşme Numarası                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Toplam Sözleşme Bedeli (Cari değer, para birimi, döviz kuru ve Amerikan Doları cinsinden karşılığı) |
| <i>[yılı yazınız]</i>                                                                                                    | Sözleşme Numarası: <i>[sözleşmenin tam ismini / numarasını ve diğer belirleyici bilgileri belirtiniz]</i><br>İşverenin Adı: <i>[tam ismi yazınız]</i><br>İşverenin Adresi <i>[tam adresi yazınız]</i><br>Kesin teminat istenmesinin nedenleri: <i>[ana sebebi/leri belirtiniz, örneğin cinsiyete bağlı şiddet, cinsel sömürü veya cinsel istismar ihlalleri]</i> | <i>[tutarı yazınız]</i>                                                                             |
|                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                     |

\* ABD\$ para birimi **haricinde** düzenlenmiş sözleşme tutarlarının ABD\$ para birimine dönüştürülmesinde, **sözleşme tarihindeki** T.C. Merkez Bankası Döviz Satış Kuru/çapraz kurları kullanılacaktır.



## CCC Formu

**Mevcut Sözleşme Taahhütleri / Devam Eden İşler**

Teklif Sahipleri ve bir Ortak Girişimin tüm üyeleri, kendilerine verilmiş olan veya bir niyet mektubu ya da kabul aldıkları ya da tamamlanması yaklaşan ancak nihai bitirme belgesi henüz verilmemiş olan sözleşmelerle ilgili mevcut taahhütlerini belirtecektir.

| Sözleşmenin Adı | İşveren<br>(adresi,<br>telefonu,<br>faksı) | Tamamlanmamış İş Değeri<br>(cari ABD\$<br>eşdeğeri) | Tahmini bitiş<br>tarihi | Son 6 Ay<br>İçerisinde<br>Ortalama Aylık<br>Faturalama<br>(ABD\$/ay) |
|-----------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1.              |                                            |                                                     |                         |                                                                      |
| 2.              |                                            |                                                     |                         |                                                                      |
| 3.              |                                            |                                                     |                         |                                                                      |
| 4.              |                                            |                                                     |                         |                                                                      |
| 5.              |                                            |                                                     |                         |                                                                      |
| vb.             |                                            |                                                     |                         |                                                                      |

| ABD\$<br>eşdeğerinde<br>finansman bilgisi | Geçmiş ( ) yıllara ait bilgiler |       |       |        |               |      |              |
|-------------------------------------------|---------------------------------|-------|-------|--------|---------------|------|--------------|
|                                           | (ABD\$ eşdeğeri 000)            |       |       |        |               |      |              |
|                                           | Yıl<br>1                        | Yıl 2 | Yıl 3 | Yıl... | Yıl<br>sayısı | Ort. | Ort.<br>Oran |
| Bilanço Bilgileri Tablosu                 |                                 |       |       |        |               |      |              |
| Varlıklar<br>Toplamı (TA)                 |                                 |       |       |        |               |      |              |
| Yükümlülükler<br>Toplamı (TL)             |                                 |       |       |        |               |      |              |
| Net Değer (NW)                            |                                 |       |       |        |               |      |              |
| Dönen Varlıklar<br>(CA)                   |                                 |       |       |        |               |      |              |
| Cari<br>Yükümlülükler<br>(CL)             |                                 |       |       |        |               |      |              |
| Gelir Tablosu Bilgileri                   |                                 |       |       |        |               |      |              |
| Toplam kazanç<br>(TR)                     |                                 |       |       |        |               |      |              |
| Vergi Öncesi<br>Kar (PBT)                 |                                 |       |       |        |               |      |              |

Finansal tablolar (tüm ilgili notlar dahil bilançolar ile gelir tabloları) aşağıda yer alan koşullara uygun biçimde ekte sunulmuştur.

- (a) Tüm bu dokümanlar Teklif Sahibinin veya bir ortak girişim veya ana şirketin finansal durumunu ifade etmelidir
- (b) Geçmiş yıllara ait finansal tablolar yeminli bir muhasebeci veya bağımsız denetim firması tarafından onaylı olmalıdır
- (c) Geçmiş yıllara ait finansal tablolar, eksiksiz olmalı ve finansal tablolara ilişkin tüm notları içermelidir.
- (d) Geçmiş yıllara ait finansal tablolar, tamamlanmış ve denetlenmiş muhasebe dönemlerine uygun olmalıdır (kısmi dönemlere ait tablolar talep edilmeyecek ve kabul edilmeyecektir).

**\* Her bir yıl için ciro veya finansal veriler - ilgili takvim yılının (parasal tutarları dönüştürülmesi gereken yıl) 30 Haziran tarihinde açıklanan T.C. Merkez Bankası Döviz Satış kurundan/çapraz kurları üzerinden ABD Dolarına çevrilecektir.**

## FIN – 3.2 formu

**Ortalama Yıllık Ciro**

Teklif Sahibinin Yasal Adı: \_\_\_\_\_

Tarih: \_\_\_\_\_

Ortak Girişim Ortağının Yasal Adı: \_\_\_\_\_ İhale  
Çağrısının numarası: \_\_\_\_\_

Teklifi

Sayfa \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

| Yıllık ciro verileri     |                      |                |
|--------------------------|----------------------|----------------|
| Yıl                      | Tutar ve Para Birimi | ABD\$ eşdeğeri |
|                          | _____                | _____          |
|                          | _____                | _____          |
|                          | _____                | _____          |
|                          | _____                | _____          |
|                          | _____                | _____          |
|                          | _____                | _____          |
| *Ortalama<br>Yıllık Ciro | _____                | _____          |

\* Devam eden veya tamamlanan işler için alınan Kısım III, Değerlendirme Kriterleri, Alt Faktör 2.3.2.'de belirtilen yıl sayısına göre bölünmüş toplam hakediş ödemeleri olarak hesaplanan yıllık ortalama ciro.

\* Her bir yıl için ciro veya finansal veriler - ilgili takvim yılının (parasal tutarları dönüştürülmesi gereken yıl) 30 Haziran tarihinde açıklanan T.C. Merkez Bankası Döviz Satış kurundan/çapraz kurları üzerinden ABD Dolarına çevrilecektir.

**Form FIN3.3****Mali Kaynaklar**

Kısım III, Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterleri'nde belirtildiği üzere, söz konusu sözleşme ya da sözleşmelerin toplam nakdi akış taleplerinin karşılanması için, teklif edilen finansman kaynaklarını (likit varlıklar, ipoteksiz reel varlıklar, kredi limitleri ve diğer mali araçlar ile mevcut taahhüt netleri) belirtiniz.

| Finansman kaynağı | ABD Doları Eşdeğeri |
|-------------------|---------------------|
| 1.                |                     |
| 2.                |                     |
| 3.                |                     |
| 4.                |                     |

\* Her bir yıl için ciro veya finansal veriler - ilgili takvim yılının (parasal tutarları dönüştürülmesi gereken yıl) 30 Haziran tarihinde açıklanan T.C. Merkez Bankası Döviz Satış kurundan/çapraz kurlar üzerinden ABD Dolarına çevrilecektir.

## EXP – 4.1 formu

## Deneyim

## Genel Deneyim

Teklif Sahibinin Yasal Adı: \_\_\_\_\_

Tarih: \_\_\_\_\_

Ortak Girişim Ortağının Yasal Adı: \_\_\_\_\_

İhale Teklifi

Çağrısının numarası: \_\_\_\_\_

Sayfa \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

| Başlang<br>ıç Ayı /<br>Yılı | Tamaml<br>anma<br>Ayı/Yılı | Yıllar<br>* | Sözleşme Numarası                                                                                                  | Teklif<br>Sahibinin<br>Rolü |
|-----------------------------|----------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| _____                       | _____                      |             | Sözleşmenin adı:<br>Teklif Sahibi tarafından ifa edilecek Sözleşmenin Kısa Açıklaması:<br>İşverenin Adı:<br>Adres: | _____                       |
| _____                       | _____                      |             | Sözleşmenin adı:<br>Teklif Sahibi tarafından ifa edilecek Sözleşmenin Kısa Açıklaması:<br>İşverenin Adı:<br>Adres: | _____                       |
| _____                       | _____                      |             | Sözleşmenin adı:<br>Teklif Sahibi tarafından ifa edilecek Sözleşmenin Kısa Açıklaması:<br>İşverenin Adı:<br>Adres: | _____                       |
| _____                       | _____                      |             | Sözleşmenin adı:<br>Teklif Sahibi tarafından ifa edilecek Sözleşmenin Kısa Açıklaması:<br>İşverenin Adı:<br>Adres: | _____                       |

| Başlang<br>ıç Ayı /<br>Yılı | Tamaml<br>anma<br>Ayı/Yılı | Yıllar<br>* | Sözleşme Numarası                                                                                                  | Teklif<br>Sahibinin<br>Rolü |
|-----------------------------|----------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| _____                       | _____                      |             | Sözleşmenin adı:<br>Teklif Sahibi tarafından ifa edilecek Sözleşmenin Kısa Açıklaması:<br>İşverenin Adı:<br>Adres: | _____                       |
| _____                       | _____                      |             | Sözleşmenin adı:<br>Teklif Sahibi tarafından ifa edilecek Sözleşmenin Kısa Açıklaması:<br>İşverenin Adı:<br>Adres: | _____                       |

\*İlk yıldan başlayarak yılda en az dokuz (9) ay faaliyet içeren sözleşme yılları için takvim yılı programı verilecektir.

**EXP –4.2(a) Formu****Özel Deneyim**

Teklif Sahibinin Yasal Adı: \_\_\_\_\_

Tarih: \_\_\_\_\_

Ortak Girişim Ortağının Yasal Adı: \_\_\_\_\_ İhale

Teklifi

Çağrısının numarası: \_\_\_\_\_

Sayfa \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

|                                                                                                                   |                 |                           |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------|-------------------|
| <b>Benzer Sözleşme Numarası:</b> ____                                                                             | <b>Bilgiler</b> |                           |                   |
| Sözleşme Numarası                                                                                                 | _____           |                           |                   |
| İhale tarihi                                                                                                      | _____           |                           |                   |
| Tamamlanma tarihi                                                                                                 | _____           |                           |                   |
|                                                                                                                   |                 |                           |                   |
| Sözleşme Türü                                                                                                     | Y<br>Yüklenici  | Y<br>Yüklenici<br>Yönetim | YAlt<br>Yüklenici |
| Toplam sözleşme bedeli                                                                                            | _____           |                           | US\$ _____        |
| Ortağın bir Ortak Girişim üyesi veya alt yüklenici olması durumunda, toplam sözleşme bedeline katılımını belirtin | % _____         | _____                     | US\$ _____        |
| İşverenin Adı:                                                                                                    | _____           |                           |                   |
| Adres:                                                                                                            | _____           |                           |                   |
| Telefon/Faks numarası:                                                                                            | _____           |                           |                   |
| E-posta:                                                                                                          | _____           |                           |                   |



**EXP - 4.2(a) Formu (devamı)****Özel Deneyim (devamı)**

Teklif Sahibinin Yasal Adı: \_\_\_\_\_ Sayfa \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Ortak Girişim Ortağının Yasal Adı: \_\_\_\_\_

| <b>Benzer Sözleşme No. gerekli olan [toplam sözleşme sayısı] [özel numarayı yazın]</b> | <b>Bilgiler</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Kısım III Alt Faktör 4.2a)'ya uygun olarak benzerlik açıklaması:                       |                 |
| Tutarı                                                                                 | _____           |
| Fiziksel boyut                                                                         | _____           |
| Karmaşıklık                                                                            | _____           |
| Yöntemler / Teknoloji                                                                  | _____           |
| Fiziksel Üretim Hızı                                                                   | _____           |

\* ABD\$ para birimi **haricinde** düzenlenmiş iş deneyim belgesi tutarlarının ABD\$ para birimine dönüştürülmesinde, belgeye konu işin **sözleşme tarihindeki** T.C. Merkez Bankası Döviz Satış Kuru/çapraz kurları kullanılacak olup, söz konusu iş deneyim belgesi tutarlarının güncellemesi **yapılmayacaktır**.

## EXP – -4.2 (b) formu

**Önemli Faaliyetlerde Özel Deneyim  
(UYGULANMAYACAKTIR)**

Teklif Sahibinin Yasal Adı: \_\_\_\_\_

Tarih: \_\_\_\_\_

Ortak Girişim Ortağının Yasal Adı: \_\_\_\_\_ İhale

Teklifi

Çağrısının numarası: \_\_\_\_\_

Alt Yüklenicinin Yasal Adı: \_\_\_\_\_ Sayfa \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

|                                                                                                                   |                         |                           |                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|--------------------|
|                                                                                                                   | <b>Bilgiler</b>         |                           |                    |
| Sözleşme Numarası                                                                                                 | _____                   |                           |                    |
| İhale tarihi                                                                                                      | _____                   |                           |                    |
| Tamamlanma tarihi                                                                                                 | _____                   |                           |                    |
| Sözleşme Türü                                                                                                     | Y<br>Yüklenici          | Y<br>Yüklenici<br>Yönetim | Y Alt<br>Yüklenici |
| Toplam sözleşme bedeli                                                                                            | _____                   |                           | US\$ _____         |
| Ortağın bir Ortak Girişim üyesi veya alt yüklenici olması durumunda, toplam sözleşme bedeline katılımını belirtin | % _____                 | _____                     | US\$ _____         |
| İşverenin Adı:                                                                                                    | _____                   |                           |                    |
| Adres:                                                                                                            | _____<br>_____<br>_____ |                           |                    |
| Telefon/Faks numarası:                                                                                            | _____<br>_____          |                           |                    |
| E-posta:                                                                                                          | _____<br>_____          |                           |                    |

**EXP - 4.2 (b) Formu (devamı)****Önemli Faaliyetlerde Özel Deneyim (devamı)  
(UYGULANMAYACAKTIR)**

Teklif Sahibinin Yasal Adı: \_\_\_\_\_ Sayfa \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Ortak Girişim Ortağının Yasal Adı: \_\_\_\_\_

Alt Yüklenicinin Yasal Adı: \_\_\_\_\_

|                                                                             | Bilgiler |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------|
| Kısım III Alt Faktör 4.2b)'ya uygun olarak önemli faaliyetlerin açıklaması: |          |
|                                                                             |          |
|                                                                             |          |
|                                                                             |          |
|                                                                             |          |
|                                                                             |          |

**EXP –4.2(c) Formu****ÇS konularını Yönetmede Özel Deneyim**

Teklif Sahibinin Yasal Adı: \_\_\_\_\_

Tarih: \_\_\_\_\_

Ortak Girişim Ortağının Yasal Adı: \_\_\_\_\_ İhale

Teklifi

Çağrısının numarası: \_\_\_\_\_

Alt Yüklenicinin Yasal Adı: \_\_\_\_\_ Sayfa \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

1. 4.2(c) uyarınca 1 numaralı Ana Gereksinim \_\_\_\_

|                               |                                              |                                                       |                                                  |                                           |
|-------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Sözleşme Numarası             |                                              |                                                       |                                                  |                                           |
| İhale tarihi                  |                                              |                                                       |                                                  |                                           |
| Tamamlanma tarihi             |                                              |                                                       |                                                  |                                           |
| Sözleşme Türü                 | Ana<br>Yüklenici<br><input type="checkbox"/> | Ortak<br>Girişim<br>Üyesi<br><input type="checkbox"/> | Yüklenici<br>Yönetim<br><input type="checkbox"/> | Alt Yüklenici<br><input type="checkbox"/> |
| Toplam sözleşme bedeli        |                                              |                                                       | US\$                                             |                                           |
| İlgili tecrübenin ayrıntıları |                                              |                                                       |                                                  |                                           |

2. 4.2(c) uyarınca 2 numaralı Ana Gereksinim \_\_\_\_\_

3. 4.2(c) uyarınca 3 numaralı Ana Gereksinim \_\_\_\_\_

\*ABD\$ para birimi **haricinde** düzenlenmiş sözleşme tutarlarının/iş değerlerinin ABD\$ para birimine dönüştürülmesinde, **sözleşme tarihinde** T.C. Merkez Bankası Döviz Satış Kuru/çapraz kurları kullanılacaktır.

## Zorla Çalıştırma Performans Beyannamesi

[Aşağıdaki tablo **İstekli**, Ortak Girişim'in her bir üyesi; İstekli tarafından sunulan güneş paneli ve/veya paneli bileşenleri için sunulan her bir **alt yüklenici/tedarikçi/ üretici** tarafından doldurulacaktır.]

**İsteklinin Adı:** [Tam adını yazınız.]

**Tarih:** [gün, ay, yıl olarak giriniz.]

**Ortak Girişim'in Üye/Üyelerinin ya da Alt Yüklenicinin/Tedarikçinin/Üreticinin Adı:** [Tam adını yazınız.]

**RFB No. ve başlık:** [GERCUS-W1 Gerçiş(Batman) Güneş Enerjisi Santrali (GES) Projesi Tasarımı, Tedariki ve Kurulumu ]

Sayfa [sayfa numarası giriniz] / [toplam sayfa sayısını giriniz.] Sayfaları

### Zorla Çalıştırma Performans Beyannamesi Kısım 3'e göre, Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterleri

**Biz:**

☐ (a) son 5 yıl içerisinde Zorla Çalıştırma yükümlülüklerinin ihlali dolayısıyla askıya alınan ya da tasfiye edilen ve/veya diğer kesin teminata el konulmasını içeren sözleşmesel tedbirler uygulanması durumunda bulunmadık. [Eğer (a) beyan ediliyorsa, aşağıda yer alan (b) için Geçerli Değil yazınız.]

☐ (b) son 5 yıl içerisinde Zorla Çalıştırma yükümlülüklerinin ihlali dolayısıyla askıya alınan ya da tasfiye edilen ve/veya diğer kesin teminata el konulmasını içeren sözleşmesel tedbirler uygulanması durumunda bulunduk. Aşağıda detayları sunulmaktadır:

| Yıl | Sözleşmenin Tanımı<br>tedbir sebepleri | İşveren Adı | Askıya alınma ya da tasfiye edilme ve/veya kesin teminata el konulmasını içeren diğer sözleşmesel |
|-----|----------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| -   | -                                      | -           | -                                                                                                 |

☐ (c) [Eğer (b) uygulanıyorsa Zorla Çalıştırma yükümlülüklerini riayet edileceğine dair taahhüt ve yeterli kapasitesinin olduğunu gösteren kanıtları sunulmaktadır.]

**Biz bu Form'da yer alan tüm bilgi ve beyanların doğru olduğunu beyan ediyoruz ve bu Form'da yer alan herhangi bir yalan beyanın İşveren tarafından diskalifiye edilmemize ve/veya Banka tarafından yaptırım uygulanmasına tabii olmamıza neden olabileceğini kabul ediyoruz.**

İstekli/OG Üyelerinin/Alt Yüklenicilerinin/Tedarikçilerin/Üreticilerin adı

\_\_\_\_\_

İstekli/ OG Üyeleri/ Alt Yüklenici/Tedarikçi/Üretici adına imza atmaya yetkili kişinin adı

---

İstekli/ OG Üyeleri/ Alt Yüklenici/ Tedarikçi/ Üretici adına imzalamaya yetkili kişinin unvanı

Yukarıda adı yazılı kişinin imzası

İmza Tarihi \_\_\_\_\_ Günü \_\_\_\_\_,

İstekli yetkili temsilcisinin tasdik imzası (OG üyesi, alt yüklenici/tedarikçi/üretici tarafından sunulan formlar için)

İmza:

İmza Tarihi \_\_\_\_\_ Günü \_\_\_\_\_,

## Zorla Çalıştırma Beyannamesi

Tarih: \_\_\_\_\_

RFB No.: \_\_\_\_\_

Alternatif No.: \_\_\_\_\_

Sözleşme Başlığı: \_\_\_\_\_ -  
\_\_\_\_\_

Sayın İlgili,

**Biz, aşağıda imzası olan kişiler, Sözleşmeyi kazanmamız halinde, alt yüklenicilerimiz ve tedarikçilerimiz/üreticilerimiz dahil olmak üzere sözleşmesel Zorla Çalıştırma yükümlülüklerine riayet etmemiz gereksinimini beyan ediyoruz. Bu bağlamda, biz:**

- (a) personel, çalışanlar, işçiler ve tarafımızca istihdam edilen veya görevlendirilen diğer kişiler arasında Zorla Çalıştırılma bulunmayacağını kabul ediyoruz;
- (b) personelin, çalışanların, işçilerin ve istihdam edilen veya görevlendirilen diğer kişilerin, Sözleşmede belirtilen sözleşme yükümlülüklerini karşılayan istihdam koşulları altında işe alınacağını kabul ediyoruz;
- (c) alt Yükleniciler/tedarikçiler/[güneş panelleri] [panel bileşenleri] üreticileri ile yaptığımız sözleşmelere, personel, çalışanlar, işçiler ve Alt Yüklenici/tedarikçi/üretici tarafından istihdam edilen veya görevlendirilen diğer kişiler arasında Zorunlu Çalıştırmayı önleme yükümlülüklerini dahil edeceğiz;
- (d) alt yükleniciler/tedarikçiler/[güneş paneli] [panel bileşenleri] üreticileri ile yaptığımız Sözleşmelere; alt yüklenicilerimizin/tedarikçilerimizin/üreticilerimizin kendi tedarikçileri/[güneş paneli] [güneş paneli bileşenleri] üreticileri ile birlikte yürüttükleri tüm Sözleşmelere Zorla Çalıştırma önleyecek yükümlülükleri dahil edeceğiz;
- (e) alt yüklenicilerimizin/tedarikçilerimizin/[güneş paneli] [panel bileşenleri] üreticilerimizin personel, çalışanlar, işçiler ve taraflarınca istihdam edilen veya görevlendirilen diğer kişilerin Zorla Çalıştırılmasının engellenmesinin yükümlülüklerini kontrol edeceğiz;
- (f) alt yüklenicilerimizden kendi tedarikçilerinin/[güneş paneli] [panel bileşenleri] üreticilerinin personelleri, çalışanları, işçileri ve taraflarınca istihdam edilen veya görevlendirilen diğer kişilerin Zorla Çalıştırılmasının engellenmesinin yükümlülüklerinin uygulanması hususunda kontrol etmelerini isteyeceğiz;
- (g) Alt yüklenicilerimizin/tedarikçilerimizin/üreticilerimizin herhangi bir Zorla Çalıştırma durumunda derhal bizi bilgilendirmesi gereksinimini kabul ediyoruz;
- (h) Sahada ya da alt yüklenicilerin/ tedarikçilerin/ [güneş paneli] [güneş paneli bileşenleri] üreticilerin iş yerindeki herhangi bir Zorla Çalıştırma durumunu derhal bildireceğiz;

- (i) Sözleşme uyarınca sunulan periyodik ilerleme raporlarına, Alt yüklenicilerimiz/tedarikçilerimiz/üreticilerimiz dahil olmak üzere bizim Zorla Çalıştırma yükümlülüklerine uyumlu şekilde hareket ettiğimize dair yeterli ayrıntıyı dahil edeceğiz ve biz
- (j) bu sözleşmenin Alt Yüklenicilerinin/tedarikçilerinin/[güneş panelleri] [panel bileşenleri] üreticilerinin aşağıdaki kişiler olduğunu (veya olma ihtimalinin yüksek olduğunu) teyit ederiz:

**[Her firmanın adını, adresini, temsilcisi, e-posta adresi ve firmanın internet adresini yazınız.]**

## YA DA

Alt Yükleniciler/tedarikçiler/güneş paneli-bileşenleri üreticilerini henüz kesinleştirmedığımızı onaylıyoruz, ancak firma/firmaların isim/isimleri, adres/adresleri, temsilci/temsilcileri, e-posta adres/adresleri ve internet sitesi/siteleri sözleşme imzalanmadan önce zorla çalıştırma yükümlülüklerine uygunluğu gösteren belgelerle birlikte İşverenin onayı için sunacağız.

## AYRICA

**Yukarıda yer alan (c) uygulanabilirse**, bu sözleşme yükümlülüklerinin nasıl yapıldığına/yapılacağına dair kanıt ekleyiniz.

**Yukarıda yer alan (d) uygulanabilirse**, bu sözleşme yükümlülüklerinin nasıl yapıldığına/yapılacağına dair kanıt ekleyiniz.

**Yukarıda yer alan (c) uygulanabilirse**, bu kontrolün/gerekli özenin nasıl ifa edildiğine/edileceğine dair kanıt ekleyiniz (örneğin denetleme protokolleriniz, denetleyici kuruluş kullanımı, denetimlerin sıklığı, önceki fabrika/iş denetimi raporları örnekleri vb.)

**Yukarıda yer alan (d) uygulanabilirse**, bu kontrolün/gerekli özenin nasıl ifa edildiğine/edileceğine dair kanıt ekleyiniz (örneğin denetleme protokolleriniz, denetleyici kuruluş kullanımı, denetimlerin sıklığı, önceki fabrika/iş denetimi raporları örnekleri vb.)

**Biz bu Form'da yer alan tüm bilgi ve beyanların doğru olduğunu beyan ediyoruz ve bu Form'da yer alan herhangi bir yalan beyanın İşveren tarafından diskalifiye edilmemize ve/veya Banka tarafından yaptırım uygulanmasına tabii olmamıza neden olabileceğini kabul ediyoruz.**

İsteklinin

Adı\* \_\_\_\_\_

İstekli adına Teklife İmza Atmaya Yetkili Kişinin Adı:\*\*

\_\_\_\_\_

Teklifi İmzalayan Kişinin Ünvanı:

\_\_\_\_\_

Yukarıda İsmi Yazan Kişinin İmzası

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_Günü \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ imzalanmıştır.

\*: Teklifin Ortak Girişim tarafından sunulması durumunda, Ortak Girişimin adını İstekli olarak belirtiniz.



**\*\*:** Teklifi imzalayan kişi, Teklif ekinde Teklif Sahibi tarafından verilen vekaletname sahibi olacaktır.

*[Not: Ortak Girişim olması halinde, Zorla Çalıştırma Beyannamesi Teklifi sunan tüm Ortak Girişim üyelerinin adına olacaktır.]*

## Geçici Teminat Formu

### Geçici Teminat Formu – Banka Teminatı

*[Banka, belirtilen talimatlar uyarınca işbu Banka Teminat Mektubu Formunu dolduracaktır.]*

*[Garantörün antetli kağıdı veya SWIFT kimlik kodu]*

**Lehtar: Gercüş Belediyesi**

**Teklif Talep Numarası: GERCUS-W1**

**Alternatif No.:** *[eğer bu Teklif bir alternatif içinse kimlik numarasını yazınız]*

**Tarih:** *[ekle: düzenlenme tarihi]*

**TEKLİF TEMİNATI No.:** *[ekle: Teminat Numarası]*

**Garantör:** *[ekle: antetli kağıtta belirtilmemişse, düzenlendiği yerin adı ve adresi]*

\_\_\_\_\_’in [İsteklinin ismini yazınız, ortak girişim olması halinde (ister yasal olarak kurulmuş olsun, isterse de ileride kurulacak olsun), bu ortak girişimin ismi veya ortak girişimin bütün üyelerinin ismi olacaktır] (bundan böyle “Başvuru Sahibi” olarak anılacaktır) Lehtara, \_\_\_\_\_ sayılı Teklif Talep Numarası uyarınca \_\_\_\_\_’in yerine getirilmesi için Teklifini vermiş olduğunu veya vereceğini öğrenmiş bulunuyoruz.

İlaveten, Lehtarın şartları uyarınca Tekliflerin Teklif güvencesi tarafından desteklenmesi gerektiğini de anlamış bulunuyoruz.

Başvuru Sahibinin talebi üzerine, Garantör olarak bizler işbu vesile ile geri döndürülemez şekilde Lehtara toplamda \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) tutarını aşmayan bütün tutarı veya tutarları, Teklif Sahibinin aşağıdakileri yapmış olduğunu belirten talep içinde veya talebe eşlik eden veya talebi belirten ayrı bir imzalı belge içinde bulunan Lehtarın beyanıyla desteklenen uygun talebinin tarafımızca alınmasından sonra, ödemeyi taahhüt ediyoruz:

- (a) Başvuru Sahibinin Teklif Mektubunda belirlenen Teklif geçerliliğinin sona erme tarihinden veya Başvuru Sahibi tarafından verilen herhangi bir uzatma tarihinden önce Teklifini geri çekmesi veya
- (b) Teklif geçerlilik tarihinin veya Başvuru Sahibi tarafından verilen herhangi bir uzatma tarihinin sona ermesinden önce, Teklifinin kabul edildiği Lehtar tarafından kendisine tebliğ edilen Teklif Sahibinin , (i) Teklif Sahibinin Sözleşme Anlaşmasını yerine getirmemesi veya (ii) Lehtarın ihale belgesinin Teklif Sahiplerine Talimatlar uyarınca Kesin Teminat Mektubunu vermemesi.

İşbu teminatın geçerliliği: (a) eğer Başvuru Sahibi tarafından imzalanan sözleşme anlaşmasının ve sözleşme anlaşması ile ilgili olarak Lehtara çıkartılan Kesin Teminat Mektubunun nüshalarını aldıktan sonra Başvuru Sahibi İhaleyi kazanan taraf olursa veya (b) (i) Teklif sürecinin sonuçlarının Başvuru Sahibine Lehtar tarafından yapılan bildirimimin nüshasının tarafımızca alınmasından veya (ii) Teklif geçerlilik tarihinin sona ermesinden yirmi sekiz gün sonraki tarihin gelmesinden sonra eğer Başvuru Sahibi ihaleyi kazanan taraf olmazsa sona erecektir.

Bunun bir sonucu olarak, işbu garanti kapsamındaki ödemeye ilişkin herhangi bir talebin, tarafımızca o tarihte ya da öncesinde alınması gerekmektedir.

İşbu teminat, 2010 revize tarihli (ICC Yayın No. 758) Garantilere İlişkin Birörnek Kurallara (URDG) tabidir.

*NOT: Geçici teminat mektupları süresiz veya Teklifin orijinal geçerlilik süresini takiben veya TST 19.2 uyarınca talep edilen herhangi bir uzatma süresini takiben yirmi sekiz (28) gün sonuna kadar geçerli olacaktır.*

---

[İmza(lar)]

**Not: İtalik yazılı tüm metinler işbu belgede kullanıma mahsus olup, nihai belgeden silinecektir.**

- Yabancı bankaların kontrgarantilerine dayanılarak verilecek mektuplarda ise, kontrgarantiyi veren yabancı banka ismi ile ilgili yabancı para birimi yazılacak, limit miktarıyla ilgili kısma herhangi bir rakam yazılmayacak, ancak teminatın kontrgarantili olduğu ayrıca belirtilecektir.

**Geçici Teminat Formu - Teklif Teminatı (Uygulanmayacaktır)**

TEMİNAT NO.: \_\_\_\_\_

İŞBU TEMİNAT İLE İş Sahibi olarak \_\_\_\_\_ (bundan böyle “İş Sahibi” olarak anılacaktır) ve Kefil olarak (bundan böyle “Kefil” olarak anılacaktır) \_\_\_\_\_’de ticari işlemlerde bulunmakla yetkili olan \_\_\_\_\_, ödenmesi tam ve gerçek olarak yapılacak olan toplam \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) tutarındaki ödemeyi Alacaklı olarak \_\_\_\_\_’e <sup>7</sup>(bundan böyle “İşveren” olarak anılacaktır) yapmakla yükümlü olup, bahsi geçen İş Sahibi ve Kefil olarak bizler kendimizi, haleflerimizi ve vekillerimizi müteselsilen bu beyanla kanunen bağlamış bulunuyoruz.

İş Sahibi, \_\_\_\_\_’in inşaatı için \_\_\_\_\_ 2020 tarihli yazılı bir Teklifi İşverene sunmuştur (bundan böyle “Teklif” olarak anılacaktır).

DOLAYISI İLE, İŞBU YÜKÜMLÜLÜĞÜN ŞARTI:

- (a) Eğer İş Sahibi, İş Sahibinin Teklif Mektubunda belirlenen Teklif geçerliliğinin sona erme tarihi veya İş Sahibi tarafından verilen herhangi bir uzatma tarihi esnasında Teklifini geri çekerse veya
- (b) İşveren tarafından Teklif geçerliliğinin sona erme tarihinden veya İş Sahibi tarafından verilen herhangi bir uzatma tarihinden önce Teklifinin kabul edilmiş olduğu kendisine bildirilmesiyle, i) eğer gerekli olursa, Sözleşme Formunu yerine getirmemezse veya getirmeyi reddederse veya ii) Teklif Sahiplerine Talimatlar uyarınca Kesin Teminat Mektubunu vermezse veya vermeyi reddederse;

Kefil, İşverenin ilk yazılı talebini aldıktan sonra, İşverenin talebinde talebinin yukarıda belirtilen sebeplerle gerçekleştiğini ve hangilerinin meydana geldiğini belirtmesi koşuluyla, talebini tekrarlamasına gerek kalmadan yukarıdaki miktarı İşverene hemen ödemeyi taahhüt eder.

Kefil işbu vesile ile kendisinin yükümlülüğünün, İş Sahibinin Teklif Mektubunda belirlenen Teklif geçerliliğinin sona erme tarihi veya İş Sahibi tarafından verilen herhangi bir uzatma tarihinden 28 gün sonraki tarihe kadar ve bu tarih dâhil olmak üzere tam olarak yürürlükte kalacağını kabul eder.

TANIKLARIN HUZURUNDA, İşbu Teminat, tarafların yetkili temsilcileri arasında \_\_\_\_\_ yılının \_\_\_\_ ayının \_\_\_\_’ncü günü imzalanmış ve yürürlüğe konmuştur.

İş Sahibi: \_\_\_\_\_  
[Kurumsal Mühür (uygun olan yerlerde)]

Kefil: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(İmza)

\_\_\_\_\_  
(İmza)

(yazılı isim ve unvan)

(yazılı isim ve unvan)

<sup>7</sup> Teminatın miktarı İşverenin Ülkesinin para birimi cinsinden veya serbest olarak dönüştürülebilen bir para biriminde eşdeğer miktarda ifade edilecektir.

**Teklif Güvence Beyanı Formu (Uygulanmayacaktır)**

Tarih: \_\_\_\_\_

İhale Teklifi Çağrısının numarası: \_\_\_\_\_

Alternatif No.: \_\_\_\_\_

Kime: \_\_\_\_\_

Aşağıda imzası bulunan, tarafımız beyan eder:

Sizin belirlediğiniz koşullara göre tekliflerin bir Teklif Güvence Beyanı ile desteklenmesi gerektiğini anlamaktayız.

Aşağıdaki sebeplerden ötürü, Teklif şartları uyarınca yükümlülüklerimizi ihlal edersek, \_\_\_\_\_ süre zarfında \_\_\_\_\_ tarihinden itibaren başlayarak İşveren ile herhangi bir sözleşmede Teklif vermek için veya önerileri sunmak için şartları sağlamaktan otomatik olarak men edileceğimizi kabul ediyoruz:

- (a) Teklif Mektubunda belirlenen Teklif geçerliliğinin sona erme tarihi veya tarafımıza verilen herhangi bir uzatma tarihinin sona ermesinden önce Teklifimizi geri çekmiş olmamız veya
- (b) İşveren tarafından Teklif geçerliliğinin sona erme tarihinden veya tarafımıza verilen herhangi bir uzatma tarihinden önce Teklifinin kabul edilmiş olduğunun bildirilmesiyle, i) gerekli olursa, Sözleşmeyi yerine getirmememiz veya getirmeyi reddetmemiz veya ii) TST uyarınca Kesin Teminat Mektubunu vermememiz veya vermeyi reddetmemiz.

İşbu Teklif Güvence Beyanının geçerliliğinin; (i) sizin ihaleyi kazanan Teklif Sahibini bildirdiğiniz tebligatınızın bize ulaşmasından sonra veya (ii) teklifin geçerliliğinin bitiminden yirmi sekiz gün sonra, ihaleyi kazanan Teklif Sahibi olmadığımız durumlarda sona erecek olduğunu anlamaktayız.

Teklif Sahibinin İsmi\* \_\_\_\_\_

Teklif Sahibi adına Teklifi imzalaması için usulüne uygun olarak yetkilendirilmiş kişinin ismi\*\* \_\_\_\_\_

Teklifi imzalayan kişinin unvanı \_\_\_\_\_

Yukarıda ismi geçen kişinin imzası \_\_\_\_\_

İmza tarihi \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

\*: Teklifin bir Ortak Girişim tarafından verilmesi halinde, Ortak Girişimin ismini İstekli olarak belirtiniz.

\*\*: Teklifi imzalayan kişinin, Teklif ile birlikte İstekli tarafından verilmiş vekâletnamesi olmalıdır.

[Not: Ortak Girişim olması halinde, Teklif Güvence Beyanı, Teklifi veren Ortak Girişimin bütün üyelerinin adına yapılmalıdır.].

## İmalatçının Yetkilendirmesi

Tarih: \_\_\_\_\_

İhale Teklifi Çağrısının numarası: \_\_\_\_\_

Kime: \_\_\_\_\_

BU BAĞLAMDA

\_\_\_\_\_ adresinde fabrikaları olan ve \_\_\_\_\_ imalatı yapan \_\_\_\_\_, işbu belgeyle \_\_\_\_\_ adresinde yerleşik \_\_\_\_\_'i, tarafımızca imal edilen ve aşağıda belirtilen ürünlerin satışı için Teklif sunmaya, sizinle görüşmeler yapmaya ve sözleşme imzalamaya yetkili kılar.

Genel Koşulların 27. Maddesi uyarınca, yukarıda listelenen ürünlerin tam garantimiz altında olacağını işbu belge ile teyit ederiz.

İmzalayan: \_\_\_\_\_

Adı: \_\_\_\_\_

Unvan: \_\_\_\_\_

Aşağıdakinin adına bu yetkili imzalamak üzere... yetkilendirir:

\_\_\_\_\_

Tarih: 20\_\_ yılının \_\_\_\_\_ ayının \_\_\_\_\_ günü

---

## Kısım V - Uygun Ülkeler

### **Banka Finansmanlı Satınalmalarda Mal, Yapım İşi ve Danışmanlık Dışı Hizmetlerin Tedariki için Yeterlilik**

TST 4.8 ve 5.1'e atfen, Teklif Sahiplerinin bilgileri için, şu an aşağıdaki ülkelerin firmaları, ürünleri ve hizmetleri işbu İhale sürecinin dışında bırakılmıştır:

TST 4.8(a) ve 5.1 uyarınca: Yok

TST 4.8(b) ve 5.1 uyarınca: Yok





---

# Kısım VI –Sahtecilik ve Yolsuzluk

(bu Kısım değiştirilmeyecektir)

## 1. Amaç

1.1 Banka'nın Yolsuzlukla Mücadele Yönergesi ve işbu ek, Banka Yatırım Proje Finansmanı faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen satın alma işlemleri için uygulanır.

## 2. Gereklilikler

2.1 Banka, Borçluların (Banka finansman lehtarları dahil), isteklilerin (başvuru/İstekliler), danışmanlar, yükleniciler ve tedarikçiler, alt yükleniciler, alt danışmanlar, hizmet sağlayıcılar veya tedarikçiler ile bunların (beyan edilmiş olup olmadığına bakılmaksızın) tüm vekilleri ve personeli, satın alma sürecinde, Banka tarafından finanse edilen sözleşmelerin seçiminde ve ifasında en yüksek etik standarda riayet etmesini ve Dolandırıcılık ve Yolsuzluktan kaçınmasını gerekli kılar.

2.2 Bu amaçla Banka:

- a. işbu hüküm çerçevesinde aşağıdaki terimleri tanımlamaktadır:
  - i. “yolsuzluk uygulaması”, başka bir tarafın faaliyetlerini uygunsuz bir şekilde etkilemek için, doğrudan veya dolaylı olarak, değerli herhangi bir şey teklif edilmesi, verilmesi, alınması veya talep edilmesidir;
  - ii. “hileli faaliyet” mali ya da başka bir fayda elde etmek için veya bir yükümlülüğün kaçınmak amacıyla bir şahsı bilerek veya bilmeyerek yanıltan veya yanıltmaya teşebbüs eden yanlış beyanlar da dahil olmak üzere herhangi bir fiil veya ihmali ifade eder;
  - iii. “muvazaalı faaliyet” herhangi bir şahsın eylemlerini uygun olmayan biçimde etkilemek dahil, uygunsuz bir amaca ulaşmak üzere iki veya daha fazla taraf arasında tasarlanmış bir düzenlemeyi ifade eder;
  - iv. “zorlayıcı faaliyet” herhangi bir şahsın eylemlerini uygun olmayan biçimde etkilemek amacıyla şahsın kendisine veya mülküne doğrudan veya dolaylı olarak zarar verme veya zarar vermeye yönelik tehditte bulunma eylemlerini ifade eder;
  - v. "engelleyici faaliyet"
    - (a) Bankanın yolsuz, hileli, zorlayıcı veya muvazaalı uygulama iddialarına ilişkin soruşturmasını önemli ölçüde engellemek için soruşturmada sunulacak nihai karara etki eden kanıtların kasten yok edilmesi, tahrif edilmesi, değiştirilmesi veya gizlenmesi ya da soruşturmacılara yanlış beyanlarda bulunulması ve/veya soruşturma ile ilgili konularda sahip olduğu bilgisini açıklamamasını engellemek amacıyla herhangi bir tarafın tehdit edilmesi, taciz edilmesi veya gözünün korkutulması anlamına gelir veya;

- (b) Bankanın aşağıda yer alan alt madde 2.2 (e) kapsamında öngörülen inceleme ve denetim faaliyetlerini maddeten engellemeyi amaçlayan eylemleri ifade eder.
- b. Bankanın, ihale için önerilen firma veya bireyin, bunların temsilcileri veya personelinin veya alt danışmanlarının, alt yüklenicilerinin, hizmet sağlayıcılarının, tedarikçilerinin ve/veya bunların çalışanlarının doğrudan veya dolaylı olarak söz konusu sözleşme için yolsuzluk, hileli, muvazaalı, zorlayıcı veya engelleyici uygulamalarla ilişkili olduğunu tespit etmesi halinde, ihale teklifini vermeyi reddeder.
- c. Banka tarafından borçlunun temsilcilerinin veya ikraz alıcısının satın alma sürecinde veya sözleşmenin seçim ve/veya ifası sırasında yolsuzluk, hileli, muvazaalı veya zorlayıcı uygulamalara karışmış olduğu herhangi bir zamanda tespit edilirse, Borçlunun bu uygulamalar vuku bulduğunda, söz konusu uygulamaları öğrendikten sonra zamanında Bankayı bilgilendirmemesi de dahil olmak üzere, durumu iyileştirmek için Bankayı tatmin edecek bir şekilde zamanında ve uygun biçimde harekete geçmemesi durumunda, ilgili Hukuki Sözleşmede öngörülen yasal çözüm yollarının yanı sıra, hatalı satınalma olduğunu ilan etmek dahil diğer uygun eylemleri uygulayabilir;
- d. Banka'nın Yolsuzlukla Mücadele Yönergeleri ile Banka'nın yürürlükteki yaptırım politikaları ve prosedürleri uyarınca, bir firma veya bir bireyi, sonsuza dek veya belirli bir süreliğine,<sup>1</sup> (i) ihaleyi kazanma veya Banka tarafından finanse edilen bir sözleşmeden finansal olarak veya farklı bir şekilde faydalanmaktan;<sup>2</sup> (ii) Banka tarafından finanse edilen bir sözleşmeyi kazanan elverişli başka bir firmanın alt yüklenicisi, danışmanı, üreticisi, tedarikçisi ya da servis sağlayıcısı olmaktan; ve (iii) Banka tarafından sağlanan herhangi bir ikrazın gelirini almaya veya Banka tarafından finanse edilen herhangi bir projenin hazırlığına veya uygulamasına iştirak etmekten resmi olarak men etmek suretiyle ilgili firma veya kişiye yaptırım uygulayabilir.
- e. Teklif dokümanlarında teklif/talep kısmında ve Banka ikrazıyla finanse edilen sözleşmelerde, (i) isteklilerin (başvuru/teklif sahibi), danışmanların, yüklenicilerin, tedarikçilerin ve bunların alt yüklenici ve alt danışmanlarının, hizmet sağlayıcılarının,

---

<sup>1</sup> Şüpheye mahal vermemek adına, yaptırıma tabi olup ihaleye uygun olmadığı tespit edilen bir tarafın uygunsuz addedilmesi yalnızca bunlarla sınırlı olmamak üzere aşağıdakilerden de men edilmesini kapsar: (i) bu tür bir sözleşme için ön yeterlilik başvurusunda bulunmak, bir danışmanlığa ilgi göstermek ve doğrudan veya dolaylı olarak tayin edilen bir altyüklenici, danışman, üretici, tedarikçi veya hizmet sağlayıcı olarak teklif vermek, ve (ii) mevcut olan herhangi bir sözleşmeye maddi değişiklik getiren bir zeyilname veya tadile taraf olma.

<sup>2</sup> Tayin edilen bir altyüklenici, danışman, üretici, tedarikçi veya hizmet sağlayıcı (İhale dokümanının özelliklerine bağlı olarak farklı isimler kullanılmıştır), aşağıdakilerden birini ifade eder: (i) isteklinin belirli bir teklifinin yeterlik gerekliliklerini karşılamasına olanak tanıyan belirli ve kritik deneyim ve know-how sunması hasebiyle isteklinin ön yeterlik başvurusunda veya teklifinde yer alan veya (ii) Borçlu tarafından tayin edilen kişi.

tedarikçilerinin ve temsilcilerinin Bankaya, satın alma süreci,<sup>3</sup> seçim ve/veya sözleşmenin ifasına ilişkin tüm hesap, kayıt ve diğer evrakları incelemesi ve Banka tarafından tayin edilecek denetçiye bunları denetlemesi hususunda izin vermesini gerekli kılacak bir madde veya hükmün bulunmasını gerekli görür.

---

<sup>3</sup> Bu bağlamda yapılan denetimler genellikle araştırmaya dayalı (örneğin adli) şekilde olmalıdır. Denetimler, Banka veya Banka tarafınca atanmış kişilerin uygun mekanizmalar vasıtasıyla olası Dolandırıcılık ve Yolsuzluk iddiasının doğruluğunu değerlendirmek gibi incelemelerle/denetimlerle ilgili belirli hususları ele almak üzere gerçeği bulma faaliyetlerini kapsar. Söz konusu faaliyetler aşağıdakileri kapsamakta olup bunlarla sınırlı değildir: bir firmanın veya bireyin finansal kayıtlarına ve bilgilerine erişmek ve bunları incelemek, gerekli ve ilgili görüldüğü takdirde bunların kopyasını almak, incelemeye/denetime uygun görülen diğer bilgi, belge ve verilere (matbu veya elektronik) erişmek ve bunları incelemek, gerekli ve ilgili görüldüğü takdirde bunların kopyasını almak, personel ve diğer ilgili kişilerle görüşmek, fiziki denetimler ve saha ziyaretleri gerçekleştirmek ve bilgilerin üçüncü taraflarca doğrulanmasını sağlamak.



---

## **BÖLÜM 2 - İşverenin Gereklilikleri**

## Kısım VII - İşverenin Gereklilikleri

### İçindekiler

|                                                             |     |
|-------------------------------------------------------------|-----|
| Yüklenicinin Tesis Tedarik ve Kurulum Hizmetlerinin Kapsamı | 84  |
| Şartname                                                    | 85  |
| Form ve Prosedürler                                         | 91  |
| Bitirme Belgesi Formu                                       | 92  |
| Çizimler                                                    | 111 |
| İlave Bilgiler                                              | 112 |

## **Yüklenicinin Tesis Tedarik ve Kurulum Hizmetlerinin Kapsamı**

**ŞEBEKE BAĞLANTILI GÜNEŞ ENERJİSİ  
SANTRALİ  
KURULUMU TEKNİK ŞARTNAMESİ**



## İÇİNDEKİLER TABLOSU

|                                                       |           |
|-------------------------------------------------------|-----------|
| <b>A- GENEL TEKNİK ŞARTNAME</b> .....                 | <b>3</b>  |
| 1. İŞİN KONUSU VE KAPSAMI.....                        | 3         |
| 2. TANIMLAR, SİMGE ve KISALTMALAR.....                | 4         |
| 3. YASAL MEVZUAT VE UYULMASI GEREKEN STANDARTLAR..... | 5         |
| 4. UYGULAMADA DİKKAT EDİLECEK GENEL HUSUSLAR.....     | 7         |
| 5. KOORDİNASYON VE KONTROLLÜK.....                    | 7         |
| 6. MALZEME SEÇİMİ ve KABULÜ.....                      | 8         |
| 7. YAPILDIĞI GİBİ (AS-BUILT) PROJELERİ.....           | 10        |
| 8. KABUL İŞLEMLERİ.....                               | 10        |
| 9. GARANTİ, YEDEK PARÇA, TEKNİK DESTEK ve BAKIM.....  | 11        |
| 10. EĞİTİM ve DOKÜMANTASYON.....                      | 12        |
| 11. İŞ SAĞLIĞI ve GÜVENLİĞİ TEDBİRLERİ.....           | 13        |
| 12. YÜKLENİCİNİN SORUMLULUKLARI.....                  | 13        |
| <b>B- ÖZEL TEKNİK ŞARTNAME</b> .....                  | <b>14</b> |
| 1. TASARIMIN GÜNCELLENMESİ.....                       | 14        |
| 2. GENEL HUSUSLAR VE SAHA DÜZENLEMESİ.....            | 14        |
| 3. ŞEBEKEYE BAĞLANTI.....                             | 16        |
| 4. VERİ KAYIT, ÖLÇÜM VE UZAKTAN İZLEME SİSTEMİ.....   | 16        |
| 5. FOTOVOLTAİK PANELLER.....                          | 18        |
| 6. FV PANEL VE İNVERTER TAŞIYICI KONSTRÜKSİYONU.....  | 21        |
| 7. İNVERTÖR ÜNİTELERİ.....                            | 23        |
| 8. KABLO ve BAĞLANTI ELEMANLARI.....                  | 25        |
| 9. KORUMA, ŞALT MALZEMELERİ VE PANOLAR.....           | 26        |
| 10. TOPRAKLAMA ve YILDIRIMDAN KORUNMA TESİSATI.....   | 28        |
| 11. BETON DİREKLİ ÇEVRE TEL ÇİT.....                  | 30        |
| 12. IP CCTV KAMERA SİSTEMİ.....                       | 31        |
| 13. SAHA AYDINLATMA SİSTEMİ.....                      | 34        |
| 14. KONTROL KUMANDA BİNASI.....                       | 35        |
| 15. HARİTA ÇALIŞMALARI.....                           | 36        |
| 16. UYARI VE İKAZ LEVHALARI.....                      | 37        |
| 17. BAKIM & İŞLETME (B&İ).....                        | 38        |
| 18. ALL RİSK VE İŞLETME DÖNEMİ SİGORTASI.....         | 50        |
| 19. DİĞER HUSUSLAR.....                               | 50        |

## A- GENEL TEKNİK ŞARTNAME

### 1. İŞİN KONUSU VE KAPSAMI

İller Bankası ile Dünya Bankası arasında imzalanan Dünya Bankası Sürdürülebilir Şehirler Projesi Ek Finansman kredisi kapsamında yerel yönetimlerin proje uygulama birimleri tarafından lisanssız güneş enerji santrali projeleri yürütülmektedir. İlgili yerel yönetim kapsamında yer alan GES Projesi Yapım İş i bu şartnamenin konusunu teşkil etmektedir. İş in kapsamı dâhilindeki GES ve güç bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

| No                            | GES Adı                                                                             | İl     | İlçe    | Mahalle     | Ada | Parse l | AC Güç (kWe) | DC Güç (kWp) |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------|-------------|-----|---------|--------------|--------------|
| 1                             | Gercüş(Batman) Güneş Enerjisi Santrali (GES) Projesi Tasarımı,Tedarik i ve Kurulumu | Batman | Gercü ş | Bağlarbaş 1 | 138 | 24      | 740          | 891          |
| Toplam Kurulu Güç (kWe / kWp) |                                                                                     |        |         |             |     |         | 740          | 891          |

*Tablo 1 Kurulacak GES*

Bu teknik şartname, vaziyet planında belirtilen koordinatlara kurulacak olan Güneş Enerjisi Santrali'nin kurulması, şebekeye bağlanması ve üretilen enerjinin sisteme entegrasyonu kapsamında uygulanacak iş ve işlemlere ilişkin uyulacak esasları belirlemektedir.

12.05.2019 tarihli ve 30772 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretimine İlişkin Yönetmelik kapsamında tesis edilmesi planlanan Güneş Enerjisi Santrali (GES) için Elektrik Piyasası Kanunu ve mevzuatları uyarınca ilgili Elektrik Dağıtım A.Ş. ile yapılan bağlantı anlaşmasına ve iş kapsamındaki sözleşme ve eklerine uygun olarak ifa edilecek olan;

- OG ENH, Beton Köşk, Trafo, Hücreler, Şebekeye Bağlantı ve Senkronizasyonu,
- Fotovoltaik Güneş Panelleri ve Taşıyıcı Konstrüksiyonları,
- Solar İnvertörler,
- AC ve DC Saha Kablolamaları,
- AC ve DC Elektrik Pano ve Ekipmanları,
- Veri Kayıt, Ölçüm ve Uzaktan İzleme,
- Topraklama ve Yıldırımdan Korunma Tesisatı,
- Kontrol Kumanda Binası,
- Beton Direkli Çevre Tel Çit,
- IP CCTV Kamera,
- Saha Aydınlatma,
- Harita Çalışmaları,
- Kazı-Dolgu İşleri,
- Uyarı ve İkaz Levhaları,
- Eğitim ve Dokümantasyon;

a ilişkin genel teknik özellikleri, temin koşullarını, kurulum, montaj ve devreye alınmasını, işletme ve kurulum sonrası sağlanacak teknik destek hizmetini ve diğer ilgili koşulları içerir.

Teknik Şartname, Güneş Enerjisi Santrali sistemlerinin tüm kurulum işinin yanı sıra sistemler için geçerli tüm ek donanım ve teçhizatı da kapsar.

Güneş Enerjisi Santrali (GES) yapım işi kapsamındaki tesisatı ve imalatları verilen standartlara uygun olarak, kusursuz, eksiksiz, fen ve sanat kurallarına uygun biçimde (state-of-art) tamamlanacak ve tam çalışır vaziyette İdare'ye teslim edilecektir.

## 2. TANIMLAR, SİMGE ve KISALTMALAR

### 2.1. Simgeler

|                 |                            |
|-----------------|----------------------------|
| A               | : Amper                    |
| Ah              | : Amper saat               |
| CO <sub>2</sub> | : Karbondioksit            |
| Hz              | : Hertz                    |
| K               | : Kelvin                   |
| kVA             | : Kilovat Amper            |
| m               | : Metre                    |
| m <sup>2</sup>  | : Metrekare                |
| mm <sup>2</sup> | : Milimetrekare            |
| N               | : Newton                   |
| S               | : Saniye                   |
| V               | : Volt                     |
| VA              | : Volt amper               |
| W               | : Watt                     |
| Wh              | : Watt saat                |
| W <sub>p</sub>  | : Watt peak (Maksimum Güç) |
| °C              | : Santigrat                |
| %               | : Yüzde                    |

### 2.3. Kısaltmalar

|         |                                            |
|---------|--------------------------------------------|
| AC      | Alternatif Akım                            |
| AG      | Alçak Gerilim                              |
| ANSI    | Amerika Ulusal Standart Enstitüsü          |
| ARGE    | Araştırma Geliştirme                       |
| BS      | İngiliz Standartları                       |
| CCTV    | Kapalı Devre Televizyon Sistemi            |
| CD      | Kompakt Disk                               |
| CE      | Avrupa Uygunluk Standartı                  |
| CENELEC | : Avrupa Elektrik Standardizasyon Kuruluşu |
| DC      | Doğru Akım                                 |
| DVD     | Çok Amaçlı Dijital Disk                    |
| EDAŞ    | Elektrik Dağıtım Anonim Şirketi            |
| EMO     | Elektrik Mühendisleri Odası                |
| EN      | Avrupa Normu                               |
| EPDK    | Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu           |

|           |                                                   |
|-----------|---------------------------------------------------|
| ETKB      | Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı               |
| FV        | Fotovoltaik                                       |
| GES       | Güneş Enerjisi Santrali                           |
| GSM       | Mobil İletişim Sistemi                            |
| IEC       | Uluslararası Elektroteknik Komisyonu              |
| IEEE      | Elektrik ve Elektronik Mühendisleri Enstitüsü     |
| IP        | İnternet Protokolü                                |
| ISO       | Uluslararası Standartlar Teşkilatı                |
| İÇBP      | İnvertör Çıkışları Birleştirme AC Panosu          |
| KIWA      | Su Tesisatı Malzemeleri İnceleme Kurumu           |
| KTDK      | Kompakt Tip Devre Kesici                          |
| NEC       | Ulusal Elektrik Standartları (ABD)                |
| OG        | Orta Gerilim                                      |
| ŞBGES     | Şebekeye Bağlı Güneş Enerjisi Santrali            |
| SCADA     | Merkezi Denetleme Kontrol ve Veri Toplama Sistemi |
| SGK       | Sosyal Güvenlik Kurumu                            |
| ŞKR       | Şebeke Koruma Rölesi                              |
| TEDAŞ     | Türkiye Elektrik Dağıtım Anonim Şirketi           |
| TEİAŞ     | Türkiye Elektrik İletim Anonim Şirketi            |
| TSE       | Türk Standartları Enstitüsü                       |
| TÜV       | Teknik Muayene Derneği                            |
| TTGV      | Türkiye Teknoloji Geliştirme Vakfı                |
| TÜBİTAK : | Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu   |
| TÜRKAK    | Türk Akreditasyon Kurumu                          |
| UPS       | : Kesintisiz Güç Kaynağı                          |
| UV        | : Ultraviyole                                     |
| YÖK       | : Yükseköğretim Kurulu                            |

### 3. YASAL MEVZUAT VE UYULMASI GEREKEN STANDARTLAR

**3.1.** İş kapsamında uygulanacak tüm proje ve imalatlar aşağıda belirtilen mevzuatlara (ilgili bütün yönetmelik ve tebliğlerin güncel son hallerine) uygun olarak tesis edilecektir. Tüm çalışmalar ve üretilen çıktılar ulusal Çevre Mevzuatı ve Dünya Bankası'nın Koruma Önlemleri Politikaları yansira aşağıda sıralanan kılavuzlara uygun olmalıdır.

- Dünya Bankası Grubu'nun (DBG) Çevre, Sağlık ve Güvenlik (ÇSG) Genel Kuralları
- DBG Su ve Sanitasyon ÇSG Kılavuzu
- DBG Atık Yönetimi ÇSG Kılavuzu
- DBG Elektrik Enerjisi İletimi ve Dağıtımı için ÇSG Kılavuzu

Alt-proje(ler) ile ilgili geçerli olan ulusal mevzuat aşağıda listelenmektedir:

- Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği (29 Temmuz 2022 tarih ve 31907 sayılı Resmi Gazete)
- 6446 sayılı Elektrik Piyasası Kanunu,
- 5346 sayılı Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Elektrik Enerjisi Üretimi Amaçlı Kullanımına
- İlişkin Kanun
- 12.05.2019 tarihli ve 30772 sayılı Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretimine

- İlişkin
- Yönetmelik,
- Üretim tesislerinde kullanılacak teçhizat, bağlantı sistemi, tasarım, kurulum ve performans kriterlerine ilişkin olan, TUV/IEEE/CE/ISO/CENELEC/IEC/TSE ve diğer uluslararası standartlar,
- ETKB tarafından çıkarılmış elektrik üretim, iletim ve dağıtım tesislerinin güvenli ve kararlı işletilebilmesi için gereken şartları ve standartları içeren;
  - 16.06.2004 tarihli ve 25494 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği,
  - 21.08.2001 tarihli ve 24500 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Elektrik Tesislerinde Topraklamalar Yönetmeliği,
  - 30.11.2000 tarihli 24246 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Elektrik Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği,
  - 30.12.2014 tarih 29221 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Elektrik Tesisleri Proje Yönetmeliği,
  - 28.05.2014 tarihli ve 29013 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Elektrik Şebeke Yönetmeliği
  - 19.02.2020 tarihli ve 31044 sayılı Elektrik Üretim ve Elektrik Depolama Tesisleri Kabul Yönetmeliği
  - 09/05/2021 tarihli ve 31479 sayılı Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretimine İlişkin Yönetmelik
  - Elektrik Üretim Tesisleri Kabul Yönetmeliği
  - Elektrik İç Tesisleri Proje Hazırlama Yönetmeliği
  - TEDAŞ Alçak Gerilim Dağıtım Panoları Teknik Şartnamesi ve ayrıca;
  - 5393 Belediye Kanunu
  - 2942 Kamulaştırma Kanunu
  - 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
  - 6331 Sayılı kanun Kapsamında İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği
  - 6331 Sayılı Kanun Kapsamında İşyeri Hekimi Görev ve Sorumluluklar Yönetmeliği
  - 4857 Sayılı İş Kanunu
  - 5510 Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
  - 5544 Sayılı Mesleki Yeterlilik Kanunu
  - 2872 Çevre Kanunu
  - 6735 Sayılı Uluslararası İşgücü Kanunu
  - Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği
  - Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
  - Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
  - Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
  - Tehlikeli ve Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimlerine Dair Yönetmelik
  - Çalışanların Patlayıcı Ortamların Tehlikelerinden Korunması Hakkında Yönetmelik
  - Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
  - Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği
  - İş Sağlığı Güvenliği İlk Yardım Yönetmeliği
  - Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği
  - İşyeri Bina ve Eklentilerinin Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik
  - Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerinde Kullanılmasına Dair Yönetmelik
  - İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği
  - Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği
  - Makina Emniyeti Yönetmeliği (2006/42/AT)
  - İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik
  - Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
  - TS – 498 Yapı Elemanlarının Boyutlandırılmasında Alınacak Yüklerin Hesap Değerleri

- IEC 60904 Fotovoltaik cihazlar

**3.2.** İş kapsamındaki imalatlar, konuyla ilgili kurumların (TEDAŞ, TEİAŞ, yerel EDAŞ vb.) karar/bağlantı anlaşmaları/çalışma esasları ve taleplerine, yukarıda belirtilmeyen ancak iş ile alakalı olan her türlü yasal düzenlemelere, bu düzenlemelerde yapılacak değişikliklere ve yeni çıkacak olan düzenlemelere uygun olacaktır.

**3.3.** GES'in şebekeye bağlantı noktasında TEDAŞ ve yerel EDAŞ tarafından istenen her türlü kriter iş kapsamında olup, (haberleşme ve kontrol amaçlı istenen SCADA panosu ve yazılımı, otoprodüktör kriterleri, koruma, kumanda, topraklama vb.) Yüklenici tarafından sağlanacaktır.

#### **4. UYGULAMADA DİKKAT EDİLECEK GENEL HUSUSLAR**

**4.1.** Tesisin bütün imalatları Yüklenici tarafından sözleşme, proje ve şartnamelerine uygun olarak yapılacaktır. Yüklenici herhangi bir gerekçe ile sözleşme, proje veya şartnamede belirtilen imalatların herhangi bir bölümünü yapmaktan kaçınmaz.

**4.2.** Yüklenici, yapılacak iş kapsamında belirlenen görünürlük kurallarına uygun boyut, format ve standartlarda yapı tanıtım tabelası tesis etmekle yükümlüdür. Yapı tanıtım tabelası için herhangi bir ilave ücret ödenmeyecektir.

**4.3.** Proje ve şartnamede belirtilen imalatların uygulanmasında ve kullanılacak tüm malzeme, cihaz ve ekipmanlarda aşağıda belirtilen standart ve yönetmeliklerin en son yayımına uygunluk aranacaktır. Gerekğinde ilgili şartnamenin veya standardın yorumlanması Proje Müdürü tarafından yapılacaktır.

##### A. Yerli Malzeme ve İmalatlar:

Teknik Şartnameler TSE Standartları Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı Yönetmelikleri

T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Şartnameleri ve Birim Fiyat ve Tarifleri

TEDAŞ Şartname ve Yönetmelikleri

Türk Telekom Şartname ve Yönetmelikleri EMO Tüzük ve Yönetmelikleri

TEDAŞ Elektrik Dağıtım Şebekeleri Enerji Kabloları Uygulama Usul ve Esasları Yapım İşleri Genel Şartnamesi

Diğer merciler tarafından yayınlanmış bağlayıcı yönetmelikler

##### B. İthal Malzemeler :

IEC (Uluslararası) CE (AB)

BS (İngiliz) NEC (A.B.D.)

Menşei ülke standartları (sadece yukarıda belirtilen şartname ve standartlar içinde tanımlanmayan durumlarda)

**4.4.** Yüklenici bütün malzemeleri şartname ve ilgili standartlara uygun olarak tedarik edip, bütün imalatları şartnameye ve projeye uygun, tam ve kusursuz olarak yapmakla yükümlüdür. Özel birim fiyat tarifleri, proje açıklamaları veya teknik şartnamenin tanım yönünden eksik kaldığı yerlerde şartnamenin 4.2. maddesindeki "Uyulacak Standartlar" bölümünde belirtilen teknik şartname ve yönetmelikler geçerli olacaktır.

**4.5.** Tesiste kullanılacak malzemeler için bu şartnamede belirtilen standartların muadili uluslararası standartlar da İdarenin onayını müteakip kabul edilecektir.

#### **5. KOORDİNASYON ve KONTROLLÜK**

**5.1.** Projeyi İşveren adına İşveren tarafından ihalesi yapılarak seçilmiş bağımsız bir Müşavirlik Firması yönetecektir. Müşavir Firmanın projede görevlendirdiği Proje Müdürü projenin tüm teknik yönetimini üstlenecek, İşveren ve Yüklenici ile gerekli tüm koordinasyonu sağlayacaktır. Gerekli tüm durumları İşverene raporlayacak ve olası tüm sorunların çözümünü sağlayacaktır.

**5.2.** Yüklenici, yapacağı imalatlarda kullanılacak olan malzemelerin birbirleriyle ve diğer disiplin, sistem ve tesisatlarla uyum içinde olmasından sorumlu olacaktır. Uyumsuzluktan doğan tüm gecikme ve zararlardan Yüklenici sorumlu olacaktır. Tesisatın yapımından sonra sistemler arasında doğabilecek uyumsuzluklar Yüklenici tarafından iş kapsamında bedelsiz olarak düzeltilcektir.

**5.3.** Uygulama aşamasında projede revizyon yapılması veya yeni proje hazırlanması

gerekmesi halinde gerekli çalışmaları yapmak Yüklenicinin sorumluluğundadır.

**5.4.** İmalatların yapılması sırasında çeşitli nedenlerle oluşabilecek sistem değişikliklerinde, genel tasarım prensiplerine bağlı kalınmak kaydıyla, gerekli her türlü planı hazırlamak, kontrollükten (ve gerekiyorsa ilgili resmi makamlardan) onaylatmak, her türlü vergi, resim, harç v.b yüklenici tarafından karşılanmak kaydıyla Yüklenicinin sorumluluğundadır. Bu tür durumlarda Yüklenici değişen durumun gerektirdiği ve fen ve sanat kurallarına uygun tüm planlamayı yapmak, diğer sistemlerle koordinasyonu sağlamak ve imalatı yapmakla yükümlüdür.

**5.5.** Yüklenici, iş kapsamında gerekli imalatların yapılması ve devreye alınması işleri için gerekli olan tüm özel ya da resmi makamlardan alınacak onaylar vb. prosedürleri iş kapsamında bedelsiz olarak sağlayacaktır.

**5.6.** Proje Müdürü istediği anda projeyi, yapılan işleri, malzemelerin kalitelerini ve depodaki malzemeyi kontrol ve tetkik etme hakkına sahiptir. Yüklenici bu konuyla ilgili gerekli açıklamaları yapmakla ve her türlü yardımı göstermekle sorumlu olacaktır.

**5.7.** Kullanılacak tüm malzemelerin Proje Müdürüne/kontrollüğe onaylatılması gerekmektedir. Testlerden geçemeyen veya kontrollüğün onaylamadığı bir malzemenin montajının yapılması yahut yapılan tesisatın kalite standartlarına uygun olmaması halinde Proje Müdürü, herhangi bir safhada bu malzemeyi veya tesisatı uygun nitelikte olanıyla değiştirebilir. Bu revizyon nedeniyle oluşacak tüm masraflar Yüklenici'ye aittir.

**5.8.** Yüklenici her yaptığı proje, tesisat veya kullanacağı malzeme için onay almakla yükümlüdür. Şantiye dışında yapılan imalatların kontrolü, imalat yerine sevkiyat yapılmadan önce Proje Müdürü tarafından yapılabilecek olup, bu amaçla talep edildiği takdirde alınması gereken tüm önlemler Yüklenici tarafından alınacaktır.

## **6. MALZEME SEÇİMİ ve KABULÜ**

### **6.1. Genel Hususlar**

**6.1.1.** GES kapsamında kullanılacak tüm malzemeler en iyi kalitede, belirtilen standartlara, proje ve özel teknik şartnamesinde belirtilen özelliklere uygun, piyasada kabul görmüş ve tanınan markalardan olacak, iş kapsamında kontrollüğün onaylayacağı marka, model ve tipte ürünler kullanılacaktır.

**6.1.2.** Malzemeler, üreticilerin en son teknolojiye göre üretmekte olduğu malzemeler olacak, üretimden kalkmış malzemeler kesinlikle kullanılmayacaktır. Kullanılacak tüm malzemeler için üretici firmaların yedek parça garantisi olacaktır.

**6.1.3.** Projesinde onaylanmış dahi olsa malzeme siparişinden önce Proje Müdürü'nden onay alınacak, Proje Müdürünün/kontrollüğün iyileştirme amacıyla yeni teknoloji ürünü malzeme kullandırma ve değiştirme imkânı bulunacaktır. Malzemelerin yeterli miktarda ve zamanında sipariş ve temini Yüklenicinin vazifesidir. Zamanında temin edilmeyen malzemeler nedeniyle oluşan gecikmelerden dolayı oluşacak zarardan Yüklenici sorumludur.

**6.1.4.** İş programının Proje Müdürünce onayından sonraki 30 (otuz) gün içerisinde Yüklenici, tesiste kullanmayı önerdiği FV panel, invertör, taşıyıcı konstrüksiyon, AC - DC kablo, konnektör, saha panoları, şalt malzemeleri, trafo, hücreler, beton köşk, IP CCTV kamera, aydınlatma ekipmanları vb. malzemelerin tümünün marka, model ve idarenin isteği doğrultusundaki teknik özelliklerini Proje Müdürü onayına sunacaktır. Proje Müdürü onayı bulunmayan hiçbir malzeme, teçhizat ve ekipman sistemde kullanılmayacaktır.

**6.1.5.** Kullanılacak tüm cihaz, malzeme ve ekipmanlara ilişkin ilgili teknik özellikler, orijinal prospektüs ve broşürler, üreticilerin Web sitesinden teyit ve tahkik edilebilmelidir.

**6.1.6.** Tüm teçhizat ve malzemeler, imalatçıların önerileri doğrultusunda dikkatle taşınacak, uygun şekilde depolanacak ve montajdan önce ve montaj sırasında zedelenmeyi önleyecek şekilde korunacaktır. Taşınma, depolanma, montajdan önce ve sonra İdare'nin Geçici Kabulü'ne kadar oluşabilecek bütün hasar ve zararlardan Yüklenici her durumda sorumlu olacaktır. Zarar gören ya da bozulan parçalar yenisi ile değiştirilecektir. İş bitiminde çalışma mahallinin işletme şartlarına uygun olarak terkedilmesi, Yüklenici'nin sorumluluğundadır.

### **6.2. Malzeme Kabulleri ve Testler**

**6.2.1.** Proje Müdürü, Yüklenicinin kurduğu veya yaptığı ekipman, sistem ve tesisatlar için herhangi bir test yapılması talebinde bulunmakta serbesttir. Yüklenici, Proje Müdürü'nün

isteyeceği bu testleri yapmakla veya yaptırmakla, ayrıca testler sırasında gerekli ekipmanı tedarik etmekle ve her türlü masrafı karşılamakla sorumludur.

**6.2.2.** Beton köşk, trafo, panolar, hücreler ve FV panellerin, fabrika muayene- test ve kabul işlemleri Proje Müdürü/İdare tarafından belirlenecek yeterli sayıdaki kişiden oluşan Kabul Komisyonunca yapılacak olup Yüklenici, Proje Müdürü ve bunların atanmış temsilcilerinin; İşveren ise İşveren veya bunların atanmış temsilcilerinin, söz konusu kabul çalışmaları kapsamındaki muayene-test ve kabul işlemleri ile ilgili her türlü masrafı karşılamakla sorumludur.

**6.2.3.** FV panellerin fabrika kabullerinin yapılması ürünlerin kabulü için yeterli olmayacak, söz konusu panellerin laboratuvar test sonuçlarının teknik şartname ve eklerine uygunluğu belirlendikten sonra sahaya kurulumları yapılacaktır. Laboratuvar test sonuçları uygunsuz olan paneller kullanılmayacaktır.

**6.2.4.** İş kapsamında kullanılacak paneller içerisinden verilen tabloda belirtilen miktarlardaki paneller, fabrika kabulü esnasında belirlenen kabul heyetince ya da Serbest Bölgeden temin edilecek paneller için şantiye sahasında kontrollük tarafından numune olarak seçilecek ve söz konusu paneller, TSE ya da gerekli akreditasyonlara sahip laboratuvara gönderilerek tabloda belirtilen testlere tabi tutulacaktır.

**6.2.5.** Söz konusu testlerden Görsel Muayene, Elektrolüminesans Görüntüleme, En Yüksek Güç Tayini, Yalıtım, Yaşta Kaçak Akım ve Toprak Sürekliliği Testleri aynı panellere uygulanacaktır.

**6.2.6.** Numune olarak seçilen paneller seri numaraları alınıp işaretlenecek olup ayrıca alınacak numune sayısı kadar panel yine seri numaraları alınıp işaretlendikten sonra şahit numune olarak belirlenecektir. Söz konusu şahit numuneler Madde 6.2.11 hükümleri doğrultusunda değerlendirilecektir.

| Uygulanacak Test                            | Toplam Panel Sayısı |          |           |           |               |
|---------------------------------------------|---------------------|----------|-----------|-----------|---------------|
|                                             | 500'e Kadar         | 501-1000 | 1001-2000 | 2001-6000 | 6001 ve Üzeri |
| Görsel Muayene                              | 6                   | 8        | 10        | 12        | 14            |
| Elektrolüminesans Görüntüleme Testi         | 6                   | 8        | 10        | 12        | 14            |
| En Yüksek Güç Tayini Testi                  | 6                   | 8        | 10        | 12        | 14            |
| Yalıtım Testi                               | 1                   | 1        | 1         | 1         | 1             |
| Yaşta Kaçak Akım Testi                      | 1                   | 1        | 1         | 1         | 1             |
| Toprak Sürekliliği Testi                    | 1                   | 1        | 1         | 1         | 1             |
| Mekanik Yük Testi                           | 1                   | 1        | 1         | 1         | 1             |
| <b>Test Uygulanacak Toplam Panel Sayısı</b> | <b>7</b>            | <b>9</b> | <b>11</b> | <b>13</b> | <b>15</b>     |

Tablo 1: Alınacak numune sayısı ve uygulanacak testler tablosu

**6.2.7.** Panellerin fabrika üretimi ya da şantiye sevkiyatının parçalı ya da parti bazında yapılması durumunda numune sayısı seçiminde söz konusu sevkiyat ya da partide bulunan panel sayısı esas alınacaktır. Mekanik Yük Testi uygulanacak paneller dışında kalan kullanılabilir durumdaki paneller iş kapsamında ek yedek malzeme olarak GES sahasında değerlendirilecektir.

Söz konusu testler; hiçbir ilave ücret talep edilmeksizin Yüklenici tarafından yaptırılacak ve sonuçları değerlendirilmek üzere Proje Müdürü'ne sunulacaktır. Yapılan testler sonucunda panellerin şartnameye uygunluğunun tespiti ardından sahaya sevkleri gerçekleştirilecek ve montaj çalışmalarına başlanacaktır.



**6.2.8.** Panellere uygulanan “En Yüksek Güç Tayini Testi” sonucunda laboratuvarda elde edilen güç değeri, testin uygulandığı ölçüm cihazlarının belirsizlik oranlarına ilave olarak en fazla %1 negatif toleransa kadar uygun görülecektir. Elde edilen değer %1’lik negatif toleranslı değerden daha düşük çıkması durumunda Yüklenici testten geçemeyen aynı panel için yeniden ölçüm talep edebilecek, yapılacak ölçüm sonucunda panelin istenen %1’lik negatif tolerans aralığında kalması durumunda söz konusu panel uygun olarak değerlendirilecektir. Aksi takdirde Madde 6.2.12. hükümleri uygulanacaktır.

**6.2.9.** Panellere uygulanan Elektrolüminesans testleri sonucunda eksik lehimleme veya busbar kısılgından kaynaklanan busbar karanlık veya siyah kısımları kabul edilmeyecektir. Aksi takdirde Madde 6.2.12 hükümleri uygulanacaktır.

**6.2.10.** Test uygulanan panellerin bir ya da daha fazlasının belirtilen testlerin herhangi birinden geçememesi durumunda şahit numune olarak belirlenen panellerin tamamı üzerinde uygunsuz çıkan test işlemleri tekrarlanacak olup söz konusu panellerin test ya da testlerden geçememesi durumunda teklif edilen markanın panelleri iş kapsamında kullanılmayacaktır. Yüklenici, Proje Müdürü’ne yeni marka sunarak test işlemlerini yenilemek zorundadır.

**6.2.11.** Taşıyıcı konstrüksiyonlarda (çakma uygulamalarında) uygulama öncesi kolonlara çakma testi yapılacak, ayrıca statik hesap raporunda belirtilen kolonlara etkiyen düşey tasarım çekme kuvveti değerlerinin test edilmesi için uygun kapasitede bir tartı ile (karot ve çakma uygulamalarında) çekme testleri yapılacaktır. Bu testler hiçbir ilave ücret talep edilmeksizin Yüklenici tarafından yaptırılacaktır.

**6.2.12.** Ekipman/teçhizatın testlerden geçememesi durumunda Yüklenici ekipman/teçhizatı şartnameye uygun olanı ile değiştirecek ve bundan dolayı fiyat artırımı veya süre uzatımı talebinde bulunamayacaktır.

## **7. YAPILDIĞI GİBİ (AS-BUILT) PROJELERİ**

**7.1.** Yüklenici montajı tamamlanan tüm tesisatlara ait bitmiş ve uygulaması yapılmış durumu gösteren ‘Yapıldığı Gibi’ projelerini hazırlamak ve işin Geçici Kabulü öncesinde Proje Müdürü’ne 3 takım ozalit olarak teslim etmekle sorumludur. Projeler ayrıca DWG formatında 2 kopya olarak taşınabilir bellek ile Proje müdürü’ne teslim edilecektir.

**7.2.** İşin sonunda enerji bağlanması sürecinde TEDAŞ, ilgili EDAŞ veya Belediye gibi yetkili makamlar tarafından istenmesi halinde hazırlanan projeler uygun formatta çoğaltılacak ve Yüklenici’nin başlığı ve imzası konularak gerekli onaylar alınacaktır. Bu durumda her türlü resmi harçlar ve diğer tüm masraflar Yüklenici’ye ait olacaktır.

## **8. KABUL İŞLEMLERİ**

**8.1.** GES’in şebekeye bağlanabilmesi ve enerji alışverişinin başlayabilmesi için TEDAŞ ve ilgili Elektrik Dağıtım Şirketi tarafından yapılacak tüm test, muayene ve kabul işlemleri Yüklenici’nin sorumluluğundadır.

**8.2.** İdare tarafından Geçici Kabul/İşletme Kabulü işleminin yapılabilmesi için tesisin TEDAŞ tarafından kabulünün yapılması şartı aranacaktır.

**8.3.** Yüklenici söz konusu kabul işlemleri için bir Elektrik veya Elektrik-Elektronik Mühendisi’ni ve ilgili kuruluşun talep edeceği teknik personeli görevlendirecek ve kabul işlemleri süresince hazır bulunduracaktır. Yüklenici geçici kabul işlemlerinde bulunacak personelinin kabulden 10 iş günü öncesinde Danışmana sunmak ve onay almakla yükümlüdür.

**8.4.** TEDAŞ Geçici Kabulü sırasında TEDAŞ / Bölge Elektrik Dağıtım Şirketi tarafından tespit edilen eksik ve hatalı imalat ve teçhizat en geç 7 takvim günü içerisinde giderilecektir. TEDAŞ tarafından herhangi bir ekipman/teçhizat değişikliği istenmesi durumunda ilgili ekipman/teçhizat için kabul ve test işlemleri tekrarlanacaktır.

**8.5.** İdare tarafından yapılacak Geçici Kabul esnasında GES’in işlevselliği, ilgili teknik şartname ve projeye uygunluğu kontrol edilecektir. TEDAŞ Geçici Kabul’ü yapılmış olsa bile İdarenin veya İdarenin yetkili kıldığı Danışmanların tespit ettikleri eksiklikler tamamlanmadığı sürece, İdare tarafından Geçici Kabul onaylanmayacaktır.

**8.6.** Yüklenici gerek Geçici gerekse Kesin Kabul çalışmaları sırasında/Kusur Yükümlülük Dönemi sonrasında işin sözleşme ve eklerine uygunluğunun tespitine yardımcı olmak amacıyla kabul heyetinin talep edeceği her türlü cihaz ve ekipmanı temin edecektir. (Topraklama ölçüm cihazı (meger), termal kamera, torkmetre, kumpas vb.)

**8.7.** İdare Kesin Kabulü, İdare Geçici Kabul 'den 365 gün sonra tespit edilen kusur ve eksikliklerin giderilmesi, bakımları ve garanti süresince yerine getirilmesi gereken tüm hususların sağlanması sonrasında yapılacaktır.

**8.8.** Bu madde hükümlerinin yerine getirilmesi, Yüklenicinin sözleşme kapsamındaki garanti ve diğer yükümlülüklerini ortadan kaldırmaz.

## **9. GARANTİ, YEDEK PARÇA, TEKNİK DESTEK ve BAKIM**

### **9.1. Garanti**

**9.1.1.** Yüklenici, işin Geçici Kabulü'ne kadar tüm sistemin güvenliğini sağlamak ve sistemi eksiksiz olacak şekilde çalışır hale getirmekten sorumludur. İşin Geçici Kabul tutanaklarının onaylanmasına müteakip tesis; Kesin Kabul'e kadar Yüklenici garantisi altında olacaktır. Bu sürede çıkabilecek tüm aksaklıklar Yüklenici tarafından bilabedel düzeltilecektir.

**9.1.2.** Yüklenici, garanti süresi kapsamında imalat ve montaj hatası nedeniyle işlevsizleşen tüm ekipmanı (invertör ve panel için yedeği ile) değiştirerek işletmede aksamaya mahal verilmemesini sağlayacaktır. Yüklenici arızalı parçanın tamirini yapmak ya da yaptırmakla yükümlü olup tamirinin mümkün olmaması durumunda herhangi ilave bedel ya da şart koşmaksızın doğrudan yenisi ile değiştirecektir.

**9.1.3.** Tüm malzeme ve tesisatlar için garanti süreleri malzeme seçim formlarında belirtilecek ve hiçbir malzeme için 2 (iki) yıldan az garanti süresi teklif edilmeyecektir.

**9.1.4.** Kullanılan malzemeler (herhangi bir parçası dâhil) aşağıda belirtilen garanti periyotları içerisinde tasarım, işçilik veya malzeme kalitesinden dolayı arızalandıklarında, Yüklenici ya da üretici aynı malzemeyi temin edip kurmakla yükümlü olacaktır. Sistemde kullanılacak olan ve aşağıda belirtilen komponentlerin garanti periyotları aşağıdaki şekilde olacaktır:

- Teklif edilen güneş panelleri Muayene ve Kabul tarihinden itibaren; en az 10 yıl malzeme (Mekanik, Elektrik-Elektronik) ve işçilik garantisi olacaktır. FV Panellerin ilk yıl sonundaki güç düşüşü %3'ü geçmeyecek; panel gücünün 10 yıl sonunda min. %90 ve 25 yıl sonunda min. %80 lineer enerji verimlilik garantisi olacaktır.
- Güneş paneli konstrüksiyonu; 10 (on) yıl.
- İnvertörler; 5 (beş) yıl.
- Solar optimizörler (varsa),
- Güç Optimizörü; 25yıl
- İzleme Platformu; 25 yıl

**9.1.5.** Diğer kısımlar/parçalar; 2 (iki) yıl.Söz konusu ürünlerin tamamı üretici firma garantisi altında olacaktır. Yüklenici, üretici firmadan temin edeceği garanti belgelerini Proje Müdürü'ne sunmakla yükümlüdür. Üretici garantisi sunulmayan ürünler sahada kullanılmayacaktır. Yüklenici tarafından düzenlenen garanti belgeleri Proje Müdürü tarafından kabul edilmeyecektir.

**9.1.6.** Kesin kabule kadar yüklenici firma teknik destek ekibi 7 gün 24 saat hizmet verebilecek yapıda olacaktır. Arızanın bildirilmesini müteakip 24 (Yirmi dört) saat içerisinde arızaya müdahale etmek zorundadır. Kesin kabule kadar yüklenici her arıza giderimi sonrasında, 24 saat içinde İdareye detaylı arıza, çözüm ve durum raporu gönderecektir.

**9.1.7.** Garanti süreleri kapsamında meydana gelen malzemeden kaynaklı kusur ve arızalarda, arızalanan donanım veya donanıma ait parçaların, kesin kabul onay tarihine kadar Yüklenici tarafından ücretsiz olarak değiştirilmesi/onarılması yapılacak, kesin kabul onay tarihi sonrası garanti süresi bitimine kadar işveren tarafından garanti kapsamında takibi ve ıslahı yaptırılacaktır. Yüklenici tarafından yaptırılan işlerde malzeme, işçilik, nakliye, sigorta vb. masraflar için herhangi bir ücret talep edilmeyecektir.

**9.1.8.** Bütün ürünlere ilişkin garanti belgeleri Türkçe/yeminli tercüman onaylı Türkçe tercümesi olacaktır.

## 9.2. Yedek Parça

**9.2.1.** Yüklenici labaratuvar testlerinden gelen (yedek parça olarak kullanılacak) panellere ilave olarak; projesinde belirtilen toplam panel sayısının %1'i kadar aynı marka ve modelde güneş panelini (Panel sayısı küsuratlı çıktığında en yakın bir üst tamsayıya yuvarlanacak şekilde) iş kapsamında ücretsiz yedek parça olarak teslim edecektir.

**9.2.2.** Projede kullanılan invertörlerle aynı marka ve modelde 1 adet (sahada çalışırılığı kontrollükçe tespit edilmiş) invertörü, (varsa merkezi invertör hariç) (Eğer projede birden fazla güçte invertör kullanılmışsa; gücü yüksek olan invertörden 1 adet) iş kapsamında ücretsiz yedek parça olarak teslim edecektir.

**9.2.3.** Projesinde kullanılan solar optimizer (varsa) sayısının %0.5'i (binde beşi) kadar, (Solar optimizer sayısı küsuratlı çıktığında en yakın bir üst tamsayıya yuvarlanacak şekilde) iş kapsamında ücretsiz yedek parça olarak teslim edecektir.

## 9.3. Teknik Destek

**9.3.1.** GES'in Kesin Kabulü tamamlanana kadar santralde oluşabilecek herhangi bir arıza durumunda Yüklenici en geç 48 saat içerisinde arızaya müdahale etmek zorundadır.

**9.3.2.** GES'in Kesin Kabulü tamamlanana kadar Yüklenici'ye bildirilen arızaların 5 (beş) iş günü içerisinde sonlandırılmaması durumunda, sözleşme hükümlerine göre iş ve işlem yapılacaktır. Sözleşmede bir hüküm belirtilmemişse; Yüklenici, 5 (beş) günü geçen her takvim günü için sözleşme bedelinin %0.06'sı (on binde altı) oranında ceza ödeyecektir. Cezanın ödenmemesi durumunda söz konusu meblağ Yüklenici'nin İdare'de bulunan alacaklarından (hakediş, kesin teminat mektubu vs.) tahsil edilecektir.

**9.3.3.** İnvertör ya da diğer ekipmanın arızalanması durumunda belirtilen sürelerde arızanın giderilmesi için gerekirse yedek ekipman arızalı ekipmanın yerine monte edilecektir. Arızalı ekipman tamir edildikten sonra yedek ekipmanla yer değiştirilecektir. Arızalı ekipman en kısa sürede tamir edilip yerine monte edilecektir.

**9.3.4.** Üretici/Tedarikçi ya da Yüklenici her arıza giderimi sonrasında 24 saat içinde Proje müdürü'ne/İdare'ye detaylı arıza, çözüm ve durum raporu gönderecektir.

## 9.4. Temizlik

**9.4.1.** FV panellerin bakımı de-iyonize edilmiş saf su ile modüllere hasar vermeyecek şekilde makine ya da ekipman ile panellerin temizlenmesi yoluyla geçici kabul öncesinde yapılacaktır.

## 10. EĞİTİM ve DOKÜMANTASYON

### 10.1. Eğitim

**10.1.1.** Yüklenici, İdare'nin belirleyeceği en az 2 (iki) personele idare tarafından yapılacak geçici kabul tarihine kadar günde en az 4 (dört) saat olmak üzere en az 20 saatlik teorik ve pratik eğitim verecektir. Teorik eğitim yeri ilgili Belediye'nin bağlı olduğu il sınırları içerisinde, pratik eğitim yeri ise iş kapsamında kurulan GES sahası olacaktır. Eğitimler Türkçe olacaktır.

**10.1.2.** Eğitim, konusunda uzman ve GES konusunda saha eğitimi almış personeller tarafından verilecektir. Eğitimden önce Proje Müdürü'nün onayına sunulacak olan eğitim programında eğitim verecek personele ilişkin bilgiler de sunulacaktır.

**10.1.3.** Eğitim verecek personelin, Türkiye'deki üniversitelerin Elektrik Mühendisliği, Elektronik Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği bölümlerinden herhangi birinden ya da denkliği YÖK tarafından kabul edilen bir yabancı üniversitenin aynı bölümlerinden mezun olmuş olması gereklidir.

**10.1.4.** Eğitim, yetkili operatörlerin aşağıdaki faaliyetleri sürekli yerine getirmesini sağlayacak kapsamda olacaktır:

- Düzenli tesis denetleme/gözetim ve bakım faaliyetleri,
- Veri kayıt ve uzaktan izleme sisteminin kullanılması,
- Manuel devreye alma / devreden çıkarma,
- Arıza arama,
- Arızalı ekipmanın tamir veya değiştirilmesi,
- Arıza ve olağan dışı durumların raporlanması.

**10.1.5.** Eğitimler, Türkçe hazırlanmış doküman desteği ile verilecek ve sistem elemanlarıyla ilgili bilgi ve becerileri ilgili teknik personele kazandırmaya yönelik olacaktır.

## **11. İŞ SAĞLIĞI ve GÜVENLİĞİ TEDBİRLERİ**

**11.1.** Yüklenici, yapmayı taahhüt ettiği işler için çalıştırdığı işçilere karşı doğrudan doğruya işveren durumundadır. Bu nedenle iş yerinde kendine ayrılan yerde ve işlerde, iş kazası ve meslek hastalığı olmaması için Dünya Bankası ilgili standartları, 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, 4857 Sayılı İş Kanunu, 5510 sayılı SGK Kanunu ve ilgili Yönetmeliklerinde belirtilmiş olan, İş Sağlığı ve Güvenliğine ilişkin tüm önlemleri almak ve işyerinde uygulanmakta olan kurallara uymak, her türlü malzeme, araç ve gereçleri sağlamak, iş yerinde bulundurmak, işçilerine kullandırmak, alınan önlemlere uyulup uyulmadığını denetlemek zorundadır.

## **12. YÜKLENİCİNİN SORUMLULUKLARI**

Tüm çalışmalar Dünya Bankası'nın koruma önlemi politikalarına ve ulusal Çevre Mevzuatına göre yürütülecek olup, en kısıtlayıcı standartların uygulanması sağlanacaktır. Yüklenici, alt-proje için hazırlanmış ve bu teknik şartnamenin ekinde paylaşılmış olan Çevresel ve Sosyal Değerlendirme Dokümanlarında (Örneğin; ÇSYP, ÇSYP Kontrol Listesi, PKPvb) bulunan tüm taahhütlere uymakla yükümlüdür.

### **B- ÖZEL TEKNİK ŞARTNAME**

#### **1. TASARIMIN GÜNCELLENMESİ**

**1.1.** Proje Müdürü'nün ve İdarenin de talimatıyla tasarım güncellenmesi kapsamında öncelikli olarak şunlara bakılacaktır; Teknik Şartnamede tanımlanan minimum panel gücünü sağlayacak (panel için 575 watt) şekilde ve Tablo 1'de yer alan kurulu güçten düşük olmayacak şekilde, gerekli tüm proje revizyonu (panel revizyonu) yapılacaktır. Yüklenici string sayısı ve MPPT bağlantısını sağlamak için Tablo 1 'de yer alan kurulu gücün üstüne çıkması durumunda, Yüklenici'ye ilave ödeme yapılmayacaktır. Ayrıca seçilen panele göre uygun çelik konstrüksiyon proje ve statik hesaplamalarının da güncellenmesi gerekmektedir. İnvertör ve diğer tüm teknik bileşenlerin şartnamede tanımlanan minimum standartlara uygun olmaması durumunda proje üzerinde gerekli düzenleme ve güncellemeler yapılacaktır. Bunun yanı sıra panel, invertör ve diğer tüm bileşenlerin birbirleriyle uyumu kontrol edilmelidir. Tüm proje revizyonları Yüklenici firma tarafından yapılarak Proje Müdürü'ne sunulurken onay alınmalı ve revizyonlar nihai hale getirilmelidir. Bunun dışında projelerde gözlemlenen her türlü hata, detay ve benzeri tüm eksiklikler (Çit, Kontrol Kumanda Binası, Aydınlatma, Çevre Düzenleme vb.) gözden geçirilecek, revize edilerek ve tamamlanacaktır. Ayrıca panel, invertör, kablo vb. tüm teknik bileşenlerin Proje Müdürü ve İşveren ile mutabık kalınarak minimum standartların üzerinde bir değer seçilebilir.

**1.2.** Proje kapsamında yer alan Enerji Nakil Hatları Projeleri incelenerek güncel duruma ve şartlara göre gerekmesi durumunda Yüklenici tarafından güncellenerek gerekli tüm izin ve onayları alacaktır. (Kamulaştırma sorunu, sahadaki uygulanamama durumları vb.). ENH hattı projesi olmaması durumunda, proje Yüklenici tarafından çizilerek gerekli izin ve onayları alınacaktır.

**1.3.** Yüklenici, yer teslimini takip eden 7 iş günü içerisinde, gerekmesi halinde, projelerde değişiklik yapılması talebini gerekçeli teknik raporu ile birlikte Proje Müdürü'ne sunacaktır. Yüklenicinin tasarım değişiklik talebi, Proje Müdürü tarafından incelenerek 5 iş günü içerisinde yanıtlanacaktır.

**1.4.** Yüklenicinin tasarımda değişiklik talebinin Proje Müdürü ve İşveren tarafından onaylanması halinde Yüklenici, TEDAŞ tarafından istenecek her türlü belge, hesap, proje paftası

veya planları eksiksiz şekilde hazırlayacaktır. Yüklenici, gereken her türlü onay ve izinleri almakla yükümlüdür. Yüklenici, proje revizyonu ve onay sürecinde gerekecek iş ve işlemlere ait her türlü proje bedeli, harç, vergi vb. masrafları karşılayacak ve İşveren'den ek maliyet talep etmeyecektir.

**1.5.** Tasarımda değişiklik yapılması durumunda seçilecek olan tüm ekipman/teçhizatlar bu şartnameye uygun olarak seçilecektir.

**1.6.** Tesiste reaktif güç cezasını önleyecek şekilde bir kompanzasyon sistemi tesis edilecektir. Bu kompanzasyon sistemi ile ilgili tüm çizim, hesaplama vb. evraklar Proje Müdürü'nün onayına sunulacaktır. Proje Müdürü onayının ardından kompanzasyon sisteminin imalatı yapılacak ve tesise entegre edilecektir. Kusur sorumluluk süresinin sonuna kadar olan periyotta tesise ait tüm reaktif güç cezaları Yüklenici sorumluluğunda olacaktır.

## **2. GENEL HUSUSLAR ve SAHA DÜZENLEMESİ**

**2.1.** Yüklenici, belirtilen yerde, proje ve şartnamesinde belirtilen özelliklerde GES sistem ekipmanlarını kullanarak ŞBGES kuracak, FV paneller tarafından elde edilen DC enerji invertörlerde alçak gerilim AC enerjiye çevrildikten sonra depolanmaksızın tesisin AG ana dağıtım barasına bağlanacaktır. Projesinde özellikleri belirtilen trafo vasıtası ile orta gerilim seviyesine çıkan elektrik enerjisi dağıtım şebekesine aktarılacaktır.

**2.2.** Sistem dahilinde kullanılacak tüm cihazlar günde 24 saat, yılda 365 gün sürekli çalışmaya uygun olacaktır.

**2.3.** GES sahasının düzenlenmesi işi, projelerde belirtilen yerleşim planına uygun olarak Yüklenici tarafından yapılacaktır. Bu düzenleme esnasında ağaç ve fidanların nakledilmesi, arazinin düzleştirilmesi, ortaya çıkacak her türlü moloz, toprak, taş vb. malzemenin sahadan taşınması Yüklenici sorumluluğundadır.

**2.4.** Uygulama alanındaki mevcut yer altı kabloları, havai hatlar, su boruları, telefon hatları vb. yer altı ve üstü uygulamalar hakkında bilgi toplamak Yüklenici'nin görevi olup, yapım aşamasında karşılaşılabilecek tüm sorunlar ile mali-hukuki yaptırımlardaki sorumluluk tamamen Yüklenici'ye ait olacaktır.

**2.5.** Yüklenici, proje alanında yapılan çalışmalar sırasında zarar gören mevcut alt yapı tesislerinden dolayı üçüncü şahısların oluşabilecek tüm zararlarını karşılayacaktır. Zarar gören alt yapı tesislerinin ve yol kaplamalarının onarılması veya eski durumuna getirilmesi Yüklenici'nin sorumluluğundadır. Bu kapsamda yapılacak her türlü nakliye, işçilik, laboratuvar çalışmaları ve sigorta giderlerini Yüklenici üstlenecektir.

**2.6.** İşin yapımı esnasında tüm tesis ve çevreye verilecek her türlü zarar ve ziyandan Yüklenici sorumlu olacak, hasar giderilmediği takdirde tespit edilecek bedel Yüklenici'den tazmin edilecektir.

**2.7.** İşin yapımı süresince tesis içindeki tüm malzeme artıkları düzenli olarak temizlenecek, geri dönüşümü sağlanabilen malzemeler ayrı bir alanda toplanarak İdare'nin ilgili birimine teslim edilecektir.

**2.8.** Tüm sahada tesviye kapsamında, nebati toprak ve diğer formasyon 20 cm. kalınlığında sıyrılacaktır. Çıkan malzeme Yüklenici tarafından saha dışında İdarenin uygun göreceği yere nakledilecektir. Bu işlem aynı şekilde her türlü kazı için de geçerlidir. (Kablo kanalı, bina, köşk vb.)

**2.9.** İnşaat altyapı işleri için (hafriyat, drenaj, geçici saha kurulum alanları vb. ) topoğrafik ölçüm, aplikasyon ve saha düzenlemesi yapılacaktır.

**2.10.** Yağmur suyu, kar suyu akışını kontrol edecek drenaj hendekleri, teressubat havuzu ve boruları tesis edilecektir. Yüklenici, inşaat süresince, sahada su birikintisi olmaması için gerekli drenaj çalışmasını projesine göre yapacaktır.

**2.11.** Fosseptik çukuru, pis su, temiz su, sıhhi tesisat işleri yerel çevre düzenlemeleri ve yönergelerine uygun olarak inşa edilecektir.

**2.12.** Yüklenici, genel tasarım kriterlerinin yerine getirilmesinden ve sahada uygulanan bütün koşullar için uygun güvenlik önlemlerinin sağlanmasından sorumlu olacaktır.

**2.13.** Yüklenici, hafriyat işleri sırasında bütün güvenlik önlemlerini alarak, uygun bir şekilde işlerin gerçekleştirilmesinden sorumludur. Yüklenici, kazı alanındaki ya da yakınlarındaki yapıların, ekipmanların ve çalışanların korunmasını sağlayacak tedbirler alacaktır. Zemin üstü ve zemin altı bütün yapılar korunacaktır.

**2.14.** Dolgu ve geri dolgu malzemesi, sahada kazılan malzeme ya da jeoteknik araştırma neticesinde gerekli görülen uygun malzeme Proje Müdürü onayı ile geri dolgu yapılacaktır.

**2.15.** Yüklenici, şantiye ihtiyacı için inşaat dönemi süresince gerekli olan sıhhi tesisler, geçici elektrik, içme suyu, iletişim vb. ihtiyaçları kendisi karşılayacak olup, herhangi bir abonelik yapılması halinde abonelikleri iptal ederek kapatacaktır.

**2.16.** Yüklenici, Sözleşme Bedelinin bir parçası olarak, Proje Müdürü'nün şantiyede inşaat sırasında kullanımı için geçici bir inşaat konteynırı sağlayacaktır. Bu konteynırda, 2 ofis, iç aydınlatma, "WiFi" internet ekipmanı / bağlantısı özelliklerine sahip telefon bağlantısı, tuvalet, iç / dış aydınlatma bulunacaktır. Yüklenici, bu konteynırın temizliğini sağlayacaktır.

**2.17.** Yüklenici, tüm saha güvenliğinden ve tüm ekipmanların sahada güvenli bir şekilde depolanmasından sorumludur.

**2.18.** GES sahası içerisinde kalan yollar minimum 3 metre genişlikte olacaktır.

**2.19.** Her bir panel sırası için sıra başı ve sıra sonunda, gözle görülecek şekilde uygun bir yere dizi numarası ve bağlı olunan inverter numarasını içeren(AC1-IS-DZ2 gibi) etiketleme yapılacaktır. Etiketler çevre şartlarına dayanıklı ve tesis ömrü boyunca silinmeyi önleyecek özelliklerde olacaktır.

### **3. ŞEBEKEYE BAĞLANTI**

**3.1.** Projesinde belirtildiği özelliklerdeki trafo ve hücrelerin kurulması, tüm kazı işlerinin yapılması, direklerin dikilmesi, kablolama ve şebeke bağlantısının yapılması ile bu işlere ilişkin ilgili tüm malzeme temin ve işçilikleri, TEDAŞ, TEİAŞ ve yerel elektrik dağıtım şirketinin talepleri, GES Bağlantı Görüşü, Sistem Kullanım Yazısı ve Sistem Bağlantı Anlaşması doğrultusunda Yüklenici tarafından yapılacaktır.

**3.2.** Sistem şebeke bağlantılı olarak çalışacak, hem şebeke hem de güneş enerjisi sistemi aynı anda devrede olacaktır.

**3.3.** TEDAŞ ve EPDK'nın ilgili bütün tebliğ ve yönetmeliklerine uygun çift yönlü sayaç (uzaktan okumaya uygun, aktif - reaktif ölçüm özellikli) kullanılacaktır. Kullanılacak sayaç, Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretiminde Bulunacak Santrallerin Dağıtım Sistemine Bağlantı ve Sistem Kullanımı Taleplerinin Değerlendirilmesinde Uygulanacak Usul ve Esaslar'da belirtilen şartları yerine getiren ve yerel EDAŞ'ın onaylayacağı tipte olacaktır.

**3.4.** Sistemin şebeke ile senkronizasyonu (voltaj ve frekans uyumu) için gerekli ekipman Yüklenici tarafından tesis edilecektir. Şebekenin arızalanması ve şebeke parametrelerinin izin verilen değerin dışına çıkması durumunda bu parametreler uygun aralığa gelene kadar GES devreye girmeyecektir. Onaylı projelerinde direk tipi trafo bulunan GES'lerde şebeke izleme rölesi ve ana şalterin devrede kalabilmesi için, projesinde belirtilmiyorsa 12 Ah redresör ve akü grubu ana pano içerisine tesis edilecektir.

**3.5.** Kullanılacak KTDK (Kompakt tip devre kesici) açma kapama sinyallerine göre otomatik olarak pozisyonunu değiştirebilecek yapıda olacaktır.

**3.6.** Şebekede meydana gelebilecek dalgalanmalarda KTDK'ye açma sinyali, şebeke normale döndüğünde tekrar kapama sinyali gönderebilecek bir ŞKR (Şebeke Koruma Rölesi) tesis edilecektir. ŞKR, Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretiminde İlişkin Yönetmeliğin Uygulanmasına Dair Tebliğ'de belirtilen Aşırı Gerilim (ANSI 59), Düşük Gerilim - Kademe 1 (ANSI 27), Düşük Gerilim - Kademe 2 (ANSI 27), Aşırı Frekans (ANSI 81/O), Düşük Frekans (ANSI 81/U), Vektör Kayması ve ROCOF (df/dt) (ANSI 81R) korumalarını gerçekleştirecektir.

**3.7.** Yüklenici, Elektrik Şebeke Yönetmeliği doğrultusunda yerel elektrik dağıtım şirketinin SCADA sistemine, talep edilen tüm verileri aktaracak ve iş kapsamında tüm entegrasyonu sağlayacaktır. Bu kapsamda kurulacak her türlü pano, cihaz, ekipman vb. imali, devreye alınması ve yerel EDAŞ'a onaylatılması yüklenicinin sorumluluğundadır. Yapılacak tüm uygulamalar yerel EDAŞ'ın konu ile ilgili yayınladığı tebliğ, yönetmelik, şartname vb.'nde belirtilen hususlar doğrultusunda yapılacaktır.

**3.8.** Veri Kayıt, Ölçüm ve Uzaktan İzleme Sistemi kapsamındaki veriler Kontrol Kumanda Binası içerisinden izlenebilecek olup; ilgili EDAŞ/TEDAŞ tarafından talep edilmesi durumunda sistem verilerinin SCADA ve/veya talep edilen sisteme entegrasyonu Yüklenici firma tarafından bilabedel yapılacaktır.

**3.9.** Yüklenici, GES'te üretilen elektrik şebekeye verilmeden önce ilgili elektrik dağıtım şirketinden sistem onayını alacaktır. Sistemin şebekeye entegrasyonu kapsamında gerekli olan tüm prosedürlerin takibi ve gerçekleştirilmesi için gerekli olan her türlü vergi, harç, uygulama bedelleri ve varsa güvence bedeli vb. ücretlendirmeler iş kapsamında Yüklenici'nin

sorumluluğundadır.

#### 4. VERİ KAYIT, ÖLÇÜM ve UZAKTAN İZLEME SİSTEMİ

**4.1.** Yüklenici GES'in girdi ve çıktı parametre değerleri ile GES'in işleyişini etkileyen parametre değerlerinin ölçülüp takip edilmesini sağlayan, bu değerleri kaydeden ve görsel olarak sunan, GES'deki arızaları ilgililere anında bildiren bir Veri Kayıt, Ölçüm ve Uzaktan İzleme Sistemi tesis edecektir. Söz konusu sistem iş kapsamında kurulacak olan Kontrol Kumanda Binası içerisine kurulacaktır.

**4.2.** Her GES için Veri Kayıt, Ölçüm ve Uzaktan İzleme Sistemi tedarik edilecektir. Ölçüm sistemleri danışman onayı ile GES'e gölge yapmayacak ve gerekli meteorolojik verileri bozmadan alacak yükseklikte konumlandırılacaktır.

**4.3.** Veri Kayıt Sistemi aşağıda belirtilen parametreleri sürekli olarak ölçme, aktarma ve kaydetme özelliklerine sahip olacaktır:

- Güneş Işınımı - kWh/m<sup>2</sup> (Işınım ölçüm sonuçları GES'in yıllık üretim ve standart performans oranını hesaplamada kullanılacağı için güneş ışını ölçmede kullanılan piranometre A Class olacaktır.)

- FV Modül Sıcaklığı (°C)
- Ortam Sıcaklığı (°C)
- Rüzgâr Hızı (m/s)
- Rüzgâr Yön

GES'teki bütün invertörler için ise;

- Her bir MPPT girişinin DC giriş akımı, gerilimi ve anlık gücü,
- İnvertör çıkış akımı, gerilimi, anlık gücü, frekansı ve güç faktörü.

**4.4.** Uzaktan İzleme Sistemi'yle, bir önceki maddede belirtilen verilere ek olarak aşağıdaki veriler sayısal ve grafiksel olarak sergilenecektir:

- Her bir güneş paneli dizisinde veya mppt'de üretilen toplam güç,
- Şebekeye verilen toplam güç,
- Güneş FV sistem verimi,
- GES'te gün içinde, son bir ayda, son bir yılda ve kurulumdan itibaren üretilen enerji miktarı,
- Önlenebilir CO<sub>2</sub> salınım miktarı,
- GES tarafından sağlanan finansal getiri,
- Sistem Logbook'u (GES'de gerçekleşen olağan dışı olaylar, hata ve arıza mesajları, uyarılar),
- İnvertör performanslarının karşılaştırılması,
- Yukarıda sayılanlar hariç gerekli görülen diğer veriler.

**4.5.** Söz konusu parametre ve bilgiler bir portalda kaydedilecektir. Verilerin söz konusu portallara iletilmesinin ve uzaktan takip edilmesinin sağlanması amacıyla Kontrol Kumanda Binası'na internet bağlantısı kurulacak olup söz konusu bağlantı GES arazi şartları gözönüne alınarak uygun bir sistemle (dahili internet hattı, endüstriyel tip GSM modem sistemi, wireless link sistemi vb.) sağlanacaktır. Yüklenici, GES sahasının internet bağlantısının sağlanması amacıyla gerekli tüm sistemlerin temin edilmesini sağlayacaktır. Bu kapsamda tüm abonelik işlemleri İdare adına Yüklenici tarafından yürütülecek olup, sözleşmede aksi bir durum belirtilmediği sürece fatura ödemeleri İdare tarafından yapılacaktır.

**4.6.** Veri Kayıt ve Uzaktan İzleme Sistemleri'nin bütün ekipmanları, yazılımları (lisansları ile birlikte) ve donanım bileşenleri Yüklenici tarafından sağlanacaktır.

**4.7.** Verilerin güvenliği için yedekleme sistemi bulunacak, tüm sistemin enerji kesintilerinden etkilenmemesi için hem Veri Kayıt, Ölçüm ve Görüntüleme Sistemi'ni hem de IP CCTV Kamera Sistemi'ni besleyecek en az 3 kVA/20 dakika akü beslemeli (İLB-40.150.1406 pozuna uygun) veya eşdeğer kapasitede (en az 3 kWh) yedek besleme sağlayabilecek akü grubuna sahip 1 faz / 1 faz UPS temin edilecektir.

**4.8.** Uzaktan İzleme Sistemi, GES'te gerçekleşen olağan dışı olayları, hataları, arıza mesajlarını ve uyarıları anlık olarak İdare tarafından belirlenen e-posta adreslerine ve GSM numaralarına anlık olarak gönderecektir.

**4.9.** GES'in şebekeye bağlantı noktasında İdare, TEDAŞ ve yerel EDAŞ tarafından sağlanması istenen her türlü kriter (OSB enerji yönetim sistemine uygunluk, Dağıtım şirketi SCADA'sına uygunluk, otoproduktör kriterleri, koruma, kumanda, topraklama vb.) Yüklenici tarafından sağlanacaktır.

**4.10.** Kesin kabule kadar SCADA sistemi ve GES uzaktan izleme sistemi için gereken GSM hattı Yüklenici tarafından karşılanacaktır.

**4.11.** Veri Kayıt, Ölçüm ve Uzaktan İzleme Sistemi'nde kullanılmak üzere, en az aşağıdaki özelliklere sahip bir adet masaüstü bilgisayar ve izleme ünitesi Yüklenici tarafından (Kontrol Kumanda Binası'na montajı yapılmak üzere) temin edilecektir:

- İşlemci hızı 3.5 GHz
- İşlemci Önbellek (Cache) 12 MB
- İşlemci Çekirdeği 12 adet
- Hafıza (RAM) kapasitesi 32 GB
- (RAM) Tipi DDR4
- Hafıza Bus Hızı 3200 MHz
- Disk kapasitesi 2 TB Solid State Disk
- Ekran kartı hafızası 4 GB
- İşletim sistemi Windows 11 Pro, 64 Bit Türkçe
- Cihazla beraber klavye, optik fare, lazer yazıcı ve 27" Led Monitör temin edilecektir.
- 65" Led TV
- Garanti 2 yıl.
- Bilgiyasar: kurumsal bir markaya ait hazır sistem (toplama olmayan) bilgisayar kullanılacaktır.
- Verilerin kaydedildiği dosya türünü görüntüleyebilen görüntüleyici programın kurulum dosyası, program lisanslı ise ömür boyu orijinal lisansını içeren CD/DVD ile birlikte teslim edilecektir.

## 5. FOTOVOLTAİK PANELLER

**5.1.** Kurulacak FV panellerin tamamı 1000 W/m<sup>2</sup> ışınlım, AM 1.5 hava kütlesi, 25°C hücre sıcaklığı ortam koşullarında (standart test koşullarında) projesinde belirtilen sayı ve güçte enerji üretebilecek kapasitede olacaktır. Güneş panellerinin uygulama standardı "A Sınıfı" olmalıdır. Bu standart ürün kataloğunda açıkça belirtilmelidir.

**5.2.** Yüklenici güneş panellerine ait teknik broşür, test raporları, belgeler ve sertifikalara ek olarak aşağıdaki bilgileri montajdan önce idare onayına sunulacaktır. Standart test koşulları: 1000W/m<sup>2</sup> ışınlım, 25°C güneş paneli sıcaklığı ve AM=1,5 spektrum şartlarında;

- Voc (açık devre gerilimi),
- Isc (kısa devre akımı),
- Imp (optimum çalışma akımı),
- Vmp (optimum çalışma gerilimi),
- Pmax (nominal güç) değeri,
- Panel verimi (%),
- Termik özellikleri (Sıcaklık katsayıları),
- Fiziksel boyut ve ağırlık.

**5.3.** Yüklenici FV panellerin malzeme onayı esnasında teknik şartnameye uygun olarak FV panellere ait BOM (Bill Of Materials) listesini Danışman onayına sunacaktır ve Danışman tarafından gerekçe belirtmeden onayladığı BOM List malzemeleri FV paneller üretiminde kullanılacaktır. Onaya sunulan ve Danışman tarafından onaylanan BOM listeleri üreticiler tarafından hazırlanmış sertifikasyonu tamamlanmış hazır BOM listelerinden seçilerek sunulmalıdır.

**5.4.** FV panel üretiminde kullanılacak hücrelerin hepsi aynı marka ve aynı tipte olacaktır. Paneller ihtiyaca göre seri ve paralel bağlanmaya elverişli olacaktır.

**5.5.** Güneş paneli verimi, standart test koşulları (1000W/m<sup>2</sup> ışınlım, 25°C güneş paneli sıcaklığı ve AM=1,5 spektrum) altında en az % 21,3 olacaktır. Verimliliği % 21,3'ün altında



olan güneş panelleri kabul edilmeyecektir..

**5.6.** Proje revizyonu yapılması durumunda, paneller şartnamede verilen özelliklere uygun olacak şekilde seçilmeli ve seçilen panel tipine göre ilgili tüm revizyonlar gerçekleştirilmelidir.

**5.7.** FV Güneş panelleri, Standart Test Koşulları (1000 W/m<sup>2</sup> ışınlım, 25°C modül sıcaklığı ve A.M 1,5 spektrum) altında N-type Monokristal- TOPCON- Double Glass Half-Cut, en az 72 Hücreli yapıda ve en az 575 Wp güç çıkışına sahip olacaktır. FV panellerin çıkış pozitif toleransı 0/+5W olacaktır ve Etiket üzerinde de bu bilgiler olacaktır.

**5.8.** Paneller, üretim sonrası ambalajlamada güç sınıfına göre etiketlenerek ambalajlanacaktır. Sahada ise güç sınıfına göre dizelenerek montajları yapılacaktır.

**5.9.** FV panel etiketlerinde belirtilen maksimum anlık güç çıkış değeri, projede belirtilen güç değerinin altında olmayacaktır.

**5.10.** Paneller gölgelemenin neden olduğu güç düşüşlerine karşı by-pass diyotlu olacaktır. Enerjinin üretilmediği durumlarda panellere akım geçişi olmayacak şekilde koruma yapılacaktır.

**5.11.** Panellerin sistem voltajı en az 1000 V, maksimum kısa ters akım koruması en az 15 A olacaktır.

**5.12.** Projesinde çerçeveli tip panel tariflenmesi durumunda, çerçeveler preslenmiş olmalıdır. Çerçeve üzerinde drenaj deliği, topraklama deliği ve montaj delikleri bulunmalıdır. Topraklama delikleri topraklama işareti ile gösterilmelidir. Cıvatalı olarak montajlanmış çerçeveler kabul edilmeyecektir. Çerçeve korozyona dayanıklı malzemeden imal edilmiş ve paslanmaz yapıda olacaktır. Çerçeve, herhangi bir delme vb. işleme gerek kalmaksızın montaj yapılabilir biçimde tasarlanmış olacaktır. Çerçevelerin alüminyum olması durumunda, çerçeveler EN AW 6063 malzemeden üretilecek ve üzeri en az 15 micron E6 eloksal kaplamaya sahip olacaktır. Alüminyum çerçeve, güneş panelinin ürün garantisi süresince, her türlü korozyon, paslanma ve deformasyona karşı garantili olacaktır.

**5.13.** Güneş panellerini kaplayan cam saydam, düşük demirli, TS EN 12150 standartlarında temperlenmiş (sertleştirilmiş) ve en az %91 ışık geçirgenlik oranına sahip olmalıdır. Güneş panelinin camı, TS EN 61215, TS EN 61730-1 ve TS EN 61730-2 standartlarında belirtilen mekanik dayanıklılık testlerini geçecek özelliklere sahip olacaktır. Cam, ışık geçirgenliğini artıran antirefleksif kaplamaya sahipse, bu özellik teklif dosyasında belirtilecektir. Antirefleksif kaplamaya sahip cam, güneş panelinin ürün garantisi süresince, gözle görülür (optik) bozulmalara (örneğin saydamlığın azalması sonucu alacalı görünüm) karşı da garantili olacaktır.

**5.14.** İmalatçı firmanın ürettiği panellere ait Türk Standartları Enstitüsü (TSE) 'den alınmış PID (IEC 62804), Tuz dayanım (TS EN 61701) ve Amonyak dayanım (TS EN 62716) test raporları bulunacaktır.

**5.15.** Güneş panelleri ve bağlantı elemanları projesinde belirtilen (projede belirtilmiyorsa en az 130 km/h ya da 2400 Pascal) hızdaki rüzgara dayanabilecek kapasitede rüzgar direnci ile yine projesinde belirtilen kar yüküne (projede belirtilmiyorsa minimum 5400 Pascal) dayanabilecek özellikte olacaktır.

**5.16.** Panellerin bağlantı kutusu en az IP 67 koruma sınıfında olacaktır.

**5.17.** Bağlantı kutuları en az 1000V olacak ve min 20 A 3 adet diyot içerecektir.

**5.18.** Paneller, TS EN 61215-1-1, TS EN 61730-1 ve TS EN 61730-2 standartlarına (ya da muadil uluslararası standartlara) uygun olacaktır. İmalatçı firma ISO 9001, ISO 14001 ve ISO 45001 sertifikalarının tamamına sahip olmalıdır. İmalatçı firma ürettiği panellerin ISO 9000, IEC 61215, IEC 60904- IEC 61730-1 ve IEC 61730-2 standartlarının şartlarına uyduğunu belgeleyen TSE ve/veya TÜV Rheinland / TÜV SÜD / TÜV Austria / KIWA en az birine sahip ürün sertifikasına sahip olacaktır.

**5.19.** Güneş panellerinin arka yüzü, TS EN 61215, TS EN 61730-1 ve TS EN 61730-2 standartlarında belirtilen testleri geçecek özellikte kaliteli malzemeden imal edilecektir.

**5.20.** FV panellerdeki laminasyon ve lehimlemelerin hepsi full otomasyon el değmeden yapılmalı ve FV modül en az 16BB yapısına sahip olmalıdır. Manuel lehimleme ile yapılan dizgi uç birleştirme (interconnection) kesinlikle kabul edilmeyecektir.

**5.21.** Panellerdeki DC çıkış kabloları ile konnektörlerin (+) ve (-) kutupları ayırt edilebilir yapıda olacaktır.

**5.22.** Paneller;

- -40°C ila +85°C sıcaklık aralığında,
- GES'in kurulacağı alanın bulunduğu yükseklikte,

- % 0 - 85 bağıl nem oranında,

Sorunsuz çalışacak olup panellerin söz konusu şartlara uygunluğu üretici tarafından yazılı olarak taahhüt edilecektir. Söz konusu yazılı taahhüt Yüklenici tarafından Proje Müdürü'ne sunulacaktır.

**5.23.** Yüklenici firma teklif ettiği paneller için aşağıdaki bilgileri Proje Müdürü'ne sunacaktır:

- FV panel marka, model bilgisi ile tüm teknik ve fiziki özelliklerini içeren dokümanlar,
- Ürüne ait sertifika ve raporlar,
- FV panellere ilişkin garanti belgeleri.

**5.24.** Her bir panelin üstünde üretici tarafından panellere eklenmiş ve minimum aşağıdaki bilgileri ihtiva eden ürün etiketi bulunacaktır. Ürün etiketleri cam altı, ürün arkası ya da çerçeve kenarına silinmez bir şekilde yerleştirilmiş olacaktır.

- Üretici firmanın ismi,
- FV Hücre Tipi,
- Seri No,
- Nominal Güç (Pmax), Max Sistem Voltajı (IEC),
- Vmp, Imp, Voc, Isc
- Üretilen Ülke.

**5.25.** FV Panel üretimi esnasında tüm paneller %100 görsel kontrol, izolasyon testi, elektrolüminesans ve güneş simülasyon testinden geçirilecektir. Flash test ve elektrolüminesans (EL) test sonuçları her bir güneş paneli için panel seri numarası ile eşleştirilebilir şekilde PDF ve XLS formatlarında Proje Müdürü ve İdareye teslim edilecektir.

**5.26.** Elektrolüminesans testlerinde FV panel uygunluğu test edilecek, FV panellerin üzerinde mikro çizik ve mikroçatlak kesinlikle bulunmayacaktır. Bu uygunluğun kriteri IEC 60904, IEC 61215 ve ASTM E-2563-20 standartıdır.

**5.27.** FV Panel üretiminde 3 aşamalı laminasyon yapılacak, ön laminasyon, ana laminasyon ve soğutma şeklinde yapılmış olacaktır. TS EN 61215 standardına uygun Etil Vinil Asetat (EVA) ile her iki yönde lamine olacaktır. Güneş panellerindeki EVA, güneş panelinin ürün garantisi süresince, gözle görülür (optik) bozulmalara (örneğin saydamlığın azalması sonucu EVA'da sararma) karşı da garantili olacaktır.

**5.28.** FV Panel üretimi esnasında çerçeve ve bağlantı kutularının montajının düzgün ve standart bir şekilde uygulanması için otomatik makineli sistem kullanılacaktır.

**5.29.** FV Panellerin, Muayene ve Kabul tarihinden itibaren; en az 10 yıl malzeme (Mekanik, Elektrik- Elektronik) ve işçilik garantisi olacaktır. FV Panellerin ilk yıl sonundaki güç düşüşü %3'ü geçmeyecek; panel gücünün 10 yıl sonunda min. %90 ve 25 yıl sonunda min. %80 lineer enerji verimlilik garantisi olacaktır.

**5.30.** Zor iklim şartlarına uygunluk sağlamak amacı ile minimum -40 +85 C derece sıcaklık test aralığında test edilmiş ve bu testi yetkili kuruluşlar TÜV veya TSE 'den belgelendirmiş olacaktır.

**5.31.** Kurulum yapılacak saha, deniz kenarında veya çiftlik yakınlarında ise Yüklenici, bu ortam şartlarına uygun paneller kullanmakla yükümlüdür. Ortam şartlarının gerektirdiği standartlara uygun olmayan paneller iş kapsamında kullanılmayacaktır.

**5.32.** Sistemde kullanılacak panellerin üretim tarihi ile GES sahasına sevk tarihi arasındaki süre 6 (altı) aydan fazla olmayacaktır.

**5.33.** Yüklenici tarafından İdare'ye teslim edilecek yedek ekipmanların hepsi yeni ve kutusu açılmamış olmalıdır.

**5.34.** Panel üreticisinin ürünlerinin sözleşme tarihinden önce; Türkiye'de kamu ya da özel sektöre bağlı yapılan yatırımlarda en az 50 MW'lık toplam kurulu güçte olması gerekmekte olup, Yüklenici ya da üretici bu durumu istenildiği takdirde belgeleri ile Proje Müdürü'ne sunmak zorundadır.

**5.35.** Güneş enerji santralinde onaylı projelerde talep edilen kurulu güç miktarı kadar

kurulu güç tesis edilecektir. Proje revizyonu ve projede yer alan panellerin güncel teknolojiye uygun paneller olarak değiştirilmesi gerekmektedir. Bu değişikliklerden dolayı statik ve elektrik revize projelerinin ilgili kurumlara (TEDAŞ, EDAŞ, Belediyeler ve vb. Kurumlar) onay ve giderleri yüklenici firmaya ait olacaktır. Sunulan FV paneller şartnamede belirtilen standartları sağlamak zorundadır. Bu değişiklikler için Yükleniciye ilave ödeme yapılmaz.

**5.36.** Panel üreticisinin garanti, bakım, yedek parça vb. sorumlulukları yerine getirecek Türkiye ofisi veya yetkili temsilcisi bulunması gerekmektedir.

**5.37.** Güneş panelleri Proje Müdürü tarafından incelenip onaylandıktan sonra, Yüklenici güneş panellerinin proje sahasındaki montajına başlayabilir.

## **6. FV PANEL VE İNVERTER TAŞIYICI KONSTRÜKSİYONU**

**6.1.** Konstrüksiyon ve bağlantı elemanları, projesine uygun şekilde dizayn edilecektir. Proje revizyonu yapılması durumunda, konstrüksiyon şartnamede verilen özelliklere uygun olacak şekilde seçilmeli ve ilgili tüm revizyonlar Yüklenici tarafından gerçekleştirilmelidir. Bu değişiklikler için Yükleniciye ilave ödeme yapılmayacaktır.

**6.2.** FV panellerin üzerine kurulacağı taşıyıcı konstrüksiyon ve üzerindeki panellerle bir bütün olarak en az 130 km/h hızındaki fırtınalara 2400 pascal rüzgâr yükü ve minimum 5400 Pascal kar yüküne dayanabilecek özellikte olacaktır. Panel taşıyıcı konstrüksiyona ait örnek detaylı çizimler ile panel taşıyıcı konstrüksiyonu oluşturan profillerin ebatları ve et kalınlıkları gibi detaylı çizimler teklif dosyası ile sunulacaktır.

**6.3.** Konstrüksiyon montajında beton gerekmesi durumunda projesinde belirtilen ölçü ve niteliklerde beton Yüklenici tarafından dökülecektir. Projesinde beton dayanımı belirtilmediği takdirde kullanılacak beton en az C25 standardında olacaktır. Yüklenici, Proje Müdürü nezdinde TÜRKAK tarafından akredite edilmiş Beton Laboratuvarlarının ilgili standartlara göre isteyeceği boyut ve miktarlarda beton numunesi alacak ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca izin belgesi almış bu laboratuvarlarda analize göndererek beton numunelerinin uygunluk raporunu Proje Müdürü'ne sunacaktır.

**6.4.** Konstrüksiyonu üreten firma alaşım, sertlik, çekme mukavemetleriyle ilgili TS EN 10204 belgesini verebilme imkanına sahip olmalı ya da ilgili değerler bağımsız yetkili kuruluşlardan belgelendirilmelidir. Konstrüksiyon on (10) yıl paslanma/korozyona, yirmi beş (25) yıl kullanım ömrüne göre tasarlanacak ve paslanma/korozyondan etkilenmeyecek şekilde imal edilecek (sıcak daldırma galvaniz kaplama vb. ) ve ilgili evraklar üretim öncesi Proje Müdürü'ne sunulacaktır.

**6.5.** Güneş panelleri, projesinde belirtilen niteliklerde bağlantı aparatları ile konstrüksiyon profillerine monte edilecek, panel üzerindeki delikler vida ile montaj için kullanılmayacaktır. Çelik nitelikteki bağlantı aparatları sıcak daldırma galvaniz kaplama olarak imal edilecektir.

**6.6.** FV panellerin bağlantı clamplerinin tutuculuğunu artırmak adına clampler tırtıklı formda olacaktır. Tırtıklı formda olmayan clampler kesinlikle kabul edilmeyecektir. Clamper kesinlikle paslanmaya karşı dayanımlı olacaktır.

**6.7.** Tüm mekanik bağlantılar statik projesine, Eurocode, UL ve TS – 498 standardına uygun tesis edilecektir.

**6.8.** FV panel taşıyıcı konstrüksiyonu tesis edilirken FV paneller ile zemin arasında minimum tesisin kurulacağı bölgedeki kar yüksekliği dikkate alınarak yapılmalı ve en az 60 cm yüksekliğinde olmalıdır.

**6.9.** FV panel taşıyıcı konstrüksiyonu tesis edilirken FV paneller ile konstrüksiyon arasına titreşim ve korozyon engelleyici en az 10 cm uzunluğunda, kauçuk levhalar kullanılacaktır.

**6.10.** FV panellerin üzerine montajlanacağı kirişin eğimi statik projesinde belirtilen eğim derecesinden - /+ 1 derece toleransında olmalıdır. Yüklenici kiriş imalatı tamamlandıktan sonra her bir sehpanın eğimini içeren tabloyu Danışman onayına sunarak onay alacaktır. Belirtilen tolerans dışında kalan eğimlere sahip imalatlar sökülerek yenisi ile değiştirilecektir. Düz yatay montajlanması öngörülen durumlarda yağmur suyunu tahliye için uzun ömürlü silikon/alüminyum aparatlar kullanılacaktır.

**6.11.** Statik projesine uygun olarak tesis edilen FV panel taşıyıcı kolonlarına dikey çekme ve yanal çekme testi (pile ramming test) uygulanacaktır. Dikey çekme ve yanal çekme testi, Danışman tarafından seçilecek şekilde her 1 MWe için en az 9 adet taşıyıcı kolona

Yüklenici tarafından yapılarak Danışman onayına sunulacaktır. Statik projesinde yer alan değerlere uygun olmayan ve aynı imalat grubunda yer alan imalatlar sökülerek yeni imalat yapılacaktır.

**6.12.** Taşıyıcı konstrüksiyonda kullanılan tüm metal aksam topraklama şeridi/hattı ile topraklanacaktır.

**6.13.** Montaj sırasında ya da herhangi bir nedenle garanti süresi içerisinde zarar gören galvaniz ve boyalar uygun şekilde onarılacaktır.

**6.14.** Herhangi bir nedenle kırılmış, deforme olmuş civata ve ara bağlantılar Yüklenici tarafından değiştirilecek olup, konstrüksiyon üzerinde bırakılmayacaktır. Aşık girişlerinde FV panel yüklemesinden sonra Danışman tarafından “sehim kontrolü” yapılacak olup, işbu gözlem Yüklenici’nin garanti sorumluluğunu ortadan kaldırmayacaktır.

**6.15.** Konstrüksiyonlar; nakliye yüklemesi sırasında zedelenmeyi önleyecek şekilde paketleme ve yükleme yapılarak dikkatle taşınacaktır. Yükleme sırasında zarar gören malzeme yenisi ile değiştirilecektir. Malzemenin yüklenmesi, nakliyesi ve indirilmesi sırasında oluşacak zararlar ve olası zararlar için yapılması gereken sigortalar Yüklenici firma sorumluluğundadır.

**6.16.** Kolonların zemine çakılamaması durumunda montaj yapılabilmesi için üstte kalan ve çakılamayan bölümünün kesilmesi, yeniden montaj deliklerinin açılması, çakılamayan kolonların çekilerek alttan kesilip tekrar çakılması gibi durumlar kesinlikle kabul edilmeyecektir.

**6.17.** Statik projesine göre taşıyıcı kolonlar sondaj ve beton ile yapılacak ise, FV panel taşıyıcı sehpasındaki kolonlar için statik projesinde belirtilen ölçülerde açılacak olan deliklerin minimum derinliği projesine uygun olacaktır. Deliklerin açılıp hemen imalat yapılamaması durumunda deliklerin içerisine kum, taş vb. harici unsurların dolmaması için gerekli önlemler alınarak minimum beton derinliğine uyulacaktır. Delikler delinirken kesinlikle 90 derece dik olarak delinecek olup delik içerisindeki kaymalar kesinlikle kabul edilmeyecektir. Yüklenici tarafından hazırlanacak İş planında günlük delinmesi hedeflenen delik adeti ve makine parkuru belirtilecektir.

**6.18.** Statik projesine göre taşıyıcı kolonlar çakma sistemle montajlanacak ise, kolonların çakma işlemi esnasında kendi ekseninde dönmesi, şakulünden kaçık çakılması, çakılırken zorlanılmasına bağlı deforme olması gibi durumlar kabul edilmeyecek olup, bu kolonlar çekilerek idarenin önereceği uygun montaj yöntemi ile (önce zemin delinip sonra kolon çakılabiliyorsa çakılarak veya kolonların delinen zemine yerleştirilip, kalan boşluğun uygun malzeme (beton vs.) ile doldurulması şeklinde) montajı yapılacaktır. Bahse konu hususlar İdare tarafından kontrol edilecek olup uygunsuz montajların düzeltilmesi Yükleniciden talep edilecektir.

**6.19.** İnvertörlerin taşıyıcı konstrüksiyonları statik projesinde gösterildiği üzere montajlanacak olup inverter üreticisi tarafından kullanım kılavuzunda belirtilen ölçülerde ve direktiflere uygun monte edilecektir.

**6.20.** FV panel taşıyıcı konstrüksiyonun beton pabuç olarak tesis edileceği yerlerde plywooddan yapılmış beton kalıpları kullanılarak, kalıp içerisine statik projesine uygun donatı koyulacaktır. Betonun kalıp yüzeyine yapışmaması için kalıp yağı kullanılacaktır. Aynı şekilde bütün topuk betonu imatları kalıp kullanılarak düzgün bir geometride yapılacaktır.

**6.21.** FV panel taşıyıcı konstrüksiyonun çelik olan parçalarında kesinlikle eğilme, bükülme, çapak, sivri çıkıntılar vb. unsurlar olmayacaktır.

**6.22.** Galvanizli çelik konstrüksiyon imatlarında yapılacak kesme/delme işleri Danışman’ın onayı olmaksızın yapılmayacaktır. Danışmandan onay alınan kesme/delme işlemlerinden sonra zing galvaniz uygulaması yapılacaktır. Bu uygulamaya ait fotoğraf/video Danışman’a onayına sunulacaktır.

**6.23.** FV panel taşıyıcı konstrüksiyonun çelik parçalarındaki sıcak daldırma galvaniz kaplamanın kalınlığı en az 50µm olacaktır. Sıcak daldırma galvaniz imatlarında üretici firmanın galvaniz banyosunun genişliği ve malzemenin kıvrılma durumu gözetilerek imatlar bu kapsamda Danışman’dan onay alınarak gerçekleştirilecektir.

**6.24.** Çelik konstrüksiyon üzerindeki üretim kaynaklı galvaniz eksiklikleri kabul edilmeyecektir. Tespiti halinde konstrüksiyonun yenisi ile değiştirilecektir.

**6.25.** FV panel sehpaları arasında kot farkı 5 cm’i geçmeyecek şekilde imal edilecek

olup, FV panellerin yılın 12 ayı birbirlerini gölgelemeyecek şekilde montaj yapılacaktır. Bakım İşletme maddesi kapsamında mekanik bağlantılar kontrol edilecektir.

**6.26.** Projesinde alüminyum imalat belirtilmesi halinde alüminyum imalatlarda eloksall kalınlığı minimum 12 mikron ve 25 yıl kullanım ömrüne göre tasarlanacaktır. Tüm bağlantılar su geçirmez ve darbeye dayanıklı olacaktır.

**6.27.** FV Güneş panelleri, uygun bağlantı aparatları (paslanmaya karşı dayanıklı clamp) ile konstrüksiyon profillerine monte edilecek, FV güneş panelleri üzerindeki delikler vida ile montaj için kullanılmayacaktır.

**6.28.** FV Güneş panelleri arasında rüzgâra karşı direnç oluşturmaması amacıyla uygun boşluklar bırakılacaktır.

**6.29.** Projesinde alüminyum imalat belirtilmesi halinde kullanılacak alüminyum imalatların tamamı AA T6063 (AlMg Si0,5) alaşımından üretilmelidir.

**6.30.** Projesinde alüminyum imalat belirtilmesi halinde Alüminyum imalatlar T6 ısıtılmış olarak üretilmelidir. Sertlik 70 HB, çekme dayanımı minimum 190 MPa ve % uzama minimum 6 olmalıdır.

**6.31.** Eloksallı profillerde yırtık, delik, kabarcık vb. uygunsuzluklar bulunmamalıdır.

**6.32.** Taşıyıcı konstrüksiyonlardaki bağlantı cıvatalarının hepsi statik projesine uygun tork değerinde sıkılacaktır. Cıvataların hepsi sıcak daldırma galvaniz malzemeden üretilmiş olmalıdır.

**6.33.** Yüklenicinin projeden farklı bir taşıyıcı önermesi durumunda, fotovoltaik modüller için hazırlanacak konstrüksiyon, üzerindeki modüller ile bir bütün olarak, TS-EN-1991 ve TS 498 standartları baz alınarak tasarlanacaktır. TS-EN-1991’de veya TS 498’de belirtildiği şekilde (hangisi daha yüksek ise), ilgili bölge göz önünde bulundurularak kar yükü, rüzgâr yükü, buz yükü gibi kriterleri sağlayacak şekilde tasarlanmalıdır. (Kar yükü için TS498, rüzgar yükü için TS-EN-1991-1-4 yükleri baz alınacaktır.)

**6.34.** Konstrüksiyon sistemi uluslararası “Eurocod” tasarım kriterlerine uygun olmalıdır. Yüklenici panel montajı için panel taşıyıcı sistemine ait hazırlayacağı statik hesap raporları ve statik projelerin üniversite onaylarını yaptıracak ve onaylatılan hesap raporları/çizimler İdare’ye teslim edilecektir. Ayrıca Yüklenici Güneş Enerji Sistemi kurulumu yapılacak çatı/teras sistemi ve binaların, Güneş Enerji Sisteminden gelecek yükleri güvenle taşıdığı statik analizlerle doğrulanıp, hesap raporları üniversite onaylı olarak İdareye teslim edilecektir.

## 7. İNVERTÖR ÜNİTELERİ

**7.1.** Güneş panellerinde üretilen DC gerilim projesine uygun olarak yerleştirilecek şebekeye entegre invertörler ile AC gerilime çevrilecektir.

**7.2.** Tesis dahilinde kullanılacak tüm invertörler aynı markanın ürünleri olmalıdır.

**7.3.** İnvvertörler projesinde belirtildiği adet ve güçlerde olmalıdır. Proje revizyonu yapılması durumunda, inverterler şartnamede verilen özelliklere uygun, inverter güçleri belirtilen gücün elde edilebilmesi için asgari çıkış güç tipinde olacak şekilde seçilecektir. Seçilen inverter tiplerine göre gerekli tüm revizyonlar(kablo kesitleri, inverter taşıyıcı konstrüksiyonu vb.) gerçekleştirilmelidir.

**7.4.** Firmalar tarafından en uygun güçte evirici seçilecek ve her bir eviricinin elektrik gücü 50kWp alt sınırında ve 330 kWp üst sınırında olacak ve 50 Hz frekansında tam sinüs dalgası şeklinde sürekli olarak 3 faz 400/800 V AC çıkış verebilmelidir. (\*Proje revizyonu doğrultusunda çıkış gerilimi 800V AC olan bir inverter seçimi gerekirse OG Ekipmanlarının da bu duruma göre revizesinin yapılması gerekmektedir.)

**7.5.** İnvvertörler, modül seviyesinde MPPT yapmak için yeterli donanımına sahip olmalıdır.

**7.6.** Şebeke gerilimi çalışma aralığı EPDK’nın belirlediği sınırlarda olacaktır. Şebeke bu sınırların dışına çıkarsa evirici otomatik olarak enerji vermeyi kesip, bu sınırların içine geri döndüğünde otomatik olarak enerji vermeye tekrar başlayacaktır (anti - islanding koruması). Şebeke frekansı çalışma aralığı EPDK tebliğ ile uyumlu olmalıdır.

**7.7.** İnvvertörlere ilişkin teknik özellikler projesinde aksi belirtilmedikçe aşağıdaki gibi olmalı, söz konusu özelliklerin tamamına invvertörlerle ilgili sunulacak katalog, broşür vb. dokümantasyon içerisinde erişilmelidir. Söz konusu bilgilere, ilgili dokümantasyonlarda ulaşılamaması durumunda Yüklenici tarafından üreticisinden uygunluk beyanı alınıp Proje Müdürü'ne teslim edilecektir.

- Maksimum giriş gerilimi en az 1000 V DC olmalıdır.
- İnvvertörlerin maksimum verimleri en az % 98,4, Euro verimi en az % 98,2 olmalıdır.
- İnvvertörler, ethernet ya da RS485 haberleşme portuna sahip olacaktır.
- İnvvertörlerdeki THD (Total Harmonic Distortion) < % 3 olmalıdır.
- İnvvertörlerin çevresel koruma sınıfı en az IP 65 (soğutma bölümü en az IP 54) olmalıdır.
- Çalışma sıcaklığı aralığı -25 °C ila +60 °C derece arasını kapsamalıdır.
- Şebeke frekansı çalışma aralığı en az 47 ila 52 Hz aralığında olmalıdır.
- Şebeke gerilimi çalışma aralığı (faz-nötr) en az 190 ila 270 V aralığını kapsamalıdır.
- Çalışma şartları bağıl nem aralığı en az %95'e kadar olmalıdır.
- İnvvertörlerde tüm kutuplara duyarlı "artık akım izleme ünitesi" bulunmalıdır.

**7.8.** İnvvertörler entegre web sunucusuna sahip olmalı ve aşağıdaki verilere garanti süresi boyunca ücretsiz olacak şekilde internet üzerinden (uzaktan izleme sistemi) erişilmelidir.

- Anlık güç üretimi (toplam ve MPPT bazında),
- Günlük enerji üretimi,
- Kurulumdan itibaren üretilen enerji,
- String gerilimi,
- Şebeke gerilimi.

**7.9.** Kurulumdan sonra uzaktan izleme ya da benzeri uygulamalar için sistem ömrü boyunca haricen ücret talep edilmeyecektir.

**7.10.** Çalışma sırasında bekleme tüketimi maksimum 50W olacaktır.

**7.11.** İnvvertörler tüm kutuplara duyarlı Kaçak Akım İzleme Ünitesine sahip olacaktır. Şebeke olmadığında VDE 0126-1-1 standardına göre sisteme enerji vermediği akredite bir kuruluş tarafından belgelenecektir.

**7.12.** İnverter için sağlanacak korumalar şunlardır: toprak arıza koruması, ters dc voltaj polarite koruması, AC kısa devre, aşırı sıcaklık koruması, voltaj dalgalanması, ağ izleme modu ile otomatik kesme ve aktivasyon, tüm kutuplara duyarlı kaçak akım izleme ve koruma. Sistem, VDE AR 2100-712 standardına uygun olarak DC gerilimini pano bazında kapatabilmelidir..

**7.13.** İnvvertörler IEC 62109 standartlarına uygun olmalı ve CE belgesi taşınmalıdır. Ayrıca Koruma Sınıfı I, IEC 62103 standartlarına göre Koruma Sınıfı III, IEC 60664 Yüksek Gerilim Kategorisine göre geçerli olacaktır

**7.14.** İnvvertörlerin AC ve DC girişlerinde uygun özelliklerde parafudr veya varistör bulunacaktır.

**7.15.** Malzeme kabulü kapsamında invvertörlere ilişkin aşağıdaki dokümanlar Proje Müdürü'ne teslim edilecektir:

- Teknik özellikler, boyutlar, ağırlık ve montaj gibi fiziksel özellikleri gösteren katalog,
- Akredite bir kuruluştan TS EN 62109 standardına göre alınan sertifika ve test sonuçları akreditasyon belgesinin örneği,
- Türkçe olarak teslim edilecek kurulum, montaj, kullanım, arıza bulma ve bakım rehber kitabı,
- İnvvertör ana üreticisi veya Türkiye distribütöründen sağlanacak olan satış, montaj ve servisle ilgili Türkçe hazırlanmış olan yetki belgesi,
- Tedarik edilen inverterin TSE hizmet yeterlilik belgesi olacaktır.

**7.16.** Solar invvertör üreticisi ürünlerinin sözleşme tarihinden önce; Türkiye'de kamu ya da özel sektöre bağlı yapılan yatırımlarda en az 50 MW'lık toplam kurulu güçte

olması gerekmekte olup, Yüklenici ya da üretici bu durumu istenildiği takdirde belgeleri ile Proje Müdürü'ne sunmak zorundadır.

**7.17.** İnvertörlerin montajı yapılmadan önce mutlaka Proje Müdürünün onayı alınmalıdır. Sistemde son kullanıcı tarafından onaylanacak inverter kullanılacaktır.

**7.18.** İnverter çıkışındaki güneş enerjisi, şebeke elektriği ile senkron olarak çalışmalıdır.

**7.19.** Hem inverter hem de optimize edici cihazlar(varsa), bulut tabanlı izleme portalı aracılığıyla aynı anda izlenebilir. 2 ayrı izleme portalı kabul edilmeyecektir.

**7.20.** Üretici tarafından tedarik edilen ürün en az en az 5 (+) yıl garantili olmalı ve Türkiye sınırları içerisinde servisi mevcut olan ürün kullanılmalıdır.

#### **7.21. Optimizer(varsa):**

- Güneş modüllerinden üretilen gücün inverttere aktarılması, inverterin modül seviyesinde MPPT yapabilmesi için optimize edici cihaz ile gerçekleştirilecektir.

- Her optimizer üzerinde yapılan MPPT (2:1) ile bağlanan panellerin ürettiği güç, optimizerden %99,5 maksimum verimle aktarılmalıdır.

- İyileştirici, bir DC/DC dönüştürücü devresi olarak çalışmalıdır. Her optimize edici, diğer optimize edicilerdeki güç değişiminden etkilenmeyecek bir çalışma mimarisine sahip olacaktır.

- Optimizer bazında akım voltajı ve güç bilgileri bulut izleme sistemine aktarılmalıdır.

- İzleme sistemi ücretsiz olmalıdır. Geriye dönük bilgiler en az 5 yıl boyunca optimize edici olarak tutulmalıdır.

- İzleme sistemi, üretimlerin belirtilen aralıkların dışına çıkması durumunda bir arıza ve/veya uyarı bildirimi sağlamalıdır.

- Optimize edici ve inverter arasındaki iletişim için güç kabloları kullanılmalı, ek bir veri kablosu sağlanmamalı veya kurulmamalıdır.

- Bir Optimizer'a seri veya paralel olarak iki panel bağlanabilir.

- 2:1 bağlantı durumunda, maksimum DC yük oranına bağlı olarak bir İnverter dizisine maksimum 30 optimizer yani 60 panel bağlanabilir.

- İnverterin devre dışı bırakılması veya şebekeden ayrılması durumunda, her optimize edici çıkışlarını 3 dakika boyunca 1 VDC'ye düşürebilmelidir.

- Optimize edici cihaz su geçirmez yapıda olmalı ve IP68 koruma sınıfına sahip olmalı ve -40 ile +80 santigrat derece aralığında çalışabilmelidir. %0-100 nem oranı arasında çalışabilir.

- Optimize edici cihazda 70°C'den önce sıcaklığa bağlı herhangi bir güç kaybı meydana gelmemelidir.

- Optimize edicinin giriş ve çıkış kabloları üzerinde olmalı, panelleri optimize ediciye bağlamak ve optimize edicilerin kendi aralarındaki seri bağlantı için ek kablo ve konektör gerekmemelidir.

- Optimize edici en az 25 yıl garanti kapsamında olacaktır. Türkiye sınırları içerisinde ürün, bakım ve arıza servisleri olan ürün kullanılacaktır.

**7.22.** EMC ve güvenlikle ilgili aşağıdaki standartlar sağlanacaktır: FCC Bölüm 15 Sınıf B, IEC61000- 6-2, IEC61000- 6-3, IEC62109-1

**7.23.** Yangın güvenliği standardı olarak VDE-AR-E 2100-712: 2013-05'e tam olarak uyulmalıdır. Ürün tedarikinden sonra ilgili sertifikanın ibraz edilmesi gerekmektedir.

**7.24.** Doğal afet, yangın, deprem vb. acil durumlarda sistemin otomatik olarak kapanmasını sağlayan deprem, yangın vb. algılama sensörü (panel seviyesini açık devreye getirebilen) firma tarafından sağlanacaktır.

**7.25.** GES kurulacak bölgenin yöresel iklim şartlarına göre inverter soğutma sistemi tesis edilecek veya bünyesinde soğutma sistemi bulunan ürün tercih edilecektir.

**7.26.** Solar invertör üreticisinin garanti, bakım, yedek parça vb. sorumlulukları yerine getirecek Türkiye ofisi veya yetkili temsilcisi bulunması gerekmektedir.

## **8. KABLO ve BAĞLANTI ELEMANLARI**

### **8.1. Genel Özellikler**

**8.1.1.** Tesis bünyesinde kullanılacak tüm kabloların temini ve uygun şekilde montajı

(yeraltı kablo çekim tekniğine uygun olarak) Yüklenici tarafından projesine ve ilgili teknik mevzuata uygun yapılacaktır.

**8.1.2.** Kablo tavaları ve kablo merdivenleri normal hizmet tipinde, sac kalınlığı galvaniz hariç en az 1.5 mm sıcak daldırma galvaniz kalınlığı 55 mikron kalınlığında olacaktır

**8.1.3.** Kablolar, projesinde belirtildiği şekilde kablo tavalarında ve metal konstrüksiyon üzerinde/içinde uygun aralıklarla kablo bağı ile bağlanacak ya da uygun şekilde sabitlenecektir.

**8.1.4.** Yer altına döşenecek kablolar için kablo güzergahı, projesine uygun olarak standartlar çerçevesinde kazılacaktır. Kablo kanalının tabanı düz ve sıkıştırılmış olmalı, taş, kök ve borulardan arınmış olmalıdır.

**8.1.5.** Kullanılan tüm kablolar silinmez ve hava koşullarına dayanıklı özellikteki etiketlerle her iki uça etiketlenecektir.

**8.1.6.** FV enerji kabloları yüksek sıcaklık ve ısıya dayanıklı, UV dirençli, çift izoleli, halojensiz, kurşunsuz nominal kablo kesiti ilgili akredite kuruluşlarca onaylanmış, IEC 60228, ve IEC 60332-1-2 standartlarına uygun olarak üretilmiş olacaktır.

**8.1.7.** Tüm AC ve DC solar kabloların montajının hemen yapılamaması ve beklemesi gibi durumlarda (inverterin, AG panonun geç gelmesi vb.) kabloların pabuç ve konektör tarafları dış etkenlerden etkilenmeyecek şekilde korunacaktır.

**8.1.8.** Çelik spiral ile kablo tavaasına bağlantı yapılması halinde DC kabloların izolasyonunun zarar görmemesi için bağlantılarda UV dayanımlı plastik veya çelik kroşe kullanılacaktır.

**8.1.9.** Kablo tavalarının dönüş yerlerinde 90 derece, T vb. ara aparatlar kullanılacaktır. Kablo tavaları Danışman onayının dışında kesinlikle kesilmeyecektir. Danışman onayıyla kesilmesi uygun görülen dönüş yerlerinde kabloların izolasyonuna zarar vermeyecek ve keskinliği önleyecek kauçuk vb. malzemeler kullanılacaktır. Kesme işlemi sonrası zing galvaniz uygulaması yapılacaktır.

**8.1.10.** Kablo tavalarının saç kapaklarının üzerine her 3 m’de bir çelik klips (akıllı vida kesinlikle kullanılmayacaktır) ile Ölüm Tehlike Levhası tesis edilecektir. Ölüm Tehlike Levhalarının irtibatlandırılması yapılırken tava içerisindeki kabloların izolasyonuna kesinlikle zarar vermeyecek şekilde tesis edilecektir.

**8.1.11.** Sehpalar arasında, sehpalar ile invertörler arasında ya da dış ortama açık alanda kullanılacak tüm kablolar (panel-panel kabloları hariç) spiral boru kullanılarak muhafaza altına alınacaktır.

**8.1.12.** Yeraltında solar kabloları ek olmayacaktır.

**8.1.13.** FV panelleri ile varsa bağlantı kutuları ve İnverterler arasında çekilecek kabloların maksimum akımda gerilim düşümü en fazla %2 olacaktır.

**8.1.14.** FV kablolar arası ek yapılması gerektiğinde bu bağlantılar konektörler ve uygun aparatlar ile yapılacaktır.

**8.1.15.** GES’de yer alan kabloların izolasyon testleri devreye alınmadan önce yapılarak test sonuçları Danışman onayına sunulacaktır. Danışman onayının akabinde kablolar enerjilendirilecektir.

**8.1.16.** Orta gerilim kabloları için ısı büzüşmeli başlık / L tipi plug in tipi başlık yapımı Yüksek Gerilim Kablo Aksesuarları Montajcısı Mesleki Yeterlilik Belgesi’ne sahip kişiler tarafından gerçekleştirilecek olup ilgili ürünün kullanım kılavuzunda belirtilen kablo soyma aparatları ile yapılacaktır.

**8.1.17.** İhale paketinde yer alan uygulama projelerinde gösterildiği tipte ve güzergâhta koruge borular kullanılacak olup koruge borular minimum SN8 özelliğine haiz olacaktır.

## **8.2. DC Solar Kablolar**

**8.2.1.** Tesiste kullanılacak tüm DC kablolar, konektör ve bağlantı elemanları, GES’lerde kullanılmak için özel üretilmiş solar ekipmanlar olacaktır. Yüklenici Danışmanın onayına 3 marka montaj kiti sunacak olup Danışmanın onayladığı montaj kiti ile montaj yapacaktır.

**8.2.2.** DC Kablo kesiti her durumda en az 4mm<sup>2</sup> altında olamaz. Konektörler panel ile birlikte temin edilecek olup orijinal MC4-EVO-2 olacaktır.



**8.2.3.** Panelde kullanılacak MC4-EVO-2 konnektör bağlantı mazlemesi kalay kaplı bakır, ızalasyon malzemesi PA, -40/+85 °C (IEC/UL) aralığında çalışabilecek, maksimum çalışma sıcaklığı 115 °C, kontaklar arası bağlantı direnci 0.2 mΩ dan küçük, IP65/IP68 yüksek IP koruma sınıfına sahip, Overvoltage category III, MULTILAM bağlantı teknolojisine sahip, UL94-V0 yanmazlık seviyesinde, IEC/ UL/ JET standartlarına sahip, DC 1500 V (IEC, JET)'da çalışabileceği deklare edilmiş, DC 1500 V direnci olan (UL6703 standartına göre), IEC TS 63126, IEC 62852:2014+Amd.1:2020 konnektörler kullanılacaktır. Yüklenici sahaya yeterli sayıda konnektör getirmekle yükümlü olacaktır.

**8.2.4.** DC Solar kabloların aynı tavada / konstrüksiyon içerisinden götürüldüğü yerlerde kırmızı (+) ile siyah (-) kutupları birbirinden ayıracak seperatör tesis edilecektir.

**8.2.5.** FV panel için çekilecek DC Solar Kablolar (+) için kırmızı, (-) için siyah renkte olacaktır.

**8.2.6.** Tesiste kullanılacak solar enerji kabloları, yüksek sıcaklık ve ısıya dayanıklı, UV dirençli, çift izoleli, halojensiz, kurşunsuz, nominal kablo kesiti ilgili akredite kuruluşlarca onaylanmış, TS EN 50618 standartlarına uygun olarak üretilmiş olacaktır.

**8.2.7.** Solar kablolar maksimum 1800V DC anma gerilimine göre üretilmiş, -40 °C ila +85 °C çalışma sıcaklığında sorunsuz kullanılacak özelliklerde olacaktır.

**8.2.8.** Solar kablolar arası ek yapılması gerektiğinde bu bağlantılar konnektörler ile yapılacak olup kullanılacak konnektörler ve diğer bağlantı ekipmanları -40 °C ila +85 °C arası çalışma sıcaklığına uygun ve IP 67 koruma sınıfına haiz(dişi-erkek konektör bağlantısı yapılmış vaziyette), TÜV Rheinland, TÜV SUD, Kiwa, UL veya IEC sertifikalarından en az birine sahip olacaktır.

### **8.3. AC Kablolar**

**8.3.1.** Tesiste kullanılacak AC kablolar TS IEC 60502-1 standartına uygun üretilmiş ve maksimum çalışma sıcaklığı en az 70°C olacaktır. İzin verilen kısa devre sıcaklığı +160 °C olacaktır.

**8.3.2.** Yüklenici, teklif edilen solar AC kablolar ve diğer bağlantı elemanlarına ait teknik doküman, katalog vb. belgeleri Danışman onayına sunacaktır.

**8.3.3.** AC kabloların montajı TEDAŞ Enerji Kablosu Montaj Usul ve Esaslarına uygun olarak tesis edilecektir.

**8.3.4.** AC kablo kanallarına ait derinlik, genişlik, TEDAŞ şartnamesine ve projesine uygun kanal kesitinin olduğuna dair fotoğraf ve videolar çekilerek kanal yapım işlemi aşamasında yapılan tüm imalatlar kayıt altına alınacaktır. Onay alınmayan imalatlar sökülerek yeni imalat yapılacaktır.

**8.3.5.** AC kablolar, renk kodlu, PVC izolasyonlu, NYY bakır veya muadili YAVV-NAYY alüminyum iletkenli olacak, kablo ve boru geçişleri, beton/duvar geçişleri vb. işlemler için kullanılan koruma kondütleri PE'den yapılmış ve iç çapı 100 mm'den az olacaktır.

**8.3.6.** Trafonun sekonder girişi AG buşing kapamalar ile kapatılarak gerekli yalıtım sağlanacaktır. GES kapsamında yer alan monoblok beton köşk ve dağıtım merkezine giren / çıkan AG – OG tüm kablolar harici etkenlerden etkilenmeyecek şekilde yalıtım sağlanarak irtibatlandırılacaktır. AG kablolar pabuç noktalarından makaronla izole edilecektir.

## **9. KORUMA, ŞALT MALZEMELERİ VE PANOLAR**

### **9.1. Koruma ve Şalt Malzemeleri**

**9.1.1.** DC anahtarlı otomatik sigortaların kısa devre akım kapasitesi en az 5 kA olacak, çalışma sıcaklığı -25 °C ila +60 °C arasını kapsayacak, sigortalar IEC 60947-2 standardına uygun üretilmiş olacaktır.

**9.1.2.** Paralel FV panel dizileri invertör dışında birleştirilecekse, bu işlem kesinlikle klemens ve benzeri bağlantı elemanlarıyla yapılmayacak pano içerisinde ortak barada birleştirilecek (+) ve (-) iletkenler birbirinden yalıtılacaktır.

**9.1.3.** Kullanılacak parafudrların kutup başına anma deşarj akımı 20 kA, maksimum deşarj akımı 40 kA altında olmayacaktır.

**9.1.4.** Yük Ayırıcı Devre Kesicisinin bir dakikalık test dayanım gerilimi 3 kV, Anma Darbe Gerilim Dayanımı 8 kV altında olmayacaktır.

**9.1.5.** GES’de yer alan tüm panolarda Danışman onayınca kararlaştırılan teknik özelliklerde kaçak akım rölesi tesis edilecektir. Yüklenici malzeme tedarikini, montajını, devreye almasını ve testleri ücretsiz olarak yapacaktır. Pano içerisinde yer alan TMS’ler, röleler ve diğer şalt malzemeleri tek marka olacaktır.

**9.1.6.** Şebeke İzleme Rölesi (LoM) SCADA sistemine entegre edilebilir ve MODBUS ile haberleşme ağına bağlanabilir şekilde olmalıdır. Şebeke izleme rölesi 24 V DC ile çalışacak ve panoda 220 V AC olmaması durumunda bile enerjili kalacak şekilde enerjisini 24 V Akü redresör grubundan alacak şekilde tesis edilecektir. Şebeke izleme rölesi IEC 61850 standardına haiz olacaktır.

**9.1.7.** Şebeke izleme rölesi GES Panosundaki ANA TMS’yi açtırma / kapatma / trip pozisyonuna düşürülebilecek özellikte olmalıdır. Bu sebeple ANA TMS motorlu ve yardımcı kontaklı olacaktır.

**9.1.8.** GES’in ölçüye esas akım trafolarının son 6 ay içerisinde alınmış TSE sertifikası sipariş öncesi idareye teslim edilmelidir. Akım trafolarında sanayi bakanlığı mührü olmak zorundadır.

## **9.2. Panolar**

**9.2.1.** Uygun bağlantı şartlarını sağlamak için birleştirme panoları su ve toz geçirmez yapıda, yanmaz malzemeden imal edilmiş ve kolayca bağlantı yapmaya müsait yapıda olacaktır. Sahada kullanılacak bütün panolar en az IP 54 koruma sınıfına sahip olacaktır. Yöresel iklim şartlarına göre pano DKP veya galvaniz sacdan imal edilecektir ve IK10 (gömme veya duvar tipi panolar hariç) değerini sağladığını gösterir belge idareye imalat öncesi sunulacaktır. Projesinde veya eklerinde belirtilmediği sürece dikili tip panoların saç kalınlığı en az 2 mm, sıvaüstü veya gömme panoların saç kalınlığı ise 1,5 mm olacaktır.

**9.2.2.** Panolar, metal konstrüksiyonlar, invertörler vb. ana komponentler üzerinde bulunması gereken tüm ikaz, ölüm tehlikesi levhası, kullanma talimatı ve uyarı plakaları uygun şekilde hazırlanıp montajlı teslim edilecektir.

**9.2.3.** Sahadaki panolar, Proje müdürü’nün uygun göreceği şekilde beton kaide üzerine yerleştirilecektir. Söz konusu yerleştirme ve montaj çalışmaları sırasında panoların koruma sınıfına uygun şekilde montajları yapılacaktır.

**9.2.4.** GES panolarının içerisine Uzaktan İzleme Sistemi ve iç ihtiyaç için priz tesis edilecektir. GES’in aydınlatma sistemi, kamera altyapısı ihale paketinin ayrılmaz bir bütünü olan kamera ve aydınlatma paftasına uygun tesis edilerek devreye alınacaktır.

**9.2.5.** Akü redresör ve panolar deprem esnasında güvenliği sağlamak amacı ile duvara veya zemine sabitlenecektir.

**9.2.6.** Monoblok beton köşk içerisine GES’in tek hat şeması PVC kaplı olacak şekilde okunaklı olarak çıktı alınıp duvara asılacaktır.

**9.2.7.** Yüklenici kesinlikle GES panoları içerisindeki yer alan kaçak akım rölelerini devre dışı bırakmayacaktır. İnverterlerin devreye girerken oluşturduğu kaçak akıma uygun filtreli solar tipine özelleştirilmiş kaçak akım röleleri kullanacaktır.

**9.2.8.** GES panosu içerisinde kamera / aydınlatma projesine esas olacak şekilde astronomik zaman saati yerleştirilecektir.

### **9.2.9. AG Panolardaki genel özellikler;**

- Panolar güvenlik ve müdahale mesafelerine göre en küçük boyutta imal edilmelidir
- Panolara yapılacak bütün giriş çıkışlar klemens ile yapılmalı, toprak ve nötr barası bulunmalıdır
- Pano içerisindeki tüm kablolar kablo kanalının içinden gelmeli veya kablonun yapısına göre spiral içine alınmalıdır
- Pano içinde yapılacak tüm kablo bağlantıları izoleli yüzük ile yapılmalı, köprüleme ve paralel girişler için orijinal bağlantı parçaları kullanılmalıdır
- Pano içinde kullanılacak sinyal ve güç kabloları ayrı yerlerden geçirilmelidir
- Pano iç kapağı üzerinde panonun devre tek hat şeması yer almalı ve sinyal lambaları tek hat pozisyonuna göre yerleştirilmelidir
- Pano içerisinde her klemens, kablo, şalter, sigorta, sinyal lambası kısaca tüm

- donanım yıpranmaya ve solmaya karşı dayanıklı özel etiketler ile etiketlenmelidir
- Pano kapağına ölçü cihazları yerleştirilmelidir
- Pano kapağında iş güvenliği ile ilgili gerekli etiketler çıkarılamayacak şekilde yapıştırma olmalı, pano kapağında vidalama olmamalı ancak vidalanması gereken etiket veya donanım varsa somun civata kullanılmalıdır
- Pano kapağının iç kısmında dosya cebi bulunmalı, panonun tek hat ve açık şeması burada yer almalıdır
- Pano içerisinde kullanılan tüm ürünler CE ve/veya TSE standartlarına haiz olmalı yüksek kaliteli ürünler tercih edilmelidir
- Giren çıkan tüm kablolar renkli makaron ile R-S-T-N-PE şeklinde işaretlenmelidir.
- İnverter TMS'lerine AC Kabloların kolay girebilmesi için bayraklar ve yeteri uzunlukta seperatör kullanılacaktır. Ana TMS ve İnverter TMS'lerinin ana baraya bağlantıları da uygun kesitte bakır bara ile yapılacaktır.
- GES panodaki Ana TMS'ye giren kabloların hepsi toroid içerisinden geçirilecektir. Kablonun pano içerisinde bağlantısını yapmak için GES Pano Ana TMS girişinden bakır bara ile yapılacak, kablounun pano içerisinde bükülmesi engellenecektir.
- Bütün TMS'ler ayar sahalı olacaktır.
- Yüklenici Pano imalatından önce pano içi yerleşim çizimleri ve panoda kullanılacak ekipmanlara ait üretici kodları ile teçhizat listesini Danışman onayına sunacaktır.
- Panolar TEDAŞ MYD AG Pano şartnamesine uygun olarak tesis edilecektir.
- Panoların Tip Test raporları Yüklenici tarafından tedarik edilip Danışman'a iletilecektir.
- Pano içerisinde kullanılan tüm pabuçlar / bakır baralar ısı büzüşmeli makaron ile izole edilecektir.
- Bağlantı noktalarının açıkta kalan kısımları teması engellemek için şeffaf plexiglass ile kapatılacaktır.
- Pano içerisinde yer alacak tüm ekipmanların etiketlenmesi yapılacaktır.

## 10. TOPRAKLAMA ve YILDIRIMDAN KORUNMA TESİSATI

### 10.1. Topraklama Tesisatı

**10.1.1.** Kurulacak GES'e ait tüm elektrikli ve elektronik cihazlar, bunların içine konulacağı kabinler ve panolar, tüm taşıyıcı metal aksamlar, tüm yardımcı metal montaj malzemeleri ilgili standart, onaylı projeler, mevzuat ve kurum görüşlerine uygun olarak topraklanacaktır.

**10.1.2.** FV panel sehpaları, inverter gövdesi ve tüm metal aksamlar topraklama planında gösterilen güzergahta topraklama ağı tesis edilerek, topraklama ağına irtibatlandırılacaktır.

**10.1.3.** Trafonun koruma topraklaması, GES'deki tüm metal aksamlar, akım taşımayan bütün metal aksamlar, inverter taşıyıcı aksamlar, FV panel taşıyıcı konstrüksiyonları eşpotansiyel baraya irtibatlandırılacaktır ve topraklama direnci 2 ohmu geçmeyecektir. Bu değer yakalanıncaya kadar gerekli miktarda topraklama malzemesi ilave edilecektir.

**10.1.4.** Trafo işletme topraklaması, topraklama paftasında belirtildiği uzunluklarda ve tipte tesis edilecek olup ölçüm değeri 1 ohm değerinin altında olacaktır. Bu değer yakalanıncaya kadar gerekli miktarda topraklama malzemesi ilave edilecektir.

**10.1.5.** Topraklama sistemi, DC ve AC olmak üzere iki ana kısımdan oluşacaktır:

- DC Topraklama: Sistem topraklaması (panel, invertör, DC box vb.) ve koruma topraklaması (akım taşımayan bütün metal kısımların topraklanması).
- AC Topraklama: İşletme topraklaması (yükseltici trafounun yıldız noktasının topraklanması) ve koruma topraklaması (akım taşımayan bütün metal kısımların topraklanması).

**10.1.6.** Panellerin yerleştirileceği sahada topraklama ağı yapılacak, GES elemanları ve metal aksamlar bu topraklama hattına bağlanacaktır. Akım taşımayan bütün metal kısımlar eş potansiyel barada birleştirilip topraklanacaktır.

**10.1.7.** Montaj işlemlerinin tamamlanmasının ardından sisteme ilişkin ilgili kurumca (Elektrik Mühendisleri Odası) yapılan ve hazırlanan test ve onay raporları Proje Müdürü'ne

sunulacaktır.

## 10.2. Yıldırımdan Korunma Tesisatı

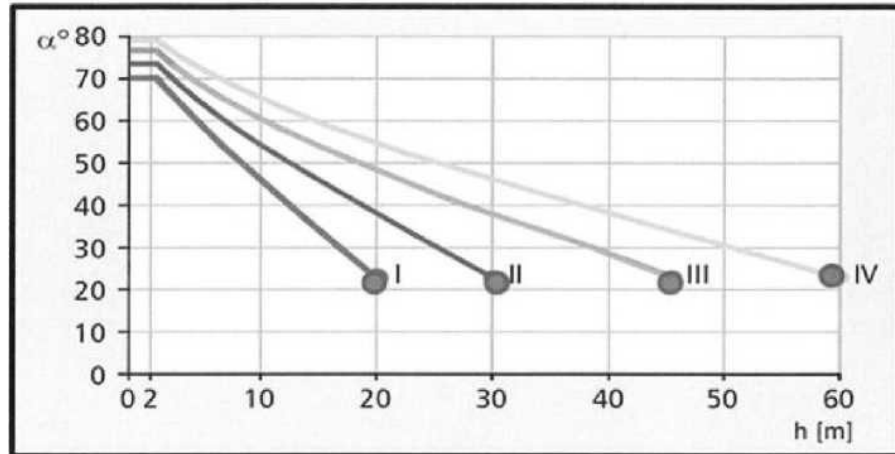
**10.2.1.** Yüklenici, projesinde belirtildiği şekilde, OG şalt ve Kontrol Kumanda Binası da dahil olmak üzere tüm tesisi ve ekipmanları yıldırımlardan koruyacak nitelikte, ilgili yönetmeliklere ve TS EN 62305 standardına uygun şekilde yuvarlanan küre yöntemine göre yerleştirilen uygun büyüklük ve yeterli sayıda pasif yakalama uçlarının kullanıldığı yıldırımdan korunma sistemi kuracaktır. Santralde aktif bir sistem kullanılmayacaktır. Yakalama uçları, beton taban ve temel sistemi ile sabitlenecek, kullanılacak ürünler saha rüzgar şartları göz önüne alınarak ortam şartlarına uygun olarak seçilecektir.

**10.2.2.** TS EN 62305-2 standardına göre risk hesabı yapılarak, yakalama uçları risk analizi sonucuna göre sahada konumlandırılacaktır. Riski azaltmak için yıldırımdan korunma sisteminden başka önlemler ve yapılacak ek uygulamalar hesaplamalara dahil edilecektir.

**10.2.3.** Yakalama uçlarının boyları ve yerleri Yuvarlanan Küre Metoduna göre belirlenecektir.

| LPS SINIFI | KORUMA METODLARI             |                |    |    |    |    |               |                      |
|------------|------------------------------|----------------|----|----|----|----|---------------|----------------------|
|            | YUVARLANAN KÜRE YARIÇAPI (m) | KORUMA AÇILARI |    |    |    |    |               | KAFES BOYUTLARI (m)  |
|            |                              | YÜKSEKLİK (m)  | 20 | 30 | 45 | 60 | GÖZ BOYUTLARI | İNİŞ İLETKEN ARALIĞI |
| I          | 20                           | KORUMA AÇILARI | 25 | X  | X  | X  | 5X5           | 10                   |
| II         | 30                           |                | 35 | 25 | X  | X  | 10X10         | 10                   |
| III        | 45                           |                | 45 | 35 | 25 | X  | 15X15         | 15                   |
| IV         | 30                           |                | 55 | 45 | 35 | 25 | 20X20         | 20                   |

**10.2.4.** Yıldırımdan Korunma Sistemi seviyesine göre Yakalama çubunun yüksekliğine bağlı koruma açısı ve koruma yarıçapı aşağıdaki tablolara göre yapılacaktır.



Not 1- “.” ile işaretli değerlerin ötesinde geçerli değildir. Bu durumlarda sadece yuvarlanan küre ve kafes metodu uygulanır.

Not 2- h, korunacak alanın yüzeyine monte edilmiş yakalama ucunun boyudur. Not 3- 2 m’nin altındaki h değerleri için açı değişmemektedir.

| Çubuk          | LPS Sınıf I |               | LPS Sınıf II |               | LPS Sınıf III |               | LPS Sınıf IV |               |
|----------------|-------------|---------------|--------------|---------------|---------------|---------------|--------------|---------------|
|                | Açı         | Koruma Y.Çapı | Açı          | Koruma Y.Çapı | Açı           | Koruma Y.Çapı | Açı          | Koruma Y.Çapı |
| Yüksekliği (m) |             |               |              |               |               |               |              |               |

| H(m) | a  | R(m)  | a  | R(m)  | a  | R(m)  | a  | R(m)  |
|------|----|-------|----|-------|----|-------|----|-------|
| 1    | 71 | 2,90  | 74 | 3,49  | 77 | 4,33  | 79 | 5,14  |
| 2    | 71 | 5,81  | 74 | 6,97  | 77 | 8,66  | 79 | 10,29 |
| 3    | 66 | 6,74  | 71 | 8,71  | 74 | 10,46 | 76 | 12,03 |
| 4    | 62 | 7,52  | 68 | 9,90  | 72 | 12,31 | 74 | 13,95 |
| 5    | 59 | 8,32  | 65 | 10,72 | 70 | 13,74 | 72 | 15,39 |
| 6    | 56 | 8,90  | 62 | 11,28 | 68 | 14,85 | 71 | 17,43 |
| 7    | 53 | 9,29  | 60 | 12,12 | 66 | 15,72 | 69 | 18,24 |
| 8    | 50 | 9,53  | 58 | 12,80 | 64 | 16,40 | 68 | 19,80 |
| 9    | 48 | 10,00 | 56 | 13,34 | 62 | 16,93 | 66 | 20,21 |
| 10   | 45 | 10,00 | 54 | 13,76 | 61 | 18,04 | 65 | 21,45 |
| 11   | 43 | 10,26 | 52 | 14,08 | 59 | 18,31 | 64 | 22,55 |
| 12   | 40 | 10,07 | 50 | 14,30 | 58 | 19,20 | 62 | 22,57 |
| 13   | 38 | 10,16 | 49 | 14,95 | 57 | 20,02 | 61 | 23,45 |
| 14   | 36 | 10,17 | 47 | 15,01 | 55 | 19,99 | 60 | 24,25 |
| 15   | 34 | 10,12 | 45 | 15,00 | 54 | 20,65 | 59 | 24,96 |
| 16   | 32 | 10,00 | 44 | 15,45 | 53 | 21,23 | 58 | 25,61 |
| 17   | 30 | 9,81  | 42 | 15,31 | 51 | 20,99 | 57 | 26,18 |
| 18   | 27 | 9,17  | 40 | 15,10 | 50 | 21,45 | 56 | 26,69 |
| 19   | 25 | 8,86  | 39 | 15,89 | 49 | 21,86 | 55 | 27,13 |
| 20   | 23 | 8,49  | 37 | 15,07 | 48 | 22,21 | 54 | 27,53 |
| 25   |    |       | 30 | 14,43 | 43 | 23,31 | 49 | 28,76 |
| 30   |    |       | 23 | 12,73 | 37 | 22,61 | 45 | 30,00 |
| 35   |    |       |    |       | 33 | 22,73 | 41 | 30,43 |
| 40   |    |       |    |       | 28 | 21,77 | 37 | 30,14 |
| 45   |    |       |    |       | 23 | 19,10 | 34 | 30,35 |
| 50   |    |       |    |       |    |       | 30 | 28,87 |
| 55   |    |       |    |       |    |       | 27 | 28,02 |
| 60   |    |       |    |       |    |       | 23 | 25,47 |

**10.2.5.** Kullanılacak sistem antikorozif özellikte olacak her bağlantı noktasında korozyon bandı kullanılacaktır.

**10.2.6.** Yıldırımdan korunma sistemleri ana topraklama sistemine entegre olarak eşpotansiyeye alınacak ve direnç farklılığı ortadan kaldırılacaktır. Eşpotansiyel bağlantı noktasında spark gap sönümleyici parafudrlar kullanılacak, söz konusu parafudrlar seri bağlanacak ve 100 kA test sertifikasına sahip olacaktır.

**10.2.7.** Tesisin AC-DC giriş ve çıkış noktaları, Kontrol Kumanda Binası ve zayıf akım sistemlerinde uygun özelliklerde parafudrlar kullanılarak yıldırımın etkilerinden tam olarak korunma sağlanacaktır.

**10.2.8.** Yıldırımdan korunma sistemindeki kullanılacak olan ü rü nler EN 62561-1 standartına uygun olarak seçilecektir.

## 11. BETON DİREKLİ ÇEVRE TEL ÇİT

**11.1.** Yüklenici, GES alanını oluşturan sınırlar boyunca projede belirtilen aralıkta ve ebatta olmak üzere betonarme direkler için gerekli olan ankraj çukurlarını açacak ve kazıdan çıkan malzemeyi de uygun şekilde İdarenin belirttiği alana nakledecektir. Açılan çukurlara betonarme direkleri dikilerek ankraj betonu ile betonlanacaktır.

**11.2.** Projede belirtilen şekilde betonarme direkler (C30 beton sınıfında ve 3 m boyunda imal edilmeli) arasında galvanizli kafes tel (en az 3 mm kalınlıkta 50 mm\*50 mm göz açıklığında) ile dikenli tel (tel kalınlığı 2,5 mm diken teli kalınlığı 2 mm olacak şekilde sıcak daldırma galvanizli ve dikenler arası mesafe 10 cm) ve gergi teli ile (tel örgü kafes tel üstünden, altından ve ortasından gergi teli ile desteklenecek) gergin bir şekilde çekilecektir.

**11.3.** Tesis edilecek telçit için C20 temel betonu ayrıca her 5 direkte ve köşe kırınımlarında telçit payandası uygulanacaktır.

**11.4.** Tel çit ilgili ulusal ve uluslararası standartlara uygun olarak topraklanacaktır.

**11.5.** Projede belirtilen şekilde (projede yeri belirtilmemişse Proje Müdürü'nün uygun gördüğü yerde) tesis giriş kapısı imal edilip yerine montajı yapılacaktır.

**11.6.** Çevre tel çit çevresine, tel çit kenarından başlamak üzere projesinde belirtilen ölçülerde kafa hendekleri kazılacak ve kazıdan çıkan malzeme hendek kenarına düzgün şekilde yığılacaktır.

**11.7.** Tel örgü çekilmesi için gerekli malzemelerin temin edilmesi ve işçiliği Yükleniciye aittir.

## **12. IP CCTV KAMERA SİSTEMİ**

### **12.1. Genel Özellikler**

**12.1.1.**Yüklenici kontrol kumanda binasına santral sahasının fiili durumunun her açıdan 7/24 izlenebilmesi amacıyla kameralardan alınan görüntülerin merkezdeki monitörlerden izlenmesi, görüntülerin profesyonel kayıt cihazlarına kaydedilmesi ve gerek duyulduğunda bu kayıtların tekrar izlenmesi için kapalı devre kamera sistemi (CCTV) tesis edecek ve Alarm Sistemi kuracaktır.

**12.1.2.**Yüklenici IP CCTV Kamera Projesinde belirtilen kameralara ek olarak projenin yapım sürecini kayıt altına alabilmek adına proje sahasında uygun bir noktaya, uygun yükseklikte kamera direği(sıcak daldırma galvaniz) ve kamerayı(Time Lapse) Proje Müdürü'nün onayı ile tesis edecektir. İlave kameradan alınan görüntüler her hakediş ile birlikte dijital ortamda Proje Müdürü, idare ve İLBANK ile paylaşılacaktır. Bu ilave direk ve kamera IP CCTV Kamera Sistemine entegre edilecektir.

**12.1.3.**Kamera sistemi ihale paketinin ayrılmaz bir bütünü olan IP CCTV paftasında belirtildiği üzere tesis edilerek devreye alınacaktır.

**12.1.4.**Tüm kamera sistemi, GES İdari Bina içerisinde yer alan UPS'lerden beslenecek şekilde projesine uygun olarak tesis edilecektir.

**12.1.5.**Çevre kameralar, Saha dolaplarında bulunan Endüstriyel Tip Saha Anahtarları ile Cat6/Cat6A HF Kablolar ile irtibatlandırılacak, Saha Anahtarları ise Arazi Bina CCTV Kabineti F/O Patch Paneline SM F/O kablolar ile irtibatlandırılacaktır. Yer altı single mod F/O ve CAT6, CAT6A HF kablolar, kablo koruma borusu içerisinde tesis edilecektir.

**12.1.6.**Kameralar, ihale paketi içerisinde yer alan kamera ve aydınlatma paftasındaki yerlerde tek bir direk üzerine hem kamera hem de aydınlatma armatürü olacak şekilde tesis edilecektir. Kameralara ait özel konsol olacak ve kameralar bu konsollara tesis edilecektir.

**12.1.7.**Aynı direk üzerinde yer alan kamera ve aydınlatma armatürleri birbirlerine etki etmeyecek şekilde tesis edilecektir.

**12.1.8.**Tesis edilecek kamera sisteminin besleme kolon hattı yükleme cetveline esas olarak tesis edilecektir. Kameralara ait Saha Anahtarları için UPS'den besleme kolon hattı çekilecektir.

**12.1.9.**Yüklenici, sahadaki kamera görüntülerini kurulacak Kontrol Kumanda Binası'na sağlıklı şekilde getirmek zorundadır. Bunun için gerekli olabilecek her türlü ihtiyacı (kamera, rack kabin, fiber optik sonlandırma panosu, her türlü kablo sonlandırma ürünü, ilave kablo, patch panel, switch, yazılım, lisans, aparat, altyapı çalışmalarıvb.) iş kapsamında karşılayacaktır.

**12.1.10.** İşbu şartnamede belirtilen tüm donanımların teknik özellikleri proje

paftasında belirtildiği şartlara uygun olması gerekmektedir. (Bknz: IP CCTV proje paftası)

**12.1.11. CCTV sistemi aşağıda belirtilen ünitelerden oluşacaktır:**

- IP IR Bullet Kameralar (Harici Tip)
- Harici tip kameraların çalışma sıcaklığı minimum -30°C olacaktır.
- Dome Kamera (Kontrol Kumanda Binası)
- Network Video Kayıt Cihazı
- Kayıt ve Yönetim Yazılımı
- Ana İzleme Ekranı
- Merkezi Kontrol PC ve Monitör
- Merkez için Rack Kabin
- Kenar Switch'ler
- Yönetilebilir Switch
- Harici (Saha) Panolar
- UPS
- Fiberoptik Kablo ve Dönüştürme Elemanları
- Bakır Data Kablo

**12.1.12.** Önerilen sistem başka bir uzak lokasyondan izleme için uygun olacak ve sistem altyapısı buna göre tasarlanacaktır.

**12.2. IR Aydınlatmalı Harici Tip IP Bullet Kamera**

- En az 4 MP (2560 x 1440p) çözünürlüğe sahip sabit, harici tip IP kamera kullanılacaktır.
- Kamera görüntü sensörü en az 1/3" boyutunda CMOS olmalıdır.
- Kamera en az IK10 ve en az IP67 koruma sınıfı özelliklerinde olacaktır.
- Kamera minimum en az 0.01 lux ışık değerindeki ortamda renkli görüntü verebilmelidir.
- Kamera, gündüz ve gece görüntüleri sorunsuz bir şekilde izlemeye imkân verecek yapıda yüksek performanslı IR ledler ile en az 40 metre gece görüş mesafesine sahip olmalıdır.
- Kamera, network üzerinden bağlantı kurulabilmesine olanak sağlayan, dahili 1 adet 10M/100M (RJ-45) Ethernet (POE) arayüzüne sahip olmalıdır.
- Kameranın otomatik diyagram "shutter" hızı 1/3 ila 1/10.000 sn değerleri arasında ayarlanabilir yapıda olmalıdır.
- Kameralar, H.265 ve / veya H.265+ ve MJPEG formatlarında sıkıştırırmayı desteklemelidir.
- Kamera özel alan maskeleyme, ilgili alan seçimi, hareket algılama, izinsiz giriş tespiti (intrusion detection) ve hat ihlali tespiti (line crossing detection) yapabilmeye özelliğinde olmalıdır.
- Kamera, TCP/IP, HTTP, FTP, DNS, SMTP, DHCP protokollerine sahip olacaktır.
- Kamera, DC 12 V PoE (802.3af) güç kaynağı ile çalıştırılmalıdır.
- Kamera -30°C ila +50°C, <95% RH çevresel şartlarda çalışabilmelidir.
- Kamera üreticisi firmanın ONVIF standartını desteklemesi gerekmektedir.

**12.3. Kontrol Kumanda Binası Kayıt Odası Kamerası**

- En az 4 MP (2560 x 1440p) çözünürlüğe sahip sabit, dahili tip IP Dome kamera kullanılacaktır.
- Kamera görüntü sensörü en az 1/3" boyutunda CMOS olmalıdır.
- Kamera en az IK10 ve en az IP66 koruma sınıfı özelliklerinde olacaktır.
- Kamera minimum en az 0.05 lux ışık değerindeki ortamda renkli görüntü verebilmelidir.
- Kamera lensi 2.8 mm - 9 mm arası olacaktır.
- Kamera, network üzerinden bağlantı kurulabilmesine olanak sağlayan, dahili 1 adet 10M/100M RJ-45 Ethernet (POE) arayüzüne sahip olmalıdır.
- Kameranın otomatik diyagram "shutter" hızı 1/3 ila 1/10.000 sn

değerleri arasında ayarlanabilir yapıda olmalıdır.

- Kamera, H.265 ve H.265+ ve MJPEG formatlarında sıkıştırılmayı desteklemelidir.
- Kamera, TCP/IP, HTTP, FTP, DNS, SMTP, DHCP protokollerine sahip olacaktır.
- Kamera, DC 12 V PoE (802.3af) güç kaynağı ile çalıştırılmalıdır.
- Kamera -30°C ila +50°C, <95% RH çevresel şartlarda çalışabilmelidir.
- Kamera üreticisi firmanın ONVIF standartını desteklemesi gerekmektedir.

#### 12.4. Network Video Kayıt Cihazı

■ Kayıt Cihazı tüm sistem için en az 30 (otuz) günlük kayıt alabilecek kapasitede olacaktır.

■ H.265, H.265+, JPEG/MPEG, MPEG-4, PTZ, ONVIF özellikli tüm kameraları desteklemelidir.

■ Kayıt cihazı uzaktan kontrol edilebilmelidir. Network Video Kayıt Cihazı üzerindeki kayıtlar, istenilen sürede videolar halinde ağ üzerinden cihaza erişen istemci bilgisayarlar tarafından indirilebilmeli, güvenlik amacı ile indirilen görüntülerde değişiklik yapıp yapılmadığı tespit edilebilmelidir.

■ Network Video Kayıt Cihazı, içerisinde gömülü bulunan WEB sunucu sayesinde ağ üzerinden istemci bilgisayarlara WEB tarayıcı vasıtası ile erişim imkanı sağlamalıdır.

■ Network Video Kayıt Cihazı, kayıtlı mail adreslerine sistem hata ve uyarı raporlarını, olay kaydı başladığı zaman olay tarih ve zaman bilgilerini içeren uyarı raporunu olay anının resmi ile gönderebilmelidir.

■ Network Video Kayıt Cihazı, saat ve tarih, olay tipi, kamera ve zaman çizelgesine göre filtrelenmiş kayıt arama özelliğine sahip olmalıdır.

■ Network Video Kayıt Cihazı, hafıza kapasitesi dolduğu zaman tercihe bağlı olarak en eski kayıttan başlamak üzere silerek kayda devam edebilmelidir.

■ Cihaz en az 80 Mbps boyutunda giriş bant genişliğine sahip olmalıdır. Cihazın üzerinde 10/100 Mbit ethernet portu olmalıdır. Cihazın yüksek çözünürlüklü HDMI çıkışı olmalıdır.

■ Cihazda en az 2 harddisk girişi olmalıdır. Kayıt cihazı üzerinde alarm girişi ve çıkışı olmalıdır. 2014/35/AB Belirli Gerilim Sınırları İçin Tasarlanan Elektrikli Ekipman ile ilgili yönetmeliğe uygun olarak CE uygunluk işaretiyle piyasaya arz edilmiş olmalıdır.

#### 12.5. İzleme Sistemi

- Kontrol Kumanda Binası içerisine kamera ve medya sunucularının gönderdiği canlı kamera görüntüleri ve kayıt görüntülerinin izlenebileceği sistem kurulacaktır.
- Sistem en az projesinde gösterilen sayıda ekranı destekleyecek ve ekran sayısı gerektiği takdirde artırılabilir.
- Projesinde belirtildiği adetde en az 22" Full HD çözünürlüğe sahip led monitör, kamera görüntülerinin takibi amacıyla Kontrol Kumanda Binası'na kurulacaktır.
- Monitör sistemin gerektirdiği özellikleri karşılayacak sayıda port ve girişe sahip olacaktır.
- 1 adet renkli çıktı, tarama ve fotokopi çekme özelliğine sahip yüksek teknoloji printer alınacaktır..
- İzleme sisteminde kullanılacak tüm mobilyalar (1 adet bilgisayar masası, 1 adet 12000 BTU Klima, 1 adet yönetici sandalyesi, 2 adet misafir sandalyesi, 1 adet sehpa ve monitör askıları tesise ait tadilat projelerde yer almalıdır) iş kapsamında temin ve tesis edilecektir. Bu ekipman için ayrı bir ücret ödenmeyecek, sistem fiyatına dahil kabul edilecektir.

#### 12.6. Sistem Kabineti

- İdarenin uygun göreceği boyutta ve özellikte sistem kabineti temin edilecektir.
- Kabinet kilitlenebilir olacaktır.
- Ağ güvenlik cihazları ve sunucular aynı kabinete yerleştirilecektir.
- Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı birim fiyat kitabında verilen



35.550.1000 ve 35.550.2000 nolu poz tariflerine uygun olacak şekilde temin edilecektir.

### 12.7. Omurga ve Kenar Anahtarlar

- İş kapsamında projesinde belirtildiği büyüklüklerde ve proje gerekliliklerini sağlayabilecek niteliklerde omurga ve kenar anahtarlar kullanılacaktır.
- Anahtarlar, GUI and CLI management, SNMP v1/v2c/v3, CPU Monitoring, Port Mirroring, SNTTP, TFTP & Web, SYSLOG & Public MIBS yönetim özelliklerine sahip olmalı herhangi bir standart tabanlı yönetim yazılımı aracılığıyla kontrol edilebilir olmalıdır.
- Anahtarlar kurulacağı ortamın fiziksel şartlarına uygun özelliklerde çalışır durumda olmalıdır.
- Anahtarlar rack kabinet içerisine monte edilebilir büyüklükte olmalıdır.
- İşletme uyumluluğunun sağlanması amacıyla omurga ve kenar anahtarlarının birbiriyle uyumlu ürünlerden seçimi yapılmalıdır.
- Armatür içerisinde kullanılacak driver en az aşağıdaki özelliklere sahip olacaktır;
- Driver'ın ENEC belgesi bulunacaktır.
- LED'li armatürlerin içerisinde bulunan sürücüler aşırı gerilime karşı en az 2 kV parafudr korumalı olacak, kısa devre ve termal koruma olacaktır.
- LED'li armatürlerin içerisinde bulunan sürücülerin, şebekede oluşturduğu toplam harmonik bozunum değeri (THD) %15' ten küçük olmalıdır.
- Driver'a ait PFC değeri > 0,95 olmalıdır.
- Driver verimi en az % 85'den büyük olmalıdır.

### 13. SAHA AYDINLATMA SİSTEMİ

GES sahasının aydınlatılması, 12.1 ve 12.2 maddelerinde belirtilen teknik özelliklerdeki projektör ve direkler kullanılarak projesinde belirtilecek şekilde gerçekleştirilecektir.

#### 13.1. Çevre Aydınlatma Sistemi

Sahada kullanılacak led aydınlatma projektörlerinin teknik özellikleri aşağıdaki gibi olacaktır: Led Projektör Özellikleri;

- Toplam Işık Akısı: En az 8500 lümen
- Işıksal Verimi : En az 110 lm/w
- Gövdesi ile ön cam çerçevesi enjeksiyon alüminyum dökümden imal edilmiş, fırın boya ile boyanmış, ön camı temperlenmiş
- Tavana, duvara, zemine montaj yapılabilmesi için gerekli montaj aparatları bulunan,
- 250°C ısıya ve darbelere karşı dayanıklı
- Koruma Sınıfı: En az IP65
- En az IK 08 koruma derecesine sahip
- Çalışma Sıcaklığı: -20°C ila 65°C
- Projektörler akredite bir laboratuvarından alınmış IESNA LM-79 standartlarına uygun fotometrik ölçüm raporuna sahip olacak, IP koruma derecesi testleri TS 3033 EN 60529 standardına, IK koruma derecesi testleri TS EN 62262 standardına göre yaptırılmış olacaktır.
- Kullanılan ledler IESNA LM-80 belgeli olacaktır. Kullanım ömrü TM-21 hesaplama tablosuna göre en az 50000 (L70) saat, renksel geriverim değeri (CRI) en az 65 olacaktır.

#### 13.2. Aydınlatma ve IP Kamera Direkleri

Sahada kullanılacak led aydınlatma direklerinin teknik özellikleri aşağıdaki gibi olacaktır;

- Malzeme: Şartnamesine, standardına ve tasdikli statik projesine uygun olarak en az 3 mm kalınlığında sacdan, çok köşeli (poligon) konik, şekilde ve sıcak tek daldırma çinko ile galvanizlenmiş olarak imal edilmiş olacak; saç direğin montajında kullanılan;

galvanizli sac tablo cıvata, somun, rondela ve ankraj cıvatası malzeme bedeline dahil olacaktır.

■ Aydınlatma direğinin boyu projesinde belirtildiği yükseklikte olacaktır. Ancak arazinin engebe durumuna göre kontrollüğün direk boylarını arttırma ya da azaltma yetkisi bulunmakta olup aynı şekilde Yüklenici saha şartlarından ötürü daha uzun ya da kısa direk kullanmak isterse Proje Müdürü'nden onay alacaktır.

■ Aydınlatma direkleri aynı zamanda IP kamera montajına da uygun olacak aynı direkte hem kamera hem de aydınlatma projektörü montajı yapılabilecektir. Gerekmesi halinde IP kamera saha bağlantı panoları da direk üzerine monte edilebilecektir.

■ Aydınlatma direkleri GES kapsamındaki PV panellere gölgeleme yapmayacak şekilde yerleştirilecektir.

■ Aydınlatma direkleri ve projektörlerinin tamamı topraklanacak ve tesis saha topraklamasına irtibatlandırılacaktır.

■ Kameralar aydınlatma direğine uygun bir aparatla en az 3 m yüksekliğe monte edilecektir.

■ Aynı direk üzerinde yer alan kamera ve aydınlatma armatürleri birbirlerine etki etmeyecek şekilde tesis edilecektir.

■ Tesis edilecek aydınlatma sisteminin besleme kolon hattı yükleme cetveline esas olarak tesis edilecektir.

■ Montaj: Galvanizli Saç Aydınlatma Direkleri, temel seçim tablosunda belirtilen temel şekli ve ölçülerinde hazırlanan temele montaj edilecektir. Bu direkler ankraj temelli olarak montaj edilecektir. Nakliye ve nakliye sigortası, beton temelin hazırlanması, çıkacak toprağın idarece gösterilen yere atılması, kullanılan kum, çimento vs. malzemelerin bedeli her türlü kaplama ve zeminde çukur kazılması, bozulan yüzeyin eski hale getirilmesi teklif fiyatına dahildir.

#### 14. KONTROL KUMANDA BİNASI

**14.1.** Yüklenici iş kapsamında projesinde belirtilen noktaya, belirlenen boyut ve özelliklerde (projede belirtilmemişse Proje Müdürü'nün/İdare'nin uygun gördüğü yere) tesisin sağlıklı şekilde işletilebilmesi, gerekli dokümantasyonun saklanabilmesi, yedek parçaların depolanabilmesi, IP Kamera ve Veri Kayıt, Ölçüm ve Uzaktan İzleme Sistemleri'nin kontrol ve takiplerinin sağlanabilmesi amacıyla 1 (bir) adet Kontrol Kumanda Binası kuracaktır.

**14.2.** Tesis ana giriş kapısı önünden Kontrol Kumanda Binası girişine kadar projesinde belirtildiği güzergah üzerinde 0,15 m kalınlığında blokaj üzerine 3,50 m genişliğinde ve 0,10 m kalınlığında C20 beton kullanılarak yol yapılacaktır.

**14.3.** Projede belirtilmemiş ise, Kontrol Kumanda Binası en az 300 cm (E)\*700 cm (B) \*250 cm (Y) boyutlarında 2 oda bir lavabodan oluşacaktır.

**14.4.** İşin tamamı şartname ile birlikte verilen projelere uygun olarak yapılacaktır.

**14.5.** Yüklenici Kontrol Kumanda Binası'nın konulacağı beton kaideyi ve tesisat (elektrik, su, varsa doğalgaz ve kanalizasyon) bağlantılarını yapacaktır.

**14.6.** Beton kaide için; Yüklenici tarafından tesviyesi yapıp, 25 cm yüksekliğinde mıcır veya kum- çakıl serildikten sonra, 5 cm grobeton dökülerek Q188/188 çift kat hasır çelik döşenip, 20 cm kalınlığında C20 beton dökülecektir. Bu imalatlar yapılırken foseptik çukuru açılması (kanalizasyon bağlantısı durumuna göre), tesisat ve ankraj bağlantılarının yapılması gibi konulara dikkat edilecektir.

#### 14.7. Yapı Malzemeleri

**14.7.1. Taban Sistemi:** Alt şase ana karkası ve ara kayıtları statik hesaplara uygun ölçülerde ve kalınlıkta paslanmaya dayanıklı galvanizli profillerden imal edilecektir.

**14.7.2.** Şase üzerine 14 mm kalınlığında çimento esaslı yonga levhalar kullanılır. Bu levhalar şase profillerine vidalar ile sabitlenecektir. Konteyner tabanına kendi yapıştırıcısı ile 2 mm kalınlığında PVC zemin kaplaması uygulanacaktır.

**14.7.3. Dış Duvar:** Mevcut çelik aşıklar üzerine, en az 40 mm taşıyünü veya 16-18 kg/m<sup>3</sup> kalınlıkta EPS yalıtımlı (üstü 0.50 mm kalınlıkta boyalı galvanizli sac ve altı 0.50 mm

kalınlıkta boyalı galvanizli sac) cephe paneli ile kaplama yapılacaktır.

**14.7.4. İç Duvar:** Her iki yüzünde tek kat 12,5 mm standart alçı levhalar ile tek iskeletli bölme duvarlar yapılacaktır. (Duvar C 50 profil - 40 cm aks aralığı)

**14.7.5.** Bu duvarlara saten alçı ve silinebilir mat iç cephe boyası uygulanacaktır.

**14.7.6.** WC-Banyo İç Duvar

**14.7.7.** İskelet üzerine (Duvar C 50 profil - 40 cm aks aralığı) banyo-wc kısmına bakan yüzeylerde 8 mm kalınlığında PVC lambri kaplaması yapılacaktır.

**14.7.8.** PVC zemin kaplaması duvarlarda en düşük 1300 mm yüksekliğe kadar devam edecektir.

**14.7.9. WC-Banyo Donatıları :** WC kısmında 1.Sınıf ayaklı fayans lavabo, lavabo tesisatı, en az 40x60 ayna, 1.Sınıf batarya, kendiliğinden rezervuarlı alafranga hela ve tesisatı, beyaz akrilik duş ve 1.Sınıf bataryası, el yıkama ve WC için paslanmaz çelik kağıtlık,

**14.7.10.Mutfak Nişi :** 1.Sınıf paslanmaz çelik damlalıklı eviye ve batarya, otomatik pissu havalık cihazı (45x85 krom evyeli suntalam alt mutfak dolabı.)

**14.7.11.Tavan - Çatı:** Alt şase ana karkası ve ara kayıtları statik hesaplara uygun ölçülerde ve kalınlıkta paslanmaya dayanıklı galvanizli profillerden imal edilecektir.

**14.7.12.** Mevcut çelik aşıklar üzerine, 60 mm taşıyıcı yalıtımlı (üstü 0.50 mm kalınlıkta boyalı galvanizli sac ve altı 0.50 mm kalınlıkta boyalı galvanizli sac) çatı paneli ile çatı örtüsü yapılacaktır.

**14.7.13.** Yağmur suları gizli dere sistemi ile tahliye edilecektir

**14.7.14.İç Kapılar:** 42 mm kalınlıkta, yüzeyi 3,2 mm kalınlığında, hareli HDF Amerikan panel olacaktır. İç dolgu olarak hava delikli kraft petek dolgusu kullanılacaktır. Kanadın dört bir yanında rutubete dayanıklı seren dönülecektir. Kilit ve menteşe yerlerinde takviyeli seren kullanılmaktadır. Kasa : 42 mm kalınlıkta olup üst kısmı 12 mm MDF, orta kısım 18 mm finger-joint masif panel ve alt kısmı ise 12 mm MDF olacaktır. 1. Sınıf kilit, kapı kolu ve menteşeler kullanılacaktır.

**14.7.15.Dış Kapılar:** Çelik kapı üretim ve montaj standartlarına uygun olarak, kasalar DKP A-1 kalite 2 mm çelik sacdan imal edilecektir. Kasa yapısı kasa ile duvar arasına boşluk kalmayacak şekilde duvarı kavrar nitelikte olacaktır. 1. Sınıf kilit, kapı kolu ve menteşeler kullanılacaktır.

**14.7.16. Pencereler:** Beyaz PVC'den, ısıcamlı (min.4+12+4), tek açılımlı olarak imal edilecektir.

## 14.8. Elektrik Tesisatı

**14.8.1.** Kontrol Kumanda Binası elektrik imalatları (dağıtım tablosu, priz, aydınlatma ve topraklama) Proje Müdürü'nün onayını müteakip yapılacaktır.

**14.8.2.** Tesisin elektrik üretimine başlamasına müteakiben kontrol binasının elektrik bağlantısı yapılacaktır.

## 14.9. Mekanik Tesisat

**14.9.1.** Kontrol Kumanda Binası'nda kullanılmak üzere 1 tonluk temiz su deposu ve taşıyıcı sistemi Yüklenici tarafından kurulacaktır. . Su tankı etrafına izolasyon yapılacaktır.

**14.9.2.** Kontrol Kumanda Binası için atıksu giderinin sağlanması için foseptik çukuru Yüklenici tarafından açtırılacak ve bağlantısı yapılacaktır. Foseptik çukuru foseptik temizleme aracının erişebileceği bir nokta da olacaktır.

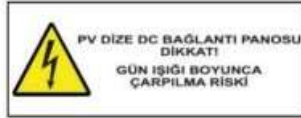
## 15. HARİTA ÇALIŞMALARI

**15.1.** Yüklenici, harita işleri kapsamında

- GES sahasının tapu ve ölçü krokisine göre aplikasyonu;
- GES sahasını yaklaşık 20-40 m çevreleyecek şekilde düzenleme öncesi plankotesinin (ortometrik kotlu) yapılması;
- Projesinde belirtilen koordinatlara göre konstrüksiyon ayaklarının çakılması;
- Açılan kablo kanallarına döşenen kabloların kanal kapatılmadan önce alımının yapılması;
- Aydınlatma, kamera, paratoner ve trafo direklerinin, idari bina, tel-çit, baks, inverter vb. ayrıntıların ölçülmesi;
- GES sahasının bitirilen ve düzenlenen son durumuna göre ölçüsünün yapılması;
- Aşağıda içeriği verilen işletme planının 4 nüsha hazırlanarak iş bitti dilekçesi ile beraber Proje müdürü'ne verilmesi
- Kadastral durum
- Tesviye öncesi ilk plankote
- Panel aplikasyon planı
- Son durumu yansıtır (proje büyüklüğüne göre) 1/500 veya 1/250 ölçekli plan
- Tüm yukarıdaki verileri digital ortamda gösterir CD (NCZ ve DWG) çalışmalarını yaptıracaktır.

## 16. UYARI VE İKAZ LEVHALARI

- 16.1. Tüm uyarı ve ikaz levhaları temiz, okunaklı, sökülmecek şekilde sabitlenmiş, kolayca farkedilebilir olmalı ve sistem var olduğu sürece bulunmalıdır.
- 16.2. DC bağlantı kutusunda üzerinde “PV dize DC bağlantı kutusu, gün ışığında enerjilidir. Dikkat” uyarı levhası bulunmalıdır.



- 16.3. Eğer kablo uzunluğu 20 m ve üzerindeyse DC kablo yollarına aşağıdaki etiketleme yapılacaktır



- 16.4. Çift yönlü besleme etiketi, sisteme bağlantı noktası, elektrik dağıtım panosu, evirici, sayaç, PV üreteç ve tüm ayrılma noktalarına konulmalıdır.

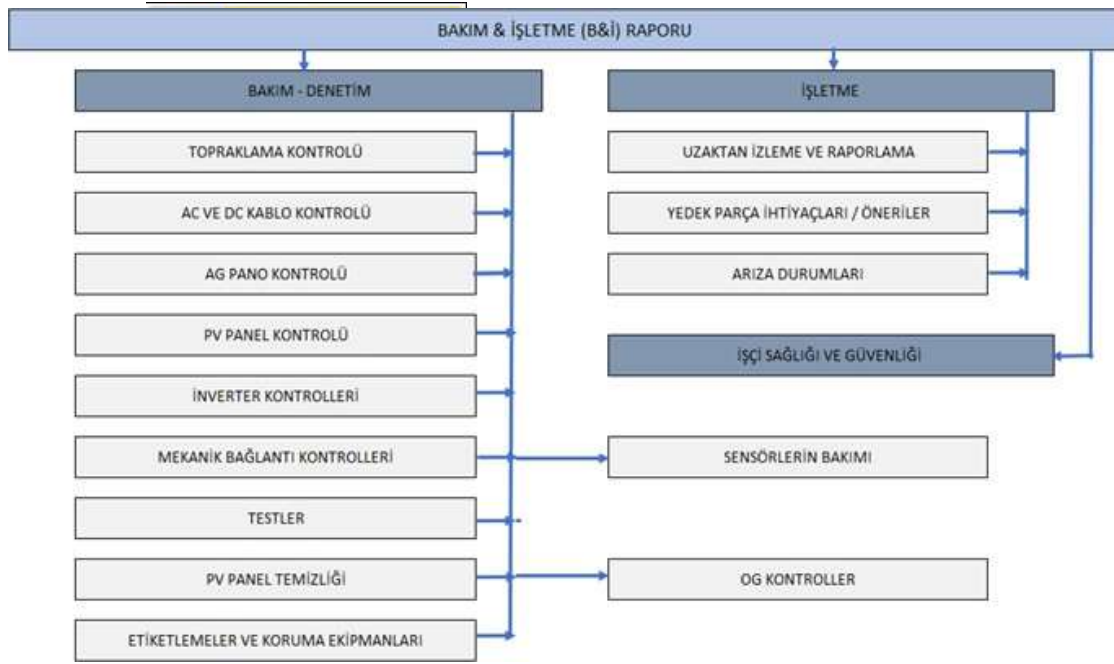


- 16.5. Bağlantı noktasında aşağıdaki bilgilerin gösterilmesi gerekmektedir.

- Devre şeması,
- Evirici ekipmanı ile besleme arasındaki ilişki,
- Ekipman içindeki koruma ayarlarının özeti,
- Ekipmanın üreticisinin ve kurulum yapan kişinin iletişim bilgileri,
- Açma - kapama prosedürlerinin bilgileri.

- 16.6. Nakil hattının belli bölümleri ve tel çit çevriminin belli kısımlarına uyarı levhalarının asılması gerekmektedir.

- 16.7. Tesis ana giriş kapısı üzerine aşağıdaki uyarı levhasının asılması gerekmektedir.



## 17. BAKIM & İŞLETME (B&İ)

### 17.1. PROJE ÖZETİ

Bakım & İşletme (B&İ) raporunda kullanılacak GES özet tablosu şablonu aşağıdaki gibidir.

| Proje İsmi     | GES |
|----------------|-----|
| İl             |     |
| İlçe           |     |
| Ada            |     |
| Parsel         |     |
| AC Güç (kWe)   |     |
| DC Güç (kWp)   |     |
| FV Panel (Wp)  |     |
| Adet           |     |
| İnvertör (kWe) |     |
| Adet           |     |
| Üretim (MWh)   |     |

### 17.2. BAKIM VE DENETİM KAPSAMI

Bakım & İşletme (B&İ) Raporu kapsamında aşağıda bölümlere ayrılmış teknik denetimler ve bakımlar belirtilen sürelerde yerinde denetim usulüne tabii olarak gerçekleştirilecek olup detaylı tarifi ve süreleri ilgili kısımlarda belirtilmiştir. Bakım ve denetimler işçi sağlığı ve güvenliği sekmesindeki belirtilen gereksinimlere kati bir şekilde uyularak yapılacaktır.

#### 16.2.1. TOPRAKLAMA KONTROLÜ

21.08.2001 tarihli ve 24500 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Elektrik Tesisleri’nde

Topraklama Yönetmeliğinde belirtilen hususlarda aşağıda belirtilen maddelerin denetimleri Geçici Kabuller öncesi ve Kesin Kabul öncesinde yapılacaktır.

- İşletme Topraklaması Ölçümü (*Topraklama Megeri İle*)
- Koruma Topraklaması Ölçümü (*Topraklama Megeri İle*)
- Pano Koruma Topraklaması Ölçümü (*Topraklama Megeri İle*)
- İnverter Topraklaması Ölçümü (*Topraklama Megeri İle*)
- FV Panel Topraklaması Ölçümü (*Topraklama Megeri İle*)
- Metal Aksam Topraklaması Ölçümü (*Topraklama Megeri İle*)
- Paratoner Topraklaması Ölçümü (*Topraklama Megeri İle*)
- Yıldırımdan Korunma Sistemi Kontrolü
- Eş Potansiyel Bara Kontrolü (*Termal Kamera ve Görsel Kontrol*)
- Topraklama Bağlantılarının Görsel Kontrolleri (*Termal Kamera ve Görsel Kontrol*)

Yukarıda belirtilen kapsamlara ait ölçümler kalibre edilmiş Topraklama Megeri ile yapılacak olup işletme ve koruma topraklamasının  $2 \Omega$ 'un, altında olması gerekmektedir. Bu ölçümler kapsamında “**EK-1 Topraklama Ölçüm Raporu**” doldurulacaktır topraklamanın yetersiz olması durumunda yönetmelik tarafından belirtilen kapsamlarda topraklama direncinin istenilen standartlardaki değerlere getirilmesi sağlanacaktır. Gerekli düzenlemeler yapıldıktan sonra “**EK-1 Topraklama Ölçüm Raporu**” yeniden dolduracaktır. Söz konusu rapor EMO ve/veya EMO tarafından yetkili kişi/kurumlar tarafından ıslak imzalı olacaktır.

Termal Kamera ile topraklama bağlantılarının sıcaklık ölçümleri yapılacaktır. Görsel ve termal kontroller sonucunda tespit edilen korozyon, kopukluk, pabuçlardaki ve klemenslerdeki gevşeklik vb. gibi durumlarda ilgili parçalara gerekli düzeltmeler yapılacaktır. Talep edilen topraklama ölçümleri belirtilen noktalardan ölçülerek aşağıdaki form doldurulup Danışman’a teslim edilecektir.

Termal kamera ile sıcaklık ölçümü sonucunda, tesis enerjisi kesildikten sonra, değerlerin yüksek olduğu noktalardaki bağlantıların sökülüp yüzeyinin temizleneme işlemleri yapılacaktır.

Topraklama denetimleri esnasında tüm metal akşamların topraklama iletkeni ile irtibatlandırıldığından emin olunacaktır.

**EK-1 TOPRAKLAMA ÖLÇÜM RAPORU**

|                            |                      |                          |        |                          |         |                          |
|----------------------------|----------------------|--------------------------|--------|--------------------------|---------|--------------------------|
| ÖLÇÜM YAPILAN TESİSİN ADI  |                      |                          |        |                          |         |                          |
| ÖLÇÜM YAPILAN YERİN ADRESİ |                      |                          |        |                          |         |                          |
| ÖLÇÜM TARİHİ               | ...../...../ 20..... |                          |        |                          |         |                          |
| HAVA DURUMU                | Açık                 | <input type="checkbox"/> | Kapalı | <input type="checkbox"/> | Yağışlı | <input type="checkbox"/> |
| TOPRAK DURUMU              | Islak                | <input type="checkbox"/> | Nemli  | <input type="checkbox"/> | Kuru    | <input type="checkbox"/> |

**ÖLÇÜM BİLGİLERİ****ÖLÇÜM CİHAZI**

|             |  |
|-------------|--|
| MARKA-MODEL |  |
| SERİ NO     |  |
| HATA SINIFI |  |

**ÖLÇÜM CİHAZININ KALİBRASYON BİLGİLERİ**

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| KALİBRASYON YAPAN KURUM           |  |
| KALİBRASYON ONAY TARİHİ VE SAYISI |  |
| GEÇERLİLİK SÜRESİ                 |  |

**ÖLÇÜM SONUÇLARI****ÖLÇÜM VE KARŞILAŞTIRMA TABLOSU**

| SIRA NO | ÖLÇÜLEN NOKTA | a (m) | $2.\pi.a$ | R ÖLÇÜLEN( $\Omega$ ) | $\rho$ ( $\Omega.m$ ) |
|---------|---------------|-------|-----------|-----------------------|-----------------------|
| 1       |               |       |           |                       |                       |
| 2       |               |       |           |                       |                       |
| N       |               |       |           |                       |                       |

**ALINACAK TEDBİRLER VE AKSİYONLAR****AÇIKLAMALAR**

|  |
|--|
|  |
|--|

## AC VE DC KABLO KONTROLÜ

Güneş enerji santrali kapsamında kalan DC Solar kablo, AC İnverter Kablosu, AC GES Pano Kablosu,

AC Ana Pano Kablosu arasındaki iletkenlerin Geçici Kabuller öncesi ve Kesin Kabul öncesinde aşağıda belirtilen kapsamlarda kontrolleri yapılacaktır.

- Pabuç ve Konektör Kontrolü (*Termal Kamera ve Görsel Kontrol*)
- Kablo Başlığı Kontrolü (*Görsel Kontrol*)
- Trafo AG YG Buşing Kapama Kontrolü (*Görsel Kontrol*)
- Kablo Tavası Kontrolü (*Görsel Kontrol*)
- Kablo Bağı, Makaron, Çelik Spiral vb. Ekipman Kontrolü (*Görsel Kontrol*)
- Kablo Bükülme Yarı Çapı (*Görsel Kontrol*)

IEC 62446 Şebekeye Bağlı GES’ler için olan standartta izolasyon değeri ölçüm metodu tanımlanmıştır. Bu kapsamda;

- Her bir FV panel stringi izolasyon ölçümü (*İzolasyon Megeri ile EK-2 İzolasyon Direnci Ölçüm Raporu Doldurulacak*)
- İnverter AC kablo izolasyon ölçümü (*İzolasyon Megeri ile EK-2 İzolasyon Direnci Ölçüm Raporu Doldurulacak*)
- Pano – Trafo kablosu izolasyon ölçümleri gerçekleştirilecektir. (*İzolasyon Megeri ile EK- 2 İzolasyon Direnci Ölçüm Raporu Doldurulacak*)

İzolasyon değeri eşik değerinin altında kalması durumunda kablo yenisi ile değiştirilecektir. İzolasyon eşik değeri malzeme onayı ile Danışmana sunulacaktır.

Konektör bağlantıları üreticisi tarafından tanımlanmış metot ile basılmış ve sıkılmış olmalıdır. Görsel ve termal denetimlerde gevşek bağlantılı olan konektörler yeniden sıkılacaktır. Yağmur vb. dış etkenlerden zarar gören konektörler yenisi ile değiştirilecektir.

AC kablolar kablo üreticisi ve TEDAŞ Elektrik Dağıtım Şebekeleri Enerji Kabloları Montaj (Uygulama) Usul ve Esasları’nda belirtilen bükülme yarıçapına uygun tesis edilmiş olmalıdır. Denetimler esnasında kablo bükülme yarıçapı ölçülecektir.

Trafo AG ve YG tarafta kullanılan buşing kapamaların fiziki koruma özelliği görsel olarak kontrol edilecektir. Gerekli korumaya sahip değil ise yenisi ile değiştirilecektir.

Kablo tavaralarının keskin kenarlarının kontrolü yapılacaktır. Keskin kenarlar kauçuk vb. ürünlerin olması kontrol edilecektir. Yok ise tedarik edilip tesis edilecektir.

Termal Kamera ve görsel kontroller ile terminal bağlantılarında kullanılan pabuçların oksitlenme durumu, sıkılık durumu ve makaron kullanımı kontrol edilecektir. Termal ve görsel kontroller sonucunda gerekli görülmesi durumunda yenisi ile değiştirilecektir.

**“EK- 2 İzolasyon Ölçüm Direnci Raporu”**nda yer alan “Yalıtım Direnci” değerini inverter arayüzünden her bir inverter için min izolasyon değeri baz alınarak girilecektir.

Tüm denetimler yapılırken ilgili kısmında belirtilen Görsel Kontrol – Termal Kontrol – İzolasyon Megeri ile vb. atıflar dikkate alınarak yapılacaktır. İlgili kontroller sonucu ve standartlarca belirtilen kapsamda denetimi yapılan ekipman yeterli değilse değişimi sağlanacaktır.



**EK-2 İZOLASYON DİRENCİ ÖLÇÜM RAPORU**

|                            |                      |                          |        |                          |         |                          |
|----------------------------|----------------------|--------------------------|--------|--------------------------|---------|--------------------------|
| ÖLÇÜM YAPILAN TESİSİN ADI  |                      |                          |        |                          |         |                          |
| ÖLÇÜM YAPILAN YERİN ADRESİ |                      |                          |        |                          |         |                          |
| ÖLÇÜM TARİHİ               | ...../...../ 20..... |                          |        |                          |         |                          |
| HAVA DURUMU                | Açık                 | <input type="checkbox"/> | Kapalı | <input type="checkbox"/> | Yağışlı | <input type="checkbox"/> |

**ÖLÇÜM BİLGİLERİ****ÖLÇÜM CİHAZI**

|             |  |
|-------------|--|
| MARKA-MODEL |  |
| SERİ NO     |  |
| HATA SINIFI |  |

**ÖLÇÜM CİHAZININ KALİBRASYON BİLGİLERİ**

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| KALİBRASYON YAPAN KURUM           |  |
| KALİBRASYON ONAY TARİHİ VE SAYISI |  |
| GEÇERLİLİK SÜRESİ                 |  |

**ÖLÇÜM SONUÇLARI****ÖLÇÜM VE KARŞILAŞTIRMA TABLOSU**

| SIRA | ÖLÇÜLE<br>N<br>NOKTA | DENEY<br>GERİLİMİ<br>(V) | L1-N<br>(MΩ) | L2-N<br>(MΩ) | L3-N<br>(MΩ) | L1<br>-<br>L2<br>(MΩ) | L1<br>-<br>L3<br>(MΩ) | L2<br>-<br>L3<br>(MΩ) | PE-N<br>(MΩ) | Yalıtım<br>Direnci<br>(MΩ) | Sonuç |
|------|----------------------|--------------------------|--------------|--------------|--------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--------------|----------------------------|-------|
| 1    |                      |                          |              |              |              |                       |                       |                       |              |                            |       |
| 2    |                      |                          |              |              |              |                       |                       |                       |              |                            |       |
| 3    |                      |                          |              |              |              |                       |                       |                       |              |                            |       |

**ALINACAK TEDBİRLER VE AKSİYONLAR**

|                           |
|---------------------------|
| <b><u>AÇIKLAMALAR</u></b> |
|                           |

### AG PANO KONTROLÜ

GES’de yer alan tüm panoların (Ana Dağıtım Panoları dâhil) denetimleri TEDAŞ Alçak Gerilim Dağıtım

Panoları Teknik Şartnamesinde belirtilen kapsamlara, görsel kontrollere ve Termal kontrollere göre Geçici Kabuller öncesi ve Kesin Kabul öncesinde yapılacaktır. Denetimi yapılacak kapsamlar aşağıda detaylı olarak listelenmiştir.

| <i><b>ENERJİ VARKEN VE TAM YÜKTE</b></i>                      | <i><b>ENERJİ YOKKEN</b></i>            |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Termal Kamera İle Bağlantıların Kontrolü                      | Genel Elektrik Bağlantılar Kontrolü    |
| Şebeke İzleme Rölesi Çalışma Kontrolü                         | İç Dış Temizlik Kontrolü               |
| Acil Durdurma Butonu Çalışma Kontrolü                         | Şalter Mekanik Aksam Kontrolü          |
| SCADA ve Enerji Kalite Kaydedici Arıza Geçmişinin İncelenmesi | Toroid Bağlantı Kontrolü               |
| Kaçak Akım Koruma Rölesi Bağlantıları                         | Bara Korozyon Kontrolü                 |
| Kompanzasyon Kondasatör Bağlantılarının Kontrolü              | NH Bıçaklı Sigorta ve Parafdr Kontrolü |
| Reaktif Güç Rölesi Verilerinin İncelenmesi                    | Ölçüye Esas Bağlantı Kontrolü          |
|                                                               | Akü Redresör Bağlantı Kontrolü         |
|                                                               | Kompanzasyon Sistemi Bağlantı Kontrolü |

AG Pano denetimleri esnasında yapılacak tüm işlemler izole halı üzerinde izole eldiven – izole sehpa vb. İSG ekipmanları kullanılarak azami ölçüde güvenlik önlemleri alınarak yürütülecektir. Özellikle Kompanzasyon sisteminin çalışma fonksiyonu test edilecektir. GES’in cezaya girmemesi için gereken önlemler sunulacak ve gereği yapılacaktır. Enerji altındaki ekipmanlarda çalışırken “İş izin Sistemi” ve “EKED Prosedürü” (Etiketle, Kilitle, Emniyete al, Dene) uygulanacak, elektrikçiler için tanımlanmış kişisel koruyucu donanımlar kullanılacaktır.

### EK – 3 ENERJİ ANALİZÖRÜ ÖLÇÜM RAPORU

|                            |                      |
|----------------------------|----------------------|
| ÖLÇÜM YAPILAN TESİSİN ADI  |                      |
| ÖLÇÜM YAPILAN YERİN ADRESİ |                      |
| ÖLÇÜM TARİHİ               | ...../...../ 20..... |

#### ÖLÇÜM BİLGİLERİ

##### ÖLÇÜM CİHAZI

|             |  |
|-------------|--|
| MARKA-MODEL |  |
| SERİ NO     |  |
| HATA SINIFI |  |

##### ÖLÇÜM CİHAZININ KALİBRASYON BİLGİLERİ

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| KALİBRASYON YAPAN KURUM           |  |
| KALİBRASYON ONAY TARİHİ VE SAYISI |  |
| GEÇERLİLİK SÜRESİ                 |  |

#### ÖLÇÜM SONUÇLARI

##### ÖLÇÜM VE KARŞILAŞTIRMA TABLOSU

| SIRA | Akım (A) |    |    | Gerilim (V) (Faz - Faz Arası) |      |      | Gerilim (V) (Faz - Nötr Arası) |      |      |
|------|----------|----|----|-------------------------------|------|------|--------------------------------|------|------|
|      | L1       | L2 | L3 | L1-2                          | L1-3 | L2-3 | L1-N                           | L2-N | L3-N |
| 1    |          |    |    |                               |      |      |                                |      |      |
| 2    |          |    |    |                               |      |      |                                |      |      |
| n    |          |    |    |                               |      |      |                                |      |      |

| SIRA | Aktif Güç (kW) |    |    | Reaktif Güç (kVar) |    |    | Görünür Güç (kVA) |    |    |
|------|----------------|----|----|--------------------|----|----|-------------------|----|----|
|      | L1             | L2 | L3 | V1                 | V2 | V3 | L1                | L2 | L3 |
| 1    |                |    |    |                    |    |    |                   |    |    |
| 2    |                |    |    |                    |    |    |                   |    |    |
| n    |                |    |    |                    |    |    |                   |    |    |

| SIRA | Güç Faktörü |    |    | THD1 (%) |    |    |
|------|-------------|----|----|----------|----|----|
|      | L1          | L2 | L3 | L1       | L2 | L3 |
| 1    |             |    |    |          |    |    |
| 2    |             |    |    |          |    |    |
| n    |             |    |    |          |    |    |

**ALINACAK TEDBİRLER VE AKSİYONLAR****AÇIKLAMALAR**

## FV PANEL KONTROLÜ

Bağlantı halinde olan FV panellerin termal kamera ile incelenme işlemleri yapılacaktır. Bu incelemeler IEC 62446 / IEC 61215 standartlarında belirtildiği metotlarda gerçekleştirilecektir. IEC 60891 kapsamında her bir FV panel dizisinde I – V curve ölçümleri yapılacaktır. Geçici Kabuller öncesi ve Kesin Kabul öncesinde ilgili işlemler yapılacaktır. Yapılan ölçümler sonucunda elde edilen bulgulara göre aşağıdaki çalışmalar yürütülecektir. Aşağıda yer alan ölçümler minimum 700 W/m<sup>2</sup> ışıının olduğu ve günün 11:00 – 2:30 saatleri arasında gerçekleştirilecektir.

- FV Panel Dizesine Ait STC ve Ölçüm Değerlerinin Karşılaştırılması (*I – V Curve Ölçüm Cihazı ile “EK – 4 I-V Curve Ölçüm Raporu Doldurulacaktır.”*)
- Hot Spot Tayini
- Kırık FV Panellerin Belirlenmesi (*Görsel Kontrol*)
- FV Panellerde Mikro Çatlaklar ve Kahverengileşmeler (*Termal Kamera Ölçümü Sonucundaki Sıcaklık Değerlerine Göre İncelenecektir.*)
- FV Panel Lehimlerinin Durumu hakkında detaylı rapor ve çözüm önerileri sunulacaktır. (*Termal Kamera Ölçümü Sonucundaki Sıcaklık Değerlerine Göre İncelenecektir.*)
- “EK4 - I-V Curve Ölçüm Raporu” sonucunda farkı yüzde %5’i geçen dizilerde üretim kayıpları detaylı olarak kıyaslanıp üretimi artırıcı optimizasyonlar yapılacaktır.
- “EK4 - I-V Curve Ölçüm Raporu” sonucunda farkı yüzde %10’i geçen dizilerdeki her bir FV panelin I-V ölçümü yapılarak farkın %10dan fazla olması durumunda FV Panel barkod numarası kayıt altına alınarak yenisi ile değiştirilecektir. Değişen FV Panel barkod numarası ile idareye bildirilecektir.

## İNVERTER KONTROLLERİ

Her bir invertere ait aşağıdaki tanımlanan kontroller Geçici Kabuller öncesi ve Kesin Kabul öncesinde yapılacaktır.

- İnverter Desibel Ölçümü  
İnverterin ön yüzünden 1 metre uzaklıkta desibel ölçüm cihazı ile ölçülerek max 70 dB olması gerekmektedir. İstenilen değerlere ulaşılmaması durumunda nedenleri araştırılıp detay rapor sunulacak.
- İnverter Arıza Kaydının İncelenmesi ve Çözümlemesi
- İnverter Arayüzünden Şebeke Kodlarının ve Yazılımın Güncellenmesi
- İnverter AC ve DC İzolasyon Değerinin Temin Edilmesi
- İnverter Demant Ayarının Kontrol Edilmesi (*İnverter Arayüzü Üzerinden*)
- İnverter Ön Yüzey ve Kanatçık Sıcaklık Kontrolü (*Termal Kamera Ölçümü Sonucundaki Sıcaklık Değerlerine Göre İncelenecektir.*)
- AC ve DC Parafdur Kontrolü (*Termal Kamera Ölçümü Sonucundaki Sıcaklık Değerlerine Göre İncelenecektir.*)

### EK – 4 I - V CURVE ÖLÇÜM RAPORU

|                            |                            |
|----------------------------|----------------------------|
| ÖLÇÜM YAPILAN TESİSİN ADI  |                            |
| ÖLÇÜM YAPILAN YERİN ADRESİ |                            |
| ÖLÇÜM TARİHİ VE SAATİ      | ...../...../ 20..... SAAT: |
| ÖLÇÜM ANINDA IŞINIM (W/m2) |                            |

#### ÖLÇÜM BİLGİLERİ

##### ÖLÇÜM CİHAZI

|             |  |
|-------------|--|
| MARKA-MODEL |  |
| SERİ NO     |  |
| HATA SINIFI |  |

#### ÖLÇÜM CİHAZININ KALİBRASYON BİLGİLERİ

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| KALİBRASYON YAPAN KURUM           |  |
| KALİBRASYON ONAY TARİHİ VE SAYISI |  |
| GEÇERLİLİK SÜRESİ                 |  |

#### ÖLÇÜM SONUÇLARI

##### ÖLÇÜM VE KARŞILAŞTIRMA TABLOSU

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Ölçüm Anında Işınım Değeri (Watt/m2) |  |
| FV Panel Sıcaklık (°C)               |  |
| Ortam Sıcaklığı (°C)                 |  |
| Fill Faktör                          |  |
| Seri Bağlı FV Panel Adeti            |  |
| FV Panel Wp                          |  |

| SIRA | P <sub>mpp</sub> (kW) |     |         |          | V <sub>oc</sub> (V) |     |         | V <sub>mpp</sub> (V) |     |         |
|------|-----------------------|-----|---------|----------|---------------------|-----|---------|----------------------|-----|---------|
|      | Ölçülen               | STC | Nominal | Fark (%) | Ölçülen             | STC | Nominal | Ölçülen              | STC | Nominal |
| 1    |                       |     |         |          |                     |     |         |                      |     |         |
| 2    |                       |     |         |          |                     |     |         |                      |     |         |
| n    |                       |     |         |          |                     |     |         |                      |     |         |

| SIRA | I <sub>sc</sub> (A) |     |         | I <sub>mpp</sub> (A) |     |         |
|------|---------------------|-----|---------|----------------------|-----|---------|
|      | Ölçülen             | STC | Nominal | Ölçülen              | STC | Nominal |
| 1    |                     |     |         |                      |     |         |
| 2    |                     |     |         |                      |     |         |
| n    |                     |     |         |                      |     |         |

**ALINACAK TEDBİRLER VE AKSİYONLAR****AÇIKLAMALAR**

**EK –5 TERMAL KAMERA ÖLÇÜM RAPORU**

|                            |                      |
|----------------------------|----------------------|
| ÖLÇÜM YAPILAN TESİSİN ADI  |                      |
| ÖLÇÜM YAPILAN YERİN ADRESİ |                      |
| ÖLÇÜM TARİHİ               | ...../...../ 20..... |

**ÖLÇÜM BİLGİLERİ**

**ÖLÇÜM CİHAZI**

|             |  |
|-------------|--|
| MARKA-MODEL |  |
| SERİ NO     |  |
| HATA SINIFI |  |

**ÖLÇÜM CİHAZININ KALİBRASYON BİLGİLERİ**

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| KALİBRASYON YAPAN KURUM           |  |
| KALİBRASYON ONAY TARİHİ VE SAYISI |  |
| GEÇERLİLİK SÜRESİ                 |  |

**ÖLÇÜM SONUÇLARI**

**ÖLÇÜM VE KARŞILAŞTIRMA TABLOSU**

| FV PANEL ÖLÇÜMLERİ |                        |                  |                      |
|--------------------|------------------------|------------------|----------------------|
| SIRA               | FV Panel<br>Yüzey (°C) | Konektör<br>(°C) | Bypass<br>Diyot (°C) |
| 1                  |                        |                  |                      |
| 2                  |                        |                  |                      |
| n                  |                        |                  |                      |

| İNVERTER ÖLÇÜMLERİ |                           |                              |
|--------------------|---------------------------|------------------------------|
| SIRA               | Yüzey<br>Sıcaklık<br>(°C) | İnverter<br>Kanatçık<br>(°C) |
| 1                  |                           |                              |
| 2                  |                           |                              |
| n                  |                           |                              |

**İNVERTER KABLO TERMİNALLERİ (İNVERTER TARAFTI)**

| AC   |    |    |    |   |    | DC - KONEKTÖRLER |    |    |    |
|------|----|----|----|---|----|------------------|----|----|----|
| SIRA | L1 | L2 | L3 | N | PE | S1               | S2 | S3 | SN |
| 1    |    |    |    |   |    |                  |    |    |    |
| 2    |    |    |    |   |    |                  |    |    |    |
| n    |    |    |    |   |    |                  |    |    |    |

**İNVERTER KABLO TERMİNALLERİ (GES PANO TARAFTI)**

| AC   |    |    |    |   |    |
|------|----|----|----|---|----|
| SIRA | L1 | L2 | L3 | N | PE |
| 1    |    |    |    |   |    |
| 2    |    |    |    |   |    |
| n    |    |    |    |   |    |

**DİĞER ELEKTRİKSEL  
EKİPMANLAR**

|                                                |  |
|------------------------------------------------|--|
| AKIM TRAFOSU                                   |  |
| NÖTR BARASI                                    |  |
| TOPRAK BARASI                                  |  |
| ANA TMS                                        |  |
| GENEL PANO SICAKLIK                            |  |
| Ölçülen Max Sıcaklık<br>Değerleri Yazılacaktır |  |



**ALINACAK TEDBİRLER VE AKSİYONLAR****AÇIKLAMALAR**

## MEKANİK BAĞLANTI KONTROLLERİ

İlgili statik projesine uygun olarak aşağıdaki kontroller sahada gerçekleştirilecektir.

- FV panellere ait taşıyıcı konstrüksiyonun clamplerinin güncel durumunun kontrol edilmesi
- Cıvata Somun Rondela Pul bağlantı aparatlarının kontrolü
- Korozyon kontrolü yapılacaktır. Galvaniz kalınlığının şartnamesine uygun olmaması halinde ilgili malzeme değiştirilecektir.
- Taşıyıcı konstrüksiyon bağlantı aparatlarının tork kontrolü yapılacaktır.
- FV paneller arası kot farkı kontrolü yapılacaktır.
- Trafo, pano, inverter, topraklama vb. tüm pabuç ile bağlantıya sahip noktaların tork ile kontrolü yapılacak ve sıkılacaktır. Termal kamera ile yapılacak kontrol ile pabuçlardaki oksitlenme durumunda yenisi ile değiştirilecektir.

## TESTLER VE ÖLÇÜMLER

Ölçüm ve denemelerde kullanılan test cihazlarının kalibrasyon belgeleri güncel olacak ve raporların ekinde İdareye sunulacaktır. Gerçekleştirilecek incelemeler sonucunda hem öncesinde hem de gerekli düzeltmeler sonrasında olmak üzere aşağıda tanımlanan testler yapıp fotoğraf ve raporlar ile Danışmana iletilecektir.

- Kaçak Akım Koruma Rölesi Fonksiyon Testi
- Şebeke İzleme Rölesi Fonksiyon Testi
- Acil Stop Fonksiyon Testi
- Şebekeden Çıkma ve Şebekeye Girme Testi
- Şalter Motor Kurma Testi
- OG Hücre Kesici Kurma Testi
- Otoproduktör Röle Testleri

Aşağıda yer alan EK'ler hem denetim öncesi hem de bakım sonrası doldurulup Danışman'a elde edilen bulgularla üretimi / tesis güvenliğini azaltan hususlara ait ve bu durumlara karşı yapılan önlemleri içeren detaylı rapor teslim edilecektir.

| <i><b>DENETİM ÖNCESİ</b></i>        | <i><b>BAKIM SONRASI</b></i>         |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| EK-1 TOPRAKLAMA ÖLÇÜM RAPORU        | EK-1 TOPRAKLAMA ÖLÇÜM RAPORU        |
| EK-2 İZOLASYON DİRENCİ ÖLÇÜM RAPORU | EK-2 İZOLASYON DİRENCİ ÖLÇÜM RAPORU |
| EK-3 ENERJİ ANALİZÖRÜ ÖLÇÜM RAPORU  | EK-3 ENERJİ ANALİZÖRÜ ÖLÇÜM RAPORU  |
| EK-4 I-V CURVE ÖLÇÜM RAPORU         | EK-4 I-V CURVE ÖLÇÜM RAPORU         |
| EK-5 TERMAL KAMERA ÖLÇÜM RAPORU     | EK-5 TERMAL KAMERA ÖLÇÜM RAPORU     |

## FV PANEL TEMİZLEME

Ters osmoz yapılmış ve saflaştırılmış su ile suyun sıcaklığı ve FV panel modül sıcaklığı arasında maksimum 5 °C derece fark olduğu saatler içerisinde tüm FV Panellerin temizleme işlemleri yapılacaktır. FV panel temizleme öncesi ve sonrası iki ayrı form olarak EK-2, EK-3, EK-4 ölçümleri yapılarak aradaki üretim farkı hakkında rapor sunulacaktır. Temizleme işlemi her mevsim geçişi sonrası yılda minimum 3 defa olmak üzere FV Panel yüzeyine zarar

vermeyecek uygun ekipmanlar ile gerçekleştirilecektir.

#### **ETİKETLEMELER VE KORUMA EKİPMANLARI**

Etkin bakım işletme için etiketlemelerin doğru olması ve koruma ekipmanlarının her daim haiz olması önem arz etmektedir. Kullanılacak bütün etiketler UV olmak zorunda ve tercihen suya dayanımı yüksek olmalıdır. Bu kapsamda;

- İnverter Etiketlemeleri
- Dizi Etiketlemeleri
- Pano ve Kablo Etiketlemeleri
- Ölüm Tehlike Levhası
- İSG Uyarı Levhaları
- İzole Sehpa- Halı – Eldiven
- Yangın Tüpü

#### **SENSÖRLERİN BAKIMI**

- Güneş Işınımı Ölçer (Piranometre)
- Rüzgâr Hız Ölçer (Anemometre)
- Rüzgar Yön Ölçer
- FV Panel ve Sıcaklık Ölçer (Termometre) ekipmanlarının periyodik bakımları üretici firması tarafından yayımlanan kılavuzdaki gerekliliklere göre yapılıp İdareye sunulacaktır.
- Sensörlerin kalibrasyon tarihleri ve geçerlilik süreleri kontrol edilecektir.
- Güneş Işınımı sensörünün ölçüm doğruluğu “EK-4 I – V Curve Ölçüm Raporu” yapılırken ölçümlenen ışıınım değeri ile kıyaslanacaktır. İki ölçüm değeri arasındaki farkın %1’i geçmemesi gerekmektedir.

#### **İŞLETME**

##### **UZAKTAN İZLEME VE RAPORLAMA**

7/24 veri akışı usulüne göre güneş enerji santraline kurulan uzaktan izleme üzerinden ilgili bilgiler tedarik edilerek haftalık olarak raporlama yapılacaktır.

- İnverter Bazlı Arıza Kaydı – Sebebi – Çözüm Önerileri
- Fizibilitede Beklenen Üretim ile Gerçekleşen Üretim Arasında Kıyaslama
- %95 Emre Amadelik Esasına Dayanarak Sistemin Optimize Edilmesi
- EDAŞ tarafından yapılan planlı kesintiler Hakkında Bilgi Verilmesi
- Hattın Gerilim Seviyesi Durumunun EDAŞ ile sürekli olarak koordine kalınması
- İnverter Demant Ayarlarının Kontrol Edilmesi
- Her bir dizinin birbirleri ile karşılaştırılıp üretim kaybı sebeplerinin araştırılması ve üretimin optimize edilmesi gereken işlemler
- Her bir inverterin birbirleri ile karşılaştırılıp üretim kaybı sebeplerinin araştırılması ve üretimin optimize edilmesi gereken işlemleri yapılarak Danışman ve İdareye raporlanacaktır.

## ARIZA DURUMLARI

Güneş enerji santrali kapsamında meydana gelebilecek arızaların denetimler esnasında belirlenmesi ve meydana gelen arızaların en geç 24 saat içerisinde çözülmesi beklenmektedir. En çok beklenen ve özellikle dikkat edilmesi gereken arıza noktaları aşağıda listelenmiştir.

- Konektör Arızası
- TMS Arızası
- Parafudr Arızası
- FV Panel Hot Spot
- DC ve AC Kablo İzolasyon Sorunu
- Haberleşme hatası
- Kar, Rüzgâr vb. Dış Etkenlerden Dolayı Konstrüksiyonda Meydana Gelen Deformasyonlar
- Her arıza giderimi sonrasında, 24 saat içinde Danışman ve İdareye detaylı arıza, çözüm ve durum raporu gönderilecektir.

## İŞLETME DÖNEMİNDE KULLANILACAK YARDIMCI EKİPMANLAR

- Tesis işletmeye alındıktan sonra İdare tarafından tesis denetimleri ve bakımları için kullanılmak üzere sözleşme kapsamına dahil edilmesi istenen ekipman listesi ve özelliklerinin bu başlık altında belirtilmesi gerekmektedir. (I-V checker, el tipi termal kamera, termal kameralı drone, ısınım metre vb. GES bakım-onarım ekipmanları)

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## 18. DİĞER HUSUSLAR

- 18.1.** Panolar, metal konstrüksiyon vb. ana komponentler üzerinde bulunması gereken tüm ikaz, ölüm tehlikesi levhası ve kullanma talimatı ve uyarı plakaları uygun şekilde hazırlanıp montajlı olarak Yüklenici tarafından teslim edilecektir.
- 18.2.** İşin sonunda enerji bağlanması sürecinde TEDAŞ veya Belediye gibi yetkili makamlar tarafından istenmesi halinde hazırlanan projeler uygun formatta çoğaltılacak ve yüklenicinin başlığı ve imzası konularak gerekli onaylar alınacaktır. Bu durumda her türlü resmi harçlar ve diğer tüm masraflar (depozito hariç) yükleniciye ait olacaktır.
- 18.3.** Kurulum öncesi GES sahasının düzenlenmesi ve sahanın yabancı cisimlerden (kaya, ot vb) arındırılması Yüklenici tarafından yapılacaktır. Bu kapsamda ağaç ve fidanların nakledilmesi, arazinin düzleştirilmesi, çıkan her türlü moloz, taş, ot vb. malzemenin sahadan taşınması Yüklenicinin sorumluluğundadır. Yüklenici GES sahasını yağmur sularından korumak için tesis etrafındaki (arazi eğimine göre gerekli kısımlarda) kuşaklama kanalı imalatını yapacaktır.
- 18.4.** Yüklenici teklifini vermeden önce, onaylı Proje ve şartnameye göre montaj ve kurulum yerini inceleyerek tetkik edecektir. Söz konusu projede, Yüklenici kurulum

yerini ve şartlarını görerek, ekstra çıkabilecek işler için itiraz ve ek ücret talep etmeyecektir.

- 18.5.** Sistemde kullanılacak tüm komponentler yeni ve hali hazırda imal edilen en son geliştirilmiş modeller olacak, dizayn, malzeme ve işçilik, ileri mühendislik ve imalat uygulamalarıyla belirlenen kalite ve standartlardan aşağı olmayacaktır. Sistemde yedek olarak muhafaza edilecek tüm komponentler İdare tarafından gösterilen depolama alanında Yüklenici tarafından Danışman gözetiminde tutanak altına alınarak muhafaza edilecektir. Yedek komponentlerin paket, koli veya palet vb içerisinde muhafaza edilmesi esastır, İdare paket, koli veya palet açılmış, depolamaya uygun olmayan ve benzer sebeplerden dolayı tahrip edilmesi mümkün komponentleri kabul etmeme ve yenisi ile değiştirtme hakkına sahiptir.
- 18.6.** Yüklenici firma GES'in teknik şartnamede yer alan kapsamlardaki elektrik üretiminin MWh cinsinden elektrik üretiminden ve GES'e tesis edilen meteorolojik hava sensörlerden alınan veriler ile hesaplanan performans oranının %82'nin altında kalmasından direkt olarak sorumludur. Bu kapsamda bakım işletme ve onarım sürecini yürüten Yüklenici firmadan, Yüklenici kusur sorumluluk periyodunun sona ermesinin akabinde İdare tarafından talep gelmesi halinde piyasa koşullarına uygun olarak ücret karşılığında yıllık bakım sözleşmesi yapılacaktır.

---

## **Çevresel ve Sosyal (ÇS) gereksinimler**

---

## Form ve Prosedürler

**Bitirme Belgesi Formu**

Tarih: \_\_\_\_\_

İkraz/Kredi Numarası: \_\_\_\_\_

RFB N°: \_\_\_\_\_

Kime: \_\_\_\_\_

Sayın İlgili,

İşveren ile tarafınız arasında, \_\_\_\_\_ ile ilgili olarak akdedilen \_\_\_\_\_ tarihli Sözleşme'nin Sözleşme Genel Koşulları (GCC) Madde 24 (Tesislerin Tamamlanması) çerçevesinde işbu belgeyle, Tesislerin aşağıda belirtilen kısım veya kısımlarının yine aşağıda belirtilen tarih itibarıyla tamamlanmış olduğu ve Sözleşme koşullarına uygun olarak Tesislerin söz konusu kısım veya kısımlarının işbu belgeyle, bunlara ilişkin bakım gözetim sorumluluğu ve zarar rizikosu ile birlikte İşveren tarafından aşağıda yazılı tarihten itibaren geçerli olacak şekilde devralındığı hususlarını tarafınıza bildiririz.

1. Tesislerin veya ilgili kısımlarının açıklaması: \_\_\_\_\_
2. Tamamlanma Tarihi: \_\_\_\_\_

Yukarıda verilenlere rağmen, sizlerden, işbu mektuba ek olarak verilen listedeki kalan kalemleri de mümkün olan en kısa sürede tamamlamanız beklenmektedir.

İşbu yazı, Tesislerin Sözleşmeye uygun olarak tamamlanması veya Kusur Sorumluluk Süresi boyunca yükümlülüklerinizi ortadan kaldırmaz.

En içten saygılarımızla,

\_\_\_\_\_  
Unvan

(Proje Müdürü)



## İşletme Kabulü Belgesi Formu

Tarih: \_\_\_\_\_

İkraz/Kredi Numarası: \_\_\_\_\_

RFB N°: \_\_\_\_\_

Kime: \_\_\_\_\_

Sayın İlgili,

İşveren ile tarafınız arasında, \_\_\_\_\_ ile ilgili olarak akdedilen \_\_\_\_\_ tarihli Sözleşme'nin Sözleşme Genel Koşulları (GCC) Madde 25.3 (İşletme Kabulü) çerçevesinde işbu belgeyle, Tesislerin aşağıda belirtilen kısım veya kısımlarına ait İşlevsellik Garantilerinin yine aşağıda belirtilen tarih itibariyle tatmin edici şekilde sağlanmış olduğu hususunu tarafınıza bildiririz.

1. Tesislerin veya ilgili kısımlarının açıklaması: \_\_\_\_\_
2. İşletme Kabulü tarihi: \_\_\_\_\_

İşbu yazı, Tesislerin Sözleşmeye uygun olarak tamamlanması veya Kusur Sorumluluk Süresi boyunca yükümlülüklerinizi ortadan kaldırmaz.

En içten saygılarımızla,

\_\_\_\_\_  
Unvan

(Proje Müdürü)

## Değişiklik Emri Prosedürleri ve Formları

Tarih:

---

İkraz/Kredi Numarası:

---

RFB N°:

---

### İÇİNDEKİLER

1. Genel
2. Değişiklik Emri Kaydı
3. Değişiklikler için kullanılacak Numaralandırma Sistemi

### EKLER

- |      |                                           |
|------|-------------------------------------------|
| Ek 1 | Değişiklik Teklifi Talebi                 |
| Ek 2 | Değişiklik Teklifi Keşfi                  |
| Ek 3 | Keşif Kabul                               |
| Ek 4 | Değişiklik Teklifi                        |
| Ek 5 | Değişiklik Emri                           |
| Ek 6 | Mutabakatı Beklemede olan Değişiklik Emri |
| Ek 7 | Değişiklik Teklifi Başvurusu              |

## Değişiklik Emri Prosedürleri

### 1. Genel

Bu kısımda, Sözleşme Genel Koşulları (GCC) Madde 39 (Tesislerdeki Değişiklikler) uyarınca Sözleşmenin ifası sırasında Tesislerde değişiklik uygulanmasına ilişkin örnek prosedür ve formlar verilmiştir.

### 2. Değişiklik Emri Kaydı

Yüklenici, Değişiklik Talepleri ile yetkilendirilmiş veya beklemedeki Değişikliklerin mevcut durumunu göstermek için Ek 8'de gösterildiği gibi güncel bir Değişiklik Emri Kaydı tutacaktır. Değişiklik Emri Kaydındaki Değişiklik girişleri, kayıtların güncel olmasını sağlayacak şekilde yapılacaktır. Yüklenici, aylık dönemlerde İşverene sunacağı ilerleme raporlarında mevcut Değişiklik Emri Kaydının bir nüshasını da ek olarak İşverene gönderecektir.

### 3. Değişiklikler için kullanılacak Numaralandırma Sistemi

- (1) GCC Madde 39'da anılan Değişiklik Talepleri için seri numarası olarak CR-X-nnn kullanılacaktır.
- (2) GCC Madde 39'da anılan Değişiklik Teklifi Keşifleri için seri numarası olarak CN-X-nnn kullanılacaktır.
- (3) GCC Madde 39'da anılan Keşif Kabulleri için seri numarası olarak CA-X-nnn kullanılacaktır.
- (4) GCC Madde 39'da anılan Değişiklik Teklifleri için seri numarası olarak CP-X-nnn kullanılacaktır.
- (5) GCC Madde 39'da anılan Değişiklik Emirleri için seri numarası olarak CO-X-nnn kullanılacaktır.

Not: (a) İşverenin Genel Merkezi ve İşverenin Şantiye temsilcileri tarafından düzenlenen Değişiklik Talepleri için aşağıdaki numaralandırma sistemi kullanılacaktır:

|              |          |
|--------------|----------|
| Genel Merkez | CR-H-nnn |
| Şantiye      | CR-S-nnn |

- (b) Yukarıdaki numaralandırma sisteminde yer alan “nnn” numarası Değişiklik Talebi, Değişiklik Teklifi Keşfi, Keşif Kabul, Değişiklik Teklifi ve Değişiklik Emri için aynıdır.

## Ek 1. Değişiklik Teklifi Talebi

(İşverenin Mektup Başlığı)

Kime: \_\_\_\_\_

Tarih: \_\_\_\_\_

Alıcı: \_\_\_\_\_

Sözleşmenin Adı: \_\_\_\_\_

Sözleşme Numarası: \_\_\_\_\_

Sayın İlgili:

Yukarıda atıfta bulunulan Sözleşmeye istinaden, sizlerden aşağıda verilen Değişiklikle ilgili olarak işbu Mektubun tarihinden sonraki [ ekle: sayı] gün içinde, yine aşağıda verilen talimatlar doğrultusunda bir Değişiklik Teklifi sunmanız beklenmektedir.

1. Değişikliğin Başlığı: \_\_\_\_\_

2. Değişiklik Talebi No. \_\_\_\_\_

3. Değişikliğin Sahibi: İşveren: \_\_\_\_\_

Yüklenici (Değişiklik Teklifi Başvurusu ile No. \_\_\_\_\_<sup>11</sup>:

4. Değişikliğin Kısa Tanımı: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Talep edilen Değişiklik ile ilgili Tesisler ve/veya ekipman Kalem Numaraları:  
\_\_\_\_\_
6. Değişiklik talebi için referans çizimler ve/veya teknik dokümanlar:  
Çizim No./ Belge No. Tanımlama
7. Talep edilen Değişiklik ile ilgili detaylandırılmış koşullar ya da özel gereklilikler:  
\_\_\_\_\_
8. Genel Şart ve Koşullar:
- (a) Lütfen, talep edilen Değişikliğin Sözleşme Bedeli üzerinde nasıl bir etki yaratacağını gösteren keşfinizi tarafımıza gönderin.
- (b) Göndereceğiniz Keşif, talep edilen Değişikliğin tamamlanması için varsa ek süreye ilişkin talebinizi de içermelidir.
- (c) Sözleşmenin diğer hükümlerine uygunluğu ya da Tesis veya Tesislerin güvenliği bakımından, talep edilen Değişikliğin kabul edilmesinde herhangi bir sakınca görüyorsanız, lütfen göndereceğiniz revize teklif kapsamında bu görüşünüzü tarafımıza bildirin.
- (d) Yüklenici personellerinin hizmetleri ile ilgili olarak Yüklenicinin işinde meydana gelebilecek herhangi bir artış veya azalma hesaplanacaktır.
- (e) Miktarı ve niteliği tarafımızca yazılı olarak kabul ve teyit edilmediği sürece, talep edilen hiçbir Değişiklik için gerekli çalışmaların uygulanmasına başlanmayacaktır.

\_\_\_\_\_  
(İşverenin Adı)

\_\_\_\_\_  
(İmza)

\_\_\_\_\_  
(İmza yetkilisinin adı)

---

(İmza yetkilisinin unvanı)

## Ek 2. Değişiklik Teklifi Keşfi

(Yüklenicinin Mektup Başlığı)

Kime: \_\_\_\_\_

Tarih: \_\_\_\_\_

Alıcı: \_\_\_\_\_

Sözleşmenin Adı: \_\_\_\_\_

Sözleşme Numarası: \_\_\_\_\_

Sayın İlgili:

Tarafınızdan gelen Değişiklik Teklifine istinaden, firmamız sizleri aşağıda bahsi geçen Değişikliğin, Genel Koşullar GCC Alt Madde No.39.2.1'i uyarınca hazırlanmasının tahmini maliyeti hususunda bilgilendirmekten memnuniyet duymaktadır. Değişiklik çalışması için maliyet keşfi yapmadan önce, GCC Madde 39.2.2 doğrultusunda Değişiklik Teklifi hazırlama maliyetinin tarafınızca kabul edilmesi gerektiği hususunu kabul ediyoruz.

1. Değişikliğin Başlığı: \_\_\_\_\_
2. Değişiklik Talebi No./Rev.: \_\_\_\_\_
3. Değişikliğin Kısa Tanımı: \_\_\_\_\_
4. Değişikliğin Etki Çizelgesi: \_\_\_\_\_

5. Değişiklik Önerisinin Hazırlanması ile ilgili Maliyet: \_\_\_\_\_<sup>12</sup>

| (a) Mühendislik             |                     | (Tutar) |
|-----------------------------|---------------------|---------|
| (i) Mühendis                | saat x ücret/saat=  | _____   |
| (ii) Teknik ressam          | saat x ücret/saat = | _____   |
| Ara toplam                  | saat                | _____   |
| Toplam Mühendislik Maliyeti |                     | _____   |
| (b) Diğer Maliyetler        |                     | _____   |
| Toplam Maliyet (a) + (b)    |                     | _____   |

\_\_\_\_\_  
(Yüklenicinin Adı)

\_\_\_\_\_  
(İmza)

\_\_\_\_\_  
(İmza yetkilisinin adı)

\_\_\_\_\_  
(İmza yetkilisinin unvanı)

<sup>12</sup> Maliyetler Sözleşmede öngörülen para birimleri üzerinden belirtilecektir.

### Ek 3. Keşif Kabul

(İşverenin Mektup Başlığı)

Kime: \_\_\_\_\_

Tarih: \_\_\_\_\_

Alıcı: \_\_\_\_\_

Sözleşmenin Adı: \_\_\_\_\_

Sözleşme Numarası: \_\_\_\_\_

Sayın İlgili:

İşbu Belgeyle, tarafınızca sunulan Değişiklik Teklifi Keşfini kabul ettiğimizi ve resmi bir Değişiklik Teklifinin hazırlanması aşamasına geçmeniz gerektiğinde hemfikir olduğumuzu teyit ediyoruz.

1. Değişikliğin Başlığı: \_\_\_\_\_



2. Değişiklik Talebi No./Rev.: \_\_\_\_\_
3. Değişiklik Teklifi Keşfi No./Rev.: \_\_\_\_\_
4. Keşif Kabul No./Rev.: \_\_\_\_\_
5. Değişikliğin Kısa Tanımı: \_\_\_\_\_
6. Diğer hüküm ve koşullar: Kabul işlemleri yapılmış bir Değişiklik için değişiklik emri düzenlememeye karar vermemiz durumunda, Sözleşme Genel Koşulları (GCC) Madde 39 uyarınca yukarıda bent 3'te bahsedilen Değişiklik Teklifi Keşfinizde yazılı Değişiklik Teklifi hazırlama maliyeti tarafınıza tazmin edilecektir.

---

(İşverenin Adı)

---

(İmza)

---

(İmza yetkilisinin adı ve unvanı)

#### **Ek 4. Değişiklik Teklifi**

(Yüklenicinin Mektup Başlığı)

Kime: \_\_\_\_\_

Tarih:

Alıcı: \_\_\_\_\_

Sözleşmenin Adı: \_\_\_\_\_

Sözleşme Numarası: \_\_\_\_\_

Sayın İlgili:

[ ekle: numara] No.lu Değişiklik Önerisi Talebinize cevaben önerimiz aşağıdaki gibidir:

1. Değişikliğin Başlığı: \_\_\_\_\_
2. Değişiklik Teklifi No./Rev.: \_\_\_\_\_

3. Değişikliğin Sahibi: İşveren: / \_\_\_\_\_  
Yüklenici: \_\_\_\_\_
4. Değişikliğin Kısa Tanımı: \_\_\_\_\_
5. Değişiklik Gerekçeleri: \_\_\_\_\_
6. Talep edilen Değişiklik ile ilgili Tesisler ve/veya ekipman Kalem Numaraları:  
\_\_\_\_\_
7. Değişiklik talebi için referans çizimler ve/veya teknik dokümanlar:  
Çizim/ Belge No. Tanımlama
8. Değişiklik Teklifi sonucunda Sözleşme Bedelinde oluşacak artış veya azalışa ilişkin Keşif:<sup>13</sup>

(Tutar)

- (a) Doğrudan malzeme \_\_\_\_\_
- (b) Başlıca inşaat ekipmanları \_\_\_\_\_
- (c) Doğrudan saha çalışması (toplam saat) \_\_\_\_\_
- (d) Altyüklenici sözleşmeleri \_\_\_\_\_
- (e) Dolaylı malzeme ve işçilik \_\_\_\_\_
- (f) Şantiye denetimi \_\_\_\_\_
- (g) Genel merkez teknik personel maaşları
- Proses mühendisi saat @ ücret/saat \_\_\_\_\_
- Proje mühendisi saat @ ücret/saat \_\_\_\_\_
- Ekipman mühendisi saat @ ücret/saat \_\_\_\_\_
- Satınalma saat @ ücret/saat \_\_\_\_\_

<sup>13</sup> Maliyetler Sözleşmede öngörülen para birimleri üzerinden belirtilecektir.

Teknik ressam saat @ ücret/saat \_\_\_\_\_

Toplam saat \_\_\_\_\_

(h) Olağandışı maliyetler (bilgisayar, seyahat, vb.) \_\_\_\_\_

(i) Genel idare bedeli: Kalemlerin % 'sı \_\_\_\_\_

(j) Vergiler ve gümrük vergileri \_\_\_\_\_

Değişiklik Teklifinin toplam götürü maliyeti \_\_\_\_\_

*((a)'dan (j)'ye kadar kalemlerin toplamı)*

Değişiklik Teklifi için Keşif Hazırlama Maliyeti \_\_\_\_\_

*(Değişiklik kabul edilmediği takdirde ödenecek tutar)*

9. Değişiklik Teklifi nedeniyle Tamamlama için ek süre gerekmektedir
10. Fonksiyonel Garantilere Etkisi
11. Diğer sözleşme koşullarına etkisi
12. Teklif geçerlilik süresi: İşbu Teklifin İşveren tarafından teslim alınmasından sonraki [sayı] gün
13. Bu Değişiklik Teklifinin diğer hüküm ve koşulları:
  - (a) Sizlerden, işbu Önerinin elinize geçmesinden sonra [ ekle: numara ] gün içinde, işbu detaylı Değişiklik Önerisini kabul ettiğiniz ya da reddettiğinize dair yorumlarınızı tebliğ etmenizi talep ediyoruz.
  - (b) Artırım ve/veya azaltım miktarı Sözleşme Bedelinin ayarlanması esnasında göz önünde bulundurulacaktır.
  - (c) Yüklenicinin bu Değişiklik Teklifini hazırlama maliyeti:<sup>2</sup>

\_\_\_\_\_  
(Yüklenicinin Adı)

<sup>2</sup> Gerektiğinde belirtin.

---

(İmza)

---

(İmza yetkilisinin adı)

---

(İmza yetkilisinin unvanı)

### **Ek 5. Değişiklik Talimatı**

(İşverenin Mektup Başlığı)

Kime: \_\_\_\_\_

Tarih: \_\_\_\_\_

Alıcı: \_\_\_\_\_

Sözleşmenin Adı: \_\_\_\_\_

Sözleşme Numarası: \_\_\_\_\_

Sayın İlgili:

İşbu belgeyle, [ ekle: numara] No'lu Değişiklik Önerisinde belirtilen işlerin Değişiklik Emrini onaylayarak, Genel Koşullar GCC Madde 39'una uygun olarak Sözleşme bedeli, İşin Bitiş Tarihi ve/veya Sözleşmenin diğer ilgili koşullarının bu yönde ayarlanması üzerinde mutabık olduğumuzu bildiriyoruz.

1. Değişikliğin Başlığı: \_\_\_\_\_

2. Değişiklik Talebi No./Rev.: \_\_\_\_\_

3. Değişiklik Emri No./Rev.: \_\_\_\_\_
4. Değişikliğin Sahibi: İşveren: \_\_\_\_\_  
Yüklenici: \_\_\_\_\_
5. Onaylı Fiyat:  
Ref. No.: \_\_\_\_\_ Tarih: \_\_\_\_\_  
Döviz kısmı \_\_\_\_\_ artı yerel para birimi kısmı \_\_\_\_\_
6. Tamamlanma Süresinin Ayarlanması  
Yok Artış \_\_\_\_\_ gün Azalış \_\_\_\_\_ gün
7. Diğer etkenler, varsa:
- Yetkilendiren: \_\_\_\_\_ Tarih: \_\_\_\_\_  
(İşveren)
- Kabul Eden: \_\_\_\_\_ Tarih: \_\_\_\_\_  
(Yüklenici)

## **Ek 6. Mutabakatı Beklemede olan Değişiklik Emri**

(İşverenin Mektup Başlığı)

Kime: \_\_\_\_\_

Tarih:

Alıcı: \_\_\_\_\_

Sözleşmenin Adı: \_\_\_\_\_

Sözleşme Numarası: / \_\_\_\_\_

Sayın İlgili:

Sözleşme Genel Koşulları (GCC) Madde 39 uyarınca, aşağıda ayrıntıları verilen Değişiklik Emri kapsamındaki işlerin yürütülmesi için tarafınıza talimat veriyoruz.

1. Değişikliğin Başlığı: \_\_\_\_\_

2. İşverenin Değişiklik Teklifi No./Rev.: \_\_\_\_\_ Tarih:  
\_\_\_\_\_
3. Yüklenicinin Değişiklik Teklifi No./Rev.: \_\_\_\_\_ Tarih:  
\_\_\_\_\_
4. Değişikliğin Kısa Tanımı: \_\_\_\_\_
5. Talep edilen Değişiklik ile ilgili Tesisler ve/veya ekipman Kalem Numaraları:  
\_\_\_\_\_
6. Değişiklik talebi için referans çizimler ve/veya teknik dokümanlar:  

| <u>Çizim/ Belge No.</u> | <u>Tanımlama</u> |
|-------------------------|------------------|
|-------------------------|------------------|
7. Tamamlanma Süresinin Ayarlanması:
8. Sözleşme şartlarındaki diğer değişiklikler:
9. Diğer hükümler ve şartlar:

---

(İşverenin Adı)

---

(İmza)

---

(İmza yetkilisinin adı)

---

(İmza yetkilisinin unvanı)



## **Ek 7. Değişiklik Teklif Başvurusu**

(Yüklenicinin Mektup Başlığı)

Kime: \_\_\_\_\_

Tarih:

Alıcı: \_\_\_\_\_

Sözleşmenin Adı: \_\_\_\_\_

Sözleşme Numarası: \_\_\_\_\_

Sayın İlgili:

İşbu belgeyle, aşağıdaki işlerin Tesislere ilişkin Değişiklik olarak Kabul edilmesini öneriyoruz.

1. Değişikliğin Başlığı: \_\_\_\_\_
2. Değişiklik Teklifi Başvuru No./Rev.: \_\_\_\_\_ Tarih: \_\_\_\_\_
3. Değişikliğin Kısa Tanımı: \_\_\_\_\_
4. Değişiklik Gerekçeleri:
5. Büyüklük Tahmini (Sözleşmenin para birimlerinde):
6. Değişikliğin Etki Çizelgesi:
7. Varsa, Fonksiyonel Garantilere Etkisi:
8. Ek:

\_\_\_\_\_  
(Yüklenicinin Adı)

\_\_\_\_\_  
(İmza)

\_\_\_\_\_  
(İmza yetkilisinin adı)

\_\_\_\_\_(İmza yetkilisinin unvanı)

### Çizimler

Aşağıda listelenen ancak listenenlerle sınırlı olmamak kaydı ile mevcut tüm çizimler Teklifçiye sunulacaktır.

- 1- Uygulama Projeleri(Tek hat şemaları,Kablo dağıtım planı,Trafo-Hücre-Pano planları vb.)
- 2- Santral Yerleşim Planı
- 3- Enerji Temin Projesi

## İlave Bilgiler

## **BÖLÜM 3 - Sözleşme Şartları ve Sözleşme Formları**

## Kısım VIII Genel Sözleşme Koşulları

### İçindekiler

|           |                                           |           |
|-----------|-------------------------------------------|-----------|
| <b>A.</b> | <b>Sözleşme ve Yorumlanması.....</b>      | <b>81</b> |
| 1.        | Tanımlar .....                            | 81        |
| 2.        | Sözleşme Dokümanları .....                | 84        |
| 3.        | Sözleşmenin Yorumlanması .....            | 84        |
| 4.        | İletişim .....                            | 86        |
| 5.        | Geçerli Kanun ve Sözleşmenin Dili.....    | 86        |
| 6.        | Sahtecilik ve Yolsuzluk .....             | 86        |
| <b>B.</b> | <b>Sözleşmenin Konusu .....</b>           | <b>87</b> |
| 7.        | Tesislerin Kapsamı.....                   | 87        |
| 8.        | Başlama ve Tamamlama Zamanı.....          | 88        |
| 9.        | Yüklenicinin Sorumlulukları .....         | 88        |
| 10.       | İşverenin Sorumlulukları .....            | 92        |
| <b>C.</b> | <b>Ödeme .....</b>                        | <b>94</b> |
| 11.       | Sözleşme Bedeli.....                      | 94        |
| 12.       | Ödeme Koşulları .....                     | 94        |
| 13.       | Teminatlar .....                          | 94        |
| 14.       | Vergi ve Harçları.....                    | 96        |
| <b>D.</b> | <b>Fikri Mülkiyet .....</b>               | <b>96</b> |
| 15.       | Teknik Bilgilerin Lisansı/Kullanımı ..... | 96        |
| 16.       | Gizli Bilgiler .....                      | 97        |
| <b>E.</b> | <b>Tesislerin Yapılması.....</b>          | <b>98</b> |
| 17.       | Temsilciler .....                         | 98        |
| 18.       | İş Programı.....                          | 100       |
| 19.       | Alt Sözleşme Yapma.....                   | 102       |
| 20.       | Tasarım ve Mühendislik .....              | 103       |
| 21.       | Satın Alma .....                          | 105       |

|           |                                                                       |            |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------|------------|
| 22.       | Kurulum .....                                                         | 107        |
| 23.       | Test ve Muayene .....                                                 | 120        |
| 24.       | Tesislerin Tamamlanması .....                                         | 121        |
| 25.       | İşletmeye Alma ve İşletme Kabulü.....                                 | 123        |
| <b>F.</b> | <b>Garanti ve Yükümlülükler.....</b>                                  | <b>126</b> |
| 26.       | Tamamlama Süresi Garantisi.....                                       | 126        |
| 27.       | Kusur Sorumluluk.....                                                 | 127        |
| 28.       | İşlevsel Garantiler .....                                             | 129        |
| 29.       | Patent Tazmini .....                                                  | 130        |
| 30.       | Yükümlülüğün Sınırlandırılması .....                                  | 131        |
| <b>G.</b> | <b>Risk Dağılımı .....</b>                                            | <b>131</b> |
| 31.       | Mülkiyet Devri.....                                                   | 131        |
| 32.       | Tesislerin Bakımı .....                                               | 132        |
| 33.       | Mal Kaybı veya Hasarı, İş Kazaları veya Yaralanmaları, Tazminat ..... | 133        |
| 34.       | Sigorta .....                                                         | 134        |
| 35.       | Öngörülmeven Şartlar.....                                             | 137        |
| 36.       | Kanunlar ve Yönetmeliklerdeki Değişiklik .....                        | 138        |
| 37.       | Mücbir Sebepler.....                                                  | 138        |
| 38.       | Savaş Riskleri.....                                                   | 140        |
| <b>H.</b> | <b>Sözleşme Unsurlarında Değişiklik.....</b>                          | <b>142</b> |
| 39.       | Tesislerde Değişiklik .....                                           | 142        |
| 40.       | Tamamlanma Zamanının Uzatılması.....                                  | 146        |
| 41.       | Askıya Alma .....                                                     | 147        |
| 42.       | Fesih.....                                                            | 149        |
| 43.       | Devir .....                                                           | 156        |
| 44.       | İhracat Yasakları .....                                               | 156        |
| <b>I.</b> | <b>Talepler, Uyuşmazlıklar ve Tahkim.....</b>                         | <b>156</b> |
| 45.       | Yüklenicinin Talepleri .....                                          | 156        |
| 46.       | Uyuşmazlıklar ve Tahkim.....                                          | 158        |

# Genel Sözleşme Koşulları

## A. Sözleşme ve Yorumlanması

### 1. Tanımlar

1.1 Aşağıda belirtilen kelimeler ve ifadeler burada kendilerine verilen anlama sahip olacaklardır:

**“Sözleşme”**, İşveren ile Yüklenici arasında, burada belirtilen Sözleşme Belgeleri ile birlikte akdedilen Sözleşmeyi ifade etmekte olup, bunlar birlikte Sözleşmeyi teşkil edecekler ve işbu sözleşmedeki “Sözleşme” ifadesi bu bağlamda yorumlanacaktır.

**“Sözleşme Belgeleri”**, işbu Sözleşmenin 1.1 sayılı maddesinde (Sözleşme Belgeleri) belirtilen dokümanları (tüm tadilleriyle birlikte) ifade eder.

**“GCC”** işbu Sözleşme dahilinde Genel Sözleşme Koşullarını ifade eder.

**“PCC”** işbu Sözleşme dahilinde Özel Sözleşme Koşullarını ifade eder.

**“gün”**, takvim gününü ifade eder.

**“yıl”** 365 günlük süreyi ifade eder.

**“ay”** takvim ayını ifade eder.

**“Taraf”** bağlamın öngördüğü şekilde İşvereni veya Yükleniciyi, “Taraflar” ikisi her ikisini ifade eder.

**“İşveren”**, PCC’de adı belirtilen kişiyi ifade etmekte olup, İşverenin yasal haleflerini veya tayin edilen temsilcilerini kapsar.

**“Proje Müdürü”**, GCC Madde 17.1 (Proje Müdürü) kapsamında belirtilen şekilde İşveren tarafından tayin edilen ve İşverenin verdiği görevleri yerine getirmek üzere PCC’de belirtilen kişiyi ifade eder.

**“Yüklenici”**, Sözleşmeyi ifa amacıyla sunduğu Fiyat Teklifi İşveren tarafından kabul edilen ve Sözleşmede Yüklenici olarak adlandırılan kişi veya kişileri ifade etmekte olup, Yüklenicinin yasal haleflerini veya tayin edilen temsilcilerini kapsar.

**“Yüklenici Temsilcisi”**, Yüklenici tarafından tevdi edilen görevleri yerine getirmek üzere Yüklenici tarafından tayin edilen ve GCC Madde 17.2 (Yüklenici Temsilcisi ve Yapım Müdürü) gereğince İşveren tarafından onaylanan herhangi bir kimseyi ifade eder.

**“Yapım Müdürü”**, Yüklenici Temsilcisi tarafından GCC Alt Madde 17.2.4 uyarınca atanan kişiyi ifade eder.

**“Altyüklenici”** (üreticiler dahil), herhangi bir Tesisin tasarımının hazırlanması veya temini dahil, Tesislerin herhangi bir kısmının ifası için doğrudan veya dolaylı olarak Yüklenici tarafından işin taşare



edildiği herhangi bir kişiyi ifade etmekte olup, ilgili Altyüklenicinin yasal haleflerini veya tayin edilen temsilcilerini kapsar.

**“Uyuşmazlık Kurulu”** (DB), İşveren ve Yüklenici arasında oluşabilecek herhangi bir anlaşmazlık veya fikir ayrılığının, GCC Madde 46.1 (Uyuşmazlık Kurulu) gereğince Taraflarca kendisine taşınması halinde çözüme kavuşturması amacıyla İşveren ve Yüklenicinin mutabakatıyla tayin edilen ve PCC’de ismi belirtilen kişi veya kişileri ifade eder.

**“Banka”** PCC’de ismi belirtilen finansal kuruluşu ifade eder.

**“Sözleşme Bedeli”**, Sözleşme uyarınca yapılabileceği üzere, bu belgeye yapılan ilaveler ve ayarlamalar veya bu belgeden yapılacak çıkarmalara tabi olarak, Sözleşmenin Madde 2.1’inde (Sözleşme Bedeli) belirlenen tutarı ifade eder.

**“Tesisler”**, işbu Sözleşme kapsamında Yüklenici tarafından temin edilecek ve kurulacak Tesis ile bu bağlamda sunulacak Kurulum Hizmetlerini ifade eder.

**“Teçhizat”**, işbu Sözleşme kapsamında Yüklenici tarafından temin edilecek ve Tesislere dahil edilecek her türlü kalıcı Tesis, ekipman, makine, teçhizat, malzeme ve eşyaları (GCC Madde 7.3 uyarınca Yüklenici tarafından temin edilecek yedek parçalar dahil) ifade etmekte olup, Yüklenicinin Ekipmanını kapsamaz.

**“Kurulum Hizmetleri”**, Tesislere yönelik Tesis temini bağlamında işbu Sözleşme kapsamında Yüklenici tarafından temin edilecek duruma göre deniz yolu ile taşıma veya benzeri sigortaların temini, denetleme, hızlandırma, saha hazırlama işleri (Yüklenicinin Ekipmanının temini ve kullanılması ve gerekli tüm yapım malzemelerinin temini dahil), kurulum, test, işletmeye hazır hale getirme, işletmeye alma, işletme, bakım, bakım ve işletme kılavuzlarının temini, eğitim vs. gibi her türlü hizmeti ifade eder.

**“Yüklenicinin Ekipmanı”**, Tesislerin kurulum, işletim ve bakımı için gerekli olan ve Yüklenici tarafından temin edilecek her türlü tesis, ekipman, makine, alet, teçhizat veya cihazları ifade etmekte olup, Tesisi veya Tesislerin bir bölümünü oluşturan ya da oluşturma amacı taşıyan diğer malzemeleri kapsamaz.

**“Menşe Ülkesi”**, PCC’de detayı verilmiş olup, Banka kuralları dahilinde uygun görülen ülke ve bölgeleri ifade eder.

**“Saha”**, Tesislerin kurulacağı arazi veya diğer yerleri ve Sözleşmede Sahanın bir bölümünü teşkil ettiği belirtilen (varsa) diğer arazi ve yerleri ifade eder.

**“Yürürlük Tarihi”**, Sözleşmenin 3. Maddesinde (Yürürlük Tarihi) belirtilen tüm koşulların yerine getirildiği ve bu tarih itibariye İş Bitirme Süresi sayılacak tarihi ifade eder.

**“İş Bitirme Süresi”**, GCC Madde 8 ve Sözleşmenin ilgili hükümleri uyarınca, Tesislerin tamamının (veya ayrı bir İş Bitirme Süresi belirtildiği takdirde Tesislerin bir bölümünün) bitirileceği süreyi ifade eder.

**“Bitirme”**, GCC Madde 24 (Bitirme) gereğince Tesislerin işletmeye hazır hale getirilmesi kapsamında tüm işlerin veya bununla ilgili belirli bir kısmının tamamlanması ve Tesisler ile belirli bir kısmının İşletmeye hazır hale getirilmesi suretiyle Tesislerin (veya Sözleşme dahilinde belirli kısımlarının belirtildiği belirli bir bölümünün) işletme ve yapısal açıdan tamamlanmasını ve sağlam ve hatasız koşulda olmasını ifade eder.

**“İşletmeye hazır hale getirme”**, GCC Madde 24 (Bitirme) dahilinde belirtildiği üzere Yüklenici tarafından işin İşletmeye almak üzere hazır hale getirilmesi kapsamında Yüklenici tarafından gerçekleştirilecek test, kontrol ve İşverenin Gerekliliklerinde belirtilen diğer gereklilikleri ifade eder.

**“İşletmeye Alma”**, Yüklenici tarafından işin Bitirilmesinin akabinde Tesislerin veya herhangi bir kısmının işletmeye alınmasını ifade etmekte olup, söz konusu işletme Garanti Testinin/Testlerinin gerçekleştirilmesi amacıyla Yüklenici tarafından GCC Madde 25.1 (İşletmeye Alma) uyarınca gerçekleştirilecektir.

**“Garanti Test/Testleri”**, Tesislerin veya belli kısımlarının, GCC Alt Madde 25.2 (Garanti Testi) hükümlerine göre, İşlevsel Garantiler başlıklı Sözleşme Ekinde belirtilen İşlevsel Garantileri sağlayacağından emin olmak için yapılacak olan, İşveren Gerekliliklerinde tanımlanan test/testler demektir.

**“İşletme Kabulü”**, GCC Madde 25 (İşletmeye Alma ve İşletme Kabulü) uyarınca varsayılan kabulü içerecek ve GCC Madde 28 (İşlevsel Garantiler) hükümlerine göre, Tesislerin (veya ilgili kısımlarının) İşlevsel Garantileri açısından Yüklenicinin Sözleşmeyi yerine getirmesini teyit eden, Tesislerin (veya Tesislerin kısmi kabulünün Sözleşmeyle izin verilmesi halinde, Tesislerin belli kısımlarının) İşveren Tarafından kabulü demektir.

**“Kusur Sorumluluk Dönemi”**, GCC Madde 27’de (Kusur Sorumluluk) verildiği şekilde, Tesislerle (veya ilgili kısımlarıyla) ilgili kusurlar için Yüklenicinin sorumlu olduğu, Tesislerin veya bazı kısımlarının Tamamlanmasından başlayarak Yüklenici tarafından verilen garantilerin geçerliliklerinin dönemi demektir.

**“ÇS”** kısaltma Çevresel ve Sosyal anlamına gelir (Cinsel Sömürü ve İstismar (SEA) ile Cinsel Taciz (SH) de kapsamdadır).

**“Cinsel Sömürü ve İstismar” “(SEA)”** şu anlama gelir:

**Cinsel Sömürü**, bir başkasının cinsel istismarından parasal, sosyal veya politik kar sağlamak dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak

üzere, hassas bir durumun, güç ilişkisinin veya güvenin cinsel amaçlarla fiili olarak istismar edilmesi veya istismar edilme girişiminde bulunulması olarak tanımlanır.

**Cinsel İstismar**, güç kullanarak veya eşit olmayan ya da zorlayıcı koşullar altında fiili olarak gerçekleştirilen veya gerçekleştirilmesi tehdidinde bulunulan cinsel faaliyet olarak tanımlanır;

**“Cinsel Taciz” “(SH)”**, bir Yüklenici Personelinin başka bir Yüklenici Personeli veya İşveren Personeli karşısında istenmeyen bir cinsel yaklaşım içine girmesi, cinsel içerikli iyilik talebinde bulunması veya cinsel içerikli diğer sözlü veya fiziksel davranışlar içine girmesi olarak tanımlanır.

**“Yüklenici Personeli”**, Yüklenici ile her bir Altyüklenicisinin elemanları, işçileri ve diğer çalışanları ile Sözleşmenin ifası konusunda Yükleniciye yardımcı olan diğer personeller de dahil olmak üzere Yüklenici tarafından Sözleşmenin ifası için kullanılan tüm personeller anlamına gelir; ve

**“İşveren Personeli”**, Proje Müdürü ile İşverenin Sözleşmeden doğan İşveren yükümlülüklerinin yerine getirilmesinde görev alan tüm elemanları, işçileri ve diğer çalışanları ile İşveren tarafından Yükleniciye muhtelif zamanlarda yapılabilecek bildirimle İşveren Personeli olarak tanımlanan diğer personeller anlamına gelir.

## 2. Sözleşme Dokümanları

2.1 Sözleşmenin 1.2. Maddesine (Öncelik Sırası) tabi olarak, Sözleşmenin (ve bunun tüm kısımlarını) bir parçasını oluşturan tüm belgelerin karşılaştırmalı, tamamlamalı ve ortaklaşa açıklamalı olması tasarlanmıştır. Sözleşme bir bütün olarak okunacaktır.

## 3. Sözleşmenin Yorumlanması

- 3.1 Sözleşmede bağlam aksini öngörmediği sürece:
- (a) tek bir cinsiyete atıfta bulunan sözcükler diğer tüm cinsiyetleri kapsamaktadır;
  - (b) tekil şahsa atıfta bulunan sözcükler aynı zamanda çoğulu ve çoğullar da tekili ifade etmektedir;
  - (c) “kabul etme”, “kabul edilmiş” veya “kabul” ifadelerini içeren hükümler sözleşmenin yazılı olarak kayıt edilmesini gerektirmektedir;
  - (d) “teklif” sözcüğü “fiyat teklifi” sözcüğü ile, “istekli” sözcüğü “teklif sahibi” sözcüğü ile ve “ihale dokümanları” sözcüğü “teklif dokümanları” sözcüğü ile eş anlamlıdır.
  - (e) “yazılı”, el yazısıyla yazılı, daktilo edilmiş, basılmış veya elektronik olarak yapılmış ve kalıcı form almış demektir.

Marjinal sözcükler ve diğer başlıklar, bu Koşulların yorumunda dikkate alınmayacaktır.

### 3.2 Incoterms

Sözleşmenin hükümleriyle uyumsuz olmadıkça, buradaki ticari terimlerin anlamı ve Tarafların hak ve yükümlülükleri, Incoterms tarafından belirlenecektir.

Incoterms, 38 Cours Albert 1er, 75008 Paris, Fransa adresindeki Uluslararası Ticaret Odası tarafından yayınlanan (en son baskı) ticari terimleri açıklamadaki uluslararası kurallar demektir.

### 3.3 Sözleşmenin Bütünlüğü

Buradaki GCC Alt Maddesi 16.4 uyarınca, Sözleşme, Sözleşmenin konusuyla ilgili İşveren ile Yüklenici arasındaki tüm anlaşmayı oluşturur ve Sözleşme tarihinden önce yapılmış olan Tarafların tüm haberleşme, görüşme ve anlaşmalarının (yazılı veya sözel) yerine geçer.

### 3.4 Değişiklik

Sözleşmenin değişiklikleri veya başka varyasyonları, yazılı, tarihli, Sözleşmeye açıkça atıfta bulunur ve bu belgenin Taraflarının usulünce yetkilendirilmiş temsilcilerince imzalanmadıkça yürürlüğe girmeyecektir.

### 3.5 Bağımsız Yüklenici

Yüklenici, Sözleşmeyi yerine getiren bağımsız bir Yüklenici olacaktır. Sözleşme, bu belgenin Tarafları arasında herhangi bir acentelik, ortaklık, ortak girişim veya başka ortak ilişkiler oluşturmaz. Sözleşme hükümlerine bağlı olarak, Yüklenici Sözleşmenin yerine getirilmesinden tek başına sorumlu olacaktır. Sözleşmenin icra edilmesiyle bağlantılı olarak Yüklenici tarafından tutulan tüm çalışanlar, temsilciler veya Alt Yükleniciler, Yüklenicinin tam kontrolü altında olacaklar ve İşverenin çalışanları sayılmayacaklardır ve Sözleşmede veya Yüklenici tarafından verilen Alt Yükleniciliklerdeki hiçbir şey, bu çalışanlar, temsilciler veya Alt Yükleniciler ile İşveren arasında herhangi bir akdi ilişki oluşturacak şekilde yorumlanmayacaktır.

### 3.6 Değişmezlik

3.6.1 Aşağıda yer alan GCC Madde 3.6.2 uyarınca; taraflardan herhangi birinin Sözleşmenin şartları ve koşullarından herhangi birini hafifletmesi, müsamaha göstermesi, geciktirmesi veya göz yumması ya da taraflardan birinin diğerine zaman vermesi, söz konusu tarafın Sözleşme kapsamındaki haklarına hâlel getirmez, bu hakları etkilemez veya kısıtlamaz ya da Sözleşmeyi ihlali nedeniyle taraflardan herhangi birinin Sözleşmenin herhangi bir kısmından feragat etmesi, Sözleşmenin müteakip veya süregelen ihlallerden kaynaklanan feragatlerde bulunduğu anlamına gelmez.

3.6.2 Sözleşme uyarınca tarafların hakları, yetkileri veya telafi yollarına ilişkin herhangi bir feragat yazılı olarak yapılmalıdır, bu feragatin tarihi belirtilmelidir ve söz konusu feragat, feragatte bulunan tarafın yetkili temsilcisi tarafından imzalanmalıdır; feragat hakkı ve yapılan feragatin kapsamını belirtilmelidir.

### 3.7 Bölünebilirlik

Sözleşmenin hükümleri veya koşulları yasaklanır veya geçersiz veya uygulanamaz hale gelirse, bu yasaklama, geçersizlik veya uygulanamazlık Sözleşmenin diğer hüküm ve koşullarının geçerlilik veya uygulanabilirliğini etkilemeyecektir.

### 3.8 Menşei Ülke

“Menşe”, tesis ve bileşenlerinin araştırıldığı, geliştirildiği, üretildiği veya imal edildiği ve hizmetlerin verildiği yer demektir. İmalat, işleme veya bileşenlerin büyük ölçüde veya ana montajı yoluyla, ticari anlamda bilinen bir ürünün, büyük ölçüde temel karakteristiklerini taşıyan veya bileşenlerinden amaca yönelik veya kullanılacak şekilde oluşması halinde, tesis bileşenleri üretilir.

## 4. İletişim

4.1 İşbu Koşullar onay, belge, muvafakat, karar, bildirim ve talep ve ibrada bulunulmasını veya bunların düzenlenmesini öngördüğünde, bu tebligatlar:

- (a) Yazılı olacak ve alındı karşılığında teslim edilecek ve
- (b) Sözleşmede belirtilen alıcının haberleşme adresine teslim edilecek, gönderilecek veya iletilecektir.

Taraflardan birine bir sertifika verildiğinde, sertifikayı veren, diğer Tarafa da bir kopyasını gönderecektir. Taraflardan birine karşı Taraftan veya Proje Müdürünce bir tebligat yapıldığında, bunun kopyası duruma göre Proje Müdürüne veya karşı Tarafa gönderilecektir.

## 5. Geçerli Kanun ve Sözleşmenin Dili

- 5.1 Sözleşme, **PCC’de belirtilen** ülkenin yasalarına göre yorumlanacak ve hükmedilecektir.
- 5.2 Sözleşmenin geçerli dili, **PCC’de ifade edilen** olacaktır.
- 5.3 Haberleşmelerin dili, aksi bir durum **PCC’de belirtilmedikçe**, geçerli dil olacaktır.

## 6. Sahtecilik ve Yolsuzluk

- 6.1 Banka, Banka’nın Yolsuzlukla Mücadele Yönergelerine ve WBG Yaptırım Çerçevesi ve GCC Ek B’de öngörüldüğü üzere geçerli yaptırım politikalarına ve prosedürlerine uyulmasını gerekli kılar.
- 6.2 İşveren, Yükleniciden İhale süreci veya Sözleşmenin ifası kapsamında araçlara ya da herhangi bir diğer tarafa ödenmiş ya da ödenecek olan komisyon veya ücretleri açıklamasını ister. Açıklanan bilgiler, en

azından aracının veya diğer tarafın adını ve adresini, ödeme tutarını ve para birimini ve komisyon, teberru veya ücretin amacını içermelidir.

## B. Sözleşmenin Konusu

### 7. Tesislerin Kapsamı

- 7.1 Yüklenicinin yükümlülükleri, İşveren Gerekliliklerinde aksi açıkça tahdit edilmedikçe tüm Tesisin sağlanmasını, Tesisin tasarım ve imalatı için gerekli tüm Kurulum Hizmetlerinin gerçekleştirilmesini (tedarik, kalite güvence, inşaat, kurulum, ilgili inşaat işleri, İşletmeye Hazır Hale Getirme ve teslim işlemleri dahil) ve Tesislerin planlar, prosedürler, şartnameler, çizimler, kodlar ve İşveren Gereklilikleri başlıklı kısımda belirtilen diğer dokümanlara göre kurulumu yapıp tamamlanarak işletmeye alınması işlerini kapsar. Bu şartnameler içerisinde, aşağıdakilerle sınırlı olmamak üzere, İşveren tarafından İşler ve Tedariklerin Kapsamı başlıklı Sözleşmeye Ekte belirlenen, İşveren tarafından sağlanacak veya yapılacak olan tedarikler, işler ve hizmetler haricinde; kontrol ve mühendislik hizmetlerinin verilmesi, işçilik, malzeme, ekipman, yedek parça (aşağıdaki GCC Alt Maddesi 7.3’de tanımlandığı üzere) ve aksesuarların tedariki, Yüklenici Ekipmanı, inşaat hizmetleri ve malzemeleri, geçici malzeme, yapı ve tesisler, nakliye (Şantiyeden ve Şantiyeye, taşıma ve indirme dâhil, ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere) ve depolama yer alır.
- 7.2 Yüklenici, Sözleşmede özellikle istisna edilmedikçe, sanki bu iş ve/veya kalemler ve malzemeler Sözleşmede açıkça belirtilmişçesine, Tesislerin Tamamlanmasını sağlamada gereken, Sözleşmede özellikle belirtilmemiş ama Sözleşmeden çıkarsanabilecek, tüm bu iş ve/veya tüm bu kalem ve malzemelerin tedarikini yerine getirecektir.
- 7.3 Sözleşmeye dâhil edilen Zorunlu Yedek Parçaların tedarikine ilaveten, Yüklenici, **PCC’de belirtilen** ve eğer varsa **PCC’de belirtilen** hükümlerdeki süre için Tesislerin işletme ve bakımında gerekecek yedek parçaları tedarik etmeyi kabul eder. Bununla birlikte, bu yedek parçaların tanımı, özellik ve miktarları ve bunların tedariki ile ilgili şart ve koşullarda İşveren ve Yüklenici arasında mutabakat olacak ve bu yedek parçaların fiyatları, Sözleşme Bedeline eklenecek olan Fiyat Tablosu 6 de verilen fiyatlar olacaktır. Bu yedek parçaların fiyatlarına, bunların satın alma fiyatı ile yedek parçaların tedarikiyle ilgili (Yüklenicinin ücreti dâhil) diğer masraf ve harcamalar dâhil edilecektir.

- 8. Başlama ve Tamamlama Zamanı**
- 8.1 Yüklenici, **PCC’de belirtilen** süre içinde Tesislerde çalışmaya başlayacak ve bu belgenin GCC Alt Madde 9.9 ve 26.2’ye hâlel getirmeksizin, Yüklenici bundan sonra, Zaman Çizelgesi başlıklı Sözleşme Ekinde belirtilen zaman çizelgesine göre Tesislere devam edecektir.
- 8.2 Yüklenici, Tesislerin Tamamlanmasını veya Sözleşmede Tesislerin bir kısmının başka bir zamanda Tamamlanmasının belirtilmesi halinde, bir kısmının Tamamlanmasını **PCC’de belirtilen** süre içinde veya bu belgenin GCC Madde 40 uyarınca Yükleniciye verilecek uzatma süresi içinde gerçekleştirecektir.
- 9. Yüklenicinin Sorumlulukları**
- 9.1 Yüklenici, Tesisleri Sözleşmeye göre tasarlayacak, ilgili satın alma ve/veya Alt Yüklenicilikler dâhil olarak yapacak, kuracak ve tamamlayacaktır. Tamamlandığı zaman Tesisler, Sözleşmede tanımlanan amaçlara uygun olacaktır.
- 9.2 Yüklenici, bu Sözleşmeyi, İşveren tarafından sağlanan sondaj testleriyle ilgili veriler dâhil Tesislerle ilgili verileri uygun biçimde inceleyerek ve Şantiyeye girişi olup olmadığının görsel kontrolünden Yüklenicinin elde edebileceği bilgilere ve ihaleye teklif verilışinden yirmi-sekiz (28) gün önceki tarih itibariyle Tesislerle ilgili kolaylıkla temin edilebilecek diğer bilgilere dayanarak yaptığını teyit eder. Yüklenici, tüm bu veri ve bilgilerden haberdar olmamanın Tesisleri başarıyla yapmanın güçlüğünü veya maliyetini doğru tahmin etme sorumluluğundan kendisini kurtarmayacağını kabul eder.
- 9.3 Yüklenici, Şantiyenin bulunduğu ülkedeki, Sözleşmenin yerine getirilmesi için gerekli olan ve Yüklenicinin kendi adına alması gereken, tüm yerel, bölgesel veya ulusal hükümet yetkililerinden ve kamu hizmeti kurumlarından alınacak, Yüklenicinin ve Alt Yüklenicisinin personeli için vizeler ile Yüklenicinin ithal edilen tüm Ekipmanı için giriş izinleri dâhil, tüm izin, onay ve/veya ruhsatları alacak ve bedellerini ödeyecektir. Yüklenici, buradaki GCC Alt Maddesi 10.3 uyarınca İşverenin sorumluluğunda olmayan ve Sözleşmenin yerine getirilmesi için gerekli olan tüm diğer izin, onay ve/veya ruhsatları alacaktır.
- 9.4 Yüklenici, Tesislerin uygulanacağı ülkede yürürlükte olan tüm yasalara uyacaktır. Yasalara, Sözleşmenin yerine getirilmesini etkileyen ve Yüklenici üzerinde bağlayıcı olan tüm yerel, bölgesel, ulusal veya diğer yasalar dâhildir. Yüklenici, buradaki GCC Alt Maddesi 10.1’e hâlel getirmeksizin, Alt Yükleniciler ve bunların personeli dâhil, Yüklenici veya çalışanları tarafından bu yasaların ihlaliinden kaynaklanan veya ihlaliyle sonuçlanan her ne nitelikte olursa olsun, her türlü yükümlülük, zarar, tazminat, ceza, para cezası ve giderlerden ve bunlara karşı İşvereni tazmin edecek ve zarar görmesini önleyecektir.

- 9.5 Tesisler veya diğer tedarikler için gerekli olacak veya bunlarla bağlantılı her türlü Tesis ve Kurulum Hizmetleri, GCC Madde 1 (Menşe Ülke) altında tanımlanan menşelerde olacaktır. Yüklenici tarafından tutulan Alt Yükleniciler, GCC Madde 1’de (Menşe Ülke) tanımlanan ülkelerden olacaktır.
- 9.6 Eğer Yüklenici iki veya daha fazla kişiden oluşan bir ortak girişim veya kuruluş ise (İş Ortaklığı), tüm bu kişiler Sözleşme hükümlerinin yerine getirilmesinden müteselsil ve müşterek olarak İşverene bağlı olacaklar ve Ortak Girişim’in bağlayıcı yetkiye sahip bir lider olarak içlerinden birini belirleyeceklerdir. Ortak Girişim’in bileşimi veya oluşumu, İşverenin önceden izni olmadan değiştirilmeyecektir.
- 9.7 Genel Koşullar, Ek B, madde 2.2 e uyarınca, Yüklenici Bankaya ve/veya Banka tarafından atanmış kişilere Sahayı ve/veya satın alma süreci, seçim ve/veya sözleşmenin ifasına ilişkin hesap ve kayıtları incelemeleri hususunda izin verecek ve Banka tarafından talep edilmesi durumunda söz konusu hesap ve kayıtların, Banka tarafından atanan denetçiler tarafınca denetlenmesine müsaade edecek olup, temsilciler (beyan edilsin yahut edilmesin), alt yüklenici, alt danışmanlar, hizmet sağlayıcılar, tedarikçiler ve çalışanlarının da bunu müsaade etmesini sağlayacaktır. Bankaya verilen teftiş ve denetim haklarının kullanılmasını önemli ölçüde engellemesi niyetiyle yapılan faaliyetlerin, (Bankanın geçerli yaptırım prosedürleri uyarınca uygun olmadığının belirlenmesinin yanı sıra) sözleşmenin feshine yol açan yasaklı uygulamaları oluşturduğu bilgisinin sunulduğu Madde 6.1 (Sahtecilik ve Yolsuzluk), Yüklenici ve Altyüklenicileri ve alt danışmanlarının dikkatine sunulmuştur.
- 9.8 Yüklenici, PCC dahilinde belirtildiği üzere, sürdürülebilir tedarik sözleşmesi hükümlerine uyacaktır.
- 9.9 Yüklenicinin Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (Yüklenici ÇSYP)
- Yüklenici, Sözleşme Genel Koşulları (GCC) Madde 22.4 uyarınca davranış kuralları da dahil olmak üzere çevresel ve sosyal risk ve etkileri ortadan kaldırmak için önerdiği tedbirler Proje Müdürü tarafından onaylanmadıkça - ki Proje Müdürü makul olmayan nedenlere dayanarak bu onayı vermeyi geciktiremez - Şantiyeye nakil / mobilizasyon işlemlerini başlatamaz.
- Yüklenici, Tesislerin ÇS riskleri ile etkilerini yönetmek için gerekli olabilecek ilave Yönetim Stratejileri ve Uygulama Planlarını gözden geçirilmek üzere Proje Müdürüne sunacaktır. Bu Yönetim Stratejileri ve Uygulama Planları hep birlikte Yüklenicinin Çevresel ve Sosyal Yönetim Planını (Yüklenici ÇSYP) oluşturur.
- Yüklenici, Yüklenici ÇSYP'sini periyodik olarak (ancak en az altı (6) ayda bir) gözden geçirecek ve Tesislere uygun önlemleri



içerdiğinden emin olmak için gereken şekilde güncelleyecektir. Güncellenen Yüklenici ÇSYP, Proje Müdürünün onayına sunulacaktır.

#### 9.10 Yüklenici Personellerine verilecek Eğitimler

Yüklenici, ilgili Yüklenici Personellerine, Cinsel Sömürü ve İstismarın (SEA) yasaklanması konusunda duyarlılık eğitimi ile GCC Madde 22.2.7'de sözü edilen sağlık ve güvenlik eğitimi de dahil olmak üzere, Sözleşmenin ÇS yönleri hakkında uygun eğitimler verecektir.

Yüklenici, İşveren Gerekliklerinde belirtildiği veya Proje Müdürü tarafından talimat verildiği üzere, İşveren personelleri ve/veya İşveren tarafından görevlendirilecek diğer personeller tarafından ilgili Yüklenici Personellerine Sözleşmenin ÇS yönleri hakkında eğitimler verilmesine uygun biçimde fırsat tanıyacaktır.

#### 9.11 Paydaş katılım faaliyetleri

İşveren ve/veya Proje Müdürü makul surette sözleşmeye bağlı paydaş katılımı sağlanmasını talep edebileceğinden, Yüklenici buna istinaden sözleşme ile alakalı bilgileri sağlayacaktır. "Paydaş";

- (a) Sözleşmeden etkilenen veya etkilenmesi muhtemel olan;  
ve
- (b) Sözleşmede menfaat sahibi olabilecek olan

bireyler veya gruplar anlamına gelmektedir.

Yüklenici, İşveren ve/veya Proje Müdürü tarafından makul surette talep edildiği takdirde sözleşmeye bağlı paydaş katılımlarına doğrudan da katılım sağlayabilir.

#### 9.12 Zorla Çalıştırma

Yüklenici, Altyüklenicileri de dahil olmak üzere, zorla işçi istihdam etmeyecek veya çalıştırmayacaktır. Zor çalıştırma, gönüllü olarak gerçekleştirilmeyen, bir kimseden cebir ya da ceza tehdidi altında alınan iş ya da hizmetlerden oluşan ve ödünç işçilik, kölelik veya benzer sözleşme düzenlemeleri gibi her türlü gayri iradi veya zorunlu işçiliği kapsamaktadır.

İnsan ticaretine maruz kalmış hiç kimse istihdam edilmeyecek veya çalıştırılmayacaktır. İnsan ticareti, kuvvet kullanarak veya kuvvet kullanma tehdidi ile veya diğer bir biçimde zorlama, kaçırma, hile, aldatma, nüfuzu kötüye kullanma, kişinin çaresizliğinden yararlanma veya başkası üzerinde denetim yetkisi olan kişilerin rızasını kazanmak için o kişiye veya başkalarına kazanç veya çıkar sağlama yoluyla kişilerin istismar amaçlı temini, bir yerden bir yere taşınması, devredilmesi, barındırılması veya teslim alınması olarak tanımlanmaktadır.

Yüklenici, tedarikçilerinin (Altyükleniciler dışında) insan ticareti mağdurları da dahil olmak üzere zorla işçi istihdam etmemesini veya çalıştırmamasını temin etmek için de tedbirler alacaktır. Zorla çalıştırma / insan ticareti vakaları tespit edildiği takdirde, Yüklenici, tedarikçilerin bunları düzeltmek için uygun adımları atmasını temin etmeye yönelik tedbirler alacaktır. Tedarikçinin durumu düzeltmediği durumlarda, Yüklenici makul bir süre içinde tedarikçiyi bu tür riskleri yönetebilecek bir tedarikçi ile değiştirecektir.

#### 9.13 Çocuk İşçi Çalıştırma

Yüklenici, Altyüklenicileri de dahil olmak üzere, ulusal hukuk düzenlemelerinde daha yüksek bir yaş (asgari çalıştırma yaşı) belirtilmedikçe, 14 yaşın altında hiçbir çocuk istihdam etmeyecek veya çalıştırmayacaktır.

Yüklenici, Altyüklenicileri de dahil olmak üzere, asgari çalıştırma yaşı olan 14 yaş ile 18 yaş arasındaki hiçbir çocuğu, tehlike arz edebilecek veyahut çocuğun eğitime engel olabilecek ya da çocuğun sağlığına veya fiziksel, zihinsel, ruhsal, ahlaki veya sosyal gelişme zarar verecek hiçbir işte istihdam etmeyecek veya çalıştırmayacaktır.

Yüklenici, Altyüklenicileri de dahil olmak üzere, asgari çalıştırma yaşı olan 14 yaş ile 18 yaş arasındaki çocukları yalnızca, Mühendisin onayıyla Yüklenici tarafından uygun bir risk değerlendirmesi yapıldıktan sonra istihdam edebilir veya çalıştırabilir. Yüklenici, Proje Müdürü tarafından sağlık, çalışma koşulları ve çalışma saatlerinin denetimini de kapsayacak şekilde düzenli olarak izlenecektir.

Çocuklar için tehlikeli kabul edilen işler, kendi doğası veya gerçekleştirildiği koşullar gereği çocukların sağlığını, güvenliğini veya ahlakını tehlikeye atması muhtemel olan işlerdir. Çocuklar için yasaklı olan bu tür iş faaliyetleri şunları içerir:

- (a) fiziksel, psikolojik veya cinsel istismara maruz bırakan işler;
- (b) yer altında, su altında, yüksekte veya kapalı alanda yapılan işler;
- (c) tehlikeli makine, ekipman veya araçlarla yapılan veya ağır yüklerin taşınmasını ya da naklini içeren işler;
- (d) sağlıksız ortamlarda çocukları tehlikeli maddelere, ajanlara veya işlemlere ya da sağlığa zararlı sıcaklıklara, gürültüye veya titreşime maruz bırakan işler; veya
- (e) uzun saatler boyunca, geceleri veya İşverenin tesislerinde kapalı kalarak çalışmak gibi zor koşullar altında yapılan işler.

Yüklenici, tedarikçilerinin (Altyükleniciler dışında) çocuk işçi istihdam etmemesini veya çalıştırmamasını temin etmek için de tedbirler alacaktır. Çocuk işçi çalıştırma vakaları tespit edildiği takdirde, Yüklenici, tedarikçilerin bunları düzeltmek için uygun adımları atmasını temin etmeye yönelik tedbirler alacaktır. Tedarikçinin durumu düzeltilmediği durumlarda, Yüklenici makul bir süre içinde tedarikçiyi bu tür riskleri yönetebilecek bir tedarikçi ile değiştirecektir.

#### 9.14 Ciddi Güvenlik Sorunları

Yüklenici, Altyüklenicileri de dahil olmak üzere, ilgili tüm güvenlik yükümlülüklerine uyacaktır. Yüklenici, tedarikçilerinin (Altyükleniciler dışında) kendi personelleri ile ilgili olarak güvenlik sorunlarını ortadan kaldırmaya yönelik prosedürler ve hafifletici önlemler almalarını temin etmek için de tedbirler alacaktır. Ciddi güvenlik sorunları tespit edildiği takdirde, Yüklenici, tedarikçilerin bunları düzeltmek için uygun adımları atmasını temin etmeye yönelik tedbirler alacaktır. Tedarikçinin durumu düzeltilmediği durumlarda, Yüklenici makul bir süre içinde tedarikçiyi bu tür riskleri yönetebilecek bir tedarikçi ile değiştirecektir.

#### 9.15 Doğal kaynak malzemelerinin temini

Yüklenici, doğal kaynak malzemelerini, ilgili doğrulama ve/veya sertifikasyon gerekliliklerine uygunluk sağlayan ve bu şekilde söz konusu malzemelerin temin edilmesi sonucunda doğal veya kritik habitatların önemli ölçüde zarar görmesi veya bozulması (örneğin sürdürülemez şekilde toplanan ağaç ürünleri veya nehir yataklarından ya da sahillere sürdürülemez biçimde toplanan çakıl veya kumlar gibi) riskine katkı yapmadığını ispat edebilen tedarikçilerden temin edecektir.

Bir tedarikçinin söz konusu malzemelerin temin edilmesi sonucunda doğal veya kritik habitatların önemli ölçüde zarar görmesi veya bozulması riskine katkı yapmadığını ispat edemez duruma gelmesi halinde, Yüklenici makul bir süre içinde bu tedarikçiyi habitatlar üzerinde önemli olumsuz etkiler yaratmadığını ispat edebilen bir tedarikçi ile değiştirecektir.

### 10. İşverenin Sorumlulukları

- 10.1 İşveren tarafından Yapılacak İşler ve Sağlanacak Tedariklerin Kapsamı başlıklı Sözleşme Ekinde tanımlandığı üzere, İşveren tarafından sağlanacak tüm bilgi ve/veya veriler, İşveren tarafından aksi açıkça belirtilmedikçe, doğru sayılacaktır.
- 10.2 İşveren, Şantiyenin yasal ve fiziki mülkiyetini alma ve buraya girişi sağlamaktan, İşveren tarafından Yapılacak İşler ve Sağlanacak tedariklerin Kapsamı başlıklı Sözleşme Ekinde tanımlandığı üzere, tüm gerekli geçiş hakları dâhil, Sözleşmenin uygun şekilde icrası için gerekli tüm diğer alanların mülkiyetini alma ve buralara girişi

sağlamaktan sorumlu olacaktır. İşveren, söz konusu ekte belirtilen tarih/tarihlerde veya öncesinde buralara tüm giriş haklarının tüm mülkiyetini verecek ve uzlaşmaları sağlayacaktır.

- 10.3 İşveren, Şantiyenin bulunduğu ülkenin (a) ilgili mercileri ve kuruluşlarının İşverenin İşveren adına almasını istedikleri, (b) Sözleşmedeki ilgili yükümlülüklerinin hem Yüklenici hem de İşveren tarafından yerine getirilmesi için gerekli olanlar dâhil, Sözleşmenin icrası için gereken ve (c) Ekte (İşveren tarafından Yapılacak İşler ve Sağlanacak Tedarikin Kapsamı) belirtilen, tüm yerel, bölgesel veya ulusal hükümet yetkililerinden veya kamu hizmeti kuruluşlarından tüm izin, onay ve/veya ruhsatları alacak ve bunların ödemelerini yapacaktır.
- 10.4 Yüklenici tarafından istenirse, İşveren Sözleşmenin icrası için gerekli olan ve tüm yerel, bölgesel veya ulusal hükümet mercilerinin veya kamu hizmeti kuruluşlarının Yüklenici veya Alt Yükleniciler veya Yüklenici veya Alt Yüklenicisinin çalışanlarından, duruma göre, istediği tüm izin, onay ve/veya ruhsatları zamanında ve süratle almasında Yükleniciye yardımcı olmak için elinden geleni yapacaktır.
- 10.5 Sözleşmede aksi belirtilmedikçe veya İşveren ile Yüklenici tarafından aksine mutabık kalınmadıkça, İşveren yeterli, uygun kalifiye işletme ve bakım personeli temin edecek; tüm ham maddeler, yardımcı kamu hizmetleri, yağlama yağları, kimyasallar, katalizörler, diğer materyal ve olanakları tedarik edecek ve hazır bulunduracak; İşletmeye Hazır Hale Getirme, İşletmeye Alma ve Garanti Testlerini İşveren tarafından Yapılacak İşler ve Sağlanacak Tedarikler başlıklı Sözleşme Ekinin hükümlerine göre, bu belgedeki GCC Alt Maddesi 18.2deki Yüklenici tarafından verilecek programda belirtilen zamanda veya öncesinde ve orada belirtilen şekilde veya İşveren ile Yüklenici tarafından başka bir şekilde mutabık kalınan tarzda, hakkıyla yapılacak olan Yüklenici tarafından istenilenler dâhil, her tür nitelikteki tüm iş ve hizmetleri yerine getirecektir.
- 10.6 İşveren, GCC Alt Maddesi 24.8e göre, Tamamlanmadan sonra Tesislerin sürekli işletilmesinden sorumlu olacak ve GCC Alt Maddesi 25.2ye göre, Tesislerin Garanti Test/Testlerini sağlamaktan sorumlu olacaktır.
- 10.7 Bu GCC Madde 10'daki yükümlülüklerin yerine getirilmesinin tüm masraf ve giderleri, GCC Alt Maddesi 25.2ye göre Garanti Testlerinin yapılmasıyla ilgili olarak Yüklenici tarafında üstlenilecek olanlar haricinde, İşverenin sorumluluğunda olacaktır.
- 10.8 İşveren in bu Maddedeki yükümlülüklerinin ihlal etmesi durumunda, bunun sonucu olarak Yüklenici tarafından ödenecek ilave masraflar

Proje Müdürü tarafından saptanacak ve Sözleşme Bedeline eklenecektir.

## C. Ödeme

### 11. Sözleşme Bedeli

- 11.1 Sözleşme Bedeli, Sözleşme Madde 2'de (Sözleşme Bedeli ve Ödeme Şartları) belirtildiği gibidir.
- 11.2 Bir düzeltme maddesi **PCC'de verilmedikçe**, Sözleşme Bedeli, Tesislerde Değişiklikler halinde veya Sözleşmede başka şekilde belirtildiği üzere, herhangi bir düzeltme yapılmayacak, kesin götürü bir tutar olacaktır.
- 11.3 Buradaki GCC Alt Maddeleri 9.2, 10.1 ve 35'e göre, Yüklenici, Sözleşmede aksi verilmedikçe, Sözleşmedeki tüm yükümlülüklerini kapsayacak Sözleşme Bedelinin doğruluğu ve yeterliği açısından kendisi tatmin olmuş sayılacaktır.

### 12. Ödeme Koşulları

- 12.1 Sözleşme Bedeli, Sözleşmenin 2. Maddesinde (Sözleşme Bedeli ve Ödeme Şartları) belirtildiği ve müracaat ve ödemelerin yapılmasında izlenecek prosedürleri de belirleyen, Ödeme Şartları ve Prosedürleri başlıklı Sözleşme Ekinde açıklandığı şekilde ödenecektir.
- 12.2 İşveren tarafından yapılan hiçbir ödeme, Tesislerin veya bunun bazı kısımlarının İşverence kabulü anlamı taşımayacaktır.
- 12.3 İşverenin, Sözleşmede belirlenen süre içinde veya ilgili vade tarihine kadar ödeme yapmaması halinde, mahkeme kararı veya tahkim kararından önce veya sonra ödeme tam olarak yapılırca kadar geçen gecikme süresi için, Ödeme Şartları ve Prosedürleri başlıklı Sözleşme Ekinde gösterilen oran/oranlarda bu gecikmiş ödeme tutarı üzerinden İşveren Yükleniciye faiz ödeyecektir.
- 12.4 Bu Sözleşmeye göre Yükleniciye ödemelerin yapıldığı para birimi ve birimleri, Sözleşme Bedelinin Yüklenicinin teklifinde belirtilmiş para birimi veya birimleri cinsinden ödemelerin yapılacağı şeklindeki genel prensibe tabi olarak, Ödeme Şartları ve Prosedürleri başlıklı Sözleşme Ekinde belirtilecektir.

### 13. Teminatlar

- 13.1 Teminatların Verilmesi  
Yüklenici, aşağıda belirtilen teminatları aşağıda belirtilen zamanlarda ve tutar, şekil ve formatta İşveren lehine temin edecektir.
- 13.2 Avans Teminatı
  - 13.2.1 Yüklenici, ihalenin verildiği ihbarından yirmi-sekiz (28) gün içinde, Ödeme Şartları ve Prosedürleri başlıklı Sözleşme Ekinde göre hesaplanmış avansa eşit tutarda ve aynı para birimi veya birimlerinde bir teminat temin edecektir.

13.2.2 Teminat, İhale Dokümanlarda belirtilen formda veya İşveren için kabul edilebilir nitelikte olan herhangi başka bir formda olacaktır. Teminatın tutarı, zaman içinde Yüklenici tarafından yapılan Tesislerin değerine orantılı olarak düşülecek ve kendisine ödenecek ve avans tutarının tamamı İşveren tarafından geri alındığında otomatik olarak geçersiz olacaktır. Teminat, süresinin dolmasından sonra hemen Yükleniciye iade edilecektir.

### 13.3 Kesin Teminat

13.3.1 Yüklenici, ihalenin verildiğinin ihbarından sonraki yirmisekiz (28) gün içinde, **PCC’de belirtilen** tutarda uygun Sözleşme performansı için teminat temin edecektir.

13.3.2 Kesin teminat Sözleşmenin para birimi veya birimlerinde veya İşverence kabul edilebilir serbestçe konvertible bir para biriminde belirlenecek ve PCC’de İşverence şarta bağlanmış banka garantisi tipine karşılık gelen Kısım X, Sözleşme Formların verilen formatta veya İşverence kabul edilebilir başka bir formatta olacaktır.

13.3.3 PCC’de aksi belirtilmedikçe, teminat, İşletme Kabulü tarihinde yarısı oranında azaltılacaktır. Teminat, Tesislerin İşletme Kabulünden üç-yüz altmış-beş (365) gün sonra veya Tesislerin Tamamlanmasından beş-yüz kırk (540) gün sonra, hangisi önce gelirse, ayrı bir Tamamlanma Zamanı verilen Tesislerin bazı kısımlarının Sözleşme Bedeline orantılı olarak azaltılacak veya geçersiz olacaktır; bununla birlikte, eğer Kusur Sorumluluk Süresi buradaki GCC Alt Maddesi 27.8 uyarınca Tesislerin bir kısmı için uzatılmış olması kaydıyla, Yüklenici söz konusu kısmın Sözleşme Bedeline orantılı bir tutarda ilave teminat verecektir. Teminat, süresi dolduktan sonra hemen Yükleniciye iade edilecektir, ancak bununla birlikte eğer Yüklenici GCC Alt Maddesi 27.10 uyarınca temdit edilmiş Kusur Sorumluluk sorumluluğu için yükümlüyse, kesin teminat GCC Alt Maddesi 27.10 uyarınca belirtilen süre kadar ve PCC’de belirtilen miktara kadar uzatılacaktır.

13.3.4 Aşağıdaki durumlarda İşveren Sözleşme kapsamında talep konusu edebileceği miktarlar haricinde Kesin Teminat kapsamında talepte bulunamaz: İşveren Kesin Teminat kapsamındaki bir talepten doğan tüm zarar- ziyan, kayıp ve masrafları (yasal ücret ve masraflar dahil) tazmin edecek ve Yükleniciyi bu masraflardan arı kılacak olup bu kapsam dahilinde kendisi herhangi bir talepte bulunma hakkına sahip olmayacaktır.

**14. Vergi ve Harçlar**

- 14.1 Sözleşmede özellikle aksi verilenler dışında, Yükleniciye, Alt Yüklenicilerine veya bunların çalışanlarına Şantiyenin bulunduğu ülkede ve dışında Tesislerle ilgili olarak tüm kentsel, bölgesel veya ulusal idareler tarafından yüklenen tüm vergi, harç ve rüsumlar Yüklenici tarafında üstlenilecek ve ödenecektir.
- 14.2 Yukarıdaki GCC Alt Maddesi 14.1'e bakılmaksızın, İşveren aşağıdakileri üstlenecek ve hemen ödeyecektir:
- (a) Fiyat Çizelgesi No 1'de belirtilen Tesisin tüm gümrük ve ithalat vergileri ile
  - (b) Fiyat Çizelgesi No 1 ve No 2'de belirtilen Tesis üzerindeki ve Tesislere dahil edilecek olan, mamul mallar üzerindeki, Şantiyenin bulunduğu ülke yasalarınca yüklenen satış vergisi ve katma değer vergisi (KDV) gibi, diğer dâhili vergiler.
- 14.3 Eğer Şantiyenin bulunduğu ülkede Yüklenicinin yararlanabileceği vergi muafiyeti, indirim, tahsisat veya imtiyazlar varsa, İşveren bu vergi tasarruflarından Yüklenicinin maksimum derecede yararlanması için elinden geleni yapacaktır.
- 14.4 Sözleşmenin amacı için, Sözleşmenin 2nci Maddesinde (Sözleşme Bedeli ve Ödeme Şartları) ifade edilen Sözleşme Bedelinin Şantiyenin bulunduğu ülkede teklif verme tarihinden yirmi-sekiz (28) gün önceki tarihte yürürlükte olan vergi, rüsum ve harçları (bu GCC Alt Maddesi 14.4'de bundan böyle Vergi olarak anılacaktır) esas almasında mutabık kalınmıştır. Eğer Sözleşmenin yerine getirilmesiyle ilgili olarak Yüklenici, Alt Yüklenicileri ve bunların çalışanları üzerine yüklenmiş veya yüklenecek, Vergi oranları artar veya azalırsa, yeni bir Vergi konursa, mevcut bir Vergi kaldırılırsa veya Sözleşmenin yerine getirilmesi sırasında Vergilerin yorum veya uygulamasında değişiklik olursa, buradaki GCC Madde 36'ya göre, duruma bağlı olarak bu değişiklikleri Sözleşme Bedeline ekleme veya çıkartma yaparak, tamamen dikkate almak üzere Sözleşme Bedelinde adil bir ayarlama yapılacaktır.

**D. Fikri Mülkiyet****15. Teknik Bilgilerin Lisansı/Kullanımı**

- 15.1 Tesisin çalıştırılması ve bakımı için, Yüklenici bu belgeyle, Yüklenicinin sahip olduğu veya Yüklenicinin bu lisansları verme hakkını aldığı üçüncü şahısların sahip olduğu patent, yararlı kullanım modelleri ve diğer endüstriyel fikri mülkiyet haklarıyla İşverene tam-kapsamlı olmayan ve devredilemez bir lisans (ikincil lisans hakkı olmadan) verir ve ayrıca Sözleşmeyle İşverene açıklanacak olan know-how ile diğer teknik bilgiyi kullanması için İşverene tam-kapsamlı olmayan ve devredilemez bir lisans (ikincil lisans hakkı olmadan) verecektir. Buradaki hiçbir şey, patent, yararlı kullanım modeli, ticari marka, tasarım, telif hakkı, know-how veya

diğer fikri mülkiyet hakkının mülkiyetinin Yükleniciden veya başka üçüncü Taraftan İşverene geçtiği şeklinde yorumlanmayacaktır.

- 15.2 Burada Yüklenici tarafından İşverene verilen veri ve bilgileri içeren tüm tasarım, belge ve diğer materyallerdeki telif hakları Yüklenicinin üzerinde kalacak veya eğer bunlar İşverene materyallerin tedarikçileri dâhil, üçüncü Taraflarca doğrudan veya Yüklenici kanalıyla verilirlerse, bu materyallerin telif hakları bu üçüncü Taraflar üzerinde kalacaktır.

## 16. Gizli Bilgiler

- 16.1 İşveren ve Yüklenici, Sözleşmeyle ilgili olarak, Sözleşmeden önce, sonra veya Sözleşme sırasında verildiklerine bakılmaksızın, doğrudan veya dolaylı olarak karşı Tarafça verilen belge, veri ve diğer bilgileri gizli tutacaklar ve bu belgedeki karşı Tarafın yazılı izni olmaksızın başka üçüncü Taraflara açıklamayacaklardır. Yukarıdakileri bakılmaksızın, Yüklenici bu belgeler, veriler ve İşverenden alacağı diğer bilgileri Sözleşmedeki işlerini yapması için Alt Yüklenici/Alt Yüklenicilere gerektiği kadarıyla, Alt Yükleniciye/Alt Yüklenicilere verebilir ki, bu durumda Yüklenici Alt Yüklenici/Alt Yüklenicilerinden bu GCC Madde 16 uyarınca Yükleniciden istenilene benzer bir gizlilik taahhüdü alacaktır.
- 16.2 İşveren, Yükleniciden alacağı bu belge, veri ve diğer bilgileri Tesislerin çalıştırılması ve bakımından başka amaçlar için kullanmayacaktır. Benzer şekilde, Yüklenici İşverenden alacağı bu belge, veri ve diğer bilgileri tasarım, Tesisin satın alınması, inşaat veya Sözleşmenin yerine getirilmesi için gereken benzer diğer iş ve hizmetlerden başka amaçlarla kullanmayacaktır.
- 16.3 Yukarıdaki GCC Alt Maddeleri 16.1 ve 16.2'ye giren Tarafların sorumluluğu yine de aşağıdaki bilgilere uygulanmayacaktır;
- (a) Şu anda veya bundan sonra, söz konusu Tarafın kusuru olmaksızın kamuya mal olanlar
  - (b) Açıklama zamanında söz konusu Tarafın sahip olduğu ve burada söz konusu olan karşı Taraftan doğrudan veya dolaylı olarak daha önceden edinilmemiş olduğu kanıtlanabilenler
  - (c) Bir başka şekilde, gizlilik yükümlülüğü olmayan üçüncü Taraflardan yasal yollarla söz konusu Tarafın bilgisi dâhiline girenler
  - (d) Bankaya temin edilenler.
- 16.4 Bu GCC 16ncı Maddesinin yukarıdaki hükümleri, Tesisler veya bunların bazı kısımları bakımından Sözleşme tarihinden önce bu belgenin Taraflarınca verilen gizlilik taahhütlerini hiç bir şekilde değiştirmeyecektir.



- 16.5 Bu GCC 16ncı Maddesi hükümleri, Sözleşmenin her nedenle olursa olsun bitiminden sonra da kalıcı olacaktır.

## **E. Tesislerin Yapılması**

### **17. Temsilciler**

#### **17.1 Proje Müdürü**

Eğer Proje Müdürü Sözleşmede belirlenmezse, o takdirde Yürürlük Tarihinden sonraki on-dört (14) gün içinde İşveren Proje Müdürünü atayacak ve adını yazılı olarak Yükleniciye bildirecektir. İşveren zaman içinde, daha önceden Proje Müdürü olarak atanmış olan kişinin yerine başka birini Proje Müdürü olarak atayabilir ve bu yeni kişinin adını gecikmeden Yükleniciye bildirecektir. Bu atamalar asla, Tesislerdeki işin ilerlemesini engelleyecek zaman veya şekilde yapılmayacaktır. Bu atamalar ancak atama tebligatının Yüklenici tarafından alınmasıyla yürürlüğe girecektir. Proje Müdürü Sözleşmenin yerine getirilişi sırasında her zaman İşvereni temsil edecek ve onun yerine davranacaktır. Sözleşmeyle ilgili tüm bildirim, talimat, emir, sertifika, onay ve tüm diğer haberleşmeler, burada aksi belirtilenler dışında, Proje Müdürü tarafından verilecektir.

Sözleşmeye göre Yüklenici tarafından İşverene verilen tüm bildiri, talimat, bilgi ve diğer haberleşmeler, burada aksi bildirilenler dışında, Proje Müdürüne verilecektir.

#### **17.2 Yüklenici Temsilcisi ve Şantiye Müdürü**

17.2.1 Eğer Yüklenici Temsilcisinin adı Sözleşmede belirtilmezse, o takdirde, Yürürlük Tarihinden itibaren on-dört (14) gün içinde, Yüklenici, Yüklenici Temsilcisini atayacak ve atadığı kişinin onaylamasını yazılı olarak İşverenden talep edecektir. Eğer İşveren on-dört (14) gün içinde atamaya itirazda bulunmazsa, Yüklenici Temsilcisi atanmış sayılacaktır. Eğer İşveren nedenleriyle birlikte, on-dört (14) gün içinde atamaya itiraz ederse, o takdirde Yüklenici bu itirazdan sonra on-dört (14) gün içinde yeni bir atama yapacak ve bu GCC Alt Maddesi 17.2.1'in yukarıda yer alan hükümleri bu atamaya uygulanacaktır.

17.2.2 Yüklenici Temsilcisi Sözleşmenin yerine getirilmesi sırasında her zaman Yükleniciyi temsil edecek ve onun yerine davranacak ve Yüklenicinin tüm bildirim, talimat, bilgi ve Sözleşmedeki tüm diğer haberleşmeleri Proje Müdürüne iletacaktır.

Burada aksi belirtilenler haricinde, İşveren veya Proje Müdürü tarafından Sözleşme gereği Yükleniciye verilen tüm bildirim, talimat, bilgi ve tüm diğer haberleşmeler Yüklenici

Temsilcisine veya onun yokluğunda yardımcısına verilecektir.

Yüklenici İşverenin önceden, gereksiz yere verilmemezlik edilmeyecek olan, yazılı izni olmadan Yüklenici Temsilcisinin atamasını geri almayacaktır. Eğer İşveren buna izin verirse, Yüklenici GCC Alt Maddesi 17.2.1de belirlenen prosedür uyarınca Yüklenici Temsilcisi olarak başka bir kişiyi atayacaktır.

- 17.2.3 Yüklenici Temsilcisi, gereksiz yere verilmemezlik edilmeyecek olan, İşveren onayına bağlı olarak, istediği zaman her türlü yetki, görev ve izinlerle donatılmış başka kişileri seçebilir. Bu atamalar istenildiği zaman geri alınabilir. Bu atama ve aziller Yüklenici Temsilcisi tarafından imzalanmış ihbarlara tabi olacak ve verilen veya geri alınan yetki, görev ve izinleri belirtecektir. Hiçbir atama veya azil, bir kopyası İşveren ve Proje Müdürüne teslim edilmedikçe ve edilinceye kadar geçerli olmayacaktır.

Bu GCC Alt Maddesi 17.2.3e göre kendisine verilen yetki, görev ve izinleri haiz kişiler tarafından edim veya icralar Yüklenici Temsilcisi tarafından icra ve edilmiş sayılacaktır.

- 17.2.4 Şantiyede Tesislerin kurulumunun başlangıcından Tamamlanmasına kadar, Yüklenici Temsilcisi uygun bir kişiyi Şantiye Müdürü olarak atayacaktır. Şantiye Müdürü Şantiyede Yüklenici tarafından yapılan tüm işleri yönetecek ve Sözleşmenin doğru olarak yerine getirilmesiyle ilgili nedenlerle yokluğu, izin veya hastalık dışında, normal çalışma saatlerinde Şantiyede bulunacaktır. Şantiye Müdürünün Şantiyede bulunmadığı zamanlarda, uygun bir kişi Şantiye Müdür yardımcısı olarak çalışmak üzere atanacaktır.

- 17.2.5 Proje Müdürü Yükleniciden, Yüklenici Temsilcisinin veya Yüklenici tarafından Sözleşmenin ifasında çalıştırılan herhangi başka bir kişinin aşağıdaki hallerde uzaklaştırmasını (veya uzaklaştırılmasının sağlanmasını) isteyebilir:

- (a) görevi ihmalde veya işi ciddiye almamakta ısrar eden,
- (b) görevlerini eksik veya geliş güzel şekilde yapan,
- (c) Sözleşmenin tüm hükümlerine riayet etmeyen,
- (d) emniyet, sağlık veya çevrenin korunmasını şartlarını ısrarla ihlal eden,
- (e) makul kanıtlara dayanarak, Sözleşmenin ifası sırasında Sahtecilik ve Yolsuzluk yaptığı tespit edilen;

(f) GCC Madde 22.2.2 hükmüne aykırı olarak İşveren Personellerinden istihdam edilmiş olan;

(g) Davranış Kurallarına (ÇS) aykırı davranışta bulunan;

Yüklenici ilgili hallerde, uzaklaştırılan kişinin yerine derhal eşdeğer beceri ve deneyime sahip başka birini görevlendirecek veya görevlendirilmesini sağlayacaktır.

Yüklenici, Proje Müdüründen bir kişinin uzaklaştırılması veya uzaklaştırılmasının sağlanması yönünde bir talep gelip gelmemesine bakmaksızın, yukarıda bent (a) ila (g)'de düzenlenen herhangi bir ihlal durumunda derhal gerekli adımları atacaktır. Derhal atılacak bu adımlar, yukarıda bent (a), (b), (c), (d), (e) veya (g)'de düzenlenen ihlallerde bulunan veyahut yukarıda bent (f)'de belirtilen şekilde işe alınmış olan Yüklenici Personellerinin Şantiyeden veya Sözleşmenin ifa edildiği diğer yerlerden uzaklaştırılması (veya uzaklaştırılmasının sağlanması) şeklinde olacaktır.

17.2.6 Yüklenici tarafından işe alınan temsilci veya kişiler GCC Alt Maddesi 17.2.5'e göre uzaklaştırılırlarsa, Yüklenici gerekli hallerde derhal eşdeğer beceri ve deneyime sahip uygun bir atama yapacaktır.

## 18. İş Programı

### 18.1 Yüklenici'nin Organizasyonu

Yüklenici, Yürürlük Tarihinden sonraki yirmi-bir (21) gün içinde Tesislerdeki işleri yürütmek için Yüklenici tarafından kurulacak tasarı halindeki teşkil yapısını gösterir bir şemayı İşveren ile Proje Müdürüne verecektir. Şemada, anahtar konumdaki personelin kimlikleri bulunacak ve istihdam edilecek bu anahtar personelin özgeçmişleri şemayla birlikte verilecektir. Yüklenici bu organizasyon şemasının revizyon veya değişikliklerini İşveren ve Proje Müdürüne yazılı olarak hemen bildirecektir.

### 18.2 Performans Programı

Yürürlük Tarihinden sonraki yirmi-sekiz (28) gün içinde Yüklenici, Proje Müdürünün kabul edeceği bir şekilde yapılmış ve Tesislerin tasarlanması, yapılmasını, nakliyesini, montaj, kurulum ve işletmeye hazır hale getirilmesini öneren sıralamayı ve ayrıca Yüklenicinin İşverenden Sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmesini istediği ve böylelikle Yüklenicinin programa göre Sözleşmeyi icra etmesine ve Sözleşmeye göre Tesislerin Tamamlanma, İşletmeye Alma ve Kabulüne olanak tanıyacağı, son tarihi gösteren, Sözleşmenin ayrıntılı performans programını Proje Müdürüne sunacaktır. Yüklenici tarafından bu şekilde sunulan program, Zaman Çizelgesi başlıklı Sözleşme Ekinde yer alan zaman çizelgesine ve Sözleşmede belirtilen diğer tarih ve sürelerle uyacaktır. Yüklenici, programı uygun zamanlarda ve şekilde veya

Proje Müdürünün istediğiyle güncelleyecek ve revize edecek ama Alt Madde 8.2 uyarınca PCC'da belirtilen Tamamlanma Zamanları ile GCC Madde 40'a göre verilen uzatmaları değiştirmeyecek ve tüm bu revizyonları Proje Müdürüne sunacaktır.

### 18.3 İlerleme Raporu

Yüklenici yukarıdaki GCC Alt Maddesi 18.2de atıfta bulunulan programda belirtilen tüm faaliyetlerin ilerlemesini izleyecek ve her ay Proje Müdürüne ilerleme raporu sunacaktır.

İlerleme raporu Proje Müdürünün kabul edeceği bir formatta olacak ve aşağıdakileri belirtecektir: (a) her faaliyet için planlanan tamamlanma yüzdesi ile karşılaştırılan ulaşılan tamamlanma yüzdesi ve (b) herhangi bir faaliyet programın gerisinde olduğunda, açıklamalar ve olası sonuçları vererek, alınan düzeltici önlemler belirtilecek.

Şartnamelerde aksi belirtilmediği sürece, her ilerleme raporunda Ek C'de belirtilen Çevresel ve Sosyal (ÇS) ölçütlere ve ÇSYP'de yer alan tüm hususlara da yer verilecektir.

Yüklenici, ilerleme raporlarına ilave olarak, Şantiyede çevre, etkilenen topluluklar, halk, İşveren Personelleri veya Yüklenici Personelleri üzerinde önemli olumsuz etki yaratan veya yaratması muhtemel olan her tür iddia, olay ve kazayı Proje Müdürüne derhal bildirecektir. Buna, burada sıralananlarla sınırlı olmamak üzere ölüm veya ciddi yaralanma ile sonuçlanan olay veya kazalar, özel mülke verilen ciddi olumsuz etki ve zararlar ve her tür SEA ve/veya SH iddiası da dahildir. SEA ve/veya SH durumunda bir yandan uygun biçimde gizliliğin muhafaza edilmesine dikkat edilirken, verilecek bilgilere iddianın türü (cinsel sömürü, cinsel istismar veya cinsel taciz), iddia olunan olayı yaşayan kişinin cinsiyeti ve yaşı da dahil edilmelidir.

Yüklenici, söz konusu iddia, olay veya kazadan haberdar olması üzerine, Altyüklenici veya tedarikçilerinin Tesisler ile ilgili tesislerinde çevre, etkilenen topluluklar, halk, İşveren Personelleri, Yüklenici personelleri veya Altyüklenici ya da tedarikçilerinin personelleri üzerinde önemli olumsuz etki yaratan veya yaratması muhtemel olan her tür iddia, olay ve kazayı da Proje Müdürüne derhal bildirecektir. Yapılacak bildirimde, söz konusu olay veya kazaya ilişkin yeterli ayrıntıya yer verilecektir. Yüklenici, Proje Müdürü ile mutabık kalınan zaman çerçevesi içinde bu tür olay veya kazaların tüm ayrıntılarını Proje Müdürüne verecektir.

Yüklenici, Altyüklenicilerinden ve tedarikçilerinden işbu maddede sözü edilen her tür olay veya kazayı derhal Yükleniciye bildirmelerini isteyecektir.

### 18.4 Performans İlerlemesi

Herhangi bir zamanda, Yüklenicinin fiili ilerlemesi GCC Alt Maddesi 18.2de atıfta bulunulan programın gerisinde kalacak olursa veya gerisine düşeceği açıkça görünürse, İşveren veya Proje Müdürünün talebi üzerine Yüklenici, hüküm süren durumu dikkate alarak revize bir program hazırlayacak ve Proje Müdürüne sunacak ve GCC Alt Maddesi 8.2deki Tamamlama Zamanı, GCC Alt Maddesi 40.1'e göre verilen uzatmalar veya İşveren ile Yüklenici arasında başka bir mutabakata göre verilen uzatmalar içinde Tesislerin Tamamlanmasını temin etmek üzere ilerlemeyi hızlandırmak için atılan adımları Proje Müdürüne bildirecektir.

#### 18.5 Prosedür

Sözleşme, İşveren Gereklikleri Form ve Prosedürlerinde verilen prosedürleri dâhil Sözleşme Belgelerine göre icra edilecektir.

Yüklenici Sözleşmeyi, Sözleşmedeki hükümlerle uyumsuzluk olmayacak şekilde, kendi standart icra planları ve prosedürlerine göre icra edebilir.

### 19. Alt Sözleşme Yapma

- 19.1 Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin Ana Kalemleri Listesi ile Onaylı Alt Yükleniciler Listesi başlıklı Sözleşme Ekleri önemli tedarik veya hizmetler kalemleri listesi ile imalatçılar dâhil her kalem karşısında onaylı Alt Yüklenicilerin listesini verir. Şimdilik hiçbir Alt Yüklenici bu kalemlerin karşısında listelenmemiştir, Yüklenici bu listeye dâhil edilmek üzere bu kalemler için Alt Yüklenicilerin listesini hazırlayacaktır. Yüklenici zaman içinde bu liste üzerinde ilave veya eksiltmeler önerebilir. Yüklenici, bu listeyi veya bunun üzerindeki değişiklikleri, Tesislerdeki işin ilerlemeyi engellemeyecek şekilde yeterli sürede onay için İşverene sunacaktır. Alt Yüklenicilerin İşveren tarafından onayı, Yükleniciyi Sözleşmedeki yükümlülük, görev veya sorumluluklarından kurtarmayacaktır.
- 19.2 Yüklenici, bu ana kalemler için Alt Yüklenicilerini GCC Alt Maddesi 19.1de atıfta bulunulan listelerde listelenenlerden seçecek ve çalışacaktır.
- 19.3 Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin Ana Kalemleri Listesi ile Onaylı Alt Yükleniciler Listesi başlıklı Sözleşme Ekinde belirtilmemiş Tesis kalemleri veya parçaları için, Yüklenici istediği şekilde bu Alt Yüklenicileri seçerek çalışabilir.
- 19.4 Her Alt Yüklenicilik, İşverenin GCC 19.5'e göre (geçerli olacak olursa) veya GCC 42.2'ye göre İşveren tarafından fesih halinde İşverene verilecek Alt Yüklenicilik isteme hakkı veren hükümler içerecektir.
- 19.5 Eğer Alt Yüklenicilerin yükümlülükleri ilgili Kusur Sorumluluk Döneminin son tarihinin ötesine geçerse ve Proje Müdürü bu tarihten önce Yükleniciye bu yükümlülüklerin menfaatlerini

İşverene devretmesi talimatını verirse, o takdirde Yüklenici bunu yerine getirecektir.

19.6 Yüklenici, Altyüklenicilerinin Tesisleri, ilgili ÇS gereklilikleri ve Sözleşme Genel Koşulları (GCC) Madde 22.4'te belirtilen yükümlülükler de dahil olmak üzere Sözleşmeye uygun olarak uygulamaya geçirmesini sağlayacaktır.

## **20. Tasarım ve Mühendislik**

### **20.1 Şartname ve Çizimler**

20.1.1 Yüklenici, Sözleşme hükümlerine uyumlu bir şekilde veya belirtilmediği durumlarda, iyi mühendislik uygulamalarına göre temel ve detaylı tasarım ve mühendislik çalışmalarını yapacaktır.

Yüklenici hazırlamış olduğu teknik detaylar, çizimler ve diğer teknik belgelerdeki çelişki, hata veya eksikliklerden, bu çelişki, hata veya eksiklikler İşveren tarafından veya namına Yükleniciye yazılı olarak verilen yanlış bilgiler nedeniyle olmamak kaydıyla, bu teknik detaylar, çizimler ve diğer belgeler Proje Müdürünce onaylansa da onaylanmasa da, sorumlu olacaktır.

20.1.2 Yüklenici, İşveren tarafından veya namına verilen veya belirlenen tasarım, veri, çizim, teknik özellik veya diğer belgeler ile bunların değişikliklerinin sorumluluğu için, Proje Müdürüne kabul-etmeme bildirimi vererek, kabul etmeme hakkına sahip olacaktır.

### **20.2 Kurallar ve Standartlar**

Sözleşmenin icrasının tabi olacağı kural ve standartlar Sözleşmenin neresinde atıfta bulunulsa, aksi belirtilmedikçe, teklif verme tarihinden yirmi-sekiz (28) gün öncesinde geçerli bu kural ve standartların baskı veya revize versiyonları uygulanacaktır. Sözleşmenin icrası sırasında, bu kural ve standartlardaki değişiklikler, İşveren onayına bağlı olarak uygulanacaklar ve GCC Madde 39'a göre işlem göreceklidir.

### **20.3 Teknik Belgelerin Proje Müdürünce Onaylanması/İncelenmesi**

20.3.1 Yüklenici, Onay veya İnceleme Amaçlı Belgelerin Listesi başlıklı Sözleşme Ekinde listelenen belgeleri, GCC Alt Maddesi 18.2 (Performans Programı) şartlarına göre ve belirtildiği üzere onaylaması veya incelemesi için hazırlayacak veya Alt Yüklenicilerinin hazırlamasını temin edecek ve Proje Müdürüne sunacaktır.

Proje Müdürünce onaylanacak belgelerin kapsadığı veya ilgili olduğu Tesis kısımları, bunların sadece Proje Müdürünce onaylanmasından sonra yapılacaktır.

GCC Alt Maddesi 20.3.2 ilâ 20.3.7 Proje Müdürünün onayını gerektiren belgelere uygulanacak, Proje Müdürünün sadece incelemesi için verilenlere uygulanmayacaktır.

- 20.3.2 GCC Alt Maddesi 20.3.1'e göre Proje Müdürünün onayını gerektiren belgelerin Proje Müdürünce alınmasından sonraki on-dört (14) gün içinde, Proje Müdürü ya bunların üzerinde kendi onay kaşesi ile bunların bir kopyasını Yükleniciye geri verecek veya onaylamadığı yazılı olarak ve bunun nedenleriyle ve Proje Müdürünün önerdiği değişikliklerle birlikte Yükleniciye bildirecektir.

Eğer Proje Müdürü söz konusu uygulamayı söz edildiği şekilde on-dört (14) gün içinde yerine getirmezse, bu takdirde söz konusu belgeler Proje Müdürünce onaylanmış sayılacaktır.

- 20.3.3 Proje Müdürü, belgenin Sözleşmeye uymadığı veya iyi mühendislik uygulamaların aykırı olması nedenleri dışında, belgeleri onaylamazlık yapmayacaktır.

- 20.3.4 Eğer Proje Müdürü belgeyi onaylamazsa, Yüklenici belgeyi değiştirecek ve GCC Alt Madde 20.3.2'ye göre Proje Müdürünün onayı için tekrar sunacaktır. Eğer Proje Müdürü değişiklik/değişiklikler şartıyla belgeyi onaylarsa, Yüklenici gerekli değişiklik/değişiklikleri yapacak, bunun üzerine belge onaylanmış sayılacaktır.

- 20.3.5 Proje Müdürünün belgeleri ve/veya bunlardaki değişiklik/değişiklikleri onaylamaması ile ilgili veya bunlardan kaynaklanan ve makul bir sürede Taraflar arasında çözümlenemeyen, İşveren ile Yüklenici arasında oluşabilecek uyuşmazlık veya farklar olursa, bu takdirde bu uyuşmazlık veya farklar buradaki GCC Alt Maddesi 46.1'e göre çözümlenmesi için Uyuşmazlık Kuruluna gönderilebilir. Eğer bu uyuşmazlık veya farklar Uyuşmazlık Kuruluna gönderilecek olursa, Proje Müdürü, Sözleşme Performansının devam edip etmeyeceği ve edecekse, nasıl devam edeceği ile ilgili talimatlar verecektir. Yüklenici, Proje Müdürünün talimatlarına göre Sözleşmeye devam edecektir, şayet eğer Uyuşmazlık Kurulu ihtilaf hakkında Yüklenicinin görüşünü desteklerse ve İşveren buradaki GCC Alt Maddesi 46.3e göre bildirimde bulunmamışsa, bu takdirde Yüklenici bu talimatlar nedeniyle maruz kaldığı her türlü ilave maliyet için İşveren tarafından tazmin edilecek ve Uyuşmazlık Kurulunun vereceği karara göre, talimatların uygulanması ve uyuşmazlıkla ilgili bu sorumluluk veya yükümlülüklerden kurtulacak ve Tamamlama Zamanı buna göre uzatılacaktır.

20.3.6 Yüklenici tarafından verilen belgenin değişikliği ile veya değiştirmeden, Proje Müdürünün onayı, Proje Müdürünün istediği değişikliklerden kaynaklanan sonraki aksaklıklar haricinde, Sözleşmenin hükümleriyle kendisine yüklenilen her türlü sorumluluk veya yükümlülüğten Yükleniciyi kurtarmayacaktır.

20.3.7 Yüklenici, bu GCC Alt Maddesi 20.3 hükümleri uyarınca, değiştirilmiş belgeyi önce Proje Müdürüne sunup Proje Müdürünün onayı almadıkça, herhangi bir onaylı belgeden sapmayacaktır.

Eğer Proje Müdürü zaten onaylanmış bir belgede ve/veya bunu esas alan belgelerde değişiklik talep ederse, GCC Madde 39 hükümleri bu talebe uygulanacaktır.

## 21. Satın alma

### 21.1 Tesis

GCC Alt Maddesi 14.2'ye bağlı olarak, Yüklenici tüm Tesisini satın alacak ve süratle ve düzenli bir şekilde Şantiyeye nakledecektir.

### 21.2 İşverenin Tedarik Ettiği Tesis

İşveren tarafından Yapılacak İşler ve Sağlanacak Tedarikler başlıklı Sözleşme Eki, İşverenin Yükleniciye belli kalemleri sağlayacağını belirtiyorsa, aşağıdaki hükümler uygulanacaktır:

21.2.1 İşveren, masraflarını kendi karşılamak üzere ve kendi riskiyle, Taraflarca mutabık kalındığı üzere her kalemi Şantiyeye veya yakınına yerleştirmek üzere nakledecek ve aksine mutabık kalınmadıkça, GCC Alt Maddesi 18.2 uyarınca, Yüklenici tarafından verilen programda belirtilen zamanda, her kalemi Yüklenici için hazır edecektir.

21.2.2 Her kalemin alınmasıyla, Yüklenici bunları görsel olarak inceleyecek ve saptanan eksiklik, kusur veya hataları Proje Müdürüne bildirecektir. İşveren, eksiklik, kusur veya hataları hemen giderecek veya eğer mümkünse ve yapılabilirse, İşverenin isteği üzerine, Yüklenici bu eksiklik, kusur veya hataları İşverenin hesabına giderecektir. İncelemeden sonra, bu kalem Yüklenicinin bakım, gözetim ve kontrolüne geçecektir. Bu GCC Alt Madde 21.2.2 hükümleri bu eksiklik veya hatayı gidermek veya kusurlu kalemleri değiştirmek için tedarik edilen her kaleme veya tamir edilen kusurlu kalemlere uygulanacaktır.

21.2.3 Yüklenicinin yukarıdaki sorumlulukları ve bakım, gözetim ve kontrol yükümlülükleri, saptanmamış eksiklik, kusur veya hatadan dolayı İşverenin yükümlülüğünü ortadan kaldırmayacağı gibi, GCC Madde 27 veya Sözleşmenin diğer hükümlerine göre, Yükleniciyi de bu eksiklik, kusur veya



hatalardan dolayı herhangi bir yükümlülük altına sokmayacaktır.

### 21.3 Nakliye

- 21.3.1 Yüklenici tüm malzeme ve Yüklenici Ekipmanlarını, masrafları kendi hesabından ve kendi riskiyle, tüm şartlar altında Yüklenicinin en uygun olduğuna karar verdiği nakliye şekliyle Şantiyeye nakledecektir.
- 21.3.2 Sözleşmede aksi belirtilmedikçe, Yüklenici, malzemeleri ve Yüklenici Ekipmanını taşımak için herhangi bir kişinin çalıştırdığı güvenli nakliye yöntemini seçme hakkına sahip olacaktır.
- 21.3.3 Her malzeme ve Yüklenici Ekipmanı yüklemesinin sevkiyatı üzerine, Yüklenici malzemelerin ve Yüklenici Ekipmanının tanımlarını, sevkiyat noktası ve aracı, Şantiyenin bulunduğu ülkeye, eğer mümkünse, Şantiyeye tahmini varış zamanı ile varış noktasını teleks, telgraf, faks veya elektronik yollarla İşverene bildirecektir. Yüklenici, Taraflar arasındaki mutabakata uygun ilgili sevkiyat evraklarını İşverene verecektir.
- 21.3.4 Yüklenici, malzemelerin ve Yüklenici Ekipmanının Şantiyeye nakliyesi için, eğer gerekliyse, yetkililerden onayları almaktan sorumlu olacaktır. İşveren, Yüklenici talep edecek olursa, bu onayları almada Yükleniciye yardım için zamanında ve süratle elinden geleni yapacaktır. Yüklenici, malzeme ve Yüklenici Ekipmanının Şantiyeye nakliyesinin neden olabileceği, yol, köprü veya diğer trafik olanaklarına zarar vermektan dolayı tazminat taleplerine karşı İşvereni sorumsuz tutacak ve bu talepleri tazmin edecektir.

### 21.4 Gümrük İşlemleri

Yüklenici, masrafları kendi hesabından olmak üzere, tüm ithal malzeme ve Yüklenici Ekipmanının ithal noktalarında işlemlerini yapacak ve GCC Alt Maddesi 14.2'deki İşveren yükümlülüklerine bağlı olarak, gümrükleme formalitelerini yapacak ve şayet geçerli yasa veya yönetmelikler İşveren tarafından veya namına başvuru veya edim gerektiriyorsa, İşveren bu yasa veya yönetmeliklere uygun tüm gerekli adımları atacaktır. Yüklenicinin hatasından kaynaklanmayan, gümrüklemede gecikme durumunda, Yüklenici, GCC Madde 40 uyarınca Tamamlama Zamanında uzatmaya hak kazanacaktır.

**22. Kurulum****22.1 Düzenleme/Denetleme**

22.1.1 Nirengi İşaretleri: Yüklenici, İşveren tarafından veya namına yazılı olarak kendisine verilen nirengi işaretleri, referans işaretleri ve çizgileri bakımından Tesislerin gerçek ve doğru yerleştirilmesinden sorumlu olacaktır.

Eğer, herhangi bir zamanda, Tesislerin kurulumun ilerlemesinde, Tesislerin konum, seviye veya yerleştirilmesinde hata olursa, Yüklenici hemen hatayı Proje Müdürüne bildirecek ve masrafları kendi hesabından olmak üzere, Proje Müdürünü tatmin edecek şekilde bu hatayı hemen düzeltecektir. Eğer bu hata İşveren tarafından veya namına yazılı olarak verilmiş hatalı verilere dayanıyorsa, bunların düzeltilme masrafları İşveren tarafından üstlenilecektir.

22.1.2 Yüklenicinin Denetimi: Yüklenici Tesislerin kurulumu sırasında gerekli tüm gözetimi verecek veya sağlayacaktır ve Şantiye Müdürü veya yardımcısı kurulumun tam zamanlı gözetimini temin etmek için sürekli olarak Şantiyede olacaktır. Yüklenici, sadece kendi ilgili alanlarında uzman ve deneyimli teknik personel ile eldeki işi yeterinde denetleyecek kapasitede gözetim kadrosunu temin edecek ve istihdam edecektir.

**22.2 İşgücü:****22.2.1 Personel ve İşgücünün Görevlendirilmesi**

İşveren Gerekliliklerinde aksi ifade edilenler istisna olmak üzere, Yüklenici tüm yerel veya değil kadro ve işçilik bağlantılarını ve bunların ücret, kalacak yer, beslenme ve ulaşımı için düzenlemeleri yapacaktır.

Yüklenici, Sözleşmenin doğru ve zamanında icrası için gerekli, vasıflı, yarı-vasıflı ve vasıfsız emeği bulacak ve Tesislerin kurulumunda Şantiyede istihdam edecektir. Yüklenici gerekli vasıflara sahip yerel işçilik kullanmaya teşvik edilir.

Yüklenici, Şantiyenin bulunduğu ülkeye, Şantiyede çalıştırılacak tüm işçi ve personelin girişi için yetkili mercilerden gerekli tüm izin/izinler ve/veya vize/vizeleri almaktan sorumlu olacaktır. İşveren, eğer Yüklenici talep ederse, Yüklenicinin personelini getirmek için gerekli yerel, bölgesel, ulusal veya hükümet izinlerini almada Yükleniciye yardımcı olmak için zamanında ve süratli bir şekilde elinden geleni yapacaktır.

Yüklenici, Sözleşmenin ifası için Şantiyede veya Kurulum Hizmetlerinin yürütüldüğü diğer yerlerde istihdam ettiği tüm Yüklenici Personellerinin tüm masrafları kendisine ait olmak üzere işe alındıkları yere veya ikametgahlarına geri dönüşü için gereken imkanları sağlayacaktır. Ayrıca, Sözleşmeli olarak çalışmalarının sona ermesinden programlanan gidiş tarihlerine kadar tüm bu kişiler için uygun geçici bakım temin edecektir. Yüklenicinin bu ulaşım olanaklarını ve geçici bakımı temin etmede temerrüde düşmesi halinde, İşveren bu personel için bunları temin edebilir ve bunların masrafını Yükleniciden tahsil edebilir.

Yüklenici, Sözleşmenin ifası için Şantiyede veya Kurulum Hizmetlerinin yürütüldüğü diğer yerlerde istihdam ettiği Yüklenici Personellerine, tabi oldukları istihdam şart ve koşulları ile ilgili olarak açık ve anlaşılır bilgi ve belgeler verecektir. Söz konusu bilgi ve belgeler; çalışma saatleri, ücretler, fazla mesai, tazminat ve yan hakların yanı sıra İşveren Gereklikliklerinde düzenlenen gereksinimlerden doğan hakları da dahil olmak üzere, Yüklenici Personellerinin tabi olduğu iş kanunları (ki bu yürürlükte olabilecek toplu sözleşmeler de dahildir) kapsamındaki haklarını ortaya koyacaktır. İstihdam şart ve koşullarında önemli bir değişiklik olması durumunda Yüklenici Personellerinin bu hususta bilgilendirilmesi sağlanacaktır.

#### 22.2.2 İşverenin Hizmetindeki Şahıslar

Yüklenici, İşverenin Personelinin arasından kadro ve işçi toplamayacak veya toplamaya çalışmayacaktır.

#### 22.2.3 İş Yasaları

Yüklenici, istihdam, sağlık, güvenlik, sosyal yardım, göçmenlik ve dış göçle ilgili Yasalar dâhil, Yüklenicinin Personeline uygulanabilir ilgili çalışma Yasalarının tümüne uyacak ve bu personele tüm yasal haklarını verecektir.

Yüklenici, Sözleşmenin ilerleyişi sırasında her zaman, kendi çalışanları ile Alt Yüklenicilerinin işçileri arasında yasadışı, isyankâr veya toplum huzurunu bozan davranış veya eylemleri önlemek için elinden geleni yapacaktır.

Yüklenici, Sözleşmeyle ilgili veya halen çalıştırdığı kendi işçileri ve Alt Yüklenicilerinin çalışanları ile olan tüm işlerde, tüm bilinen festivallere, resmi tatillere, dini veya diğer gelenekler ile işçi istihdamı ile ilgili tüm yerel yasa ve yönetmeliklere saygı gösterecektir.

#### 22.2.4 Maaş Oranları ve Çalışma Koşulları

Yüklenici, işin yürütüldüğü yerdeki ticaret veya endüstri için tesis edilenlerden az olmayacak, ücret rayiçleri ödeyecek ve çalışma koşullarına dikkat edecektir. Tesis edilmiş hiçbir rayiç veya koşul uygulanabilir değilse, Yüklenicinininkine benzer ticaret veya endüstri İşverenlerince yerel olarak dikkate alınan ücret ve koşulların genel seviyesinden daha düşük olmayacak ücret rayiçleri ödeyecek ve koşullara dikkat edecektir.

Yüklenici, Yüklenici Personellerini aşağıdaki hususlarda bilgilendirecektir:

- (a) ödemelerinde yapılacak her tür kesinti ve kesintinin yürürlükteki kanunlarda ya da İşveren Gerekliliklerinde düzenlenen koşulları; ve
- (b) ilgili tarih itibarıyla Ülkenin yürürlükteki kanun ve düzenlemeleri uyarınca vergiye tabi olan maaş, ücret, ödenek ve yan hakları bakımından Ülkede ödemekle yükümlü oldukları kişisel gelir vergisi.

Yüklenici, söz konusu kanunlar çerçevesinde bu gibi kesintiler ile ilgili olarak kendisine yüklenen görevleri yerine getirecektir.

Yüklenici ve Altyüklenicileri, yürürlükteki Kanunlarca öngörüldüğü veya İşveren Gerekliliklerinde belirtildiği hallerde, personellerine zamanında fesih ihbarında bulunarak kıdem tazminatına ilişkin ayrıntılar hakkında bilgilendirecektir. Yüklenici ve Altyüklenicileri, personellerine (doğrudan ya da ilgili hallerde onların menfaatine) ödenmesi gereken tüm maaş ve diğer alacaklarını, ilgili hallerde sosyal güvenlik yardımları ve emeklilik primleri de dahil olmak üzere, sözleşmelerinin/istihdamlarının bitiminde veya bitiminden önce ödemiş olmak zorundadır.

#### 22.2.5 Mesai Saatleri

Aşağıdakiler dışında, yerel olarak bilinen dinlenme günlerinde veya PCC'de belirtilen normal çalışma saatleri dışında Şantiyede hiçbir çalışma yapılmayacaktır:

- (a) Sözleşmede aksi belirtilen durumlar,
- (b) Proje Müdürünün izin verdikleri veya
- (c) Yüklenicinin hemen Proje Müdürünü bilgilendireceği, kaçınılmaz veya insan hayatı veya mülkiyetin korunması veya Tesislerin güvenliği için gerekli olan çalışma.

Yüklenicinin, Tamamlama Zamanını tutturmak için gece veya resmi tatillerde çalışılmasının gerektiğini düşündüğü ve bu konuda Proje Müdürünün iznini talep ettiği zamanlarda, Proje Müdürü gereksiz yere bu izni vermemezlik etmeyecektir.

Bu Alt Madde, normalde dönüşümlü veya çift vardiya olarak yürütülen işlere uygulanmayacaktır.

#### 22.2.6 Personel ve İşçi Olanakları

Yüklenici, Şartnamede aksi belirtilmediği sürece, Şantiyede veya Kurulum Hizmetlerinin yürütüldüğü diğer yerlerde Sözleşmenin ifası için istihdam ettiği Yüklenici Personelleri için gerekli tüm barınma ve refah olanaklarını sağlayacak ve devamlılığını temin edecektir. Yüklenici ayrıca, İşveren Gerekliliklerinde yazıldığı üzere, İşveren Personeli için de olanaklar temin edecektir.

Yüklenici, İşveren Gerekliliklerinde belirtilmiş olduğu durumlarda, Yüklenici Personellerinin fiziksel, sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılayan hizmetlere erişim imkanı tanıyacak veya bu hizmetleri kendi verecektir. Yüklenici ayrıca, İşveren Gerekliliklerinde yazıldığı üzere, İşveren Personeli için de benzer olanaklar temin edecektir.

Yüklenicinin Personelinin Tesislerin bir kısmını oluşturan yapılar içinde geçici veya kalıcı yaşam alanları yapmasına Yüklenici izin vermeyecektir.

#### 22.2.7 Sağlık ve Güvenlik

Yüklenici, Şantiyede (veya Şantiyenin bulunduğu ülkedeki diğer yerlerde) Kurulum Hizmetlerinin yürütülmesi için istihdam edilen Yüklenici Personellerinin sağlık ve güvenliğini sağlamak için her zaman tüm makul önlemleri alacaktır.

Yüklenici bu çerçevede;

- (a) sağlık ve güvenlik konusunda yürürlükte bulunan tüm yönetmelik ve yasalara uyacak;
- (b) Sözleşmede belirtilen tüm geçerli sağlık ve güvenlik yükümlülüklerini yerine getirecek;
- (c) Kimyasal, fiziksel ve biyolojik maddeler ve ajanlar için kontrol önlemleri de dahil olmak üzere Yüklenicinin kontrolü altındaki tüm işyerlerinde, makinelerde, ekipmanlarda ve süreçlerde sağlık açısından risk oluşturmadan güvenli bir çalışma ortamı

oluşturmak ve sürdürmek için prosedürler geliştirip uygulayacak;

- (d) Yüklenici Personellerine uygun şekilde sağlık ve güvenlik eğitimleri verip bu eğitimlerin kaydını tutacak;
- (e) sağlık ve güvenlik gerekliliklerinin anlaşılması ve uyguma yöntemlerinin geliştirilmesi hususlarının teşvik edilmesi ve ayrıca ilgili personellerin bilgilendirilmesi ve personelleri herhangi bir masrafa uğratmaksızın personellere kişisel koruyucu ekipman sağlanması konularında Yüklenici Personellerinin aktif katılımını sağlayacak;
- (f) Yüklenici Personellerinin güvenli veya sağlıklı olmadığına inandıkları iş durumlarını ihbar etmeleri ve can güvenlikleri ya da sağlıkları için yakın ve ciddi tehlike arz ettiğine inanmak için makul gerekçelere sahip oldukları bir iş durumundan kendilerini uzaklaştırmaları için uygun işyeri süreçlerini belirleyip uygulamaya koyacak (kendini bu tür iş durumlarından uzaklaştıran Yüklenici Personellerinin, durumu düzeltmek için gerekli düzeltici tedbirler alınana kadar işe dönmesi gerekmeyecektir); Bu tür personellere karşı misillemede bulunulmayacak ve ihbarda bulunmaları ya da kendilerini ilgili iş durumundan uzaklaştırmaları karşılığında herhangi bir misilleme veya olumsuz tutum ya da davranışa maruz kalmalarına izin verilmeyecektir;
- (g) yerel sağlık yetkilileriyle işbirliği halinde hareket ederek, sağlık personeli, ilk yardım tesisleri, revir ve ambulans hizmetlerinin Şantiyede ve Yüklenici ile İşveren Personelleri için belirlenen her tür konaklama yerinde her zaman hazır olmasını sağlayacak;
- (h) Yüklenici, Şantiyede güvenliği sağlamak ve kazaları önlemekten sorumlu bir kaza önleme memuru atayacaktır. Bu kişi bu sorumluluk için vasıflı olacak ve talimat verme ve kazaları önlemek için koruyucu önlem alma yetkisine sahip olacaktır. Sözleşmenin yerine getirilmesi sırasında, Yüklenici bu sorumluluk ve yetkiyi kullanmak için bu kişinin istediği her şeyi temin edecektir.
- (i) toplulukların su kaynaklı, su bazlı, suyla ilgili ve vektör kaynaklı hastalıklara maruz kalma potansiyelini önlemek veya en aza indirmek için önlemler alacak;

- (j) bulaşıcı hastalıkların (HIV virüsü gibi Cinsel Yolla Bulaşan Hastalık veya Enfeksiyonların (STD'ler) taşınması dahil) ve Kurulum Hizmetleri ile bağlantılı bulaşıcı olmayan hastalıkların yayılmasını önlemek veya en aza indirmek için alınması gereken tedbirleri, hassas gruplara farklı biçimlerde maruz kalma ve bu grupların daha yüksek hassasiyete sahip olmaları konularını da dikkate alarak uygulamaya koyacak; Bu, süreli veya süresiz sözleşmeli işçi akışıyla ilişkili olabilecek bulaşıcı hastalıkların yayılmasını önlemeye veya en aza indirmeye yönelik tedbirlerin alınmasını içerir;
- (k) acil durum anında (doğal veya insan kaynaklı tehlikeler sonucu ortaya çıkan beklenmedik olaylar ki bunlar tipik olarak yangın, patlama, sızıntı veya döküntü şeklinde olup söz konusu olayların yaşanmasını engellemeye yönelik işletme prosedürlerinin gerektiği gibi yerine getirilmemesi, şiddetli hava muhalefeti veya erken uyarı yapılmaması gibi birçok farklı nedenden kaynaklanabilir) uygulanacak önleme, hazırlık ve müdahale faaliyetlerine yönelik prosedürler belirleyip uygulamaya koyacak;
- (l) sağlık ve güvenlik gerekliliklerinin uygulanması konusunda İşveren personelleri, İşverenin çalıştırdığı diğer yükleniciler ve/veya yasalara uygun olarak teşkil edilmiş her tür kamu otoritesi personelleri ve Sözleşme kapsamı dışında olan herhangi bir işi şantiye içinde veya yakınında gerçekleştirmekle görevli özel hizmet şirketlerine ait personeller ile işbirliği içinde hareket edecek; ki bu yükümlülük, ilgili kuruluşların kendi personellerinin sağlığı ve güvenliği konusundaki sorumluluklarına hanel getirmez; ve
- (m) sağlık ve güvenlik performansı ile çalışma ortamının düzenli olarak gözden geçirilmesi için bir sistem tesis edecektir.

#### 22.2.8 Cenaze İşlemleri

Yüklenici personeli veya bunların beraberlerindeki aile üyelerinden birinin ölümü halinde, PCC'de belirtilen aksine bir durum olmadıkça, bunların geri gönderilme veya defin işlerinin gerekli ayarlamalarını yapmaktan Yüklenici sorumlu olacaktır.

#### 22.2.9 Yüklenici Personelinin Kayıtları

Yüklenici Personelinin kayıtları, şantiyedeki Yüklenici Personelinin her sınıfındaki sayılar ile adları, yaşları, cinsiyetleri, çalıştıkları saat ve tüm işçilere ödenen ücretler dâhil, doğru bir şekilde Yüklenici tarafından tutulacaktır. Bu kayıtlar, Proje Müdürünce onaylı bir formda aylık olarak özetlenecek ve Yüklenici tüm işleri tamamlayıncaya kadar, Proje Müdürünün incelemesi için hazır olacaktır.

#### 22.2.10 Gıda Maddesi Temini

Yüklenici, Sözleşmeyle bağlantılı veya Sözleşme amaçları için Yüklenici Personeline İşveren Gerekliklerinde belirtilebilecek, makul fiyatlarda, yeterli uygun yiyecek tedarikinin sağlanması için ayarlamalar yapacaktır.

#### 22.2.11 Su Temini

Yüklenici, yerel koşulları dikkate alarak, Yüklenici Personelinin kullanımı için içme ve diğer amaçlı uygun su tedarikini Şantiyede sağlayacaktır.

#### 22.2.12 Böcek ve Haşerelere Karşı Tedbirler

Yüklenici Şantiyede çalıştırılan Yüklenici Personelinin haşere ve zararlılardan korumak ve bunları sağlık tehditlerini azaltmak için gerekli önlemleri her zaman alacaktır. Yüklenici, uygun haşere öldürücülerin kullanımı dâhil, yerel sağlık otoritelerinin tüm yönetmeliklerine uyacaktır.

#### 22.2.13 Alkollü İçkiler ve Uyuşturucular

Yüklenici, Ülkenin Yasaları dışında, alkollü içki veya uyuşturucu ithalatı, satışı, takası veya bir şekilde dağıtımını yapmayacak ve Yüklenici Personeli tarafından da ithalatı, satışı, takası veya dağıtımına izin vermeyecektir.

#### 22.2.14 Silahlar ve Cephane

Yüklenici, hiçbir silah veya mühimmatı insanlara vermeyecek, takas etmeyecek veya bir şekilde dağıtımını yapmayacak veya Yüklenici Personelinin de yapmasına izin vermeyecektir.

#### 22.2.15 İşçi Örgütleri

İlgili iş kanunlarının işçilere sendika kurma ve müdahaleye maruz kalmaksızın kendi seçtikleri sendikalara katılma ve toplu sözleşme görüşmeleri yapma hakkı tanıdığı ülkelerde Yüklenici bu kanunlara riayet edecektir. Bu tür durumlarda, yasal olarak kurulmuş işçi örgütlerinin ve yasal işçi temsilcilerinin rolüne saygı gösterilecek ve bunların anlamlı bir müzakere süreci için ihtiyaç duyabilecekleri bilgilerin



kendilerine zamanında verilmesi sağlanacaktır. İlgili iş kanunlarının işçi sendikalarını önemli ölçüde kısıtladığı durumlarda Yüklenici ve Alt Yüklenici kendi Personelinin mağduriyetini ifade etmesine, çalışma koşulları ve istihdam şartları ile ilgili haklarını korumasına yardımcı olmak için alternatif yollar sağlayacaktır. Yüklenici, bu alternatif araçları etkilemeye veya kontrol etmeye çalışmayacaktır. Yüklenici, bu tür kuruluşlara, toplu pazarlığa veya alternatif mekanizmalara katılan veya katılmak isteyen Yüklenici Personelleri ile Altyüklenicilerine ait personellere karşı ayrımcılık veya misilleme yapmayacaktır. İşçi örgütlerinin, iş gücünü oluşturan işçileri adil bir şekilde temsil etmeleri beklenir.

#### 22.2.16 Ayrımcılık Yapmama ve Fırsat Eşitliği

Yüklenici, Yüklenici Personellerinin istihdamı veya bu personellere nasıl muamele edileceği ile ilgili kararlarını, işin doğasında var olan iş gereklilikleri ile ilgisi olmayan kişisel özelliklere dayanarak vermeyecektir. Yüklenici istihdam ilişkisinde eşit fırsatlar ve adil muamele ilkesini esas alacak olup istihdam ve görevlendirme, ücretlendirme (maaş ve sosyal faydalar dahil), çalışma koşulları ve istihdam şartları, eğitime erişim, iş ataması, terfi, görevlendirmenin iptali veya emeklilik ve disiplin uygulamaları dahil olmak üzere istihdam ilişkisinin çeşitli unsurlarına dayalı olarak ayrımcılık yapmayacaktır.

Geçmişte yapılan bir ayrımcılığın giderilmesi için alınan özel koruma ve yardım tedbirleri ya da belirli bir işin doğasında var olan gerekliliklere dayalı olarak yapılan iş seçimleri ayrımcılık sayılmayacaktır. Yüklenici; kadınlar, engelli bireyler, göçmen işçiler ve çocuklar (Sözleşme Genel Koşulları Madde 9.13 uyarınca çalışma yaşında olan çocuklar) gibi belirli gruplar da dahil olmak üzere hiç kimseye karşı ayrımcılık yapılmaması ve fırsat eşitliği sağlanması konusunda gereken koruma ve yardımları sağlayacaktır.

#### 22.2.17 Yüklenici Personelleri için Şikâyet Mekanizması

Yüklenici, Yüklenici Personelleri ile Madde 22.2.15'te ifade edilen işçi örgütlerinin işyeri ile ilgili endişelerini dile getirebilecekleri için Şikâyet Mekanizması tesis edecektir. Şikâyet Mekanizması, Sözleşmenin niteliği, ölçeği, riskleri ve etkileri ile orantılı olacaktır. Şikâyet Mekanizması, herhangi bir misilleme olmaksızın ilgililere anladıkları bir dilde zamanında geri bildirim sağlayan anlaşılabilir ve

şeffaf bir süreç kullanarak endişelere derhal cevap vermeli ve bağımsız ve tarafsız bir şekilde çalışmalıdır.

Yüklenici Personelleri, Sözleşmeye katılım sağladıkları anda şikâyet mekanizması ve bu mekanizmayı kullanmaları durumunda onları her tür misillemeye karşı korumak için alınan tedbirler hakkında bilgilendirilecektir. Şikâyet Mekanizmasının tüm Yüklenici personelleri ile Altyüklenicilerine ait personeller için kolayca erişebilir olması için önlemler alınacaktır.

Şikâyet Mekanizması, kişilerin başvurabileceği diğer adli veya idari çözüm yollarına erişimi engellemeyecek veya toplu sözleşmeler yoluyla sağlanan Şikâyet Mekanizmalarının yerini almayacaktır.

Tesis edilecek Şikâyet Mekanizması, uygun şekilde tasarlanmış ve uygulanıyor olmaları, endişelere derhal cevap vermeleri ve bu tür proje çalışanları tarafından kolayca erişilebilir olmaları koşuluyla halihazırda mevcut olan Şikâyet Mekanizmalarından yararlanabilir. Mevcut Şikâyet Mekanizmaları, gerektiğinde Sözleşmeye has düzenlemelerle desteklenebilir.

### 22.3 Yüklenicinin Ekipmanları

22.3.1 Yüklenici tarafından Şantiyeye getirilen tüm Yüklenici Ekipmanının, sadece Sözleşmenin icrasında kullanılma amaçlı olduğu düşünülecektir. Yüklenici, Sözleşmenin icrası için artık ihtiyaç duyulmayanları, Proje Müdürünün izni olmaksızın Şantiyeden çıkarmayacaktır.

22.3.2 Sözleşmede aksi belirtilmedikçe, Tesislerin tamamlanması üzerine, Yüklenici Şantiyeye Yüklenici tarafından getirilmiş tüm Ekipmanı ve burada kalan her türlü artık fazlalık malzemeyi Şantiyeden çıkaracaktır.

22.3.3 İşveren, eğer istenirse, Sözleşmenin icrası için artık gerekli olmayan, Sözleşmenin icrasında kullanım için Yüklenici tarafından ithal edilmiş Yüklenici Ekipmanının ihracı için Yüklenici tarafından alınması gerekli yerel, bölgesel veya ulusal hükümet izinlerini almada Yükleniciye yardımcı olmak için elinden geleni yapacaktır.

### 22.4 Şantiye Yönetmeliği

İşveren ve Yüklenici Şantiyede Sözleşmenin icrasında dikkat edilecek kuralları belirleyen Şantiye Yönetmeliklerini tesis edecekler ve bunlara uyacaklardır. Yüklenici, gereksiz şekilde verilmemezlik edilmeyecek olan Proje Yöneticisi onayı için,

önerilen Şantiye yönetmeliğini hazırlayarak Proje Yöneticisine sunacak ve bir kopyasını Proje Müdürüne verecektir.

Söz konusu Şantiye düzenlemeleri, burada sıralananlarla sınırlı olmamak kaydıyla, Teklifin bir parçası olarak sunulan ve İşveren tarafından kabul edilen çevresel ve sosyal yönler için Davranış Kurallarını, Sözleşme Genel Koşulları Madde 22.8'e uygun güvenlik düzenlemelerini, Tesislerin güvenliğini, kapı kontrol, sanitasyon, tıbbi yardım ve yangın önleme konularını içerecektir.

Yüklenici, Şantiyede veya Kurulum Hizmetlerinin yürütüldüğü diğer yerlerde Sözleşmenin ifası için istihdam edilen her bir Yüklenici Personelinin, yasaklı olan belirli davranışlar dahil olmak üzere Davranış Kurallarından haberdar olmasını ve bu tür yasaklı davranışlarda bulundukları takdirde bunun soğuracağı sonuçları anlamalarını sağlamak için gerekli tüm tedbirleri alacaktır.

Bu tedbirler, Yüklenici Personeli için anlaşılır olan talimat ve dokümanların personellere verilmesini ve söz konusu talimat ve/veya dokümanların teslim alındığını teyit etmek üzere ilgili kişinin imzasının alınmasını içerir.

Yüklenici ayrıca, Davranış Kurallarının Şantiyede ve Kurulum Hizmetlerinin yürütüleceği diğer yerlerde birden fazla noktada ve ayrıca Şantiye dışındaki yerel topluluğun ve projeden etkilenen kişilerin erişebileceği alanlarda görünür şekilde teşhir edilmesini sağlayacaktır. Teşhir edilen Davranış Kuralları, Yüklenici Personelleri, İşveren Personelleri ve yerel topluluğun anlayacağı dillerde hazırlanmış olacaktır.

Yüklenicinin Yönetim Stratejisi ve Uygulama Planları, bu yükümlülüklerin yerine getirilip getirilmediği hususunun Yüklenici tarafından doğrulanabilmesine yönelik süreçler içerecektir

## 22.5 Diğer Yükleniciler için Fırsatlar

22.5.1 İşveren veya Proje Müdürünün yazılı talebi üzerine, Yüklenici İşveren Tarafından Şantiyede veya yakınında çalıştırılan diğer Yüklenicilere çalışma yapmaları için tüm makul olanakları verecektir.

22.5.2 Eğer, İşveren veya Proje Müdürünün yazılı talebi üzerine, Yüklenici diğer Yüklenicilere bakımından Yüklenicinin kendisinin sorumlu olduğu yol veya geçitleri kullandırır, Yüklenicinin Ekipmanının diğer Yüklenicilerce kullanılmasına izin verirse veya diğer Yükleniciler her ne nitelikte olursa olsun başka hizmetler verirse, bu kullanım veya hizmetler açısından diğer Yüklenicilerin neden olduğu veya yaptığı her türlü zarar veya ziyana İşveren tamamen tazmin edecek ve bu ekipmanların kullanımı veya bu

hizmetlerin sağlanması için Yükleniciye makul bir bedel ödeyecektir.

22.5.3 Yüklenici ayrıca, işlerini yapmayı diğer Yüklenicilerin işlerini olabildiğince asgari engelleyecek şekilde düzenleyecektir. Proje Müdürü, Yüklenici ile diğer Yükleniciler ve İşverenin çalışanları arasında işlerini yaparken çıkabilecek ayrılık veya uyuşmazlıkların çözümünü sağlayacaktır.

22.5.4 Yüklenici, diğer Yüklenicilerin işlerinde farkına vardığı ve Yüklenicinin işlerini etkileyebilecek kusurları hemen Proje Müdürüne bildirecektir. Proje Müdürü, Tesislerin denetiminden sonra durumu düzeltmek için gerekli, varsa, düzeltici tedbirleri belirleyecektir. Proje Müdürünün aldığı kararlar Yükleniciyi bağlayıcı olacaktır.

## 22.6 Acil İşler

Eğer, Sözleşmenin icrası sırasında ve icrasıyla bağlantılı olarak ortaya çıkan acil durumlar nedeniyle, Tesislerin hasar görmesini önlemek için acil olarak koruyucu veya düzeltici çalışma yapılması gerekirse, Yüklenici bu işleri hemen yapacaktır.

Eğer Yüklenici bu işleri hemen yapacak durumda değilse veya isteksizse, İşveren Tesislerin hasar görmesini önlemek için gerekli olduğunu belirleyeceği bu işleri yapabilir veya yaptırabilir. Bu durumda İşveren, bu acil durumun ortadan kalkmasının hemen ardından, söz konusu acil durumu, yapılan işi ve bunların nedenleri yazılı olarak Yükleniciye bildirecektir. Eğer İşverence yapılan veya yaptırılan iş, Sözleşme gereği Yüklenicinin kendi hesabından yapmakla yükümlü olduğu bir iş ise, bunlarla bağlantılı olarak İşveren tarafından yapılan makul masraflar Yüklenici tarafından İşverene ödenecektir. Aksi halde, bu düzeltici çalışmaların masrafları İşverence karşılanacaktır.

## 22.7 Şantiye Temizliği

22.7.1 Çalışma Sırasında Şantiye Temizliği: Sözleşmeyi yerine getirme sırasında, Yüklenici Şantiyeyi tüm gereksiz engellerden arındırılmış, her türlü fazla malzemeyi depolamış veya Şantiyeden çıkartmış, her türlü yıkıntı, moloz veya geçici işleri Şantiyeden uzaklaştırmış şekilde tutacak ve Sözleşmenin icrası için artık gerekli olmayan Yüklenici Ekipmanını Şantiyeden çıkartacaktır.

22.7.2 Tamamlanmadan sonra Şantiye Temizliği: Tesislerin tüm kısımlarının Tamamlanmasından sonra, Yüklenici her türlü yıkıntı, moloz ve hurdayı temizleyecek ve Şantiyeden çıkartacak ve Şantiye ve Tesisleri temiz ve güvenli bir şekilde bırakarak terk edecektir.

## 22.8 Sahanın Güvenliği

Yüklenici, masrafları kendi hesabından olmak üzere, Tesislerin korunması ve doğru icra için veya sahiplerinin veya yanındaki mülkü kullananların güvenliği ve toplum güvenliği için gerekli yer ve zamanlarda tüm aydınlatma, tel örgü ve gözlemeyi tesis edecek, koruyacak ve Şantiye güvenliğinden sorumlu olacaktır.

Yüklenici, İşveren Gerekliliklerinde gerekli görülmüş ise, Şantiyede uygulanacak güvenlik düzenlemelerini ortaya koyan bir güvenlik yönetim planını Proje Müdürüne sunarak “sakıncası yoktur” onayı alacaktır.

Yüklenici, güvenlik düzenlemelerini yaparken, yürürlükte olan yasaları ve İşveren Gerekliliklerinde belirtilen diğer şartları esas alacaktır.

Yüklenici, (i) güvenliği sağlamak için işe alınan her tür personelin geçmişini uygun şekilde kontrol edecek; (ii) Yüklenici personelleri ile Altyüklenicilerine ait personellere, İşveren personellerine ve etkilenen topluluklara karşı güç (ve ilgili hallerde ateşli silah) kullanımı ve bu kişilere karşı uygun davranış biçimleri benimsenmesi konusunda güvenlik personeline uygun eğitimler verecek (veya bu konularda yeterli eğitimlerden geçmiş olduklarından emin olacak); ve (iii) güvenlik personellerinin yürürlükteki Yasalar ve İşveren Gerekliliklerinde düzenlenen şartlar dahilinde hareket etmelerini şart koşacaktır.

Yüklenici, tehdidin niteliği ve boyutu ile orantılı olarak önleme ve savunma amaçlı kullanıldığı durumlar dışında, güvenlik personelinin güvenliği sağlamak amacıyla güç kullanmasına izin vermeyecektir.

## 22.9 Çevrenin Korunması

Yüklenici aşağıdakileri gerçekleştirmek için gereken bütün tedbirleri alacaktır:

- i. Çevrenin korunması (hem Saha içinde, hem de dışında) ve
- ii. Kirlilikten, gürültüden ve Yüklenicinin faaliyetlerinden ve/ya operasyonlarından kaynaklanan diğer sonuçlardan dolayı meydana gelen hasarların ve insanlar ile mülklerin zarar görmesinin sınırlandırılması

Yüklenici kendisinin faaliyetlerinden kaynaklanan emisyonların, yüzeysel boşalmaların, atık maddelerin ve diğer bütün kirleticilerin hem İşveren Gerekliliklerinde hem de yürürlükteki kanunlarda belirtilen değerleri geçmemesini temin edecektir.

Yüklenicinin faaliyetlerinin bir sonucu olarak çevreye, Sahadaki veya Saha dışındaki mülklere ve/ya insanlara zarar verilmesi halinde, Yüklenici uygulanabilir olduğu ölçüde zarar görmüş çevreyi

eski haline getirmek için gereken uygun adımları ve zaman takvimini Proje Müdürü ile kararlaştıracaktır. Yüklenici Proje Müdürünün ikna olmasıyla, maliyetini kendisi üstlenmek üzere bu çözüm yollarını uygulayacaktır.

#### 22.10 Trafik ve Yol Güvenliği

Yüklenici, kendisinin Ekipmanının kamuya açık yollarda ve diğer kamuya ait altyapı tesislerinde kullanımı ile ilgili olarak üçüncü taraflarla ilgili olayların ve yaralanmaların meydana gelmesinden kaçınmak için gereken bütün güvenlik tedbirlerini alacaktır.

Yüklenici, güvenlikle ilgili olumsuz hususları belirlemek ve bunları çözmek için gereken tedbirleri almak ve uygulamak için yol güvenliği vakaları ve kazalarını izleyecek ve kullanacaktır.

#### 22.11 – Kültürel Miras Buluntuları

Sahada bulunan bütün fosiller, sikkeler, değerli veya antik eserler, yapılar, yapı grupları ve diğer kalıntılar veya jeolojik, arkeolojik, paleontolojik, tarihi, mimari, dini özelliklere sahip diğer eserler İşverenin bakım ve nezaretine verilecektir.

Yüklenici:

- (a) Buluntu alanı veya sahasını çitle çevrelemek dâhil olmak üzere, sahanın daha fazla bozulmasından kaçınmak ve bu buluntuların Yüklenicinin ve Alt Yüklenicinin personeli veya diğer kişiler tarafından götürülmesini veya zarar verilmesini engellemek için gereken bütün makul tedbirleri alacaktır.
- (b) Bu tür buluntuların keşfedilmesinden sonra mümkün olan en kısa süre içinde, Proje Müdürünün buluntunun zarar görmesinden önce ivedilikle incelenmesi ve/ya araştırılması ve buluntuyla ilgilenmek için talimat vermesine fırsat tanımak için, Proje Müdürüne bir bildirim yapacaktır.
- (c) Kendisinin ve Alt Yüklenicilerinin ilgili personelini bu tür buluntuları muameleye tabi tutmakla ilgili olarak eğitecektir ve
- (d) İşveren Gereklilikleri ve ilgili kanunların gereklilikleriyle uyumlu diğer bütün eylemleri yerine getirecektir.

Eğer Yüklenici, Proje Müdürünün talimatlarına uymadan dolayı gecikme yaşarsa ve/ya ilave maliyet üstlenirse, Yüklenicinin GCC'nin 40.1 numaralı bendi uyarınca süre uzatımı alma hakkı olacaktır ve bu tür ilave maliyetlerin miktarı Kontrat Bedeline eklenecektir.

**23. Test ve Muayene**

- 23.1 Yüklenici, masrafları kendi hesabından olmak üzere, Tesis kısımlarının ve Tesisin Sözleşmede belirtilen tüm testleri ve/veya denetimlerini imalat yerlerinde ve/veya Şantiyede yapacaktır.
- 23.2 İşveren ve Proje Müdürü veya bunların atanmış temsilcilerinin, tüm seyahat ve yiyecek ve konaklama masrafları dâhil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere, bu katılımlarla bağlantılı yapılan tüm gider ve harcamaların İşveren tarafından üstlenilmesi kaydıyla, yukarıda söz edilen test ve/veya denetimlerde bulunmaya hakkı olacaktır.
- 23.3 Bu test ve/veya denetimleri yapmak için Yüklenicinin her hazır oluşunda, Yüklenici bu test ve/veya denetimleri ve bunların yer ve zamanını makul bir süre öncesinden Proje Müdürüne bildirecektir. Yüklenici, İşveren ile Proje Müdürünün veya bunların atanmış temsilcilerinin test ve/veya denetimde bulunmalarını sağlamak için gerekli izin veya müsaadeleri ilgili üçüncü Taraf veya imalatçıdan alacaktır.
- 23.4 Yüklenici bu test ve/veya denetimin sonuçlarının belgeli raporunu Proje Müdürüne temin edecektir.
- Eğer İşveren veya proje Müdürü veya bunların atanmış temsilcileri test ve/veya denetime katılmazlarsa veya Taraflar arasında bu kişilerin katılmayacakları konusunda anlaşılırsa, bu takdirde Yüklenici test ve/veya denetimi bu kişiler olmadan yapar ve Proje Müdürüne bunların sonuçlarının belgeli raporunu temin edebilir.
- 23.5 Proje Müdürü, Yüklenicinin Sözleşmenin gerektirmediği test ve/veya denetimleri yaparken yüklendiği makul gider ve harcamaların Sözleşme Bedeline ilave edilmesi kaydıyla, Yükleniciden Sözleşmenin gerektirmediği test ve/veya denetimler yapmasını isteyebilir. Ayrıca, eğer bu test ve/veya denetim Tesislerdeki işin ilerlemesini ve/veya Yüklenicinin Sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmesini engellerse, Tamamlama Zamanı ve etkilenen diğer yükümlülükler açısından uygun tahsisat verilecektir.
- 23.6 Tesis veya Tesislerin kısımları test ve/veya denetimi geçmezse, Yüklenici söz konusu Tesis veya Tesis kısmını ya düzeltecek ya da değiştirecek ve GCC Alt Madde 23.3 gereği bir bildirim vererek test ve/veya denetimi tekrarlayacaktır.
- 23.7 Taraflar arasında, Tesis veya Tesislerin kısımlarının test ve/veya denetimiyle bağlantılı veya bunlardan kaynaklanan makul bir sürede Taraflarca çözümlenemeyen uyuşmazlık veya düşünce farklılıkları olacak olursa, GCC Alt Maddesi 6.1'e göre çözülmesi için Uyuşmazlık Kuruluna havale edilebilir.
- 23.8 Yüklenici, masrafları İşveren hesabından olmak üzere, Proje Müdürünün Yükleniciye önceden makul bir süre vermesi kaydıyla, imalat veya kurulumun yöntemi ve ilerleyişini denetlemek için,

kurulmakta olan Tesis veya imal edilmekte olan Tesis imalat yerlerini makul zamanlarda İşveren ve Proje Müdürünün erişimine açacaktır. GCC'nin 9.7 numaralı bendine hâlel getirmeksizin, Proje Müdürü tarafından talimatı verilen şekilde, Yüklenici aynı zamanda Tesislerin yürütülmesinin ilerleyişini ve tarzını denetlemeleri, uygun olduğu ölçüde çevresel ve sosyal denetimleri yapmaları veya İşveren Gerekliliklerinde belirtilen veya Proje Müdürü tarafından talimatı verilen diğer görevleri yerine getirmeleri için (uygun olduğu ölçüde İşverenin veya ilgili kuruluşların maliyetini üstlenmesiyle) diğer ilgili kuruluşların Tesislere erişimini sağlayacaktır.

23.9 Yüklenici, ne Tesis kısımlarının veya Tesisin test ve/veya denetiminin yapılması, ne İşveren veya Proje Müdürünün bulunması, ne de GCC Alt Maddesi 23.4 uyarınca test sertifikasının verilmesinin Yükleniciyi Sözleşmedeki diğer sorumluluklarından kurtarmayacağını kabul eder.

23.10 Yüklenici, Sözleşme kapsamında gerekli olan herhangi bir test ve/veya muayeneyi gerçekleştirmeden Şantiyedeki Tesis veya temellerin hiçbir kısmı kapatılmayacaktır. Yüklenici, Tesis veya temeller test ve/veya denetim için hazır veya hazıra yakın olduğunda Proje Müdürüne bildirimde bulunacaktır; bu test ve/veya denetim ve bunların bildirilmesi Sözleşmenin şartlarına bağlı olacaktır.

23.11 Yüklenici, Proje Müdürünün Şantiyede isteyebileceği üzere, Tesis veya temel kısımlarının üstünü açacak veya aralıklar veya açmalar yapacak ve bu kısım veya kısımları tekrar eski durumuna getirecek ve iyileştirecektir.

Eğer, GCC Alt Maddesi 23.10'un şartlarının yerine getirilmesinden sonra Şantiyede Tesis veya temellerin bazı yerleri örtülecek olursa ve Sözleşmeye göre yapıldıkları görülürse, bunların üstünün açılması, delme veya açma yapma, tekrar eski haline getirme ve iyileştirme masrafları İşveren tarafından üstlenilecek ve Tamamlanma Zamanı, bu nedenlerle Yüklenicinin Sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmede geciktirildiği veya işlerinin engellendiği ölçüde makul derecede ayarlanacaktır.

#### **24. Tesislerin Tamamlanması**

24.1 Yüklenicinin düşüncesine göre, Tesisler veya bunların bazı kısımları işlevsel ve yapısal olarak tamamlandıktan ve Tesislerin çalışma veya güvenliğini materyal açıdan etkilemeyen küçük kalemler dışında, İşveren Gerekliliklerinde belirtildiği üzere temiz ve çalışır hale getirilir getirilmez, Yüklenici İşvereni yazılı olarak durumdan haberdar edecektir.

24.2 GCC Alt Maddesi 24.1 uyarınca Yükleniciden bildirimi aldıktan sonraki yedi (7) gün içinde, Tesislerin ve bunların bazı kısımlarının



İşletmeye Hazır Hale Getirilmesi için İşverence Yapılacak İşlerin ve Sağlanacak Tedarikin Kapsamı başlıklı Sözleşme Ekinde belirtilen çalıştırma ve bakım personelimi İşveren temin edecektir.

İşverence Yapılacak İşler ve Sağlanacak Tedarikin Kapsamı başlıklı Sözleşme Eki uyarınca, İşveren ayrıca, söz konusu yedi (7) gün içinde Tesisler veya bunların kısımlarının İşletmeye Hazır Hale Getirilmesi için gerekli ham madde, yardımcı hizmetler, yağlayıcı yağlar, kimyasallar, katalizörler, olanaklar ve hizmetler ve diğer maddeleri temin edecektir.

24.3 GCC Alt Maddesi 24.2'ye göre, çalıştırma ve bakım personelinin İşverence temin edilmesi ve ham madde, yardımcı hizmetler, yağlayıcı yağlar, kimyasallar, katalizörler, olanaklar ve hizmetler ve diğer maddelerin İşverence tedarikinden itibaren olabildiğince makul kısa sürede, Yüklenici GCC Alt Maddesi 25.5'e bağlı olarak İşletmeye Alınması için hazırlık olarak Kurulu Tesislerin veya bunların ilgili kısımlarının İşletmeye Hazır Hale Getirilmesine başlayacaktır.

24.4 İşletmeye Hazır Hale Getirme ile ilgili tüm çalışmalar tamamlanınca ve Yüklenicinin düşüncesine göre, Tesisler veya bunların bazı kısımları İşletmeye almaya hazır olunca, Yüklenici durumu yazılı olarak Proje Müdürüne bildirecektir.

24.5 GCC Alt Maddesi 24.4 uyarınca Yüklenicinin bildiriminin alınmasından sonraki on-dört (14) gün içinde, Proje Müdürü ya GCC Alt Maddesi 24.4 uyarınca Yüklenicinin bildirim tarihi itibarıyla Tesislerin veya bunların kısımlarının Tamamlanmış olduğunu belirterek, İşveren Gerekliliklerinde (Form ve Prosedürler) istenilen formda bir Tamamlanma Sertifikası verecek ya da kusur ve/veya eksiklikleri yazılı olarak Yükleniciye bildirecektir.

Eğer Proje Müdürü Yükleniciye kusur ve/veya eksiklikler bildirirse, Yüklenici bu kusur ve/veya eksiklikleri giderecek ve GCC Alt Maddesi 24.4'de tanımlanan prosedürü tekrarlayacaktır.

Eğer proje Müdürü Tesislerin veya bunların kısımlarının Tamamlanmış olduğundan tatmin olursa, Yüklenicinin yinelenen bildiriminin alınmasından sonraki yedi (7) gün içinde, Proje Müdürü Yüklenicinin yinelenen bildirim tarihi itibarıyla Tesislerin veya bunların kısımlarının Tamamlanmış olduğunu belirterek, Tamamlanma Sertifikası verecektir.

Eğer Proje Müdürü tatmin olmazsa, o takdirde, Yüklenicinin yinelenen bildiriminin alınmasından sonraki yedi (7) gün içinde kusur ve/veya eksiklikleri yazılı olarak Yükleniciye bildirecek ve yukarıdaki prosedür tekrarlanacaktır.

- 24.6 Eğer Proje Müdürü, GCC Alt Maddesi 24.4 uyarınca Yüklenicinin bildiriminden sonraki on-dört (14) gün içinde veya GCC Alt Maddesi 24.5 uyarınca Yüklenicinin yinelenen bildiriminden sonraki yedi (7) gün içinde Yükleniciye herhangi bir kusur ve/veya eksiklik bildirmezse veya eğer İşveren Tesisleri veya bunların kısımlarını kullanırsa, o takdirde, Yüklenicinin bildirimi veya yinelenen bildirimi tarihi itibarıyla veya İşverenin Tesisleri kullanması itibarıyla, hangi durum geçerliyse, Tesisler veya bunların kısımları Tamamlanmış sayılacaktır.
- 24.7 Tamamlanmadan sonra en kısa sürede, Yüklenici Tesislerin tamamen Sözleşme şartlarına göre olması için yapılması gereken küçük kalemlerin tümünü tamamlayacaktır; bunları yapılmaması halinde İşveren bu tamamlamaları yapacak ve Yükleniciye ödenecek paralardan bunları masraflarını kesecektir.
- 24.8 Tamamlanmadan sonra, Tesislerin veya bunların ilgili kısımlarının bakım ve gözetiminden, zarar veya ziyan riskiyle birlikte İşveren sorumlu olacak ve bundan sonra Tesisleri veya bunların ilgili kısımlarını devralacaktır.

## **25. İşletmeye Alma ve İşletme Kabulü**

### **25.1 İşletmeye Alma**

- 25.1.1 Tesislerin veya bir kısmının İşletmeye Alınması, GCC Alt Maddesi 24.5 uyarınca Proje Müdürünce Tamamlanma Sertifikasının verilmesinden hemen sonra veya GCC Alt Maddesi 24.6'ya göre varsayılan Tamamlanma tarihinden hemen sonra, Yüklenici tarafından başlatılacaktır.
- 25.1.2 İşveren, İşletmeye Alma için gereken tüm ham madde, yardımcı hizmetler, yağlayıcı yağlar, kimyasallar, katalizörler, olanaklar ve hizmetler ile diğer maddeleri ve çalıştırma ve bakım personelini tedarik edecektir.
- 25.1.3 Sözleşme şartlarına göre, Yüklenicinin ve Proje Müdürünün danışman personeli, Garanti Testi dâhil, İşletmeye Almada hazır bulunacak ve İşveren görüş bildirecek ve yardımcı olacaktır.

### **25.2 Garanti Testi**

- 25.2.1 GCC Alt Maddesi 25.5'e bağlı olarak, Garanti Testi ve bunların tekrarları, Tesislerin veya ilgili kısımlarının İşletmeye Alınması sırasında, Tesis veya ilgili kısımların İşlevsel Garantiler başlıklı Sözleşme Ekinde belirtilen İşlevsel Garantileri yerine getirip getirmediğinden emin olmak için, Yüklenici tarafından yapılacaktır. İşveren, Garanti Testi ve bunların tekrarlarının yapılması ve sonuçlarıyla ilgili olarak Yüklenicinin normal olarak isteyeceği bu bilgileri Yükleniciye hemen verecektir.

25.2.2 Yükleniciden kaynaklanmayan nedenlerle, Tesislerin veya ilgili kısımlarının Garanti Testi, **PCC’de belirtilen** Tamamlanma tarihinden sonraki dönem içinde veya İşveren ile Yüklenicinin mutabık kaldıkları başka bir süre içinde başarıyla tamamlanamazsa, İşlevsel Garantiler bakımından Yüklenici yükümlülüklerini yerine getirmiş sayılacak ve GCC Alt Maddesi 28.2 ile 28.3 uygulanmayacaktır.

### 25.3 İşletme Kabulü

25.3.1 Aşağıdaki GCC Alt Maddesi 25.4’e bağlı olarak, aşağıdaki durumlarda, Tesisler veya bazı kısımları bakımından İşletme Kabulü oluşacaktır.

- (a) Garanti Testi başarıyla tamamlanmış ve İşlevsel Garantiler yerine getirilmiş veya
- (b) Garanti Testi başarıyla tamamlanmamış veya Yükleniciden kaynaklanmayan nedenlerle, yukarıdaki GCC Alt Maddesi 25.2 uyarınca PCC’da belirtilen Tamamlanma tarihinden sonraki dönemde veya İşveren ile Yüklenici tarafından mutabık kalınan başka bir süre içinde yapılmamış veya
- (c) Yüklenici, GCC Alt Maddesi 28.3’de belirtilen maddi tazminatı ödemiş ve
- (d) Tesisler veya bazı kısımlarıyla ilgili olarak GCC Alt Maddesi 24.7’de söz edilen küçük kalemler tamamlanmış.

25.3.2 GCC Alt Maddesi 25.3.1’de anlatılan olaylardan sonraki herhangi bir zamanda, bu bildirim tarihi itibarıyla bu bildirimde belirtilen Tesisler veya bir kısmı için, İşveren Gerekliklerinde (Formlar ve Prosedürler) verilen formatta bir İşletme Kabulü Sertifikası verilmesi talebiyle Proje Müdürüne bildirimde bulunabilir.

25.3.3 Proje Müdürü, İşverenle görüşükten sonra ve Yüklenicinin bildirimin alınmasından sonraki yedi (7) gün içinde, İşletme Kabulü Sertifikası verecektir.

25.3.4 Eğer Yüklenicinin bildiriminin alınmasından sonraki yedi (7) gün içinde, Proje Müdürü İşletme Kabulü Sertifikası vermez veya Proje Müdürünün neden İşletme Kabulü Sertifikası vermediğinin haklı nedenlerini yazılı olarak Yükleniciye bildirmezse, Yüklenicinin söz konusu bildirim tarihi itibarıyla Tesisler veya ilgili kısımları kabul edilmiş sayılacaktır.

### 25.4 Kısmi Kabul

25.4.1 Eğer Sözleşme, Tamamlanma ve İşletmeye Almanın Tesislerin kısımları açısından yapılacağını belirtiyorsa, Garanti Testi dâhil Tamamlanma ve İşletmeye Almayla ilgili hükümler Tesisin söz konusu bu kısımlarının her birine ayrıca uygulanacak ve İşletme Kabulü Sertifikası buna göre Tesislerin bu kısımlarının her biri için verilecektir.

25.4.2 Eğer Tesislerin bazı kısımları, İşletmeye Alma veya Garanti Testi yapılmasını gerektirmeyen bina gibi olanaklar içeriyorsa, bu takdirde Proje Müdürü, Yüklenicinin İşletme Kabulü Sertifikasında listelenen küçük kalemleri bundan sonra tamamlaması kaydıyla, bu tesisler için İşletme Kabulü Sertifikasını Tamamlanmayı aldığı zaman verecektir.

#### 25.5 Gecikmiş İşletmeye Hazır Hale Getirme ve/veya Garanti Testi

25.5.1 Yüklenicinin, ya diğer Yüklenici/Yüklenicilerin sorumlulukları altındaki diğer olanakların hazır olmaması hasebiyle İşverenden kaynaklanan veya Yüklenicinin kontrol edemediği nedenlerle, Alt Madde 24.3 uyarınca Tesisleri İşletmeye Hazır Hale Getirme veya Alt Madde 25.2 uyarınca Garanti Testi yapmaya devam edememesi halinde, GCC Alt Maddesi 24.6 uyarınca Tamamlanma ve GCC Alt Maddesi 25.3.4 uyarınca İşletme Kabulü ve GCC Alt Maddesi 27.2 uyarınca Kusur Sorumluluk Dönemi ile ilgili Yüklenicinin yükümlülükleri, GCC Alt Maddesi 28 uyarınca İşlevsel Garanti, GCC Alt Maddesi 32 uyarınca Tesislerin Bakımı ve GCC Madde 41.1 uyarınca Askıya Alma gibi faaliyetlerin “varsayılan” tamamlanmaya yol açan hükümler uygulanmayacaktır. Bu durumda, aşağıdaki hükümler uygulanacaktır.

25.5.2 Proje Müdürü tarafından yukarıdaki Alt Madde 25.5.1 uyarınca faaliyet ve yükümlülüklerine devam edemeyeceği Yükleniciye bildirildiğinde, Yüklenici aşağıdakilere hak kazanacaktır:

- (a) Tamamlanma Zamanı, GCC Alt Maddesi 26.2 uyarınca maddi tazminat getirmeksizin askıya alma dönemi kadar uzatılacaktır;
- (b) Normal koşullarda konu faaliyetlerin tamamlanmaması nedeniyle ödenmeyecek olan, Ödeme Şartları ve Prosedürleri başlıklı Sözleşme Ekinde belirtilen hükme göre Yükleniciye yapılacak ödemeler, İşverence kabul edilebilir eşdeğeri tutarında, aşağıdaki Alt Madde 25.5.3 hükümlerine bağlı olarak bu ödemelerle ilgili yükümlülüklerini Yüklenicinin yerine getirmesiyle geçersiz hale gelecek olan bir banka garanti mektubu şeklinde bir

teminat verilmesi karşılığında Yükleniciye serbest bırakılacaktır;

- (c) Yukarıdaki teminat ile geçerliliklerinin uzatılması gereken sözleşmedeki diğer teminatların uzatılması için yapılan masraflar İşveren tarafından Yükleniciye geri ödenecektir;
- (d) GCC Alt Maddesi 32.1 uyarınca, yukarıda söz edilen bildirim ile aşağıdaki Alt Madde 25.5.4’de söz edilen bildirim arasındaki sürede Tesislerin bakımı için yapılan ilave masraflar İşveren tarafından Yükleniciye geri ödenecektir. GCC Alt Maddesi 33.2 hükümleri, aynı süre içinde Tesislere uygulanacaktır.

25.5.3 Yukarıdaki Alt Madde 25.5.1’deki askıya alma süresi yüzseksen (180) günü aşması durumunda, İşveren ile Yüklenici, Yükleniciye ödenecek ilave tazminatlarda ortaklaşa mutabakata varacaklardır.

25.5.4 Proje Müdürü tarafından tesisin İşletmeye Hazır Hale Getirilmeye hazır olduğu Yükleniciye bildirilince, Yüklenici Madde 24’e göre gecikmeden İşletmeye Hazır Hale Getirme çalışmalarına başlayacaktır.

## F. Garanti ve yükümlülükler

### 26. Tamamlama Süresi Garantisi

26.1 Yüklenici, Tesislerin (veya tamamlanma için ayrı süre belirtilen kısımların) Tamamlamasını, GCC Alt Maddesi 8.2 uyarınca PCC’de belirtilen Tamamlama Süresi içinde veya GCC Madde 40’da Yükleniciye verilen uzatma süresi içinde yapacağını garanti eder.

26.2 Eğer Yüklenici, Tamamlama Süresi veya GCC Madde 40’daki uzatma süresi içinde Tesislerin veya belli kısımlarının Tamamlaması yapamazsa, Sözleşme Bedelinin bir yüzdesi oranında veya ilgili kısım için **PCC’de belirtilen** tutarda maddi tazminatı Yüklenici İşverene ödeyecektir. Bu maddi tazminatın toplam tutarı hiçbir durumda, Sözleşme Bedelinin bir yüzde oranı olarak **PCC’de “Maksimum” olarak belirtilen** tutarı aşmayacaktır. Maksimum tutara ulaşıldığında, İşveren, GCC Madde 42.2.2 uyarınca Sözleşmeyi sonlandırmayı düşünebilir.

Bu ödeme, Yüklenicinin Tesisler veya bunların ilgili kısımlarının Tamamlama Süresi veya GCC Madde 40’da verilen uzatma içinde Tamamlanmasını sağlama yükümlülüğünü tamamen yerine getirecektir. Yüklenici, bu bakımdan İşverene karşı başka bir yükümlülük taşımayacaktır.

Bununla birlikte, maddi tazminatın ödenmesi Sözleşmedeki Yüklenicinin diğer sorumluluk ve yükümlülüklerden veya Tesisleri

tamamlama yükümlülüğünden Yükleniciyi hiçbir şekilde kurtarmayacaktır.

Bu GCC Alt Maddesi 26.2'deki ödenebilir maddi tazminatlar dışında, Yüklenicinin dönüm noktalarını veya diğer edimleri, konu veya şeyleri Zaman Çizelgesi başlıklı Sözleşme Ekinde ve/veya GCC Alt Maddesi 18.2 uyarınca hazırlanan diğer çalışma programında belirtilen tarihlere kadar yerine getirmemesi, İşverenin bu nedenlerle uğradığı zarar veya ziyanlar için Yükleniciyi sorumlu duruma getirmeyecektir.

26.3 Yüklenici, Tamamlama Süresi veya GCC Madde 40'da verilen uzatmadan önce Tesisleri veya bunların kısımlarını Tamamlamayı başarırsa, İşveren **PCC'de belirtilen** tutarda bir ikramiyeyi Yükleniciye ödeyecektir. Bu ikramiyenin toplam tutarı hiçbir durumda, **PCC'de "Maksimum" olarak belirtilen** tutarı aşmayacaktır.

## 27. Kusur Sorumluluk

27.1 Yüklenici, Tesisler veya bunların kısımlarının, tedarik edilen Tesisin ve yapılan işin tasarımı, mühendisliği, malzemesi ve işçiliği bakımından kusursuz olacağını garanti eder.

27.2 Kusur Sorumluluk Dönemi, GCC Alt Maddesi 27.10 uyarınca PCC'de aksi belirtilmedikçe, Tesislerin (veya bunların kısımlarının) Tamamlanma tarihinden itibaren beş yüz kırk (540) gün veya Tesislerin (veya bunların kısımlarının) İşletme Kabulü tarihinden sonra bir yıl, hangisi önce gelirse, olacaktır.

Kusur Sorumluluk Dönemi sırasında, Yüklenici tarafından tedarik edilen Tesisin veya yapılan işlerin tasarım, mühendislik, malzeme ve işçiliğinde herhangi bir kusur bulunacak olursa, Yüklenici, kusurların uygun biçimde giderilmesiyle ilgili İşverenle görüşme ve mutabakat içinde, hemen ve masrafları kendi hesabından olmak üzere, Yüklenicinin kendi takdiriyle belirleyeceği şekilde bu kusurları ve bu kusurların Tesislerde neden olduğu zararları tamir edecek, değiştirecek veya herhangi bir şekilde iyileştirecektir. Yüklenici, aşağıdaki nedenlerden biri nedeniyle ortaya çıkan veya sonuçlanan Tesislerdeki kusurların veya zararların tamir, değiştirilme veya iyileştirilmesinden sorumlu olmayacaktır:

(a) Tesislerin İşveren tarafından yanlış işletilmesi veya bakımı;

(b) Tesislerin Sözleşmedeki şartlar dışında işletilmesi veya

(c) normal aşınma ve yıpranma.

27.3 Bu GCC Madde 27'deki Yüklenici yükümlülükleri aşağıdakilere uygulanmayacaktır:

(a) GCC Alt Maddesi 21.2'deki İşveren tarafından tedarik edilen, normal olarak çalıştırırken tüketilen veya burada belirtilen

Kusur Sorumluluk Döneminden daha kısa bir normal kullanım süresi olan malzemeler;

- (b) İşveren tarafından veya namına tasarlanan, tedarik edilen veya şart koşulan tasarım, teknik özellik veya diğer veriler veya Yüklenicinin sorumluluğu reddettiği konular veya
  - (c) GCC Alt Maddesi 27.7'deki İşveren tarafından yapılan işler dışında, İşveren tarafından veya namına tedarik edilen diğer malzemeler veya yapılan diğer işler.
- 27.4 İşveren, bulunan kusurların niteliğini ve bunların tüm mevcut kanıtlarını, bunların bulunmalarından hemen sonra Yükleniciye bildirecektir. İşveren, bu kusurları incelemek için Yükleniciye tüm makul fırsatı sağlayacaktır.
- 27.5 İşveren, Yüklenicinin bu GCC Madde 27'deki yükümlülüklerini yerine getirmesi için Yüklenicinin Tesislere ve Şantiyeye gerekli girişini temin edecektir.
- Kusur ve/veya kusurun Tesislerde yol açtığı zararlar Şantiyede süratle tamiri yapılamayacak durumda ise, İşverenin izniyle, Yüklenici bu kusurlu Tesis veya Tesis kısımlarını Şantiyeden çıkarabilir.
- 27.6 Eğer tamir, değiştirme veya iyileştirme, Tesislerin veya kısımlarının etkinliğini etkileyebilecek karakterde ise, İşveren Tesislerin kusurlu kısımlarının testlerinin Yüklenici tarafından bu iyileştirme çalışmalarının tamamlanmasıyla birlikte hemen yapılmasını isteyen bir bildirim Yükleniciye verebilir ve bunun üzerine Yüklenici bu testleri yapacaktır.
- Eğer bu kısımlar testten geçemezse, Yüklenici duruma göre, Tesislerin o kısmının bu testleri geçmesine kadar, daha ileri tamir, değiştirme veya iyileştirmeler yapacaktır. Testlere, İşveren ve Yüklenici karar verecektir.
- 27.7 Eğer Yüklenici bu kusur veya bu kusurun Tesislerde yol açtığı zararları gidermek için gerekli çalışmaya makul süre içinde (her halükarda on-beş (15) günden daha az olarak alınmayacak) başlamazsa, İşveren, Yükleniciye bildirimde bulunduktan sonra bu çalışmaya başlayabilir ve bunlarla ilgili olarak İşverenin yaptığı makul masraflar Yüklenici tarafından İşverene ödenecek veya Yükleniciye ödenecek paralardan mahsup etme veya Kesin Teminattan tahsil etme şeklinde İşveren tarafından kesilebilir.
- 27.8 Tesisler veya bunların bazı kısımları bu kusur nedeniyle ve/veya bu kusurun iyileştirilmesi nedeniyle kullanılamayacak olursa, duruma göre, Tesislerin veya bu kısımların Kusur Sorumluluk Dönemi, Tesislerin veya bu kısımların İşveren tarafından yukarıda söz edilen nedenlerle kullanılmadığı süreye eşit bir dönem kadar uzatılacaktır.

27.9 GCC Maddeleri 27 ile 33’de verilenler dışında, Sözleşmeden veya yasalardan, Tesisler veya bunların kısımlarında, Tesis, yapılan tasarım veya mühendislik veya işte, her ne nedenle veya nasıl ortaya çıkarsa çıksın, Tesislerin veya bazı kısımlarının Tamamlanmasından sonra görünen kusurlar için, bu kusurların Yüklenicinin ağır ihmali, sahtekârlığı veya cezai veya bilinçli ediminin sonucu olanların istisnasıyla, Yüklenici hiçbir yükümlülük altında olmayacaktır.

27.10 İlaveten, Tesislerin böylesi bileşenleri ve **PCC’de belirtilebilecek** süreler içinde, uzatılmış Kusur Sorumluluk dönemine tabi olacaktır. Yüklenicinin bu yükümlülüğü, GCC Alt Maddesi 27.2’de belirtilen Kusur Sorumluluk dönemine ilaveten olacaktır.

## 28. İşlevsel Garantiler

28.1 Yüklenici, Garanti Testleri sırasında, Tesisler ve bunun tüm kısımlarının, İşlevsel Garantiler başlıklı Sözleşme Ekinde belirtilen İşlevsel Garantilere orada belirtilen koşullarda ve bu koşullara bağlı olarak sağlayacağını garanti eder.

28.2 Eğer, Yükleniciden kaynaklanan nedenlerle, İşlevsel Garantiler başlıklı Sözleşme Ekinde belirtilen İşlevsel Garantilerin asgari seviyesi tamamen veya kısmen yerine getirilmezse, masrafları kendi hesabından olmak üzere, Yüklenici en azından bu asgari Garanti seviyelerine ulaşmak için gerekli olan Tesis veya parçalarında bu değişiklikleri, modifikasyonları ve/veya ilaveleri yapacaktır. Yüklenici, gerekli değişiklik, modifikasyon ve/veya ilavelerin tamamlanmasıyla İşvereni haberdar edecek ve asgari Garanti seviyelerini tutturuncaya kadar Garanti Testlerini tekrar etmesini İşverenden isteyecektir. Eğer Yüklenici asgari İşlevsel Garanti seviyesini tutturamazsa, GCC Alt Maddesi 42.2.2 uyarınca, İşveren Sözleşmenin feshini düşünebilir.

28.3 Eğer, Yükleniciden kaynaklanan nedenlerle, İşlevsel Garantiler başlıklı Sözleşme Ekinde belirtilen İşlevsel Garantiler tamamen veya kısmen sağlanmazsa, ancak adı geçen Sözleşme Ekinde belirtilen asgari İşlevsel Garanti seviyeleri tutturulacak olursa, Yüklenici kendi düşüncesine göre, aşağıdakilerden birini yapar

(a) Masraflarını kendi karşılamak üzere, İşlevsel Garantileri tutturmak için gerekli olan Tesisler veya kısımlarında bu değişiklik, modifikasyon ve/veya ilaveleri yapacak ve İşverenin Garanti Testini tekrarlamasını isteyecek veya

(b) İşlevsel Garantiler başlıklı Sözleşme Ekindeki hükümlere göre, İşlevsel Garantileri yerine getiremediği için, İşverene maddi tazminat ödemek.

28.4 İşlevsel Garantiler başlıklı Sözleşme Ekinde belirtilen yükümlülük sınırlaması kadar olan, GCC Alt Maddesi 28.3’deki maddi tazminat ödemesi, Yüklenicinin GCC Alt Maddesi 28.3’deki garantilerini



tamamen karşılayacak ve Yüklenici bu konuda İşverene karşı başka hiçbir yükümlülük taşımayacaktır. Bu maddi tazminatın Yüklenici tarafından ödenmesi üzerine, Proje Müdürü, maddi tazminatının ödenmiş olduğu Tesisler veya kısımlar için İşletme Kabulü Sertifikasını verecektir.

## 29. Patent Tazmini

29.1 Yüklenici, İşverenin GCC Alt Maddesi 29.2'ye uymasına bağlı olarak, İşveren ve çalışanlarını ve memurlarını, aşağıdaki nedenlerle Sözleşme tarihinde mevcut olan her türlü telif hakkı, yararlı kullanım modeli, tescilli tasarım, ticari marka, patent veya tescilli veya başka şekilde diğer fikri mülkiyet haklarının ihlali veya sözde ihlalinin sonucu olarak İşverenin maruz kalabileceği, avukatlık ücretleri ve giderleri dâhil, her ne nitelikte olursa olsun her türlü dava, kovuşturma veya idari kovuşturma, tazminat talebi, talep, zarar, ziyan, masraf ve harcamalardan sorumsuz tutacak ve bunlar için tazmin edecektir: (a) Yüklenici tarafından Tesislerin kurulumu veya Şantiyenin bulunduğu ülkedeki Tesislerin kullanımı; (b) Tesislerde üretilen ürünlerin herhangi bir ülkede satışı.

Bu tazmin, Sözleşme uyarınca, Tesislerin veya kısımlarının Sözleşmeyle belirtilen veya Sözleşmeden normal olarak çıkarılabilecek amaçlardan başka amaçlarla kullanımını, Tesislerin veya kısımlarının kullanımından ortaya çıkan ihlalleri veya Yüklenici tarafından tedarik edilmemiş diğer ekipman, Tesis veya malzemeyle birlikte veya kombinasyonu ile üretilmiş ürünleri kapsamayacaktır.

29.2 Eğer GCC Alt Maddesi 29.1'de atıfta bulunulan konulardan kaynaklanan, İşverene karşı herhangi bir dava açılacak veya bir tazminat talebinde bulunulacak olursa, İşveren hemen durumla ilgili olarak Yükleniciye bildirimde bulunacak ve Yüklenici, masrafları kendi hesabından olmak üzere ve İşverenin adına bu dava veya talepleri takip edecek ve bu dava veya taleplerin çözülmesi için görüşmelerde bulunacaktır.

Eğer Yüklenici, bu dava veya taleplerin yürütülmesi amaçlı bu bildirimin alınmasından sonraki yirmi-sekiz (28) gün içinde İşverene bildirimde bulunmazsa, bu takdirde, İşveren bunları kendi namına yürütmekte özgür olacaktır. Yüklenicinin yirmi-sekiz (28) günlük süre içinde İşverene bildirimde bulunmaması hali doğmadıkça, İşveren bu dava veya taleplerin savunmasında sakıncalı olabilecek girişimlerde bulunmayacaktır.

Yüklenicinin talebi üzerine, İşveren bu dava ve talepleri yürütmede Yükleniciye tüm olası yardımı yapacak ve bunu yaparken yaptığı tüm makul harcamalar için Yüklenici tarafından geri ödeme yapılacaktır.

29.3 İşveren, Yüklenici ve çalışanlarını, memurlarını ve Alt Yüklenicilerini, İşveren tarafından veya namına verilmiş veya tasarlanmış tasarım, veri, çizim, teknik bilgi veya diğer belgeler veya malzemelerden veya bunlarla bağlantılı olarak ortaya çıkan nedenlerle Sözleşme tarihinde mevcut olan her türlü telif hakkı, yararlı kullanım modeli, tescilli tasarım, ticari marka, patent veya tescilli veya başka şekilde diğer fikri mülkiyet haklarının ihlali veya sözde ihlalinin sonucu olarak Yüklenicinin maruz kalabileceği, avukatlık ücretleri ve giderleri dâhil, her ne nitelikte olursa olsun her türlü dava, kovuşturma veya idari kovuşturma, tazminat talebi, talep, zarar, ziyan, masraf ve harcamalardan sorumsuz tutacak ve bunlar için tazmin edecektir:

**30. Yükümlülüğün Sınırlandırılması**

30.1 Cezai ihmal veya kasten suiistimal durumları haricinde,

- (a) Tarafların hiçbirisi karşı Tarafa karşı, Sözleşmede Tarafın yükümlülükleri olarak özellikle verilenler dışında, Sözleşme ile bağlantılı olarak karşı Tarafın maruz kalabileceği, sözleşme, haksız fiil veya başka şekilde, dolaylı veya sonuçsal zarar ziyan, kullanım kaybı, üretim kaybı veya kâr kaybı veya faiz masrafları için yükümlü olmayacak ve
- (b) Yüklenicinin İşverene karşı toplam yükümlülüğü, sözleşmeden, haksız fiil veya başka şekilde, PCC'de belirtilen çarpanın Sözleşme Bedeline uygulanmasından elde edilen tutarı veya bir çarpan belirlenmemişse, toplam Sözleşme Bedelini aşmayacaktır ki bu sınırlama kusurlu ekipmanın tamir veya değiştirilme maliyetine veya patent ihlali için Yüklenicinin İşvereni tazmin etme yükümlülüklerine uygulanmayacaktır.

**G. Risk Dağılımı**

**31. Mülkiyet Devri**

- 31.1 Şantiyenin bulunduğu ülkeye ithal edilecek Demirbaşların (yedek parçalar dâhil) mülkiyeti, Demirbaşların menşe ülkeden ithal edileceği ülkeye taşımada kullanılacak nakliye aracına yüklenmesiyle birlikte İşverene devredilecektir.
- 31.2 Şantiyenin bulunduğu ülkede satın alınan Demirbaşların (yedek parçalar dâhil) mülkiyeti, Demirbaşlar Şantiyeye getirildiği zaman İşverene devredilecektir.
- 31.3 Sözleşmeyle bağlantılı olarak Yüklenici ve Alt Yüklenicileri tarafından kullanılan Yüklenici Ekipmanının mülkiyeti Yüklenici veya Alt Yüklenicilerinin üzerinde kalacaktır.
- 31.4 Tesisler için gerekenden fazla Demirbaşların mülkiyeti, Tesislerin Tamamlanması veya söz konusu Demirbaşın Tesisler için artık

gerekli olmadığına İşveren ile Yüklenicinin mutabık kaldıkları daha erken bir tarihte Yükleniciye iade edilecektir.

- 31.5 Demirbaşların mülkiyetinin devrine bakılmaksızın, bunların bakım ve gözetim sorumluluğu ve zarar ziyan riski, bu Demirbaşların kullanıldığı Tesislerin veya kısmın Tamamlanmasına kadar GCC Madde 32 (Tesislerin Bakımı) uyarınca Yüklenicide kalacaktır.

## **32. Tesislerin Bakımı**

- 32.1 Yüklenici, GCC Madde 24 uyarınca Tesislerin Tamamlanma tarihine kadar veya Tesislerin kısmen Tamamlanması Sözleşmeyle verilmesi halinde, ilgili kısmın Tamamlanmasına kadar Tesislerin veya kısımlarının bakım ve gözetiminden sorumlu olacak ve masraflarını kendi hesabından karşılamak üzere, bu süre içinde her türlü nedenden Tesislerde veya ilgili kısımlarında oluşabilecek zarar veya ziyana gidecektir. Yüklenici ayrıca, GCC Madde 27 uyarınca yapılmakta olan işlerde Yüklenici veya Alt Yüklenicilerinin Tesislerde neden olduğu zarar ziyandan da sorumlu olacaktır. Yukarıdakilere bakılmaksızın, GCC Alt Maddeleri 32.2 ve 38.1'in (a), (b) ve (c) paragraflarında belirtilen veya atıfta bulunulan konular nedeniyle Tesislerde veya kısımlarında oluşan zarar ziyandan Yüklenici yükümlü tutulmayacaktır.

- 32.2 Eğer, aşağıdaki nedenlerle Tesislere veya kısımlarına veya Yüklenicinin geçici olanaklarına zarar ziyan gelecek olursa,

- (a) Şantiyenin bulunduğu ülkeyle ilişkilerinin olduğu kadar, nükleer reaksiyon, nükleer radyasyon, radyoaktif kirlenme, uçak veya diğer hava objelerinin neden olduğu basınç dalgası veya deneyimli bir Yüklenicinin öngöremeyeceği diğer oluşumlar veya eğer makul olarak öngörülebilir makul olarak önlem sağlamazsa, bu riskler normal olarak sigorta piyasasında sigortalanamaz olduklarından ve Savaş Riskleri ve Politik Riskler dâhil, sigorta poliçesinin genel istisnalarla söz edildiklerinden, GCC Madde 34de çıkartılmış veya
- (b) Tesislerin bir kısmının İşveren tarafından yetki verilmiş, Alt Yükleniciler dışından üçüncü Taraflarca veya İşverence kullanımı veya işgaliyesi veya
- (c) İşveren tarafından veya namına verilen veya belirlenen tasarım, veri veya teknik özelliğin kullanımı veya bunlara güvenilmesi veya Yüklenicinin bu belgede sorumluluğunu reddettiği konular, İşveren, Tesislerin kayıp, yıkılmış veya hasarlı olmalarına bakmaksızın, yapılan Tesisler için ödenecek tüm tutarları Yükleniciye ödeyecek ve kayıp, yıkılmış veya hasarlı olan tüm geçici olanakların ve

bunların tüm parçalarının değiştirme bedellerini Yükleniciye ödeyecektir.

Eğer İşveren yazılı olarak Yükleniciden sebep olunan Tesislerdeki zarar ziyanın giderilmesini talep ederse, GCC Madde 39'a göre Yüklenici İşveren hesabından bunları giderecektir. Eğer İşveren sebep olunan Tesislerdeki zarar ziyanın giderilmesini Yükleniciden yazılı olarak talep etmezse, İşveren ya GCC Madde 39'a göre, kayıp, yıkılmış veya hasarlı Tesis kısımlarının ifasını hariç tutarak, değişiklik talep edecek ya da zarar ziyanın Tesislerin önemli bir kısmını etkilediği durumlarda, GCC Alt Maddesi 42.1 uyarınca, İşveren Sözleşmeyi feshedecektir.

32.3 Yüklenici, (i) Yüklenicinin geçici olanakları için GCC Alt Maddesi 32.2'de söz edildiği gibi ve (ii) bu "zarar ziyanın GCC Alt Maddeleri 32.2 (b) ve (c) ile 38.1'de belirtilen konular nedeniyle oluşması dışında, Tesislerin amaçları için kullanılmış veya kullanılmak istenmiş Yüklenici Ekipmanı veya Yüklenicinin diğer mülkiyetlerine verilen zarar ziyanından yükümlü olacaktır.

32.4 GCC Alt Maddesi 38.1'de belirtilen konular nedeniyle Yüklenicinin Ekipmanına veya Tesislere veya bunların kısımlarına verilen zarar ziyan için, GCC Alt Maddesi 38.3 hükümleri uygulanacaktır.

**33. Mal Kaybı  
veya Hasarı;  
İş Kazaları  
veya  
Yaralanmaları;  
Tazminat**

33.1 GCC Alt Maddesi 33.3'e bağlı olarak, kabul edilsin edilmesin, Tesislerin tedarik ve kurulumuyla bağlantılı olarak ve Yüklenici ve Alt Yüklenicilerinin veya bunların çalışanlarının, memurlarının veya acentelerinin ihmali nedeniyle ortaya çıkan, İşveren, Yüklenicileri, çalışanları, memurları veya acentelerinin ihmalinin neden olduğu yaralanma, ölüm veya mal zararlar dışında, Tesisler dışındaki mülkiyetlere zarar ziyan veya kişilerin ölüm veya yaralanması bakımından İşveren ve çalışanlarını ve memurlarını avukatlık ücret ve giderleri dâhil, her türlü dava, kovuşturma veya idari süreçten, tazminat talebi, talep, zarar, ziyan, her türlü nitelikte masraf ve harcamadan Yüklenici sorumsuz tutacak ve tazmin edecektir.

33.2 Eğer GCC Alt Maddesi 33.1.1'e göre Yükleniciyi yükümlülük altına sokacak, İşverene karşı herhangi bir dava açılacak veya bir tazminat talebinde bulunulacak olursa, İşveren hemen durumla ilgili olarak Yükleniciye bildirimde bulunacak ve Yüklenici, masrafları kendi hesabından olmak üzere ve İşverenin adına bu dava veya talepleri takip edecek ve bu dava veya taleplerin çözülmesi için görüşmelerde bulunacaktır.

Eğer Yüklenici, bu dava veya taleplerin yürütülmesi amaçlı bu bildirimin alınmasından sonraki yirmi-sekiz (28) gün içinde İşverene bildirimde bulunmazsa, bu takdirde, İşveren bunları

kendi namına yürütmekte özgür olacaktır. Yüklenicinin yirmi-sekiz (28) günlük süre içinde İşverene bildirimde bulunmaması hali doğmadıkça, İşveren bu dava veya taleplerin savunmasında sakıncalı olabilecek girişimlerde bulunmayacaktır.

Yüklenicinin talebi üzerine, İşveren bu dava ve talepleri yürütmeye Yükleniciye tüm olası yardımı yapacak ve bunu yaparken yaptığı tüm makul harcamalar için Yüklenici tarafından geri ödeme yapılacaktır.

- 33.3 İşveren, Yüklenici ile çalışanlarını, memurlarını ve alt yüklenicilerini, yangın, patlama veya diğer tehlikelerden kaynaklanan, bu yangın, patlama veya diğer tehlikelerin Yüklenicinin herhangi bir edim veya hatasından kaynaklanmamış olması kaydıyla, GCC Madde 34'deki satın alınan sigortalardan tahsil edilebilen tutarın üzerinde, henüz devralınmamış Tesisler dışındaki, İşverenin mülkiyetine verilen zarar ziyan yükümlülüklerinden sorumsuz tutacak ve tazmin edecektir.
- 33.4 GCC Madde 33 uyarınca tazminattan faydalanmaya hak kazanan taraf, ortaya çıkan hasarı veya zararı azaltmak için tüm makul tedbirleri alır. Söz konusu tarafın bu tedbirleri alamaması durumunda, diğer tarafın yükümlülükleri buna paralel olarak azaltılır.

#### 34. Sigorta

- 34.1 Sigorta Gereklilikleri başlıklı Sözleşme Ekinde belirtilen ölçüde, Yüklenici, Sözleşmenin ifası sırasında, masrafı kendine ait olmak üzere, aşağıda belirtilen sigortayı yaptıracak veya geçerliliğini sürdürecektir veya söz konusu sigortanın yaptırılmasını veya geçerliliğinin sürdürülmesini sağlayacaktır. Sigortacıların kimliği ve poliçe formu, Alıcının onayına tabidir ve Alıcı, makul sebepler ortaya çıkmadığı sürece, söz konusu onayı verir. Sigortacıların kimliği ve poliçe formu, Alıcının onayına tabidir ve İşveren, makul sebepler ortaya çıkmadığı sürece, söz konusu onayı verir.

(a) Nakliye Sırasında Kargo Sigortası

Yüklenici veya alt yüklenicileri tarafından sağlanacak olan Tesislerde (yedek parçalar dâhil) ve inşaat ekipmanında, bunlar tedarikçinin veya üreticinin fabrikasından veya depolarından sevk edilip Proje Sahasına varıncaya kadar geçecek olan sürede oluşabilecek olan zarar ve kayıpları içermektedir.

(b) Kuruluma İlişkin "Tüm Riskler" Sigortası

Tesislerin tamamlanmasından evvel Proje Sahasındaki Tesislerde oluşan fiziksel kayıp veya zararları kapsar. Yüklenici kusur sorumluluğu dönemi sırasındaki yükümlülüklerini yerine getirmek amacı ile Proje Sahasında iken kusur sorumluluğu dönemi sırasında oluşan her tür

kayıp veya zarar ile ilgili olarak Yüklenicinin sorumluluğu için genişletilmiş bakım kapsamını içerecektir.

(c) Üçüncü Taraf Mali Sorumluluk Sigortası

Tesislerin tedariki ve kurulumu ile ilgili olarak üçüncü tarafların maruz kalacakları bedensel yaralanmaları ve ölüm hallerini ve mülkte oluşacak olan kayıp ve hasarları kapsayacaktır.

(d) Motorlu Araç Sorumluluk Sigortası

Sözleşmenin uygulanmasına ilişkin olarak Yüklenici veya Alt Yüklenicileri tarafından kullanılan (ister sahip olsunlar isterse olmasınlar) tüm araçların kullanımını kapsar.

(e) Çalışanların Tazminatları

Tesislerin veya bunların herhangi kısmının gerçekleştirileceği ülkelerde yürürlükte olan yasal zorunluluklar uyarınca uygulanacaktır.

(f) İşverenin Mesuliyetleri

Tesislerin veya bunların herhangi kısmının gerçekleştirileceği ülkelerde yürürlükte olan yasal zorunluluklar uyarınca uygulanacaktır.

(g) Diğer Sigortalar

Sigorta Gereklilikleri başlıklı Sözleşme Ekinde listelenen Taraflarca özel olarak kararlaştırılan diğer sigortalardır.

34.2 Üçüncü taraf mali mesuliyet sigortası, işçi tazminatı ve İşverenin Yükümlülük Sigortası hariç tutulacak biçimde Sözleşmenin Genel Koşullarının 34.1 sayılı maddesi uyarınca Yüklenici tarafından satın alınacak tüm sigorta poliçelerinde İşveren “müşterek sigortalı” olarak belirtilecektir. Bunun yanı sıra, kargo, işçi tazminatı ve İşverenin Yükümlülük Sigortası hariç tutulacak biçimde Sözleşmenin Genel Koşullarının 34.1 sayılı maddesi uyarınca Yüklenici tarafından satın alınacak tüm sigorta poliçelerinde Yüklenicinin Alt Yüklenicileri “müşterek sigortalı” olarak belirtilecektir. Sigortacıların söz konusu müşterek sigortalılara karşı Sözleşmenin ifasından doğan ziyan ya da talepler için halefiyet haklarından söz konusu poliçeler tahtında feragat edilecektir.

34.3 Yüklenici, Sigorta Gereklilikleri başlıklı Sözleşme Ekinin hükümleri uyarınca, İşverene, talep edilen poliçelerin tam olarak yürürlükte olduğunun kanıtı olarak sigorta sertifikalarını (veya sigorta poliçelerinin nüshalarını) verir. Sertifikalar, bir poliçenin iptalinden veya maddi değişiklikten önce sigortacılar tarafından

İşverene en az yirmi bir (21) gün öncesinden bildirimde bulunulmasını sağlayacaktır.

- 34.4 Söz konusu Alt Yükleniciler, Yüklenicilerin yaptırdığı poliçelerle kapsamadığı sürece; Yüklenici, uygulanabildiği yerde, Alt Yüklenicisinin (Alt Yüklenicilerinin), Sözleşme kapsamında yürüttükleri işler için ve personel ve araçları için yeterli sigorta poliçelerini yaptırmalarını ve bu sigortaların geçerliliklerini korumalarını sağlar.
- 34.5 İşveren tüm masrafları kendisine ait olacak biçimde Sözleşmenin yürürlükte olduğu süre için Sigorta Gereklilikleri başlıklı Sözleşme Ekinde belirtilen ve bu tutarların düşüldükleri ve söz konusu Ekte belirtilen diğer şartlar altında belirtilen sigortaları satın alacak ve sürdürecektir. Yüklenici ve Yüklenicinin Alt Yüklenicileri, bu gibi tüm poliçeler altında müşterek sigortalı olarak adlandırılacaktır. Sigortacıların söz konusu müşterek sigortalılara karşı Sözleşmenin ifasından doğan ziyan ya da talepler için halefiyet haklarından söz konusu poliçeler tahtında feragat edilecektir. İşveren, Sigorta Şartları başlıklı Yüklenim Sözleşmesi Ekinin hükümlerine göre, talep edilen poliçelerin yürürlükte ve geçerli olduğunun kanıtı olarak Yükleniciye sigorta belgelerini ya da sigorta poliçelerinin nüshalarını teslim edecektir. Poliçelerde, bir poliçenin iptali ya da önemli şekilde değiştirilmesinden önce Yükleniciye sigortacılar tarafından yirmi bir (21) günden az olmamak üzere bildirimde bulunulması şartı bulunacaktır. Yüklenici tarafından bu şekilde talep edilmesi halinde İşveren, İşveren tarafından Genel Koşullar Alt Madde 34.5. uyarınca çıkartılan poliçelerin nüshalarını verecektir.
- 34.6 Yüklenicinin Genel Koşullar Alt Madde 34.1.'de atıfta bulunan sigortaları çıkartmaması ve/veya devam ettirmemesi halinde İşveren, söz konusu her tür sigortayı yaptıracak ve devam ettirecektir ve zaman zaman Sözleşme uyarınca Yükleniciye ödenecek tutarlardan İşverenin sigortacıya ödeyeceği primleri mahsup edebilir ya da söz konusu tutarları Yüklenici tarafından ödenecek bir borç olarak geri alabilir. İşverenin GCC 34.5.'de atıfta bulunan sigortaları çıkartmaması ve/veya devam ettirmemesi halinde Yüklenici, söz konusu her tür sigortayı yaptıracak ve devam ettirecektir ve zaman zaman Sözleşme uyarınca İşverene ödenecek tutarlardan Yüklenicinin sigortacıya ödeyeceği primleri mahsup edebilir ya da söz konusu tutarları İşveren tarafından ödenecek bir borç olarak geri alabilir. Yüklenicinin söz konusu sigortaları yaptırmaması ve geçerli olarak devam ettirmemesi ya da yaptıramaması ve geçerli olarak devam ettirememesi halinde Yüklenicinin İşverene karşı hiçbir yükümlülük ya da sorumluluğu olmayacak ve Yüklenici,

İşverenin bu Sözleşmedeki her tür ve tüm yükümlülükleri için İşverene karşı tam rücu hakkı olacaktır.

- 34.7 Sözleşmede aksi biçimde düzenlenmiş olmadıkça Yüklenici, GCC Madde 34'e uygun olarak kendisi tarafından düzenlenen poliçeler tahtındaki tüm ve her tür talepleri hazırlayacak ve yürütecektir ve sigortacılar tarafından ödenecek olan tüm paralar Yükleniciye ödenecektir. İşveren, Yükleniciye Yüklenici tarafından talep edilebilecek söz konusu tüm makul yardımda bulunacaktır. İşverenin menfaatinin dahil olduğu sigorta talepleri hususunda Yüklenici, İşverenin yazılı muvafakati olmaksızın ibrada bulunmayacak ya da sigortacı ile hiçbir uzlaşma içerisine girmeyecektir. Yüklenicinin menfaatinin dahil olduğu sigorta talepleri hususunda İşveren, Yüklenicinin yazılı muvafakati olmaksızın ibrada bulunmayacak ya da sigortacı ile hiçbir uzlaşma içerisine girmeyecektir.

### **35.Öngörülme-yen Şartlar**

- 35.1 Sözleşmenin ifası sırasında Yüklenicinin Sahada, makul bir biçimde Yüklenim Sözleşmesi tarihinden önce deneyimli bir yüklenici tarafından, İşveren tarafından temin edilen sondaj testleri ile ilgili her tür veri dahil olmak üzere Tesislerle ilgili verilerin makul bir biçimde incelenmesine dayanarak ya da Sahaya erişimin mümkün olması halinde Sahanın gözle incelenmesinden elde edilebilecek bilgilere dayanarak ya da Tesislerle ilgili halihazırda mevcut diğer verilere dayanarak makul bir biçimde öngörüle-meyen iklimsel koşullar ya da suni engellerden başka her tür fiziksel koşullarla karşılaşması halinde ve söz konusu fiziksel koşullar ya da suni engeller ile karşılaşılmasaydı talep edilmeyecek olan, Yüklenicinin söz konusu koşulların ya da engellerin sonucu olarak ek gider ya da masrafın ortaya çıkacağını ya da Sözleşme altındaki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için ek zaman talep edileceğini belirlemesi halinde Yüklenici, derhal ve ek işleri ifa etmeden ya da ek Tesis ya da Yüklenicinin Ekipmanını kullanmadan önce Proje Müdürüne yazılı olarak
- (a) makul bir biçimde öngörüle-meyen Sahadaki fiziksel koşulları ya da suni engelleri;
  - (b) Yüklenicinin söz konusu koşulların ya da engellerin üstesinden gelmek için Yüklenicinin atacağı ya da atmayı teklif ettiği adımlar dahil olmak üzere ek iş ve/veya Tesis ve/veya Yüklenicinin Ekipmanını;
  - (c) beklenen gecikmenin derecesini ve
  - (d) Yüklenicinin üzerinde doğması muhtemel ek gider ve harcamaları bildirecektir.



Proje Müdürü, Yükleniciden herhangi bir bildirim aldığı anda Alt Madde 35.1. uyarınca derhal İşveren ve Yükleniciye derhal görüşecek ve karşılaşılan fiziksel koşullar ya da suni engellerin üstesinden gelmek için bulunulacak eylemlere karar verecektir. Söz konusu görüşmelerin ardından Proje Müdürü, Yükleniciye bir nüshası İşverene olmak üzere talimat verecektir.

- 35.2 GCC Alt Madde 35.1.'de atıfta bulunulan fiziksel koşulların ya da suni engellerin üstesinden gelmek için Proje Müdüründen alınan talimatların yerine getirilmesinden doğan ek gider ve masraflar İşveren tarafından Yükleniciye Sözleşme Bedeline bir ek olarak ödenecektir.

Yüklenicinin, GCC Alt Madde 35.1.'de atıfta bulunulan fiziksel koşulların ya da suni engeller nedeniyle Sözleşmenin ifasında gecikmesi ya da engellenmesi halinde Tamamlanma Zamanı GCC Madde 40.'a göre uzatılacaktır.

**36. Kanunlar ve  
Yönetmelikler  
deki  
Değişiklik**

- 36.1 Sahanın olduğu ülkede Teklifin sunulma tarihinden yirmi sekiz (28) günden sonraki bir tarihte kanun gücüne sahip herhangi bir kanun, yönetmelik, genelge, talimatname ya da tüzüğün, Yüklenicinin giderlerini ve masraflarını ve/veya Tamamlanma Zamanını dolaylı olarak etkileyen, yetkili makamlarca yorumlanma ya da uygulanmasındaki herhangi bir değişikliği içerdiği şeklinde kabul edilerek kanunlaştırılması, iptal edilmesi, kaldırılması ya da değiştirilmesi halinde Sözleşme Bedeli, Yüklenicinin Sözleşme altındaki yükümlülüklerinin herhangi birisini ifasının etkilendiği ölçüde buna bağlı olarak arttırılacak ya da azaltılacak ve/veya Tamamlanma Zamanı makul bir biçimde ayarlanacaktır. Yukarıda bahsedilenlere bakılmaksızın, söz konusu ek ya da azaltılmış giderler, Genel Koşullar Alt Madde 11.2.'ye uygun olarak uygulanabilir olduğunda fiyat ayarlama hükümlerinde halihazırda açıklanmış olmaları halinde ayrıca ödenmeyecek ya da alacaklandırılmayacaktır.

**37. Mücbir  
Sebepler**

- 37.1 “Mücbir Sebep” duruma göre İşverenin ya da Yüklenicinin makul kontrolünün ötesindeki ve etkilenen Tarafın makul özenine bakılmaksızın kaçınılmaz olan herhangi bir olay anlamına gelmektedir ve aşağıdaki olayları içerecektir ve fakat aşağıdaki olaylarla sınırlı olmayacaktır.
- (a) savaş hali ilan edilmiş olsun olmasın savaş, düşmanlıklar ya da savaş benzeri operasyonlar, işgal, yabancı düşmanların eylemleri ve iç savaş
  - (b) sivil ya da askeri hükümet isyanı, devrimi, ayaklanma, başkaldırı, darbesi, komplo, kargaşa, iç huzursuzluk ve terörist eylemler

- (c) herhangi bir hükümet ya da yasal ya da fiili makam ya da yönetim tarafından ya da uyarınca müsadere, millileştirme, seferberlik, el koyma ya da herhangi bir yerel devlet ya da yerel yönetim makamının herhangi bir eylemde bulunması ya da bulunmaması
- (d) grev, sabotaj, lokavt, ambargo, ithal yasağı, liman tıkanıklığı, genel kamu ulaşım ve iletişim yollarının eksikliği, sınai uyuşmazlık, deniz kazası, enerji tedariki eksikliği ya da yasağı, salgın hastalık, karantina ve bulaşıcı hastalık
- (e) deprem, heyelan, volkanik faaliyet, yangın, sel ya da tufan, dev dalga, tayfun ya da siklon, hortum, fırtına, yıldırım ya da başka set hava koşulu, nükleer ve basınç dalgaları ya da başka doğal ya da fiziksel facia
- (f) kendileri Mücbir Sebep olan durumlardan doğan işgücü, malzeme ya da hizmet eksikliği.

37.2 Taraflardan birisinin Mücbir Sebep nedeniyle Sözleşme tahtındaki yükümlülüklerinin herhangi birisinin ya da bu yükümlülüklerin ifasının engellenmesi, men edilmesi ya da gecikmesi halinde diğerine yazılı olarak söz konusu olay ya da durumları söz konusu olayın gerçekleşmesinden itibaren on dört (14) gün içerisinde derhal bildirimde bulunacaktır.

37.3 Söz konusu bildirimde bulunan Taraf, ilgili Mücbir Sebep olayı devam ettiği müddetçe ve söz konusu Tarafın ifası engellenmiş, men edilmiş ya da gecikmiş olduğu ölçüde Sözleşme tahtındaki yükümlülüklerinin ifasından ya da zamanında ifasından maruz görülecektir. Tamamlanma Zamanı, GCC Madde 40'a göre uzatılacaktır.

37.4 Mücbir Sebep olayından etkilenen Taraf ya da Taraflar, Sözleşmenin kendilerinin ifası ya da ifaları üzerindeki etkisini hafifletmek ve Sözleşme tahtındaki yükümlülüklerini yerine getirmek için makul çabayı göstereceklerdir fakat yukarıda bahsedilenler Taraflardan hiçbirisinin GCC Alt Madde 37.6. ve 38.5. uyarınca Sözleşmeyi feshetme hakkına halel getirmeyecektir.

37.5 Mücbir Sebep olayının gerçekleşmesinin neden olduğu Taraflardan herhangi birisinin hiçbir gecikmesi ya da ifada bulunmaması, söz konusu gecikme ya da yerine getirmemeye Mücbir Sebep olayının neden olması halinde ve neden olduğu ölçüde

- (a) Sözleşmenin temerrüdü ya da ihlalini oluşturmayacaktır ya da

- (b) Genel Koşullar Alt Madde 32.2., 38.3. ve 38.4.'e tabi olarak ortaya çıkan tazminat ya da ek gider ya da harcama talebini doğurmayacaktır.

Bu durum, yalnızca söz konusu gecikme veya adem-i ifanın Mücbir Sebeplerden kaynaklanması kaydıyla geçerlidir.

- 37.6 Sözleşmenin ifasının ana hatlarıyla Sözleşmenin geçerli olduğu süre boyunca altmış (60) günden daha fazla süre ile ya da bir ya da daha fazla Mücbir Sebep nedeniyle toplamda yüz yirmi (120) günden daha fazla bir süre için engellenmesi, men edilmesi ya da gecikmesi halinde Taraflar, karşılıklı olarak tatmin edici bir çözüm geliştirmeye çalışacaklardır, bunun başarısız olması halinde Taraflardan her birisi diğerine bildirimde bulunarak Sözleşmeyi feshedebilir fakat bahsedilenler Taraflardan hiçbirisinin GCC Alt Madde 38.5. tahtındaki Sözleşmeyi feshetme hakkına hâlel getirmeyecektir.
- 37.7 GCC Alt Madde 37.6.'ya uygun olarak fesih halinde İşverenin ve Yüklenicinin hakları ve yükümlülükleri, GCC Alt Madde 42.1.2. ve 42.1.3.'de belirtildiği gibi olacaktır.
- 37.8 GCC Alt Madde 37.5.'e bakılmaksızın Mücbir Sebep, İşverenin Yükleniciye ödeme yapma yükümlülüğüne uygulanmayacaktır.

### 38. Savaş Riskleri

- 38.1 “Savaş Riskleri” Sahanın olduğu ülke (ya da ülkelerde) ya da yakınında gerçekleşen ya da mevcut olan Genel Koşullar Alt Madde 37.1. paragraf (a) ve (b)'de belirtilen herhangi bir olay ve herhangi bir mayın, bomba, top mermisi, el bombası ya da başka roket, füze, savaş cephanesi ya da patlayıcısının patlaması ya da etkisi anlamına gelecektir.
- 38.2 Söz konusu tahrip, zarar, yaralanma ya da yaşam kaybına herhangi bir Savaş Riskinin neden olması halinde, Sözleşmedeki hiçbir şeye bakılmaksızın Yüklenicinin,
- (a) Tesisler, Tesis ya da bunların herhangi bir parçasının tahrip olması ya da zarar görmesi;
- (b) İşveren ya da herhangi bir Üçüncü Kişinin mülkünün tahrip olması ya da zarar görmesi ya da
- (c) yaralanma ya da yaşam kaybı için ya da hususunda her ne olursa olsun hiçbir yükümlülüğü olmayacaktır.
- ve İşveren Yükleniciyi bunların sonucu ortaya çıkan ya da bunlarla bağlantılı herhangi ve tüm talep, yükümlülük, dava, dosya, tazminat, gider, ücret ya da masraflara karşı tazmin edecek ve Yüklenicinin bunlardan zarar görmemesini sağlayacaktır.
- 38.3 Tesis veya Tesise yönelik olarak kullanılan veya kullanılmaya niyetlenen herhangi bir Tesisin, Yüklenici Ekipmanının veya

Yüklenicinin diğer herhangi bir mülkünün Savaş Riskleri nedeniyle herhangi bir tahribe ya da zarara uğramaya devam etmesi halinde İşveren, Yükleniciye

- (a) İşveren tarafından halihazırda ödenmemiş olduğu ölçüde ve İşveren tarafından talep edilebildiği ve Tesislerin tamamlanması için gerekli olabileceği ölçüde  
bu şekilde tahrip olan ya da zarar gören Tesisin ya da Tesisin herhangi bir parçası için
- (b) bu şekilde tahrip olan ya da zarar gören Yüklenicinin Ekipmanının ya da herhangi bir diğer mülkünün değiştirilmesi ya da düzeltilmesi için
- (c) Tesisin veya herhangi bir kısmının tahrip ya da zararının ikame edilmesi ya da düzeltilmesi için ödeme yapacaktır.

İşverenin Yükleniciden Tesislerin söz konusu tahribi ya da zarar görmesini ikame etmesini ya da düzeltilmesini talep etmemesi halinde İşveren ya Genel Koşullar Madde 39'a göre tahrip olan ya da zarar gören Tesisin o kısmının ifası hariç olmak üzere ziyan, tahrip ya da zararın Tesisin önemli bir kısmını etkilediğinde Sözleşmeyi GCC Alt Madde 42.1.'e uygun olarak feshedecektir.

İşverenin Yükleniciden Tesisteki tahrip ya da zararı ikame etmesi ya da düzeltilmesini talep etmesi halinde Tamamlanma Zamanı, GCC Madde 40'a göre uzatılacaktır.

- 38.4 Sözleşmedeki hiçbir şeye bakılmaksızın İşveren, Yüklenicinin uygulanabilir olur olmaz İşverene yazılı olarak söz konusu artmış maliyeti bildirmesi şartıyla Yükleniciye herhangi bir Savaş Riskine atfedilebilen, herhangi bir Savaş Riskinin sonucu olan, herhangi bir Savaş Riskinden doğan ya da herhangi bir Savaş Riski ile bağlantılı Sözleşmenin ifası için her tür artmış maliyet ya da dolaylı giderleri ödeyecektir.
- 38.5 Sözleşmenin ifası sırasında Sözleşmenin Yüklenici tarafından ifasını mali olarak ya da önemli bir biçimde başka türlü etkilemesi halinde Yüklenici, işin Tesiste ifasının imkansız olması ya da tek seferde altmış (60) gün ya da toplamda yüz yirmi (120) gün herhangi bir Savaş Riski bağlamında engellenmesi şartıyla Tesislerde kendisinin ya da Alt Yüklenicilerinin personelinin emniyetine olması gereken ve uygun özen ile ifa edilmesi için makul çabayı sarf edecektir, Taraflar, karşılıklı olarak tatmin edici bir çözüm oluşturmak için çaba harcayacaklardır bunun başarısız olması halinde Taraflardan herhangi birisi, diğerine bildirimde bulunarak Sözleşmeyi feshedebilir.

- 38.6 GCC Alt Madde 38.3. ve 38.5.'e uygun olarak fesih halinde İşveren ve Yüklenicinin hak ve yükümlülükleri GCC Alt Madde 42.1.2. ve 42.1.3.'te belirtildiği gibi olacaktır.

## H. Sözleşme Unsurlarında Değişiklik

### 39. Tesiste Değişiklik

#### 39.1 Değişimin Uygulamaya Koyulması

39.1.1 Genel Koşullar Alt Madde 39.2.5. ve 39.2.7.'ye tabi olarak İşveren, söz konusu Değişikliğin Tesislerin genel kapsamına girmesi ve ilgisiz iş oluşturmaması ve teknik olarak uygulanabilir olması şartıyla Tesislerin ilerleme durumunu ve Sözleşmede belirtildiği üzere Tesislerin niteliği ile tasarlanan Değişikliğin teknik uygunluğunu dikkate alarak Proje Müdürünün Yükleniciye zaman zaman Sözleşmenin ifası sırasında Tesislerde bundan sonra "Değişiklik" olarak atıfta bulunulacak olan herhangi bir değişiklik, farklılık, ekleme ya da silme talep etmesini teklif etme ve sonuç olarak da talep etme hakkına sahip olacaktır.

39.1.2 Değer Mühendisliği: Yüklenici, sözleşmenin ifası süresince herhangi bir zamanda maliyeti kendisine ait olmak üzere bir değer mühendisliği teklifi hazırlayabilir. Değer mühendisliği teklifi, en azından aşağıdakileri içerecektir:

- (a) teklif edilen değişiklik(ler) ve mevcut sözleşme gereklilikleriyle arasındaki farka ilişkin açıklama;
- (b) değer mühendisliği teklifinin uygulanmasında İşverenin uğrayabileceği maliyetlere yönelik açıklama ve tahmin içeren (kullanım ömrü maliyetleri dahil) teklif edilen değişikliklerin tam maliyet/fayda analizi; ve
- (c) performans/işlevsellikteki değişimin herhangi bir etkisine (veya etkilerine) yönelik açıklama.

İşveren, teklifin aşağıda belirtilen faydaları göstermesi durumunda, değer mühendisliği teklifini kabul edebilir:

- (a) teslim süresini hızlandırması,
- (b) İşveren lehine Sözleşme Bedeli veya kullanım ömrüne ilişkin maliyetleri azaltması,
- (c) Tesisin kalite, verim, güvenlik ve sürdürülebilirliğini artırması,
- (d) İşverene olumlu anlamda diğer faydalar sağlaması,

Söz konusu teklif bu faydaları sağlarken, Tesislerin gereken işlevlerinden taviz verilmemesi esastır.

Değer mühendisliği teklifinin İşveren tarafından kabul edilmesi sonucunda:

- (a) Sözleşme Bedelinde azalma meydana gelmesi durumunda; Yükleniciye Sözleşme Bedelinde yapılan azaltma esasında PCC’de belirtilen orana göre ödeme yapılacaktır; yahut
- (b) Sözleşme Bedelinde artış meydana gelmekle birlikte; yukarıda (a) ila (d) bentlerinde belirtilen herhangi bir faydadan dolayı kullanım ömrü maliyetlerinde azalma meydana gelmesi durumunda, Yükleniciye Sözleşme Bedelinde oluşacak artışın tamamı ödenecektir.

39.1.3 Genel Koşullar Alt Madde 39.1.1 ve 39.1.2.’ye bakılmaksızın Yüklenicinin Sözleşme tahtındaki yükümlülüklerini ifasında Yüklenicinin herhangi bir temerrüdü nedeniyle zorunlu hale getirilmeyen hiçbir değişiklik bir Değişiklik olarak kabul edilmeyecektir ve söz konusu değişiklik, Sözleşme Bedeli ya da Tamamlanma Zamanında herhangi bir ayarlamaya neden olmayacaktır.

39.1.4 Değişiklikleri takip etme ve ifa etme usulü GCC Alt Madde 39.2. ve 39.3.’de ifa edilmiştir ve ek detay ve formlar İşverenin Gerekliliklerinde (Formlar ve Usuller) verilmiştir.

## 39.2 İşverenden Doğan Değişiklikler

39.2.1 İşverenin Genel Koşullar Alt Madde 39.1.1.’e uygun olarak bir Değişiklik talep etmesi halinde Yükleniciye, Proje Müdürüne makul bir biçimde uygulanabilir olur olmaz aşağıdakileri içerecek olan bir “Değişiklik Teklifi” hazırlamasını ve düzenlemesini talep eden bir “Değişiklik Teklif Talebini” gönderecektir:

- (a) Değişikliğin kısa bir açıklaması,
- (b) Tamamlanma Zamanı üzerindeki etkisi,
- (c) Değişikliğin tahmin edilen maliyeti,
- (d) İşlevsel Teminatlar üzerindeki etkisi (varsa),
- (e) Tesis üzerindeki etkisi,
- (f) Sözleşmenin diğer hükümleri üzerindeki etkisi.

39.2.2 “Değişiklik Teklifinin” hazırlanması ve sunulmasından önce Yüklenici, Proje Müdürüne Değişiklik Teklifinin

hazırlanma ve sunulma maliyetinin tahmini olacak olan “Değişiklik Teklifi Tahminini” sunacaktır.

Yüklenicinin Değişiklik Teklifi Tahmininin alınması üzerine İşveren, aşağıdakilerden birisini yapacaktır:

- (a) Yükleniciye Değişiklik Teklifinin hazırlanmasına devam etmek için Yükleniciye talimatlar ile birlikte Yüklenicinin tahminini kabul etmek,
- (b) Değişiklik Teklifi Tahmininin herhangi bir kısmının kabul edilemez olduğunu bildirmek ve Yükleniciden tahminini gözden geçirmesini talep etmek,
- (c) Yükleniciye İşverenin Değişikliği yapmak istemediğini bildirmek.

39.2.3 GCC Alt Madde 39.2.2. (a) uyarınca İdarenin devam etme talimatının alınması üzerine Yüklenici, uygun bir ivedilikle GCC Alt Madde 39.2.1.’e göre Değişiklik Teklifinin hazırlanmasına devam edecektir.

39.2.4 Uygulanabilir olduğu ölçüde herhangi bir Değişikliğin fiyatlandırılması, Sözleşmeye dahil edilen ücret ve bedellere göre hesaplanacaktır. Söz konusu ücret ve bedellerin adaletsiz olması halinde Sözleşme Tarafları, Değişikliğin değerlemesi için belirli ücretleri kararlaştıracaktır.

39.2.5 Değişiklik Teklifinin hazırlanması öncesi ya da sırasında bu Değişikliğe ve Genel Koşullar Madde 39 uyarınca halihazırda Yüklenici üzerinde bağlayıcı olan tüm diğer Değişiklik Emirlerine uymanın toplam etkisinin Sözleşme Bedelini Yüklenim Sözleşmesi Madde 2’de (Sözleşme Bedeli) asıl olarak beyan edilen Sözleşme Bedelini yüzde on beşten fazla (%15) arttırmak ya da azaltmak olduğunun açığa kavuşması halinde Yüklenici, Değişiklik Teklifinin yukarıda bahsedildiği biçimde düzenlenmesinden önce yazılı bir itiraz bildiriminde bulunabilir. İşverenin Yüklenicinin itirazını kabul etmesi halinde İşveren, teklif edilen Değişikliği geri çekecek ve Yükleniciye yazılı olarak bildirimde bulunacaktır.

Yüklenicinin bu şekilde itiraz etmemesi ne kendisinin daha sonra talep edilen Değişikliklere itiraz etme hakkını etkileyecek ne de söz konusu sonraki bir itirazda bulunurken Yüklenici tarafından itiraz edilmeyen herhangi bir Değişikliğin temsil ettiği Sözleşme Bedelindeki artış ya da azalış yüzdesini dikkate alma hakkını etkileyecektir.

39.2.6 Değişiklik Teklifinin alınması üzerine İşveren ve Yüklenici, Değişiklik teklifindeki tüm hususlar üzerinde karşılıklı olarak mutabakata varacaktır. Söz konusu anlaşmadan sonra on dört (14) gün içerisinde İşveren, Değişikliği yapmak istemesi halinde Yükleniciye bir Değişiklik emri düzenleyecektir.

Yüklenicinin on dört (14) gün içerisinde bir karara varamaması halinde Yükleniciye, Yüklenicinin ne zaman bir karar bekleyebileceğinin detaylarını bildirecektir.

İşverenin her ne nedenle olursa olsun Değişikliği yapmamaya karar vermemesi halinde bahsedilen on dört (14) günlük süre içerisinde Yükleniciye buna göre bildirimde bulunacaktır. Söz konusu durumda Yüklenici, söz konusu maliyetlerin Yüklenici tarafından Genel Koşullar Alt Madde 39.2.2.'ye göre verilen Değişiklik Teklifi Tahmininde verilen tutarı geçmemesi şartıyla Değişiklik Teklifinin hazırlanmasında makul bir biçimde ortaya çıkan tüm maliyetlerin geri ödenmesine hak kazanacaktır.

39.2.7 İşveren ve Yüklenicinin Değişiklik bedeli, Tamamlanma Zamanı ya da Değişiklik Teklifinde tanımlanan diğer hususlar için adil bir ayarlama üzerinde bir anlaşmaya varamaması halinde İşveren, Yükleniciye “Bekleyen Anlaşma Değişiklik Emri” düzenlenmesiyle Değişikliğe devam etmesi talimatını verebilir.

Bekleyen Anlaşma Değişiklik Emrinin alınması üzerine Yüklenici derhal, söz konusu emrin kapsadığı Değişikliklere devam edecektir. Taraflar, bundan sonra Değişiklik Teklifi tahtında çözülmemiş sorunlar üzerinde anlaşmaya varmaya çalışacaklardır.

Tarafların Bekleyen Anlaşma Değişiklik Emrinin düzenlenme tarihinden itibaren altmış (60) gün içerisinde bir anlaşmaya varamaması halinde konu, Genel Koşullar Alt Madde 46.1.'in hükümlerine göre Uyuşmazlık Kuruluna gönderilebilir.

### 39.3 Yükleniciden Doğan Değişiklikler

39.3.1 Yüklenicinin Genel Koşullar Alt Madde 39.1.2.'ye uygun olarak bir Değişiklik teklif etmesi halinde Yüklenici, Proje Müdürüne teklif edilen Değişiklik için nedenleri veren ve Genel Koşullar Alt Madde 39.2.1.'de belirtilen bilgileri içeren yazılı bir “Değişiklik Teklifi Başvurusunu” sunacaktır.



Değişiklik Teklifi Başvurusunun alınması üzerine Taraflar, GCC Alt Madde 39.2.6. ve 39.2.7.'de ana hatları belirlenen usulleri uygulayacaktır. Bununla birlikte, İşverenin devam etmeyi seçmemesi halinde, Yüklenici, Değişiklik Teklifi Başvurusunu hazırlama maliyetlerini geri alma hakkına sahip olmayacaktır.

**40. Tamamlanma  
Zamanının  
Uzatılması**

40.1 Genel Koşullar Alt Madde 8.2.'ye uygun olarak Özel Koşullarda belirtilen Tamamlanma Zaman(lar)ı, Yüklenicinin aşağıdakilerin herhangi birisinden ötürü Sözleşme tahtındaki yükümlülüklerinin herhangi birisini ifada gecikmesi ya da ifasının engellenmesi halinde her durumda adil ve makul olacak olan ve Yüklenici tarafından sürdürülen gecikme ya da engeli adil bir biçimde yansıtacak süre kadar uzatılacaktır.

- (a) Genel Koşullar Madde 39'da düzenlenen Tesislerdeki herhangi bir Değişiklik
- (b) GCC Madde 37'de düzenlenen Mücbir Sebeplerden herhangi birisinin, Genel Koşullar Madde 35'de düzenlenen öngörülemeyen koşulların gerçekleşmesi ya da GCC Alt Madde 32.2. paragraf (a), (b) ve (c)'de belirtilen ya da atıfta bulunulan herhangi bir hususun gerçekleşmesi
- (c) İşveren tarafından GCC Alt Madde 41 uyarınca verilen herhangi bir askıya alma emri ya da GCC Alt Madde 41.2.'ye uygun olarak hak ediş oranında düşüş ya da
- (d) GCC Madde 36'da düzenlendiği üzere kanun ve yönetmeliklerdeki her türlü değişiklik ya da
- (e) Sözleşmenin, Yüklenim sözleşmesi Ekinin İşveren tarafından temerrüdü ya da ihlali ya da İşveren ya da Proje Müdürünün ya da İşveren tarafından istihdam edilen diğer yüklenicilerin herhangi bir faaliyet, eylem ya da ihmali ya da
- (f) söz konusu gecikmenin Yüklenicinin bu alt madde uyarınca bir zaman uzatımına hak sahibi olduğu bir nedenden ötürü olması şartıyla alt yüklenici tarafından herhangi bir gecikme ya da
- (g) İşverene atfedilebilen ya da gümrükten kaynaklanan gecikmeler ya da
- (h) Sözleşmede özellikle belirtilen diğer herhangi bir husus.

Bu süre zarfı, tüm koşullarda adil ve makul sayılır ve Yüklenicinin doğruladığı gecikme veya engele adil bir şekilde yansıtılır.

40.2 Sözleşmede özellikle aksi biçimde düzenlenmiş olması hariç olmak üzere Yüklenici, Proje Müdürüne söz konusu olay ya da

durumun başlamasından sonra makul bir biçimde uygulanabilir olur olmaz söz konusu uzatmayı mazur gösteren olay ya da durumun özellikleri ile birlikte Tamamlanma Zamanı talebi bildirimini sunacaktır. Söz konusu bildirimin ve talebi destekleyen özelliklerin alınmasından sonra makul bir biçimde uygulanabilir olur olmaz İşveren ve Yüklenici, söz konusu uzatma süresi üzerinde anlaşmaya varacaklardır. Yüklenicinin İşverenin adil ve makul zaman uzatımı hesaplamasını kabul etmemesi halinde Yüklenici, GCC Alt Madde 46.1.'e uygun olarak konuyu Uyuşmazlık Kuruluna götürme hakkına sahip olacaktır.

40.3 Yüklenici, her zaman Sözleşme altındaki yükümlülüklerini ifadaki her tür gecikmesini asgariye indirmek için makul çabayı sarf edecektir.

40.4 Yükleniciye Genel Koşullar Madde 40.2. uyarınca bir zaman uzatımı talep bildiriminde bulunulmuş olduğu durumlarda Yüklenici, (varsa) gerçek ya da beklenen gecikmenin üstesinden gelmek ya da bu gecikmeyi asgariye indirmek için atılabilecek adımları belirleyebilmek için Proje Müdürüne danışacaktır. Yüklenici, bundan sonra Proje Müdürünün söz konusu gecikmeyi asgariye indirmek için vereceği tüm makul talimatlara uyacaktır. Söz konusu talimatlara uymanın Yükleniciye fazladan gider doğurması ve Yüklenicinin GCC Madde 40.1. uyarınca zaman uzatımına hak sahibi olması halinde söz konusu fazladan giderler Sözleşme Bedeline eklenecektir.

#### 41. Askıya Alma

41.1 İşveren, Yükleniciye bildirimde bulunarak Yüklenicinin Sözleşme tahtındaki yükümlülüklerinin ifasının herhangi birisini ya da tümünü askıya almasını emretmek için Proje Müdüründen talepte bulunabilir. Söz konusu bildirim, ifasının askıya alınacak olduğu yükümlülüğü, askıya almanın yürürlük tarihini ve askıya almanın nedenlerini belirtecektir. Bunun üzerine Yüklenici, Proje Yöneticisi tarafından söz konusu performansın devam ettirilmesi için yazılı olarak emredilene kadar, Tesislerin bakımı veya muhafazası için gerekli olan yükümlülükler dışında bu yükümlülüğün yerine getirilmesini askıya alacaktır.

Yüklenicinin Sözleşmedeki temerrüdü ya da Sözleşmeyi ihlalinden başka bir nedenden ötürü Proje Müdürü tarafından verilen bir askıya alma emri marifetiyle Yüklenicinin yükümlülüklerinin herhangi birisinin ifasının toplam doksan (90) günden daha fazla bir süre için askıya alınması halinde, bundan sonra herhangi bir tarihte ve söz konusu zamanda söz konusu ifanın hala askıda olması şartıyla Yüklenici, Proje Müdürüne İşverenin bildirimin alınmasından itibaren yirmi sekiz (28) gün içerisinde söz konusu ifanın devamını emretmesini ya da Sözleşmeden askıya alınan yükümlülüklerin ifası hariç olmak

üzere Genel Koşullar Madde 39'a göre değişiklik talep etmesi ve sonucunda değişikliği emretmesini talep eden bir bildirimde bulunabilir.

İşverenin söz konusu süre içerisinde bu şekilde davranmaması halinde Yüklenici, Proje Müdürüne ek bildirimde bulunarak sadece Tesislerin bir bölümünü etkilediğinde Genel Koşullar Madde 39'a göre söz konusu bölümün silinmesi olarak ya da Tesislerin tümünü etkilediğinde Genel Koşullar Alt Madde 42.1.1 uyarınca Sözleşmenin feshi olarak askıya almayı uygulamayı seçebilir.

#### 41.2

- (a) İşverenin Yükleniciye belirtilen süre içerisinde Sözleşme uyarınca Yükleniciye herhangi bir tutarı ödememesi, Ödeme Şartları ve Usulleri başlıklı Yüklenim Sözleşmesi Ekine uygun olarak haklı neden olmaksızın herhangi bir fatura ya da destekleyici belgeleri onaylamaması ya da Sözleşmeyi ağır biçimde ihlal etmesi halinde Yüklenici, İşverene Genel Koşullar Alt Madde 12.3.'de düzenlendiği üzere duruma göre faiziyle birlikte söz konusu tutarın ödemesini talep eden, söz konusu fatura ya da destekleyici belgelerin onaylanmasını talep eden ya da ihlali tanımlayan ve İşverenden bu ihlali telafi etmesini talep eden bir bildirimde bulunabilir. İşverenin Yüklenicinin bildirimini aldıktan on dört (14) gün içerisinde söz konusu tutarı faiziyle birlikte ödememesi, söz konusu fatura ya da destekleyici belgeleri onaylamaması ya da söz konusu onayın verilmeme nedenlerini açıklamaması ya da ihlali telafi etmemesi ya da ihlali telafi etmek için gerekli adımları atmaması halinde ya da
- (b) Genel Koşullar Alt Madde 10.2.'ye göre İşverenin Saha ya da diğer alanlar için zilyetlik ya da erişim sağlayamaması ya da Tesislerin ifası ve/veya tamamlanması için gerekli resmi izinleri alamaması dahil olmak ve fakat bunlarla sınırlı olmamak üzere Yüklenicinin, İşverene atfedilebilen herhangi bir nedenden ötürü Sözleşme tahtındaki yükümlülüklerinin herhangi birisini yerine getirememesi halinde,

Yüklenici, İşverene on dört (14) günlük bildirimde bulunarak Sözleşme tahtındaki yükümlülüklerinin tümünü ya da herhangi birisinin ifasını askıya alabilir ya da ilerleme oranını azaltabilir.

- 41.3 Genel Koşullar Madde 41'e uygun olarak Yüklenicinin yükümlülüklerinin ifasının askıya alınması ya da ilerleme oranının azaltılması halinde Tamamlanma Zamanı Genel Koşullar Alt Madde 40.1.'e göre uzatılacaktır ve söz konusu

askıya alma ya da azaltmanın sonucu olarak Yüklenici üzerinde doğan herhangi ve tüm ek maliyetler, Yüklenicinin temerrüdü ya da Sözleşmeyi ihlali nedeniyle askıya alma emri ya da ilerleme oranının azaltılması hali hariç olmak üzere İşveren tarafından Yükleniciye Sözleşme Bedeline ek olarak İşveren tarafından Yükleniciye ödenecektir.

- 41.4 Askıya alma süresi boyunca Yüklenici, sahadan hiçbir Tesisi, Tesislerin hiçbir bölümünü ya da Yüklenicinin Ekipmanını İşverenin önceden yazılı muvafakati olmaksızın kaldırmayacaktır.

## 42. Fesih

### 42.1 İşveren Lehine Fesih

42.1.1 İşveren, Yükleniciye GCC Alt Madde 42.1.'e atıfta bulunan bir fesih bildiriminde bulunarak herhangi bir nedenle Sözleşmeyi feshedebilir.

42.1.2 GCC Alt Madde 42.1.1. uyarınca fesih bildiriminin alınması üzerine Yüklenici, derhal ya da fesih bildiriminde belirtilen tarihte

- (a) İşverenin fesih bildiriminde halihazırda ifa edilen Tesislerin bölümünü koruma maksadıyla belirtebileceği herhangi bir iş ya da Sahayı temiz ve güvenli bir şekilde bırakmak için gereken herhangi bir iş hariç olmak üzere tüm ek işleri bırakacaktır
- (b) aşağıdaki paragraf (d) (ii)'ye uygun olarak İşverene devredilecek olanlar hariç olmak üzere tüm alt yüklenimleri feshedecektir
- (c) tüm Yüklenici Ekipmanını Sahadan kaldıracak, Yüklenicinin ve Yüklenicinin Alt Yüklenicilerinin personelini Sahadan kendi memleketlerine gönderecek, her türdeki enkaz, çöp ve döküntüyü Sahadan kaldıracak ve tüm Sahayı temiz ve güvenli bir biçimde terk edecektir ve
- (d) Genel Koşullar Alt Madde 42.1.3.'de belirtilen ödemeye tabi olarak,
  - (i) İşverene Yüklenici tarafından fesih tarihine kadar ifa edilen Tesislerin bölümlerini teslim edecektir
  - (ii) kanunen mümkün olduğu ölçüde İşverene Yüklenicinin fesih tarihi itibarıyla Tesislerdeki ve Tesisteki ve duruma göre Yüklenici ve Yüklenicinin Alt Yüklenicileri arasında akdedilen alt yüklenim sözleşmelerinde İşveren

tarafından talep edilebilecek tüm, hak, mülkiyet hakkı ve menfaatleri devredecektir ve

- (iii) İşverene fesih tarihi itibarıyla Tesislerle bağlantılı tüm telif hakkı ile korunmayan Yüklenici tarafından hazırlanan çizimleri, şartnameleri ve diğer belgeleri teslim edecektir.

42.1.3 GCC Alt Madde 42.1.1. uyarınca Sözleşmenin feshi halinde İşveren Yükleniciye aşağıdaki tutarları ödeyecektir:

- (a) fesih tarihi itibarıyla Yüklenici tarafından ifa edilen Tesislerin bölümlerine düzgün bir biçimde atfedilen Sözleşme Bedeli
- (b) Yüklenicinin Ekipmanının Sahadan kaldırılması ve Yüklenicinin ve Yüklenicinin Alt Yüklenicilerinin personelinin memleketlerine geri gönderilmesinde makul bir biçimde Yüklenici üzerinde doğan giderleri
- (c) Yüklenici tarafından Yüklenicinin Alt Yüklenicilerine her türlü iptal ücretleri dahil olmak üzere alt yüklenim sözleşmelerinin feshi ile bağlantılı olarak ödenecek her tür tutarı
- (d) GCC Alt Madde 42.1.2. paragraf (a)'ya uygun olarak Tesisleri korumada ve Sahayı temiz ve güvenli bir biçimde bırakma nedeniyle Yüklenici üzerinde doğan giderleri
- (e) Yüklenicinin Sözleşmeyle bağlantılı olarak iyi niyet içerisinde Üçüncü Kişilerle taahhüt etmiş olabileceği ve yukarıdaki paragraf (a) ila (d)'de karşılanmayan tüm diğer yükümlülük, taahhüt ve taleplerin karşılanma giderleri.

## 42.2 Yüklenicinin Temerrüdü Nedeniyle Fesih

42.2.1 İşveren, sahip olabileceği diğer hak ve telafilere halel gelmeksizin sözleşmeyi aşağıdaki durumlarda Yükleniciye fesih bildiriminde bulunarak ve fesih nedenlerini bildirerek ve GCC Alt Madde 42.2.'ye atıfta bulunarak derhal feshedebilir.

- (a) Yüklenicinin iflas etmesi ya da borç ödemediği acze düşmesi, kendisine karşı çıkartılan bir tasfiye emrinin olması, alacaklılarıyla anlaşmaya varması halinde ya da Yüklenicinin bir şirket olması halinde birleşme ya da yeniden yapılanma amaçları bağlamında ihtiyari tasfiyeden başka bir şekilde tasfiye için bir kararın geçirilmesi ya da emrin verilmesi, taahhüt ya da

varlıkların herhangi bir bölümü üzerinde tasfiye memurunun atanması halinde ya da Yüklenicinin borç nedeniyle diğer herhangi bir benzer eylemde bulunması ya da böyle bir eyleme maruz kalması halinde,

- (b) Yüklenicinin Sözleşmeyi ya da Sözleşmedeki herhangi bir hak ya da menfaati GCC Madde 43'ün hükümlerini ihlal ederek sözleşmeyi devir ya da temlik etmesi halinde.
- (c) Yüklenicinin, İşverenin değerlendirmesine göre, Sözleşmeyi alırken ya da Sözleşmeyi ifa ederken GCC'nin Ek B 2.2 paragrafına göre Sahtecilik ve Yolsuzluğa bulaşması halinde.

#### 42.2.2 Yüklenicinin

- (a) Sözleşmeden vazgeçmesi veya Sözleşmeyi kabul etmemesi;
- (b) GCC Alt Madde 41.2.'ye uygun olanlar dışında geçerli bir neden olmaksızın Tesisle ilgili işe başlamaması, İşverenden yazılı talimat aldıktan sonra yirmi sekiz (28) günden daha fazla bir süre içerisinde Sözleşmenin ifasını askıya alması halinde
- (c) ısrarlı bir biçimde haklı bir neden olmaksızın Sözleşmeye göre Sözleşmeyi ifa etmemesi ya da ısrarlı bir biçimde Sözleşme altındaki yükümlülüklerini yerine getirmeyi ihmal etmesi halinde
- (d) GCC Alt Madde 18.2.'e göre düzenlenen programda belirtilen biçimde Tesisleri ifa etmek ve tamamlamak için İşverene Yüklenicinin uzatılan Tamamlanma Zamanı itibarıyla Tesislerin Tamamlanmasını becerebileceği hususunda İşverene makul bir teminat verecek ilerleme oranlarında yeterli malzeme, hizmet ya da işgücünü temin etmeyi reddetmesi ya da temin edememesi halinde,

İşveren, Sözleşme altında sahip olabileceği diğer hiçbir hakkına hanel gelmeksizin Yükleniciye temerrüdün niteliğini ifade eden ve Yükleniciden bunu telafi etmesini talep eden bir bildirimde bulunabilir. Yüklenicinin söz konusu bildirimini aldıktan sonra on dört (14) gün içerisinde durumu telafi etmemesi ya da telafi etmek için gerekli adımları atmaması halinde İşveren, Sözleşmeyi GCC Alt Madde 42.2.'de atıfta bulunulan fesih bildiriminde bulunarak derhal feshedebilir.

42.2.3 Genel Koşullar Alt Madde 42.1.1. ya da 42.2.2. uyarınca ya derhal ya da fesih bildiriminde belirtilen söz konusu tarihte

- (a) İşverenin fesih bildiriminde Tesisin halihazırda ifa edilen bölümünü koruma maksadıyla belirtebileceği herhangi bir iş ya da Sahayı temiz ve güvenli bir şekilde bırakmak için gereken herhangi bir iş hariç olmak üzere tüm ek işleri bırakacaktır
- (b) aşağıdaki paragraf (d)'ye uygun olarak İşverene devredilecek olanlar hariç olmak üzere tüm alt yüklenimleri feshedecektir
- (c) İşverene Yüklenici tarafından fesih tarihine kadar ifa edilen Tesislerin bölümlerini teslim edecektir
- (d) kanunen mümkün olduğu ölçüde İşverene Yüklenicinin fesih tarihi itibarıyla Tesisteki ve Tesisteki ve duruma göre Yüklenici ve Yüklenicinin Alt Yüklenicileri arasında akdedilen alt yüklenim sözleşmelerinde İşveren tarafından talep edilebilecek tüm, hak, mülkiyet hakkı ve menfaatleri devredecektir ve
- (e) İşverene fesih tarihi itibarıyla Tesisle bağlantılı tüm telif hakkı ile korunmayan Yüklenici tarafından hazırlanan çizimleri, şartnameleri ve diğer belgeleri teslim edecektir.

42.2.4 İşveren, Sahaya girebilir, Yükleniciyi Sahadan atabilir ve Tesis kendisi ya da herhangi bir Üçüncü Kişiyi istihdam ederek tamamlayabilir. İşveren, Yüklenicinin ekipmanlar üzerindeki hakları hariç olmak üzere, tüm bakım giderleri İşverenin hesabına olmak ve İşverenin söz konusu ekipmanı, Yüklenici tarafından sahip olunan ve Sahada Tesislerle bağlantılı olarak İşverenin Tesisin tedariki ve kurulumu için ivedi olarak kabul ettikleri makul süre boyunca Yüklenicinin Ekipmanını kullanmasından doğan zarar ya da kişilerin yaralanması dahil olmak üzere tüm yükümlülük için İşveren tarafından bir tazminat ile Yükleniciye adil bir kira ücreti ödeyerek devralabilir ve kullanabilir.

Tesisin tamamlanması üzerine ya da İşverenin uygun olduğunu düşündüğü daha erken bir tarihte İşveren, Yükleniciye söz konusu Yüklenicinin Ekipmanının Yükleniciye Sahada ya da Sahanın yakınında iade edileceğini bildirecek ve söz konusu Yüklenici Ekipmanını Yükleniciye söz konusu bildirimde göre iade edecektir.

Yüklenici, daha sonra gecikme olmaksızın ve masrafları kendisine ait olmak üzere ekipmanın Sahadan kaldırılacak ya da kaldırılmasını sağlayacaktır.

42.2.5 Yüklenici, Genel Koşullar Alt Madde 42.2.6.'ya tabi olarak fesih tarihi itibarıyla ifa edilen Tesise atfedilebilen Sözleşme Bedelinin, Sahada kullanılmamış ya da kısmen kullanılmış Tesisin değerinin ve varsa, Tesisin korunmasında ve Sahanın temiz ve güvenli bir biçimde Genel Koşullar Alt Madde 42.2.3. paragraf (a)'ya uygun biçimde terk edilmesinde doğan giderlerin ödenmesine hak kazanacaktır. Yükleniciden İşverene ödenecek olan her tutar, Yükleniciye Sözleşme altında ödenecek olan tutardan mahsup edilecektir.

42.2.6 İşverenin Tesisini tamamlaması halinde, Tesisin İşveren tarafından tamamlanma gideri belirlenecektir.

Yüklenicinin GCC Alt Madde 42.2.52 uyarınca kendisine ödeme yapılma hakkına sahip olduğu tutar artı İşveren üzerinde Tesisin tamamlanmasından ortaya çıkan tüm giderlerin Sözleşme Bedelini geçmesi halinde Yüklenici, söz konusu fazlalıktan sorumlu olacaktır.

Söz konusu fazlalığın Genel Koşullar Alt Madde 42.2.5. uyarınca ödenecek tutarlardan daha büyük olması halinde Yüklenici, İşverene bakiyeyi ödeyecektir ve söz konusu fazlalığın Genel Koşullar Alt Madde 42.2.5. uyarınca ödenecek olan tutarlardan daha az olması halinde İşveren, Yükleniciye bakiyeyi ödeyecektir.

İşveren ve Yüklenici, yukarıda açıklanan hesaplama üzerinde ve tutarların nasıl ödeneceği üzerinde yazılı olarak anlaşmaya varacaktır.

#### 42.3 Yüklenici Tarafından Fesih

##### 42.3.1

- (a) İşverenin Yükleniciye belirtilen süre içerisinde Sözleşme uyarınca Yükleniciye herhangi bir tutarı ödememesi, Ödeme Şartları ve Usulleri başlıklı Yüklenim Sözleşmesi Ekine uygun olarak haklı neden olmaksızın herhangi bir fatura ya da destekleyici belgeleri onaylamaması ya da Sözleşmeyi ağır biçimde ihlal etmesi halinde Yüklenici, İşverene Genel Koşullar Alt Madde 12.3.'de düzenlendiği üzere duruma göre faiziyle birlikte söz konusu tutarın ödemesini talep eden, söz konusu fatura ya da destekleyici belgelerin onaylanmasını talep eden ya da ihlali tanımlayan ve



İşverenden bu ihlali telafi etmesini talep eden bir bildirimde bulunabilir. İşverenin söz konusu tutarı faiziyle birlikte ödememesi, söz konusu fatura ya da destekleyici belgeleri onaylamaması ya da söz konusu alıkoyma için nedenleri vermemesi, ihlali telafi etmemesi ya da telafi etmek için gerekli adımları Yüklenicinin bildiriminden alınmasından itibaren on dört (14) gün içerisinde atmaması halinde ya da

- (b) İşverenin Sahanın ya da diğer alanların zilyetliğini ya da Sahaya ya da diğer alanlara erişimi sağlamaması ya da Tesislerin ifası ve/veya tamamlanması için gerekli resmi izinleri almaması dahil olmak ve fakat bunlarla sınırlı olmamak üzere İşverene atfedilebilen herhangi bir nedenden ötürü Sözleşme altındaki yükümlülüklerinin herhangi birisini yerine getirmemesi halinde Yüklenici,

İşverene bir bildirimde bulunabilir ve İşverenin ödenmemiş tutarı ödememesi, fatura ya da destekleyici belgeleri onaylamaması, söz konusu onayın alıkonulma nedenlerini bildirmemesi ya da söz konusu bildirimden itibaren yirmi sekiz (28) gün içerisinde ihlali telafi etmemesi halinde ya da Yüklenicinin bahsedilen bildirim tarihinden itibaren yirmi sekiz (28) gün içerisinde İşverene atfedilebilen herhangi bir nedenden ötürü Sözleşme tahtındaki yükümlülüklerini yerine getirememesi halinde Yüklenici, Genel Koşullar Alt Madde 42.3.1.'e başvurup İşverene ek bildirimde bulunarak Sözleşmeyi derhal feshedebilir.

42.3.2 İşverenin iflas etmesi ya da borç ödemediğinden acze düşmesi, kendisine karşı çıkartılan bir tasfiye emrinin olması, alacaklılarıyla anlaşmaya varması halinde ya da İşverenin bir şirket olması halinde birleşme ya da yeniden yapılanma amaçları bağlamında ihtiyari tasfiyeden başka bir şekilde tasfiye için bir kararın geçirilmesi ya da emrin verilmesi, taahhüt ya da varlıkların herhangi bir bölümü üzerinde tasfiye memurunun atanması halinde ya da İşverenin borç nedeniyle diğer herhangi bir benzer eylemde bulunması ya da böyle bir eyleme maruz kalması halinde, Yüklenici, GCC Alt Madde 42.3.2.'e atıfta bulunup Sözleşmeyi derhal feshedebilir.

42.3.3 Sözleşmenin GSK Alt Madde 42.3.1 veya 42.3.2 uyarınca feshedilmesi durumunda; Yüklenici derhal:

- (a) Tesisin halihazırda ifa edilen bölümünü koruma maksadıyla belirtebileceği herhangi bir iş ya da

Sahayı temiz ve güvenli bir şekilde bırakmak için gereken herhangi bir iş hariç olmak üzere tüm ek işleri bırakacaktır

- (b) aşağıdaki paragraf (d) (ii)'ye uygun olarak İşverene devredilecek olanlar hariç olmak üzere tüm alt yüklenimleri feshedecektir
- (c) tüm Yüklenici Ekipmanını Sahadan kaldıracak, Yüklenicinin ve Yüklenicinin Alt Yüklenicilerinin personelini Sahadan kendi memleketlerine gönderecek ve
- (d) Genel Koşullar Alt Madde 42.3.4.'de belirtilen ödemeye tabi olarak,
  - (i) İşverene Tesisin Yüklenici tarafından fesih tarihine kadar ifa edilen bölümlerini teslim edecektir
  - (ii) kanunen mümkün olduğu ölçüde İşverene Yüklenicinin fesih tarihi itibarıyla Tesislerdeki ve Tesisteki ve duruma göre Yüklenici ve Yüklenicinin Alt Yüklenicileri arasında akdedilen alt yüklenim sözleşmelerinde İşveren tarafından talep edilebilecek tüm, hak, mülkiyet hakkı ve menfaatleri devredecektir ve
  - (iii) İşverene fesih tarihi itibarıyla Tesisle bağlantılı tüm telif hakkı ile korunmayan Yüklenici tarafından hazırlanan çizimleri, şartnameleri ve diğer belgeleri teslim edecektir.

42.3.4 Sözleşmenin GSK Alt Madde 42.3.1 veya 42.3.2 uyarınca feshedilmesi durumunda; İşveren, Yükleniciye, GSK Alt Madde 42.1.3'te belirtilen tüm ödemeleri ve söz konusu feshin sonucunda veya fesihle ilişkili olarak ortaya çıkan ve Yüklenicinin doğruladığı kaybedilen kar veya hasar hariç tüm hasarların makulen telafisini gerçekleştirir.

42.3.5 GCC Alt Madde 42.3.'e uygun olarak Yüklenici tarafından fesih, GCC Alt Madde 42.3.'te düzenlenen hakların yerine ya da bu haklara ek olarak icra edilebilecek olan Yüklenicinin diğer her tür hak ve telafilerine halel getirmez.

42.4 Genel Koşullar Madde 42'deki "ifa edilen Tesis" ifadesi, fesih tarihine kadar ve fesih tarihi dahil olmak üzere Yüklenici tarafından ifa edilen tüm işi, temin edilen Kurulum Hizmetlerini ve iktisap edilen ya da yasal olarak bağlayıcı satın alma

yükümlülüğüne tabi, Tesis amacıyla kullanılan ya da kullanılmak istenen tüm Tesisi içerecektir.

- 42.5 Genel Koşullar Madde 42’de İşverenden Yükleniciye ödenecek paraların hesaplanmasında, Ödeme Şartları ve Usulleri başlıklı Yüklenim Sözleşmesi Ekine uygun olarak yapılan herhangi bir avans ödemesi dahil olmak üzere Sözleşme uyarınca Yükleniciye İşveren tarafından daha önce ödenen her tür tutarı hesaba katacaktır.

#### 43. Devir

- 43.1 Ne İşveren ne de Yüklenici, muvafakati makul olmayan bir biçimde alıkonulamayacak olan diğer Tarafın önceden açık muvafakati olmaksızın, Yüklenicinin Sözleşme altında ya tamamen ya da ücret yoluyla muaccel ve ödenecek olan paraları ya da müaccel olacak ve ödenecek olan paraları devretmeye hakkının olması hariç olmak üzere Sözleşmeyi ya da Sözleşmenin herhangi bir bölümünü ya da Sözleşmedeki ya da Sözleşme tahtındaki herhangi bir hak, fayda, yükümlülük ya da menfaati herhangi bir Üçüncü Kişiye devredemez.

#### 44. İhracat Yasakları

- 44.1 Sözleşme uyarınca tüm ihrac formalitelerini tamamlamak için herhangi bir yükümlülüğe bakılmaksızın, İşverene, İşverenin ülkesine ya da bu Tesis ya da Kurulum Hizmetlerini sağlayan ülkenin ticari düzenlemelerinden doğan, tedarik edilecek Tesis ya da Kurulum Hizmetlerinin kullanılmasına atfedilebilir ve esas olarak Yüklenicinin Sözleşme tahtındaki yükümlülüklerini yerine getirmesini engelleyen her tür ihrac yasağı, Yüklenicinin İşvereni ve Bankayı tatmin edecek biçimde Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin Sözleşme hükümleri uyarınca ihracı için gerekli izin, ruhsat ve lisanslar için başvuru dahil olmak üzere tüm formaliteleri zamanında tamamladığını gösterebilmesi şartıyla Yükleniciyi teslimat ya da hizmet sağlama yükümlülüğünden kurtaracaktır. Sözleşmenin bu dayanak üzerinde feshedilmesi Alt Madde 42.1.’e uygun olarak İşverenin lehine olacaktır.

### İ. Talepler, Uyuşmazlıklar ve Tahkim

#### 45. Yüklenicinin Talepleri

- 45.1 Yüklenicinin kendisini bu Koşulların herhangi bir Maddesi uyarınca ya da Sözleşme ile başka bir biçimde bağlantılı olarak Tamamlanma Zamanının uzatılması ve/veya ek ödemeye hak sahibi olduğunu düşünmesi halinde, talebi doğuran olay ya da durumu açıklayan bir bildirim Proje Müdürüne verecektir. Bildirim, uygulanabilir olur olmaz ve fakat Yüklenicinin olaydan ya da durumdan haberdar olduğu ya da haberdar olmasının gerektiği tarihten sonra 28 günden daha geç olmamak üzere yapılacaktır.

Yüklenicinin 28 günlük süre içerisinde talep bildiriminde bulunmaması halinde Tamamlanma Zamanı uzatılmayacaktır, Yüklenici, ek ödemeye hak kazanamayacaktır ve İşveren taleple bağlantılı tüm yükümlülükten kurtulacaktır. Aksi halde, Alt Maddenin aşağıdaki hükümleri uygulanacaktır.

Yüklenici ayrıca Sözleşme tarafından talep edilen diğer her tür bildirimde bulunacak ve söz konusu olay ya da durum ile ilgili talebi destekleyen özellikleri sunacaktır.

Yüklenici, ya Sahada ya da Proje Müdürü tarafından kabul edilebilecek olan başka bir yerde herhangi bir talebi ispatlamak için gerekli olabilecek güncel kayıtları tutacaktır. İşverenin yükümlülüğünü kabul etmeksizin Proje Müdürü, bu Alt Madde uyarınca herhangi bir bildirim aldıkdan sonra kayıt tutmayı izleyebilir ve/veya Yükleniciye ek güncel kayıt tutması talimatını verebilir. Yüklenici, tüm bu kayıtları incelemesi için Proje Müdürüne izin verecek ve (talimat verilmiş olması halinde) nüshaları Proje Müdürüne sunacaktır.

Yüklenicinin talebi doğuran olay ya da durumdan haberdar olmasının ardından 42 gün içerisinde ya da Yüklenici tarafından teklif edilip Proje Müdürü tarafından onaylanan diğer bir süre içerisinde Yüklenici, Proje Müdürüne talebin ve zaman uzatımının ve/veya talep edilen ek ödemenin dayanağını tam olarak kanıtlayan özellikleri içeren tam detaylı bir talep gönderecektir. Talebe neden olan olay ya da durumun sürekli bir etkisi mevcut ise:

- (a) bu tam detaylı talep geçici olarak kabul edilecektir;
- (b) Yüklenici daha sonra aylık dönemler halinde toplam gecikmeye ve/veya talep edilen tutara ilişkin bilgileri ve Proje Müdürünün makul ölçüde öngöreceği diğer bilgileri içeren ek ara talepler gönderecektir; ve
- (c) Yüklenici, olay ya da durumun etkileri sona erdikten sonra 28 gün içerisinde veya Yüklenicinin teklif edeceği ve Proje Müdürünün onaylayacağı başka bir süre içerisinde nihai bir talep bildiriminde bulunacaktır.

Bir talebin ya da önceki talebi destekleyen ek özelliklerin alınmasından sonra 42 gün içerisinde ya da Proje Müdürü tarafından teklif edilip Yüklenici tarafından onaylanan diğer bir süre içerisinde Proje Müdürü, onama ya da onamamayı ve detaylı görüşlerini bildirecektir. Ayrıca, gerekli ek özellikleri talep edebilir fakat bununla birlikte söz konusu süre içerisinde talebin esası hakkındaki cevabını verecektir.

Her bir Ödeme Belgesi, Sözleşmenin ilgili hükmü uyarınca ödenecek olan makul bir biçimde kanıtlanmış söz konusu tutarları içerecektir. Verilen özellikler talebin tümü için yeterli olmadıkça ve

olana kadar Yüklenici, sadece kanıtlayabildiği talep tutarı kadar ödemeye hak kazanacaktır.

Proje Müdürü, Yüklenici ile (i) varsa Genel Koşullar Madde 40'a göre (sona ermesinden önce ya da sonra) Tamamlanma Zamanının uzatılmasını ve/veya (ii) (varsa) Yüklenicinin Sözleşme uyarınca hak sahibi olduğu ek ödemeleri kararlaştıracaktır.

İşbu Alt Maddenin gereklilikleri bir talep için geçerli olabilecek diğer tüm Alt Maddelere ilave niteliğindedir. Yüklenicinin herhangi bir talep, zaman uzatımı ve/veya ek ödeme ile ilgili bu ya da başka bir Alt Maddeye uymaması, talep bu Alt Maddenin ikinci paragrafı uyarınca hariç tutulmadıkça talebin (varsa) düzgün biçimde incelenmesine engel olduğu ya da hanel getirdiği dereceyi dikkate alacaktır.

Yüklenici ve İşverenin bir talep ile ilgili herhangi bir husus üzerinde anlaşmaya varamaması halinde Taraflardan birisi konuyu, GCC Madde 46'ya uygun olarak Uyuşmazlık Kuruluna götürebilir.

#### **46. Uyuşmazlıklar ve Tahkim** 46.1 Uyuşmazlık Kurulunun Atanması

Uyuşmazlıklar, Genel Koşullar Alt Madde 46.3.'e göre karar için Uyuşmazlık Kuruluna götürülecektir. Taraflar, Özel Koşullarda beyan edilen tarih itibariyle bir Uyuşmazlık Kurulunu görevlendireceklerdir.

Uyuşmazlık Kurulu, PCC'de belirtildiği üzere, her biri Ek A – Uyuşmazlık Kurulu Anlaşmasının Genel Şartlarının 3 numaralı bendinde belirlenen ölçütleri karşılayan uygun yetkinliğe sahip bir veya üç kişiyi (“üyeler”) belirleyecektir. Sayının bu şekilde beyan edilmemesi ve Tarafların başka türlü kararlaştırmamış olmaları halinde Uyuşmazlık Kurulu, birisi başkan olarak görev yapacak olan üç kişiden oluşacaktır.

Sözleşme yabancı bir Yüklenici ile yapılmışsa, Uyuşmazlık Kurulu üyeleri İşveren veya Yüklenici ile aynı uyruğa sahip olmayacaktır.

Tarafların Özel Koşullarda beyan edilen tarihten 21 gün önce Uyuşmazlık Kurulunu görevlendirmemeleri halinde her bir Taraf, diğer Tarafın onayına sunulmak üzere bir üye seçecektir. İlk iki üye, başkan olarak görev yapacak olan üçüncü üyeyi önerecek ve Taraflar bu üçüncü üyeyi kararlaştıracaklardır.

Bununla birlikte, Özel Koşullarda potansiyel üyelerin listesinin yer alması halinde üyeler, Uyuşmazlık Kuruluna atanmayı kabul etmeyecek ya da kabul etmeyi istemeyen kişilerden başka listedeki kişilerden seçilecektir.

Taraflar arasındaki anlaşma veya tek üye ya da üç üyeden her birisi, Genel Koşulların Ekindeki Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesi Genel

Koşullarına ve aralarında kararlaştırılan değişikliklere atıfla oluşacaktır.

Uyuşmazlık Kurulu, Tarafların ve Uyuşmazlık Kurulu'nun tek üyesinin veya (yerine göre) üç üyesinin hepsinin Uyuşmazlık Kurulu Anlaşmasını imzaladığı tarihte teşkil edilmiş olarak kabul edilecektir.

Uyuşmazlık Kurulunun danıştığı herhangi bir bilirkişinin istihkakı dahil olmak üzere ya tek bir üyenin ya da üç üyenin istihkak şartları, Taraflarca, (duruma göre) üyenin ya da söz konusu bilirkişinin atama şartlarını kararlaştırılırken karşılıklı olarak kararlaştırılacaktır. Her bir Taraf, bu istihkakın yarısını ödemekten sorumlu olacaktır.

Ölüm, sakatlık, istifa ya da görevlendirmenin feshinin bir sonucu olarak bir üyenin eylemde bulunmayı reddetmesi ya da eylemde bulunamaması halinde, bu Alt Maddede açıklandığı gibi değiştirilen kişinin aday gösterilmesi ya da kendisi hakkında karar varılması gereken biçimde yeni bir kişi atanacaktır.

Herhangi bir üyenin ataması her iki Tarafın karşılıklı anlaşması ile feshedilebilir ve fakat tek başına hareket eden İşveren ya da Yüklenici tarafından feshedilemez. Her iki Tarafça başka biçimde kararlaştırılmış olmadıkça (her bir üye dahil olmak üzere) Uyuşmazlık Kurulunun ataması, İşletme Kabul Sertifikası Genel Koşullar Alt Madde 25.3'e göre düzenlenene kadar sona erecektir.

#### 46.2 Uyuşmazlık Kurulunun Oluşturulmasında Anlaşmaya Varamamak

Aşağıdaki koşulların herhangi birisinin uygulanması halinde yani,

- (d) Tarafların GCC Alt Madde 46.1.1'in birinci paragrafında beyan edilen tarih itibariyle Uyuşmazlık Kurulunun tek üyesinin ataması üzerinde mutabakata varamaması halinde,
- (e) Taraflardan birisinin söz konusu tarih itibariyle üç kişilik Uyuşmazlık Kurulunun (diğer Tarafça onaylanması için) bir üyeyi atamaması halinde,
- (f) Tarafların söz konusu tarih itibariyle Uyuşmazlık Kurulunun (başkan olarak hareket edecek olan) üçüncü üyesi üzerinde mutabakata varamaması halinde ya da
- (g) Tarafların, ölüm, sakatlık, istifa ya da atamanın feshinin bir sonucu olarak tek üye ya da üç üyeden birisinin eylemde bulunmayı reddetmesi ya da eylemde bulunamayacak olmasından itibaren 42 gün içerisinde ikame kişinin atanması hakkında anlaşmaya varamaması halinde,

**Özel Koşullarda ismi geçen** atama kişiliği ya da yetkilisi, Taraflardan birisinin ya da her ikisinin talebi üzerine ve her iki Taraf la usulüne uygun olarak görüş tükten sonra Uyuşmazlık Kurulunun bu üyesini atayacaktır. Söz konusu görevlendirme nihai ve kati nitelikte olacaktır. Taraflardan her birisi, atama kişiliğinin ya da yetkilisinin istihkakının yarısını ödemekle sorumlu olacaktır.

#### 46.3 Uyuşmazlık Kurulunun Kararının Alınması

Taraflar arasında, Proje Müdürünün herhangi bir sertifika hakkındaki kararı, talimatı, fıkri ya da değerlemesi itibariyle herhangi bir uyuşmazlık dahil olmak üzere Taraflar arasında Sözleşmenin ifası ile bağlantılı (her ne türde olursa olsun) bir uyuşmazlığın doğması halinde Taraflardan birisi, uyuşmazlığı yazılı olarak Uyuşmazlık Kuruluna götürebilir, başvurunun nüshaları diğer Taraf ve Proje Müdürüne verilecektir. Söz konusu başvuru, bu Alt Maddede düzenlenenleri ifade edecektir.

Üç kişilik Uyuşmazlık Kurulu için Uyuşmazlık Kurulu, Uyuşmazlık Kurulu tarafından alındığı tarihte söz konusu başvuruyu almış kabul edilecektir.

Her iki Taraf, Uyuşmazlık Kuruluna tüm ek bilgileri, Sahaya ek girişi ve Uyuşmazlık Kurulunun söz konusu uyuşmazlık hakkında karar varma amacıyla talep edebileceği uygun olanakları derhal sağlayacaktır. Uyuşmazlık Kurulunun, hakem(ler) olarak hareket etmediği şeklinde kabul edilecektir.

Söz konusu başvurunun alınmasından itibaren 84 gün içerisinde ya da Uyuşmazlık Kurulu tarafından teklif edilip her iki Taraf ça onaylanan başka bir süre içerisinde Uyuşmazlık Kurulu, gerekçeli olacak ve bu Alt Madde tahtında düzenlenenleri ifade edecek olan kararını verecektir. Karar, aşağıda açıklandığı gibi dostane çözüm ya da bir tahkim hükmünde gözden geçirilmedikçe ve geçirilene kadar kendisine derhal geçerlilik verecek olan her iki Taraf üzerinde bağlayıcı olacaktır. Sözleşme halihazırda terk edilmiş, reddedilmiş ya da feshedilmiş olmadıkça Yüklenici, Sözleşmeye göre Tesisin ifasına devam edecektir.

Taraflardan birisinin Uyuşmazlık Kurulunun kararından tatmin olmaması halinde Taraflardan birisi, kararı aldıktan sonra 28 gün içerisinde diğer Tarafa tatminsizliğini ve tahkime başlama niyetini bildirecektir. Uyuşmazlık Kurulunun söz konusu başvuruyu almasından itibaren 84 gün içerisinde (ya da onaylanan başka bir süre içerisinde) kararını vermemesi halinde Taraflardan birisi, bu süre sona erdikten sonra 28 gün içerisinde diğer Tarafa tatminsizliğini ve tahkime başlama niyetini bildirecektir.

Her iki durumda da tatminsizlik bildirimi, bu Alt Maddede düzenlenenleri ifade edecektir ve uyuşmazlık halindeki konuyu ve

tatminsizlik nedeni(leri)ni beyan edecektir. Genel Koşullar Alt Madde 46.6. ve 46.7.'de ifade edilenler hariç olmak üzere Taraflardan hiçbirisi, bu Alt Maddeye göre tatminsizlik bildiriminde bulunulmuş olmadıkça tahkime başlama hakkına sahip olmayacaktır.

Uyuşmazlık Kurulunun her iki Tarafça uyuşmazlık halinde olunan konu hakkında kararını vermiş olması ve Taraflardan herhangi birisi tarafından Uyuşmazlık Kurulunun kararının alınmasından itibaren 28 gün içerisinde tatminsizlik bildiriminde bulunulmaması Halinde karar, her iki Taraf üzerinde kesin ve bağlayıcı olacaktır.

#### 46.4 Dostane Çözüm

Yukarıdaki Genel Koşullar Alt Madde 46.3. uyarınca tatminsizlik bildiriminde bulunulduğunda her iki Taraf, uyuşmazlığı tahkime başlamadan önce dostane biçimde çözümlemeyi deneyecektir. Bununla birlikte, her iki Taraf aksi biçimde kararlaştırmış olmadıkça tahkim, dostane çözüm girişiminde bulunulmamış olsa bile tatminsizlik ve tahkime başlama niyeti bildiriminin yapıldığı tarihten sonra elli altıncı günde ya da sonrasında başlayabilir.

#### 46.5 Tahkim

**Özel Koşullarda aksi biçimde belirtilmiş olmadıkça** dostane biçimde çözümlenmemiş ve Uyuşmazlık Kurulunun (varsa) kesin ve bağlayıcı olmamış kararı ile ilgili her uyuşmazlık tahkim ile çözümlenecektir. Her iki Tarafça başka biçimde kararlaştırılmış olmadıkça tahkim aşağıdaki gibi yürütülecektir.

(a) Yabancı yükleniciler ile yapılan kontratlar için:

**PCC'de aksi belirtilmedikçe**, uyuşmazlık nihai olarak Uluslararası Ticaret Odasının Tahkim Kuralları uyarınca atanan bir veya üç hakem tarafından bu Kurallar uyarınca çözüme kavuşturulacaktır. Tahkimin yeri **PCC'de belirtilen** tarafsız yer olacaktır ve tahkim **PCC'de belirtilen** hâkim dilde yapılacaktır.

ve

(b) Yerel yüklenicilerle sözleşmeler için İşverenin ülkesinin kanunlarına göre yürütülen tahkim yargılaması.

Hakem(ler) uyuşmazlık ile ilgili olan, Proje Müdürünün her tür sertifika, karar, talimat, fikir ya da değerlemesini ve Uyuşmazlık Kurulunun kararlarını açma, inceleme ve gözden geçirme hususunda tam yetkiye sahip olacaklardır. Hiçbir şey Proje Müdürünün tanık olarak çağrılmasını ve uyuşmazlık ile ilgili her ne



hususla olursa olsun hakem(ler) huzurunda kanıt vermesine engel olamaz.

Taraflardan hiçbirisi, hakem(ler) huzurundaki yargılamada Uyuşmazlık Kurulu önüne karar almak için sunulan kanıt ya da iddialarla ya da tatminsizlik bildiriminde sunulan tatminsizlik nedenleri ile sınırlı olmayacaktır. Uyuşmazlık Kurulunun herhangi bir kararı, tahkimde kanıt olarak geçerli olacaktır.

Tahkim, Tesislerin tamamlanmasından önce ya da sonra başlayabilir. Tarafların, Proje Müdürünün ve Uyuşmazlık Kurulunun yükümlülükleri, Tesislerin ilerlemesi sırasında yürütülen herhangi bir tahkimden ötürü değiştirilmeyecektir.

#### 46.6 Uyuşmazlık Kurulunun Kararına Uymama

Bir Tarafın, kesin ve bağlayıcı hale gelmiş olan Uyuşmazlık Kurulu kararına uymaması halinde diğer Taraf, sahip olacağı diğer haklara hanel gelmeksizin bu yerine getirmemeyi kendisi Genel Koşullar Alt Madde 46.5. uyarınca tahkime götürebilir. Genel Koşullar Alt Madde 46.3. ve 46.4. bu başvuruya uygulanmayacaktır.

#### 46.7 Uyuşmazlık Kurulunun Atamasının Sona Ermesi

Sözleşme ile bağlantılı olarak Taraflar arasında bir uyuşmazlığın doğması ve Uyuşmazlık Kurulunun atama süresinin sona ermesi nedeniyle ya da başka bir nedenden ötürü yerinde olmaması halinde,

- (a) Genel Koşullar Alt Madde 46.3. ve 46.4. uygulanmayacak ve
- (b) uyuşmazlık, Genel Koşullar Alt Madde 46.5. uyarınca doğrudan tahkime götürülebilir.

## EK A

### Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesinin Genel Koşulları

#### 1. Tanımlar

Her bir “Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesi”:

“İşveren”;

"Yüklenici"; ve

Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesinde “Üye” olarak tanımlanan aşağıdakiler arasında üç taraflı bir sözleşmedir:

- (i) “Uyuşmazlık Kurulunun” tek üyesi, durum bu olduğunda “Diğer Üyelere” yapılan atıflar geçersizdir ya da
- (ii) müştereken “Uyuşmazlık Kurulu” olarak adlandırılan üç kişiden birisi ve durum bu olduğunda diğer iki üye “Diğer Üyeler” olarak adlandırılırlar.

İşveren ve Yüklenici “Sözleşme” olarak adlandırılan bir sözleşme akdetmişler ve bu Eki oluşturan Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesinde tanımlanmaktadır. Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesinde başka biçimde tanımlanmayan kelimeler ve ifadeler kendilerine Sözleşmede atfedilen anlamları taşıyacaklardır.

#### 2. GENEL HÜKÜMLER

Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesinde başka biçimde ifade edilmiş olmadıkça en geç aşağıdaki tarihlerde yürürlüğe girecektir.

- (a) Sözleşmede açıklanan Başla Tarihi,
- (b) İşveren, Yüklenici ve Üye’nin her birisi Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesini imzaladığında ya da
- (c) İşveren, Yüklenici ve (varsa) Diğer Üyelerin hepsi sırayla Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesini imzaladığında.

Üyenin istihdamı kişisel bir atamadır. Üye, herhangi bir zamanda İşveren ve Yükleniciye 70 günden az olmayan bir istifa bildiriminde bulunamaz ve Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesi bu sürenin sona ermesi üzerine sona erecektir.

#### 3. Garantiler

Üye, tarafsız olduğunu ve olacağını ve kendisinin İşveren, Yüklenici ve Proje Müdüründen bağımsız olduğunu ve olacağını taahhüt ve kabul etmektedir. Üye, bunların her birisine ve

(varsa) Diğer Üyelere kendisinin tarafsızlık ve bağımsızlık taahhüt ve kabulü ile çelişkili görünebilecek olan herhangi bir olay ya da durumu derhal bildirecektir.

- a) Üyenin atamasını yaparken, İşveren ve Yüklenici, üyenin hukuk, mühendislik, inşaat yönetimi veya sözleşme yönetimi gibi ilgili disiplinlerde en az üniversite diplomasına sahip olduğu;
- b) Sözleşme idaresi / yönetimi ve uyuşmazlık çözümü alanlarında en az on yıllık tecrübeye sahip olduğu ve bu on yılın en az beş yılında inşaatla ilgili uyuşmazlıklarda hakem veya yargıç olarak tecrübeye sahip olduğu;
- c) Uluslararası olarak tanınan bir kuruluştan hakem olarak resmi eğitim almış olduğu;
- d) Kontrat uyarınca Yüklenicinin yerine getireceği iş türünde tecrübesinin ve/ya bilgisinin olduğu;
- e) İnşaat ve/ya mühendislik sözleşmesi belgelerinin yorumlanmasında tecrübesinin olduğu;
- f) GCC'nin 5.3 numaralı bendinde tanımlanan iletişim dilini (veya Taraflar ile Uyuşmazlık Kurulu arasında kararlaştırılan dili) akıcı şekilde bildiği beyanına bel bağlamıştır.

#### 4. Üyenin Genel Yükümlülükleri

Üye,

- (a) İşveren, Yüklenici ve Proje Müdürü ile ilgili hiçbir mali ya da başka bir tür menfaate sahip olmayacak ve de Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesi uyarınca ödeme için olan hariç olmak üzere Sözleşmede hiçbir mali menfaate sahip olmayacaktır;
- (b) İşveren, Yüklenici ve Proje Müdürüne Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesini imzalamalarından önce yazılı olarak açıklanmış olması hariç olmak üzere daha önceden İşveren, Yüklenici ve Proje Müdürü tarafından danışman ya da başka bir konumda istihdam edilmiş olmayacaktır;
- (c) Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesini imzalamalarından önce kendisi bilgisine ve hatırladığına göre İşveren, Yüklenici ve (varsa) Diğer Üyelere İşveren, Yüklenici ya da Proje Müdürünün hiçbir yönetici, yetkili ya da çalışanı ile mesleki ya da kişisel ilişkileri ve Sözleşmenin parçasını oluşturduğu tüm proje ile daha önceden bir ilgisi olmadığını açıklamış olacaktır;
- (d) Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesinin süresi boyunca İşveren, Yüklenici ve (varsa) Diğer Üyelerce yazılı olarak kararlaştırılmış olması hariç olmak üzere İşveren, Yüklenici ve Proje Müdürü tarafından danışman olarak ya da başka bir konumda istihdam edilmeyecektir;
- (e) ekli usul kurallarına ve Genel Koşullar Alt Madde 46.3.'e uyacaktır;
- (f) İşveren, Yüklenici, İşverenin Personeli ve Yüklenicinin Personeline ekli usul kurallarına göre olanlardan başka Sözleşmenin yürütülmesi ile ilgili öneride bulunmayacaktır.

- (g) Üye iken İşveren, Yüklenici ve Proje Müdürü ile bunların herhangi birisi tarafından danışman olarak ya da başka bir konumda olsun Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesi uyarınca eylemde bulunduktan sonra istihdam edilme ile ilgili olarak görüşme ya da herhangi bir anlaşma yapmayacaktır.
- (h) gerekli olan tüm saha ziyaretleri ve/veya duruşmalar için uygun olacaktır;
- (i) Sözleşme ve Tesislerin (ve Sözleşmenin parçasını oluşturduğu Projenin diğer bölümleri) ilerleyişi hakkında, mevcut çalışma dosyasında sağlanacak olan tüm belgeleri çalışarak aşinalık kazanacaktır;
- (j) Sözleşme detaylarına ve tüm Uyuşmazlık Kurulu faaliyetlerine ve duruşmalarına özel ve gizli olarak muamele edecek ve bunları İdare, Yüklenici ve (varsa) Diğer Üyelerin önceden yazılı muvafakati olmaksızın yayınlamayacak ya da açıklamayacaktır ve
- (k) İşveren ve Yüklenicinin her ikisi tarafından talep edildiğinde (varsa) Diğer Üyelerin anlaşmasına tabi olarak Sözleşme ile ilgili her hususta tavsiye ve fikir vermek için uygun olacaktır.

#### 5. İşveren ve Yüklenicinin Genel Yükümlülükleri

İşveren, Yüklenici, İşverenin Personeli ve Yüklenicinin Personeli, Sözleşme ve Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesi tahtındaki Uyuşmazlık Kurulu faaliyetlerinin normal seyrinden başka Sözleşme hakkında Üyeden tavsiye ya da danışma istemeyecektir. İşveren ve Yüklenici, sırasıyla İşverenin Personeli ve Yüklenicinin Personeli tarafından bu hükme uyulmasından sorumlu olacaktır.

İşveren ve Yüklenici birbirlerine ve Üyeye, İşveren, Yüklenici, Üye ve (varsa) Diğer Üyeler tarafından yazılı olarak başka bir biçimde kararlaştırılmış olması hariç olmak üzere, Üyenin

- (a) Sözleşme uyarınca herhangi bir tahkimde hakem olarak görevlendirilmeyeceğini;
- (b) Sözleşme uyarınca herhangi bir tahkim için görevlendirilen hakem(ler) huzurunda herhangi bir uyuşmazlık hususunda tanık olarak kanıt sunmak üzere çağrılmayacağını ya da
- (c) eylem ya da ihmal kötü niyetle gösterilmiş olmadıkça, Üyenin işlevlerinin ibrasında ya da iddia edilen ibrasında yapılan ya da ihmal edilen hiçbir şey için taleplerden sorumlu olmayacağını taahhüt etmektedirler.

İşveren ve Yüklenici, müştereken ve müteselsilen Üyeyi, bir önceki paragraf uyarınca yükümlülükten kurtaran taleplere karşı tazmin edecekler ve bundan zarar görmemesini sağlayacaklardır.

İşveren ya da Yüklenici, Genel Koşullar Alt Madde 46.3 uyarınca Uyuşmazlık Kuruluna Üyenin saha ziyareti yapması ve bir duruşmaya katılmasını gerektirecek bir uyuşmazlık götürdüklerinde İşveren ya da Yüklenici, Üye üzerinde doğacak makul harcamalara eşit bir tutar için uygun güvenliği sağlayacaklardır. Üyeye ödenecek ya da ödenmiş meblağlar dikkate alınmayacaktır.

## 6. Ödeme

Üyeye, Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesinde belirtildiği şekilde aşağıdaki gibi ödeme yapılacaktır.

- (a) her bir takvim ayı için hizmet ücreti. Bu ücret:
  - (i) tüm saha ziyaretleri ve duruşmalar için 28 günlük bildirimle uygun olma;
  - (ii) tüm proje gelişmeleri ile ilgili olarak aşına olma ve bu aşinalığı sürdürme ve ilgili dosyaları koruma;
  - (iii) görevleri ile bağlantılı olarak doğan sekreterlik hizmetleri, fotokopi ve büro sarf malzemeleri dahil olmak üzere tüm büro harcamaları ve genel gider harcamaları ve
  - (iv) bu Maddenin (b) ve (c) paragraflarında atıfta bulunulanlar hariç olmak üzere bu Sözleşme tahtında ifa edilen tüm hizmetler.

Vekalet ücreti, Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesinin yürürlüğe girdiği takvim ayının son gününden itibaren, Tesislerin tümü için Devir Alma Sertifikasının düzenlendiği takvim ayının son gününe kadar geçerli olmak üzere ödenecektir.

Tesislerin tümü için Devir Alma Sertifikasının düzenlendiği ayı takip eden takvim ayının ilk gününden itibaren geçerli olmak üzere vekalet ücreti, üçte bir oranında düşürülecektir. Bu düşürülmüş ücret, Üyenin istifa ettiği ya da Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesinin başka bir biçimde feshedildiği takvim ayının ilk gününe kadar ödenecektir.

- (b) aşağıdakiler için tam ödeme olarak kabul edilecek bir günlük ücret;
  - (i) Üyenin ikamet ettiği yer ile Saha ya da (varsa) Diğer Üyeler ile toplantı için belirlenecek başka bir yer arasında her iki yönde seyahat edilen her bir gün için yahut azami iki günlük seyahat süresine denk bir süre için;
  - (ii) saha ziyaretlerinde, duruşmalarda ya da kararın hazırlanmasında çalışılan her bir gün ve
  - (iii) duruşma için hazırlanırken sunulanları okumak için harcanan her bir gün.
- (c) Üyenin görevleriyle ilgili olarak, gerekli seyahat masrafları (birinci sınıftan daha alt sınıfta uçak bileti, otel ve geçim masrafları ve diğer doğrudan seyahat masrafları) ve telefon görüşme ücretleri, kurye ücretleri, faks ve teleks ücretleri dahil olmak üzere tüm makul masraflar günlük ücrete dahil sayılır; bu Maddenin (b) bendinde belirtilen günlük ücretin yüzde beşini aşan her bir kalem için makbuz gerekli olacaktır;

- (d) (Üye Ülkenin vatandaşı olmadığı ya da Ülkede daimi olarak ikamet etmediği sürece) İşbu Madde 6 çerçevesinde Üyeye yapılan ödemeler için Ülke dahilinde uygulanan her türlü geçerli vergi.

Vekalet ücreti ve günlük ücretler, Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesinde belirtildiği gibi olacaktır. Başka biçimde belirtilmiş olmadıkça, bu ücretler, ilk 24 ay için sabit kalacaktır ve bundan sonra İşveren, Yüklenici ve Üye arasında, Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesinin yürürlük kazandığı tarihin yıldönümlerinde bir anlaşma ile ayarlanacaktır.

Tarafların vekalet ücreti ya da günlük ücreti kararlaştıramamaları halinde Özel Koşullarda açıklanan görevlendirmeyi yapan kurum ya da yetkili kullanılacak ücretlerin tutarını belirleyecektir.

Üye, önceden üç aylık olarak aylık vekalet ve hava yolculuğu ücretlerinin ödemesi için fatura sunacaktır. Diğer harcamalar ve günlük ücretler için faturalar, saha ziyaretinin ya da duruşmanın sona ermesinin ardından verilecektir. Tüm faturalara ilgili süre boyunca ifa edilen faaliyetlerin kısa açıklaması eklenecek ve Yükleniciye gönderilecektir.

Yüklenici, Üyenin faturalarının her birisini, her bir faturayı aldıktan sonra 56 gün içerisinde tam olarak ödeyecek ve bu faturaların yarısının geri ödenmesi için İşverene (Sözleşme tahtındaki Beyanlarda) başvuracaktır. Daha sonra İşveren, Sözleşmeye göre ödeme yapacaktır.

Yüklenicinin Üyeye, Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesi tahtında hak sahibi olduğu tutarı ödememesi halinde İşveren, üyeye ödenecek olan tutarı ve Uyuşmazlık Kurulunun faaliyetini sürdürmesi için gerekli olabilecek diğer tutarları, İşverenin hak ve telafilerine hanel gelmeksizin ödeyecektir. Bu temerrütten doğan tüm diğer haklar ek olarak İşveren, bu ödemelerin yarısını aşacak biçimde ödenmiş tüm tutarların geri ödemesine ve de bu tutarların geri alınması için gereken tüm giderlere ve Genel Koşullar Alt Madde 12.3.'e göre belirtilen oranda hesaplanan mali ücretlere hak kazanacaktır.

Üyenin geçerli bir faturayı sunmasından sonra 70 gün içerisinde ödenecek olan tutarın ödemesini almaması halinde Üye (i) (bildirimde bulunmaksızın) hizmetlerini ödeme alınana kadar askıya alabilir ve/veya (ii) Madde 7 uyarınca bildirimde bulunarak görevinden istifa edebilir.

## 7. Fesih

Herhangi bir zamanda (i) İşveren ve Yüklenici, Üyeye 42 günlük bir bildirimde bulunarak Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesini müştereken feshedebilirler ya da (ii) Üye Madde 2'de düzenlendiği gibi istifa edebilir.

Üyenin Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesine uymaması halinde İşveren ve Yüklenici, kendilerinin diğer haklarına hanel gelmeksizin Üyeye bildirimde bulunarak Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesini feshedebilirler. Bildirim, Üye tarafından alındığında geçerlilik kesbedecektir.

İşveren ya da Yüklenicinin Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesine uymaması halinde Üye, kendisinin diğer haklarına hanel gelmeksizin İşveren ve Yükleniciye bildirimde bulunarak Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesini feshedebilir. Bildirim, her ikisi tarafından alındığında geçerlilik kesbedecektir.

Söz konusu her tür bildirim, istifa ya da fesih İşveren, Yüklenici ve Üye üzerinde kesin ve bağlayıcı olacaktır. Bununla birlikte, İşveren ya da Yüklenici tarafından yapıp müştereken yapılmamış olan bir bildirim geçerli olmayacaktır.

#### 8. Üyenin Temerrüdü

Üyenin, İşveren ve Yüklenici ile ilgili tarafsızlığı ya da bağımsızlığı ile ilgili Madde 4 tahtındaki yükümlülüklerinden herhangi birisine uymaması halinde Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesi tahtındaki hiçbir ücret ya da harcamaya hak kazanamayacaktır ve İşveren ve Yüklenicinin diğer haklarına hâlel gelmeksizin, Üye ve (varsa) diğer Üyeler tarafından bahsedilen uymama nedeniyle batıl ya da geçersiz olan Uyuşmazlık Kurulu işlemleri ya da (varsa) kararları için alınan ücret ve giderlerin her birisini İşveren ve Yükleniciye geri ödeyecektir.

#### 9. Uyuşmazlıklar

Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesinden ya da Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesi ile bağlantılı olarak ya da Uyuşmazlık Kurulu Sözleşmesinin ihlali, feshi ya da geçersizliğinden doğan her tür uyuşmazlık ya da talep kurumsal tahkim ile çözümlenecektir. Hiçbir tahkim kurumu hakkında bir karar verilmemişse tahkim, Uluslararası Ticaret Odası (ICC) Tahkim Kurallarına göre bu Tahkim Kurallarına göre görevlendirilecek olan bir hakem tarafından yürütülecektir.

## Ek A

### UYUŞMAZLIK KURULU KURALLARI

1. İşveren ve Yüklenici tarafından başka biçimde kararlaştırılmış olmadıkça Uyuşmazlık Kurulu, İşveren ya da Yüklenicinin talebiyle önemli inşaat olaylarının tarihleri dahil olmak üzere sahayı 140 günden daha fazla olmayan aralıklarla ziyaret edecektir. İşveren, Yüklenici ve Uyuşmazlık Kurulu tarafından başka biçimde kararlaştırılmış olmadıkça birbirini takip eden ziyaretlerin arasındaki süre aşağıda açıklandığı üzere bir duruşma yapmak için gereken süre hariç olmak üzere 70 günden daha az olmayacaktır.

2. Her bir saha ziyaretinin zamanı ve gündemi Uyuşmazlık Kurulu, İşveren ve Yüklenici tarafından müştereken ya da bir anlaşmanın yokluğu durumunda Uyuşmazlık Kurulu tarafından kararlaştırılacaktır. Saha ziyaretlerinin amacı, Uyuşmazlık Kurulunun Sözleşmenin uygulama ilerleyişi ve potansiyel problem ya da talepler hususunda aşına kılmak ve makul olduğu ölçüde potansiyel problem ve taleplerin uyuşmazlık haline dönmesini engellemektir.

3. Saha ziyaretlerine İşveren, Yüklenici ve Proje Müdürü katılacaktır ve saha ziyaretleri Yüklenici ile işbirliği içerisinde İşveren tarafından düzenlenecektir. İşveren, uygun konferans imkanlarının ve sekreterlik ve kopyalama hizmetlerinin temin edilmesini sağlayacaktır. Her bir saha ziyaretinin sonunda ve saha terk edilmeden önce Uyuşmazlık Kurulu, saha sırasındaki faaliyetleri hakkında bir rapor hazırlayacak ve bu raporun nüshalarını İdare ve Yükleniciye gönderecektir.

4. İşveren ve Yüklenici, Uyuşmazlık Kuruluna Sözleşme belgeleri, hak ediş raporları, değişiklik talimatları, sertifikalar ve Sözleşmenin ifasına ait diğer belgeler dahil olmak üzere Uyuşmazlık Kurulunun talep edebileceği tüm belgeleri düzenleyecektir. Uyuşmazlık Kurulu ve İşveren ya da Yüklenici arasındaki tüm iletişim diğer Tarafa kopyalanacaktır. Uyuşmazlık Kurulunun üç kişiden oluşması halinde İşveren ve Yüklenici, bu talep edilen belgelerin nüshalarını ve bu muhaberatı bu kişilerin her birisine gönderecektir.

5. Genel Koşullar Alt Madde 46.3.'e göre Uyuşmazlık Kuruluna herhangi bir uyuşmazlığın götürülmesi halinde Uyuşmazlık Kurulu, Genel Koşullar Alt Madde 46.3. ve bu Rehber Kurallara göre ilerleyecektir. Karar bildiriminde bulunmak için izin verilen zamana ve diğer ilgili faktörlere tabi olarak Uyuşmazlık Kurulu,

- (a) her birisine davalarını ortaya koymaları ve diğerinin davasına cevap vermeleri için fırsat tanıyarak İşveren ve Yüklenici arasında tarafsız ve adil bir biçimde hareket edecektir ve
- (b) gereksiz gecikme ya da harcamalardan kaçınarak uygun usulleri uyuşmazlığa uygulayacaktır.

6. Uyuşmazlık Kurulu, uyuşmazlık hakkında duruşma yapabilir, bu durumda duruşma tarih ve yerini kararlaştıracaktır ve İşveren ve Yükleniciden duruşmadan önce ya da duruşma sırasında yazılı belge ve iddiaları talep edebilir.



7. İşveren ve Yüklenici tarafından yazılı olarak kararlaştırılmış olması hariç olmak üzere Uyuşmazlık Kurulu, araştırma usulünü uygulama, duruşmalara katılımı ya da İd İşveren are, Yüklenici ve Proje Müdürünün temsilcilerinden başka katılımcıları reddetme ve Uyuşmazlık Kurulunun duruşma bildirimini aldığından emin olduğu herhangi bir Tarafın yokluğunda duruşmaya devam etme yetkisine sahip olacak fakat bu yetkinin kullanılıp kullanılmaması ve hangi derecede kullanılacağına karar vermede takdir yetkisine sahip olacaktır.

8. İşveren ve Yüklenici diğer hususlara ilaveten:

- (a) uyuşmazlık hakkında karar verirken uygulanacak usulü oluşturma,
- (b) Uyuşmazlık Kurulunun kendi yargılama yetkisi ile ve kendisine atfedilen herhangi bir uyuşmazlığın kapsamı itibariyle karar verme,
- (c) Sözleşme ve bu Rehber Kurallara dahil olanlardan başka herhangi bir kural ya da usul ile bağlı olmadan uygun gördüğü biçimde herhangi bir duruşmayı yürütme,
- (d) karar için gereken olay ve hususları belirlemek için inisiyatifi alma,
- (e) varsa kendisinin uzman bilgisini kullanma,
- (f) Sözleşmeye göre mali ücretlerin ödenmesine karar verme,
- (g) ara ya da koruyucu tedbirler gibi geçici telafiye karar verme,
- (h) Proje Müdürünün uyuşmazlık ile ilgili herhangi bir sertifika, karar, belirleme, talimat, fikir ya da değerlemesini açma, inceleme ve gözden geçirme ve
- (i) Uyuşmazlık Kurulunun gerekli görmesi ve Tarafların kabul etmesi halinde, masrafları Taraflara ait olmak üzere uyuşmazlık ile ilgili özel bir konu hakkında tavsiyede bulunması için bir bilirkişi (yasal ve teknik uzmanlar dahil) görevlendirme yetkisini verecektir.

9. Uyuşmazlık Kurulu, Taraflarca sunulan iddiaların esası ile ilgili olarak hiçbir duruşmada hiçbir fikir beyanında bulunmayacaktır. Bundan sonra, Uyuşmazlık Kurulu Genel Koşullar Alt Madde46.3.'e göre ya da İşveren ve Yüklenici tarafından yazılı olarak kararlaştırılan biçimde kararını verecektir. Uyuşmazlık Kurulunun üç kişiden oluşması halinde

- (a) görüşme yapmak ve kararı hazırlamak için özel olarak bir araya gelecektir;
- (b) oybirliği ile bir karar vermeye çalışacaktır. Bunun imkansız olmasının kanıtlanması halinde uygulanacak karar, azınlıktaki Üyenin İşverene ve Yükleniciye sunulmak üzere bir yazılı rapor hazırlamasını talep edebilecek olan Üyelerin çoğunluğu ile verilecektir ve
- (c) bir Üyenin bir toplantı ya da duruşmaya katılamaması ya da talep edilen bir işlevi yerine getirememesi halinde diğer iki Üye,
  - (i) İşveren ya da Yüklenici tarafından kabul edilmek koşuluyla, veya

- (ii) katılmayan Üyenin başkanı ve kendisi diğer Üyelerin karar almaması talimatı vermediği sürece diğer iki Üye karar almak üzere bu durudan bağımsız olarak hareket edebilirler.

## EK B

### Sahtecilik ve Yolsuzluk

*(İşbu ek içeriği değiştirilmeyecektir)*

#### 2.1.Amaç

1.1 Banka'nın Yolsuzlukla Mücadele Yönergesi ve işbu ek, Banka Yatırım Proje Finansmanı faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen satın alma işlemleri için uygulanır.

#### 2.2.Gereklilikler

2.3 Banka, Borçluların (Banka finansman lehtarları dahil), isteklilerin (başvuru/İstekliler), danışmanlar, yükleniciler ve tedarikçiler, alt yükleniciler, alt danışmanlar, hizmet sağlayıcılar veya tedarikçiler ile bunların (beyan edilmiş olup olmadığına bakılmaksızın) tüm vekilleri ve personeli, satın alma sürecinde, Banka tarafından finanse edilen sözleşmelerin seçiminde ve ifasında en yüksek etik standarda riayet etmesini ve Dolandırıcılık ve Yolsuzluktan kaçınmasını gerekli kılar.

#### 2.4 Bu amaçla Banka:

- a. işbu hüküm çerçevesinde aşağıdaki terimleri tanımlamaktadır:
  - i. “yolsuzluk uygulaması”, başka bir tarafın faaliyetlerini uygunsuz bir şekilde etkilemek için, doğrudan veya dolaylı olarak, değerli herhangi bir şey teklif edilmesi, verilmesi, alınması veya talep edilmesidir;
  - ii. “hileli faaliyet” mali ya da başka bir fayda elde etmek için veya bir yükümlülüğten kaçınmak amacıyla bir şahsı bilerek veya bilmeyerek yanıltan veya yanıltmaya teşebbüs eden yanlış beyanlar da dahil olmak üzere herhangi bir fiil veya ihmali ifade eder;
  - iii. “muvazaalı faaliyet” herhangi bir şahsın eylemlerini uygun olmayan biçimde etkilemek dahil, uygunsuz bir amaca ulaşmak üzere iki veya daha fazla taraf arasında tasarlanmış bir düzenlemeyi ifade eder;
  - iv. “zorlayıcı faaliyet” herhangi bir şahsın eylemlerini uygun olmayan biçimde etkilemek amacıyla şahsın kendisine veya mülküne doğrudan veya dolaylı olarak zarar verme veya zarar vermeye yönelik tehditte bulunma eylemlerini ifade eder;
  - v. "engelleyici faaliyet"
    - (a) Bankanın yolsuz, hileli, zorlayıcı veya muvazaalı uygulama iddialarına ilişkin soruşturmasını önemli ölçüde engellemek için soruşturmada sunulacak nihai karara etki eden kanıtların kasten yok edilmesi, tahrif edilmesi, değiştirilmesi veya gizlenmesi ya da soruşturmacılara yanlış beyanlarda bulunulması ve/veya soruşturma ile ilgili konularda sahip olduğu bilgisini açıklamasını engellemek amacıyla herhangi bir tarafın

tehdit edilmesi, taciz edilmesi veya gözünün korkutulması anlamına gelir veya;

- (b) Bankanın aşağıda yer alan alt madde 2.2 (e) kapsamında öngörülen inceleme ve denetim faaliyetlerini maddeten engellemeyi amaçlayan eylemleri ifade eder.
- b. Bankanın, ihale için önerilen firma veya bireyin, bunların temsilcileri veya personelinin veya alt danışmanlarının, alt yüklenicilerinin, hizmet sağlayıcılarının, tedarikçilerinin ve/veya bunların çalışanlarının doğrudan veya dolaylı olarak söz konusu sözleşme için yolsuzluk, dolandırıcılık, muvazaalı, cebri veya engelleyici uygulamalarla ilişkili olduğunu tespit etmesi halinde, ihale teklifini vermeyi reddeder.
- c. Banka tarafından borçlunun temsilcilerinin veya ikraz alıcısının satın alma sürecinde veya sözleşmenin seçim ve/veya ifası sırasında yolsuzluk, hileli, muvazaalı veya cebri uygulamalara karışmış olduğu herhangi bir zamanda tespit edilirse, Borçlunun bu uygulamalar vuku bulduğunda, söz konusu uygulamaları öğrendikten sonra zamanında Bankayı bilgilendirmemesi de dahil olmak üzere, durumu iyileştirmek için Bankayı tatmin edecek bir şekilde zamanında ve uygun biçimde harekete geçmemesi durumunda, ilgili Hukuki Sözleşmede öngörülen yasal çözüm yollarının yanı sıra, ihaleye fesat karıştığını ilan etmek dahil diğer uygun eylemleri uygulayabilir;
- d. Banka'nın Yolsuzlukla Mücadele Yönergeleri ile Banka'nın yürürlükteki yaptırım politikaları ve prosedürleri uyarınca, bir firma veya bir bireyi, sonsuza dek veya belirli bir süreliğine,<sup>1</sup> (i) ihaleyi kazanma veya Banka tarafından finanse edilen bir sözleşmeden finansal olarak veya farklı bir şekilde faydalanmaktan;<sup>2</sup> (ii) Banka tarafından finanse edilen bir sözleşmeyi kazanan elverişli başka bir firmanın alt yüklenicisi, danışmanı, üreticisi, tedarikçisi ya da servis sağlayıcısı olmaktan; ve (iii) Banka tarafından sağlanan herhangi bir ikrazın gelirini almaya veya Banka tarafından finanse edilen herhangi bir projenin hazırlığına veya uygulamasına iştirak etmekten resmi olarak men etmek suretiyle ilgili firma veya kişiye yaptırım uygulayabilir.
- e. Teklif dokümanlarında teklif/talep kısmında ve Banka ikrazıyla finanse edilen sözleşmelerde, (i) isteklilerin (başvuru/teklif sahibi), danışmanların, yüklenicilerin, tedarikçilerin ve bunların alt yüklenici ve alt danışmanlarının, hizmet sağlayıcılarının, tedarikçilerinin ve temsilcilerinin Bankaya, satın alma süreci,<sup>3</sup> seçim ve/veya

<sup>1</sup> Şüpheyi mahal vermemek adına, yaptırıma tabi olup ihaleye uygun olmadığı tespit edilen bir tarafın uygunsuz addedilmesi yalnızca bunlarla sınırlı olmamak üzere aşağıdakilerden de men edilmesini kapsar: (i) bu tür bir sözleşme için ön yeterlilik başvurusunda bulunmak, bir danışmanlığa ilgi göstermek ve doğrudan veya dolaylı olarak tayin edilen bir altyüklenici, danışman, üretici, tedarikçi veya hizmet sağlayıcı olarak teklif vermek, ve (ii) mevcut olan herhangi bir sözleşmeye maddi değişiklik getiren bir zeyilname veya tadile taraf olma.

<sup>2</sup> Tayin edilen bir altyüklenici, danışman, üretici, tedarikçi veya hizmet sağlayıcı (İhale dokümanının özelliklerine bağlı olarak farklı isimler kullanılmıştır), aşağıdakilerden birini ifade eder: (i) isteklinin belirli bir teklifinin yeterlik gerekliliklerini karşılama için olanak tanıyan belirli ve kritik deneyim ve know-how sunması hasebiyle isteklinin ön yeterlik başvurusunda veya teklifinde yer alan veya (ii) Borçlu tarafından tayin edilen kişi.

<sup>3</sup> Bu bağlamda yapılan denetimler genellikle araştırmaya dayalı (örneğin adli) şekilde olmalıdır. Denetimler, Banka veya Banka tarafınca atanmış kişilerin uygun mekanizmalar vasıtasıyla olası Dolandırıcılık ve Yolsuzluk

sözleşmenin ifasına ilişkin tüm hesap, kayıt ve diğer evrakları incelemesi ve Banka tarafından tayin edilecek denetçiye bunları denetlemesi hususunda izin vermesini gerekli kılacak bir madde veya hükmün bulunmasını gerekli görür.

---

iddiasının doğruluğunu değerlendirmek gibi incelemelerle/denetimlerle ilgili belirli hususları ele almak üzere gerçeği bulma faaliyetlerini kapsar. Söz konusu faaliyetler aşağıdakileri kapsamakta olup bunlarla sınırlı değildir: bir firmanın veya bireyin finansal kayıtlarına ve bilgilerine erişmek ve bunları incelemek, gerekli ve ilgili görüldüğü takdirde bunların kopyasını almak, incelemeye/denetime uygun görülen diğer bilgi, belge ve verilere (matbu veya elektronik) erişmek ve bunları incelemek, gerekli ve ilgili görüldüğü takdirde bunların kopyasını almak, personel ve diğer ilgili kişilerle görüşmek, fiziki denetimler ve saha ziyaretleri gerçekleştirmek ve bilgilerin üçüncü taraflarca doğrulanmasını sağlamak.

## EK C

### İlerleme Raporlarının Ölçüleri – Çevresel ve Sosyal (ÇS)

*Söz konusu projeye özgü hazırlanmış olan ÇSYP içerisinde minimumda izleme tablosunda belirtilen hususlar düzenli olarak izlenecektir ve sonuçlar raporlanacaktır.*

*Düzenli raporlamanın ölçüleri:*

- a. Çevreyle ilgili olaylar veya yer altı suyu veya su kaynaklarına atık karışması, kirlenmesi veya zarar verilmesi dâhil olmak üzere sözleşme gerekliliklerine uyulmaması;
- b. Tedavi gerektiren sağlık ve güvenlikle ilgili olaylar, kazalar, yaralanmalar ve bütün ölümler;
- c. Düzenleyiciler ile olan etkileşimler; Kuruluşu, tarihleri, konuları ve sonuçların belirlenmesi (eğer yoksa olumsuzları bildiriniz);
- d. Bütün ruhsatların ve anlaşmaların durumu;
  - (i) Çalışma ruhsatları: gerekli sayı, alınanların sayısı, alınmayanlar için atılan adımlar;
  -
- e. Sağlık ve güvenliğin denetlenmesi:
  - (i) Güvenlik görevlisi: çalışılan günlerin sayısı, tam ve kısmi denetimlerin sayısı, inşaat / proje müdürüne verilen raporlar;
  - (ii) İşçilerin sayısı, çalışma saatleri kişisel koruyucu donanımların kullanım ölçüleri (tam kişisel koruyucu donanıma sahip işçilerin yüzdesi, kısmi donanıma sahip olanlar ve sair), gözlemlenen işçi ihlalleri (ihlal cinsine kişisel koruyucu donanıma göre veya diğerleri), yapılan uyarılar, yapılan tekrarlı uyarılar, (eğer varsa) izlemeyle ilgili atılan adımlar;
- f. Cinsiyet (yabancı ve yerli işçiler için ayrı ayrı): kadın işçilerin sayısı, iş gücündeki oranı, cinsiyetle ilgili ortaya çıkan hususlar ve bunların nasıl çözüldüğü (gerekli oldukça şikâyetlerin veya diğer bölümlerin çapraz olarak ilişkilendirilmesi);
- g. Eğitim:
  - (i) Yeni işçi sayısı, intibak eğitimi alanların sayısı, intibak eğitimlerinin tarihleri;
  - (ii) İş güvenliği toplantılarının sayısı ve tarihleri, İş Güvenliği ve Sağlığı, çevresel ve sosyal eğitimleri alan işçilerin sayısı;
  - (iii) Bulaşıcı hastalıkların sayısı ve tarihleri (cinsel yolla bulaşan hastalıklar dâhil olmak üzere), duyarlılaştırma ve/ya eğitim, eğitimi alan işçilerin sayısı (raporlama tarihinde ve geçmişte); cinsiyetle ilgili duyarlılaştırma, yönlendirici insanların eğitimi.

- (iv) Yüklenicinin ve Alt Yüklenicinin Personeli için yapılan Davranış Kuralları eğitimini alan işçilerin sayısı dâhil olmak üzere, Cinsel Sömürü ve Suiistimalin önlenmesi ve Cinsel Tacizle ilgili duyarlılaştırma ve/ya eğitimlerin sayısı ve tarihi.
- h. *Çevresel ve sosyal denetim:*
  - (i) Çevre uzmanı: çalışılan gün sayısı, denetlenen alanlar ve her bir alan için yapılan denetim sayısı faaliyetler / bulgularla ilgili önemli hususlar (çevresel ve/ya sosyal en iyi uygulamaların ihlalleri ve bu konuda alınan tedbirler dâhil olmak üzere), çevre uzmanı ve/ya sosyal uzmana, inşaat / saha müdürüne yapılan bildirimler;
  - (ii) Sosyal uzman: çalışılan gün sayısı, kısmi ve tam saha denetimlerinin sayısı, moloz döküm alanları, klinik, HIV/AIDS merkezi, toplum merkezleri ve sair), faaliyetlerle ilgili önemli hususlar (gözlemlenen çevresel ve/ya sosyal gerekliliklerin ihlalleri ve alınan tedbirler dâhil olmak üzere), çevre uzmanı ve/ya sosyal uzmana, inşaat / saha müdürüne yapılan bildirimler;
  - (iii) Toplumla irtibat görevlisi(leri): çalışılan gün sayısı (toplum merkezlerinin açık bulunduğu saatler), toplantı yapılan insanların sayısı, faaliyetlerle ilgili önemli hususlar (gündeme getirilen hususlar ve sair), çevre uzmanı ve/ya sosyal uzmana, inşaat / saha müdürüne yapılan bildirimler;
  - (i) *Şikâyetler: raporlama döneminde gelen yeni şikâyetlerin listelenmesi (örneğin, Cinsel Sömürü ve Suiistimal ile Cinsel Taciz iddialarının sayısı) ve alınma tarihi itibarıyla geçmişte çözülmeyen şikâyetlerin sayısı, şikâyetçinin yaşı ve cinsiyeti, şikâyetin nasıl alındığı, şikâyetin çözüm için kime yönlendirildiği, karar ve tarihi (eğer tamamlanmışsa), şikâyetçiye bildirilen kararlar ilgili bilgiler, gerekli olan izleme eylemleri (gerekli oldukça diğer bölümlerin çapraz olarak ilişkilendirilmesi), tüm şikâyetlerin projeye özgü hazırlanan ÇSYP raporu eklerinde yer alan Şikâyet Formu ile kayıt altına alınması ve şikâyetlerin çözümü sonrasında Şikâyet Kapatma Formu ile kapatılması için İşverene alınan tüm şikâyetlerle ilgili bilgi verilmesi*
- i.
  - (ii) İşçilerin şikâyetleri;
  - (iii) Toplumun şikâyetleri
- j. *Trafik, yol güvenliği ve araçlar / ekipman:*
  - (i) Projeye ait araçları ve ekipmanı içeren trafik ve yol güvenliği ile ilgili olaylar ve kazalar: tarih, yer, hasar, sebep ve izleme ile ilgili bilgilerin verilmesi;
  - (ii) Projeye ait olmayan araçları veya mülkleri içeren trafik ve yol güvenliği ile ilgili olaylar ve kazalar (öncelikli ölçüler altında da raporlanırlar): tarih, yer, hasar, sebep ve izleme ile ilgili bilgilerin verilmesi;

- (iii) Araçların / ekipmanın genel durumu (çevre uzmanı tarafından verilen öznel karar); güvenliği ve/ya çevresel performansı geliştirmek için gerekli olan rutin olmayan tamirler ve bakım (dumanın kontrol edilmesi ve sair)
- k. *Çevresel etkilerin ve konuların hafifletilmesi (yapılan işler):*
  - (i) Toz: çalışan su tankerlerinin sayısı, gün başına yapılan sulama işlemleri, şikâyetlerin sayısı, çevre uzmanı tarafından yapılan uyarılar, problemleri çözmek için atılan adımlar, t
  - (ii) Eğer varsa taşmaların temizlenmesi: Taşan materyal, yeri, miktarı, alınan tedbirler, materyalin ortadan kaldırılması (su veya toprak kirliliği ile sonuçlanan bütün taşmaların raporlanması);
  - (iii) Atık yönetimi: saha dışına çıkarılan veya sahada yeniden kullanılan / geri dönüşüme gönderilen / ortadan kaldırılan atıkların miktarı dâhil olmak üzere (kimin tarafından saha dışına çıkarıldığı) üretilen ve yönetilen atıkların cinsi ve miktarı;
- l. *Uyum:*
  - (i) C- Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı / Çevresel ve Sosyal Uygulama Planı gerekliliklerine uyma durumu: uyumun beyan edilmesi veya uyumu sağlamakla ilgili hususların ve alınan (veya alınacak) tedbirlerin sıralanması;
  - (ii) Cinsel Sömürü ve Suiistimal ile Cinsel Tacizin önlenmesi ve cevabi eylem planına uyma durumu: uyumun beyan edilmesi veya uyumu sağlamakla ilgili hususların ve alınan (veya alınacak) tedbirlerin sıralanması;
  - (iii) Sağlık ve Güvenlik Yönetimi Planına uyma durumu: uyumun beyan edilmesi veya uyumu sağlamakla ilgili hususların ve alınan (veya alınacak) tedbirlerin sıralanması;
  - (iv) Çevresel ve sosyal konularla ilgili önceki raporlama dönemlerinden kalan çözülmemiş diğer hususlar: devam eden ihlaller, devam eden ekipman hataları, araç örtülerinin kullanılmamasının devam etmesi, halledilmeyen taşmalar, devam eden tazminatla ilgili hususlar ve sair. Gerekli oldukça diğer bölümlerin çapraz olarak ilişkilendirilmesi.





## Kısım IX – Özel Sözleşme Koşulları

Aşağıda sunulan Özel Sözleşme Şartları, Kısım VIII'deki Genel Sözleşme Koşullarının tamamlayıcısı mahiyetindedir. Bir uyuşmazlığın ortaya çıkması durumunda, buradaki hükümler Genel Koşullar yerine geçerli olacaktır.

## Özel Sözleşme Koşulları (PCC)

Aşağıda sunulan Özel Sözleşme Koşulları (PCC), Genel Sözleşme Koşullarının (GCC) tamamlayıcısı mahiyetindedir. Bir uyuşmazlığın ortaya çıkması durumunda, buradaki hükümler GCC yerine geçerli olacaktır. PCC'nin madde numarası, GCC'deki madde numarasına karşılık gelmektedir.

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PCC 1. Tanımlar</b>  | <p>İşveren: Gercüş Belediyesi</p> <p>İşveren Adresi: Çukurçeşme Mahallesi Kazım Koyuncu Bulvarı No:28/Gercüş</p> <p>Tel: (+90) (488) 341 21 58</p> <p>Gsm: .....</p> <p>E-posta: gercusbelediyesi@mynet.com</p> <p>Yüklenici: _____</p> <p>Yüklenici Adresi: _____</p> <p>Proje Müdürü: _____</p> <p>Banka: <b>Uluslararası İmar ve Kalkınma Bankası (IBRD)</b>'dir</p> <p>İLBANK, Uluslararası İmar ve Kalkınma Bankası (IBRD) (Dünya Bankası)'ndan Sürdürülebilir Şehirler Projesi-II-Ek Finansmanı için kredi almış, kredinin bir kısmını Gercüş Belediyesi'ne (Bundan sonra Alt-Borçlu / İşveren olarak anılacaktır) "<i>Gercüş (Batman) Güneş Enerjisi Santrali (GES) Projesi Tasarımı, Tedariki ve Kurulumu</i>"nin finansmanı için tahsis etmiştir.</p> <p>Kaynak Ülke: İhale dokümanı Kısım V, Uygun Ülkeler kısmında belirtilen tüm ülke ve bölgeler.</p> |
| <b>PCC 1. Tanımlar</b>  | <p>İş Bitirme Süresi: Söz konusu İşin bütünü için Planlanan İş Bitirme Süresi Sözleşme Genel Şartlarında 1.1 altında tanımlanan Başlama Tarihinden itibaren 150 (yüzelli) gün olacaktır.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>PCC 1. Tanımlar</b>  | <p>Tesisler: Gercüş Belediyesi sınırları içerisinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Gercüş (Batman) Güneş Enerjisi Santrali (GES) Projesi Tasarımı, Tedariki ve Kurulumu İşlerini kapsamaktadır.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>PCC 1. Tanımlar</b>  | <p>İşletmeye Alma: Söz konusu tesisin kurulum işleri tamamlandıktan sonra ilgili kurumdan enerji üretimi için onay almasıyla tesisin devreye alındığı zamanı belirtmektedir.</p> <p>İşletme Kabulü: İşletmeye alma sonrası tesislerin işveren tarafından kabulüdür.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>PCC 4.2 İletişim</b> | <p>Taraflar aşağıda belirtilen adreslerini tebligat adresi olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                 | <p>tebliğ edilmedikçe, en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ, ilgili tarafa yapılmış sayılır.</p> <p>Bildirimler aşağıda verilen İşveren ve Yüklenicinin adreslerine yürürlükteki kanunlara uygun olarak yapıldığında gönderilmiş kabul edilir.</p> <p><u>İşveren için:</u></p> <p>Yetkili Temsilci: Gündüz GÜNAYDIN</p> <p>Adres: Çukurçeşme Mahallesi Kazım Koyuncu Bulvarı No:28/Gercüş</p> <p>Faks: 0 (488) 341 22 90</p> <p>Elektronik Posta: gercusbelediyesi@mynet.com</p> <p><u>Yüklenici için:</u></p> <p>Yetkili Temsilci:.....</p> <p>Adres:.....</p> <p>Faks:.....</p> <p>Elektronik Posta:.....</p> <p>Taraflar arasındaki günlük yazışmalar ve teknik bilgi paylaşımı yukarıda verilen elektronik posta, posta, faks, posta kuryesi ile yapılabilecektir. Ancak, elektronik postanın gönderilmesinden sonraki 24 saat içerisinde bu bilginin yazılı olarak ilgili Tarafa teslim edilmesi gerekmektedir. Teslim bu süre içerisinde yapılırsa, bildirim tarihi olarak elektronik posta tarihi kabul edilecektir. Ancak bu süre içerisinde yapılmazsa, bildirim tarihi olarak teslimatın yapıldığı gün kabul edilecektir.</p> <p>Adres değişiklikleri, meydana geliş tarihinden sonra üç (3) gün içerisinde diğer tarafa yazılı olarak bildirilecektir.</p> |
| <b>PCC 5. Geçerli Kanun ve Sözleşmenin Dili</b>                 | <p>GCC 5.1 Sözleşme için <b>Türkiye Cumhuriyeti</b> hukuku geçerlidir.</p> <p>GCC 5.2 Geçerli dil: <b>Türkçe</b></p> <p>GCC 5.3 İletişim dili: <b>Türkçe</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>PCC 7. Tesislerin Kapsamı [Yedek Parçalar] (GCC Madde 7)</b> | <p>GCC 7.3'e aşağıdaki kısım eklenecektir:</p> <p>Yüklenici, Tesis için yedek parçalarının stoktan teminini sağlamak için yeterli stok bulunduracaktır. Diğer yedek parça ve bileşenler mümkün olan en kısa sürede, ancak siparişin verilmesinden ve akreditifin açılmasından itibaren en fazla altı (6) ay içinde tedarik edilecektir. Ek olarak, yedek parça üretiminin sona ermesi durumunda, İşverenin</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                              | <p>ihtiyaç duyulan parçaları temin etmesine izin verecek yeterli süre tanınacak şekilde, parça üretiminin durdurulduğuna dair İşverene önceden bildirimde bulunulacaktır. Böyle durdurulma sonrasında Yüklenici, talep edilmesi halinde yedek parçaların planlarını, çizimlerini ve özelliklerini mümkün olduğu ölçüde ve İşverene hiçbir ücret ödemeden sunacaktır.</p> <p>Yüklenici aşağıdaki görevleri yerine getirecektir:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Yüklenici, ekipmanın garantisinin sona ermesinden sonra 10 yıl süreyle yedek parçaların bulunabilirliğini garanti edecektir. Ayrıca belirtilen süre 10 (on) yıl boyunca yedek parça tedarik etmeyi kabul edecektir.</li> <li>2. Yüklenici, yedek parça envanterinin hazırlanmasında kullanılan yöntemleri sağlayacaktır.</li> <li>3. Yüklenici, teklif edilen ekipmanın üreticilerinin Türkiye'de faaliyet gösteren servis organizasyonlarına sahip olduğunu gösterecektir.</li> </ol>                                                             |
| <b>PCC 8. Başlama ve Tamamlama Zamanı</b>    | <p>GCC 8.1 Başlangıç tarihi Yükleniciye, Proje Müdürü tarafından İşe Başlama Talimatının gönderildiği tarihtir. İşe Başlama Talimatı, sözleşmenin yürürlüğe girmesini takiben en geç 10 (on) gün içerisinde Proje Müdürü tarafından yükleniciye gönderilecektir.</p> <p>GCC 8.2 Tüm Tesis için İş Bitirme Süresi, Sözleşmesinde belirtildiği üzere Yürürlük Tarihinden itibaren olacaktır. Tamamlama Tarihi, Proje Müdürü tarafından onaylanan, İşin tamamlanacağı tarihtir.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>PCC 9<br/>Yüklenicinin Sorumlulukları</b> | <p>GCC 9.12 maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir:</p> <p>Yüklenici, alt yükleniciler/tedarikçiler/üreticiler dahil olmak üzere, zorla çalıştırmayacak ya da zorla çalıştırmayla ilgili durumlarda bulunmayacaktır. Zorla çalıştırma, ödünç işçilik, borç karşılığı işçilik veya benzeri iş sözleşmesi düzenlemeleri gibi zorlama veya müeyyide tehdidi altındaki bir kişiden zorla alınan ve her türlü gönülsüz veya zorunlu çalıştırılan, gönüllü olarak gerçekleştirilmeyen iş ya da servisleri kapsar.</p> <p>İnsan ticaretine maruz kalmış kişiler istihdam edilmeyecektir ya da görevlendirilmeyecektir. İnsan ticaretine maruz kalmış kişi, zorlama tehdidi veya zor kullanma tehdidi veya diğer zorlama, kaçırma, dolandırıcılık, aldatma, gücün kötüye kullanılması veya hassasiyet durumu yoluyla kişilerin işe alınması, bir yerden bir yere taşınması, devredilmesi, barındırılması veya kabul edilmesi ya da savunmasız durumda olması veya başka bir kişi üzerinde denetim yetkisi olan kişinin rızasını</p> |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                | <p>kazanmak için istismar amacıyla ödeme veya menfaat verilmesi veya alınması olarak tanımlanır.</p> <p>Bu bağlamda, Yüklenici:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(a) alt Yükleniciler/tedarikçiler/[güneş panelleri] [panel bileşenleri] üreticileri ile yaptıkları sözleşmelere, personel, çalışanlar, işçiler ve Alt Yüklenici/tedarikçi/üretici tarafından istihdam edilen veya görevlendirilen diğer kişiler arasında Zorunlu Çalıştırmayı önleme yükümlülüklerini dahil eder;</li> <li>(b) alt yükleniciler/tedarikçiler/[güneş paneli] [panel bileşenleri] üreticileri ile yapılan sözleşmelere; alt yüklenicilerin/tedarikçilerin/üreticilerin kendi tedarikçileri/[güneş paneli] [panel bileşenleri] üreticileri ile birlikte yürüttükleri tüm sözleşmelere Zorla Çalıştırma önleyecek yükümlülükleri dahil eder;</li> <li>(c) alt yüklenicilerin/tedarikçilerin/üreticilerin [güneş paneli] [panel bileşenleri] personel, çalışanlar, işçiler ve taraflarınca istihdam edilen veya görevlendirilen diğer kişilerin Zorla Çalıştırılmasının engellenmesinin yükümlülüklerini kontrol eder;</li> <li>(d) alt yüklenicilerinden kendi tedarikçilerinin/[güneş paneli] [panel bileşenleri] üreticilerinin personelleri, çalışanları, işçileri ve taraflarınca istihdam edilen veya görevlendirilen diğer kişilerin Zorla Çalıştırılmasının engellenmesinin yükümlülüklerinin uygulanması konusunda kontrol etmelerini ister;</li> <li>(e) Alt yüklenicilerin/tedarikçilerin/üreticilerin herhangi bir Zorla Çalıştırma durumunda derhal Yükleniciyi bilgilendirmesi gerektiğini kabul eder;</li> <li>(f) Sahada ya da alt yüklenicilerin/ tedarikçilerin/ üreticilerin [güneş paneli] [güneş paneli bileşenleri] iş yerindeki herhangi bir Zorla Çalıştırma durumunu İşverene derhal bildirir; ve</li> <li>(g) Sözleşme uyarınca sunulan periyodik ilerleme raporlarına, Alt yükleniciler/tedarikçiler/üreticiler dahil olmak üzere Zorla Çalıştırma yükümlülüklerine uyumlu şekilde hareket ettiğine dair yeterli ayrıntıyı dahil eder.</li> </ul> |
| <b>PCC 11. Sözleşme Bedeli</b> | GCC 11.2 Sözleşme Bedeli üzerinde ayarlama yapılmayacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>PCC 13.</b><br/><b>Teminatlar</b></p> | <p>GCC 13.3.2 Yüklenici Kabul Mektubunda belirtilen tarihe kadar, Sözleşme çerçevesindeki İşlerin düzgün biçimde yürütülmesine karşılık teşkil etmek üzere İşveren'e Kesin Teminat verecektir. Kesin Teminat, İhale Dokümanları, Kısım X-Sözleşme Formları içerisinde yer alan formata uygun olarak koşulsuz (talep üzerine ödenebilir) banka teminat mektubu şeklinde olacaktır.</p> <p>Kesin Teminat miktarı; banka teminat mektubu Sözleşme Bedeli'nin en az %10'u (yüzdeon) kadar olacaktır ve sözleşme para biriminde düzenlenecektir.</p> <p>Kesin Teminat, Türkiye'de yerleşik, İşveren'ce kabul edilen muteber bir banka tarafından ve teminatın düzenlendiği tarihten itibaren süresiz veya en az Kusur Sorumluluk Belgesi tanzim tarihinden 84 (seksen dört) gün sonrasına kadar geçerli olacaktır. İşverenin ülkesi dışında kurulmuş olan bir banka dışı finansal kuruluş tarafından teminat verilmesi halinde, İşveren muhabir finansal kuruluşun gerekli olmadığını kabul etmediği sürece, garantinin uygulanabilir olması için söz konusu garantiyi veren banka dışı finansal kuruluş, İşverenin ülkesinde bir muhabir finansal kuruluşa sahip olmalıdır.</p> <p>Kesin Teminatın süresiz olarak düzenlenmediği durumlarda, Hedeflenen Tamamlanma Tarihi uzatıldığında Kesin Teminatın süresinin Kusur Sorumluluk Belgesi tanzim tarihinden 84 (seksen dört) gün sonrasına kadar geçerli olacağı kontrol edilecek ve gerekmesi halinde Kesin Teminatın süresi uzatılacaktır.</p> <p>Kesin Teminat, Kusur Sorumluluk Süresinin bitiminde Proje Müdürü tarafından Kusur Sorumluluk Belgesinin düzenlenmesi, Kesin Hesabın onaylanarak ödemesinin yapılması ve Yüklenici'nin bu işe ilişkin SGK İlişiksizlik Belgesinin asıl nüshasının İşveren'e ulaşması sonrasında iade edilecektir.</p> <p>Yukarıdaki paragraf hükümlerine bir kısıtlama getirmemek kaydıyla, Proje Müdürü maliyet ve/veya mevzuatta herhangi bir değişiklik ya da Sözleşmede herhangi bir değişiklik yapıldıktan sonra Sözleşme Bedelinde bir artırım yapılmasını gerekli gördüğünde, Yüklenici, Proje Müdürü'nün yazılı talebi üzerine, Kesin Teminat miktarını aynı para cinsinden ve eşit bir yüzdeyle bu bildiriye alışından sonra en geç 14 (on dört) gün içinde derhal artıracaktır. Ek Kesin Teminat, İhale Dokümanı, Kısım X-Sözleşme Formları'nda verilen formata uygun koşulsuz (talep üzerine ödenebilir) banka teminat mektubu olarak verilebilir. Ek Kesin Teminat verildikten sonra sözleşme bedelinde artırım yapılacaktır.</p> <p>Yüklenicinin ortak girişim olması halinde, kesin teminat ortak girişim adına düzenlenecek ve İhale Dokümanı, Kısım X-Sözleşme Formları'nda verilen koşullara uygun olarak verilecektir.</p> |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                 | <p>GCC 13.3.3 İşletme Kabulü tarihinde, Kesin Teminat Mektubunun miktarı azaltılmayacaktır.</p> <p>GCC 13.3.3 Kesin Teminat Mektubu, PCC'deki hüküm uyarınca, GCC'nin 27.10 numaralı bendi uyarınca Yüklenicinin uzatılmış kusur sorumluluğunu karşılaması için, uzatılmış kusur sorumluluğu tarafından kapsanan bileşenin değerinin yüzde onu (%10) miktarında azaltılacaktır.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>PCC 14.2 (b)</b>             | <p>Fiyat Çizelgesi No.3 ve No.4'te belirtilen Tesis üzerindeki ve Tesislere dahil edilecek olan, mamul mallar üzerindeki, Türkiye Cumhuriyeti yasalarınca gerekli satış vergileri ve diğer benzer vergiler ile diğer yerel masraflar teklif fiyatına dahil olacaktır. KDV hariçtir. İşveren bu iş kapsamında Sanayi ve Teknoloji Bakanlığından yatırım teşvik belgesini almıştır.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>PCC 17.1<br/>Temsilciler</b> | <p>GCC 17.1 Proje Müdürü aşağıda belirtilen aksiyonları almadan önce İşverenden yazılı izin alacaktır:</p> <p>Alt-Madde 17.1: Sözleşme Bedelini değiştirebilecek herhangi bir talimat, emir ya da onay vermeden önce;</p> <p>GCC Madde 19: Alt yüklenici çalıştırılmaya başlanmadan önce;</p> <p>GCC Madde 20: Temel ve detay tasarım ve mühendislik işlerinin onayının verilmesinden önce;</p> <p>GCC Madde 39: Tesiste Değişiklik yapmadan önce;</p> <p>GCC Madde 40: İş Tamamlama Süresinin uzatılmasına dair tespitte bulunduğu ya da karar almadan önce;</p> <p>GCC Madde 41: Sözleşme şartlarına uygun olarak işlerin askıya alınmasından önce;</p> <p>Yukarıda belirtilen durumlarda aksi özellikle belirtilmedikçe, Yüklenicinin yazılı talebi alındıktan sonraki 10 (on) gün içinde yazılı olarak cevaplandırılacaktır. Diğer durumlarda, Proje Müdürü Yüklenicinin Sözleşme kapsamındaki yazılı taleplerini en geç 5 (beş) gün içerisinde yazılı olarak cevap verecektir.</p> |
| <b>PCC 19.1</b>                 | <p>GCC 19.1 aşağıdaki şekilde değiştirilecektir:</p> <p>Tesis ve Kurulum Hizmetlerinin Ana Kalemleri Listesi ile Onaylı Alt Yükleniciler Listesi başlıklı Sözleşme Ekleri önemli tedarik veya hizmetler kalemleri listesi ile imalatçılar dâhil her kalem karşısında onaylı Alt Yüklenicilerin/Üreticilerin listesini verir. Yüklenici bu liste üzerinde yalnızca “Güneş Enerji Santrali Tasarımı” kalemine dair ilave veya eksiltme bir “Uzmanlaşmış Alt Yüklenici” önerebilir.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                      | <p>Uzmanlaşmış Alt Yüklenici Kısım III-Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterleri Madde 2.7 uyarınca tanımlanan kriterleri karşılamalıdır. Yüklenici, bu listeyi veya bunun üzerindeki değişiklikleri, Tesislerdeki işin ilerlemeyi engellemeyecek şekilde yeterli sürede onay için İşverene sunacaktır. Alt Yüklenicilerin İşveren tarafından onayı, Yükleniciyi Sözleşmedeki yükümlülük, görev veya sorumluluklarından kurtarmayacaktır.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>PCC 20 Tasarım ve Mühendislik</b> | <p>Aşağıdaki kısım GCC 20.1.3 olarak eklenecektir:</p> <p>Yüklenici firma tasarımı tamamladıktan sonra ilgili tasarımları danışman firmaya iletacaktır. Danışman firma görüşü geldikten sonra varsa yüklenici, tasarımı revize edecektir ve dağıtım firmasından gerekli izinleri alabilmesi için İşveren'e destek olacaktır.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>PCC 22 Kurulum</b>                | <p>Aşağıdaki metin GCC Alt-Madde 22.1.2'nin sonuna eklenecektir:</p> <p>Yüklenici; Çevre Kanunu ve İş Sağlığı ve Güvenliği mevzuatında, teknik şartnamelerde ve Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Standartlarında ve proje için hazırlanmış olan Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı'nda belirtilen çevre, sosyal ve iş sağlığı ve güvenliği hükümlerine göre şantiyede gerekli önlemleri alacaktır. Proje Müdürü tarafından şantiyede yapılan denetlemelerde iş sağlığı ve güvenliği, çevresel ve sosyal önlemlerinin alınmadığı tespit edilmesi halinde; bu güvenlik açığının neler olduğu ve nasıl çözümlenmesinin gerektiği tutanakla belirlenecek ve Yüklenici yazılı olarak ikaz edilecektir. Tutanakla belirlenen eksiklikler 14 gün içinde giderilmediği takdirde ikazı takip eden 15. günden itibaren şantiye başına her takvim günü için Sözleşme Bedelinin %0,01'i tutarındaki meblağ Yüklenicinin ilgili döneme ait ödeme belgesinden tutulacaktır. Yüklenicinin gerekli şartları sağladığı Proje Müdürü tarafından onaylandıktan sonraki ilk ödeme belgesinde tutulan bu meblağ iade edilecektir. İkaz bir kere yapılacak olup daha sonraki cezaların başlatılması veya işin durdurulması için Proje Müdürünün ilgili tutanağı yeterli olacaktır. Yazılı ikazı takip eden 1 ay içinde tutanakta belirtilen gerekli önlemler alınmaz ise Proje Müdürünün talebi ve İdarenin onayı ile ilgili şantiyedeki işler İşveren tarafından geçici olarak durdurulabilir. Sözleşmenin bu nedenle fesih edilmesi durumunda tutulan meblağ Yüklenicinin alacaklarından kesilecek ve İşveren tarafından irat kaydedilecektir.</p> <p>Proje Müdürü tarafından şantiyede yapılan denetlemelerde iş sağlığı ve güvenliği, çevresel ve sosyal önlemlerinin alınmadığının ikinci defa tespit edilmesi halinde; bu güvenlik açığının neler olduğu ve nasıl çözümlenmesinin gerektiği tutanakla belirlenecek ve Yüklenici yazılı olarak ikaz edilecektir. Tutanakla belirlenen eksiklikler 14 gün içinde</p> |

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       | <p>giderilmediği takdirde ikazı takip eden 15. günden itibaren her gün için Sözleşme Bedelinin %0,01'i tutarındaki meblağ Yüklenicinin ilgili döneme ait ödeme belgesinden kesilecek ve İşveren tarafından irat kaydedilecektir. Yazılı olarak bildirilen süre içerisinde tutanakta belirtilen gerekli önlemler alınmaz ise Proje Müdürünün talebi ve İdarenin onayı ile ilgili şantiyedeki işler İşveren tarafından geçici olarak durdurulabilir.</p> <p>Bu alt-madde 22.1 kapsamında, İşveren tarafından şantiyedeki işler geçici olarak durdurulduğu durumda, durdurma tarihi itibarı ile Yüklenici'nin ödeme belgesinden her geçen gün için herhangi bir ek bedel tutulmayacak veya irat kaydedilmeyecektir.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>PCC 22 Kurulum</b> | <p>Aşağıdaki kısım GCC 22.2.1'im devamı olarak eklenecektir:</p> <p>Kilit Personel, isimleri bu Sözleşme Özel Koşulları Ek 10'da yer verilen Yüklenicinin personelidir. Yüklenici İşleri gerçekleştirmek için Teklifinde belirtilen Kilit Personeli istihdam edecek ve ekipmanları veya Proje Müdürü tarafından onaylanan başka personel ve ekipmanları kullanacaktır. Proje Müdürü, yalnızca ilgili nitelikleri veya özellikleri, Teklifte önerilen kilit personel ve ekipmanın niteliklerine ve özelliklerine önemli ölçüde eşit veya bunlardan daha iyi olan personelin ve ekipmanın diğerlerinin yerine geçirilmesi yönündeki öneriyi onaylayacaktır.</p> <p>Yüklenici, Kısım III – Değerlendirme ve Yeterlilik Kriterleri Alt Madde 2.5 Yüklenici Temsilcisi ve diğer Kilit Personelleri tablosunda tanımlanmış olan minimum sayıdaki ve özellikteki kilit personeli tam zamanlı olarak proje sahasında veya şantiye ofisinde bulundurmak zorundadır. Kilit Personel Listesinde yer alacak isimler için Proje Müdüründen onay alınacaktır. Personelin çalıştırılması ve zaruri durumlarda değiştirilmesi için yine Proje Müdürü onayı aranacaktır.</p> <p>İşin süresince tam-zamanlı bu personelden herhangi birinin proje sahasında bulunmaması durumunda 10 gün süreli yazılı ilk ikazdan itibaren başka bir ikaza lüzum kalmaksızın taahhüt edildiği halde mevcut olmadığı tespit olunan her tam-zamanlı personel için ayrı ayrı olmak üzere, ikazı takip eden 10. günden itibaren (tatil günleri dâhil) her takvim günü için mevcut olmayan personel başına 1000 TL tutar ceza olarak uygulanacak ve ilk ödeme belgesinden kesilecektir.</p> <p>Sözleşme para biriminin İşverenin Ülkesinin para birimi dışındaki para birimleri cinsinden olması halinde ceza tutarının sözleşme para birimine çevrilmesinde sözleşme imza tarihindeki T.C. Merkez Bankası Döviz Satış kurları kullanılacaktır.</p> <p>Yüklenici Proje Müdürü Yüklenici'nin sahada yaptığı tüm işleri gözetip denetleyecek ve resmi izinli, hasta veya Sözleşmenin başarılı şekilde ifa edilmesiyle ilgili bir nedenden dolayı olması hariç normal çalışma saatlerinde İş Sahasında bulunacaktır. Yüklenici Proje Müdürünün İş</p> |

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       | <p>Sahasında bulunmadığı zaman, uygun bir kişi Yüklenicinin Proje Müdürü yerine hareket etmek üzere yazılı olarak vekil tayin edilecektir.</p> <p>Kilit personelin görevinden ayrılması veya işbu madde kapsamında belirtilen gerekçelerle Proje Müdürü/İşverenin talimatı ile görevinden uzaklaştırılması halinde Yüklenici 5 (beş) gün içerisinde görevinden ayrılan kilit personelin niteliklerine ve özelliklerine eşit veya daha iyi bir personelin görevlendirilmesi için gerekli girişimi Proje Müdürüne sunacak ve İdare tarafından 10 (on) gün içerisinde gerekli değerlendirmeler yapılarak kilit personel görevine başlatılacaktır.</p> <p>Yüklenici tarafından bildirilen kilit personel adayının Proje Müdürü tarafından kabul edilmemesi halinde, kabul edilmeyen kilit personel adayı yerine yeni bir kilit personel adayının bildirilmesi için Yükleniciye 5 (beş) gün süre verilir. Yüklenici, verilen süre içerisinde yeni bir kilit personel bildirimini yapmaya mecburdur. Aksi halde, kilit personel için yukarıda öngörülen günlük cezalar uygulanır.</p> |
| <b>PCC 22 Kurulum</b> | <p>GCC 22.2.5 Mesai Saatleri</p> <p>Normal çalışma saatleri: Alıcının ülkesinde geçerli İş Kanununa göre belirlenecektir.</p> <p>GCC 22.2.8 Cenaze İşlemleri: Uygulanmayacaktır.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>PCC 23.2</b>       | <p>GCC 23.2 aşağıdaki ifade ile değiştirilecektir:</p> <p>Proje Müdürü veya bunların atanmış temsilcilerinin, tüm seyahat ve yiyecek ve konaklama masrafları dâhil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere, bu katılımlarla bağlantılı yapılan tüm gider ve harcamaların Yüklenici tarafından üstlenilmesi kaydıyla, yukarıda söz edilen test ve/veya denetimlerde bulunmaya hakkı olacaktır. Ayrıca İşveren veya atanmış temsilcilerinin, tüm seyahat ve yiyecek ve konaklama masrafları dâhil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere, bu katılımlarla bağlantılı yapılan tüm gider ve harcamaların İşveren tarafından üstlenilmesi kaydıyla, yukarıda söz edilen test ve/veya denetimlerde bulunmaya hakkı olacaktır.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>PCC 23.5</b>       | <p>GCC 23.5 aşağıdaki ifade ile değiştirilecektir:</p> <p>Proje Müdürü, Yüklenicinin Sözleşmenin gerektirmediği test ve/veya denetimleri yaparken yüklendiği makul gider ve harcamaların Sözleşme Bedeline ilave edilmesi kaydıyla, Yükleniciden Sözleşmenin gerektirmediği test ve/veya denetimler yapmasını isteyebilir. Proje Müdürü, bu tarz Sözleşmenin gerektirmediği test ve/veya denetimlerin yapılmasını istemeden önce İşverenin yazılı onayını alacaktır. Ayrıca, eğer bu test ve/veya denetim Tesislerdeki işin ilerlemesini ve/veya Yüklenicinin Sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmesini engellerse, Tamamlama Zamanı ve etkilenen diğer yükümlülükler açısından uygun tahsisat verilecektir</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PCC 24 Tesislerin Tamamlanması</b>           | <p>GCC 24.2 aşağıdaki ifade ile değiştirilecektir:</p> <p>GCC Alt Maddesi 24.1 uyarınca, Yüklenici Tesislerin ve bunların bazı kısımlarının İşletmeye Hazır Hale Getirilmesi için Sözleşme Ekinde belirtilen çalıştırma ve bakım personelinin temin edecektir.</p> <p>Yüklenici, Tesisler veya bunların kısımlarının İşletmeye Hazır Hale Getirilmesi için gerekli ham madde, yardımcı hizmetler, yağlayıcı yağlar, kimyasallar, katalizörler, olanaklar ve hizmetler ve diğer maddeleri temin edecektir.</p> <p>İşveren, GCC Alt-Maddesi 24.1’de bahsi geçen yazılı bildirimi aldıktan sonraki 7 (yedi) gün içerisinde Tesislerin ve bunların bazı kısımlarının İşletmeye Hazır Hale Getirilmesi için Yüklenicinin gözetiminde çalıştırma ve bakım personelinin temin edecektir.</p> |
| <b>PCC 24 Tesislerin Tamamlanması</b>           | <p>GCC 24.3 aşağıdaki ifade ile devam edecektir:</p> <p>GCC Alt Maddesi 24.2’ye göre, çalıştırma ve bakım personelinin Yüklenici tarafından temin edilmesi ve ham madde, yardımcı hizmetler, yağlayıcı yağlar, kimyasallar, katalizörler, olanaklar ve hizmetler ve diğer maddelerin Yüklenici tarafından tedarikinden itibaren olabildiğince makul kısa sürede, Yüklenici GCC Alt Maddesi 25.5’e bağlı olarak İşletmeye Alınması için hazırlık olarak Kurulu Tesislerin veya bunların ilgili kısımlarının İşletmeye Hazır Hale Getirilmesine başlayacaktır.</p>                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>PCC 24 Tesislerin Tamamlanması</b>           | <p>GCC 24.5 aşağıdaki ifade ile devam edecektir:</p> <p>Yüklenici, İş Tamamlama Belgesini/Tamamlanma Sertifikasını teslim etmeden önce nihai uygulanmış çizimleri (as-built) teknik şartnamede belirtilen formatta ve sayıda Proje Müdürü’ne teslim edecektir.</p> <p>İş Tamamlama/İşletme Kabulü Belgesi’nin Proje Müdürü tarafından verilmesinin ön şartı nihai uygulanmış çizimlerinin teslim edilmesidir.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>PCC 25. İşletmeye Alma ve İşletme Kabulü</b> | <p>GCC 25.1.2 aşağıdaki ifade ile değiştirilecektir:</p> <p>Yüklenici, İşletmeye Alma için gereken tüm ham madde, yardımcı hizmetler, yağlayıcı yağlar, kimyasallar, katalizörler, olanaklar ve hizmetler ile diğer maddeleri ve çalıştırma ve bakım personelinin tedarik edecektir.</p> <p>İşletmeye Alma için gereken tüm ham madde, yardımcı hizmetler, yağlayıcı yağlar, kimyasallar, katalizörler, olanaklar ve hizmetler ile diğer maddelerin maliyetleri Yüklenici tarafından teklife dâhil edilecektir.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>PCC 25. İşletmeye Alma ve İşletme Kabulü</b> | <p>GCC 25.1.3 aşağıdaki ifade ile değiştirilecektir:</p> <p>Sözleşme şartlarına göre, Yüklenicinin, İşverenin ve Proje Müdürünün personeli, Garanti Testi dâhil, İşletmeye Almada hazır bulunacak ve İşveren görüş bildirecek ve yardımcı olacaktır.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PCC 25. İşletmeye Alma ve İşletme Kabulü</b> | GCC 25.2.2 Tesisin ve ilgili kısımlarının Garanti Testleri Tamamlama Tarihinden ve ilgili dağıtım şirketi kabulünden sonraki 10 iş günü içerisinde tamamlanacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>PCC 25. İşletmeye Alma ve İşletme Kabulü</b> | <p>Aşağıdaki ifade GCC 25.6 Maddesi olarak eklenecektir:</p> <p>Yüklenici PCC 27.2 Maddesi ve teknik şartname ve diğer dokümanlarda belirtilen esas ve gereklilikleri uyarınca Kusur Sorumluluk süreci boyunca tesislerin bakım ve işletmesinden sorumlu olacaktır. PCC 25.3 Maddesi uyarınca; Yüklenici, Tesis İşletme Kabulü tarihini takiben tesisin bakım ve işletmesine başlayacaktır.</p> <p>Yüklenici, İşletmeye Alma için gereken tüm ham madde, yardımcı hizmetler, yağlayıcı yağlar, kimyasallar, katalizörler, olanaklar ve hizmetler ile diğer maddeleri ve çalıştırma ve bakım personelinin tedarik edecektir.</p> <p>İşletmeye Alma için gereken tüm ham madde, yardımcı hizmetler, yağlayıcı yağlar, kimyasallar, katalizörler, olanaklar ve hizmetler ile diğer maddelerin maliyetleri Yüklenici tarafından karşılanacaktır.</p> |
| <b>PCC 26. Tamamlama Süresi Garantisi</b>       | <p>GCC 26.2 Maktu zararlar için uygulanacak geçerli oran: %0.1 (binde bir) (günlük)</p> <p>Yukarıdaki oran, Yüklenicinin tesisi belirtilen İş Bitirme Süresi dahilinde bitirememesi nedeniyle, Sözleşme Bedeli üzerinden gecikilen gün/ler için uygulanacaktır.</p> <p>Maktu zararlara uygulanacak azami oran: %10 (yüzde on)</p> <p>GCC 26.3 Tesislerin tamamının ya da bir kısmının erken kabulü durumunda herhangi bir ikramiye ödenmeyecektir.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>PCC 27. Kusur Sorumluluk</b>                 | <p>GCC 27.2 Kusur Sorumluluk Süresi Tesis'in işletme kabulü tarihinden itibaren 365 (üç yüz altmış beş) gün olacaktır.</p> <p>GCC 27.10 Uzatılmış Kusur Sorumluluk uyarınca kapsanan kritik bileşenler için teknik şartnamede belirtilen ve garanti süresi 12 (on iki) ayı geçen her türlü cihaz ve ekipman için Kusur Sorumluluk süreci 12 (on iki) ayın üzerine ilave edilecektir. Yüklenici taahhüt ettiği garanti süreci boyunca bu ekipman ve cihazların bakım, onarım, yenilenme ve tedarikini üstlenmek zorundadır.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>PCC 30. Yükümlülüğün Sınırlandırılması</b>   | GCC 30.1 (b) Sözleşme Bedelinin çarpanı: 1 (bir)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PCC 39. Tesiste Değişiklik</b>     | <p>Aşağıdaki ifade GCC 39.1.1 Maddesine eklenecektir:</p> <p>Tesislerde yapılacak değişiklik isteği sözleşme bedeli üzerinden %5'i (%5 dâhil) ile %15'i arasında bir artış ya da azalışa neden oluyorsa değişiklik isteği İLBANK'ın Onay'ına tabii olacaktır. Sözleşme bedelinin %15'ini (%15 dâhil) aşan değişiklik isteği İLBANK'ın ve Dünya Bankası'nın Onayı'na tabii olacaktır.</p> <p>GCC 39.1.2 Değer mühendisliği uygulanmayacaktır.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>PCC 39. Tesiste Değişiklik</b>     | <p>Aşağıdaki paragraf Alt-Madde 39.2.4'ün sonuna eklenecektir.</p> <p>Değişikliğe ait artan iş kalemlerine ilişkin birim fiyatlar sözleşme kapsamında yok ise bu durumda yeni birim fiyatlar Proje Müdürü görüşü ve İşveren'in onayı ile belirlenecektir. Bu konuda oluşacak herhangi bir ihtilafta yüklenici itiraz hakları saklı kalmak koşulu ile imalatlara İşveren tarafından onaylanan fiyatlar ile devam edecektir.</p> <p>Yeni birim fiyatlar Yüklenici tarafından hazırlanırken kullanılacak olan kaynakların öncelik sırası aşağıdaki şekilde olacaktır:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sözleşme birim fiyat analizleri</li> <li>2. Yeni fiyat yapıldığı yılda yayımlanmış olan İller Bankası Birim Fiyatları</li> <li>3. Diğer Resmi Kurumlara ait yeni fiyat yapıldığı yılda yayımlanmış olan Birim Fiyatlar</li> <li>4. Teklif Almak Suretiyle oluşturulacak Birim Fiyatlar kullanılacak olup,</li> </ol> <p>Proje Müdürünün onayına sunulacaktır.</p> |
| <b>PCC 39. Tesiste Değişiklik</b>     | <p>Aşağıdaki ifade GCC 39.4 Maddesi olarak eklenecektir:</p> <p>Proje Müdürü tarafından Yüklenici'ye verilen iş değişikliği talimatı kapsamında yer alan yeni fiyatların tespitinde, ve "Yüklenici genel gideri ve kâr oranı" olarak %25 (yirmibeş) oranını geçemeyecektir.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>PCC46. Uyuşmazlıklar ve Tahkim</b> | <p>GCC 46.1 Uyuşmazlık Kurulu, Sözleşme Anlaşmasına ait her iki tarafın imzalarını atmalarına müteakip 14 gün içinde atanacaktır.</p> <p>Uyuşmazlık Kurulu: 1 (bir) üyeden oluşacaktır.</p> <p>GCC 46.1 Potansiyel Uyuşmazlık Kurulu üyeleri Türk Müşavir Mühendisler ve Mimarlar Birliği (TMMMB) tarafından atanacaktır.</p> <p>GCC 46.2 Atamayı yapacak olan (üzerinde mutabık kalınmazsa): The Secretary General of the International Centre for Settlement of Investment Disputes, Washington, D.C.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><b>Tahkim kuralları</b></p> <p>GCC'nin 46.5(a) numaralı bendi <i>[ya uygulanacaktır ya da uygulanmayacaktır ibaresini ekleyiniz]</i> uygulanmayacaktır.</p> <p><i>[Eğer tahkim kuralları Uluslararası Ticaret Odasının tahkim kurallarından farklı ise bunları yazınız.]</i></p> <p>GCC'nin 46.5(b) numaralı bendi: <i>[ya uygulanacaktır ya da uygulanmayacaktır ibaresini ekleyiniz]</i> uygulanacaktır.<i>[Yabancı bir Yüklenici ile bir Sözleşme yapılması halinde, GCC'nin 46.5(a) numaralı bendi korunacaktır. Yerli bir yüklenici ile bir Sözleşme yapılması halinde, GCC'nin 46.5(b) numaralı bendi korunacaktır.]</i></p> <p>Tahkim prosedürleri kullanılacak kurum: İstanbul Tahkim Merkezi</p> <p>Tahkim yeri [İstanbul, Türkiye] olacaktır.</p> <p><i>[GCC'nin 46.5(a) numaralı bendi uygulanırsa, tahkimin yerini yazınız]</i></p> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Kısım X - Sözleşme Formları

### Formlar Tablosu

|                                                                                          |                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>İhale Verme Niyetinin Bildirimi.....</b>                                              | <b>284</b>                              |
| <b>Yararlanma Hakkına Sahiplik Açıklama Formu .....</b>                                  | <b>Hata! Yer işareti tanımlanmamış.</b> |
| <b>Kabul Mektubu .....</b>                                                               | <b>290</b>                              |
| <b>Sözleşme Anlaşması .....</b>                                                          | <b>291</b>                              |
| Ek 1. Ödeme Koşulları ve Prosedürleri .....                                              | 295                                     |
| Ek 2. Fiyat Ayarlaması .....                                                             | 297                                     |
| Ek 3. Sigorta Gereklilikleri .....                                                       | 299                                     |
| Ek 4. Zaman Çizelgesi .....                                                              | 304                                     |
| Ek 5. Tesis ve Kurulum Hizmetleri Ana Kalemleri Listesi ile Onaylı Alt Yüklenici Listesi | 305                                     |
| Ek 6. İşverence Yapılacak İşler ve Sağlanacak Tedarik .....                              | 306                                     |
| Ek 7. Onay veya İnceleme Amaçlı Belgelerin Listesi .....                                 | 307                                     |
| Ek 8. İşlevsel Garantiler.....                                                           | 308                                     |
| <b>Kesin Teminat Formu – Banka Teminatı.....</b>                                         | <b>310</b>                              |
| <b>Kesin Teminat Formu – Koşullu Banka Teminatı.....</b>                                 | <b>313</b>                              |
| <b>Avans Ödeme Teminatı.....</b>                                                         | <b>315</b>                              |



## İhale Verme Niyetinin Bildirimi

*[İşbu İhale Verme Niyetinin Bildirimi teklif sunan her bir Teklif Sahibine gönderilecektir]*

*[Bu Bildirimi, Teklif Sahibinin Bilgi Formunda ismi yazılı olan Teklif Sahibinin Yetkili Temsilcisine gönderiniz.]*

Teklif Sahibinin Yetkili Temsilcisinin Dikkatine

İsim: *[Yetkili Temsilcinin ismini yazınız]*

Adres: *[Yetkili Temsilcinin adresini yazınız]*

Telefon / Faks numaraları: *[Yetkili Temsilcinin telefon / faks numaralarını yazınız]*

E-posta Adresi: *[Yetkili Temsilcinin e-posta adresini yazınız]*

**[ÖNEMLİ: Bu Bildirimin Teklif Sahiplerine iletilme tarihini yazınız. Bildirim bütün Teklif Sahiplerine aynı anda gönderilmelidir. Yani, aynı tarihte ve mümkün olduğunca yakın zamanda gönderilmelidir.]**

**İLETİM TARİHİ:** İşbu Bildirimi ..... tarafından gönderilmiştir. *[E-posta / faks]*  
*[tarihinde]* (yerel saat)

## İhale Verme Niyetinin Bildirimi

**İşveren:** *[İdarenin ismini yazınız]*

**Proje:** *[Projenin ismini yazınız]*

**Sözleşmenin başlığı:** *[Sözleşmenin ismini yazınız]*

**Ülke:** *[İhale Teklifi Çağrısı verildiği ülkenin ismini yazınız]*

**Borç No / Kredi No / Hibe No:** *[Borç / kredi / hibenin referans numarasını yazınız]*

**İhale Teklifi Çağrısının numarası:** *[Tedarik Planından İhale Teklif Çağrısının referans numarasını yazınız]*

İşbu İhale Verme Niyetinin Bildirimi (Bildirim) yukarıdaki Sözleşmeyi size verme kararımızı size bildirir. İşbu Bildirimin iletimi Askıya Alınma Sürecini başlatır. Askıya Alınma Süreci esnasında:

- Teklifinizin değerlendirmesiyle ilgili bir bilgilendirme talep edebilirsiniz ve/ya
- Sözleşmeyi verme kararıyla ilgili olarak Tedariki içeren bir Şikayet sunabilirsiniz.

### 1. İhaleyi kazanan Teklif Sahibinin:

|             |                                                          |
|-------------|----------------------------------------------------------|
| <b>Adı:</b> | <i>[İhaleyi kazanan Teklif Sahibinin ismini yazınız]</i> |
|-------------|----------------------------------------------------------|

|                         |                                                      |
|-------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>Adres:</b>           | [İhaleyi kazanan Teklif Sahibinin adresini yazınız]  |
| <b>Sözleşme bedeli:</b> | [İhaleyi kazanan Teklifin Sözleşme bedelini yazınız] |

**2. Diğer Teklif Sahipleri [TALİMATLAR: Teklif veren bütün diğer Teklif Sahiplerinin isimlerini yazınız. Eğer Teklifin bedeli değerlendirilmişse, ilan edilen Teklif bedeli ile değerlendirilen bedeli dâhil ediniz.]**

| <b>Teklif Sahibinin İsmi:</b> | <b>Teklif Bedeli</b>      | <b>Değerlendirilen Teklif Maliyeti</b> |
|-------------------------------|---------------------------|----------------------------------------|
| [İsmi giriniz]                | [Teklif bedelini giriniz] | [Değerlendirilen maliyeti giriniz]     |
| [İsmi giriniz]                | [Teklif bedelini giriniz] | [Değerlendirilen maliyeti giriniz]     |
| [İsmi giriniz]                | [Teklif bedelini giriniz] | [Değerlendirilen maliyeti giriniz]     |
| [İsmi giriniz]                | [Teklif bedelini giriniz] | [Değerlendirilen maliyeti giriniz]     |
| [İsmi giriniz]                | [Teklif bedelini giriniz] | [Değerlendirilen maliyeti giriniz]     |

**3. Teklifinizin neden kabul edilmediğinin sebebi/leri**

**[TALİMATLAR: Bu Teklif Sahibinin Teklifinin neden kabul edilmediğinin sebebini/lerini belirtiniz. Aşağıdakileri dahil etmeyiniz: (a) Başka bir Teklif Sahibinin Teklifi ile her kalemin karşılaştırılması veya (b) Teklifinde Teklif Sahibi tarafından gizli olarak tanımlanmış bilgiler.]**

**4. Bilgilendirmenin nasıl talep edileceği**

**SON TARİH:** Bilgilendirme talebinin son tarihi, [tarihi yazınız] (yerel saat) ‘de gece yarısında sona erer.

Teklifinizin değerlendirme sonuçlarıyla ilgili bilgilendirmeyi talep edebilirsiniz. Eğer bilgilendirme talep etmeye karar vererseniz, yazılı talebiniz işbu İhale Verme Niyetinin Bildiriminin alınmasından sonra üç (3) İş Günü içinde yapılmalıdır.

Sözleşmenin adını, referans numarasını, Teklif Sahibinin adını, irtibat bilgilerini veriniz ve aşağıdaki şekilde bilgilendirme talebini yollayınız:

**Dikkatine:** [Eğer varsa, kişinin ismini giriniz giriniz]

**Unvanı / pozisyonu:** [Unvanı / pozisyonu giriniz]

**Kuruluş:** [İşverenin ismini giriniz]

**E-posta adresi:** [E-posta adresini giriniz]

**Faks numarası:** [Faks numarasını giriniz], **faks kullanılmıyorsa siliniz.**

Eğer bilgilendirme talebiniz 3 İş Günlük son tarih itibarıyla alınır, talebinizin alınmasından sonra beş (5) İş Günü içinde bilgilendirmeyi sağlayacağız. Bu süre zarfında bilgilendirmeyi sağlayamazsak, Askıya Alma Süreci, bilgilendirmenin sağlandığı tarihten sonra beş (5) İş Günü uzatılacaktır. Eğer bu olursa, uzatılmış Askıya Alma Sürecinin sona ereceği tarihi size bildirip teyit ettireceğiz.

Bilgilendirme yazılı, telefon, video konferans araması yoluyla veya şahsen olabilir. Bilgilendirmenin nasıl yapılacağıyla ilgili olarak sizi yazılı şekilde ivedilikle bilgilendireceğiz ve tarih ile zamanı teyit edeceğiz.

Eğer bilgilendirme talep etmenin son tarihi gelmişse, hala bir bilgilendirme talep edebilirsiniz. Bu durumda, mümkün olan en makul süre içinde ve normalde Sözleşmenin Verilme Bildiriminin yayınlanma tarihinden itibaren on beş (15) İş Günü aşmayacak şekilde bilgilendirmeyi sağlayacağız.

## 5. Şikâyetin nasıl yapılacağı

**Süre: İhalenin verilme kararına itiraz eden Tedarikle İlişkili Şikâyet [tarihi giriniz] (yerel saat) ‘te gece yarısı itibarıyla sunulmalıdır.**

Sözleşmenin adını, referans numarasını, Teklif Sahibinin adını, irtibat bilgilerini veriniz ve aşağıdaki şekilde Tedarikle İlişkili Şikâyeti yollayınız:

**Dikkatine:** [Eğer varsa, kişinin ismini giriniz giriniz]

**Unvanı / pozisyonu:** [Unvanı / pozisyonu giriniz]

**Kuruluş:** [İşverenin ismini giriniz]

**E-posta adresi:** [E-posta adresini giriniz]

**Faks numarası:** [Faks numarasını giriniz], **faks kullanılmıyorsa siliniz.**

Bu noktada, tedarik sürecinde, ihalenin verilme kararına itiraz eden Tedarikle İlişkili Şikâyet sunabilirsiniz. Bu şikâyeti yapmadan önce bir bilgilendirme talep etmiş veya almış olmanız gerekmez. Şikâyetiniz Askıya Alma Sürecinde sunulmalı ve tarafımızdan Askıya Alma Sürecinin sora ermesinden önce alınmalıdır.

Daha fazla bilgi için:

Daha fazla bilgi için, [IPF Kredi Alanları için Tedarik Mevzuatına bakınız](https://policies.worldbank.org/sites/ppf3/PPFDocuments/Forms/DispPage.aspx?docid=4005) (Tedarik Mevzuatı)[<https://policies.worldbank.org/sites/ppf3/PPFDocuments/Forms/DispPage.aspx?docid=4005>] (Ek III). Şikâyetinizi hazırlamadan ve sunmadan önce, bu hükümleri okumalısınız. İlave, Dünya Bankasının “Tedarikle İlişkili Şikâyet Nasıl Yapılır” isimli Rehberi [\[http://www.worldbank.org/en/projects-operations/products-and-services/brief/procurement-new-framework#framework\]](http://www.worldbank.org/en/projects-operations/products-and-services/brief/procurement-new-framework#framework) süreçle ilgili yararlı bir açıklama ile örnek bir şikâyet mektubunu içerir.

Özetle, dört tane temel gereksinim vardır:

1. İlgili taraf olmalısınız. Bu durumda, ilgili taraf, bu teklif sürecinde bir Teklif sunan Teklif Sahibi ve İhale Verme Niyetinin Bildirimini alan taraf anlamındadır.
2. Şikâyet yalnızca Sözleşmeyi verme kararına itiraz edebilir.
3. Şikâyetinizi yukarıda belirtilen zaman zarfında sunmalısınız.
4. Şikâyetinize Tedarik Mevzuatı tarafından gerekli görülen bütün bilgileri dâhil etmelisiniz (Ek III içinde tanımlanan şekliyle).

## 6. Bekleme Süreci

**SON TARİH:** Bekleme Sürecinin son tarihi, *[tarihi yazınız]* (yerel saat) ‘de gece yarısında sona erer.

Bekleme Süreci işbu İhale Verme Niyetinin Bildiriminin iletilmesinden sonra on (10) İş Günü sürer.

Bekleme Süreci yukarıdaki Bölüm 4 içinde belirtilen şekilde uzatılabilir.

Bu Bildirim ile ilgili herhangi bir sorunuz varsa, lütfen bizimle iletişime geçmekten çekinmeyin.

İşveren adına:

**İmza:** \_\_\_\_\_

**Adı:** \_\_\_\_\_

**Unvanı / pozisyonu**

\_\_\_\_\_

**Telefon:** \_\_\_\_\_

**E-posta:** \_\_\_\_\_

## Yararlanma Hakkına Sahiplik Açıklama Formu (Uygulanmayacaktır)

**İhale Teklifi Çağrısının numarası:** *[İhale Teklif Çağrısı sürecinin numarasını yazınız]*

**Teklif Vermeye Davet Numarası:** *[Bilgileri yazınız]*

**Alıcı:** *[İşverenin ismini tam olarak yazınız]*

*[tarihi yazınız]* tarihli Kabul Mektubunuzda cevaben, yararlanma hakkıyla ilgili ilave bilgilerin verilmesi: *[uygun olan şıkkı seçiniz ve uygun olmayan şıkları siliniz]*

(i) işbu vesile ile aşağıdaki yararlanma hakkı bilgilerini veriyoruz.

### Yararlanma hakkının ayrıntıları

| Yararlanma Hakkının Sahibinin kimlik bilgileri                                        | Doğrudan veya dolaylı olarak hisselerin % 25'ini veya daha fazlasını elinde bulunduruyor mu?<br>(Evet / Hayır) | Doğrudan veya dolaylı olarak Oy Verme Haklarının % 25'ini veya daha fazlasını elinde bulunduruyor mu?<br>(Evet / Hayır) | Doğrudan veya dolaylı olarak Teklif Sahibinin yönetim kurulunun veya eşdeğer yönetim kurulunun çoğunluğunu tayin etme hakkını elinde bulunduruyor mu?<br>(Evet / Hayır) |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>[Tam olarak ismi (Soy İsim, İkinci İsim, İlk İsim), uyruk, ikamet ettiği ülke]</i> |                                                                                                                |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                         |

### VEYA

(ii) Aşağıdaki şartların bir veya birden fazlasını karşılayan Faydalanma Hakkı Sahibinin olmadığını beyan ederiz.

- Doğrudan veya dolaylı olarak hisselerin % 25'ini veya daha fazlasını elinde bulundurması

- Doğrudan veya dolaylı olarak oy verme haklarının % 25'ini veya daha fazlasını elinde bulundurması
- Doğrudan veya dolaylı olarak Teklif Sahibinin yönetim kurulunun veya eşdeğer yönetim kurulunun çoğunluğunu tayin etme hakkını elinde bulundurması

**VEYA**

*(iii) Aşağıdaki şartların birini veya birden fazlasını karşılayan hiçbir Faydalanma Hakkının Sahibini belirleyemediğimizi beyan ederiz. [Eğer bu sık seçilirse, Teklif Sahibi neden hiçbir Faydalanma Hakkının Sahibini belirleyemediği hakkında açıklama sunacaktır.]*

- Doğrudan veya dolaylı olarak hisselerin % 25'ini veya daha fazlasını elinde bulundurması
- Doğrudan veya dolaylı olarak oy verme haklarının % 25'ini veya daha fazlasını elinde bulundurması
- Doğrudan veya dolaylı olarak Teklif Sahibinin yönetim kurulunun veya eşdeğer yönetim kurulunun çoğunluğunu tayin etme hakkını elinde bulundurması

**Teklif Sahibinin İsmi:** \*[Teklif Sahibinin tam adını yazınız] \_\_\_\_\_

**Teklif Sahibi adına Teklifi imzalaması için usulüne uygun olarak yetkilendirilmiş kişinin ismi:** \*\*[Teklifi imzalaması için usulüne uygun olarak yetkilendirilmiş kişinin tam adını yazınız] \_\_\_\_\_

**Teklifi imzalayan kişinin unvanı:** [Teklifi imzalayan kişinin tam unvanını yazınız]  
\_\_\_\_\_

**Yukarıda ismi geçen kişinin imzası:** [yukarıda ismi ve sıfatı gösterilen kişinin imzasını buraya giriniz] \_\_\_\_\_

**İmza tarihi** [imza tarihini yazınız] [**gün**, ay ve yılı yazınız] \_\_\_\_\_

\* Teklifin bir Ortak Girişim tarafından verilmesi halinde, Ortak Girişimin ismini Teklif Sahibi olarak belirtiniz. Teklif Sahibinin bir ortak girişim olması halinde, Yararlanma Hakkına Sahiplik Açıklama Formunda "Teklif Sahibine" yapılan her bir atıf (ilaveten işbu Giriş dâhil olmak üzere) ortak girişimin üyesine atfedecek şekilde yorumlanacaktır.

\*\* Teklifi imzalayan kişinin, Teklif Sahibi tarafından verilmiş vekâletnamesi olmalıdır. Vekâletname Teklifin Eklerine eklenmiş olacaktır.

## Kabul Mektubu

Alıcı: \_\_\_\_\_

İşbu mektup, Teklif Sahiplerine verilen Talimatlar uyarınca değiştirilen şekliyle, toplamda \_\_\_\_\_ miktarındaki Sözleşme Bedeli karşılığında, \_\_\_\_\_'in yürütülmesi için yapılan \_\_\_\_\_ tarihli Teklifinizin işbu vesile ile Kuruluşumuz tarafından kabul edilmiş olduğunu bildirmek için hazırlanmıştır.

28 gün içinde, Sözleşme Şartları uyarınca Kesin Teminat Mektubunu, bu amaç için Kesin Teminat Mektubu Formlarından birini kullanarak vermeniz talep edilir.

Yetkili İmza: \_\_\_\_\_

İmza Sahibinin İsmi ve Unvanı: \_\_\_\_\_

Kuruluşun Adı: \_\_\_\_\_

Ek: Sözleşme Anlaşması

## Sözleşme Anlaşması

İŞBU ANLAŞMA \_\_\_\_\_ tarihinde ve \_\_\_\_\_ adresinde, (1) Türkiye Cumhuriyeti Kanunları uyarınca kurulmuş ..... Belediyesi (bundan böyle “İşveren” olarak anılacaktır) İLE (2) \_\_\_\_\_ Kanunları uyarınca kurulmuş ve \_\_\_\_\_ adresinde ticari faaliyetlerini yürütmekte olan \_\_\_\_\_ şirketi (bundan böyle “Yüklenici” olarak anılacaktır) ARASINDA yapılmıştır.

İşveren, Yükleniciyi belirli Tesisleri yani \_\_\_\_\_’ni (“Tesisler”) tasarlamada, üretmede, test etmede, yerine getirmede, kurmada, tamamlamada ve işletmeye almada yükümlü kılmak İSTEMİŞ ve Yüklenici de bu yükümlülüğü işbu Anlaşmada bulunan hüküm ve şartlara bağlı olarak KABUL ETMİŞTİR.

İŞBU BELGEYLE AŞAĞIDAKİ KOŞULLARIN ÜZERİNDE MUTABİK KALINMIŞTIR:

### **Madde 1. Sözleşme Dokümanları**

#### **1.1 Sözleşme Dokümanları (Referans GCC Madde 2)**

Aşağıdaki dokümanlar İşveren ile Yüklenici arasındaki Sözleşmeyi oluşturacak ve her biri Sözleşmenin ayrılmaz bir bütünü olarak okunacak ve kabul edilecektir:

- (a) İşbu Sözleşme ve Ekleri
- (b) Yüklenici tarafından sunulan Teklif Mektubu ve Fiyat Çizelgeleri
- (c) Özel Koşullar
- (d) Genel Koşullar
- (e) Şartname
- (f) Çizimler
- (g) Teklif ile birlikte gönderilen diğer tamamlanmış İhale formları
- (h) İşveren Gerekliliklerinin bir parçasını oluşturan diğer belgeler
- (i) Aşağıdakiler dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere sözleşmenin bir parçasını oluşturan diğer belgeler:



- i. ES Yönetim Stratejileri ve Uygulama Planları; ve
- ii. Yüklenicinin Personeli (ES) için Davranış Kuralları.

*[Diğer belgeler buraya eklenecektir.]*

1.2 Öncelik Sırası (Referans GCC Madde 2)

Yukarıda belirtilen Sözleşme Dokümanları arasında herhangi bir belirsizlik veya ihtilaf olması durumunda, öncelik sırası, yukarıda Sözleşme Dokümanlarının listelendiği 1.1 sayılı Maddede (Sözleşme Belgeleri) belirtilen sıraya göre olacaktır.

1.3 Tanımlar (Referans GCC Madde 1)

Tanımlar (Referans GCC Madde 1)

**Madde 2. Sözleşme  
Bedeli ve Ödeme  
Koşulları**

2.1 Sözleşme Bedeli (Referans GCC Madde 11)

İşveren; işbu belgeyle Yükleniciye, Yüklenicinin Sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerini yerine getirme performansını göz önünde bulundurarak Sözleşme Bedelini ödemeyi kabul eder. Sözleşme Bedeli aşağıdakilerin toplamına eşdeğer olacaktır: \_\_\_\_\_ Fiyat Listesi No.5 (Genel İcmal) dahilinde belirtilen ve \_\_\_\_\_ veya Sözleşme hüküm ve koşullarına göre belirlenebilecek diğer toplam tutarlar.

2.2 Ödeme Şartları (Referans GCC Madde 12)

İşverenin Yükleniciye yapacağı ödemeye ilişkin ödeme koşulları ve prosedürleri, işbu Sözleşme Ekinde (Ödeme Koşulları ve Prosedürleri) verilmiştir.

İşveren kendi bankasına, Yüklenicinin kullanımı için Yüklenicinin ülkesindeki bir bankada geri döndürülemez teyitli akreditif çıkartması talimatını verebilir. Akreditif tutarı 0 (sıfır) olacaktır.

1 Numaralı Ek uyarınca ödenecek olan miktarın GCC 11.2 veya Sözleşmenin diğer hükümlerinin herhangi biri uyarınca düzenlenmesi halinde, İşveren vesikalı akreditifin buna göre değiştirilmesini ayarlayacaktır.

**Madde 3. Yürürlük  
Tarihi**

3.1 Yürürlük Tarihi (Referans GCC Madde 1)

Tesislere ilişkin İş Bitirme Süresinin belirlenmesinde başlangıç tarihi sayılacak olan Yürürlük Tarihi, aşağıdaki koşulların tamamının yerine getirildiği tarihi ifade eder:

- (a) İşbu Sözleşmenin uygun bir şekilde, İşveren ve Yüklenici adına ifa edildiği;

- (b) Yüklenicinin, İşverenin Kesin Teminat ve avans teminat mektubunu sunması
- (c) İşverenin Yükleniciye avans ödemesi.
- (d) Yükleniciye, yukarıdaki Madde 2.2 içinde atıfta bulunulan vesikalı kredinin kendi lehine çıkartıldığı bilgisi verilmiştir;
- (e)Uyuşmazlık Kurulu'nun kurulması

Tarafların her biri, sorumlu olduğu yukarıdaki yükümlülükleri en kısa sürede yerine getirmek için ellerinden gelen çabayı göstereceklerdir.

- 3.2 3.1 kapsamında belirtilen koşulların, Yükleniciden kaynaklanmayan gerekçelerden ötürü, işbu Sözleşme bildiriminin alınmasından sonraki iki (2) ay içinde yerine getirilmemesi halinde, Taraflar bir araya gelerek Sözleşme Bedeli ve Tamamlanmaya İlişkin Süreyle ve Sözleşmenin diğer bölümleriyle ilgili gerekli ayarlamaları yapacaklardır.

**Madde 4. İletişim**

- 4.1 GCC 4.1 uyarınca İşverenin tebligat adresi: \_\_\_\_\_.
- 4.2 GCC 4.1 uyarınca Yüklenicinin tebligat adresi: \_\_\_\_\_.

**Madde 5. Ekler**

- 5.1 Aşağıda listelenen Ekler işbu Sözleşmenin ayrılmaz bir parçası olarak kabul edilecektir.
- 5.2 Sözleşme kapsamındaki herhangi bir eke ilişkin verilen referans, aşağıda verilen ve işbu Sözleşmeye iliştilen ekler anlamına gelecek olup, Sözleşme buna göre okunup kabul edilecektir.

İşbu Sözleşme, İşveren ve Yüklenicinin yetkili temsilcileri arasında yukarıda belirtilen tarihte, ilgili yasalara uygun olarak imzalanmış ve yürürlüğe konmuştur.

İşveren adına ve namına imza:

---

[İmza]

---

[Unvan]

şahitler: \_\_\_\_\_

Yüklenici adına ve namına imza:

\_\_\_\_\_  
[İmza]

\_\_\_\_\_  
[Unvan]

şahitler: \_\_\_\_\_

#### EKLER

- Ek 1 Ödeme Koşulları ve Prosedürleri
- Ek 2 Fiyat Ayarlaması
- Ek 3 Sigorta Gereklilikleri
- Ek 4 Zaman Çizelgesi
- Ek 5 Tesis ve Kurulum Hizmetleri Ana Kalemleri Listesi ile Onaylı Alt Yüklenici Listesi
- Ek 6 İşverence Yapılacak İşler ve Sağlanacak Tedarik
- Ek 7 Onay veya İnceleme Amaçlı Belgelerin Listesi
- Ek 8 İşlevsel Garantiler
- Ek 9 Tavsiye Edilen Uyuşmazlık Kurulu Üyesine Ait Özgeçmiş

## Ek 1. Ödeme Koşulları ve Prosedürleri

GCC Madde 12 (Ödeme Koşulları) hükümlerine uygun olarak, İşveren Yükleniciye aşağıdaki şekilde ve aşağıdaki zamanlarda Fiyat Çizelgeleri bölümünde verilen Fiyat Dağılımı esas alınarak ödeme yapacaktır. Taraflar arasında aksi kararlaştırılmadıkça, ödemeler Teklif Sahibi tarafından belirtilen para birimleri cinsinden yapılacaktır. İş ilerledikçe, Yüklenici tarafından kısmi iş teslimleri ile ilgili ödemeler için müracaatlar yapılabilir.

### ÖDEME KOŞULLARI

Ödemeler, Kısım IV – İhale Formları Rayiç ve Fiyat Çizelgesi 1, 2, 3 ve 4 numaralı çizelgeler temel alınarak, aşağıda belirtilen ödeme planı doğrultusunda yapılacaktır. Ödeme plan detayları şartnamede belirtildiği şekilde gerçekleştirilecektir. Aşağıda yer alan tabloda genel ödeme oranları yer almaktadır.

| Sıra No. | Ödeme için temel alınacak iş kalemleri                                                                                                                                                                                          | Ödeme oranı |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1        | Tasarımın Güncellenmesi (3 Numaralı Çizelge. Tasarım Hizmetleri)                                                                                                                                                                | %0.5        |
| 2        | Ges Trafo Merkezi Kurulumu (1 Numaralı Çizelge. Yurt Dışından Tedarik Edilen Tesis ve 2 Numaralı Çizelge. İşverenin Ülkesinden Tedarik Edilen Tesis)                                                                            | %5          |
| 3        | Taşıyıcı Sistem İnşaatı Yapılması (Nakliye, Montaj, Kazı, Dolgu, İnşaat İşleri Dahil) (4 Numaralı Çizelge. Kurulum ve Diğer Hizmetler)                                                                                          | %8          |
| 4        | Fotovoltaik Panel Tedarik ve Kurulumunun Tamamlanması (1 Numaralı Çizelge. Yurt Dışından Tedarik Edilen Tesis, 2 Numaralı Çizelge. İşverenin Ülkesinden Tedarik Edilen Tesis ve 4 Numaralı Çizelge. Kurulum ve Diğer Hizmetler) | %55         |
| 5        | Solar İnverter Tedarik ve Kurulumunun Tamamlanması (1 Numaralı Çizelge. Yurt Dışından Tedarik Edilen Tesis, 2 Numaralı Çizelge. İşverenin Ülkesinden Tedarik Edilen Tesis ve 4 Numaralı Çizelge. Kurulum ve Diğer Hizmetler)    | %10.5       |
| 6        | GES Kablolama, AG Pano Tedarik ve Montajı (1 Numaralı Çizelge. Yurt Dışından Tedarik Edilen Tesis, 2 Numaralı Çizelge. İşverenin Ülkesinden Tedarik Edilen Tesis)                                                               | %4          |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|           | ve 4 Numaralı Çizelge. Kurulum ve Diğer Hizmetler)                                                                                                                                                                                                                   |      |
| <b>7</b>  | Solar İzleme Panosu, SCADA Sistemi, Ölçü, İzleme ve Haberleşme Sistemi Tedarik ve Kurulumu (1 Numaralı Çizelge. Yurt Dışından Tedarik Edilen Tesis, 2 Numaralı Çizelge. İşverenin Ülkesinden Tedarik Edilen Tesis ve 4 Numaralı Çizelge. Kurulum ve Diğer Hizmetler) | %0.5 |
| <b>8</b>  | CCTV Tesisatı Tedariki ve Kurulumu (1 Numaralı Çizelge. Yurt Dışından Tedarik Edilen Tesis, 2 Numaralı Çizelge. İşverenin Ülkesinden Tedarik Edilen Tesis ve 4 Numaralı Çizelge. Kurulum ve Diğer Hizmetler)                                                         | %0.5 |
| <b>9</b>  | Saha Aydınlatma Tedariki ve Kurulumu, Giriş Kapısı Yapılması, Tel Çit Yapılması (1 Numaralı Çizelge. Yurt Dışından Tedarik Edilen Tesis, 2 Numaralı Çizelge. İşverenin Ülkesinden Tedarik Edilen Tesis ve 4 Numaralı Çizelge. Kurulum ve Diğer Hizmetler)            | %10  |
| <b>10</b> | Topraklama ve Paratoner Sistemi Tedarik ve Kurulumu (1 Numaralı Çizelge. Yurt Dışından Tedarik Edilen Tesis, 2 Numaralı Çizelge. İşverenin Ülkesinden Tedarik Edilen Tesis ve 4 Numaralı Çizelge. Kurulum ve Diğer Hizmetler)                                        | %0.5 |
| <b>11</b> | Kontrol Kumanda Binası (Prefabrik) Tedarik ve Kurulumu (1 Numaralı Çizelge. Yurt Dışından Tedarik Edilen Tesis, 2 Numaralı Çizelge. İşverenin Ülkesinden Tedarik Edilen Tesis ve 4 Numaralı Çizelge. Kurulum ve Diğer Hizmetler)                                     | %0.5 |
| <b>12</b> | TEDAŞ'ın Güneş Enerji Santralini Kabulü                                                                                                                                                                                                                              | %5   |

## ÖDEME YÖNTEMLERİ

### Madde 1. Avans Ödemesi

Yükleniciye yapılacak Avans ödemesi toplam sözleşme bedelinin %10'u (yüzde on) oranında tutarı karşılayacak şekilde uygulanacaktır. Bu avansın ödenmesi aşağıdaki hususlar yerine getirildikten sonra Proje Müdürü'nce ayrı bir belgeye bağlanarak yapılacaktır:

- i. Taraflarca Anlaşma Formunun imzalanması
- ii. Yüklenici tarafından SGK Alt Madde 13.3'e uygun olarak kesin teminat mektubunun İşveren'e sunulması
- iii. Yüklenici tarafından, İşveren tarafından kabul edilen Türkiye'de yerleşik muteber bir banka tarafından düzenlenmiş avans ödemesine eşit Koşulsuz Banka Teminat Mektubunun verilmesi ve
- iv. Sözleşme Özel Koşulları Madde 34'te belirtilen Sigortaların İşveren'e sunulması,
- v. Yüklenici tarafından bahse konu iş ile ilgili SGK'ye İşyeri açtığına dair belgenin sunulması,

Avans ödemesi, Yükleniciye yukarıda (i)'den (v)'e kadar olan koşulların tümünün gerçekleşmesinden sonraki 28 (yirmi sekiz) gün içerisinde yapılacaktır. Avans teminat mektubu miktarının sözleşme bedelinin %10'undan (yüzde on) fazla olması durumunda dahi, yapılacak avans ödemesi sözleşme bedelinin %10'u (yüzde on) ile sınırlı olacaktır.

Ödeme Belgelerinde yapılacak avans ödemesi kesintisi, Yüklenicinin her Ödeme Belgesinde yapılan iş, değişiklik emirleri ve telafi edilebilecek hallerle ilgili ödemelerin (KDV ve fiyat farkı hariç) toplam tutarı üzerinden %15 (yüzde on beş) oranında olacaktır. Hedeflenen tamamlama süresinin sonunda düzenlenecek Ödeme Belgesinden kalan avans tutarının tamamı tek seferde kesilir. Talep olması durumunda, ödemelerde gerçekleşen avans kesintileri tutarı kadar meblağ avans teminat mektubundan düşülebilir. Kesintilerin %100'e (yüzde yüz) ulaşması durumunda teminat mektubu tamamen serbest bırakılır.

### Madde 2. Ödeme Belgeleri

- 2.1. İşveren, Yükleniciye, yukarıda yer alan Ödeme Koşulları kapsamında belirtilen şekilde ve GCC 12.4 gereğince Yüklenicinin Teklif Bedelini sunduğu para birimi cinsinden ödeme yapacaktır. Ödemeler, Yüklenici tarafından geçerli bir faturanın ve ödeme talebinin İşverene ibrazından ve söz konusu fatura veya ödeme talebinin İşveren tarafından kabulünden sonra 60 (altmış) gün içerisinde yapılacaktır.
- 2.2. Yüklenici, gerçekleştirilen işin tahmini değerinden daha önce onaylanmış kümülatif tutar çıkarıldıktan sonra bulunan tutarların aylık bildirimlerini Proje Müdürüne sunacaktır. Bu şekilde Yüklenici, her ayın ilk yedi iş günü içerisinde şekli Proje Müdürü tarafından onaylanmış tablolar halinde, bir evvelki aya ait yaptığı işler karşılığı olarak hak kazandığı kanaatinde olduğu meblağları gösterir beş (5) nüsha Hakediş raporu yazılı ve dijital (CD) olarak Proje Müdürüne sunacaktır.
- 2.3. Hakediş rapor formatının son hali Proje Müdürü ile İşveren arasında kararlaştırılacaktır ve İşe Başlama Talimatından itibaren yirmisekiz (28) gün içerisinde Yüklenici'ye verilecektir.

- 2.4.Hakedişler aylık olarak düzenlenecek olup, her bir hakediş ilgili ayın ilk ve son günü dâhil bir aylık periyodu kapsayacaktır.
- 2.5.Proje Müdürü'nce gerek görülmesi durumunda, Yüklenici'nin hakediş düzenlememesi halinde ilgili aya ait hakediş, Proje Müdürü tarafından Yüklenici adına düzenlenecektir.
- 2.6.Hakedişe konu olan imalatların iş sonu (as-built) projeleri (basılı ve dijital) hakedişle birlikte sunulacaktır.
- 2.7.Proje Müdürü, Yüklenicinin bu aylık bildirimini kontrol edecek ve Yükleniciye ödenecek tutarı onaylayacaktır. Gerçekleştirilen işin değeri, Proje Müdürü tarafından tespit edilecektir.
- 2.8.Gerçekleştirilen işin değeri, Faaliyet Çizelgesindeki tamamlanmış işlerin değerinden oluşacaktır.
- 2.9.Gerçekleştirilen işin değeri, Değiştirmeler ve Tazminat Durumlarına biçilen değeri kapsayacaktır.
- 2.10. Daha sonra edindiği bilgiler ışığında Proje Müdürü, daha önce verilmiş bir ödeme belgesinde onaylanmış olan herhangi bir kalemi çıkarabilir veya herhangi bir ödeme belgesinde daha önce onaylanmış olan herhangi bir kalemin oranını indirebilir.

### **Madde 3. Ödemeler**

- 3.1.8974-TR Nolu Kredi Anlaşması ve 17 Şubat 2025 tarih-62 Nolu Alt Kredi Anlaşması hükümleri gereği, yükleniciye yapılacak ödemelerin tamamı (%100), Alt-Kredi tutarını aşmaması ve Kredi kapanış tarihinden sonraki dönemi kapsamaması kaydıyla İller Bankası aracılığı ile gerçekleştirilecektir. Alt-Kredi tutarını aşan ve/veya Kredi kapanış tarihinden sonraki dönemi kapsayan ödemeler İşveren tarafından yapılacaktır. Hakedişlerden avans kesintisi ve diğer kesintiler yapıldıktan sonra kalan miktar Yükleniciye ödenecektir.
- 3.2.Proje Müdürü tarafından onaylanan miktarların ödemesi, ödeme belgelerinin işveren tarafından kabulünden sonra altmış (60) gün içerisinde, Kesin Hakediş durumunda ise doksan (90) gün içerisinde yapılacaktır. Eğer İşveren, geç ödeme yaparsa, Yüklenici'ye bu geç ödemeden dolayı gecikme faizi ödenecektir. Yerel para birimi için faiz, ödemenin yapılması gereken son tarih ile geç ödemenin yapıldığı tarihler arasında geçen süre için Türkiye Cumhuriyetindeki Borçlar Kanunu uyarınca belirlenen faiz oranı kullanılarak hesaplanacaktır. Döviz cinsi ödemelerde, ödemenin yapılması gereken son tarih ile geç ödemenin yapıldığı tarihler arasında geçen süre için, devlet bankalarının güncel yıllık mevduat faiz oranlarının ortalaması alınacaktır.
- 3.3.Onaylanan tutarın daha sonraki bir ödeme belgesinde artış göstermesi halinde veya Hakem veya Tahkim kararı ile ödenmesi istenen bir ödemenin sonucu olarak artış göstermesi halinde, Yükleniciye bu maddede belirtildiği şekilde geciken ödeme üzerinden faiz ödenecektir. Bu faiz, artan tutarın anlaşmazlık olmasaydı onaylanmış olacağı tarihten başlayarak hesaplanacaktır.
- 3.4.Aksi bildirilmediği sürece, tüm ödemeler ve kesintiler Sözleşme Bedelini oluşturan para birimi oranlarından yapılacak veya uygulanacaktır.
- 3.5.Hiçbir rayiç veya fiyat belirtilmemiş İş kalemleri için İşveren tarafından ödeme yapılmayacaktır ve bu kalemlerin Sözleşmedeki diğer oranların ve fiyatların kapsamında olduğu kabul edilecektir.

**Ek 2. Fiyat Ayarlaması (UYGULANMAYACAKTIR)**

Sözleşme Süresi on sekiz (18) ayı aştığında (Kusur Sorumluluk Süresi haricinde), Yükleniciye ödenecek olan bedellerin, işçilik ve malzeme kalemlerinde meydana gelen değişiklikleri yansıtması maksadıyla, Sözleşmenin yerine getirilmesi esnasında değişikliğe maruz kalacak olması normal prosedürdür. Bu tür durumlarda, GCC'nin 11.2 numaralı bendi uyarınca, ihale belgesi aşağıdaki genel türde olan bir formülü Ek 2 içine dâhil edecektir.

Sözleşmeler on sekiz (18) aydan daha kısa olduğunda veya hiçbir Fiyat Ayarlaması olmadığında, aşağıdaki hüküm dâhil edilmeyecektir. Bunun yerine, işbu Ek 2 içinde, Sözleşmenin süresi boyunca fiyatların sabit ve net olarak kalacağı belirtilecektir.

**Basit Fiyat Ayarlama Formülü**

Eğer, GCC 11.2 uyarınca fiyatlar ayarlanabilir olursa, aşağıdaki metot fiyat ayarlamasını hesaplamak için kullanılacaktır:

Sözleşme uyarınca Yükleniciye ödenecek bedeller, aşağıdaki formül uyarınca işçilik ve malzeme kalemlerindeki değişiklikleri yansıtması için Sözleşmenin yerine getirilmesi esnasında düzenlemeye tabi olacaktır.

$$P_1 = P_0 \times \left( a + b \frac{L_1}{L_0} + c \frac{M_1}{M_0} \right) - P_0$$

Formülde:

$P_1$  = Yükleniciye ödenecek olan düzenlenme miktarı

$P_0$  = Sözleşme bedeli (esas bedel)

$a$  = Sözleşme bedelindeki sabit unsurun yüzdesi ( $a = \%$ )

$b$  = Sözleşme bedelindeki işçilik kaleminin yüzdesi ( $b = \%$ )

$c$  = Sözleşme bedelindeki malzeme ve ekipman kaleminin yüzdesi ( $c = \%$ )

$L_0, L_1$  = Sırasıyla, esas tarihte ve düzenleme tarihinde menşei ülkedeki uygun endüstri koluna uygulanacak olan işçilik endeksleri



$M_0, M_1 =$  Sırasıyla, esas tarihte ve düzenleme tarihinde menşei ülkedeki malzeme ve ekipman endeksleri

N.B.  $a+b+c = \%100$ .

### **Fiyat Ayarlamasına Uygulanacak Olan Şartlar**

Teklif Sahibi, işçilik ve malzeme endekslerinin, döviz kurlarının ve esas tarih endekslerinin kaynağını Teklifinde belirtecektir.

| <u>Kalem</u> | <u>Kullanılan Endekslerin Kaynağı</u> | <u>Esas Tarih Endeksleri</u> |
|--------------|---------------------------------------|------------------------------|
|--------------|---------------------------------------|------------------------------|

Esas tarih Teklifin kapanış tarihinden yirmi sekiz (28) gün önceki tarih olacaktır.

Ayarlama tarihi bileşenin veya Tesisin imalat veya kurulum süresinin orta noktası olacaktır.

Aşağıdaki şartlar uygulanacaktır:

- (a) Sözleşmenin şartları uyarınca, İşveren tarafından verilen bir süre uzatımı tarafından sağlanmadıkça, orijinal teslim tarihinin ötesinde hiçbir fiyat artışına izin verilmeyecektir. Yüklenicinin sorumlu olduğu gecikme süreleri için hiçbir fiyat artışına izin verilmeyecektir. Bununla beraber, İşverenin bu tür gecikme süreleri esnasında meydana gelen bütün fiyat azalışlarını gerçekleştirme hakkı olacaktır.
- (b) Sözleşme bedeli olan  $P_0$ 'ın ifade edildiği para birimi cinsi, işçilik ve/ya malzeme endekslerinin menşei ülkesinin para biriminin cinsinden farklı ise, Sözleşme bedelinin yanlış şekilde ayarlanmasından kaçınmak için, bir düzeltme faktörü uygulanacaktır. Düzeltme faktörü:  $Z_0 / Z_1$  olacak ve

$Z_0 =$  Esas Tarihte, Sözleşme Bedeli olan  $P_0$ 'ın para biriminin bir birimine eşit olan endekslerin kaynağının para biriminin birim sayısı

$Z_1 =$  Ayarlama Tarihinde, Sözleşme Bedeli olan  $P_0$  'ın para biriminin bir birimine eşit olan endekslerin kaynağının para biriminin birim sayısı

- (c) Yükleniciye ödenen Sözleşme Bedeli kısmında, avans ödemesi olarak hiçbir fiyat ayarlaması ödenmeyecektir.

### Ek 3. Sigorta Gereklilikleri

#### Yüklenici Tarafından Yapılacak Sigortalar

GCC Madde 34 hükümleri uyarınca, Yüklenici, Sözleşmenin ifası sırasında, masrafı kendine ait olmak üzere, aşağıda belirtilen sigortayı yaptıracak veya geçerliliğini sürdürecektir veya söz konusu sigortanın yaptırılmasını veya geçerliliğinin sürdürülmesini sağlayacaktır. Sigortacıların kimliği ve poliçelerin şekli İşverenin onayına tabi olacak, bu tür bir onay makul olmayan bir şekilde geri alınmayacaktır.

Asgari sigorta meblağları ve indirimler aşağıdaki gibi olacaktır:

(a) Söz konusu İşin, Tesisin ve Malzemelerin kaybı veya zararı için Sözleşme bedelinin yüzde yüzü (%100) kadar olacaktır. Enkaz kaldırma sigortası da sözleşme bedelinin yüzde onbeşi (%15) kadar olacaktır.

(b) Ekipman kaybı veya zararı için:

Yüklenici sigorta edilebilir değerleri ile birlikte şantiyede kullanılacak araç, makine ve ekipman listesini İşverene sunacaktır. Söz konusu ekipmanlara ait asgari sigorta bedeli şantiyeye getirilen ekipmanların yenileme maliyeti olacaktır. Sigortasız araçların iş yerinde bulundurulmasına izin verilmeyecektir.

(c) Sözleşmeye bağlı olarak herhangi bir mala gelebilecek (söz konusu İş, Tesis, Malzemeler ve Ekipman hariç) kayıp veya zarar için: Her vaka için asgari 100.000 (yüzbin) Avro ve poliçe süresince toplamda 700.000 (yediyüzbin) Avro olacaktır.

(d) Kişisel yaralanma veya ölüm için: Olay sayısına ilişkin sınırlama olmayacaktır.

(i) Yüklenicinin çalışanının yaralanması veya ölümünde:

1. Kişi başına 100.000 (yüzbin) Avro (Olay sayısına ilişkin sınırlama olmayacaktır) ve

2. 3. şahıs mali mesuliyet sigortası vaka başına bedeni ve maddi 100.000 (yüzbin) Avro ve poliçe süresince toplamda 1.500.000 (birmilyonbeşyüzbin) Avro olacaktır.

(ii) Diğer kişilerin yaralanması veya ölümünde:

1. Kişi başına 100.000 (yüzbin) Avro (Olay sayısına ilişkin sınırlama olmayacaktır) ve

2. 3. şahıs mali mesuliyet sigortası vaka başına bedeni ve maddi 100.000 (yüzbin) Avro ve poliçe süresince toplamda 1.500.000 (birmilyonbeşyüzbin) Avro olacaktır.

(e) İşveren Mali Mesuliyet Sigortası: Şahıs başına 100.000 (yüzbin) Avro ve poliçe süresince toplamda 500.000 (beşyüzbin) Avro. Şahıs başına ve toplamda istenen teminatın %20'si manevi tazminat limiti olarak Manevi Tazminat teminatı olacaktır.

Yüklenici yukarıda belirtilen (a), (b), (c) ve (d) maddeleri kapsamındaki sigortaları, üçüncü şahıs sorumluluk sigortası ile birlikte All-Risk sigortası kapsamında sağlayacaktır. İşveren, Yüklenici tarafından alınan tüm sigortalarda Sigortalı olarak adlandırılacaktır. Yüklenici ve Alt Yükleniciler ise tüm bu sigorta poliçelerinde Alt Sigortalı olarak adlandırılacaktır. Proje Müdürü personeli de sigorta kapsamına dahil edilecektir.

All-Risk sigorta, İşe Başlama Tarihinden Hedeflenen Tamamlanma Tarihine kadar olan dönemi kapsayacaktır. Hedeflenen tamamlanma tarihinin uzatılması durumunda uzayan süre kadar poliçenin süresi de uzatılacaktır. Sigorta tutarı sözleşme bedelinde meydana gelebilecek artış tutarında artırılacaktır. Ayrıca sigorta tutarı, 3'er aylık dönemlerle Yükleniciye ödenecek fiyat farklarının (eğer varsa) toplam tutarı kadar artırılacaktır. **Yüklenici ayrıca TEDAŞ geçici kabul öncesinden İdare Kesin Kabulü'ne kadar solar sektörü için özelleştirilmiş (performans / gelir kaybı, deprem, zeminden kaynaklı hususlar vb.) klozları Danışman onayına sunarak onay alınmasının akabinde GES işletme sigortasını yaptıracaktır.** Bu hizmet fiyat teklifine dahil olup herhangi bir bedel talep etmeyecektir.

Geçici Kabul ile Kesin Kabul Belgesinin düzenlenmesi arasındaki dönem için de "Genişletilmiş bakım devresi" ek teminatı verilecektir. Bahse konu "Genişletilmiş bakım devresi" ek teminatı güncel sözleşme bedeli tutarında düzenlenecektir.

"Her bir kloz için muafiyet oranı:

Deprem, sel, seylap, yer kayması için sigorta bedelinin azami yüzde iki (%2)'si tenzili muafiyet olarak uygulanmalıdır. Diğer muafiyetler bunlarla sınırlı olmamak üzere aşağıdadır:

Diğer tabiat olayları: 7.500 Avro

Bakım devresi hasarları: 7.500 Avro

Test Devresi/Dizayn hatası: 7.500 Avro

3. Şahıs Mali Mesuliyet hasarlarında: 1.500 Avro

Yeraltı kablo ve tesisler hasarlarında: 3.500 Avro

Diğer hasarlarda: 5.000 Avro

Sözleşme süresince, sigorta kapsamını etkileyecek olan her türlü durum, kapsam ve programdaki değişiklikleri sigorta şirketine bildirmek Sigorta ettiren tarafın sorumluluğundadır

Poliçede yer alan muafiyetlerin karşılığı bedellerin tazmininden Yüklenici sorumlu olacaktır. Poliçede: "Poliçenin, İşverenin yazılı izni olmadan değiştirilemeyeceği, iptal edilemeyeceği ve oluşan hasar bedellerinin İdarenin yazılı izni olmadan sigorta ettirene ödenmeyeceği" hükümleri bulunacaktır.

Deprem, sel, su baskını, toprak kayması ve terör riskleri için uygulanabilecek kuasürans oranı azami %20 'dir. Bunun dışında kalan riskler için kuasürans uygulanmaz.

Muafiyet ve kuasürans kısmına isabet eden hasarların karşılanması yüklenicinin sorumluluğundadır.

Ayrıca,

(a) Nakliye Sigortası

Tedarikçinin veya üreticinin işlerinden veya mağazalarından Şantiyeye varışına kadar Tesislere (bunlara ait yedek parçalar dahil) ve Yüklenici veya Alt Yüklenicileri

tarafından sağlanacak inşaat ekipmanına nakil sırasında meydana gelen kayıp veya hasarı karşılamak.

- Proje kapsamında taşınması gereken malzemeler nakledilen ürün bedellerinin %110'u oranında nakliyat sigorta poliçesi kapsamında sigortalanacaktır.

| <u>Tutar</u> | <u>İndirilebilir limitler</u> | <u>Sigortalı taraflar</u> | <u>Başlangıç</u> | <u>Bitiş</u> |
|--------------|-------------------------------|---------------------------|------------------|--------------|
|--------------|-------------------------------|---------------------------|------------------|--------------|

(b) Kuruluma İlişkin "Tüm Riskler" Sigortası

Tesislerin tamamlanmasından evvel Proje Sahasındaki Tesislerde oluşan fiziksel kayıp veya zararları kapsar. Yüklenici Kusur Sorumluluk dönemi sırasındaki yükümlülüklerini yerine getirmek amacı ile Proje Sahasında iken Kusur Sorumluluk dönemi sırasında oluşan her tür kayıp veya zarar ile ilgili olarak Yüklenicinin sorumluluğu için genişletilmiş bakım kapsamını içerecektir.

- Projenin inşaat süresi, bakım ve test aşamalarını kapsayacak şekilde sözleşme bedelinin %110'u oranında İnşaat ALL RISK poliçesi yaptırılacaktır.

| <u>Tutar</u> | <u>İndirilebilir limitler</u> | <u>Sigortalı taraflar</u> | <u>Başlangıç</u> | <u>Bitiş</u> |
|--------------|-------------------------------|---------------------------|------------------|--------------|
|--------------|-------------------------------|---------------------------|------------------|--------------|

(c) Üçüncü Taraf Mali Sorumluluk Sigortası

Tesislerin tedariki ve kurulumu ile bağlantılı olarak meydana gelen, (İşverenin personeli dâhil olmak üzere) üçüncü tarafların maruz kaldığı yaralanma veya ölümler ve (İşverene ait mülkiyet ve Alıcı tarafından kabul edilen Tesislerin bir parçası dâhil olmak üzere) mallara gelen herhangi bir hasar veya zararı kapsar.

- Üçüncü tarafların da teminata alındığı kesinti oranları azami 5.000 \$ olacak şekilde 100.000 \$ tutarında 3. Şahıs Mali Mesuliyet poliçesi yaptırılacaktır.

| <u>Tutar</u> | <u>İndirilebilir limitler</u> | <u>Sigortalı taraflar</u> | <u>Başlangıç</u> | <u>Bitiş</u> |
|--------------|-------------------------------|---------------------------|------------------|--------------|
|--------------|-------------------------------|---------------------------|------------------|--------------|

(d) Motorlu Araç Sorumluluk Sigortası

Tesislerin tedarik ve kurulumuna ilişkin olarak Yüklenici veya Alt Yüklenicileri tarafından kullanılan (ister sahip olsunlar isterse olmasınlar) tüm araçların kullanımını kapsar. Yasal gerekliliklere uygun kapsamlı sigorta.

- Firma araçlarının Trafik ve Kasko poliçeleri mevcuttur ve proje döneminde de gerekli yenilemeler yaptırılacaktır.

(e) Çalışanların Tazminatları

Tesislerin veya bunların herhangi kısmının gerçekleştirileceği ülkelerde yürürlükte olan yasal zorunluluklar uyarınca uygulanacaktır.

- Çalışanların teminat altına alındığı İşveren Mali Sorumluluk poliçesi yaptırılacaktır.

(f) İşverenin Yükümlülükleri (Uygulanmayacaktır)

Tesislerin veya bunların herhangi kısmının gerçekleştirileceği ülkelerde yürürlükte olan yasal zorunluluklar uyarınca uygulanacaktır.

(g) Diğer Sigortalar (Uygulanmayacaktır)

Yüklenicinin ayrıca aşağıdaki sigortaları masrafları kendisine ait olmak üzere yaptırması ve devam ettirmesi gerekmektedir:

Detaylar:

| <u>Tutar</u> | <u>İndirilebilir limitler</u> | <u>Sigortalı taraflar</u> | <u>Başlangıç</u> | <u>Bitiş</u> |
|--------------|-------------------------------|---------------------------|------------------|--------------|
|--------------|-------------------------------|---------------------------|------------------|--------------|

Üçüncü taraf mali sorumluluk sigortası, çalışanların tazminatı ve İşverenin Yükümlülük Sigortası hariç tutulacak biçimde Sözleşmenin Genel Koşullarının 34.1 sayılı maddesi uyarınca Yüklenici tarafından satın alınacak tüm sigorta poliçelerinde İşveren “müşterek sigortalı” olarak belirtilecektir. Bunun yanı sıra, nakliye, çalışanların tazminatı ve İşverenin Yükümlülük Sigortası hariç tutulacak biçimde Sözleşmenin Genel Koşullarının 34.1 sayılı maddesi uyarınca Yüklenici tarafından satın alınacak tüm sigorta poliçelerinde Yüklenicinin Alt Yüklenicileri “müşterek sigortalı” olarak belirtilecektir. Sigortacıların söz konusu müşterek sigortalılara karşı Sözleşmenin ifasından doğan ziyan ya da talepler için halefiyet haklarından söz konusu poliçeler tahtında feragat edilecektir.

### **İşveren Tarafından Yapılacak Sigortalar (Uygulanmayacaktır)**

İşveren, Sözleşme'nin ifası sırasında aşağıdaki sigortaları masrafları kendisine ait olmak üzere yaptıracak ve devam ettirecektir.

Detaylar:

| <u>Tutar</u> | <u>İndirilebilir limitler</u> | <u>Sigortalı taraflar</u> | <u>Başlangıç</u> | <u>Bitiş</u> |
|--------------|-------------------------------|---------------------------|------------------|--------------|
|--------------|-------------------------------|---------------------------|------------------|--------------|

**Ek 4. Zaman Çizelgesi**

| SIRA NO. | İŞİN AÇIKLAMASI  | SÜRE (gün) | BAŞLANGIÇ* | BİTİŞ*     |
|----------|------------------|------------|------------|------------|
| 1        | Tasarım İnceleme | 30         | 01.10.2025 | 31.10.2025 |
| 2        | Tedarik Süreci   | 40         | 31.10.2025 | 10.11.2025 |
| 3        | İnşaat İşleri    | 60         | 10.11.2025 | 09.01.2026 |
| 4        | Elektrik İşleri  | 50         | 30.11.2025 | 29.01.2026 |
| 5        | Kabul İşlemleri  | 30         | 29.01.2026 | 28.02.2026 |

**Not:** \*İşin toplam tamamlanma süresi 5 ay olarak hesaplanmıştır. Tabloda yer alan başlangıç ve bitiş tarihleri üst üste gelen tarihlerin anlaşılabilmesi için yol gösterici niteliktedir. Asıl tarihler sözleşmenin imzalanmasıyla birlikte yeniden düzenlenecektir.

**Ek 5. Tesis ve Kurulum Hizmetleri Ana Kalemleri Listesi ile Onaylı Alt Yüklenici Listesi**

Aşağıda, Tesis ve Kurulum Hizmetleri Ana Kalemlerinin bir listesi verilmiştir.

Aşağıda yer alan Alt yüklenici ve/veya üreticiler, yine aşağıda belirtilen Tesislere ait iş kalemlerini ifa etmek için onaylanmıştır. Birden fazla Alt yüklenicinin listede adının olması durumunda, Yüklenici aralarında seçim yapmakta serbesttir, ancak herhangi bir Alt yüklenici seçilmeden önce İşverene talep ettiği süreyi zamanında bildirmelidir. GCC Alt Madde 19.1'e göre, Yüklenicinin, zaman zaman ek kalemler için Alt Yükleniciler teklif etme hakkı bulunmaktadır. Söz konusu alt yüklenicilerin ilave işler için başka Alt Yüklenicilerle yer değiştirmesi, bu alt yükleniciler Alıcı tarafından yazılı olarak onaylanmadıkça mümkün olmayacaktır ve bunların isimleri Onaylı Alt Yükleniciler listesine eklenmiş olacaktır.

| Tesis ve Kurulum Hizmetleri Ana Kalemleri | Onaylı Alt Yükleniciler/Üreticiler | Uyruğu |
|-------------------------------------------|------------------------------------|--------|
|                                           |                                    |        |
|                                           |                                    |        |
|                                           |                                    |        |



## **Ek 6. İşverence Yapılacak İşler ve Sağlanacak Tedarik**

Aşağıdaki personel, olanaklar, işler ve malzemeler İşveren tarafından sağlanacak olup, GCC'nin 10, 21 ve 24 numaralı Maddelerinin hükümleri uygun olduğu kadarıyla uygulanacaktır.

Bütün personel, olanaklar, işler ve malzemeler, Yüklenicinin performansını geciktirmeyecek şekilde, onaylanan Zaman Çizelgesi ve Performans Programı uyarınca GCC'nin 18.2 numaralı bendine göre İşveren tarafından zamanında temin edilecektir.

Aksi belirtilmedikçe, bütün personel, olanaklar, işler ve malzemeler Yükleniciye ücretsiz olarak temin edilecektir.

Personel  
Ücretlendirme (eğer varsa)

Yükleniciye Yapılacak

Olanaklar  
Ücretlendirme (eğer varsa)

Yükleniciye Yapılacak

İşler  
Ücretlendirme (eğer varsa)

Yükleniciye Yapılacak

Malzemeler  
Ücretlendirme (eğer varsa)

Yükleniciye Yapılacak

## **Ek 7. Onay veya İnceleme Amaçlı Belgelerin Listesi**

GCC Alt Madde 20.3.1'e göre, Yüklenici, GCC Alt Madde 18.2 (Performans Programı) şartlarına göre aşağıdaki belgeleri hazırlayacak veya Alt Yüklenicilerinin hazırlamasını temin edecektir:

### **A. Onay**

1. Mühendislik ve Risk Analizleri ile Ön Tasarımın Yüklenici Firma tarafından Hazırlanması
2. Hazırlanan Tasarımların Danışman Firma tarafından Gözden Geçirilmesi
3. Tasarım Onayının Yüklenici Firma ve Danışman Firma Desteğiyle ..... Belediyesi tarafından Alınması
4. Tedariklerin Onaylanması
5. Uygulama Projelerinin Onaylanması
6. Dokümantasyonun-Prosedürlerin-SOP'lerin Onaylanması

### **B. İnceleme**

- 1.
- 2.
- 3.

## **Ek 8. Fonksiyonel Garantiler (Uygulanmayacaktır.)**

### 1. Genel

İşbu Ek aşağıdakileri belirler:

- (a) GCC'nin 28 numaralı maddesinde atıfta bulunulan işlevsel garantiler (İşlevsel Garantiler)
- (b) İster üretimde olsun, isterse de harcamada olsun, İşlevsel Garantilerin geçerliliği ile ilgili aşağıda belirlenen ön şartlar
- (c) İşlevsel Garantilerin minimum seviyesi
- (d) İşlevsel Garantileri elde edememeyle ilgili tasfiye edilmiş zarar ve ziyanın hesaplanma formülü

### 2. Ön Şartlar

Aşağıdaki ön şartların tam olarak karşılanmasına bağlı olarak, Yüklenici Tesisler için (burada belirlenen) İşlevsel Garantileri verir.

---

### 3. İşlevsel Garantiler

Yukarıdaki ön şartlara uymaya bağlı olarak, Yüklenici aşağıdaki şekilde garanti verir:

### 4. Garantilerdeki ve Tasfiye Edilmiş Zarar ve Ziyandaki Hata

Yüklenici, yukarıda bahsi geçen sertifikasyonu alamaması halinde herhangi bir ek ücret talep etmeksizin ve herhangi bir ceza ödemek zorunda olmaksızın her türlü iyileştirmeyi yapmakla yükümlüdür.

## **Ek 9. Tavsiye Edilen Uyuşmazlık Kurulu Üyesine Ait Özgeçmiş**

**Ek 10. Yüklenici Kilit Personeli**

Yüklenici; Yeterlilik Kriterlerinde belirtilmiş asgari kriterleri karşılayan, teklifinde belgeleriyle sunduğu ve aşağıda isimleri verilmiş kilit personeli; ilgili sözleşme kapsamında projenin saha/ofis çalışmalarında tam zamanlı olarak çalıştıracağını taahhüd etmektedir:

| Sayı | Pozisyon                   | Kilit Personel Ad-Soyad |
|------|----------------------------|-------------------------|
| 1    | Yüklenici Proje Müdürü     |                         |
| 2    | Elektrik Mühendisi         |                         |
| 3    | İnşaat Mühendisi           |                         |
| 4    | Harita Teknikeri/Mühendisi |                         |
| 5    | İSG Uzmanı                 |                         |
| 6    | Çevre Uzmanı               |                         |
| 7    | Sosyal Uzman               |                         |

## Kesin Teminat Formu-Banka Teminatı<sup>1</sup>

[Garantörün antetli kağıdı veya SWIFT kimlik kodu]

**Lehtar:** [ekle: İşveren Adı ve Adresi]

**Tarih:** [ekle: düzenlenme tarihi]

**KESİN TEMİNAT No.:** \_\_\_\_\_[ekle: Kesin Teminat Numarası]

**Garantör:** [ekle: antetli kağıtta belirtilmemişse, düzenlendiği yerin adı ve adresi]

Tarafınızın [ekle: ihale kararı tarihi] tarihinde [ekle: Sözleşme numarası] Sözleşme No'lu [ekle: Sözleşmenin adı ve/veya kısa tanımı] sözleşmesini (buradan sonra “Sözleşme” olarak anılacaktır) [ekle: İstekli adı]'ye (buradan sonra “İstekli” olarak anılacaktır) verdiğiniz konusunda bilgilendirilmiş bulunmaktayız.

Dahası, Sözleşmenin koşullarına göre, bir kesin teminat mektubunun gerekli olduğunu anlamaktayız.

İsteklinin talebi üzerine, biz., . . . . . Garantörün adı . . . . . olarak toplamda . . . . . Para birimi ve tutarın rakamla yazılışı. . . . . (. . . . . yazıyla: . . . . .)<sup>2</sup> tutarını geçmemek kaydıyla, Sözleşme Bedelinin ödenmesi gereken biçimde ve para biriminde herhangi bir tutar ya da meblağı ilk yazılı talebinizin, talebiniz ya da belirtilen tutar için herhangi bir kanıt veya dayanak gösterme zorunluluğu olmaksızın, Yüklenicinin Sözleşme yükümlülüklerini ihlal ettiğini ifade eden yazılı beyanname ile birlikte tarafımıza iletilmesi üzerine, geri döndürülemez bir şekilde tarafınıza ödemeyi kabul ve taahhüt ederiz.

Bu garanti, aşağıdakilerden daha öncekinden geç olmayacak şekilde sona erecektir:<sup>3</sup>

- (a) İşletme Kabulü Sertifikasının alınmasından on iki ay sonra veya
- (b) aşağıdakilerden birini almamızdan on sekiz ay sonra:
  - (i) Tamamlanma Sertifikasının bir nüshası veya

<sup>1</sup> İşveren, Banka Teminatını veya Koşullu Teminatı eklemelidir.

<sup>2</sup> Teminat veren, Sözleşmede belirtilen para birimi(leri) veya kolayca çevrilebilir ve İşveren tarafından kabul edilebilir bir para birimi cinsinden sözleşmede ifade edilen sözleşme bedeli yüzdesine tekabül eden tutarı yazacaktır.

<sup>3</sup> İşbu metin, i) GCC'nin 25.4 numaralı bendi uyarınca Tesislerin kısmi kabulünü ve ii) GCC'nin 27.10 numaralı bendi uyarınca Yüklenicinin uzatılmış garanti yükümlülüğü için sorumlu olduğunda, Kesin Teminat Mektubunun uzatılmasını dikkate alma maksadıyla gerekli olduğunda değiştirilecektir (her ne kadar bu ikinci durumda, İşveren Kesin Teminat Mektubunun uzatılmasıyla ilgili olarak uzatılmış garanti teminatını göz önünde bulundurmamak isteyebilir).

- (ii) Başvuru Sahibinden gelen, Tesisin işletmeye alma için hazır olduğunu Proje Müdürüne bildiren bildirim bir nüshası ekli olarak içeren ve bu bildirim alınmasından sonra on dört günün (eğer bildirim tekrardan gönderilmişse, yedi günün) geçmiş olduğunu belirten ve Proje Müdürünün Tamamlanma Sertifikasını çıkartmamış olduğunu veya Başvuru Sahibine yazılı olarak bütün kusurları veya hataları bildiren taahhütlü bir mektup veya
- (iii) Hiçbir Tamamlanma Sertifikasının çıkartılmadığını fakat İşverenin Tesisi kullandığını belirten taahhütlü bir mektup veya
- (c) \_\_\_\_\_2\_\_\_\_.4

Sonuç olarak işbu teminat kapsamında yapılacak herhangi bir ödeme talebi en geç söz konusu tarihte tarafımıza iletilmelidir.

İşbu Teminat, Madde 15(a)'nın (ii) destekleyici beyanı hariç olmak üzere, Talep Garantileri için Yeknesak Kuralların (URDG) 2010 Sürümü, ICC Basım No. 758'e tabidir.

\_\_\_\_\_  
[imza(lar)]

***Not: İtalik yazılı tüm metinler (dipnotlar dahil olmak üzere) işbu belgede kullanıma mahsus olup, nihai belgeden silinecektir.***

---

<sup>4</sup> Kusur Sorumluluk Süresinin beklenen sona erme tarihinden seksen dört gün sonraki tarihi giriniz. Sözleşme konusu işin bitirilmesi için herhangi bir süre uzatımı olması durumunda, teminat veren tarafından İşverene, işbu teminatın geçerlilik süresinin uzatılmasına ilişkin bir talepte bulunulması gerektiği İşveren tarafından dikkate alınmalıdır. Söz konusu talep yazılı olmalı ve teminatta kararlaştırılan son geçerlilik tarihinden önce verilmelidir. Bu teminatı hazırlarken İşveren, sondan bir önceki paragrafa şu cümleyi ilave etmek isteyebilir: “Teminat veren, İşverenin işbu teminatın geçerlilik süresi dolmadan süre uzatımı için yazılı talebi üzerine işbu teminatı bir defaya mahsus olmak üzere azami [altı ay] [bir yıl] uzatacağını kabul eder.”

## Kesin Teminat Formu-Koşullu Banka Teminatı (Uygulanmayacaktır)

Tarih: \_\_\_\_\_

İkraz/Kredi Numarası: \_\_\_\_\_

Teklif Vermeye Davet N°: \_\_\_\_\_

Alıcı: \_\_\_\_\_

Sayın İlgili,

Sizinle \_\_\_\_\_ (“Yüklenici”) arasında \_\_\_\_\_’in tasarımı, yürütülmesi ve tamamlanması ile ilgili \_\_\_\_\_ tarihinde imzalanmış olan Sözleşme Anlaşmasına (“Anlaşma”) atıfta bulunuyoruz.

Bu mektup aracılığı ile, aşağıda imzası bulunan, \_\_\_\_\_’nin kanunları uyarınca kurulmuş bir Banka olan ve tescilli merkezi \_\_\_\_\_ adresinde olan bizler, [Bankanın adı] işbu vesile ile müştereken ve müteselsilen Yüklenici ile birlikte Sözleşme uyarınca, Sözleşme Bedelinin yüzde \_\_\_\_’ine (% \_\_\_\_ ) eşit olan, \_\_\_\_\_ miktarına kadar size borçlanılmış olan ödemeyi, İşletme Kabulü Sertifikasının tarihine kadar ve bu tarihten sonra İşletme Kabulünün tarihinden sonra on iki (12) aya kadar veya Tesisin Tamamlanmasından sonra, hangisi daha önce meydana gelirse, on sekiz (18) aya kadar, Sözleşme Bedelinin yüzde \_\_\_\_’ine (% \_\_\_\_ ) eşit olan toplam \_\_\_\_\_ miktarına kadar geri döndürülemez bir şekilde garanti ederiz.

Sizinle Yüklenici arasında Tesisin kısmen kabul edilmesi üzerine anlaşıldığında ve böylelikle her bir kısım için ayrı ayrı Tamamlanma ve İşletme Kabulü Sertifikaları olduğunda, işbu Teminat Mektubu her bir parçanın değerine paylaştırılacaktır ve yukarıda hükme bağlanan şekilde her bir parçanın Tamamlanma veya İşletme Kabulü tarihinde veya sonrasında azaltılacak veya sona erecektir.

İşbu Teminat Mektubu uyarınca, belirli bir miktar için usulüne uygun olarak yetkilendirdiğiniz görevliniz tarafından imzalanmış yazılı bir talep aldıktan sonra ödeme yapmayı taahhüt ediyoruz, öyle ki bahsi geçen talep işbu Teminat Mektubu altındaki talebinizin sebeplerini belirler ve aşağıdaki belgeleri içerir:

- İşbu Teminat altında talepte bulunmadan önce tarafınızdan Yükleniciye gönderilmiş, Yüklenicinin Sözleşmeyi ihlalini belirten ve Yükleniciden bu ihlali düzeltmesini talep eden yazılı bildirimin nüshası
- Çözümle ilgili atılacak adımlar için, izin verilen süre dâhilinde Yüklenicinin kusuru çözüme kavuşturmamış olduğunu belgeleyen, usulüne uygun olarak yetkilendirmiş olduğunuz görevliniz tarafından imzalanmış bir mektup
- Yukarıdaki “a” maddesinde atıfta bulunulan talep uyarınca, Yüklenicinin kusuru çözüme kavuşturmaması sebebiyle işbu Teminat Mektubu uyarınca talepte bulunma niyetinizi belirten, Yükleniciye yazılmış bildirimin bir nüshası.



İşbu Teminat Mektubu altındaki yükümlülüğümüz size bu şekilde talep edilen tutar ile işbu Teminat Mektubunun sona ermesinden önce burada usulüne uygun olarak yapılan herhangi bir taleple ilgili olarak o zaman garanti edilen miktardan hangisi az ise, işbu ödemenin kanuni olarak talep edilip edilmediğini araştırma hakkı olmaksızın o miktarı ödemek olacaktır.

İşbu Teminat Mektubu çıkarılma tarihinden itibaren, İşletme Kabulü tarihinden on iki (12) ay sonraki tarihe kadar olan süre ile, Tesisin Tamamlanma tarihinden on sekiz (18) ay sonraki tarihe kadar olan süreden hangisi az ise o süreye kadar veya Tesis parçalar halinde kabul edildiğinde, İşletme Kabulünün tarihinden on iki (12) ay sonra veya son parçanın Tamamlanma tarihinden on sekiz (18) ay sonra veya [tarih] tarihinden hangisi daha önce gelirse o tarihe kadar geçerli olacaktır.

Yürürlükteki herhangi bir kanuna veya mevzuata bakılmaksızın, burada belirtilen belgeler haricinde, diğer başka bir belge veya eylem gerekli olmayacaktır.

Eğer Kusur Sorumluluk Süresi, Tesisin herhangi bir parçasıyla ilgili olarak Sözleşme uyarınca uzatılırsa, bize bildirimde bulunacaksınız ve işbu Teminat Mektubunun geçerliliği, uzatılmış Kusur Sorumluluk Süresinin sona ermesine kadar bildirimde belirtilen Sözleşme Bedelinin yüzdeliği ile ilgili olarak uzatılacaktır.

İşbu Teminat Mektubu altındaki yükümlülüğümüz, İşbu Teminat Mektubunun süresinin sona ermesiyle, ister iade edilsin, isterse de edilmesin hemen geçersiz hale gelecek olup, sona erme tarihi ile tarafımızdan size toplam miktarların ödenme tarihinden hangisi daha önce gerçekleşirse, o tarihte işbu Teminat altında yapılan hiçbir talep işbu Teminat Mektubunda garanti edilen miktarlara eşit olmayacaktır.

İşbu Teminat uyarınca yapılacak olan bütün bildirimler taahhütlü (havayolu postası) posta ile işbu Teminatla belirtilen veya işbu Teminatın taraflarınca ve aralarında diğer şekilde bilgilendirilen adreslerdeki muhataplara gönderilecektir.

İşbu vesile ile sizin ve Yüklenicinin arasında yapılan karşılıklı bir mutabakat yolu ile Sözleşmenin herhangi bir kısmının değiştirilebileceğini, yenilenebileceğini, uzatılabileceğini, uzlaştırılabileceğini, ibra edilebileceğini veya tasfiye edilebileceğini ve işbu Teminatın, işbu Teminat uyarınca var olan yükümlülüklerimizi hiçbir şekilde etkilemeksizin, bize bildirimde bulunmadan ve tarafımızdan verilecek diğer ilave bir onaya ve teminata gerek olmadan, garanti edilen tutarın arttırılmaması veya azaltılmaması şartıyla, takas edilebileceğini veya teslim edilebileceğini kabul ederiz.

Yürürlükteki herhangi bir kanun yoluyla, işbu Teminat uyarınca var olan yükümlülüğümüzden bizi ari edecek şekilde işlettirilecek olan hiçbir eylem, olay veya şartın hiçbir etkisi olmayacak ve işbu vesile ile bu tür bir kanunu uygulamak için sahip olabileceğimiz bütün haklardan feragat ederiz, öyle ki her yönüyle, işbu Teminat uyarınca sahip olduğumuz yükümlülüğümüz geri döndürülemez ve işbu Teminatla belirtilenler haricinde her yönüyle şartsız olacaktır.

Saygılarımla,

---

İmza Yetkilisi

## Avans Ödeme Teminatı

### Talep Garantisi

[Garantörün antetli kağıdı veya SWIFT kimlik kodu]

**Lehtar:** ..... İşverenin adı ve adresi .....

**Tarih:** [ekle: düzenlenme tarihi].....

Avans Ödeme Teminatı No.: [ekle: Kesin Teminat Numarası]

**Garantör:** [ekle: antetli kağıtta belirtilmemişse, düzenlendiği yerin adı ve adresi]

.....  
Tarafınızın [ekle: ihale kararı tarihi] tarihinde [ekle: Sözleşme numarası] Sözleşme No'lu [ekle: Sözleşmenin adı ve/veya kısa tanımı] sözleşmesini (buradan sonra “Sözleşme” olarak anılacaktır) [ekle: İstekli adı]'ye (buradan sonra “İstekli” olarak anılacaktır) verdiğiniz konusunda bilgilendirilmiş bulunmaktayız. Ayrıca Sözleşme Koşulları uyarınca . . . . . tutarında bir avans teminatı verilmesi gerektiğini anlamaktayız.

İsteklinin talebi üzerine, biz., . . . . . Garantörün adı . . . . . olarak toplamda . . . . . Para birimi ve tutarın rakamla yazılışı. . . . . (. . . . . yazıyla: . . . . . )<sup>5</sup> tutarını geçmemek kaydıyla, Lehtarın talep yazısı ile birlikte, ister bu talebin içinde isterse bu talebe eşlik eden ya da talebi açıklayıcı imzalı ayrı bir belgede, İsteklinin aşağıdakilerden birini yaptığını ifade eden Lehtar Beyanı tarafımızca alındıktan sonra, geri döndürülemez bir şekilde tarafınıza ödemeyi kabul ve taahhüt ederiz:

(a) İstekli, avans ödemesini Tesisle ilgili olarak şantiyeye nakil giderlerinden başka amaçlarla kullanmıştır; (b) İstekli, Sözleşme koşullarına göre avans ödemesini (İsteklinin geri ödeyemediği miktarı belirterek) geri ödeyememiştir.

İşbu teminat kapsamındaki bir talep, Lehtarın bankasından alınan ve yukarıda belirtilen avans ödemesinin hesap numarasına [ekle: hesap numarası] bankaya [ekle: İsteklinin bankasının adı ve adresi] yatırıldığını belirten bir belgenin İstekliye ibraz edilmesinden itibaren sunulabilir.

---

<sup>5</sup> Teminat veren, Sözleşmede belirtilen para birimi(leri) veya kolayca çevrilebilir ve İşveren tarafından kabul edilebilir bir para birimi cinsinden sözleşmede ifade edilen sözleşme bedeli yüzdesine tekabül eden tutarı yazacaktır.

İşbu teminatın azami tutarı, tarafımıza sunulacak olan geçici beyannameler veya hakediş ödemelerinde belirtildiği üzere İstekli tarafından ödenen avans tutarında devamlı olarak mahsup edilecektir. İşbu teminat, en geç, İsteklinin avans ödemesinin tutarını tam olarak geri ödemediğini gösteren dokümanların tarafımıza ulaştığı tarihte veya .....tarihinde, hangisi daha sonra olursa, . . . . .<sup>6</sup> Sonuç olarak işbu teminat kapsamında yapılacak herhangi bir ödeme talebi en geç söz konusu tarihte tarafımıza iletilmelidir.

İşbu Teminat, Madde 15(a)'nın (ii) destekleyici beyanı hariç olmak üzere, Garantilere İlişkin Birörnek Kurallar (URDG) 2010 Sürümü, ICC Basım No. 758'e tabidir.

\_\_\_\_\_ [imza(lar)]

***Not: İtalik yazılı tüm metinler (dipnotlar dahil olmak üzere) işbu belgede kullanıma mahsus olup, nihai belgeden silinecektir.***

---

<sup>6</sup>İşin bitirilme süresi için öngörülen son geçerlilik tarihi yazılmalıdır. Sözleşme konusu işin bitirilmesi için herhangi bir süre uzatımı olması durumunda, teminat veren tarafından İşverene, işbu teminatın geçerlilik süresinin uzatılmasına ilişkin bir talepte bulunulması gerektiği İşveren tarafından dikkate alınmalıdır. Söz konusu talep yazılı olmalı ve teminatta kararlaştırılan son geçerlilik tarihinden önce verilmelidir. Bu teminatı hazırlarken İşveren, sondan bir önceki paragrafa şu cümleyi ilave etmek isteyebilir: “Teminat veren, Lehtarın işbu teminatın geçerlilik süresi dolmadan süre uzatımı için yazılı talebi üzerine işbu teminatı bir defaya mahsus olmak üzere azami [altı ay] [bir yıl] uzatacağını kabul eder.”



*This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank  
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir*

## **SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRLER PROJESİ – II EK FİNANSMAN**

### **TEKNİK FİZİBİLİTE HAZIRLANMASINA YÖNELİK DANIŞMANLIK HİZMETİ**

#### **GERCÜŞ BELEDİYESİ GÜNEŞ ENERJİ SANTRALİ ÇEVRESEL VE SOSYAL YÖNETİM PLANI**

**MAYIS 2025**

## İçindekiler

|                                                |          |
|------------------------------------------------|----------|
| <b>Yönetici Özeti .....</b>                    | <b>1</b> |
| <b>1 Alt Proje Açıklaması.....</b>             | <b>3</b> |
| <b>1. Çevresel ve Sosyal Tarama.....</b>       | <b>5</b> |
| <b>2 Yasal ve Kurumsal Çerçeve .....</b>       | <b>5</b> |
| 2.1 Ulusal Yasal Çerçeve .....                 | 5        |
| 2.2 Uluslararası Standartlar .....             | 7        |
| <b>3 Temel Veriler .....</b>                   | <b>7</b> |
| <b>4 Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı.....</b> | <b>8</b> |
| 4.1 Su Kullanımı ve Atık Su Oluşumu.....       | 8        |
| 4.2 Atık Yönetimi.....                         | 10       |
| 4.3 Atık Paneller.....                         | 11       |
| 4.4 Atık Piller .....                          | 12       |
| 4.5 Tıbbi Atık .....                           | 12       |
| 4.6 Hafriyat Atıkları .....                    | 13       |
| 4.7 Toz Emisyonları .....                      | 13       |
| 4.8 Egzoz Gazı Emisyonları.....                | 15       |
| 4.9 Gürültü.....                               | 15       |
| 4.10 Parlama ve Yansıma Etkisi.....            | 17       |
| 4.11 Kuş Göç Yollarına Göre Değerlendirme..... | 19       |
| 4.12 Biyoçeşitlilik .....                      | 19       |
| 4.13 Nüfus/Demografi.....                      | 20       |
| 4.14 Ekonomi/İstihdam .....                    | 20       |
| 4.15 Doğal Yaşam Alanları .....                | 20       |
| 4.16 Tarih ve Kültürel Alanlar .....           | 21       |
| 4.17 Tarım ve Ormancılık Alanları .....        | 22       |
| 4.18 Arazi Edinimi / Kullanımı.....            | 22       |
| 4.19 Çalışma koşulları.....                    | 23       |

|          |                                        |          |
|----------|----------------------------------------|----------|
| 4.20     | Toplum Sağlığı ve Güvenliği .....      | 23       |
| 4.21     | İş Sağlığı ve Güvenliği .....          | 24       |
| 4.22     | Kurumsal Düzenlemeler .....            | 27       |
| 4.23     | Görev ve Sorumluluklar .....           | 28       |
| 4.24     | Eğitim .....                           | 30       |
| 4.25     | Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı ..... | 31       |
| <b>5</b> | <b>Paydaş Katılımı .....</b>           | <b>1</b> |
| <b>7</b> | <b>Ekler .....</b>                     | <b>7</b> |

## TABLÖLAR LİSTESİ

|                                                                          |    |
|--------------------------------------------------------------------------|----|
| Tablo 1. İnşaat ve İşletme Aşamalarında Kullanılacak Su Temin Planı..... | 9  |
| Tablo 2. Atıksu ve Ortam Suyu Kalitesi Kriterleri .....                  | 9  |
| Tablo 3. Atık Yönetim Kriterleri .....                                   | 11 |
| Tablo 4. Tehlikeli Madde Yönetimi Kriterleri.....                        | 12 |
| Tablo 5. PM10 Kirletici Sınır Değerleri .....                            | 14 |
| Tablo 6. Çevresel Gürültü Seviyesi Sınır Değerleri.....                  | 16 |
| Tablo 7. IFC Gürültü Yönetimi – Sınır Değerleri.....                     | 16 |
| Tablo 8. Görev ve Sorumluluklar.....                                     | 29 |
| Tablo 9. Arazi Hazırlığı ve İnşaat Aşaması Önlem Planı .....             | 32 |
| Tablo 10. İşletme Aşaması Önlem Planı.....                               | 42 |
| Tablo 11. Arazi Hazırlığı ve İnşaat Aşaması İzleme Planı .....           | 47 |
| Tablo 12. İşletme Aşaması İzleme Planı.....                              | 50 |
| Tablo 13. Paydaş Analizi Tablosu .....                                   | 1  |
| Tablo 14. Şikâyet Mekanizması Akış Şeması.....                           | 5  |

## ŞEKİLLER LİSTESİ

|                                                                           |    |
|---------------------------------------------------------------------------|----|
| Şekil 1. Proje Alanı Uydu Görüntüsü .....                                 | 4  |
| Şekil 2. Proje Sahası Ulaşım Güzergahı .....                              | 4  |
| Şekil 3. İnşaat Aşaması Mesafeye Göre Gürültü Dağılım Grafiği .....       | 16 |
| Şekil 4. Çeşitli Malzemelerin Güneş Işığı Yansıma Yüzdeleri.....          | 18 |
| Şekil 5. Türkiye Göçmen Kuş Göç Rotalarını Gösterir Harita .....          | 19 |
| Şekil 6. Alt Proje Sahasına En Yakın Kültürel Mirası Gösterir Harita..... | 22 |
| Şekil 7. Gercüş Belediyesi Organizasyon Şeması.....                       | 28 |

## KISALTMALAR

|        |                                                  |
|--------|--------------------------------------------------|
| %      | Yüzde                                            |
| A.Ş.   | Anonim Şirketi                                   |
| AB     | Avrupa Birliği                                   |
| ÇD     | Çevresel Etki Değerlendirmesi                    |
| ÇED    | Çevresel Etki Değerlendirmesi                    |
| ÇSED   | Çevresel ve Sosyal Etki Değerlendirmesi          |
| ÇSYP   | Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı                 |
| ÇSG    | Çevre Sağlığı ve Güvenliği                       |
| ÇŞİDB  | Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı |
| ÇŞİR   | Çevresel ve Sosyal İzleme Raporları              |
| DB     | Dünya Bankası                                    |
| dB     | Desibel                                          |
| E-ÇBS  | Entegre Çevre Bilgi Sistemi                      |
| EF     | Ek Finansman                                     |
| ENH    | Enerji Nakil Hattı                               |
| EPDK   | Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu                 |
| ESY    | Çevresel Sosyal Yönetişim                        |
| FAA    | ABD Federal Havacılık İdaresi                    |
| FA     | Finansal Aracılık                                |
| GES    | Güneş Enerji Santrali                            |
| GIIP   | Uluslararası Endüstri Uygulamaları               |
| ha     | Hektar                                           |
| IFC    | Uluslararası Finans Kurumu                       |
| İlbank | İlbank Anonim Şirketi                            |
| İSG    | İş Sağlığı Güvenliği                             |
| kg     | Kilogram                                         |



|                |                                                               |
|----------------|---------------------------------------------------------------|
| KKE            | Kişisel Koruyucu Ekipman                                      |
| KVS            | Kısa Vadeli Sınır Değer                                       |
| kWe            | Kilowatt Elektrik                                             |
| kWh            | Kilowatt Saat                                                 |
| kWp            | Kilowatt Peak                                                 |
| LARPF          | Arazi Edinimi ve Gönülsüz Yeniden Yerleşim Politika Çerçevesi |
| lt             | Litre                                                         |
| m              | Metre                                                         |
| m <sup>2</sup> | Metre Kare                                                    |
| m <sup>3</sup> | Metre Küp                                                     |
| MWh            | Megawatt Saat                                                 |
| No             | Numara                                                        |
| OP             | Operation Policy                                              |
| PKP            | Paydaş Katılım Planı                                          |
| PTD            | Proje Tanıtım Dosyası                                         |
| PV SYST        | Fotovoltaik Sistem Yazılımı                                   |
| R.G.           | Resmî Gazete                                                  |
| SKHKKY         | Sanayi Kaynaklı Hava Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği           |
| SŞP            | Sürdürülebilir Şehirler Projesi                               |
| STK            | Sivil Toplum Kuruluşları                                      |
| TAP            | Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği          |
| vb.            | Ve benzeri                                                    |

## Yönetici Özeti

Belediyeler; Dünya Bankası (DB) ve Avrupa Birliği'nden teknik ve finansal destek almak için İller Bankası Anonim Şirketi (İlbank A.Ş.) aracılığı ile Sürdürülebilir Şehirler Projeleri-II (SSP-II) Ek Finansman proje serisini uygulamaktadır. SSP-II, katılımcı belediyelerin alt yapı hizmetlerinin sürdürülebilirliğini ve iyileştirilmesini amaçlamaktadır.

SSP-II; sıfır atık, enerji verimliliği, yenilenebilir enerji, belediyelerin sosyal hizmetleri, altyapı hizmetleri, afet kurtarma, kentsel dönüşüm ve restorasyon sektörlerini içeren geniş bir yelpazeye sahiptir. Tüm bu sektörlerin belediyelerce uygulanmasının yanında sürdürülebilirliği de önemli bir parametredir.

Güneş Enerjisi Santrali Projesi (891 kWp, 740 kWe) Gercüş Belediyesi tarafından Batman İli, Gercüş İlçesi, Bağlarbaşı Mahallesi, 138 ada 24 parsel sınırları içerisinde planlanmaktadır. Planlanan proje alanının koordinat listesi ve konum haritası ekte (Bkz. EK-1) verilmiştir. Projenin konum haritası EK-2'de paylaşılmıştır. Proje alanı Gercüş Belediyesi'ne aittir. Tapu kaydı ekte (Bkz. EK-3) verilmiştir.

Söz konusu Alt-proje, Türkiye'deki kentlerde sürdürülebilir kalkınmayı desteklemek amacıyla Dünya Bankası finansmanı ile desteklenen SSP-II, Ek Finansman (SSP-II-EF) kapsamında yer almaktadır. Alt proje kapsamında yapılacak yatırım hem Ulusal mevzuata hem de Dünya Bankası Koruma Politikalarına uygun olacaktır. Ayrıca İller Bankası A.Ş., ilgili Dünya Bankası politikalarına ve prosedürlerine uyum sağlamak için Finansal Aracı (FA) olarak hareket edecektir.

Alt projenin devreye girmesiyle birlikte Gercüş Belediyesi'nin toplam elektrik tüketiminin yaklaşık %69,51'i karşılamış olacaktır. Bu oran belirlenirken Gercüş Belediyesi'nin son yıl tüketim verileri (2.250 MWH) ve Alt Projesi'nin üretimi (1.564 MWH) esas alınmıştır.

Alt projenin konumu ve olası çevresel ve sosyal etkilerinin doğası göz önüne alındığında, Proje, Çevresel Değerlendirme ile ilgili OP/BP 4.01'deki tanımlara göre Kategori B olarak sınıflandırılmıştır ve ulusal ÇED Yönetmeliği uyarınca çevresel etki değerlendirmesi (ÇED) prosedüründe kapsam dışıdır. Alt proje için ÇED kapsam dışı dokümanı EK-16' da verilmiştir.

Gercüş Belediyesi 891 kWp/ 740 kWe GES projesi, Türkiye'deki şehirlerde sürdürülebilir kalkınmayı desteklemek için Sürdürülebilir Şehirler Projesi-II Ek Finansman (SSP-II EF) kapsamına dahil edilen alt projelerden biridir.

Bu ÇSYP, Dünya Bankası Koruma Politikaları, Operasyonel Politikalar (OP'ler), Dünya Bankası Genel Çevre, Sağlık ve Güvenlik Kılavuzları, Banka Politikası 17.50 Banka Bilgilendirme Politikası, Çevresel ve Sosyal Yönetim Sistemi Sürdürülebilir Şehirler Projesi-II Ek Finansmanı (SSP-II EF), Dünya Bankası İyi Uygulama Notu uyarınca hazırlanmıştır.

Güneş enerjisi santralının kurulacağı alan en yakın yerleşim yeri olan Bağlarbaşı Mahallesi'ne 3 km uzaklıkta olduğundan, yerel halkı çok fazla etkilemesi beklenmemektedir.

Güneş enerjisi santralinin kurulumu sırasında kısa süreli kazı çalışmaları, trafo montajı ve yaklaşık 876,76 m uzunluğundaki enerji iletim hattı işletmesi yaklaşık 1-5 gün sürecektir. Bunun dışında malzemelerin taşınması nedeniyle yerel halkı olumsuz etkileyecek bir durum söz konusu değildir.

Alt-projenin teknik analizleri yapılmıştır. Alt-proje alanı incelenmiş ve fotoğraflanmıştır. Bahse konu fotoğraflar ekte (Bkz. EK-4) verilmiştir.

## Alt Proje Açıklaması

Alt projenin özel amacı; proje kapsamında kurulacak güneş enerjisi panelleri ile yenilenebilir bir enerji kaynağı olan güneş enerjisinden elektrik üretilmesidir. Bu sayede Gercüş Belediyesi elektriğe ayrılan bütçeyi daha verimli kullanabilecek ve toplum ve çevre sağlığını iyileştirme ihtiyaçlarına daha iyi cevap verebilecektir.

Enerji ihtiyacının sürekli artması ve birim maliyetlerin sürekli artması belediyenin enerji maliyetlerini önemli ölçüde artırmaktadır. Çevre politikaları ve uluslararası anlaşmalar ile karbon emisyonlarının azaltılması da bu projenin bir diğer unsurudur. Proje alanının uydu görüntüsü Şekil 1’de verilmiştir.

Proje güneş enerjisi santrali alanının yer alacağı Batman İli, Gercüş İlçesi, Bağlarbaşı Mahallesi 138 ada parsel 24 nolu parselin mülkiyeti Hazine’ye ait olup Gercüş Belediyesi’ne tahsis edilmiştir (EK-3). Proje kapsamında yapılacak ENH güzergahı 138 ada 27 numaralı parsel ve kadastro yollarından geçecek olup mevcut hatta bypass yapılacaktır. 138 ada 27 numaralı parsel Hazine’ye ait olup herhangi bir amaçla kullanılmamaktadır. Arazi üzerinde tarım, hayvancılık, otlatma gibi herhangi bir faaliyet yapılmamaktadır. Resmi veya gayri resmi kullanıcı bulunmamaktadır. Söz konusu ENH güzergahında parsel tahsis işlemleri 13.02.2024 tarihinde başlatılmış olup tahsis süreci devam etmektedir. Tahsis talep yazısı Ek 3’te paylaşılmıştır.

Planlanan proje kapsamında Dicle EDAŞ tarafından verilen bağlantı anlaşması ekte (Bkz. EK-9) yer almaktadır. Bu doğrultuda yaklaşık 410 metre mesafede iletim hattı ve şebeke bağlantısı yapılacaktır (Bkz. Şekil 1). ENH güzergahının geçtiği 138 ada 27 numaralı parsel Maliye Hazinesi’ne aittir. ENH kadastro yolundan geçmektedir. Ancak tesisten kadastro yoluna 138 ada 27 numaralı parselden 78 metre uzunluğunda bir hat ile bağlanması planlanmaktadır. Söz konusu arazi için aile tahsis süreci devam etmektedir. Tahsis ile ilgili olarak Batman İl Tarım ve Orman Müdürlüğü’ne gönderilen yazı EK-3’te paylaşılmıştır.

Alt-projenin inşaat aşamasında 10 personelin çalışması ve güneş enerjisi kurulum sürecinin 8-10 hafta içerisinde tamamlanması öngörülmektedir.



Şekil 1. Proje Alanı Uydu Görüntüsü

Bağlarbaşı Mahallesi, proje alanının doğusunda ve yaklaşık 3 km uzaklıkta yer almaktadır. Ulaşım güzergahının uydu görüntüsü Şekil 2’de, proje ise ekte (Bkz. EK-6) verilmiştir.



Şekil 2. Proje Sahası Ulaşım Güzergahı

## 1. Çevresel ve Sosyal Tarama

D Dünya Bankası'nın Çevresel Değerlendirme İşletme Politikası (OP 4.01) kapsamında, projeler çevre üzerindeki potansiyel etkilerinin derecesine bağlı olarak A, B veya C kategorileri altında sınıflandırılır. Alt proje, potansiyel etkilerin sahaya özgü ve doğası gereği geri döndürülebilir olduğu ve kolayca tasarlanmış göç önlemleriyle yönetilebildiği Kategori B olarak sınıflandırılır.

Kategori A) Önemli olumsuz çevresel ve sosyal etkileri olan projeler olarak tanımlanabilir. Bu projelerin etkileri büyük ölçekli, geri döndürülemez, hassas, çeşitli ve kümülatiftir.

Kategori B) Çevresel ve sosyal etkileri tipik olarak sahaya özgü ve geri döndürülebilir nitelikte olan projeler olarak tanımlanabilir. Bu projelerin etkileri Kategori A kapsamındaki alt projelerin etkilerinden daha az olsa da önlem ve izleme aşamaları daha kolay tasarlanmaktadır.

Kategori C) Minimum veya hiç çevresel etkisi olmayacak projeler olarak tanımlanmaktadır.

Gercüş Belediyesi tarafından Batman ili Gercüş İlçesi Bağlarbaşı Mahallesi sınırları içerisinde 138 Ada 24 Parsel "Güneş Enerjisi" Enerji Santrali Projesi (891 kwp, 740 kwe)" yapılması planlanmaktadır. Planlanan proje 29.07.2022 tarihli ve 31907 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren ÇED Yönetmeliği kapsamı dışında değerlendirilmektedir.

## Yasal ve Kurumsal Çerçeve

Bu bölümde, proje ve faaliyetlerine ilişkin ulusal mevzuat, uluslararası standartlar ve kılavuzların bir özeti sunulmaktadır.

## Ulusal Yasal Çerçeve

Türkiye'de kalkınma projelerinin uygulanması sırasında çevresel ve sosyal yönetim için yeterli yasal ve idari temel bulunmaktadır. ÇED çalışmasında hem Türkiye hem de Dünya Bankası politikası ve sosyal politika kayıtları ve takipleri dikkate alınmaktadır. 2872 sayılı Çevre Kanunu kapsamında birçok yönetmelik ve kararname konulmuştur. "Çevre Kanunu" nun 10. maddesi, planlanan faaliyetler nedeniyle olumsuz çevresel etkilere neden olabilecek yatırım projeleri için bir ÇED raporunun hazırlanması gerektiğini belirtmektedir.

29.07.2022 tarihli ve 31907 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği", ÇED raporlarının hangi projeler için gerekli olduğunu ve özel olarak ele alınması gereken hususları tanımlamaktadır.

Güneş Enerji Santrali uygulaması, ulusal ÇED mevzuatına göre Ek-2 listelerinde yer aldığı için kapsam dahilinde değerlendirilmektedir. Söz konusu proje, Dünya Bankası Çevresel Değerlendirme Politikası (OP 4.01) kapsamında Kategori B olarak sınıflandırılmaktadır.

ÇED Yönetmeliği dışında çevre, sağlık, güvenlik ve sosyal uygulamalarla ilgili diğer düzenlemeler aşağıda verilmiştir:

- İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik  
(RG 17.02.2005 Tarih ve 25730 Sayı)
- Atık Yönetim Yönetmeliği  
(RG 02.04.2015 Tarih ve 29314 Sayı)
- Sıfır Atık Yönetmeliği  
(RG 12.07.2019 Tarih ve Sayı 30829)
- Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği  
(RG 26.06.2021 Tarih ve Sayı 31523)
- Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Yönetimi Hakkında Yönetmelik  
(RG 26.12.2022 Tarih ve Sayı 32055)
- Sanayi Kaynaklı Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği  
(RG 03.07.2009 Tarih ve 27277 Sayı)
- Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği  
(RG 06.06.2008 Tarih ve 26898 Sayı)
- Egzoz Gazı Emisyonlarının Kontrolü  
(RG 11.03.2017 Tarih ve 30004 Sayı)
- Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği  
(RG 30.11.2022 Tarih ve Sayı 32029)
- Açık Alanda Kullanılan Teçhizat Tarafından Oluşturulan Çevredeki Gürültü Emisyonu ile İlgili Yönetmelik  
(RG 30.12.2006 Tarih ve 26392 Sayı)
- 7221 Sayılı Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği  
(RG 31.12.2004 Tarih ve 25687 Sayı)
- Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği  
(RG 31.08.2004 Tarih ve 25569 Sayı)
- Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği  
(RG 25.01.2017 Tarih ve 29959 Sayı)
- Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği  
(OG 18.03.2004 Tarih ve 25406 Sayı)
- Toprak Kirliliğinin Kontrolü ve Noktasal Kaynaklı Kirlenmiş Sahalara Dair Yönetmelik  
(RG 08.06.2010 Tarih ve 27605 Sayı)
- Çalışanların Gürültü ile İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik  
(RG 28.07.2013 Tarih ve 28721 Sayı)
- Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği  
(RG 05.10.2013 Tarih ve 28786 Sayı)
- Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği  
(RG 11.09.2013 Tarih ve 28762 Sayı)
- İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği  
(RG 25.04.2013 Tarih ve Sayı 28628)
- İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği  
(RG 29.12.2012 Tarih ve 28512 Sayı)
- Elektrik Tesislerinde Topraklamalar Yönetmeliği  
(RG 21.08.2001 Tarih ve 24500 Sayı)
- Elektrik Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği  
(RG 30.11.2000 Tarih ve 24246 Sayı)
- Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği  
(RG 04.11.1984 Tarih ve 18565 Sayı)
- Elektrik ile İlgili Fen Adamlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları Hakkında Yönetmelik  
(RG 11.11.1989 Tarih ve 20339 Sayı)
- Alt İşverenlik Yönetmeliği  
(RG 27.09.2008 tarih ve 27010 Sayı)
- Güneş Enerjisine Dayalı Elektrik Üretim Tesisleri Hakkında Yönetmelik  
(RG 19.06.2011 Tarih ve 27969 Sayı)

- Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik (RG 02.07.2013 Tarih ve 28695 Sayı)
- Açık Alanlarda Kullanılan Teçhizat Tarafından Oluşturulan Çevredeki Gürültü Emisyonu ile İlgili Yönetmelik (RG 30.12.2006 Tarih ve 26392 Sayı)
- 4857 Sayılı İş Kanunu
- 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
- 2872 Sayılı Çevre Kanunu
- 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
- 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu
- Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu No. 5403
- Enerji Verimliliği Kanunu No. 5627
- Bilgi Edinme Hakkı Kanunu No. 4982
- Genel Hijyen Kanunu No. 1593
- Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Elektrik Enerjisi Üretimi Amaçlı Kullanımına Dair 5346 Kanun
- Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu No. 2863
- Milli Parklar Kanunu No. 2873
- Orman Kanunu No. 6831

## Uluslararası Standartlar

Bu alt-proje kapsamında tanımlanan ve özetlenen yatırımlar için ve Dünya Bankası Çevresel Değerlendirme Politikası'na (OP 4.01) uygun olarak Gercüş Belediyesi tarafından bir Çevresel ve Sosyal Yönetim Raporu (ÇSYP) hazırlanmıştır.

Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Koruma Politikaları, projelerin çevresel değerlendirmelerini, çevresel ve sosyal olumsuz etkileri ve etki azaltma ve önleme ile ilgili diğer politikaları içerir. Aşağıdaki operasyonel politikalar ÇSYP'ye dahildir;

- Doğal Habitatlar (OP 4.04)
- Fiziksel Kültürel Kaynaklar (OP 4.11)
- Yerli Halklar (OP 4.10)
- Arazi Edinimi ve Gönülsüz Yeniden Yerleşim (OP 4.12)
- Fiziksel Kültürel ve Diğer Dünya Bankası Koruma Önlemleri

ÇSYP çalışması sırasında uyulması gereken ve projeye ilgili olduğu düşünülen Uluslararası Finans Kurumu (IFC) yönergeleri, diğer adıyla Uluslararası Finans Kurumu, aşağıdaki gibidir:

- 30 Nisan 2007 tarihli IFC Genel ÇSG Yönergeleri

## Temel Veriler

Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) verilerine göre Gercüş İlçesi'nin 2023 yılı nüfusu 15.546 kişidir. Bu nüfusun 9.944'ü erkek, 5.602'si kadındır. Buna göre Gercüş İlçesi nüfusunun %64'ü erkek, %36'sı ise kadındır. Bağlarbaşı Mahallesi nüfusu ise 2.835 kişiden oluşmaktadır. Bu bağlamda Bağlarbaşı Mahallesi nüfusu Gercüş İlçesi nüfusunun yaklaşık %18,23'üne denk gelmektedir.



## **Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı**

Alt-proje kapsamında inşaat aşamasında çalışacak personelden kaynaklı evsel katı atık ve atık su oluşacak olup, işletme aşamasında ise fotovoltaik panellerden kaynaklı parlama ve yansıma etkileri oluşacaktır.

Bu bağlamda alt-proje kapsamında oluşabilecek olası çevresel etkiler aşağıda detaylı olarak değerlendirilmiş, alınacak önlemler belirlenmiş ve izleme planları hazırlanmıştır.

## **Su Kullanımı ve Atık Su Oluşumu**

Alt- Proje kapsamında çalışacak 10 personelin su ihtiyacı karşılanacak ve buna paralel olarak personel kaynaklı atık su oluşacaktır. Projenin işletme aşamasında panellerin temizliğinde deiyonize su kullanılacak olup, yere düşen sular buharlaşarak atık su oluşumuna neden olmayacaktır. Panellerin temizliği yılda iki kez yapılacak ve yürürlükteki İş Sağlığı ve Güvenliği mevzuatına uygun olacaktır.

Projenin inşaat ve işletme aşamalarında çalışacak personelin içme suyu ihtiyacı, "İnsan Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik" hükümlerine uygun olarak Sağlık Bakanlığı'ndan lisanslı firmalardan satın alınan damacanelerle karşılanacaktır.

Evsel su ihtiyacı şebekeden karşılanacaktır. Gerekli içme suyu Gercüş Belediyesi sınırları içerisinde tankerlerle proje alanına getirilecektir. Tankerle su alındığında; Sağlık Bakanlığı'nın 19.08.2014 tarihli ve 29093 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan İçme ve Kullanma Suyunun Tankerlerle Temini ve Taşınmasına Dair Tebliğ ile 17.02.2005 tarihli ve 25730 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan İnsan Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik hükümlerine uyulacaktır. Ayrıca panellerin temizliği için gerekli olan deiyonize su da satın alınacaktır.

Alt-projenin hem inşaat hem de işletme aşamalarında suyun kullanılacağı yerler, miktarları, temin yerleri, atık su miktarları ve atık suyun bertaraf yöntemi Tablo 1' de verilmiştir.

Tablo 1. İnşaat ve İşletme Aşamalarında Kullanılacak Su Temin Planı

| Proje Aşaması   | Su kullanımı                                                             | Su Miktarı                                                     | Su Temini Yeri                                                                                                                                       | Atıksu Miktarı                                              | Atıksu Bertaraf Yöntemi                                                                                                                               |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İnşaat Aşaması  | Arazi hazırlama aşamasında görev alacak 15 kişinin içme ve kullanma suyu | 10 kişi x 246 lt /kişi-gün*<br>= 2,46 m <sup>3</sup> /gün      | Arazi hazırlama ve inşaat aşamasında ihtiyaç duyulacak içme ve kullanma suyu damacanalarla sağlanacaktır.                                            | 10 kişi x 151 lt /kişi-gün*<br>= 1,51 m <sup>3</sup> /gün** | Foseptik tankı kurulacak ve vidanjörlerle kaldırılacaktır.                                                                                            |
| İşletme Aşaması | Fotovoltaik Panellerin Temizliği (Yılda iki kez)                         | 4 m <sup>3</sup> /yıl de-iyonize su (0,01 m <sup>3</sup> /gün) | Panel temizliği, yağmurlu günler hariç olmak üzere yılda iki kez kimyasal içermeyen su ile yapılacaktır. Kullanım suyu satın alınarak sağlanacaktır. | -                                                           | Panel temizliği sırasında su çakıl zeminde kalacağı için buharlaşacak ve atık su oluşmayacaktır. Panel üzerinde kalan su kuru bir bezle silinecektir. |
|                 | İşletme aşamasında görev alacak 2 kişinin içme ve kullanma suyunu temini | 2 kişi x 246 lt /kişi-gün*<br>= 0,49 m <sup>3</sup> /gün       |                                                                                                                                                      | 2 kişi x 143 lt /kişi-gün*<br>= 0,30 m <sup>3</sup> /gün**  | Foseptik tankı kurulacak ve vidanjörlerle çekilecektir.                                                                                               |

Not 1\*: Bir kişinin ihtiyaç duyacağı su miktarı 246 lt/kişi-gün olarak alınmıştır (Türkiye İstatistik Kurumu, Ankara, 2020).

Not 2\*\*: Bir kişinin günlük ürettiği atık su miktarı 151 lt/kişi olarak alınmıştır (Türkiye İstatistik Kurumu, Ankara, 2020).

Alt-proje kapsamında Uluslararası Finans Kurumu (IFC) tarafından yayımlanan Çevre, Sağlık ve Güvenlik Rehberi ([Atık Su ve Ortam Suyu Kalitesi](#)) takip edilecektir. Bu bağlamda Tablo 2’ de verilen kriterlere uyulacaktır.

Tablo 2. Atıksu ve Ortam Suyu Kalitesi Kriterleri

| Kriter                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tesiste oluşan sıvı atıkların niteliğini, miktarını, kaynağını ve deşarj noktasını belirlemek,</li> <li>• Foseptik tankının sızdırmazlığını denetlemek,</li> <li>• Foseptik tankındaki atıksuyu düzenli aralıklarla vidanjörle uzaklaştırmak,</li> <li>• Kanalizasyon altyapısına deşarj edilen atıksudan belirli periyotlarda numune almak ve deşarj limitlerine uygunluğunu kontrol etmek,</li> <li>• Kanalizasyona deşarj için altyapı idaresinden uygun görüşü almak,</li> <li>• Kanalizasyon arıtma sisteminin ön arıtma ve izleme gerekliliklerini karşılamak,</li> </ul> |

| Kriter                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arıtma gerektiren kirleticilerin yükünü azaltmak için atıksu oluşumunu en aza indirmek,</li> <li>• Su tasarrufu yöntemlerini benimsemek ve uygulamak,</li> <li>• Yağmur suyu ve atıksu kanallarını ayırmak,</li> <li>• Atıksu hatlarını iyileştirmek ve sızıntıları önlemek.</li> </ul> |

## Atık Yönetimi

Alt-proje alanında oluşabilecek geri dönüştürülebilir (kâğıt, plastik, cam vb.) ve geri dönüştürülemeyen atıklar (yemek artıkları vb. o) proje sahasının çeşitli noktalarına yerleştirilen atık konteynerlerinde ayrı ayrı toplanacaktır. Geri dönüştürülebilen atıklar lisanslı geri dönüşüm tesislerine gönderilecek; geri dönüştürülemeyen evsel katı atıklar lisanslı bertaraf tesislerine gönderilerek bertaraf edilecektir.

Tesiste oluşacak ambalaj atıkları için, 12.07.2019 tarihli ve 30829 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan "Sıfır Atık Yönetmeliği" kapsamında belirtilen renklere uygun (kağıt atıklar için mavi renk, plastik atıklar için sarı renk, metal atıklar için gri renk, cam atıklar için yeşil renk ve geri dönüştürülemeyen atıklar için koyu gri renk) ve yeterli sayıda atık kutuları bulundurulacaktır. Alt-proje özelinde Sıfır Atık Yönetim Sistemi kurulacak ve ilgili yönetmelik çerçevesinde her ayın 15'ine kadar bir önceki aya ait toplanan atıkların verileri Entegre Çevre Bilgi Sistemi'ne (E-CBS) girilecektir.

Planlanan alt-proje kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetler sırasında personelden kaynaklanan evsel katı atık oluşumu söz konusu olacaktır. TÜİK 'ten alınan bilgilere göre, 2023 yılında Batman'da kişi başına düşen günlük katı atık miktarı 0,87 kg/gün'dür <sup>(23)</sup>Buna göre, inşaat aşamasında çalışan personelden kaynaklanacak evsel katı atık miktarı 8,7 kg/gün (10 kişi x 0,87 kg/kişi-gün) olarak hesaplanmıştır.

Alt proje kapsamında oluşacak katı atıklar alt-proje sahasında uzun süre depolanmayacağı için kötü koku, hoş olmayan görüntü, haşere oluşumu vb. herhangi bir soruna yol açmayacaktır. Alt proje kapsamında oluşacak tüm katı atıklar (gıda artıkları, ambalaj kâğıdı, plastik şişe, cam şişe vb.) 02.04.2015 tarihli ve 29314 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Atık Yönetim Yönetmeliği", 26.06.2021 tarihli ve 31523 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren "Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği" ve 12.07.2019 tarihli ve 30829 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren "Sıfır Atık Yönetmeliği" hükümlerine uygun olarak yönetilecektir. Ayrıca çalışanlara Atık Yönetim Yönetmeliği'nin 5. maddesi kapsamında bunların denizlere, göllere ve benzeri alıcı ortamlara, sokaklara ve ormanlara dökülmesinin yasak olduğu konusunda uyarıda bulunulacaktır.

<sup>(23)</sup>Belediye Atık İstatistikleri, Kişi Başına ortalama Belediye Atık Miktarı (kg/kişi-gün), Türkiye İstatistik Kurumu, 2023.

Alt proje kapsamında Uluslararası Finans Kurumu (IFC) tarafından yayımlanan Çevre, Sağlık ve Güvenlik Rehberi'ne (**Atık Yönetimi** ve **Tehlikeli Madde Yönetimi**) uyulacaktır. Bu bağlamda Tablo 3'te yer alan kriterlere uyulacaktır.

Tablo 3. Atık Yönetim Kriterleri

| Kriterler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>İlgili resmi makamlardan gerekli tüm izin, sertifika ve onayların alınması,</li> <li>Atık ayırma ve toplama programlarının düzenli olarak denetlenmesi,</li> <li>Toplanan, depolanan veya sevk edilen tehlikeli atıklara ilişkin izlemelerin kayıt edilmesi,</li> <li>Atık oluşumunu önlemek, azaltmak, tekrar kullanmak, geri kazanmak, geri dönüştürmek, ve son olarak bertaraf etmek için politikalar belirleyerek alt-projeye özgü atık yönetim sistemini oluşturmak.</li> <li>Atık oluşumunu mümkün olduğunca önlemek veya en aza indirmek. Atık üretiminin önlenemediği ancak en aza indirilebildiği atıkların geri kazanımının ve yeniden kullanımının sağlanması,</li> <li>Atıkların geri dönüştürülmesi veya tekrar kullanılması mümkün olmadığında, çevreyle uyumlu bir şekilde işlenmesi ya da bertarafının sağlanması</li> <li>Kaynak kullanımının azalması, yeniden kullanım ve geri dönüşüm oranlarının belirlenmesi,</li> <li>Kullanılabilir parçaların (örnek olarak kaplar) iade edilmesine olanak sağlayan ve fazla malzeme siparişlerini önleyen satın alma stratejilerinin belirlenmesi.</li> <li>Yönetilecek tehlikesiz ve tehlikeli atıkların karışmasını önlemek için katı atık ayrımının uygulanarak tehlikeli atık oluşumunun en az indirilmesi,</li> <li>Potansiyel olarak geri dönüştürülebilir malzemelerin belirlenmesi,</li> <li>Geri dönüşüm hedeflerinin belirlenmesi ve atık üretimi ve geri dönüşüm oranlarının takibinin yapılması,</li> <li>Hedeflere ulaşmak için çalışan personellere yönelik eğitim ve teşviklerin sağlanması,</li> <li>Alt-proje yaşam döngüsü boyunca üretilen tehlikeli atıkların yönetimine dair potansiyel etkilerin ve risklerin belirlenmesi,</li> <li>Birlikte depolanması tehlike oluşturacak atıkların birbirine karışmasının, konteynerler arasında sızıntı veya dökülmelerin önlenmesine yönelik depolama koşullarının sağlanması,</li> <li>Doğrudan güneş ışığından, rüzgardan ve yağmurdan etkilenmeyecek şekilde kapalı yerlerden saklanması</li> <li>Atıkların kaynağında azaltımının sağlanması.</li> </ul> |

## Atık Paneller

Söz konusu faaliyetler sırasında veya sonrasında hasar gören ve devre dışı kalan panel, şalter, güneş regülatörü, invertör vb. malzemeler tesiste alt-proje sahasında bulunan Tehlikeli Atık Depolama Alanında geçici olarak depolanarak, özelliklerine göre sınıflandırılacak ve geri dönüşüm amacıyla proje alanına en yakın veya en ekonomik lisanslı geri dönüşüm firmasına teslim edilecek, geri dönüştürülemeyen atıklar ise 02.04.2015 tarihli ve 29314 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Atık Yönetimi Yönetmeliği" nde belirtilen şartlara göre bertaraf edilmek üzere lisanslı firmalara yönlendirilecektir.

## Atık Piller

Alt-proje alanından çıkarılabilecek atık piller, satıcılara iade edilecek ve yeni pillerle değiştirilecektir. Sahada kullanılan piller, şarj edilmeleri sağlanarak yeniden kullanılacaktır. Kullanılmış piller, pil toplama kutularında toplanacak ve TAP'a (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği) ait toplama noktalarına bırakılacaktır. 31.08.2004 tarihli ve 25569 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği" ve ilgili hükümlere uyulacaktır.

## Tıbbi Atık

Alt-proje alanında, kaza durumunda en yakın sağlık merkezine başvurulacağından tıbbi atıkların oluşması beklenmemektedir. Oluşması halinde 25.01.2017 tarihli ve 29959 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği"nin ilgili hükümlerine uyulacaktır. Acil durumlarda kullanmak üzere bulundurulmuş ilk yardım malzemelerinin kullanımı sonucu oluşması muhtemel tıbbi atıklar; yırtılmaya, delinmeye, patlamaya ve taşınmaya dayanıklı; orijinal orta yoğunluklu polietilen hammaddeden üretilmiş ve üzerinde "DİKKAT TIBBİ ATIK" ibaresi bulunan sızdırmaz kırmızı plastik torbalara konulacaktır. Torbalar en fazla ¾ oranında doldurulacak ve ağızları sıkıca bağlanacak ve gerekli durumda aynı özelliklere sahip başka bir torbanın içine konulmak suretiyle mutlak sızdırmazlık sağlanarak depolanacaktır.

Alt-proje kapsamında Çevre, Sağlık ve Güvenlik Yönetmeliği (**Atık Yönetimi** ve **Tehlikeli Madde Yönetimi**) Uluslararası Finans Kurumu (IFC) tarafından yayınlanmış ve uyulması gereken Atık Yönetimi Kriterleri Tablo 3'te verilmiştir. Tehlikeli Madde Yönetimi kriterleri ise Tablo 4'de verilmiştir.

Tablo 4. Tehlikeli Madde Yönetimi Kriterleri

| Kriterler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Sosyal ve Çevresel Değerlendirme ile belirlenen riskli operasyonlarının tehlike analizine dayalı tehlikeli madde yönetimi önceliklerini belirlemek,</li> <li>Tehlikeli maddelerin kullanılması gerektiği yerlerde tehlikesiz ya da daha az tehlikeli muadillerinin kullanımının önceliklendirilmesi, mümkün değilse kimyasal madde kullanımının en aza indirilmesi,</li> <li>Tehlikeli maddelerin ekosisteme kontrolsüz bir şekilde salınımının veya yangın/ patlamaya yol açabilecek kontrolsüz reaksiyonların önlenmesi,</li> <li>Tehlikenin doğasında uygun mühendislik kontrolleri (sınırlama, otomatik alarmlar ve kapatma sistemleri) kullanmak,</li> <li>Mühendislik önlemleriyle önlenemeyen veya kontrol edilemeyen kalan riskleri ele almak için yönetim kontrollerinin (prosedürler, denetimler, iletişim, eğitim ve tatbikatlar) uygulanması</li> <li>Alt-projede bulunan tehlikeli maddelerin kodlarını, türlerini ve miktarlarını kayıt altına almak,</li> <li>Mümkün olduğunda, dökülmeler ve kazalar hakkındaki mevcut endüstri istatistiklerini kullanarak potansiyel dökülme ve salım senaryolarını analiz etmek,</li> <li>Yangın ve patlama gibi kontrolsüz reaksiyonların potansiyelini analiz etmek,</li> <li>Acil durum planı saha haritasında tehlikeli maddelerin ve ilgili faaliyet yerlerinin belirlenmesi,</li> <li>Bir sızıntı, dökülme veya diğer acil durumlarda müdahale faaliyetlerinin açıklanması belirli potansiyel mesleki tehlikeleri belirlemek için mesleki güvenlik analizleri ve uygun olduğu durumlarda</li> </ul> |

| Kriterler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>kimyasallara maruz kalma düzeylerini izlemek, doğrulamak ve geçerli mesleki maruz kalma standartlarıyla karşılaştırmak için endüstriyel hijyen çalışmaları yapmak.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim, bilinçlendirme faaliyetleri ve tatbikatların yapılması,</li> <li>Sıcak çalışma veya kapalı alan girişleri gibi izin verilen bakım faaliyetlerinin belirlenmesi ve uygulanması,</li> <li>Uygun kişisel koruyucu ekipmanlar (KKE) (uygun alanlarda ayakkabı, maske, koruyucu giysiler ve gözlükler), acil göz yıkama ve duş istasyonları, havalandırma sistemleri ve sıhhi tesislerin sağlanması,</li> <li>Mesleki tehlikelere maruziyeti önleme ve kontrol etme işlemini gerçekleştirmek ve kayıt etmek</li> <li>Kaza ve olay soruşturma raporlarını en az beş yıllık bir süre boyunca dosyada tutmak için belirlenmiş denetim prosedürlerini içeren izleme ve kayıt tutma dokümanlarının hazırlanması.</li> <li>Transfer edilecek malzemelerin özelliklerine uygun ve uyumlu transfer ekipmanlarının kullanılması ve güvenli transferi sağlayacak şekilde tasarlanması.</li> </ul> |

## Hafriyat Atıkları

Alt-proje kapsamında arazi hazırlama ve inşaat aşamasında kazı çalışmaları yapılacak, enerji nakil hattının açılması, arazi düzenlemesi, makine ve ekipman montajı yapılacak ve, bu alanda sınırlı miktarda hafriyat atığı oluşacaktır. Hafriyat atıkları dolgu malzemesi olarak ve zemin tesviyesinde kullanılacaktır.

Proje kapsamında montaj yapılacak makine ve ekipmanların yerleştirilmesi için yaklaşık 24.360 m<sup>2</sup>'lik alanda 0,05 m derinlikte kazı çalışması yapılacaktır.

Buna göre;

$$10.360 \text{ m}^2 * 0,05 \text{ m} = 518 \text{ m}^3 \text{ kazı yapılacaktır.}$$

Çalışmalar, 18.03.2004 tarihli ve 25406 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Aletlerinin Kontrolü Yönetmeliği" hükümlerine uygun olarak yürütülecektir. 08.06.2010 tarihli ve 27605 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Toprak Kirliliğinin Kontrolü ve Noktasal Kaynaklı Kirlenmiş Sahalara Dair Yönetmelik" hükümleri dikkate alınarak yürütülecektir.

Ayrıca, 12.07.2019 tarihli ve 30829 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Sıfır Atık Yönetmeliği"ne alt-projenin planlanan tüm aşamalarında uyulacaktır.

## Toz Emisyonları

Alt-proje kapsamında, arazi hazırlama ve inşaat aşamasında ünitelerin yerleştirilmesi sırasında kazı yapılacak olup, kazı ve dolgu malzemeleri ile kazılan malzemenin geçici depolanması nedeniyle toz emisyonları meydana gelecektir. Oluşacak partikül madde mevcut hava kalitesine ek yük getirecek ve insan sağlığını olumsuz yönde etkileyebilecek veya bitki örtüsünde zararlı tortulara neden olabilecektir.

Arazi hazırlama ve inşaat çalışmaları sırasındaki toz emisyonlarına ilişkin

hesaplamalar, 03.07.2009 tarihli ve 27277 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren “Sanayi Kaynaklı Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği”nin Tablo 12.6'sında belirtilmiştir. “Toz Emisyon Kütle Akış Hesaplamalarında Kullanılacak Emisyon Faktörleri” kullanılarak hesaplanmış olup ekte verilmiştir (Bkz.EK-7).

Güneş Enerji Projesi'nin 3 haftalık arazi hazırlama ve inşaat aşaması sırasında oluşabilecek toz emisyonlarının hava kalitesini olumsuz yönde etkileyebilir. Bu durumda; yürütülen faaliyetlerden kaynaklanan toz emisyonu hem Sanayi Kaynaklı Hava Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği hem de Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği'ne (Tablo 5) göre değerlendirilecektir.

Ayrıca toz emisyonları Uluslararası Finans Kurumu (IFC) tarafından yayımlanan Çevre, Sağlık ve Güvenlik Kılavuzunda (Hava Emisyonları ve Ortam Hava Kalitesi) belirtilen sınır değerlerin altında kalacaktır.

Tablo 5. PM10 Kirleticisi Sınır Değerleri

| Yönetmelik                                         | Ortalama Zaman                                                                | Sınırlar         | Sınır Değerinin Yıllık Azalışı                                                                                                                 | Uyarı Eşiği                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetim Yönetmeliği | <b>KVS</b> (24 saat)<br>%95/yıl<br>İnsan sağlığını korumak için               | <b>300 µg/m³</b> | 1.1.2009'dan başlayarak 1.1.2014'e kadar <b>100 µg/m³</b> Her 12 ayda bir eşit miktarda yıllık olarak azalır (sınır değerinin %33'üne kadar).  | Birinci seviye: 260 µg/m³<br>İkinci seviye: 400 µg/m³<br>Üçüncü seviye: 520 µg/m³<br>Dördüncü seviye: 650 µg/m³<br>(Verilen değerler 24 saatlik ortalamalardır.) |
|                                                    | <b>Kış Mevsimi Ort.</b><br>(1 Ekim – 31 Mart)<br>İnsan sağlığını korumak için | <b>200 µg/m³</b> | Sınır değeri 1.1.2009'dan 1.1.2014'e kadar 90 µg/m³'tür. Her 12 ayda bir eşit miktarda azalarak (sınır değerinin %45'ine) ulaşır.              |                                                                                                                                                                  |
|                                                    | <b>UVS</b> (Yıllık)<br>İnsan sağlığını korumak için                           | <b>150 µg/m³</b> | 1.1.2009'dan itibaren, sınır değeri her 12 ayda bir eşit miktarda azaltılarak 1.1.2014'e kadar 60 µg/m³'e (sınır değerinin %40'ı) ulaşmaktadır |                                                                                                                                                                  |
| Endüstriyel Hava Kirliliği Kontrol Yönetmeliği     | <b>24 Saat</b><br>(Yılda 35 kereden fazla olamaz)                             | <b>50 µg/m³</b>  | -                                                                                                                                              | -                                                                                                                                                                |
|                                                    | <b>Yıllık</b>                                                                 | <b>40 µg/m³</b>  | -                                                                                                                                              | -                                                                                                                                                                |

|                                              |         |   |  |                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------|---------|---|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Çevre, Sağlık ve Güvenlik (EHS) Yönergeleri: | 24 Saat | - |  | Geçici Hedef-1: <b>150 µg/m³</b><br>Geçici Hedef-2: <b>100 µg/m³</b><br>Geçici Hedef-3: <b>75 µg/m³</b><br>Yönerge: <b>50 µg/m³</b> |
| Hava Emisyonları ve Ortam Hava Kalitesi      | 1 Yıl   | - |  | Geçici Hedef-1: <b>70 µg/m³</b><br>Geçici Hedef-2: <b>50 µg/m³</b><br>Geçici Hedef-3: <b>30 µg/m³</b><br>Yönerge: <b>20 µg/m³</b>   |

Alt proje kapsamında, Uluslararası Finans Kurumu tarafından yayımlanan "Sanayi Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği", "**Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği**" ve Hava Emisyonları ve Ortam Hava Kalitesi Rehberi'nde belirtilen hususlara uyulacaktır.

## Egzoz Gazı Emisyonları

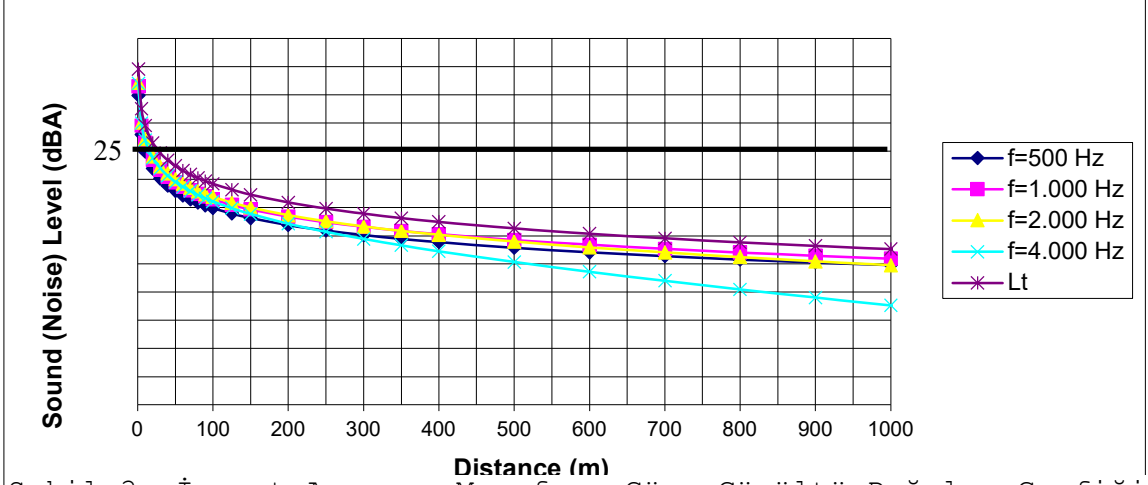
Alt-proje kapsamında, fotovoltaik panellerin, malzemelerin ve ekipmanların proje alanına taşınması sırasında kullanılan araçlardan kaynaklanan egzoz emisyonları oluşacak ve mevcut hava kalitesi üzerinde hafif bir etkisi olacaktır. Bu bağlamda, proje kapsamında kullanılacak araçlardan kaynaklanan egzoz gazı emisyonlarının en aza indirilmesi amacıyla "Egzoz Gazı Emisyonu Kontrol Yönetmeliği" hükümlerine uyulacaktır. Bakımı ve onarımı yapılmış araçlar kullanılacaktır.

## Gürültü

Alt projenin inşaat aşamasında gürültü seviyesi gün boyunca faaliyetlere bağlı olarak değişkenlik gösterecektir. Ancak çalışmalar gündüz saatlerinde yapılacağından gürültü oluşumu sınırlı olacaktır.

Santralin kurulumundan sonra, özellikle inverter panel ve trafo merkezi ekipmanları olmak üzere, ekipmanın işletme sırasında çevreye vereceği gürültü seviyesinin 25 dB' nin altında olacağı ve bu nedenle 60-80 m mesafede gürültünün tamamen ortadan kalkması nedeniyle herhangi bir sorun teşkil etmeyeceği düşünülmektedir. En yakın yerleşim yerinin 1 km uzaklıkta olması ve inşaat aşamasındaki gürültünün 2 ay içinde sona ereceği göz önüne alındığında herhangi bir sorun teşkil etmesi beklenmemektedir. Ayrıca belirlenen değerler ulusal ve uluslararası mevzuatta verilen sınır değerlerin altındadır. Bu konular ile ilgili olarak şikâyet mekanizması kurulacak ve şikâyetler takip edilecektir.. Gürültü hesaplaması EK-8' de verilmiştir.





Şekil 3. İnşaat Aşaması Mesafeye Göre Gürültü Dağılım Grafiği

Tablo 6. Çevresel Gürültü Seviyesi Sınır Değerleri

| Gürültü Kaynağı                         | Ölçüm Parametresi             | Çevresel Gürültü Seviyeleri |         |                     |
|-----------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|---------|---------------------|
|                                         |                               | Gündüz                      | Akşam   | Gece                |
| Endüstriyel tesisler, ulaşım kaynakları | LA <sub>eq</sub> , 5 min.     | 65dB(A)                     | 60dB(A) | 55dB(A)             |
| Müzik yayını yapan işletmeler           | LA <sub>eq</sub> , 63-250 Hz. | 60dB(A)                     | 55dB(A) | 50dB(A)             |
| İş yerleri                              | LA <sub>eq</sub> , 5 min.     | Arka Plan+ 5 dB (A)         |         | Arka Plan+ 3 dB (A) |
| Birden fazla işyeri varsa               | LA <sub>eq</sub> , 5 min.     | Arka Plan + 7 dB (A)        |         | Arka Plan+ 5 dB (A) |
| Tüm kaynaklar                           | LCmax <sub>-</sub>            | 100dB(C)                    |         |                     |

Tablo 7. IFC Gürültü Yönetimi - Sınır Değerleri

| Gürültü Kaynağı                  | Çevresel Gürültü Düzeyleri |                       |
|----------------------------------|----------------------------|-----------------------|
|                                  | Gündüz<br>07:00 – 22:00    | Gece<br>22:00 – 07:00 |
| Konut, Kurumsal                  | 55dB(A)                    | 45dB(A)               |
| Eğitim yeri, Endüstriyel, Ticari | 70dB(A)                    | 55dB(A)               |

Alt-projenin arazi hazırlama ve inşaat aşamalarında oluşacak çevresel gürültü hem Çevre Gürültü Kontrol Yönetmeliği'nde hem de Uluslararası Finans Kurumu tarafından

yayımlanan Çevre, Sağlık ve Güvenlik Kılavuzları' nda (**Gürültü Yönetimi**) verilen sınır değerlerin altında kalmaktadır.

Hesaplama tüm araç ve ekipmanların eş zamanlı çalıştığı, gürültü kaynakları ile alıcılar arasında engel bulunmadığı ve gürültü kaynaklarının kesintisiz çalıştığı varsayılmıştır. Sahada tahmin edilenden daha az gürültü olması beklenmektedir.

Gürültü seviyesini minimumda tutmak için aynı anda en az sayıda bakımlı araç ve ekipmanın çalıştırılmasına dikkat edilecektir. İnşaat çalışmaları sırasında tüm araçlar aynı anda çalıştırılmayacaktır. Araçlar belirli bir sırayla çalışacaktır. Ayrıca çalışmaların günün belirli saatlerinde (07.00- 19.00) gerçekleştirilecek olması gürültü oluşumunu bir miktar sınırlayabilecektir.

30.10.2022 tarihli ve 32029 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan "Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği" nde Ek-2 (Çevresel Gürültü Düzeyinin Ölçülmesi ve İzlenmesi); Tablo 1'de yer alan Çevresel Gürültü Düzeyi Sınır Değerleri takip edilecektir.

Alt-proje kapsamındaki kişilerin gürültüye maruz kalmaları sonucu sağlık ve güvenlik bilgilerini ilgilendiren risklerden korunması amacıyla "Çalışanların Gürültü ile İlgili Risklerden Korunmasına Dair Yönetmelik" hükümlerine uyulacaktır.

Ayrıca "Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği" ile "Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik" hükümlerine uyulacaktır.

Kullanılacak ekipmanların gürültü düzeyleri için "Açık Alanda Kullanılan Teçhizat Tarafından Oluşturulan Çevredeki Gürültü Emisyonu ile İlgili Yönetmelik (2000/14/At)", hükümlerine uyulacaktır.

Ayrıca alt-proje kapsamında Uluslararası Finans Kurumu tarafından yayımlanan Çevre, Sağlık ve Güvenlik Kılavuzları (**Gürültü Yönetimi**) doğrultusunda hareket edilecektir.

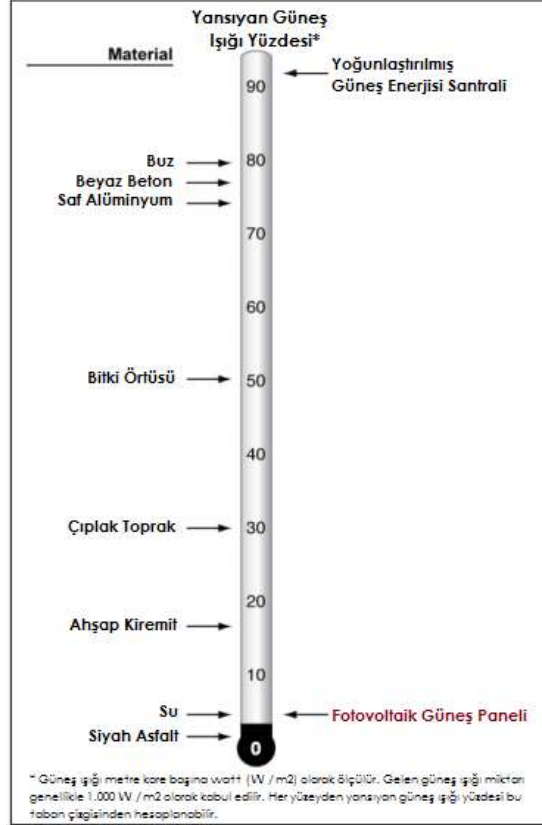
## **Parlama ve Yansıma Etkisi**

Güneş enerji santrallerinin bir diğer etkisi ise panellerin üzerine doğrudan gelen güneş ışığının veya parlak bir gökyüzünün oluşturduğu görüntü veya ışık sonucu oluşan yansıma ve parlama etkisidir. Yansıma ve parlama etkilerinin şiddeti yıllık zamanına ve santralin coğrafi konumuna göre değişmekle birlikte etkinin önemi potansiyel alıcı noktaları (etki alanındaki yerleşim yerleri, ulaşım yolları, havaalanları vb.) gibi değişkenlere bağlıdır. Fotovoltaik paneller güneş ışığını soğurduğu için PV tipi sistemlerde yansıma ve parlama sonuçları diğer güneş enerjisi teknolojilerini kullanan sistemlere göre daha düşüktür.

Fotovoltaik paneller, elektrik üretimini arttırmak için soğurulmayı en üst düzeye çıkarmak ve yansımayı en az indirmek üzere tasarlanmıştır. Yansımayı sınırlamak için fotovoltaik paneller koyu, ışığı soğuran malzemelerden yapılır ve yansıma önleyici bir

kaplama ile kaplanır. Günümüzde fotovoltaik güneş panelleri gelen güneş ışığının ortalama %2'sini yansıtır.

ABD Federal Havacılık İdaresi'ne (FAA) göre, mevcut güneş panellerinin ışığı yansıtma oranı siyah asfalta oranla biraz daha yüksek, su kütleleriyle aynı düzeyde ve ham toprak, bitki örtüsü, çatı, cam, kar ve metalden çok daha düşüktür.<sup>24</sup>



Şekil 4. Çeşitli Malzemelerin Güneş Işığı Yansıma Yüzdeleri

**Kaynak:** <https://www.savemoneycutkarbon.com/learn-save/do-i-need-to-worry-about-glare-from-solar-panels/>

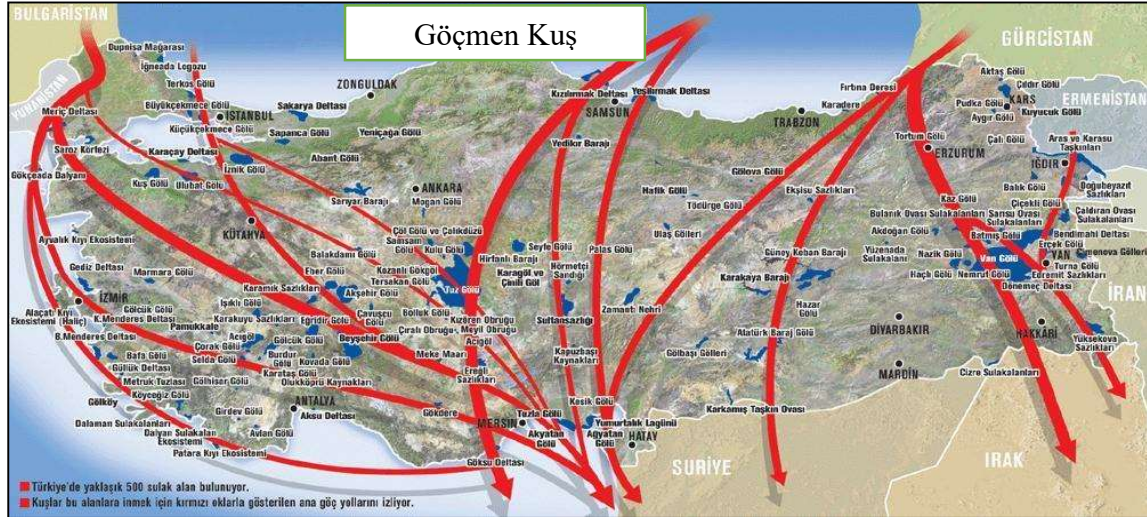
Olası yansıma ve parlama etkilerine karşı yansıma riski olan noktalar tespit edilerek işletmeye alındıktan sonraki ilk yıl içinde görsel izleme ve yakın yerleşim yerlerinden gelen şikâyetler dikkate alınarak gerekli noktalara bitkisel veya yapay perdeleme uygulaması yapılacaktır.

<sup>24</sup><https://www.savemoneycutkarbon.com/>

## Kuş Göç Yollarına Göre Değerlendirme

Türkiye, Batı Paleartik bölgesi olarak tanımlanan geniş coğrafyanın güneydoğu sınırlarından oluşmaktadır. Her yıl ilkbahar ve sonbaharda, göç dönemleri olarak tanımlanan dönemlerde, Batı Paleartik Bölgesi ile Afrika kıtasının orta, doğu ve güney kesimleri arasında çok düzenli ve büyük ölçekli kuş göçleri gerçekleşmektedir.

Bu rotalardan biri İstanbul Boğazı'ndan geçerken diğeri Kafkasya'dan Türkiye'ye girmekte, Kuzeydoğu Anadolu'yu geçmekte ve ilk rota gibi güneyden Türkiye'yi terk etmektedir. İlkbahar ve sonbaharda bu hareketler zıt yönlerde sergilenmektedir. Türkiye, Avrupa ve Afrika arasındaki en önemli kuş göç yolları üzerinde yer almakta olup, konumu itibarıyla göç yolları üzerindeki alanlar büyük öneme sahiptir. Alt-proje Türkiye' nin kuş göç yolları güzergahında yer almamaktadır.



Şekil 5. Türkiye Göçmen Kuş Göç Rotalarını Gösterir Harita

## Biyçeşitlilik

Alt-projenin bulunduğu alanda doğal flora ve fauna dağılımı yoktur. Alt-proje alanında yoğun antropojenik etki sonucunda doğal yaşam alanları ile flora ve faunanın büyük ölçüde baskılanmıştır. Alanda görülebilen flora ve fauna türleri, özellikle yerleşim koşullarına adapte olmuş kozmopolit türlerden oluşmaktadır. Flora türleri açısından ise özellikle kültür türleri dağılımı bulunmaktadır. Alt-proje alanında dağılım gösteren fauna, insan yoğunluğu, gürültü ve trafik gibi yerleşim alanı etkilerine karşı yüksek tolerans gösteren türlerden oluşmaktadır.

## Nüfus/Demografi

Proje alanına en yakın yerleşim yeri 3 km uzaklıkta bulunan ve nüfusu 3.557 olan Bağlarbaşı Mahallesi'dir. Nüfusun %45'i kadın, %55'i erkektir.

Yerleşim yerindeki eğitim durumu şöyledir: Nüfusun %63'ü ilkokul, ortaokul veya lise mezunu, %22'si lisans veya lisansüstü eğitime sahip, %15'i ise diğer kategorilerde yer almaktadır.

Planlanan proje kapsamında genel olarak etkilenmesi beklenen yerleşim alanlarında projeden beklenen nüfus düzeyine olumsuz bir etki söz konusu değildir.

Alt yükleniciler, inşaat sırasında çalışacak işçilerin toplumsal düzene olumsuz bir etki yapmamasını sağlamak amacıyla her işçiye mesleki etik eğitimi vermekle yükümlüdür. Gercüş Belediyesi, yüklenicilerin bir davranış kuralları oluşturmasını ve işçilerin işe başlamadan önce vatandaşlarla iletişim konusunda eğitim almasını sağlayacaktır.

## Ekonomi/İstihdam

Alt-proje alanına en yakın yerleşim yeri olan Bağlarbaşı mahallesinin temel geçim kaynağı tarım ve hayvancılıktır.

Alt-projede yapılacak yenileme ve kapasite artırımı çalışmaları sırasında inşaat çalışmaları için geçici istihdam yaratılması öngörülmektedir. İnşaat sırasında yerel malzemeler kullanılarak yerel ekonomiye katkı sağlanmasına öncelik verilecek ve çeşitli mal ve hizmetlerin yerel olarak sağlanmasına dikkat edilecektir.

Ayrıca inşaat süresince işçiler için kamp alanı kurulmayacaktır. Alt-proje kapsamında personel ihtiyacının mümkün olduğunca yerel halktan karşılanması planlanmaktadır.

## Doğal Yaşam Alanları

Türkiye'de, Türkiye Cumhuriyeti Tarım ve Orman Bakanlığı, Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü'nün sorumluluğunda, ilgili yasal mevzuat kapsamında ekolojik olarak korunan alanlar; Milli Parklar, Tabiatı Koruma Alanları, Yaban Hayatı Geliştirme Sahaları, Yaban Hayatı Yerleşim Alanları, Tabiat Parkları, Tabiat Anıtları, Ramsar Alanları ve Sulak Alanlardır.

Türkiye'de, Türkiye Cumhuriyeti Çevre, Şehircilik ve İklim Bakanlığı'nın sorumluluğunda olan ve ilgili yasal mevzuatla ekolojik açıdan korunan alanlar; Özel Çevre Koruma Alanları'dır.

Alt-proje alanı, Türkiye Cumhuriyeti Tarım ve Orman Bakanlığı Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın sorumluluğundaki yasal mevzuat kapsamında ekolojik olarak korunan alanlar açısından değerlendirilerek; Milli Parklar, Tabiatı Koruma Alanları, Yaban Hayatı Geliştirme Sahaları, Yaban Hayatı Yerleşim Alanları, Tabiat Parkları, Tabiat Anıtları, Ramsar Alanları, Sulak Alanlar ve Özel Çevre Koruma Alanları arasında yer almamaktadır.

## **Tarih ve Kültürel Alanlar**

Alt-proje alanı, 2634 sayılı Turizm Teşvik Kanunu ilan edilen herhangi bir Turizm Merkezi veya Kültür ve Turizm Koruma ve Gelişim Bölgesi sınırları içerisinde yer almamaktadır.

Alt-proje kapsamında yapılacak herhangi bir çalışma veya işlem sırasında taşınır veya taşınmaz kültür varlığına rastlanması halinde 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanununun 4. maddesi gereğince en yakın Müze Müdürlüğüne bilgi verilir.

Ayrıca alt-proje kapsamında Dünya Bankası Uluslararası Kültürel Kaynaklar (OP 4.11) tesadüfi buluntu hükümleri takip edilecektir.

Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından yapılan incelemeler sonucunda herhangi bir kültürel bulguya rastlanmadığı bilgisi Gercüş Belediyesi'nden sözlü olarak alınmıştır.

Alt-proje alanına en yakın kültürel miras alanı Çukuryurt mahallesinde bulunan Nevala Asa değirmenleridir. Proje alanına uzaklıkları yaklaşık 8,5 km'dir (bkz. Şekil 6).



Şekil 6. Alt Proje Sahasına En Yakın Kültürel Mirası Gösterir Harita

## Tarım ve Ormancılık Alanları

Proje alanı, Batman ili Gercüş ilçesi 138 ada 24 parsel sınırları içerisinde kalan yaklaşık 10 hektar büyüklüğündeki “tarla” niteliğindeki alanı kapsamaktadır.

Alt-projenin faaliyet konusu “Orman Alanı” niteliğine sahip alanlar kapsamında değildir. Alt-proje kapsamında Dünya Bankası Doğal Habitatlar (OP 4.04) hükümlerine uyulacaktır.

## Arazi Edinimi / Kullanımı

Güneş Enerjisi Santrali Projesi (891 kWp, 740 kWe), Gercüş Belediyesi tarafından Batman İli, Gercüş İlçesi, Bağlarbaşı Mahallesi, 138 ada 24 parsel sınırları içerisinde planlanmaktadır. Proje alanı mülkiyeti Hazine'ye ait olup, Gercüş Belediyesi'ne tahsis edilmiştir. Tahsis işlemleri 28.04.2021 tarihinde tamamlanmıştır. Tapu kaydı ve Tahsis Yazısı ektedir (Bkz. EK-3).

Planlanan proje kapsamında DİCLE EDAŞ tarafından verilen bağlantı anlaşması ektedir (Bkz. EK-9). Bu doğrultuda yaklaşık 410 metre mesafeye ENH ile şebeke bağlantısı yapılacaktır. Enerji nakil hattı güzergahı boyunca özel arazi bulunmamaktadır. ENH havai hat olarak planlanmaktadır.

ENH hattı kadastro yolundan geçecektir. Mevcut direklere bağlanacaktır. Ancak GES sahası ile uzun etap yolu olan 138 ada 27 numaralı parsel arasındaki yeraltı hattı geçilerek

kadastro yolundaki direğe bağlanacaktır. 138 ada 27 numaralı parsel arazisinin ENH' nin geçeceği kısmına ilişkin tahsis işlemleri başlatılmış olup devam etmektedir. Söz konusu dokümanlar EK-3'te paylaşılmıştır.

Mevcut erişim yolu proje faaliyetleri için kullanılacak olup, erişim erişilebilirliği için ek arazi kullanılmayacaktır. Mevcut erişim yolu Gercüş ilçesinin önünden geçmektedir. Bu nedenle trafik yükü beklenmemektedir. İleride ek erişim yollarına ihtiyaç duyulması halinde önerilen güzergah için çevresel ve sosyal etki değerlendirmesi yapılacaktır.

Alt-proje alanı çevresinde yapılacak inşaat çalışmaları sırasında vatandaşlara herhangi bir rahatsızlık vermemek için geçici güvenlik önlemleri oluşturmak amacıyla Gercüş Belediyesi ve Alt Yükleniciler tarafından ÇSYP' de belirtilen hususlara uyulacaktır.

## **Çalışma koşulları**

Güneş enerjisi santralinin inşaat ve makine-ekipman montaj faaliyetleri sırasında 10 personel, işletme aşamasında ise 2 personel çalıştırılması planlanmaktadır.

İnşaat süresince işçiler için kamp alanı kurulmayacaktır. Proje için ihtiyaç duyulan personelin mümkün olduğunca yerel halktan karşılanması planlanmaktadır. Konaklama ihtiyacı olması durumunda Gercüş İlçesinde konaklama sağlanması planlanmaktadır. Personelin proje alanına ulaşımı yüklenici firmanın sorumluluğundadır.

Gercüş Belediyesi, inşaat ve işletme dönemlerinde insan kaynaklarından sorumlu olacaktır. Türkiye şu anda Avrupa Birliği ile uyum sürecinin ortasındadır ve uyumluluğun sağlanması için iş yasaları gözden geçirilmektedir. Proje, ulusal iş, sosyal güvenlik ve iş sağlığı ve güvenliği yasalarına, Dünya Bankası Çevre, Sağlık ve Güvenlik Kılavuzlarına ve Uluslararası Çalışma Örgütü sözleşme ilkelerine ve standartlarına uygun olacaktır.

Ayrıca, alt yüklenici, saha çalışmaları sırasında dikkate alınması gereken ve ÇSYP dokümanında yer alması gereken çevresel ve sosyal etkiler hakkında çalışmaların yürütülmesi sırasında personeline eğitim verecektir. Alt yüklenici, sahada üretim sırasında çevresel ve sosyal etkileri önlemek ve/veya en aza indirmek için tüm önlemleri alma konusunda personeline bilgilendirecektir. Ayrıca, tüm bu süreçler Gercüş Belediyesi tarafından kontrol edilecektir.

## **Toplum Sağlığı ve Güvenliği**

Toplum sağlığı ve güvenliği sorunları, projenin inşaat ve işletme döneminde ortaya çıkabilecek toz ve çevresel gürültü faktörleriyle ilgilidir. İnşaat aşamasında, alt-proje kapsamındaki panellerin taşınması sırasında, trafik yükünün artması, toz emisyonu oluşması ve çalışan makine ve ekipmanlardan kaynaklanan gürültü emisyonları gibi doğrudan halka yansıyacak geçici etkiler olacaktır. İşletme aşamasında, son kullanma tarihi geçmiş panellerin uygunsuz şekilde yönetilen atık bertaraf ve geri dönüşüm planı risk oluşturacaktır. Alt-proje alanına en yakın yerleşim yeri olan Bağlarbaşı mahallesi 3 km uzaklıktadır. Bu



nedenle, üç haftalık arazi hazırlama ve inşaat döneminde yerel halkın oluşacak toz ve gürültüden etkilenmeyeceği öngörülmektedir.

Alt-proje alanına ulaşmak için Gercüş ilçe merkezine yakın olan D955 karayolu ve buradan ayrılan tali yol kullanılacaktır. Ulaşım güzergahında olumsuz etkilenecek bir yerleşim yeri bulunmamaktadır.

Ayrıca, şantiye hazırlık ve inşaat faaliyetleri sırasında, Gercüş Belediyesi yönetimindeki Alt Yüklenici, alt yüklenicilerin inşaat planı ve yerleri hakkında halkı zamanında bilgilendirmek gibi sağlık ve güvenlik önlemlerini almasını sağlayacaktır.

İnşaat alanlarının tam olarak çevrelenmemesi ve gerekli uyarı levhalarının yerleştirilmemesi sonucu halk sağlığını ve güvenliğini tehdit edebilecek kazalar meydana gelebilir. Bir kaza meydana geldiğinde, Gercüş Belediyesi kazayı 24 saat içinde İlbank'a bildirmekle yükümlüdür. Bu bağlamda, inşaat alanlarını belirlemek için uygun uyarı levhaları ve sinyaller kullanılacak ve kurak mevsimlerde sulama sağlanacaktır.

Panellerin taşınması kapsamında D955 karayolu ve yan yol kullanılacaktır. Ağır makinelerin neden olduğu trafik nedeniyle yol yüzeylerinde meydana gelebilecek olası hasarlar Alt Yüklenici tarafından onarılacaktır. İnşaat faaliyetleri nedeniyle özel arazilerdeki altyapı unsurlarında herhangi bir hasar olması durumunda, alt yüklenici tarafından hafifletici önlemler uygulanacaktır.

Alt-proje alanı, projeyle ilişkili topluluklar için fiziksel tehlikeleri önlemek amacıyla çitle çevrilecek ve inşaat faaliyetlerinden etkilenecek yerel halk, işyerleri ve kamu kurumları en az 2 gün önceden bilgilendirilecektir.

Alt-proje kapsamında Çevre, Sağlık ve Güvenlik Kılavuzlarının (**Toplum Sağlığı ve Güvenliği**) hükümlerine uyulacaktır.

## İş Sağlığı ve Güvenliği

Alt-projenin inşaat sürecinde iş yoğunluğuna bağlı olarak toplam 10 personelin çalıştırılması planlanmaktadır. İnşaat sürecinde çalışacak personeller için kamp alanı kurulacaktır. Ek olarak alt-proje için ihtiyaç duyulan personelin mümkün olduğunca yerel halktan karşılanması planlanmaktadır.

Alt-projenin inşaat aşaması kazı çalışmaları, dolgu çalışmaları ve ağır vasıta kullanımını içermektedir. Araç hareketleri, yaralanma ve ölümle sonuçlanan kazalara neden olabilir. Saha hazırlama ve inşaat çalışmaları sırasında toz emisyonu ve çevresel gürültü oluşma riski nedeniyle İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) riskleri ortaya çıkabilir. Özellikle inşaat çalışmaları sırasında gerekli önlemler alınmadığı takdirde çalışanların sağlık ve güvenliğini tehdit edecek kazalara neden olabilir. Bu bağlamda; Proje Sahibi Gercüş Belediyesi ve Alt Yüklenici, çalışanlar için güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı sağlamakla yükümlüdür. İnşaat sürecinde işçiler gürültü, toz, ısı, kimyasallar (olası bir kaza durumunda panellerde bulunan ağır metaller (kurşun ve kadmiyum) ekosistem ve insan sağlığı için risk oluşturur.)

vb. tehlikelere maruz kalabilirler. Alt-projenin çeşitli aşamalarında potansiyel riskler uygun şekilde yönetilmezse iş kazaları ve yaralanmalar meydana gelebilir. Alt-projenin işletme aşamasında meydana gelebilecek toz emisyonu ve çevresel gürültü, rutin olmayan riskler nedeniyle potansiyel sağlık problemleri meydana gelebilir.

Çalışanların iş tanımları, sorumlulukları ve yapılan işle ilgili sağlık ve güvenliği tehdit edebilecek riskler konusunda bilgilendirilmesi sağlanacaktır. Çalışanlara gerekli kişisel koruyucu donanımlar sağlanacak ve düzenli eğitimlerle iş sağlığı ve güvenliği konusunda bilgi verilecektir.

Gercüş Belediyesi, işyerlerinde iş kazalarını, yaralanmaları ve hastalıkları önlemek için, yaralanma veya hastalık riskini ve ayrıca çevre faktörlerine ve zararlı kimyasallara maruz kalma riskini azaltma ve önleme önlemleri de dahil olmak üzere önlemler alacaktır.

Gercüş Belediyesi, tüm çalışanların ve yüklenicilerin yerel ve uluslararası sağlık ve güvenlik mevzuatına ve yönergelerine uyulmasını isteyecektir. Buna; uygun kişisel koruyucu ekipman (KKE), işitme koruması kullanımı ve sağlık ve güvenlik riskleriyle ilişkili faaliyetler için bir yönetim sisteminin uygulanması ve buna uyulması dahildir.

Alt-proje kapsamında kullanılacak teknoloji ve malzemelerden kaynaklanabilecek kaza riski, iş sağlığı ve güvenliği mevzuatına sıkı sıkıya uyulması halinde düşük olacaktır.

Alt proje, yasal ulusal mevzuat, uluslararası anlaşmalar ve ilgili mevzuatın gerekliliklerine uygun olarak hayata geçirilecektir. Türkiye'nin taraf olduğu sözleşmeler ve Dünya Bankası'nın düzenlemeleri ve Dünya Bankası Grubu Genel Çevre, Sağlık ve Güvenlik Yönergeleri (EHSG) (2007) sözleşmelerle yürütülecektir.

Alt-projenin tüm aşamalarında insan sağlığına yönelik olası tüm riskleri önlemek için İş Kanunu, İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili yönetmeliklerde belirtilen tüm sağlık ve güvenlik kurallarına uyulacaktır.

Alt-projede meydana gelebilecek olası iş kazaları, yangın vb. acil durumlara müdahale etmek için; yangın söndürme araç ve gereçleri (yangın söndürücüler, kovalar, kürekler vb.), ilk yardım malzemeleri vb. yürürlükteki ilgili yönetmelik ve yasalara uygun olarak alt-proje alanında bulundurulacaktır. Herkesin kolayca erişebileceği uygun yerlerde bulundurulacak ve muhafaza edilecektir.

Söz konusu ekipmanlar, alt-proje kapsamında yapılacak risk değerlendirme çalışmalarına göre şekillendirilecektir.

Bu çalışmada, "Riski kabul et, paylaş, etkisini ve sıklığını azalt, kaçın" kavramları vurgulanmış ve riskleri yönetmek için atılacak adımlar aşağıda verilmiştir.

#### Risk Değerlendirme Rehberinin Hazırlanması

29 Aralık 2012 tarihli ve 28512 sayılı "İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği" kapsamında, alt-proje kapsamındaki belirli riskler için yasal mevzuatın gerekliliklerini karşılamak üzere bir Risk Değerlendirme Rehberi oluşturulacaktır.

Risk Değerlendirme Rehberleri, ortaya çıkabilecek tehlikelerin önceden belirlenmesi ve gerekli önlemlerin alınmasını içerir. Türkiye'de işyerlerinin güvenliğini ve çalışanların sağlığını korumak için bir Risk Değerlendirme Rehberinin bulunması gerekmektedir.

Bu bağlamda, alt-proje kapsamında görevlendirilen İş Sağlığı ve Güvenliği uzmanı tarafından, faaliyete başlamadan önce hem inşaat hem de işletme aşamasında tehlikelerin tanımlandığı, risklerin ve risk kontrol önlemlerinin belirlendiği ve takibinin yapıldığı Risk Değerlendirme Rehberi hazırlanacaktır.

#### Kontrol Listesi

Kullanıcının kolaylığı için işletmeye başlamadan önce İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı tarafından hazırlanan Kontrol Listesi, ön analiz, projelendirme ve tasarım, testler ve devreye alma ve son olarak santralin işletmeye hazırlanma aşamalarını içerir. İncelenen aşamalarda teknik nedenler ön planlı olup, İş Sağlığı ve Güvenliği ile doğrudan ilgili olmasa da dolaylı etkisi vardır. Santral kurulumu sırasında teknik tehlikelere karşı önlem alınmadığı takdirde ortaya çıkan riskler, ilerleyen aşamalarda İş Sağlığı ve Güvenliği riskine dönüşecektir. Teknik riskler Kontrol Listesinde yer almalıdır. Bu bağlamda alt-proje kapsamında hem inşaat hem de işletmede oluşabilecek riskleri ve önlemleri içeren bir Kontrol Listesi hazırlanacak ve bu iş için görevlendirilen personel tarafından listede yer alan eylemlerin uygulanıp uygulandığı periyodik olarak kontrol edilecektir.

#### Risk Değerlendirme Tablosu

İş Sağlığı ve Güvenliği açısından detaylandırılmış olan Risk Tablosu, Kontrol Listesi'nden daha kapsamlıdır. Risk Tablosu hazırlanırken, çalışma alanında oluşabilecek risklerin sayısal değerleri önceden verilerek risk değeri belirlenir. Hazırlanacak Risk Tablosu, Güneş Enerji Santralleri için 3 aşamadan oluşmaktadır. Bunlar, kurulum, testler ve devreye alma, son olarak da santralin işletme ve bakımındır. Risk Tablosu içeriğinde, Kontrol Listesinden farklı olarak, İş Sağlığı ve Güvenliği açısından teknik riskler incelenecektir. Risk Tablosu kullanılırken öncelikle riskler ve risklerden kaynaklanabilecek tehlikeler belirlenir. Bunların sonucunda etki/zarar sonuçları tanımlanır. Riski değer olarak belirlemek için olasılık ve şiddet değerleri belirlenir ve bunların çarpılması sonucu risk değeri oluşturulur. Risk değeri eşik değerin altında ise riskin kabul edilebilir düzeyde olduğu ve alınan önlemlerin yeterli olduğu; eşik değerin altında değilse risk kabul edilebilir düzeyde değildir ve alınan önlemlerin yetersiz olduğu anlamına gelmektedir. Bu durumda alınan önlemlerin artırılması gerekmektedir. Bu durumda İş Sağlığı ve Güvenliği uzmanı tarafından hem inşaat hem de işletmede oluşabilecek mevcut risklerin etkisinin belirleneceği bir Risk Değerlendirme Tablosu hazırlanacaktır.

#### Risk Değerlendirme Tablosunun Uygulanması

Faaliyete başlanmadan önce İSG uzmanı tarafından hazırlanan, hem inşaat hem de işletme aşamasında mevcut ve olası risklerin etkisini belirleyen Risk Değerlendirme

Tablosu, hem elektrik iletim hattının açılışı hem de Güneş Enerji Santrallerinin kurulumu sırasında kullanılmalıdır. Ön çalışmalar sayesinde olası riskler belirlenerek önlemler alınır. Eşik değeri dikkate alınarak tedbirlerin yeterli olup olmadığı karar verilir. Bir tehlikenin risk değeri eşik değeri üzerinde ise alınan önlemlerin yeterli olmadığı görülür. Bu her zaman böyle olmayabilir. Ön çalışmalar sayesinde yeterli önlemler alınmış olsa da risk değeri eşik değerin üzerinde olabilir. Bu bağlamda İSG uzmanının kontrolünde riskleri ortadan kaldırmak ve güvenli bir çalışma ortamı oluşturmak amacıyla risk kontrol hiyerarşisine uygun olarak belirlenen önlemler uygulanacaktır.

Alt-proje kapsamında iş güvenliği ve işçi sağlığını korumak amacıyla Gercüş Belediyesi tarafından Acil Durum Hazırlık Müdahale Planı hazırlanacaktır.

Alt-proje kapsamında Uluslararası Finans Kurumu (IFC) tarafından yayınlanan Çevre, Sağlık ve Güvenlik Rehberi (ÇSG) (*İş Sağlığı ve Güvenliği*) doğrultusunda hareket edilecektir.

## **Kurumsal Düzenlemeler**

Söz konusu alt-projenin potansiyel etkilerini en aza indirecek şekilde yürütülmesini sağlamak için çevresel ve sosyal sorunların yönetimine kaynak ayrılması gerekmektedir. Bu doğrultuda öncelikle Gercüş Belediyesi'nin mevcut yapısı değerlendirilmiş ve belirtilen hizmetlerin sağlanması için ihtiyaç duyulan kurumsal altyapı ortaya konulmaya çalışılmıştır.

### **Mevcut İdari (Kurumsal Yapı)**

Gercüş Belediyesi'nin organizasyon şeması Şekil 7'de verilmiştir.



Şekil 7. Gercüş Belediyesi Organizasyon Şeması

## Görev ve Sorumluluklar

Alt-projenin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için hazırlanan ÇSYP'de belirtilen hususları yönetmek ve Yüklenici tarafından gerekli mekanizmaların geliştirilip uygulanmasının sağlanması Gercüş Belediyesi'nin sorumluluğundadır.

Bu ÇSYP kapsamında yürütülecek çalışmalar ve bu çalışmalardan sorumlu taraflar Tablo 8'de belirtilmiştir.

Tablo 8. Görev ve Sorumluluklar

| Organizasyon       | Görev ve Sorumluluklar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dünya Bankası      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Bankadan alınan kredinin ilgili iş kapsamında kullanılıp kullanılmadığını kontrol etmek,</li> <li>İhale, sözleşme dokümanları ve prosedürlere uygunluğu doğrulamak,</li> <li>Belirli aralıklarla gerçekleştirilecek işlemleri takip etmek,</li> <li>Düzenli periyotlarda belirlenen bir ekiple saha ziyaretleri yapmak.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| İller Bankası A.Ş. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Gercüş Belediyesi tarafından hazırlanan proje dokümanlarının Dünya Bankası gerekliliklerine uygunluğu konusunda rehberlik etmek,</li> <li>Gercüş Belediyesi'nin kamu katılımı ve duyuru gerekliliklerine rehberlik etmek,</li> <li>Gercüş Belediyesi yetkililerine ve danışmanlarına, kültürel varlıklar, arazi edinimi ve gönülsüz yeniden yerleşim, doğal yaşam alanları, ormanlar ve uluslararası su yollarına ilişkin koruma önlemleri gereklilikleri (belgeler ve prosedürler) için Dünya Bankası gereklilikleri konusunda rehberlik etmek,</li> <li>Projenin çevresel ve sosyal değerlendirmesine ilişkin belgeleri incelemek, danışmanlara yorumlar sunulması ve Dünya Bankası koruma gerekliliklerine uygun olarak bu belgelere ve prosedürlere resmi onay vermek,</li> <li>ÇSYP ve diğer çevresel ve sosyal etki azaltma önlemlerinin uygulanması gibi çalışmaları izlemek,</li> <li>Gercüş Belediyesi'nin ÇSYP uygulamalarını izlemek ve denetlemek, genel proje denetimi kapsamında performansı, önerileri ve atılacak adımlar hakkında geri bildirim sağlamak,</li> <li>İlgili grupların ve yerel çevre/sosyal uzmanların proje uygulamasının çevresel ve sosyal boyutları hakkında görüşlerini almak ve gerektiğinde saha ziyaretleri sırasında bu gruplarla toplantılar yapmak,</li> <li>Dünya Bankası denetim misyonları kapsamında gerçekleştirilecek proje uygulamasıyla ilgili çevresel ve sosyal koruma önlemlerine ilişkin saha ziyaretleriyle ilgili koordinasyon ve iletişimi sağlamak.</li> </ul> |
| Gercüş Belediyesi  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Kamu İhale Kurumu mevzuatına ve Dünya Bankası'nın yasal gerekliliklerine uygun olarak ihalelerin yürütülmesi,</li> <li>İnşaat Sözleşmesinin izlenmesi ve inşaat denetimi konusunda İller bankası A.Ş.ile iş birliği yapılması,</li> <li>ÇSYP ve ilgili yönetim planlarının uygulanması ve ÇSYP kapsamındaki tüm taahhütlerin yerine getirilmesi,</li> <li>ÇSYP' nin Yüklenici ile paylaşılması, Yükleniciye alt yönetim planlarının hazırlanmasında rehberlik edilmesi ve bu planların onaylanması,</li> <li>Gerektiğinde ÇSYP' nin güncellenmesi ve ek taahhütlerin Yüklenici ile paylaşılması,</li> <li>ÇSYP uygulamaları ile ilgili çevresel inceleme, izleme ve denetimler, sonuçların değerlendirilmesi,</li> <li>ÇSYP gereklilikleri doğrultusunda yüklenici faaliyetlerinin denetlenmesi,</li> <li>Tüm alt-proje personeline ÇSG eğitimi verilmesi,</li> <li>Proje standartlarına uyumun sağlanması, uyumsuzluk durumunda acil önlem alınması,</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Çevreyi, toplumu ve iş sağlığı ve güvenliğini tehdit eden herhangi bir durumda işi durdurmak,</li> <li>• Çevresel (İSG dahil) ve sosyal kazaların/olayların takibini ve analizini sağlamak, Paydaş katılımının sağlanması, şikâyet mekanizmasının uygulanması, açık iletişim yoluyla sürekli bilgi aktarımının sağlanması,</li> <li>• Çevresel, sosyal ve işgücü sorunları veya kazalar, olaylar veya zaman kaybı gibi beklenmeyen durumları 24 saat içinde ILBANK' a bildirmek,</li> <li>• Çevresel ve sosyal konularla ilgili mevzuat değişiklikleri, izin hükümlerinde değişiklikler, yeni çevresel/sosyal veriler, inşaat/işletme stratejisi değişiklikleri durumunda eylemleri ve değerlendirmeleri koordine etmek.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Yüklenici | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ÇSYP ve yönetim planlarının tüm gerekliliklerini yerine getirmek,</li> <li>• Gercüş Belediyesi tarafından belirlenen ek taahhütleri uygulamak,</li> <li>• Proje standartlarına uyumu sağlamak ve tüm ilgili izinleri ve lisansları almak,</li> <li>• İnşaat faaliyetlerini (alt yüklenici faaliyetleri dahil) izlemek ve ÇSYP kapsamında önlemler almak,</li> <li>• ÇSYP yapısına uygun alt yönetim ve izleme planları/prosedürleri geliştirmek ve Gercüş Belediyesi'nin onayından sonra bunları uygulamak,</li> <li>• Alt-proje kapsamında yetkin Çevre, Sosyal ve İSG Uzmanları (en az bir Sosyal Uzman, bir Çevre Uzmanı ve bir İSG Uzmanı) istihdam etmek,</li> <li>• Yüklenici ve alt yüklenici personeline çevresel ve sosyal konularda gerekli eğitimleri vermek,</li> <li>• Çevresel ve sosyal kazaların takibini ve analizini sağlamak,</li> <li>• ÇSYP uygulamalarıyla ilgili çevre denetimlerini, izlemelerini ve incelemelerini Gercüş Belediyesi'ne raporlamak,</li> <li>• Çevresel, sosyal ve iş sorunları veya kazalar, olaylar veya zaman kaybı gibi beklenmeyen durumların derhal ilgililere bildirilmesi Gercüş Belediyesi ve Alt Proje süresince sahada bir olay günlüğü tutulması,</li> <li>• Kök neden analizi ve alınacak düzeltici eylemleri içeren olay raporu 15 gün içinde İlbank A.Ş.'ye sunulacaktır.</li> </ul> |

Gercüş Belediyesi, ÇSYP' nin uygulanmasını denetlemek için çevresel, sosyal ve İSG uzmanlarını dahil edecektir. Gercüş Belediyesi uzmanları, Gercüş Belediyesi tarafından ÇSYP' nin uygulamasını izleyecek ve performansı, önerileri ve diğer gerekli eylemleri belgeleyecektir. Belediye yetkililerine Dünya Bankası'nın prosedürleri, danışma ve açıklama gereklilikleri konusunda rehberlik sağlamaktadır.

## Eğitim

Alt-proje Sahibi Gercüş Belediyesi, ÇSYP beklentilerini ve taahhütlerini kapsayan bir eğitim ve farkındalık programı yürütecektir. Denetim Danışmanı, Gercüş Belediyesi ile bu eğitim için bir toplantı düzenleyecektir. Asgari gereklilik olarak, bu program ÇSYP' nin uygulanmasından sorumlu çalışanlar ve yükleniciler için eğitim olarak uygulanacaktır. Gercüş Belediyesi, inşaat aşamasına geçmeden önce çalışanlara ve alt yüklenicilere eğitim düzenleyecektir.

Çalışanlar işe alım sürecinden önce gerekli eğitimleri alacaktır. Alınacak eğitimde cinsiyete dayalı şiddet, cinsel taciz, cinsel sömürü ve istismar dahil olmak üzere davranış kurallarına uyum konularına yer verilecektir. Bu davranış kurallarına uyum personelin sözleşme maddelerine dahil edilecektir. Davranış kurallarına uyulmaması durumunda uygulanacak yaptırımlar sözleşmede açıkça belirtilecektir.

Personele verilen eğitimin sonunda ölçümler ve değerlendirme yapılmalıdır. Bu, personelin yeterliliğini arttırmayı amaçlamaktadır. İncelemenin sonuçlarına göre eğitimin etkili olup olmadığı belirlenir ve gerekirse eğitim programında değişiklik yapılabilir, eğitimler değiştirilebilir veya eğitim tekrarlanabilir.

Gercüş Belediyesi, bu ÇSYP' nin uygulanmasından sorumlu tüm kişilerin eğitim, öğretim ve deneyim açısından yeterli olmasını sağlayacaktır. Tüm personele, faaliyet alanlarına ve sorumluluk seviyelerine uygun çevresel ve sosyal eğitimler verilecektir.

Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikte belirtilen, değişen ve ortaya çıkan yeni riskler dikkate alınarak eğitimler düzenli aralıklarla tekrarlanacaktır. Sadece çalışanlara yönelik değil aynı zamanda toplum sağlığı ve güvenliği için alınması gereken önlemler konusunda bilgilendirme ve eğitim faaliyetleri yürütülecektir. Alt-proje kapsamında Uluslararası Finans Kurumu (IFC) tarafından yayınlanmış Çevre, Sağlık ve Güvenlik Kılavuzları (*İş Sağlığı ve Güvenliği*) doğrultusunda hareket edilecektir.

Arazi hazırlama ve inşaat aşaması önleme planı Tablo 9'da verilmiştir. İşletme aşaması önleme planı Tablo 10'da verilmiştir. Arazi hazırlama ve inşaat aşaması izleme planı Tablo 11'de ve işletme aşaması izleme planı Tablo 12'de verilmiştir.

## **Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı**

Alt proje sahibi olarak Gercüş Belediyesi, projenin çevresel ve sosyal konularını yönetmek ve Yüklenici ve/veya Alt Yüklenici tarafından gerekli mekanizmaların geliştirilmesini ve uygulanmasını sağlamaktan sorumludur.

SŞP-II EF kapsamında, planlanan GES projesinin inşaat öncesi aşaması, arazi hazırlama ve inşaat aşaması ile işletme aşamalarında bazı çevresel ve sosyal etkilerin meydana gelebileceği öngörülmektedir.

İnşaat öncesi, arazi hazırlama, inşaat ve işletme aşamalarında çevresel ve sosyal bileşenler üzerinde meydana gelebilecek etkilerin yönetimi ve bu etkiler için tanımlanan ilgili azaltma önlemleri Tablo 9 ve Tablo 10'da verilmiştir.

GES' in inşaat aşamasında oluşacak atık su, katı ve tehlikeli atık, gürültü ve titreşim, toz emisyonları ve kazı çalışmaları gibi parametreler çevre ve insan sağlığı üzerinde doğrudan etkiye sahiptir. Ancak oluşum miktarı ve oluşum süresi dikkate alındığında etkinin düşük olması beklenmektedir. Trafik, kültürel miras ve biyolojik çeşitlilik üzerinde düşük dolaylı bir etkiye sahip olması beklenmektedir.

İşletme aşamasında gürültü, titreşim ve toz oluşumu beklenmemektedir.



Tablo 9. Arazi Hazırlığı ve İnşaat Aşaması Önlem Planı

| Problem |                                                        | Potansiyel Etki                                                                                                                                                                              | Etki Türü | Etki Önemi | Azaltma Önlemleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Sorumlu Taraf                                                                                             |
|---------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ATIK SU | <b>Arazi Hazırlığı ve İnşaat Aşaması;</b>              | Uygun şekilde arıtılmadıklarında ve bertaraf edilmediklerinde yeraltı ve yerüstü sularının, toprakların kirlenmesine yol açmakta, insan ve çevre sağlığı olumsuz yönde etkilenebilmektedir.. | Doğrudan  | Düşük      | Planlanan proje kapsamında inşaat ve arazi hazırlama aşamasında çalışan 10 personelin su ihtiyacı karşılanacaktır. Kullanılacak su miktarı yaklaşık <b>2,46 m<sup>3</sup>/gün</b> , atık su miktarı ise 1,5 m <sup>3</sup> /gün olacaktır.<br>Planlanan projede çalışan kişilerin lavabo ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla fosseptik çukur kurulacak ve belirli aralıklarla vidanjörle çekilecektir.<br>Atıksu Yönetim Planı hazırlanacaktır ve bu plan doğrultusunda faaliyetler yürütülecektir. | Arazi hazırlama, inşaat ve işletme süreçlerindeki tüm sorumluluk Gercüş Belediyesi ve Yükleniciye aittir. |
|         | Personelin çalışması sonucu evsel atık su oluşacaktır. |                                                                                                                                                                                              |           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                           |

| Problem                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Potansiyel Etki                                                                                                                                           | Etki Türü | Etki Önemi | Azaltma Önlemleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Sorumlu Taraf |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>KATI ATIK- TEHLİKELİ ATIK- TIBBİ ATIK- AMBALAJ ATIKLARI</b><br><br><b>Arazi Hazırlığı ve İnşaat Aşaması</b><br><br>Proje alanında çalışan personellerden kaynaklanan evsel atıklar<br><br>Personelden kaynaklanan ambalaj atıkları<br><br>Ayrıca tehlikeli atıklar, atık piller ve akümülatörler de bulunmaktadır. Panellerin hasar görmesi/boşta kalması mümkündür. | Bertaraf edilmediğinde yer altı ve yer üstü su kaynaklarının kirlenmesine, toprak kirliliğine ve insan sağlığı açısından koku sorunlarına yol açmaktadır. | Doğrudan  | Düşük      | <p>Projenin arazi hazırlama ve inşaat aşamaları toplam 10 personel çalıştırılması planlanmaktadır. Oluşabilecek atıklar arasında geri dönüştürülebilir (kağıt, plastik, kam vb.) ve geri dönüştürülemeyen atıklar (yemek artıkları vb.) proje alanının çeşitli yerlerine yerleştirilen atık konteynerlerinde ayrı ayrı toplanmalıdır. Geri dönüştürülebilen atıklar lisanslı geri dönüşüm firmasına gönderilecek; geri dönüştürülemeyen evsel katı atıklar ise ilgili Belediyeye verilerek bertaraf edilmelidir..</p> <p>Alt-proje alanında ambalaj atıkları için, 12.07.2019 tarihli ve 30829 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Sıfır Atık Yönetmeliği" kapsamında belirlenen renklere uygun (kağıt-karton atıklar için mavi, plastik atıklar için sarı, metal atıklar için gri, cam atıklar için yeşil, geri dönüştürülemeyen atıklar için koyu-gri) olarak atık kumbaraları yerleştirilecektir. Alt-projeyle özgün Sıfır Atık Yönetim Sistemi kurulacak ve ilgili yönetmelik çerçevesinde bir önceki aya ait toplanan atık verileri her ayın 15'ine kadar Entegre Çevre Bilgi Sistemi'ne (e-çbs) girilmesi gerekmektedir.</p> |               |

| Problem |  | Potansiyel Etki | Etki Türü | Etki Önemi | Azaltma Önlemleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Sorumlu Taraf |
|---------|--|-----------------|-----------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|         |  |                 |           |            | <p>Alt-proje kapsamındaki katı atıklar proje alanında uzun süre depolanmayacağı için kötü koku, görüntü veya sızıntı gibi herhangi bir soruna yol açması beklenmemektedir. Alt-proje kapsamındaki tüm katı atıklar (gıda artıkları, ambalaj kağıdı, pet şişe, cam şişe vb.) Atık Yönetimi Yönetmeliği ve 12.07.2019 tarihli 30829 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Sıfır Atık Yönetmeliğine uygun olarak geri dönüşümü ya da bertaraf edilmesi sağlanmalıdır..</p> <p>Söz konusu faaliyet sırasında veya sonrasında bozulan ve atıl kalan paneller, şalterler, güneş regülatörleri, invertörler vb. malzemeler alt-proje alanında mevcut olan Tehlikeli Atık Depolama Alanında geçici olarak depolanacak, özelliklere göre sınıflandırılacak ve geri dönüşüm için lisanslı geri dönüşüm firmalarına teslim edilmelidir.. Geri dönüştürülemeyen atıklar, 02.04.2015 tarihli ve 29314 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak kayıtlı olan "Atık Yönetimi Yönetmeliği"nde belirtilen koşullara göre geri dönüşemeyen kısmı için bertaraf edilmek üzere lisanslı firmalara teslim edilmelidir.</p> <p>Atık Yönetim Planı oluşturulmalı ve bu plan doğrultusunda hareket edilmelidir.</p> <p>Risk Değerlendirme Rehberi Hazırlanmalıdır.</p> <p>Risk Kontrol Listesi Hazırlanmalıdır.</p> <p>Risk Değerlendirme Tablosu hazırlanmalıdır.</p> <p>Risk Kontrol hiyerarşisi hazırlanmalıdır.</p> <p>Acil Durum Hazırlık, Müdahale Planı oluşturulmalıdır.</p> |               |

| Problem        |                                                                                                                                                                                                      | Potansiyel Etki                                                                                                                                                                            | Etki Türü | Etki Önemi | Azaltma Önlemleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Sorumlu Taraf |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| HAVA KİRLİLİĞİ | <b>Arazi Hazırlığı ve İnşaat Aşaması</b>                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                            |           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |               |
|                | Projenin arazi hazırlama ve inşaat aşamasında yürütülecek kazı çalışmalarından kaynaklanacak toz emisyonları ve inşaat makine ve araçlardan kaynaklanacak egzoz gazı emisyonları meydana gelecektir. | Emisyonlar geçici olarak hava kirliliğine ve dolaylı olarak toprak ve su kirliliğine neden olabilir. Ayrıca insan sağlığı ve çevrenin flora ve faunası üzerinde geçici etkileri olacaktır. | Doğrudan  | Düşük      | <p>Arazinin hazırlanması ve inşaat aşamasında oluşabilecek toz emisyonlarının en az indirilmesi amacıyla; Yol güzergahlarında toz bastırma faaliyetleri için arazöz ile su püskürtme işlemi yapılacak, doldurma ve boşaltma işlemleri savurma yapılmadan sağlanacak, malzeme transferi sırasında araçlar brandalarla örtülecek ve malzemenin üst kısmı %10 nemde tutulmalıdır.</p> <p>Araçlardan kaynaklanan emisyonların en aza indirilmesi amacıyla tüm araç ve ekipmanların rutin kontrolleri yaptırılarak bakım gereken araçlar bakıma alınacak ve bakımları bitene dek çalışmalarda bakımı yapılmış başka araçlar kullanılacaktır. Ayrıca Trafik Kanunu'na uygun olarak çalışmalar kontrol edilecek ve yükleme kapasitelerine uygun olarak yük taşımalarına dikkat edilmelidir.</p> <p>Alt-projenin tüm bölümleri 03.07.2009 tarih ve 27277 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak kişilere giren "Sanayi Kaynaklı Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği" hükümlerine uymalıdır.. Ayrıca; alt-projenin arazi hazırlık, inşaat ve işletme aşamalarında 11.03.2017 tarih ve 30004 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Egzoz Gazı Emisyon Kontrolü Yönetmeliği” hükümlerine uyulmalıdır. :</p> <p>Hava Kalitesi Yönetim Planı hazırlanacak ve bu plan doğrultusunda hareket edilmelidir.</p> |               |

|                     |                                                                                                                                                                                                 |                                                                            |          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| GÜRÜLTÜ VE TİTREŞİM | <p><b>Arazi Hazırlığı, İnşaat Aşamaları:</b></p> <p>Projenin arazi hazırlama ve inşaat aşamalarında inşaat ekipmanları ve makine ekipmanlarının çalışmasından kaynaklı gürültü oluşacaktır.</p> | <p>Gürültünün insan sağlığı ve fauna üzerinde olumsuz etkileri vardır.</p> | Doğrudan | Düşük | <p>Alt-projenin inşaat ortamında gürültü yerel ve geçici olup ve inşaatın sonlandığında sona erecektir. Bu aşamada kullanılacak iş makinelerinin düzenli kontrolleri, Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği'nde belirtilen sınır değerlerinin aşılmaması sağlanmalıdır. Aynı zamanda mümkün olduğunca az sayıda aracın aynı anda çalışmasına özen gösterilmelidir.</p> <p>İnşaat çalışmaları sırasında gürültü gün içerisinde değişiklik gösterecektir, ancak çalışmalar gündüz saatlerinde (07:00-19:00) gerçekleştirileceğinden gürültü oluşumu sınırlı olması beklenmektedir. Proje kapsamındaki çalışmalar sırasında, karayolu taşıtlarında uyulması gereken koşullar ve açık alanlarda kullanılan ekipmanlarda uyulması gereken koşulların dikkate alınması, gürültü oluşumunun en aza indirilmesi için gerekli önlemler alınmalıdır.</p> <p>Ayrıca alt-proje alanında, inşaat aşamasında meydana gelecek gürültüye ilişkin olarak “inşaat alanlarındaki gürültü kriterleri” ile ilgili belirtilen hususlara uyulacak, trafik muayeneleri, egzoz ölçümleri ve bakımları yapılmış araçlar kullanılmalıdır.</p> <p>Ayrıca ihtiyaç duyulması halinde işçilere 4857 Sayılı İş Kanunu'nda belirtilen başlık, kulaklık, kulak tıkacı vb. gibi koruyucu giysiler ve sağlanmalıdır.</p> <p>Ayrıca Gürültü Yönetimi Planı hazırlanmalı ve bu plan doğrultusunda hareket edilmelidir</p> <p>Risk Değerlendirme Rehberi Hazırlanmalıdır.</p> <p>Risk Kontrol Listesi Hazırlanmalıdır.</p> <p>Risk Değerlendirme Tablosu hazırlanmalıdır.</p> <p>Risk Kontrol hiyerarşisi hazırlanmalıdır.</p> <p>Acil Durum Hazırlık, Müdahale Planı oluşturulmalıdır.</p> |  |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| Problem                  |                                                                                             | Potansiyel Etki                                                                     | Etki Türü | Etki Önemi | Azaltma Önlemleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Sorumlu Taraf |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| KAZI VE TOPRAK KİRLİLİĞİ | <b>Arazi Hazırlığı ve İnşaat Aşaması</b>                                                    | Bertaraf edilmediği takdirde görüntü kirliliğine ve toz oluşumuna neden olmaktadır. | Doğrudan  | Low        | <p>Arazi hazırlama ve inşaat aşamasında yapılacak kazı çalışmalarında yanıcı, patlayıcı ve tehlikeli maddeler kullanılmamalıdır.</p> <p>Çalışmalar sırasında Atık Yönetimi Yönetmeliği, Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik ve Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliğine uyulmalıdır.</p> <p>Ayrıca Atık Yönetim planı oluşturulmalı ve bu planda yer alan maddelere uyulması sağlanmalıdır.</p> |               |
|                          | Projenin arazi hazırlık ve inşaat aşamasında kazı sırasında hafriyat malzemesi oluşacaktır. |                                                                                     |           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |               |

| Problem        |                    | Potansiyel Etki | Etki Türü                                   | Etki Önemi | Azaltma Önlemleri | Sorumlu Taraf                                                                                                                                                                                      |
|----------------|--------------------|-----------------|---------------------------------------------|------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| KÜLTÜREL MİRAS | Tesadüfi Prosedürü | Buluntu         | Kültürel mirasın tahribi veya zarar görmesi | Dolaylı    | Düşük             | <p>Tesadüf Buluntu prosedürünün hazırlanması sağlanmalıdır.</p> <p>Arkeolojik alanlarda kullanılan makine ve ekipmanlar özenle seçilmelidir.</p> <p>Tesadüfi buluntuların sayısı izlenmelidir.</p> |
|                |                    |                 |                                             |            |                   |                                                                                                                                                                                                    |

|                                         |                                                                                       |                                                                                    |                |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>TRAFİK, YAYA GÜVENLİĞİ VE ULAŞIM</b> | <p>Yerleşim Yerleri<br/>Arası Ulaşım<br/>Yollarının Geçici<br/>Olarak Kapatılması</p> | <p>Trafik Araçları<br/>Yollarda ve Binalarda<br/>Tahribata Yol<br/>Açmaktadır.</p> | <p>Dolaylı</p> | <p>Düşük</p> | <p>İnşaat çalışmaları sırasında uyarı levhaları, trafik işaretleri ve gerekli ise kasislerin kullanılmasıyla araçların, 30 km/sa olarak belirlenen hız kuralına uyması sağlanmalıdır.</p> <p>Alt-projenin çevresine ve yakınına trafik ve uyarı levhaları, koruyucu bariyerler yerleştirilmelidir, Alt proje sahası açıkça görünür hale getirilmelidir.</p> <p>Muhtarlık, hastane, sağlık ocağı, cami, kahvehane, pazar yeri gibi sık kullanılan ortak alanlarda dağıtılacak broşür ve posterlerle yerel halk olası tehlikeler ve riskler konusunda bilgilendirilmelidir.</p> <p>Yoğun saatlerden mümkün olduğunca kaçınmak için yerel trafiği etkileyecek faaliyetler planlanmalıdır.</p> <p>Tüm alt proje sürücülerine yol güvenliği, hız limitleri, trafik kuralları ve gerekli önlemler konularında eğitim verilmesi sağlanmalıdır.</p> <p>Araç ağırlıklarının Karayolları Trafik Yönetmeliği'ne göre yasal sınırların aşılmasına dikkat edilmelidir.</p> <p>Tehlikeli maddelerin veya atıkların transferinde lisanslı araçların kullanılması ve toplum sağlığına tehdit oluşturmaması sağlanmalıdır.</p> <p>Trafik sıkışıklığını önlemek için ilgili yetkililerle koordineli olarak alt-proje özelinde ekipmanlar için önceden belirlenmiş güzergahlar kullanılır; Bu güzergahlarda, yaşanacak aksaklıkları en az indirmek için önceden duyurulmalıdır.</p> <p>Belediye ile işbirliği yaparak trafik düzenlemelerini için ortaklaşa plan yapılmalıdır.</p> <p>Yetkisiz erişim ve kontrolsüz girişleri önlemek için şantiyeyi çit, perde veya koruyucu bariyerlerle çevrenmelidir..</p> <p>Alt-projeye özgü Trafik Yönetim Planının hazırlanmalıdır ve bu plan doğrultusunda hareket edilmelidir.</p> |  |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|



| Problem |  | Potansiyel Etki | Etki Türü | Etki Önemi | Azaltma Önlemleri                                                                                                                                                                                                                         | Sorumlu Taraf |
|---------|--|-----------------|-----------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|         |  |                 |           |            | Risk Değerlendirme Rehberi Hazırlanmalıdır.<br>Risk Kontrol Listesi Hazırlanmalıdır.<br>Risk Değerlendirme Tablosu hazırlanmalıdır.<br>Risk Kontrol hiyerarşisi hazırlanmalıdır.<br>Acil Durum Hazırlık, Müdahale Planı oluşturulmalıdır. |               |

|                                    |                                                                                                                              |                                                                                           |         |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| BİYOÇEŞİTLİLİK ÜZERİNDEKİ ETKİLERİ | <p>Arazi Hazırlığı ve İnşaat Aşaması</p> <p>Projenin araziyi ayırma ve inşaat aşamasında biyolojik çeşitliliği etkilemek</p> | <p>Tür kaybı (neslin tükenmesi), yaşam alanlarının parçalanması ve bozulma nedenidir.</p> | Dolaylı | Düşük | <p>Bitki örtüsünü temizlemeden önce, omurgalı türlerinin alandan uzaklaştırılması sağlanmalıdır.</p> <p>Boyutlarına bakmaksızın tüm taşların toplanıp kaldırılması, taşın altında yaşayan türlerin kendi imkanlarıyla uzaklaşmasına izin verilmelidir. Bunu yapan işçi eldiven giymelidir.</p> <p>Kaplumbağalarla karşılaştıklarında onları bölgeden uzaklaştırmak için yeterli zaman tanınmalıdır.</p> <p>Çalışma alanında canlılarla karşılaşılması durumunda, müdahale edilmeden kendi çabalarıyla ayrılmasına izin verilmelidir.</p> <p>Araç sürücülerine, yerel omurgalı türleriyle karşılaştıklarında nasıl tanıyacaklarını ve nasıl davranacaklarını içeren eğitim verilmelidir.</p> <p>Araç çıkışları (örneğin, gürültü, ışık, egzoz emisyonları) düzenli olarak denetlenmeli ve en aza indirilmelidir.</p> <p>Malzemelerin çevreye dağılmasını önlemek için yükleme sonrasında araçların üzerini örtülmelidir.</p> <p>Tüm alanda araç hızının alt proje sahasında maksimum 30 km/saat ile sınırlandırılmasını sağlayacak önlemlerin alınması (uyarı ve trafik levhaları vb).</p> <p>Tesisin kurulumu sırasında makinelerden kaynaklanan gürültü en aza indirilmelidir.</p> <p>LED olmayan ışık kaynakları kullanılacaktır ve bunlar özellikle geceleri çevredeki yaşam alanlarını aydınlatmayacak şekilde yönlendirilmelidir.</p> <p>Alt proje çalışanları ve sürücülerine yaban hayatlarını avlamalarını, tuzak kurmalarını veya onlara kasıtlı olarak zarar vermelerini yasaklanmalıdır..</p> <p>Tesislerde oluşan tüm atıkların uygun atık işleme ve depolama tesislerine aktarılmasını ve transfer</p> |  |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| Problem | Potansiyel Etki | Etki Türü | Etki Önemi | Azaltma Önlemleri                                                                       | Sorumlu Taraf |
|---------|-----------------|-----------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|         |                 |           |            | araçlarının atıkların çevreye bırakılmadan belirlenen güzergahı izlemesi sağlanmalıdır. |               |

Tablo 10. İşletme Aşaması Önlem Planı

| Sorun                                                                                                       | Potansiyel Etki                                                                                                                                                                              | Etki Türü | Etki Önemi | Azaltma Önlemleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Sorumlu                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <b>ATIK SU</b><br><br><b>İşletme Aşaması;</b><br><br>Personelin çalışması sonucu evsel atık su oluşacaktır. | Uygun şekilde arıtılmadıklarında ve bertaraf edilmediklerinde yeraltı ve yerüstü sularının, toprakların kirlenmesine neden olurlar, insan ve çevre sağlığını olumsuz yönde etkileyebilirler. | Doğrudan  | Düşük      | İşletme aşamasında çalışacak 2 personelin günlük su ihtiyacı 0,60 m <sup>3</sup> /gün, oluşacak atık su miktarı ise 0,29 m <sup>3</sup> /gün olarak hesaplanmıştır. Planlanan projede çalışan kişilerin lavabo ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla foseptik çukur kurulacak ve belirli aralıklarla vidanjörle çekilecektir. Su ve Atıksu Yönetim Planı hazırlanmalıdır ve bu plan doğrultusunda faaliyetler yürütülmelidir. | İşletme aşamasındaki tüm sorumluluk Gercüş Belediyesi'ne aittir. |

|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                   |          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>KATI ATIK- TEHLİKELİ ATIK- TIBBİ ATIK- AMBALAJ ATIKLARI</b> | <p style="text-align: center;"><b>İşletme</b></p> <p>Proje alanında çalışır durumda olduğu neden olduğu belediye atıkları</p> <p>Personelden kaynaklanan ambalaj parçaları</p> <p>Ayrıca tehlikeli atıklar, atık piller ve akümülatörler de bulunmaktadır.</p> | <p>Geri dönüşümü sağlanmadığında ya da bertaraf edilmediğinde yer altı ve yer üstü su kirliliğine, toprağın kirlenmesine ve insan ve çevre sağlığı için tehlikeli olmaktadır.</p> | Doğrudan | Düşük | <p>Alt-projenin işletme aşamasında toplam 2 personel çalıştırılacağı için evsel atıklar oluşacaktır. Oluşabilecek atıklar geri dönüştürülebilen (kağıt, plastik, cam vb.) ve geri dönüştürüleyen atıklar (yemek artıkları vb.) proje alanının çeşitli yerlere yerleştirilen atık konteynerlerinde ayrı ayrı toplanmalıdır. Geri dönüştürülebilen atıklar lisanslı geri dönüşüm firmalarına teslim edilecek; geri dönüştürülemeyen evsel katı atıklar ise ilgili Belediyeye ait katı atık bertaraf tesisine gönderilecektir.</p> <p>İçerisinde bulunan ambalaj atıkları için, 12.07.2019 tarihli ve 30829 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Sıfır Atık Yönetmeliği" kapsamında belirlenen renklere uygun (kağıt atıklar için mavi renk, plastik atıklar için sarı renk, metal atıklar için gri renk, cam atıklar için yeşil renk) atık konteyneri yerleştirilmelidir, Sıfır Atık Yönetim Sistemi kurulmalı ve ilgili yönetmelik gereğince bir önceki aya ait atıkların verileri Entegre Çevre Bilgi Sistemi'ne (e-çbs) takip eden her ayın 15'ine kadar girilmelidir.</p> <p>Alt-proje kapsamındaki katı atıklar proje alanında uzun süre depolanmayacağı için kötü koku, görüntü veya sızıntı gibi herhangi bir soruna yol açmayacaktır. Alt-proje kapsamındaki tüm katı atıklar (yemek artıkları, ambalaj kağıdı, pet şişe, cam şişe vb.) Atık Yönetimi Yönetimi</p> |  |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| Sorun | Potansiyel Etki | Etki Türü | Etki Önemi | Azaltma Önlemleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Sorumlu |
|-------|-----------------|-----------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
|       |                 |           |            | <p>Yönetmeliği'ne 12.07.2019 tarihli 30829 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Sıfır Atık Yönetmeliğine uygun olarak geri dönüşümü ya da bertaraf edilmesi sağlanmalıdır..</p> <p>Söz konusu faaliyet sırasında veya sonrasında bozulan ve atıl duruma gelen paneller, şalterler, güneş regülatörleri, invertörler vb. malzemeler Tehlikeli Atık Depolama Alanında geçici olarak depolanacak, özelliklere göre sınıflandırılacak ve geri dönüşüm için lisanslı geri dönüşüm lisanslı geri dönüşüm firmalarına teslim edilmelidir. Geri dönüştürülemeyen atıklar, 02.04.2015 tarihli ve 29314 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Atık Yönetimi Yönetmeliği"nde belirtilen hükümlere uygun olarak bertaraf edilmek üzere lisanslı firmalara teslim edilmelidir.Alt-proje kapsamında Atık Yönetim Planı oluşturulmalı ve bu plan doğrultusunda hareket edilmelidir.</p> <p>Risk Değerlendirme Rehberi Hazırlanmalıdır.</p> <p>Risk Kontrol Listesi Hazırlanmalıdır.</p> <p>Risk Değerlendirme Tablosu hazırlanmalıdır.</p> <p>Risk Kontrol hiyerarşisi hazırlanmalıdır.</p> <p>Acil Durum Hazırlık, Müdahale Planı oluşturulmalıdır.</p> |         |

| Sorun                            | Potansiyel Etki                                                    | Etki Türü                                                    | Etki Önemi | Azaltma Önlemleri | Sorumlu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TRAFİK, YAYA GÜVENLİĞİ VE ULAŞIM | Yerleşim Yerleri Arası Ulaşım Yollarının Geçici Olarak Kapatılması | Trafik Araçları Yollarda ve Binalarda Tahribata Yol Açabilir | Dolaylı    | Düşük             | <p>Alt projenin çevresine ve yakınına trafik ve uyarı levhaları yerleştirilmelidir.</p> <p>Alt proje sahası açıkça görünür hale getirilmelidir.</p> <p>Atıkların transferinde toplum sağlığını tehlikeye atmayacak şekilde lisanslı taşıyıcılarla taşınması sağlanmalıdır.</p> <p>Yetkisiz erişim ve kontrolsüz girişleri önlemek için şantiye çit, perde veya koruyucu bariyerlerle çevrenmelidir..</p> <p>Alt-proje sahası civarında araç hızının maksimum 30 km/saat ile sınırlandırılmasının sağlanması için gerekli önlemler alınmalıdır (uyarı levhaları, trafik levhaları vb).</p> <p>Risk Değerlendirme Rehberi Hazırlanmalıdır.</p> <p>Risk Kontrol Listesi Hazırlanmalıdır.</p> <p>Risk Değerlendirme Tablosu hazırlanmalıdır.</p> <p>Risk Kontrol hiyerarşisi hazırlanmalıdır.</p> <p>Acil Durum Hazırlık, Müdahale Planı oluşturulmalıdır.</p> |

| Sorun                              |                                                    | Potansiyel Etki                                                                    | Etki Türü | Etki Önemi | Azaltma Önlemleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Sorumlu |
|------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| BİYOÇEŞİTLİLİK ÜZERİNDEKİ ETKİLERİ | İşletme aşamasında biyolojik çeşitliliği etkilemek | Tür kaybı (neslin tükenmesi), yaşam alanlarının parçalanması ve bozulma nedenidir. | Dolaylı   | Orta       | <p>Araç sürücülerine, yerel omurgalı türleriyle karşılaştıklarında nasıl tanıyacaklarını ve nasıl davranacaklarını içeren eğitim verilmelidir.</p> <p>Malzemelerin dağılmasını önlemek için yükleme sonrasında araçların üzeri örtülmelidir.</p> <p>LED olmayan ışık kaynakları kullanın ve bunları özellikle geceleri çevredeki yaşam alanlarını aydınlatmayacak şekilde yönlendirilmelidir.</p> <p>Tesislerde oluşan tüm atıkların uygun atık işleme ve depolama tesislerine aktarılmasını ve transfer araçlarının atıkların çevreye bırakılmadan belirlenen güzergah izlemesi sağlanmalıdır.</p> <p>Trafik Yönetim Planı hazırlanmalı ve bu plan doğrultusunda faaliyetler yürütülmelidir.</p> |         |

Tablo 11. Arazi Hazırlığı ve İnşaat Aşaması İzleme Planı

| İZLENECEK PARAMETRE |               | PARAMETRENİN YERİ                                            | İZLEME YÖNTEMİ                                                                                    | İZLEME SIKLIĞI                                 | İZLEME NEDENİ                                                                                                                                                                                                                                                                                         | KURUMSAL SORUMLULUK               | MALİYET                                                      |
|---------------------|---------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Hafriyat Atığı      |               | Alt proje alanında                                           | Görsel inceleme, kayıt ve rapor tutma                                                             | Kazı çalışmaları sırasında sürekli             | Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliğine uyulması                                                                                                                                                                                                                       | -Gercüş Belediyesi<br>-Yüklenici  | Arazi hazırlama ve inşaat maliyeti proje bütçesine dahildir. |
| Hava Yönetimi       | Toz Emisyonu  | İnşaat aşaması ve ulaşım güzergahı                           | Gözlemsel                                                                                         | Tüm inşaat boyunca                             | Toz emisyonlarını önlemek, çevreyi ve çalışan sağlığını korumak için önlemler alınıp alınmadığının izlenmesi, Endüstriyel Hava Kirliliği Kontrol Yönetmeliği, Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetim Yönetmeliği, IFC Çevre Sağlığı ve Güvenliği Yönergeleri: Hava Emisyonları ve Ortam Hava Kalitesi | -Gercüş Belediyesi<br>-Yüklenici  |                                                              |
|                     | Araç Emisyonu | Kurulum ekipmanları egzozları                                | Gözlemsel                                                                                         | Araçların periyodik bakım periyotlarında       | Egzoz Gazı Emisyonları Kontrol Yönetmeliğine, IFC Çevre Sağlığı ve Güvenliği Yönergeleri: Hava Emisyonları ve Ortam Hava Kalitesi'ne uyumun sağlanması                                                                                                                                                | -Gercüş Belediyesi<br>-Yüklenici  |                                                              |
| Gürültü             |               | İnşaat alanları ve çalışma alanlarına yakın hassas alanlarda | Titreşim Ölçüm Cihazı ile (Gözlemsel) Şikâyet olması durumunda Çevre Gürültü Kontrol Yönetmeliği, | Şikâyet Günlük                                 | Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği, Çalışanların Gürültüyle İlgili Risklerden Korunması Hakkında Yönetmelik, IFC Çevre, Sağlık ve Güvenlik Yönergeleri: Gürültü Yönetimi                                                                                                                            | - Gercüş Belediyesi<br>-Yüklenici |                                                              |
| Titreşim            |               | İnşaat alanları ve çalışma alanlarına yakın hassas alanlarda | Gürültü ve Titreşim Ölçüm Cihazı ile, Yetkili ve Akredite Bir Şirket Tarafından (Gözlemsel)       | Farklı noktalarda yapılan çalışmalarda şikâyet | Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği, Çalışanların Gürültüden Kaynaklanan Risklerden Korunmasına Dair Yönetmelik, IFC Çevre, Sağlık ve Güvenlik Yönergeleri: Gürültü Yönetimi                                                                                                                         | - Gercüş Belediyesi<br>-Yüklenici |                                                              |



| İZLENECEK PARAMETRE                         |                                     | PARAMETRENİN YERİ                                       | İZLEME YÖNTEMİ                                    | İZLEME SIKLIĞI           | İZLEME NEDENİ                                                                                                                                                                                                                                          | KURUMSAL SORUMLULUK               | MALİYET |
|---------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------|
| Peyzaj                                      |                                     | İnşaat çalışmalarının yapılacağı alanlar                | Fotoğraf çekimi ve kamera ile kayıt               | Sürekli olarak gözlemsel | İnşaat sonrasında yapılacak peyzaj çalışmaları için                                                                                                                                                                                                    | - Gercüş Belediyesi               |         |
| Atık Yönetimi                               | Belediye atıkları, Ambalaj atıkları | İnşaat alanında veya şantiye olarak kullanılacak alanda | Gözlemsel Denetim ve Kayıt                        | Günlük                   | Toprak Kirliliğinin Kontrolü ve Noktasal Kaynaklı Kirlenmiş Sahalara Dair Yönetmelik hükümlerine uyulmasının sağlanması, Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği, Atık Yönetimi Yönetmeliği, IFC Çevre, Sağlık ve Güvenlik Yönergeleri: Atık Yönetimi | - Gercüş Belediyesi<br>-Yüklenici |         |
|                                             | Tehlikeli Atıklar                   | İnşaat alanında veya şantiye olarak kullanılacak alanda | Gözlemsel Denetim ve Kayıt                        | Sürekli olarak           | Atık Yönetimi Yönetmeliğine uyumun sağlanması, IFC Çevre, Sağlık ve Güvenlik Yönergeleri: Atık Yönetimi                                                                                                                                                | - Gercüş Belediyesi<br>-Yüklenici |         |
|                                             | Diğer Atıklar (Pil, Batarya vb.)    | İnşaat sahalarında                                      | Geri Dönüşüm Şirketlerine Teslimatın Kaydedilmesi | Sürekli olarak           | Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği, IFC Çevresel sağlık yemini Güvenlik Yönergeleri: Atık Yönetimi                                                                                                                                       | - Gercüş Belediyesi<br>-Yüklenici |         |
| İş Sağlığı ve Güvenliği                     |                                     | Tüm Çalışmalarda                                        | Gözlem ve Denetim                                 | Sürekli olarak           | İş Kanunu ve Mevzuatına uyumun sağlanması, IFC Çevre, Sağlık ve Güvenlik Yönergeleri: İş Sağlığı ve Güvenliği                                                                                                                                          | - Gercüş Belediyesi               |         |
| Taşıma (Panellerin sırasındaki trafik yükü) |                                     | Saha içi ve saha dışı yollar                            | Gözlemsel                                         | Sürekli olarak           | Can ve mal güvenliği Karayolu Trafik Kanunu                                                                                                                                                                                                            | - Gercüş Belediyesi               |         |

| İZLENECEK PARAMETRE                           | PARAMETRENİN YERİ | İZLEME YÖNTEMİ                                                                                                                                         | İZLEME SIKLIĞI | İZLEME NEDENİ                                                                                                                                                                                                                               | KURUMSAL SORUMLULUK               | MALİYET |
|-----------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------|
| İşgücü ve İşgücü Akışı                        | Tüm Çalışmalarda  | Uygunsuz çalışma koşullarının, çocuk işçiliğinin, kayıt dışı istihdamın denetlenmesi                                                                   | Sürekli olarak | İş Kanunu ve Mevzuatına uyumun sürdürülmesi, IFC Çevre, Sağlık ve Güvenlik Yönergeleri: Mesleki Sağlık ve Güvenlik                                                                                                                          | - Gercüş Belediyesi               |         |
| Atıksu Yönetimi                               | Septik Tank       | Analiz, Şikâyet kayıtları                                                                                                                              | Sürekli olarak | Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği, IFC Çevre, Sağlık ve Güvenlik Yönergeleri: Atıksu Yönetimi                                                                                                                                                | - Gercüş Belediyesi<br>-Yüklenici |         |
| Şikâyet Mekanizması                           | Tüm Çalışmalarda  | Belge kontrolü, şikâyet kayıtlarının incelenmesi, çözülen şikâyetlerin sayısı ve niteliği                                                              | Sürekli olarak | Kaza Kayıtlarının İncelenmesi, Şikâyet Mekanizmasının işleyişi İç ve Dış Denetimlerin Yapılması                                                                                                                                             | - Gercüş Belediyesi               |         |
| İklim Değişikliği                             | Tüm Çalışmalarda  | Proje kapsamında azaltılan sera emisyonlarının emisyonlarının Hesaplanması (dokümantasyon kontrolü)                                                    | Yıllık         | İklim Değişikliğine Uyum / Sera emisyonlarının azalması                                                                                                                                                                                     | - Gercüş Belediyesi               |         |
| Toplum Sağlığı ve Güvenliği / Paydaş Katılımı | Tüm Çalışmalarda  | Dokümantasyon kontrolü<br>İnşaat sırasında güvenlik kayıtlarının incelenmesi ve halk sağlığını ve güvenliğini tehdit edebilecek unsurların gözlenmesi. | Aylık          | Şikâyet kayıtlarının incelenmesi, Eğitim kayıtlarının kopması, Tatbikat raporlarının hazırlanması<br>Kaza Kayıt, Toplantı ve Duyuru Tutanaklarının Arşivlenmesi<br>IFC Çevresel Sağlık ve Güvenlik Yönergeleri: Toplum Sağlığı ve Güvenliği | - Gercüş Belediyesi               |         |

| İZLENECEK PARAMETRE                        | PARAMETRENİN YERİ | İZLEME YÖNTEMİ | İZLEME SIKLIĞI | İZLEME NEDENİ                                                                           | KURUMSAL SORUMLULUK              | MALİYET |
|--------------------------------------------|-------------------|----------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------|
| Kültürel Varlıklar/Rastlantısal Buluntular | Kazılarda         | Gözlemsel      | İnşaat         | Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, OP 4.11 uluslararası ve Kültürel Kaynaklar | -Gercüş Belediyesi<br>-Yüklenici |         |

Tablo 12. İşletme Aşaması İzleme Planı

| İZLENECEK PARAMETRE     |                                     | PARAMETRENİN YERİ | İZLEME YÖNTEMİ                                            | İZLEME SIKLIĞI | İZLEME NEDENİ                                                                                                                                                                                                                                          | KURUMSAL SORUMLULUK                                              | MALİYET           |
|-------------------------|-------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Atık Yönetimi           | Belediye atıkları, Ambalaj atıkları | İşletme           | Gözlemsel Denetim ve Kayıt, Şikâyet                       | Günlük         | Toprak Kirliliğinin Kontrolü ve Noktasal Kaynaklı Kirlenmiş Sahalara Dair Yönetmelik hükümlerine uyulmasının sağlanması, Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği, Atık Yönetimi Yönetmeliği, IFC Çevre, Sağlık ve Güvenlik Yönergeleri: Atık Yönetimi | İşletme aşamasındaki tüm sorumluluk GercüşBelediyesi' ne aittir. | Gercüş Belediyesi |
|                         | Tehlikeli Atıklar                   | İşletme           | Gözlemsel Denetim ve Kayıt, Şikâyet                       | Sürekli olarak | Atık Yönetimi Yönetmeliğine uyumun sağlanması, IFC Çevre, Sağlık ve Güvenlik Yönergeleri: Atık Yönetimi                                                                                                                                                |                                                                  |                   |
|                         | Diğer Atıklar (Pil, Batarya vb.)    | İletme            | Geri Dönüşüm Şirketlerine Teslimatın Kaydedilmesi Şikâyet | Sürekli olarak | Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği, IFC Çevresel sağlık yemini Güvenlik Yönergeleri: Atık Yönetimi                                                                                                                                       |                                                                  |                   |
| İş Sağlığı ve Güvenliği |                                     | Tüm Çalışmalarda  | Gözlem ve denetim, Şikâyet                                | Sürekli olarak | İş Kanunu ve Mevzuatına uyumun sürdürülmesi, IFC Çevre, Sağlık ve Güvenlik Yönergeleri: Mesleki Sağlık ve Güvenlik                                                                                                                                     |                                                                  |                   |

| İZLENECEK PARAMETRE                          | PARAMETRENİN YERİ | İZLEME YÖNTEMİ                                                                                                                                         | İZLEME SIKLIĞI | İZLEME NEDENİ                                                                                                                                                                                                                                      | KURUMSAL SORUMLULUK | MALİYET |
|----------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------|
| İşgücü ve İşgücü Akışı                       | Tüm Çalışmalarda  | Gözlem ve denetim                                                                                                                                      | Sürekli olarak | İş Kanunu ve Yönetmeliklerine uyumun sağlanması,<br>IFC Çevre, Sağlık ve Güvenlik Yönergeleri:<br>İş Sağlığı ve Güvenliği                                                                                                                          |                     |         |
| Atıksu Yönetimi                              | Septik Tank       | Analiz,<br>Şikâyet kayıtları                                                                                                                           | Sürekli olarak | Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği,<br>IFC Çevre, Sağlık ve Güvenlik Yönergeleri:<br>Atıksu Yönetimi                                                                                                                                                |                     |         |
| Şikâyet Mekanizması                          | Tüm Çalışmalarda  | Belge kontrolü, şikâyet kayıtlarının incelenmesi, çözülen şikâyetlerin sayısı ve niteliği                                                              | Sürekli olarak | Kaza Kayıtlarının İncelenmesi, Şikâyet Mekanizmasının işleyişi İç ve Dış Denetimlerin Yapılması                                                                                                                                                    |                     |         |
| İklim Değişikliği                            | Tüm Çalışmalarda  | Proje kapsamında azaltılan sera gazı emisyonlarının hesaplanması (dokümantasyon kontrolü)                                                              | Yıllık         | İklim Değişikliğine Uyum / Sera gazı emisyonlarının azaltılması                                                                                                                                                                                    |                     |         |
| Toplum Sağlığı ve Güvenliği /Paydaş Katılımı | Tüm Çalışmalarda  | Dokümantasyon kontrolü<br>İnşaat sırasında güvenlik kayıtlarının incelenmesi ve halk sağlığını ve güvenliğini tehdit edebilecek unsurların gözlenmesi. | Aylık          | Şikâyet kayıtlarının incelenmesi,<br>Eğitim kayıtlarının tutulması,<br>Egzersiz raporlarının hazırlanması<br>Kaza Kayıt, Toplantı ve Duyuru Tutanaklarının Arşivlenmesi<br>IFC Çevre Sağlığı ve Güvenliği Yönergeleri: Toplum Sağlığı ve Güvenliği |                     |         |

## Paydaş Katılımı

Paydaş, proje ve etkileriyle ilgili çıkarı/paylaşımı olan herhangi bir kişi, kurum veya grup olarak tanımlanmaktadır. Paydaş belirlemenin amacı; alt-projeden doğrudan veya dolaylı, olumsuz veya olumlu etkilenen veya doğrudan etkilenmeyen ancak projeye ilgilenen proje paydaşlarının tanımlanması ve önceliklendirilmesidir. Alt-projenin çıktısıyla ilgilenen, alt-projeden etkilenebilecek veya alt-proje üzerinde etkisi olabilecek tüm paydaş grupları belirlenir. Paydaş katılım sürecine dahil edilmesi gereken kurumlar, dernekler, STK'lar ve diğer gayri resmi gruplar dahil olmak üzere çok çeşitli potansiyel paydaşların taranmasını içermektedir.

Paydaş katılımının amacı; alt proje performansı, alt proje geliştirme ve yatırım planları ve bunların uygulanması dahil olmak üzere alt projenin inşaat ve işletme dönemlerinde gerçekleştirilecek faaliyetler hakkında paydaşlara bilgi sağlamak için paydaşlarla sürekli iletişim sağlamaktır. Paydaş katılımı, planlama, inşaat, işletme ve kapanış aşamaları boyunca devam edecek bir faaliyettir.

Alt-projeden öncelikli olarak etkilenecek kişiler, proje güzergahına yakın yerleşim yerinde bulunan Bağlarbaşı Mahallesi halkıdır.

Alt-projeden farklı veya orantısız bir şekilde etkilenebilecek veya katılım ve geliştirme sürecine katılmakta zorlanabilecek dezavantajlı ve hassas paydaşların belirlenmesi için özel çaba harcanması önemlidir. Paydaş belirleme, aynı zamanda devam eden bir süreçtir ve düzenli inceleme ve güncelleme gerektirecektir.

Söz konusu alt-proje kapsamında belirlenen paydaş analizi tablosu Tablo 13'de verilmiştir.

Tablo 13. Paydaş Analizi Tablosu

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Projeden Etkilenen Taraflar</b>                      | Proje yerleşim alanında yer almaktadır. Bağlarbaşı Mahallesi ve burada yaklaşık 3.557 kişi yaşamaktadır. Gercüş Belediyesi<br>Proje çalışanları                                                                                                                                                                                                |
| <b>Diğer İlgili Taraflar</b>                            | Dünya Bankası<br>İlbank<br>Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı<br>Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı<br>Batman Valiliği Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü<br>İlbank Diyarbakır Bölge Müdürlüğü<br>Gercüş Kaymakamlığı<br>Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.<br>Dicle Elektrik Dağıtım A.Ş.<br>Yüklenici<br>Danışman |
| <b>Savunmasız/Dezavantajlı Bireyler ve/veya Gruplar</b> | Bağlarbaşı Mahallesi'nde yaşayan savunmasız bireyler/gruplar 373 kişi                                                                                                                                                                                                                                                                          |

---

## **Şikâyet Mekanizması**

Şikâyet Mekanizmasının amacı, öncelikle etkilenen topluluklar ve alt-proje personeli olmak üzere alt-projeden etkilenen kişilerin sorun çözme prosedürüne erişimini sağlamaktır. Şikâyetler, paydaşların artan endişelerinin göstergesi olabilir ve çözümlenmediği durumlarda daha da artabilir. Şikâyetlerin belirlenmesi ve bunlara yanıt verilmesi, proje personeli, yerel topluluklar ve diğer paydaşlar arasında olumlu ilişkilerin geliştirilmesini destekler. Alt-projenin inşaat ve işletme aşamasında Çevresel ve Sosyal Etkilerini değerlendirmek için; Yüklenicilerin faaliyetleri de dahil olmak üzere tüm paydaşlar tarafından ifade edilen ve tüm şikâyetleri kapsayacak bir şikâyet mekanizması kurulacaktır. Şikâyet mekanizması kurulurken, 7/24 aktif olacak bir telefon hattı kurulacak ve görüşler ve şikâyetler e-posta, posta ve sözlü olarak toplanacaktır. Şikâyetler anonim olarak kaydedilebilecektir.

Sistematik bir Şikâyet Mekanizması, alt-projeyle ilgili şikâyetlerin şeffaf ve tarafsız bir süreçle ele alınmasını sağlamaktadır. Bu bağlamda, alt-projenin yaşam döngüsünün erken aşamalarından itibaren Şikâyet Mekanizması bireysel veya grup toplantıları, basılı materyaller ve duyuru panoları aracılığıyla kamuoyuna açıklanacak ve açıklanmaya devam edecektir.

Mevcut kurulu sistemde uluslararası standartlara uygun projeye özgü bir mekanizma ve kayıt sistemi bulunmadığından, alt-projeyle ilgili bir Şikâyet Mekanizması kurulacaktır. Bu bağlamda, belediye tarafından atanan personel, farklı kanallardan alınan şikâyetleri ve önerileri tek bir kurulmuş sistemde kaydedecek ve aşağıda belirtilen zaman ve uygulama çerçevesi içinde çözümler sunacaktır. Gercüş Belediyesi tarafından atanacak personel:

Telefon/e-posta yoluyla iletişim kuran kişilerden,

Proje dokümantasyonuna dayanarak iletişim kurmak isteyen paydaşlardan,

İnşaat dönemi personelinin gelenlerden,

İşletme personelinin,

Müteahhitlere iletilen ve dilekçelerde yazılan tüm şikâyetleri tek bir sistemde kaydedecek ve takip edecektir.

Bu yöntemin başarılı olabilmesi için, atanan Gercüş Belediyesi personeli, diğer belediye uzmanları ve alt yükleniciler sürekli iletişim halinde olacaklardır. Çalışan Şikâyet Mekanizması ve Kamu Şikâyet Mekanizmalarının ilgili paydaşlara tanıtılması da atanacak Gercüş Belediyesi personelinin görev tanımı içerisinde yer alacaktır.

Şikâyet Mekanizması, Dünya Bankası tarafınca yayınlanmış olan inşaat işleri kapsamında finanse edilen projelerin cinsel istismar, taciz ve suiistimalin önlenmesi için hazırladığı kılavuz hakkında bilgi sahibi olacaktır. Cinsiyete dayalı şiddet, istismar ve taciz şikâyetleri, toplum tarafından olası olumsuz tepkiler nedeniyle bir sessizlik kültürü yaratmaktadır. Bunu önlemek için, paydaşların alt-proje ile ilgili bu konulardaki şikâyetlerini

---

anonim olarak iletmeleri büyük önem taşımaktadır. Ayrıca, şikâyetleri ele alan yetkililer bu konuları gizli ve tarafsız bir yaklaşımla ele alacaktır.<sup>25</sup>

Kurulacak Mekanizma kapsamında alınan tüm şikâyetler, bir referans numarası atanarak Şikâyet Kaydı'na kaydedilecektir.

Resmi şikâyetler için iletişim kanalları aşağıda verilmiştir.

**Gercüş Belediyesi:**

Paydaşların şikâyetlerini iletmek için kullanacakları Gercüş Belediyesi'nin iletişim bilgileri aşağıda yer almaktadır.

**Web sitesi:** <http://www.gercus.gov.tr/gercus-belediyesi>

**E-posta:** [gercusbelediyesi@mynet.com](mailto:gercusbelediyesi@mynet.com)

**Telefon Numarası:** 0 488 341 21 58

**Resmi yazı:** Çukurçeşme Mahallesi kazım koyuncu Bulvarı No 28  
Gercüş/BATMAN

**Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi:**

Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER), Türk vatandaşı, tüzel kişiler ve yabancılar için merkezi bir şikâyet sistemi sunmaktadır. CİMER, alt-proje paydaşlarına, alt-proje ile ilgili şikâyetlerini ve geri bildirimlerini doğrudan hükümete iletmeleri için alternatif ve iyi bilinen bir kanal olarak sunulacaktır.

**Web sitesi:** [www.cimer.gov.tr](http://www.cimer.gov.tr)

**Çağrı Merkezi:** 150

**Telefon Numarası:** +90 312 525 55 55

**Faks Numarası:** +90 0312 473 64 94

**Resmi Yazının Adresi:** Türkiye Cumhuriyeti İletişim Başkanlığı Kızılırmak Mahallesi Mevlana Bulvarı No:144 ÇANKAYA/ANKARA

**Türkçe başvurular:** Valiliklerde, bakanlıklarda ve kaymakamlıklarda toplumsal ilişkiler masaları  
[cumhurbaskanligi@tccb.gov.tr](mailto:cumhurbaskanligi@tccb.gov.tr)

**Yabancılar İletişim Merkezi:**

Yabancılar İletişim Merkezi (YİMER), yabancılar için merkezi bir şikâyet sistemi sunmaktadır. YİMER, alt-projenin yabancı paydaşlarına, alt-proje ile ilgili şikâyetlerini ve geri bildirimlerini doğrudan hükümete iletmeleri için alternatif ve iyi bilinen bir kanal olarak sunulacaktır.

**Web sitesi:** [www.yimer.gov.tr](http://www.yimer.gov.tr)

---

<sup>25</sup> [Environmental & Social Framework for IPF Operations](#)

**Çağrı Merkezi:** 157  
**Telefon Numarası:** +90 312 157 11 22  
**Faks Numarası:** +90 312 920 06 09

**Resmi Yazı İçin Adres:** Türkiye Cumhuriyeti Göç İdaresi Genel Müdürlüğü, Çamlıca Mahallesi 122. Sokak No: 4 Yenimahalle /ANKARA

**Bireysel başvurular:** Türkiye Cumhuriyeti Göç İdaresi Genel Müdürlüğü.  
Türkiye Cumhuriyeti İletişim Başkanlığı'na yazılan posta

### İLBANK:

Ayrıca şikâyetçiler belediyeden aldıkları geri bildirimi yeterli bulmazlarsa, aşağıdaki iletişim araçlarını kullanarak şikâyetlerini bir üst merci olan İLBANK' a iletebilirler.

**Web sitesi:** <https://www.ilbank.gov.tr/form/bilgiedinmeuluslararası>  
**E-posta:** [biluidb@ilbank.gov.tr](mailto:biluidb@ilbank.gov.tr) [vetikuidb@ilbank.gov.tr](mailto:vetikuidb@ilbank.gov.tr)  
**Telefon Numarası:** +90 312 508 79 79

**Resmi yazı:** İLBANK Uluslararası İlişkiler Birimi, GM Ekibi (Mektuplar kişisel veya gizli olarak işaretlenmelidir) Emniyet Mahallesi Hipodrom Sokak No: 9/21 Yenimahalle/Ankara

### DÜNYA BANKASI:

Şikâyet sahipleri, projeden etkilenen topluluklar ve bireyler, Bankanın politikalarına ve prosedürlerine uymaması sonucunda zarar meydana gelip gelmediğini veya meydana gelmiş olabileceğini belirleyen Bankanın bağımsız Teftiş Heyetine aşağıdaki iletişim araçlarını kullanarak şikâyetlerini sunabilirler.

**Web sitesi:** <https://www.inspectionpanel.org/how-to-file-grievance>  
**E-posta:** [ipanel@worldbank.org](mailto:ipanel@worldbank.org)  
**Telefon Numarası:** +1 202 458 5200

**Resmi yazı:** Kontrol Paneli, Mail Stop MC10-1007, 1818 H Street, NW, Washington, DC 20433, ABD

Belediyenin iletişim araçlarının yanı sıra aşağıdaki iletişim seçenekleri ve şikâyetlerin iletilmesinde kullanılabilir.

- İnşaat alanları (özellikle iç şikâyetler için) ve ilgili mahallelerin muhtarlıklarında şikâyet programları ve/veya şikâyet programı için belirlenen yerler,
- Şantiye ile doğrudan iletişim,
- Toplantılar ve/veya resmi/gayri resmi istişareler

Ek olarak, çalışanlar için bir Şikâyet Mekanizması işletilecek ve tüm proje çalışanları yazılı ve sözlü iletişim yoluyla bilgilendirilecektir. Her çalışan işe alındığında şikâyet



mekanizması hakkında bilgilendirilecek ve mekanizmanın nasıl çalıştığına dair ayrıntılar belirtilecektir. Acil çözüm ve/veya destek gerektiren taleplere yanıt verilecek ve aynı gün destek sağlanacaktır.

Şikâyet Mekanizması Akış Şeması Tablo 14’de verilmiştir.

Tablo 14. Şikâyet Mekanizması Akış Şeması

| Periyot                          | Eylem                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İş Tanıtım Mektubu               | Proje faaliyeti başlamadan önce mahalle sakinlerine, Çalışmaya Başlama Bilgi Mektubu (Bkz. EK -12) ile çalışmanın başlayacağı bildirilecektir. Bu mektupta belediye tarafından yetkilendirilmiş bir kişinin iletişim bilgileri yer alacaktır.                                                                                                                                                                                                                                       |
| Şikâyetin Bildirilmesi           | Şikâyet sahibi tarafından şikâyete esas konu; herhangi bir iletişim kanalı aracılığıyla iletilir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Şikâyet Kaydı                    | Şikâyetler, Şikâyet Formu (Bkz. EK-11) ile kaydedilir. Tüm şikâyetler iki (2) gün içinde kaydedilir ve şikâyetçiye geri bildirim verilir.<br>Şikâyetçi, bu şikâyetin anonim olarak ele alınmasını talep ederse, bu şikâyet anonim olarak kaydedilir ve talep karşılanır. Anonim kişinin iletişim kanalı mevcut değilse, konu hakkında yapılan işlem Gercüş Belediyesi'nin web sitesinde yayınlanır.                                                                                 |
| Şikâyetlerin Değerlendirilmesi   | Şikâyetler 10 iş günü içinde değerlendirilir ve şikâyetin kabul edilebilirlik kriterlerini karşılayıp karşılamadığı belirlenir. Şikâyet geçerli olmaması durumunda, şikâyetçiye gerekli açıklama yapılır.                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Şikâyetlere Yanıt Verme          | Şikâyet değerlendirilir. Gerekirse şikâyet yerinde incelenir. Şikâyetin türüne bağlı olarak, etkilenen topluluğun temsilcileriyle görüşülür. Şikâyeti çözmek için yapılan işlemler ve sonuçlar dilekçe sahibine iletilir. Şikâyetin altında yatan sorun çözülmezse, şikâyetçi şikâyetin içeriğine bağlı olarak Asliye Hukuk Mahkemesi ve/veya İller Bankası'na başvurma hakkına sahip olur.                                                                                         |
| Şikâyetin Kapatılması            | Şikâyetçinin şikâyetinin kapanma süresi ile ilgili alternatif bir anlaşma yapılmadığı takdirde, başvuru tarihinden itibaren on beş (15) iş günü içinde ilgili işlemler yapılır ve belgelendirilir. Daha sonra şikâyet, şikâyet kapatma formu (Bkz. EK -13) ile kapatılır. Kaydedilen şikâyetler ve yanıtları Gercüş Belediyesi web sitesinde paylaşılır. Böylece, anonim şikâyetçiler de dahil olmak üzere tüm şikâyetçiler şikâyetleri ve sonuçları hakkında bilgilendirilecektir. |
| Şikâyetin Çözülememesi Durumunda | Proje şikâyet mekanizması ILBANK tarafından izlenmektedir. Şikâyetler Belediye tarafından değerlendirilecek ve ILBANK bilgilendirilecektir. Şikâyeti çözmek için alınan eylemler Belediye tarafından şikâyetçiye iletilecektir. ILBANK, şikâyet                                                                                                                                                                                                                                     |

---

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | mekanizmasının sorunsuz bir şekilde çalışmasını sağlamak için Belediyeyi izleyecektir.<br>Şikâyet çözülmezse, şikâyetçi Asliye Hukuk Mahkemesi'ne veya ILBANK'a başvurabilir.                                                                                                                                                                                                   |
| Raporlama | Sorumlu departman, tüm süreçlerin Şikâyet Sürecine uygun olarak yürütülmesini sağlayacaktır. Süreç boyunca paydaşların sorularını ve/veya endişelerini kaydetmek için bir Danışma formu hazırlanacaktır (Bkz. EK-14).<br>Şikâyetler, türleri, sıklıkları ve şikâyetlerin nasıl çözüldüğü konusunda analiz edilebilmeleri için düzenli aralıklarla izlenecek ve raporlanacaktır. |

Şikâyet Mekanizması kapsamında kapsamlı Şikâyet Formu, İşe Başlama Bilgi Mektubu, Şikâyet Kapatma Formu ve Danışma Formu ekte yer almaktadır (Bkz.EK-11,EK -12,EK -13,EK-14).

---

## **Ekler**

- Ek-1** Parsel Alan Koordinatları
- Ek-2** Konum Haritası
- Ek-3** Tapu Sicili
- Ek-4** Proje Alanı Fotoğrafları
- Ek-5** Proje Alanı Ulaşım Yol Güzergahı
- Ek-6** Elektrik Nakil Hattı Rotası
- Ek-7** Toz Emisyon Kütle Akışı Hesaplaması
- Ek-8** Gürültü Hesaplaması
- Ek-9** Bağlantı Anlaşması
- Ek-10** SPP Alüminyum ve Çelik Taşıyıcı Sistem Statik Hesaplama Raporu
- Ek-11** Şikâyet Formu
- Ek-12** İşe Başlama Bilgi Mektubu
- Ek-13** Şikâyet Formu
- Ek-14** Danışma Formu
- Ek-15** Tek Hat Diyagramı
- Ek-16** ÇED Kapsam Dışı Kararı

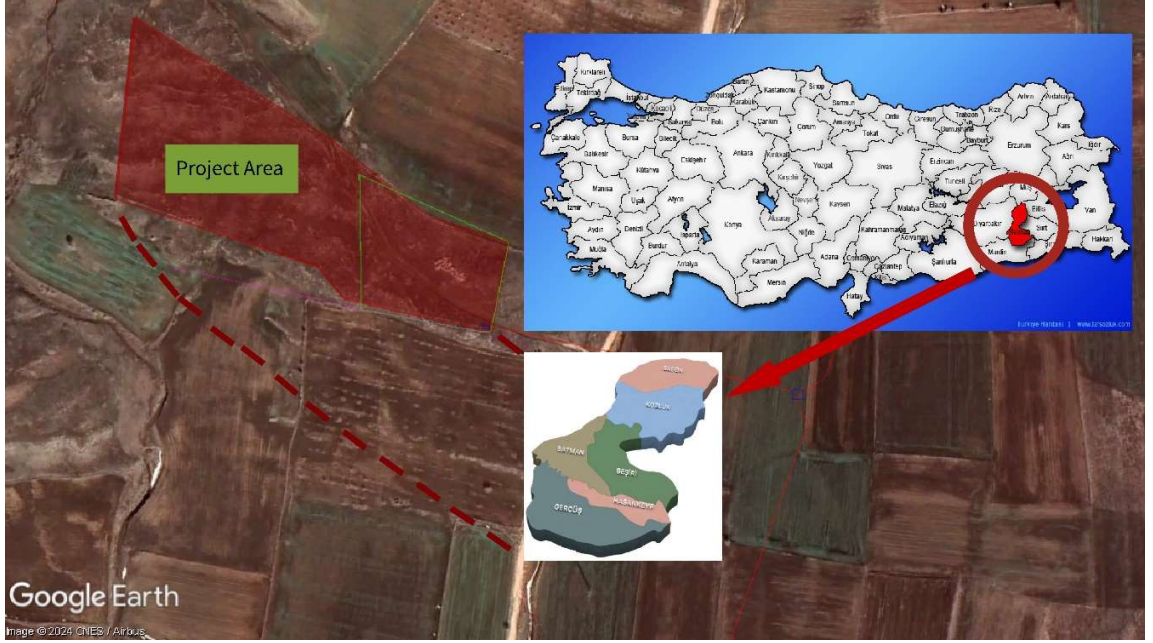
EK-1

PARSEL ALANI KOORDİNATLARI

| Alan Adı     | KÖŞE<br>KOORDİNATLARI | Koordinat Sırası: Sağ, Yukarı<br>Veri: ED-50<br>Tür: UTM<br>D.O.M. : 27<br>Bölge: 36<br>Ölçek Faktörü: 3 derece |             |
|--------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|              |                       | Y                                                                                                               | X           |
| Proje Sahası | 1                     | 445616,363                                                                                                      | 4162449,027 |
|              | 2                     | 445600,636                                                                                                      | 4162340,355 |
|              | 3                     | 445724,889                                                                                                      | 4162297,363 |
|              | 4                     | 445740,656                                                                                                      | 4162277,280 |
|              | 5                     | 445819,145                                                                                                      | 4162259,008 |
|              | 6                     | 445831,495                                                                                                      | 4162256,708 |
|              | 7                     | 445843,339                                                                                                      | 4162312,128 |
|              | 8                     | 445795,733                                                                                                      | 4162325,758 |
|              | 9                     | 445735,989                                                                                                      | 4162373,877 |
|              | 10                    | 445616,364                                                                                                      | 4162449,027 |

## EK-2

# KONUM HARİTASI



EK-3

## TAPU KAYDI

72030104244

|               |                                                                                                     |                                                                                                                                       |                |          |            |            |                |                 |                         |  |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|------------|------------|----------------|-----------------|-------------------------|--|
| İl            | BATMAN                                                                                              | <b>Türkiye Cumhuriyeti</b><br><br><b>TAPU SENEDİ</b> |                | Fotoğraf |            |            |                |                 |                         |  |
| İlçesi        | GERCÜŞ                                                                                              |                                                                                                                                       |                |          |            |            |                |                 |                         |  |
| Mahallesi     | BAĞLARBAŞI                                                                                          |                                                                                                                                       |                |          |            |            |                |                 |                         |  |
| Köyü          |                                                                                                     |                                                                                                                                       |                |          |            |            |                |                 |                         |  |
| Sokağı        |                                                                                                     |                                                                                                                                       |                |          |            |            |                |                 |                         |  |
| Mevkii        | KENDALA                                                                                             |                                                                                                                                       |                |          |            |            |                |                 |                         |  |
| Satış Bedeli  | 0,00                                                                                                | Pafta No.                                                                                                                             | M46-C-18-B-1-A | Ada No.  | 138        | Parsel No. | 24             | Yüzölçümü       |                         |  |
|               |                                                                                                     |                                                                                                                                       |                |          |            | ha         | m <sup>2</sup> | dm <sup>2</sup> | 9.776,51 m <sup>2</sup> |  |
| Niteliği      | HAM TOPRAK                                                                                          |                                                                                                                                       |                |          |            |            |                |                 |                         |  |
| Sınırı        | Planındadır<br>Zemin Sistem No : 113715145 QRKodu kullanarak taşınmazın haritasına ulaşabilirsiniz. |                                                                                                                                       |                |          |            |            |                |                 |                         |  |
| Edinme Sebebi | BAĞLARBAŞI Mah. 138 Ada 6 Parsel taşınmazının İfraz İşlemi (TSM) işleminden.                        |                                                                                                                                       |                |          |            |            |                |                 |                         |  |
|               |                                                                                                     |                                                                                                                                       |                |          |            |            |                |                 |                         |  |
| Sahibi        | MALİYE HAZİNESİ Tam                                                                                 |                                                                                                                                       |                |          |            |            |                |                 |                         |  |
| Geldisi       | Yevmiye No.                                                                                         | Cilt No.                                                                                                                              | Sahife No.     | Sıra No. | Tarihi     | Gittisi    |                |                 |                         |  |
| Cilt No.      | 1293                                                                                                | 26                                                                                                                                    | 2567           |          | 11/03/2021 | Cilt No.   |                |                 |                         |  |
| Sahife No.    |                                                                                                     |                                                                                                                                       |                |          |            | Sahife No. |                |                 |                         |  |
| Sıra No.      |                                                                                                     |                                                                                                                                       |                |          |            | Sıra No.   |                |                 |                         |  |
| Tarih         |                                                                                                     |                                                                                                                                       |                |          |            | Tarih      |                |                 |                         |  |



NOT : \* Mülkiyetin resmi birliktir ve her bir parsel için ayrı bir tapu senedi verilir.  
\*\* Tapu Kanunu Hükmüne göre her bir parsel için ayrı bir tapu senedi verilir.



T.C.  
BATMAN VALİLİĞİ  
Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü

Sayı : E-30680980-401-861598  
Konu : Tahsis (Gercüş Belediyesi)

28.04.2021

GERCÜŞ KAYMAKAMLIĞINA  
(Milli Emlak Şefliği)

İlgi : 29.03.2021 tarihli ve E-54101976-756.01-646778 sayılı yazınız.

İlgi yazınıza istinaden; İlçeniz, Bağlarbaşı Mahallesi tapusuna kayıtlı 138 ada 24 parsel numaralı taşınmazın üzerinde "münhasıran belediye hizmetlerinde kullanılması şartıyla güneş enerjisi santrali kurulmak üzere" Gercüş Belediye Başkanlığına 2 yıl süreyle ön tahsisi, Bakanlığımızın (Milli Emlak Genel Müdürlüğü) 22.04.2021 tarihli ve 845030 sayılı yazısıyla uygun görülmüştür.

Bilgi edinilmesi ile ekli yazıda belirtilen hususlar çerçevesinde gereğini rica ederim.

Muzaffer ÖZKAN  
Vali a.  
Çevre ve Şehircilik İl Müdürü

Ek: 09/03/2021 tarihli E-66844966-401[3121\_128771]-467967 sayılı yazı. (2 sayfa)







T.C.  
ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI  
MİLLÎ EMLAK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



Sayı : E-66844966-400[325.01.02]-10264622

21.08.2024

Konu : Gercüş Belediye Başkanlığı/GES  
(3121-140574/3121-140443)

DAĞITIM YERLERİNE

- İlgi : a) Bakanlığımızca (Bakan Müşavirliği) yayımlanan 2018/11 sayılı İç Genelge.  
b) 22.04.2021 tarihli ve 845030 sayılı yazımız.  
c) 27.05.2021 tarihli ve 996288 sayılı yazımız.  
ç) Gercüş Belediye Başkanlığının 14.08.2024 tarihli ve E-69073808-000-362 sayılı yazınız.  
d) Gercüş Belediye Başkanlığının 20.08.2024 tarihli ve E-69073808-000-366 sayılı yazısı.

İlgi (a) Bakanlığımız İç Genelgesi ile kamu idareleri adına tesis edilecek tahsis işlemlerinin 2018/8 sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesi uyarınca teşkil ettirilen Komisyondan alınacak izinden muaf tutulduğu dikkate alınarak ilgi (ç ve d) yazılar ile tahsis talebi yenilenen; İliniz, Gercüş İlçesi, **Yolağzı Mahallesi**nde bulunan, mülkiyeti Hazineye ait 112 ada, 381 parsel numaralı ve 11.979,93 m<sup>2</sup> yüzölçümlü taşınmaz ile Bağlarbaşı Mahallesi

nde bulunan, mülkiyeti Hazineye ait 138 ada, 24 parsel numaralı ve 19.776,51 m<sup>2</sup> yüzölçümlü taşınmazın, 6446 sayılı Elektrik Piyasası Kanunu, 5346 sayılı Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Elektrik Enerjisi Üretimi Amaçlı Kullanımına İlişkin Kanun ve Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu (EPDK) mevzuatı kapsamında ilgili İdarelerden gerekli izinlerin alınması, üretilen elektriğin münhasıran Belediye hizmetlerinde kullanılması, ticari amaçla kullanılmaması, üçüncü kişilere ticari ya da gayri ticari amaçla kullandırılmaması/devredilmemesi, tahsisli idarenin ilgili mevzuatları ile belirlenen ve alınması zorunlu olan gelirler dışında her ne ad altında olursa olsun herhangi bir ücret alınmaması, bu hususlar dışında ticari amaca yönelik ünitelerin söz konusu ve zorunlu olması durumunda ise Hazine Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmeliğin 67, 70 ve 73/A maddesine göre işlem yapılması kaydıyla, 5018 sayılı Kanunun 47 nci maddesi ile 1 no.lu Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 101 inci maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendi uyarınca "Güneş enerjisi santrali kurulmak üzere" Gercüş Belediye Başkanlığı adına 2 (iki) yıl süreli ön tahsisi uygun görülmüştür.

Belirtilen süre içerisinde yatırım projesinin hazırlanması, yatırım programına alınması ve üzerinde tesis/bina inşaatına başlanması halinde ön tahsisin hizmet süresince devamı için kesin tahsise dönüştürülmesi yönünde talepte bulunulacaktır. Aksi halde tahsis işlemi herhangi bir işleme ve yazışmaya gerek olmaksızın kendiliğinden kalkmış sayılacaktır.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.  
Doğrulama Kodu: 7F7E178D-A997-4AF3-BA46-DE397CB5B324  
KEP Adresi : çevrevesehirclikbakanligi@hs01.kep.tr

Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr>

Bilgi için: Gercüş İlçe Milli Eğitim  
Çevre ve Şehircilik Uzmanı





Bilgi edinilmesini ve gereğini rica ederim.

Arif Mesut ÖZDEMİR  
Bakan a.  
Daire Başkanı

Dağıtım:

Gereği:

BATMAN VALİLİĞİNE (Çevre, Şehircilik ve  
İklim Değişikliği İl Müdürlüğü)

Bilgi:

Gercüş Belediye Başkanlığına

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: 7F7E178D-A997-4AF3-BA46-DE397CB5B324

Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr>

KEP Adresi : [cevreseshircilikbakanligi@hs01.kep.tr](mailto:cevreseshircilikbakanligi@hs01.kep.tr)

Bilgi için: Gözde ATOM  
Çevre ve Şehircilik Uzmanı





T.C.  
GERCÜŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI



Sayı : E-69073808-000-453  
Konu : Tahsis Hk.

13.12.2024

BATMAN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜNE

İlçemizde Belediyemiz yetki sahasında bulunan Bağlarbaşı Mahallesi sınırları içinde bulunan 138 ada 27 parsel numaralı taşınmaz tapu kaydında mera olarak geçmektedir. Ekte krokisini gönderdiğimiz 893,02 sinin 4\*4 m boyutlarında 16 m2 lik su deposu ve 78 metre uzunlukta 50 cm genişliğinde enerji nakil hattının yer altından geçirilmesi Projesi ile yol olarak kullanılmak üzere 4342 Sayılı Mera Kanunun 14/c bendi kapsamında Belediyemize tahsis edilmesi hususunda;

Bilgilerinize rica ederim.

Gündüz GÜNAYDIN  
Belediye Başkanı

- Ekler :  
1 - Meclis Kararı (1 Sayfa)  
2 - ÇED Kurum Görüşü (1 Sayfa)  
3 - Proje (1 Sayfa)  
4 - Kadastro Tekniğine Uygun Harita (4 Adet)  
5 - Kroki ( 1 Adet)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: 1a367c49-894f-46a1-aaf7-16c179957033

Doğrulama Linki: <https://www.turkiye.gov.tr/icisleri-belediye-ehys>

Adres: Çukurçeşme Mahallesi Lise Cad. No:80  
Telefon No: (488)341 21 58 Faks No: (488)341 22 90  
e-Posta: gercusbelediyesi@mynet.com İnternet Adresi: <http://www.gercus.bel.tr>  
Kep Adresi: gercusbelediyesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Esra KAYNAK  
Mimar  
Telefon No: -



---

**EK-4**

**PROJE ALANI FOTOĞRAFLARI**

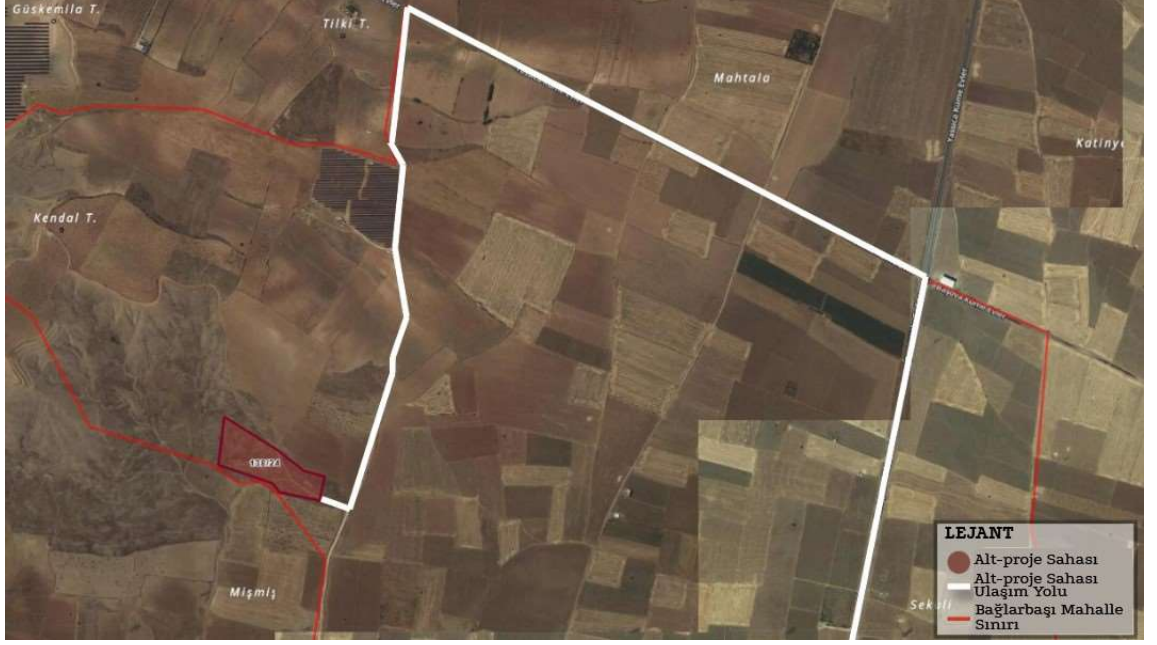






EK-5

## PROJE ALAN ULAŞIM YOLU GÜZERGAH



EK-6

## ELEKTRİK NAKİL HATTI GÜZERGAHLARI



EK-7

## TOZ EMİSYONU KÜTLE AKIŞI HESAPLAMASI

### Kütle Akış Hesaplamaları Emisyon Faktörleri (SKHKKY)

| İŞLEM                  | EMİSYON FAKTÖRÜ |               |
|------------------------|-----------------|---------------|
|                        | Kontrolsüz      | Kontrollü     |
| Malzemelerin Sökülmesi | 0,025 kg/ton    | 0,0125 kg/ton |
| Depolama               | 5,8 kg/ha.gün   | 2,9 kg/ha.gün |

Planlanan kazı ve zemin hazırlama çalışmaları Projenin 3 hafta içinde yapılması planlanmaktadır. Hesaplamalarda kazı yoğunluğu 1,7 ton/m<sup>3</sup> olarak alınmış olup tüm hesaplamalar aşağıda verilmiştir:

### Kazı Malzemelerinin Sökülmesi ve Araçlara Yüklenmesi

#### Malzeme Sökümü

Proje kapsamında proje alanında toplam 518 m<sup>3</sup> malzeme sökülecektir. Oluşacak emisyonun kütle debisi kontrollü ve kontrolsüz emisyon faktörü kullanılarak hesaplanmış olup aşağıda verilmiştir.

#### Kontrollü

$$\begin{aligned}\text{Toz Emisyonu (E1)} &= [518 \text{ m}^3 \times 1,7 \text{ ton/m}^3 \times 0,0125 \text{ kg/ton}] / [21 \text{ gün} \times (12 \\ \text{saat/gün})] \\ &= \mathbf{0,04 \text{ kg/saat}}\end{aligned}$$

#### Kontrolsüz

$$\begin{aligned}\text{Toz Emisyonu (E1)} &= [518 \text{ m}^3 \times 1,7 \text{ ton/m}^3 \times 0,025 \text{ kg/ton}] / [21 \text{ gün} \times (12 \\ \text{saat/gün})] \\ &= \mathbf{0,087 \text{ kg/saat}}\end{aligned}$$

#### Malzemenin depolanması

Ortaya çıkan kazı atıkları, kazının yapıldığı yerde geçici olarak depolanacak ve daha sonra dolgu malzemesi olarak kullanılacaktır. Bu kapsamda, yaklaşık 3 m kotlarda 518 m<sup>3</sup>'lük 3m'lik yükseklikle depolanması planlanmaktadır. Bu oranlarda azalma kontrollü ve kontrolsüz toz emisyonlarına ilişkin hesaplamalar aşağıda verilmiştir:

---

$$\text{Kazı depolama alanı} = 518 \text{ m}^3 / 3 \text{ m} = 172,67 \text{ m}^2 = 0,017 \text{ ha}$$

**Kontrollü**

$$\begin{aligned} \text{Toz Emisyonu (E2)} &= 0,017 \text{ ha} \times 2,9 \text{ kg/ha.gün} \times (1 \text{ gün}/24 \text{ saat}) \\ &= \mathbf{0,003 \text{ kg/saat}} \end{aligned}$$

**Kontrolsüz**

$$\begin{aligned} \text{Toz Emisyonu (E2)} &= 0,017 \text{ ha} \times 5,8 \text{ kg/ha.gün} \times (1 \text{ gün}/24 \text{ saat}) \\ &= \mathbf{0,009 \text{ kg/saat}} \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \textbf{Toplam Emisyon (Kontrollü):} &= E_1 + E_2 \\ &= \mathbf{0,04 + 0,003} \\ &= \mathbf{0,043 \text{ kg/saat}} \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \textbf{Toplam Emisyon (Kontrolsüz):} &= E_1 + E_2 \\ &= \mathbf{0,087 + 0,09} \\ &= \mathbf{0,119 \text{ kg/saat}} \end{aligned}$$

Alt-projenin arazi hazırlık ve inşaat çalışmaları kapsamında hafriyatın sökülmesi, yüklenmesi, boşaltılması, taşınması ve depolanma işlemlerinin eş zamanlı olarak yapılması durumunda oluşan toz emisyonu hesaplanmıştır.

Kontrollü durumda hesaplanan toz emisyonu 0,119 kg/saat olarak hesaplanmıştır. İlgili yasal mevzuatta 1 kg/sa sınır değerdir ve hesaplamalardan elde edilen değer sınır değerinin altındadır. Alt-projenin inşaat aşaması kapsamında hava kalitesi modellenmesine ihtiyaç duyulmamıştır.



## EK-8

# GÜRÜLTÜ HESAPLAMALARI

İnşaat çalışmaları sırasında kullanılacak makine ve ekipmanların aynı anda, birbirlerinden uzak yerlerde ve dağınık bir şekilde çalıştıkları varsayılarak, en olumsuz koşullar altında kalan toplam ses basınç seviyeleri;

(Hesaplamalar 2 ekskavatör, 1 helezon ve 5 kamyon için yapılmıştır)

Aşağıdaki formülün anlatımı  $L_{pt} = 10 \log \left( \sum_{i=1}^n 10^{L_{pi}/10} \right)$

$L_{pt}$  = Toplam ses basınç seviyesi

$L_{pi}$  = Her bir iş makinesindeki ses basıncı seviyesi

Her bir iş makinesinin her bir kaynaktan elde edilen gücü ( $L_{pi}$ ) aşağıdaki formülle hesaplanır.

$L_{pi} = L_{wi} + 10 \log (S/C)$

$A = 4\pi r^2$

Q = Yönlendirmeye ulaşılabilir (Ses kaynağının zemin seviyesindeki yarım küre ortaya çıkar, Q = 2)

R = Kaynaktan uzaklık (m)

$L_{wi}$  = Her bir iş makinesinin ses gücü seviyesi (dB)

Atmosferin etkisi seste azalma ( $A_{atm}$ ), kaynağın frekansına ve kaynaktan uzaklığa bağlıdır. İş makineleri ve karayolu taşıtları için ortalama frekans aralığı 3.000-3.500 Hertz olarak kabul edilmiştir. Ortalama ses basınç seviyesindeki atmosferik rötuş nedeniyle meydana gelecek azalma ise aşağıdaki formülle hesaplanmaktadır.

şu anda  $\_ = 7,4 \times 10^{-8} \times f^2 \times \phi$

$ATM\_ =$  odanın rötuşlaması ile ses seviyesindeki (dBA) azalma

F = İletilen sesin yoğunluğu (3.500)

R = Kaynaktan uzaklık (m)

$\phi$  = Havanın bağıl nemi (62,4%)

Toplam ses seviyesi, toplam ses basınç seviyesinin atmosferik etkisinin giderilmesiyle bulunur.

$L = L_{pt} - A_{atm}$

Kriterlerin aynı anda çalışması durumunda, mesafelere göre standart gürültü seviyeleri aşağıdaki formül hesaplamaları yapılır. Eşdeğerlerin durum tablosu gösterilmektedir.

---

**Mesafeye Göre Eşdeğeri Seviyesi Dağılımı**

| Mesafe (m) | 25   | 50   | 100  | 200  | 300 | 500 | 750 | 1.000 |
|------------|------|------|------|------|-----|-----|-----|-------|
| Leq        | 34.7 | 30,7 | 25,0 | 25.0 | -   | -   | -   | -     |

# EK-9

## BAĞLANTI SÖZLEŞMESİ

LİSANSIZ ELEKTRİK ÜRETİCİLERİ İÇİN DAĞITIM SİSTEMİNE BAĞLANTI ANLAŞMASI

### LİSANSIZ ELEKTRİK ÜRETİCİLERİ İÇİN DAĞITIM SİSTEMİNE BAĞLANTI ANLAŞMASI

Üretici No: 21LEÜ077 - Tüketim Abone No: EK-1  
Tarih: 07/12 / 2021

Sayı:01'72'02'02'4749<sup>5</sup>

Bu Anlaşma; isim veya unvanı ile kanuni ikametgah adresi aşağıda belirtilen Üreticiye ait Elektrik Piyasasında Lisanssız Elektrik Üretimine ilişkin Yönetmelik kapsamında kurulmuş üretim tesisinin 4628 sayılı Elektrik Piyasası Kanunu (Kanun) ve 5346 sayılı Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Elektrik Enerjisi Üretimi Amaçlı Kullanımına İlişkin Kanun (YEK Kanunu) ile bu kanunlar uyarınca çıkarılmış ikincil mevzuat uyarınca dağıtım sistemine bağlanması için gerekli hüküm ve şartları içermektedir.

Taraflar :

Dağıtım Şirketi:  
DİCLE ELEKTRİK DAĞITIM A.Ş.  
**DİCLE ELEKTRİK DAĞITIM A.Ş.**  
Gökalp V.D: 295 036 8442  
Tel: 0412 290 86 30 Fax: 0412 251 21 35  
Peyas Mah. Urfa Bulvarı No: 114  
Kayapınar / DİYARBAKIR

Üretici  
GERCÜŞ BELEDİYESİ-GERCÜŞ  
BELEDİYESİ GES 1

Kanuni Adresleri  
Ş. Urfa Yolu 3. Km, DİYARBAKIR

Çukurçeşme Mah.Lise Cad. No:80  
Gercüş/BATMAN

Furkan ZİNCİRKIRAN  
Müş.Hiz.Müdürü

Yasar ARVAS  
Genel Müdür

Gündüz GÜNAYDIN  
Resmi Kurum Yetkilisi

*Bu anlaşma, genel hükümleri içeren birinci bölümü(24 madde ve 9 sayfa) ve özel hükümleri ve ekleri içeren ikinci bölümü ile birlikte ayrılmaz bir bütündür.*

<sup>1</sup> Dağıtım Şirketinin numarası yazılır. Numaralar 17/3/2004 tarih ve 2004/3 sayılı YPK Kararının 2 numaralı ekine göre belirlenir. Numaralar iki haneli olarak yazılır.

<sup>2</sup> Dağıtım bölgesindeki ilin trafik plaka kodu yazılacaktır.

<sup>3</sup> Üretim kaynak kodu yazılır. Buna göre rüzgar için 01, güneş için 02, hidrolik için 03, jeotermal için 04, biyogaz için 05, biyokütle için 06, doğalgaz için 07, rüzgar+güneş için 10, biyogaz+güneş için 11, biyogaz+doğalgaz için 12 kodları kullanılacaktır. Hibrit üretim tesisi kapsamında burada belirtilenlerden farklı bir kaynak kompozisyonu durumunda EPDK görüşü alınır.

<sup>4</sup> Abone grubu kodları kullanılacaktır. Buna göre mesken için 01, ticarethane için 02, tarımsal sulama için 03, içme ve kullanma suyu için 04, sanayi için 05, diğer 1 için 06, diğer 2 için 07, mesken+ticarethane için 08, mesken+sanayi için 09, ticarethane+sanayi için 10, mesken+ticarethane+sanayi için 11, mesken+tarımsal sulama için 12, içme ve kullanma suyu+ticarethane için 13 kullanılacaktır. Tüketim birleştirme kapsamında burada belirtilenlerden farklı bir abone kompozisyonu durumunda EPDK görüşü alınır.

<sup>5</sup> İlk anlaşmaya 0000001 sırası verilerek teselsül ettirilir.



## EK-10

# SPP ALÜMİNYUM VE ÇELİK TAŞIYICI SİSTEM STATİK HESAPLAMA RAPORU

|                                                                                                                                                                                                                   |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                     |               |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------|-------------------|
|  <p>Yatırımlarınız Bizimle Hayat Buluyor</p>                                                                                     |                        | <p>NDA DANIŞMANLIK A.Ş.</p> <p>Söğütözü Mah. 2176 Sok. Platin Tower İş Merkezi No:7/45 Çankaya/ANKARA</p> <p>TEL:0312 4000414/0312 2842420-FAKS:0312 2842421</p> <p>ndaproje@gmail.com</p>                                                                                          |                     |                     |               |                   |
|                                                                                                                                                                                                                   |                        | <p>ARAZİ UYGULAMALI GÜNEŞ ENERJİSİ SANTRAL PROJESİ</p> <p>NDA DANIŞMANLIK A.Ş. 2021 Her hakkı saklıdır. Hiç bir şekilde izinsiz kullanılamaz, çoğaltılamaz ve dağıtılamaz.</p>                                                                                                      |                     |                     |               |                   |
| ONAY YAPACAK KURUM                                                                                                                                                                                                |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                     |               |                   |
| <p>Kontrol Edilmiştir</p> <p>Uygundur</p> <p>Doç. Dr. MEHMET BARAN</p> <p>YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ</p> <p>MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ</p> <p>İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ</p> <p>ÖĞRETİM ÜYESİ</p> |                        | <p>Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi</p> <p>Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi</p> <p>23.12.2021 Tarihli</p> <p>5-6030316-004-01.01-94100 Sayılı</p> <p>Evrakında İncelenen Projedir</p> <p>İnşaat Mühendisliği Bölümü Tarafından</p> <p>İncelenmiştir ve Onaylanmıştır</p> |                     |                     |               |                   |
| PROJE SAHİBİ FİRMANIN                                                                                                                                                                                             | ADI SOYADI             | GERCÜŞ BELEDİYESİ                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |                     |               |                   |
|                                                                                                                                                                                                                   | ADRESİ                 | Çukurçeşme Mah. Lise Caddesi No:80 Gercüş / BATMAN                                                                                                                                                                                                                                  |                     |                     |               |                   |
|                                                                                                                                                                                                                   | VERGİ DAİRESİ, NO      |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                     |               |                   |
| ELEKTRİK PROJE MÜELLİFİ                                                                                                                                                                                           | NDA DANIŞMANLIK A.Ş.   |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                     |               |                   |
| ARSANIN ÖZELLİKLERİ                                                                                                                                                                                               |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                     |               |                   |
| PROJENİN ADI                                                                                                                                                                                                      | GERCÜŞ BELEDİYESİ GES1 |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                     |               |                   |
| İL                                                                                                                                                                                                                | İLÇE/BELEDİYE          | ADRESİ                                                                                                                                                                                                                                                                              | PAFTA NO            |                     |               |                   |
| BATMAN                                                                                                                                                                                                            | GERCÜŞ                 | BAĞLARBAŞI MAH.                                                                                                                                                                                                                                                                     | 138                 |                     |               |                   |
|                                                                                                                                                                                                                   |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                     | PARSEL NO           |                     |               |                   |
|                                                                                                                                                                                                                   |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 24                  |                     |               |                   |
| GERCÜŞ BELEDİYESİ GES1 GÜNEŞ ENERJİ SANTRALİ PROJESİ TAŞIYICI SİSTEMLERİN ALT KONSTRÜKSİYON HESAP RAPORU                                                                                                          |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                     |               |                   |
| PROJE SORUMLUSU                                                                                                                                                                                                   | ADI SOYADI             | ODA NO                                                                                                                                                                                                                                                                              | MESLEK              | VERGİ D.            | VERGİ NO      | SORUMLULUK İMZASI |
| YAPAN                                                                                                                                                                                                             | NECİMİYE KARATAŞ       | 49351                                                                                                                                                                                                                                                                               | İNŞAAT MÜH.         | MALTEPE             | 630 047 2495  |                   |
| HESAP TARİHİ                                                                                                                                                                                                      | ÖLÇEK                  | PROJE NO PAFTA NO                                                                                                                                                                                                                                                                   | MODÜL Gücü-Sayısı   | EVİRİCİ Gücü-Sayısı | DC Kurulu güç | AC Kurulu güç     |
| 10/2021                                                                                                                                                                                                           |                        | I-02                                                                                                                                                                                                                                                                                | 450 Wp<br>1980 Adet | 50 kWe<br>15 Adet   |               | 740 kW            |

EK-11

## ŞİKAYET FORMU

|                                                                                                                                                                                                 |                                             |                                         |                                                    |                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                 | <b>GERCÜŞ BELEDİYESİ</b>                    |                                         |                                                    |                                     |
|                                                                                                                                                                                                 | <b>GÜNEŞ ENERJİSİ SANTRALİ PROJESİ</b>      |                                         |                                                    |                                     |
|                                                                                                                                                                                                 | <b>ŞİKAYET FORMU</b>                        |                                         |                                                    |                                     |
| Formu Dolduran Kişi:                                                                                                                                                                            |                                             |                                         | Tarih ve saat:                                     |                                     |
| Görüşmenin Gündemi:                                                                                                                                                                             |                                             |                                         | Referans No: Gercüş Belediyesi-Proje Kodu-0001-2.. |                                     |
| <b>1. ŞİKAYETÇİ HAKKINDA BİLGİLER</b>                                                                                                                                                           |                                             |                                         |                                                    |                                     |
| Adınız Soyadınız:<br><i>Şikâyetçinin bu şikâyetlerinin anonim olarak ele alınması talep edilmesi halinde, bu şikâyetlerin anonim olarak kaydedilmesi ve talebin karşılanması sağlanacaktır.</i> |                                             |                                         | <b>Şikâyetin nasıl alındığı:</b>                   |                                     |
| TC Kimlik Numarası:                                                                                                                                                                             |                                             |                                         | Telefon / Ücretsiz Hat <input type="checkbox"/>    |                                     |
| Telefon:                                                                                                                                                                                        |                                             |                                         | Yüz Yüze Görüş <input type="checkbox"/>            |                                     |
| Adres:                                                                                                                                                                                          |                                             |                                         | Web sitesi / E-posta <input type="checkbox"/>      |                                     |
| E-posta:                                                                                                                                                                                        |                                             |                                         | Diğer (Açıkla) <input type="checkbox"/>            |                                     |
| <b>Paydaş Türü</b>                                                                                                                                                                              |                                             |                                         |                                                    |                                     |
| Halk <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                   | Kamu Kurumu <input type="checkbox"/>        | Özel Girişim <input type="checkbox"/>   | Ticaret Birliği <input type="checkbox"/>           | STK <input type="checkbox"/>        |
| Çıkar Grupları <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                         | Endüstriyel Dernek <input type="checkbox"/> | İşçi Sendikası <input type="checkbox"/> | Medya <input type="checkbox"/>                     | Üniversite <input type="checkbox"/> |
| <b>2. ŞİKAYET HAKKINDA DETAYLI BİLGİ</b>                                                                                                                                                        |                                             |                                         |                                                    |                                     |
| Şikâyet edilen:                                                                                                                                                                                 |                                             |                                         |                                                    |                                     |

---

Şikâyetçinin talep ettiği çözüm yöntemi

**Kayıt Yaptıran Adı  
Soyadı/İmzası**

**Şikâyetçi Adı Soyadı/İmzası**

---

**EK-12**

## **ÇALIŞMAYA BAŞLAMA BİLGİ MEKTUBU**

Sevgili Bağlarbaşı Mahalle Sakinleri,

Gercüş Belediyesi tarafından yapılmakta olan Güneş Enerjisi Santrali çalışması için onaylanan proje kapsamında köyünüzdeki sokaklar da yer almaktadır.

Onaylanan çalışma programına göre mahallenizdeki çalışmalar yakın zamanda başlayacaktır. Öncelikle çalışma esnasında çevremize vereceğimiz rahatsızlıktan dolayı şimdiden özür dileriz.

Gercüş Belediyesi tarafından onaylanan Geçici Trafik Sirkülasyon Planları mahalle muhtarlığınıza bildirilecek ve çalışmalar devam ettiği sürece yönlendirme levhaları ile belirlenen güzergah üzerinden ulaşım sağlanacaktır.

Çalışmalarımız esnasında kazı çalışması başlatılan her sokakta en kısa sürede inşaat çalışmalarını tamamlayarak sizlere en az rahatsızlığı yaşatmak için elimizden geleni yapacağımızı bildirmek isteriz.

Ayrıca çalışmalar esnasında herhangi bir sorun veya aksama olması durumunda arayabileceğiniz yetkililerin telefon numaraları aşağıda listelenmiştir. Daha temiz ve güzel bir çevre yaratmak için desteğiniz, sabrınız ve hoşgörünüz için şimdiden teşekkür ederiz.

Saygılarımızla,

İrtibat Kişileri:

Adı Soyadı Telefon:

EK-13

## ŞİKAYET KAPATMA FORMU

|                                                                                                                                |                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                | <b>GERCÜŞ BELEDİYESİ</b><br><b>GÜNEŞ ENERJİSİ SANTRALİ PROJESİ</b> |
|                                                                                                                                | <b>ŞİKAYET KAPATMA FORMU</b>                                       |
| Referans formülü:                                                                                                              |                                                                    |
| <b>1. DÜZELTİCİ EYLEMİN BELİRLENMESİ</b>                                                                                       |                                                                    |
| 1                                                                                                                              |                                                                    |
| 2                                                                                                                              | <input type="checkbox"/>                                           |
| 3                                                                                                                              | <input type="checkbox"/>                                           |
| 4                                                                                                                              | <input type="checkbox"/>                                           |
| 5                                                                                                                              | <input type="checkbox"/>                                           |
| <b>2. ŞİKAYETİ KAPATIN</b>                                                                                                     |                                                                    |
| <i>Bu bölümde, "Şikâyet Kayıt Formu"nda belirtilen şikâyetler halinde şikâyetçi tarafından doldurulacak ve imzalanacaktır.</i> |                                                                    |
| <b>Ad Soyad /<br/>Kişinin İmzası<br/>Şikâyetin Kapatılması/Tarih</b>                                                           | <b>Ad Soyad /<br/>Şikâyetçinin İmzası/Tarih</b>                    |



EK-14

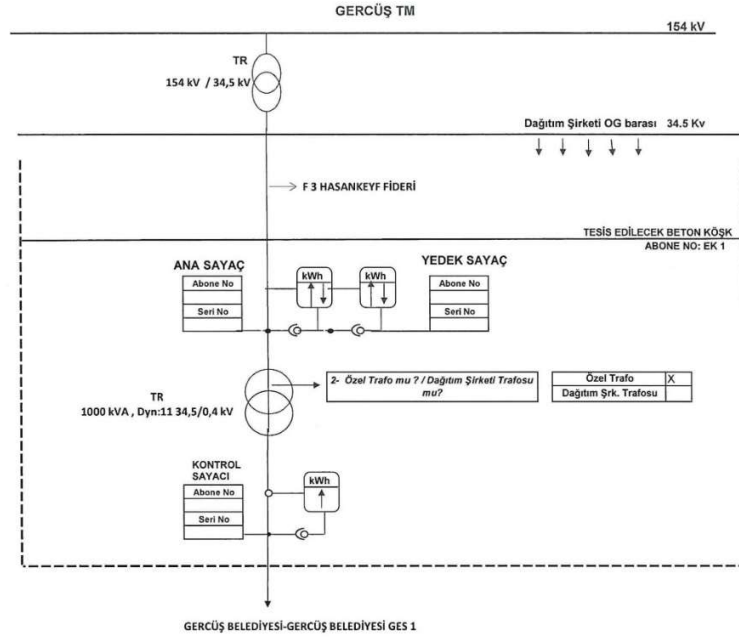
## DANIŞMA FORMU

|                                                                                                                                                 |                                                               |                                         |                                   |                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                                                                                                 | <b>GERCÜŞ BELEDİYESİ</b>                                      |                                         |                                   |                                     |
|                                                                                                                                                 | <b>GÜNEŞ ENERJİSİ SANTRALİ PROJESİ</b>                        |                                         |                                   |                                     |
|                                                                                                                                                 | <b>DANIŞMA FORMU</b>                                          |                                         |                                   |                                     |
| Formu Dolduran Kişi:                                                                                                                            | Tarih saat ve yer:                                            |                                         |                                   |                                     |
| Toplantı Gündemi:                                                                                                                               | Mülakat Kayıt Numarası: Gercüş Belediyesi/Proje Kodu-0001-2.. |                                         |                                   |                                     |
| <b>1. RÖPORTAJ BİLGİLERİ</b>                                                                                                                    |                                                               |                                         |                                   |                                     |
| Görüşülen Kurum:                                                                                                                                | İletişim Biçimi                                               |                                         |                                   |                                     |
| Görüşülen Kişinin Adı ve Soyadı:                                                                                                                | Telefon / Ücretsiz Hat <input type="checkbox"/>               |                                         |                                   |                                     |
| Telefon:                                                                                                                                        | Yüz Yüze Görüş <input type="checkbox"/>                       |                                         |                                   |                                     |
| Adres:                                                                                                                                          | Web sitesi / E-posta <input type="checkbox"/>                 |                                         |                                   |                                     |
| E-posta:                                                                                                                                        | Diğer (Açıkla) <input type="checkbox"/>                       |                                         |                                   |                                     |
| <b>Paydaş Türü</b>                                                                                                                              |                                                               |                                         |                                   |                                     |
| Devlet ajansı <input type="checkbox"/>                                                                                                          | ÖÖB <input type="checkbox"/>                                  | Özel Girişim <input type="checkbox"/>   | İş Odası <input type="checkbox"/> | STK <input type="checkbox"/>        |
| Çıkar Grupları <input type="checkbox"/>                                                                                                         | Endüstriyel Sendikalar <input type="checkbox"/>               | İşçi Sendikası <input type="checkbox"/> | Medya <input type="checkbox"/>    | Üniversite <input type="checkbox"/> |
| <b>2. RÖPORTAJ DETAYLARI (Davetli ve gerçek sistemler listesi, sunumu yapanların özeti, toplantı tutanağı bu formun ekinde yer almaktadır.)</b> |                                                               |                                         |                                   |                                     |
| Proje ile ilgili sorular:                                                                                                                       |                                                               |                                         |                                   |                                     |
| Proje ile ilgili endişeleriniz/geri bildirimleriniz:                                                                                            |                                                               |                                         |                                   |                                     |

Yukarıda ifade edilen görüşlere  
yanıtlar:

## EK-15 TEK HAT DİYAGRAMI

EK-3  
DAĞITIM SİSTEMİNE BAĞLI TÜKETİM TESİSLERİNİN SAYAÇLARININ BAĞLANTI NOKTALARINI GÖSTEREN TEK HAT  
ŞEMASI: MÜLKİYET SİMLERİ ÇİZELGESİ



EK-16

## ÇED KAPSAM DIŞI KARARI



T.C.  
BATMAN VALİLİĞİ  
Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü

Sayı : E-16590385-220.03-1136597

17.06.2021

Konu : Mütafiyet

GERCÜŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞINA

İlgi : 15.06.2021 tarihli ve 69073808-460 sayılı yazınız.

Batman İli, Gercüş İlçesinde Bağlarbaşı Mah. 138 Ada 24 Nolu Parsel mevkinde Gercüş Belediyesi tarafından yapılması planlanan Güneş Enerjisi Santrali (740 Kw- 19.77.51 m2) projesi, 25/11/2014 tarih ve 29186 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren ÇED Yönetmeliği Listelerindeki eşik değerdan az olduğu için kapsam dışı olarak değerdendirilmiŐtir.

Ancak, planlanan yatırım ile ilgili olarak, 5491 sayılı kanunla değışik 2872 sayılı Çevre Kanunu ile bu Kanuna istinaden çıkarılan Yönetmeliklerin ilgili hükümlerine uyulması ve diğer mer'î mevzuat çerçevesinde öngörölen gerekli izinlerin alınması, ekolojik dengenin bozulmamasına, çevrenin korunmasına ve geliŐtirilmesine yönelik tedbirlere riayet edilmesi gerekmektedir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Abdullahif AYAN  
Çevre ve Şehircilik İl Müdürü V.

Güvenli Elektronik İmza  
Aslı ile Aynıdır.

17.06.2021

VEYSEL AKBİN  
Çevre ve Şehircilik İl Müdürü

Gercüş Belediyesi

17.06.2021  
18.06.2021  
Bld. Bşk.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.  
Doğrulama Kodu: C65DB524-1DC5-48B8-AC06-8B3C71F672  
Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/ehd>  
Beyazır: Mahallesi Cizre Caddesi No:40 72070 BATMAN  
Tel:04882113011 Faks:04882139025 <http://batman.cb.b.gov.tr>  
E-posta Adresi: [batman@evresoluculuk@2001.kap.tr](mailto:batman@evresoluculuk@2001.kap.tr)  
Bilgi için: Mubarek OZILHAN  
Çevre Mühendisi

---

**EK-16**  
**HALKIN KATILIMI TOPLANTISI TUTANAĞI**



*This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank  
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir*

**SÜRDÜRÜLEBİLİR şEHİRLER PROJESİ – II**  
**EK FİNANSMAN KAPSAMINDA**

**GERCüş BELEDİYESİ**  
**GüNEş ENERJİ SANTRALİ PROJESİ**  
**HALKIN KATILIMI TOPLANTISI TUTANAĞI**

**Toplantı Tarihi: 07.04.2025**  
**Toplantı Yeri: Gercüş Belediyesi Taziye Evi**

---

## 1. HALKIN KATILIMI TOPLANTISI

Gercüş Belediyesi Güneş Enerji Santrali (GES) Projesi, Türkiye'deki şehirlerde sürdürülebilir kalkınmayı desteklemek amacıyla oluşturulan Sürdürülebilir Şehirler Projesi- II Ek Finansman (SSP-II-EF) kapsamındaki alt projeler arasında yer almaktadır.

Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP), Dünya Bankası'nın Koruma Operasyonel Politikaları (OP), WBG Genel ÇSG Kılavuzları ve Endüstriyel Sektör Kılavuzları, İLBANK'ın ÇSYÇ'si ve Türkiye Cumhuriyeti Çevre Mevzuatı dahil olmak üzere Koruma Politikaları'nın gerekliliklerine uygun olarak hazırlanmıştır. Halkın Katılım Toplantısı Batman İli Gercüş İlçesinde yer alan Taziye Evinde 07.04.2025 tarihinde saat 14:00'de yapılmıştır.

Vatandaşları toplantı hakkında bilgilendirmek ve toplantıya davet etmek için posterler ve broşürler hazırlanmıştır. Hazırlanan broşürler, muhtarlar ve muhtarlıklar aracılığıyla halka dağıtılmıştır. Afiş ve broşürler muhtarlıklara, belediye binasına asılmıştır. Ayrıca kahvehanelerde yerel halk ile görüşmeler yapılarak duyurular yapılmıştır.

### 1.1. Toplantı Özeti

**Gercüş Belediyesi GES Projesi Halkın Katılımı Toplantısı (HKT) Belediye Başkanı'nın açılış konuşması ile başlamıştır. Danışman firma tarafından alt-projenin hayata geçirilmesi için hazırlanan raporların süreci ve içeriği hakkında detaylı bilgiler verilmiştir. Alt-projenin belediye ve bölge halkına sağlayacağı faydalardan bahsedilmiştir.**

**PID raporları kapsamında alt-projenin kurulacağı alan (Mahalle, ada ve parsel olarak), proje gücü, kullanılacak ekipmanlar ve teknik özelliklerinden, projenin yıllık üretiminden bahsedilmiş ve mevzuat yükümlülüğünün karşılandığı bilgisi verilmiştir.**

Toplantıya 34 vatandaş, 5 muhtar ve 10' u kadın 31 belediye mensubu olmak üzere toplamda 70 kişi katılım sağlamıştır.

**ÇSYP kapsamında; danışman firma, ÇSYP içeriğinden alt projenin çevresel ve sosyal risklerini, söz konusu riskleri önlemek için planlanan çalışmaları, projenin yer alacağı bölgenin coğrafi konumu ve iklim koşullarının proje üzerindeki etkilerini ve olası doğal afetler konusunda yapılan analizleri aktardı. Verilen bilgiler doğrultusunda toplantı karşılıklı soru cevaplar ile tamamlanmış ve yaklaşık 1 saat sürmüştür.**

## 1.2. Soru ve Cevap Bölümü

|                                                                                                                                                                                                         |                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>1.Soru</b>                                                                                                                                                                                           |                |
| İsim / Meslek                                                                                                                                                                                           | Vatandaş       |
| GES'in tarım ve hayvancılık üzerine faydası var mı?                                                                                                                                                     |                |
| Cevap                                                                                                                                                                                                   |                |
| İsim /Meslek                                                                                                                                                                                            | ÇA Mühendislik |
| Güneş Enerjisi Santrallerinin lokal faydasından ziyade kümülatif faydası bulunmaktadır. Belediye'nin enerji için ayırdığı bütçeyi düşürerek, şehrin altyapısı için yürüttüğü çalışmaları arttıracaktır. |                |

|                                                                                                                                                                                                                                   |                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>2.Soru</b>                                                                                                                                                                                                                     |                             |
| İsim / Meslek                                                                                                                                                                                                                     | Gercüş Belediyesi Personeli |
| Tesisin esnafa faydası ne olacak?                                                                                                                                                                                                 |                             |
| Cevap                                                                                                                                                                                                                             |                             |
| İsim /Meslek                                                                                                                                                                                                                      | ÇA Mühendislik              |
| İnşaat aşamasında gerekli ekipmanların temini için yerel esnaf önceliklendirilecek, yine işletme aşamasında gereken ekipmanlar mümkün olduğunca yerel halktan sağlanacaktır. Bu doğrultuda esnafa katkı sağlaması beklenmektedir. |                             |

---

### 1.3. Toplantı Sonucu

Halkın Katılımı Toplantısı, müşavir firma yetkililerinin proje hakkında bilgi vermesi ve soru cevap ile birlikte yaklaşık olarak 1 saat sürmüştür. Gercüş Belediyesi GES projesinin çevresel, sosyal ve ekonomik boyutlarının yanı sıra projenin bir sonraki aşaması için bilgilendirme yapılmıştır. Katılımcıların görüş ve önerileri ile istişare yapılarak toplantı sonlandırılmıştır.

## 1.4. Katılımcı Listesi

| PAYDAŞ KATILIM TOPLANTISI TUTANAKI |                                                                                     |              |        |               |         |      |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------|---------------|---------|------|
| TOPLANTI KONUSU                    | SİP-8 (E) Gercüş Belediyesi Güneş Enerji Santrali Projesi Paydaş Katılım Toplantısı |              |        |               |         |      |
| TOPLANTI YERİ / TARİH VE SAAT      | Gercüş Teyze Ev - 07.04.2025 - 14.00                                                |              |        |               |         |      |
| KATILIMCILAR                       | NO                                                                                  | İsim Soyisim | Meslek | Yaşadığı Yeri | Telefon | İmza |
|                                    | 47                                                                                  |              | İşçi   | Gercüş        |         |      |
|                                    | 48                                                                                  |              | İşçi   | Gercüş        |         |      |
|                                    | 49                                                                                  |              | İşçi   | Gercüş        |         |      |
|                                    | 50                                                                                  |              | İşçi   | Gercüş        |         |      |
|                                    | 51                                                                                  |              | İşçi   | Gercüş        |         |      |
|                                    | 52                                                                                  |              | İşçi   | Gercüş        |         |      |
|                                    | 53                                                                                  |              | İşçi   | Gercüş        |         |      |
|                                    | 54                                                                                  |              | İşçi   | Gercüş        |         |      |
|                                    | 55                                                                                  |              | İşçi   | Gercüş        |         |      |
|                                    | 56                                                                                  |              | İşçi   | Gercüş        |         |      |
|                                    | 57                                                                                  |              | İşçi   | Gercüş        |         |      |
|                                    | 58                                                                                  |              | İşçi   | Gercüş        |         |      |
|                                    | 59                                                                                  |              |        |               |         |      |
|                                    | 60                                                                                  |              |        |               |         |      |
|                                    | 61                                                                                  |              |        |               |         |      |
|                                    | 62                                                                                  |              |        |               |         |      |
|                                    | 63                                                                                  |              |        |               |         |      |
|                                    | 64                                                                                  |              |        |               |         |      |
|                                    | 65                                                                                  |              |        |               |         |      |
|                                    | 66                                                                                  |              |        |               |         |      |
|                                    | 67                                                                                  |              |        |               |         |      |
|                                    | 68                                                                                  |              |        |               |         |      |
|                                    | 69                                                                                  |              |        |               |         |      |



| PAYDAĞ KATILIM TOPLANTI TUTANAĞI                         |                                                                                    |              |                   |               |         |      |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------|---------------|---------|------|
| TOPLANTI<br>KONUSU                                       | SSP-4 E7 Gerciş Belediyesi Güneş Enerji Santrali Projesi Paydağ Katılım Toplantısı |              |                   |               |         |      |
| TOPLANTI<br>YERİ / TARİHİ<br>VE SAAT                     | Gerciş Tazye Evi - 07.04.2023 - 14:00                                              |              |                   |               |         |      |
| K<br>A<br>T<br>I<br>L<br>I<br>M<br>C<br>I<br>L<br>A<br>R | NO                                                                                 | İsim Soyisim | Mevce             | Yerleşim Yeri | Telefon | İmza |
|                                                          | 93                                                                                 |              | - Esnaf Gerciş C  |               |         |      |
|                                                          | 94                                                                                 |              | 92 Esnaf Gerciş C |               |         |      |
|                                                          | 95                                                                                 |              | 72 Esnaf Gerciş C |               |         |      |
|                                                          | 96                                                                                 |              | Esnaf Gerciş C    |               |         |      |
|                                                          | 97                                                                                 |              | Yarın Gerciş C    |               |         |      |
|                                                          | 98                                                                                 |              | Yarın Gerciş C    |               |         |      |
|                                                          | 99                                                                                 |              | 93 Esnaf Gerciş C |               |         |      |
|                                                          | 100                                                                                |              | Yarın Gerciş C    |               |         |      |
|                                                          | 101                                                                                |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 102                                                                                |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 103                                                                                |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 104                                                                                |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 105                                                                                |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 106                                                                                |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 107                                                                                |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 108                                                                                |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 109                                                                                |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 110                                                                                |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 111                                                                                |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 112                                                                                |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 113                                                                                |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 114                                                                                |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 115                                                                                |              |                   |               |         |      |

| FAYDAĞ KATILIM TOPLANTISI TUTANAĞI |                                                                                     |              |               |                |         |      |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------|----------------|---------|------|
| TOPLANTI KONUSU                    | SSP-II EF Gercüş Belediyesi Güneş Enerji Santrali Projesi Faydağ Katılım Toplantısı |              |               |                |         |      |
| TOPLANTI YERİ / TARİH VE SAAT      | Gercüş Taziyat Evi - 07.04.2025 - 14:00                                             |              |               |                |         |      |
| KATILIMCILAR                       | NO                                                                                  | İsim Soyisim | Meslek        | Verilecek Yeri | Telefon | İmza |
|                                    | 1                                                                                   | 1            | serhat Gercüş | 0              |         | 1    |
|                                    | 2                                                                                   | 1            | Güneş Gercüş  | 0              |         | 1    |
|                                    | 3                                                                                   | 1            | Güneş Gercüş  | 0              |         | 1    |
|                                    | 4                                                                                   | 1            | Güneş Gercüş  | 0              |         | 1    |
|                                    | 5                                                                                   | 1            | Güneş Gercüş  | 0              |         | 1    |
|                                    | 6                                                                                   | 1            | Güneş Gercüş  | 0              |         | 1    |
|                                    | 7                                                                                   | 1            | Güneş Gercüş  | 0              |         | 1    |
|                                    | 8                                                                                   | 1            | Güneş Gercüş  | 0              |         | 1    |
|                                    | 9                                                                                   | 1            | Güneş Gercüş  | 0              |         | 1    |
|                                    | 10                                                                                  |              |               |                |         |      |
|                                    | 11                                                                                  |              |               |                |         |      |
|                                    | 12                                                                                  |              |               |                |         |      |
|                                    | 13                                                                                  |              |               |                |         |      |
|                                    | 14                                                                                  |              |               |                |         |      |
|                                    | 15                                                                                  |              |               |                |         |      |
|                                    | 16                                                                                  |              |               |                |         |      |
|                                    | 17                                                                                  |              |               |                |         |      |
|                                    | 18                                                                                  |              |               |                |         |      |
|                                    | 19                                                                                  |              |               |                |         |      |
|                                    | 20                                                                                  |              |               |                |         |      |
|                                    | 21                                                                                  |              |               |                |         |      |
|                                    | 22                                                                                  |              |               |                |         |      |
|                                    | 23                                                                                  |              |               |                |         |      |

PAYDAŞ KATILIM TOPLANTISI TUTANAKI

|                 |                                                                                   |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| TOPLANTI KONUSU | SSP-012 Gercüş Belediyesi Güneş Enerji Santrali Projesi Paydaş Katılım Toplantısı |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------|

|                                    |                                        |
|------------------------------------|----------------------------------------|
| TOPLANTI<br>YERİ /TARİH<br>VE SAAT | Gercüg Takiye Evi - 07.04.2025 - 14:00 |
|------------------------------------|----------------------------------------|

| NO | S  | Meslek    |        | Yaş  | İmza |
|----|----|-----------|--------|------|------|
|    |    |           |        |      |      |
| 1  | 1  | Ed. Nigâr | Yazıcı | 1983 | 1983 |
| 2  | 2  | B. Nigâr  | Yazıcı | 1986 | 1986 |
| 3  | 3  | M. Nigâr  | 11     | 1981 | 1981 |
| 4  | 4  | E. Nigâr  | 11     | 1981 | 1981 |
| 5  | 5  | M. Nigâr  | 11     | 1981 | 1981 |
| 6  | 6  | E. Nigâr  | Görüş  | 1981 | 1981 |
| 7  | 7  | E. Nigâr  | Görüş  | 1981 | 1981 |
| 8  | 8  | E. Nigâr  | Görüş  | 1981 | 1981 |
| 9  | 9  | E. Nigâr  | Görüş  | 1981 | 1981 |
| 10 | 10 | E. Nigâr  | Görüş  | 1981 | 1981 |
| 11 | 11 | E. Nigâr  | Görüş  | 1981 | 1981 |
| 12 | 12 | E. Nigâr  | Görüş  | 1981 | 1981 |
| 13 | 13 | E. Nigâr  | Görüş  | 1981 | 1981 |
| 14 | 14 | E. Nigâr  | Görüş  | 1981 | 1981 |
| 15 | 15 | E. Nigâr  | Görüş  | 1981 | 1981 |
| 16 | 16 | E. Nigâr  | Görüş  | 1981 | 1981 |
| 17 | 17 | E. Nigâr  | Görüş  | 1981 | 1981 |
| 18 | 18 | E. Nigâr  | Görüş  | 1981 | 1981 |
| 19 | 19 | E. Nigâr  | Görüş  | 1981 | 1981 |
| 20 | 20 | E. Nigâr  | Görüş  | 1981 | 1981 |
| 21 | 21 | E. Nigâr  | Görüş  | 1981 | 1981 |
| 22 | 22 | E. Nigâr  | Görüş  | 1981 | 1981 |
| 23 | 23 | E. Nigâr  | Görüş  | 1981 | 1981 |
| 24 | 24 | E. Nigâr  | Görüş  | 1981 | 1981 |
| 25 | 25 | E. Nigâr  | Görüş  | 1981 | 1981 |
| 26 | 26 | E. Nigâr  | Görüş  | 1981 | 1981 |
| 27 | 27 | E. Nigâr  | Görüş  | 1981 | 1981 |
| 28 | 28 | E. Nigâr  | Görüş  | 1981 | 1981 |
| 29 | 29 | E. Nigâr  | Görüş  | 1981 | 1981 |
| 30 | 30 | E. Nigâr  | Görüş  | 1981 | 1981 |
| 31 | 31 | E. Nigâr  | Görüş  | 1981 | 1981 |

| PAYDAŞ KATILIM TOPLANTISI TUTANAĞI                       |                                                                                     |              |                   |               |         |      |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------|---------------|---------|------|
| TOPLANTI KONUSU                                          | SSP-II EF Gercüş Belediyesi Güneş Enerji Santrali Projesi Paydaş Katılım Toplantısı |              |                   |               |         |      |
| TOPLANTI YERİ / TARİH VE SAAT                            | Gercüş Taziye Evi - 07.04.2025 - 14:00                                              |              |                   |               |         |      |
| K<br>A<br>T<br>I<br>L<br>I<br>M<br>C<br>I<br>L<br>A<br>R | NO                                                                                  | İsim Soyisim | Meslek            | Yaşadığı Yeri | Telefon | İmza |
|                                                          | 70                                                                                  |              | Dr. Bülent Gercüş |               |         | 19   |
|                                                          | 71                                                                                  |              | Koçyi Nulu        |               |         | 7    |
|                                                          | 72                                                                                  |              | Dr. Polat         |               |         | 85   |
|                                                          | 73                                                                                  |              | Dr. Eymen Kaya    |               |         | 218  |
|                                                          | 74                                                                                  |              | Umutlu Mehmet     |               |         | 146  |
|                                                          | 75                                                                                  |              | Mehmet Sarı       |               |         | 10   |
|                                                          | 76                                                                                  |              | Mehmet Pereli     |               |         | 0    |
|                                                          | 77                                                                                  |              | Emine Gercüş      |               |         | 27   |
|                                                          | 78                                                                                  |              | Dr. İsmail Gercüş |               |         |      |
|                                                          | 79                                                                                  |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 80                                                                                  |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 81                                                                                  |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 82                                                                                  |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 83                                                                                  |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 84                                                                                  |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 85                                                                                  |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 86                                                                                  |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 87                                                                                  |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 88                                                                                  |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 89                                                                                  |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 90                                                                                  |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 91                                                                                  |              |                   |               |         |      |
|                                                          | 92                                                                                  |              |                   |               |         |      |

| PAYDAŞ KATILIM TOPLANTISI TUTANAĞI                       |                                                                                     |              |                |               |         |      |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------|---------------|---------|------|
| TOPLANTI KONUSU                                          | SSP-01 EF Gercüş Belediyesi Güneş Enerji Santrali Projesi Paydaş Katılım Toplantısı |              |                |               |         |      |
| TOPLANTI YERİ / TARİH VE SAAT                            | Gercüş Taziye Evi - 07.04.2025 - 14:00                                              |              |                |               |         |      |
| K<br>A<br>T<br>I<br>L<br>I<br>M<br>C<br>I<br>L<br>A<br>R | NO                                                                                  | İsim Soyisim | Meslek         | Yerleşim Yeri | Telefon | İmza |
|                                                          | 24                                                                                  |              | Güneşli Gercüş | C             | 724     |      |
|                                                          | 25                                                                                  |              | İsmail Gercüş  | D             | 728     |      |
|                                                          | 26                                                                                  |              | Başkaya Gercüş | D             | 744     |      |
|                                                          | 27                                                                                  |              | Gökçe Gercüş   | D             | 721     |      |
|                                                          | 28                                                                                  |              | Esat Gercüş    | C             | 713     |      |
|                                                          | 29                                                                                  |              | İsmail Gercüş  | D             | 721     |      |
|                                                          | 30                                                                                  |              | Ömer Gercüş    | C             | 714     |      |
|                                                          | 31                                                                                  |              | İsmail Gercüş  | D             | 726     |      |
|                                                          | 32                                                                                  |              | İsmail Gercüş  | D             | 726     |      |
|                                                          | 33                                                                                  |              | Bopka Gercüş   | C             | 726     |      |
|                                                          | 34                                                                                  |              |                |               |         |      |
|                                                          | 35                                                                                  |              |                |               |         |      |
|                                                          | 36                                                                                  |              |                |               |         |      |
|                                                          | 37                                                                                  |              |                |               |         |      |
|                                                          | 38                                                                                  |              |                |               |         |      |
|                                                          | 39                                                                                  |              |                |               |         |      |
|                                                          | 40                                                                                  |              |                |               |         |      |
|                                                          | 41                                                                                  |              |                |               |         |      |
|                                                          | 42                                                                                  |              |                |               |         |      |
|                                                          | 43                                                                                  |              |                |               |         |      |
|                                                          | 44                                                                                  |              |                |               |         |      |
|                                                          | 45                                                                                  |              |                |               |         |      |
|                                                          | 46                                                                                  |              |                |               |         |      |

---

## EKLER

### Ek 1: Halkın Katılımı Toplantısı Fotoğrafları (07.04.2025)













**ONCE 3 BIN TL, SONRA FARK VAR!**  
**RAMAZAN BAYRAMI**  
**IKRAMIYESI BUGUN**  
**ISTIFAYLA HESAPLARA**  
**YATIYOR**

**EMEKLILIGI ONE**  
**CEKEN HALLER**  
**ISTIFAYLA KIDEM**  
**TARTIMINATI YAS**  
**SAZTIYLA MAAS...**

**AKSINLIK BORCANINASTIYLA**  
**ETTIDIRIN DEDIK!** GUNLARIYLA  
**EMEKLI OLURAK ON HAYAT YETER**  
**ISLERIN ISTISNA EMEKLILIK NIT**  
**KAZANMI EMEKLILIK TAYANLARIYLA**  
**YAS SARTI KALKIR NIT** 104 LAYIHA

**KIM, NE ZAMAN CEKECEK?**  
**ZAM FARKLARI NE**  
**ZAMAN ODENECEK?**  
**EMEKLILIGIN DUA VE**  
**ISTIFI AKACIL ALACAK?**  
**YENI EMEKLILIK**  
**VERILECEK NIT** 5/175

**KARDU DIBI KIZ**  
**BASANI**  
**HIKAYELERI**  
**BEREKETLI**  
**SEHİRLER**  
**5 LAYIHA**

**0-3**

**AY YILDIZ BAYRAMI**  
**A 1999 YILINDA İSTANBUL'DA, 16**  
**HAFTADA 4,5 YASINDA HAYATINI**  
**KEÇİRDİĞİ 3,5 YASINDA KIZI**  
**İSTANBUL'DA 16 YASINDA KIZI**  
**İSTANBUL'DA 16 YASINDA KIZI**  
**İSTANBUL'DA 16 YASINDA KIZI**

**AY YILDIZ BAYRAMI**  
**A 1999 YILINDA İSTANBUL'DA, 16**  
**HAFTADA 4,5 YASINDA HAYATINI**  
**KEÇİRDİĞİ 3,5 YASINDA KIZI**  
**İSTANBUL'DA 16 YASINDA KIZI**  
**İSTANBUL'DA 16 YASINDA KIZI**  
**İSTANBUL'DA 16 YASINDA KIZI**



# EKREM İMAMOĞLU 'TERÖR'DEN SERBEST YOLSUZLUKTAN TUTUKLANDI

**İstanbul Büyükşehir Belediyesi'ne (İBB)** yönelik soruşturmada, Başkan Ekrem İmamoğlu, yolsuzluk iddialarına ilişkin suçlamalardan tutuklanırken terör soruşturmasından serbest kaldı.

Silivri'deki Marmara Cezaevi'ne götürülen Ekrem İmamoğlu ve Beylikdüzü Belediye Başkanı görevden uzaklaştırırken terörden tutuklanan Siğirli Belediye Başkanı'nın yerine kayyum atıldı.

**Silivri'deki Marmara Cezaevi'ne götürülen Ekrem İmamoğlu ve Baylıkdüzü Belediye Başkanı görevden uzaklaştırılırken terörden tutuklanan Sisli Belediye Başkanı'nun yerine kayyum atıldı.**

**SİSİ'YE KAYTUM ATANDI**[illegible]**TERÖRDEN DE**[illegible][illegible]





## Ek 3: Gazete İlanı (Gazete İlan Tarihi- Gercüş Haber Gazetesi- 24.03.2025)



# GERCÜŞ HABER

Sizin için görüyoruz, duyuyoruz, yazıyoruz.

24 Mart 2025 Pazartesi BAĞIMSIZ HAFTALIK GAZETE YIL: 15 SAYI: 845 FİYAT: 15 TL

### İyilik Haftası

İyilik Haftası kapsamında Gercüş Müftülüğü tarafından çeşitli programlar ve ziyaretler gerçekleştirildi



İyilik Haftası kapsamında Gercüş Müftülüğü tarafından bir dizi program düzenlendi. Program kapsamında Merkez 4-6 Yaş Kur'an Kursu öğrencileri ile birlikte İyilik Haftası M. Faruk Akbaş, anısına da Gercüş İlçe Kaymakamı Muhammed Öztepe, ilçemize verdiğimiz değerli hizmetler için bizzat Gercüş Müftülüğüne teşekkür edip, bir hafta boyunca yaptıkları iyilikleri net anlatıp, iyilik köyüden ve kendi yaptıkları iyiliklerini Kaymakam Öztepe'ye teslim ettiler.

**HARCILARINI FILİSTİN'E GÖNDERDİLER**  
Gercüş Merkez 2-40 yaş Grubu Kur'an Kursu öğrencileri Şehadet Zımmı, Tarih ve Şiirler İyilik Haftası kapsamında İyilik Müftüsü Muhammed Faruk Akbaş'ın ziyareti edebek biriktirdikleri Harcılarını Filistin'e göndermek amacıyla MÜFTÜ ADAUCA'ya amarett ettiler.

**KAYIRGİVERİ VATANDAŞLARA TEŞEKKÜR**  
İyilik Haftası kapsamında, ilçemizde hayıranemliyle öne çıkan Nuri Gezer, İbrahim Eroglu, Kadir Arslan ve Özgür Arslan, Gercüş Müftülüğünde ayrı ayrı İyilik Haftası M. Faruk Akbaş, tarafından teşekkür Kur'anı Kertim ve teşekkür belgeleri teslim edildi.

**RAMAZAN HOLLİSİ HAŞİRLADILAR**  
Gercüş Kaymakamı Bülent 4-6 Yaş Kur'an Kursu öğrencileri Harcılarını Filistin'e göndermek amacıyla biriktirdikleri Harcılarını Filistin'e göndermek amacıyla MÜFTÜ ADAUCA'ya amarett ettiler.

**KURSU HOCALARI İLE BİR ARAYA GELDİ**  
Haftası kapsamında Gercüş İlçe Meclisinde görev yapan Kur'an Kursu hocaları ile bir araya gelerek İyilik Haftası M. Faruk Akbaş, anısına, "İyilik Haftası" adlı bir hafta boyunca yaptıkları iyilikleri net anlatıp, iyilik köyüden ve kendi yaptıkları iyiliklerini Kaymakam Öztepe'ye teslim ettiler.

**HASTANEYE ZİYARET**  
Gercüş'te düzenlenen İyilik Haftası etkinlikleri kapsamında İlçe Kaymakamı Muhammed Öztepe, İlçe Milli Eğitim Müdürü Davut ve Gercüş Koordinatörü Mehmet Mahsum Eroglu bu maksatla Gercüş Hastanesinde birlikte Gercüş Devlet Hastanesi'ni ziyaret ederek sağlık çalışanlarına destek ve teşekkürları iletiler. Bu ziyaret, hastanenin en değerli çalışanlarından biri olan sağlık çalışanlarının değerli vuruşlarına ve İyilik Haftası'nın ruhunu yansıtmak adına anlamlı bir adım oldu.

Haber: Sileyman Öner

### Dicle Elektrik muhtarları dinledi

Dicle Elektrik Kurumu İlçede görev yapan muhtarlar ile bir araya gelerek taleplerini dinledi



Dicle Elektrik Kurumu, Gercüş'te elektrik hatlarına ilişkin çalışmalarını anlatmak ve muhtarların taleplerini dinlemek için İlçe merkezi ve köylerde görev yapan muhtarlar ile bir araya geldi. Dicle Elektrik Gercüş ve Hasankeyf İlçe yöneticisi Gökhan Tan, ilk olarak muhtarların ilçede yapmış olduğu çalışmalar ile ilgili bilgi verdi. Daha sonra muhtarların taleplerini dinleyen Gökhan Tan, en kısa zamanda muhtarların taleplerini karşılayacaklarını ifade etti.

Haber: Sileyman Öner

### Öğretmenlerle iftarda buluştular

Ramazan ayı nedeni ile öğretmen evinde düzenlenen iftar programında öğretmenler ve Gercüş Belediye Başkanı Gündüz Günaydın bir araya geldi



Gercüş Öğretmenevinde iftar programı düzenlendi. Düzenlenen iftar programına Gercüş Belediye Başkanı Gündüz Günaydın, Kaymakamı Muhammed Öztepe'nin eşi Hilal Öztepe, İlçe Milli Eğitim Müdürü Ümit Durmuş, okul müdürleri ve öğretmenler katıldı.

Haber: Hazal Çiçek

### Çanakkale Zaferi kutlandı

18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Günü, Gercüş'te büyük bir coşkuyla kutlandı



18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Günü dolayısıyla düzenlenen törenler, Hükümet Konağı bahçesinde gerçekleştirildi. Töreni sunan tören, şerh okunması ve İstiklal Marşı'nın okunmasıyla başladı. Program daha sonra, Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğünde devam etti. Burada Kur'an-ı Kerim okunarak gerçekleştirildi. Günün anımı ve önemine dair yapılan konuşmalar ardından öğrenciler tarafından çirifli gösteriler, tiyatro sahnelmeleri, şiir dinletileri ve sunumlar gerçekleştirildi. Tören, Kaymakam Muhammed Öztepe, Belediye Başkanı Gündüz Günaydın, İlçe Jandarma Komutanı Vekili Özgür Sözen, İlçe Emniyet Amir Vekili Özgür Dağdelen, Gençlik ve Spor İlçe Müdürü Serkan Soymuş, İlçe Milli Eğitim Müdürü Ümit Durmuş, diğer idare amirleri, öğretmenler ve veliler katılımıyla tamamlandı.

Haber: İzzet Sahin

### Hastane personeliyle iftarda buluştu

Gercüş Kaymakamı Muhammed Öztepe, Gercüş Devlet Hastanesinde düzenlenen iftar programına katıldı



Kaymakam Muhammed Öztepe, eşi Hilal Öztepe ile birlikte Gercüş Devlet Hastanesinde düzenlenen iftar programına katıldı. Hastane personeli ile birlikte iftarı açan Kaymakam Öztepe, daha sonra ilçede sağlık kurumlarının gözetimi ve çalışanları hakkında bilgi alışverişinde bulundu.

Haber: Hazal Çiçek



## Balıkligöl çalışmalarında sona gelindi

**Batman'ın Kozluk ilçesinde bulunan balıklıgöl çalışmalarında sona gelindi**

Batman'ın Kozluk ilçesindeki inanc turizminin önemli yerlerinden biri olan Ezzen anlık kenti balıklıgölü de peyzaj ve çevre düzenleme çalışmalarında sona gelindi. Vali Ekrem Canaloğlu'nun başkanlığında İl Özel İdaresinin finansmanıyla Kozluk Kaymakamlığı ile Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü tarafından başlatılan projede çalışmalar hızla devam ediyor. Doğal dokuyu koruyarak sosyal yaşam alanlarının artırılması hedeflenen proje, bölge halkı ve ziyaretçiler için yeni bir dinlenme ve eğlence alanı sunmayı amaçlıyor. 23 Ekim 2024 tarihinde başlatılan ve 28 Haziran 2025'te tamamlanması planlanan proje kapsamında yeşil alanlar, yürüyüş yolları, oturma alanları, piknik bölgeleri ve doğal görünümü koruyacak çeşitli peyzaj düzenlemeleri yer alıyor. Kozluk ilçesine bağlı Öykütas Köyü Yarıyurt mezarında bulunan ve yaklaşık 3 bin yıllık geçmişi sahip olan balıklıgöl, tarihi ve doğal güzellikleriyle öne çıkıyor. Roma döneminden itibaren inanc ve sağlık turizmi kapsamında kaplıca, kış merkezi ve tedavi amaçlı olarak kullanılan balıklıgöl, günümüzde de bir şifa merkezi olarak biliniyor ve gölde yaşayan balıkların kutsal olduğuna inanılıyor.



## Çanakkale Deniz Zaferi'nin 110. Yıl Dönümü kutlandı

**"18 Mart Şehitleri Anma Günü ve Çanakkale Deniz Zaferi'nin 110. Yıl Dönümü" programı gerçekleştirildi**

Şehit tarihimizin önemli dönüm noktalarından olan ve kahraman ecdadımızın tepkilerinde gök denizlere karıştırdığı sancu destan olan "18 Mart Şehitleri Anma Günü ve Çanakkale Deniz Zaferi'nin 110. Yıl Dönümü" vesilesiyle düzenlenen programda canları pahasına yurt savunması yapan aziz şehitlerimize saygıyla anıldı.

CELENIK SUNMA TÖRENİ

Valilik, Garnizon Komutanlığı, Belediye Başkanlığı ve Türkiye Şehit Akademi Yürütme Kurulu ve Dayanışma Derneği'nin Valilik bahçesindeki Kocatepe Anıtı'na çelenk sunma töreni ile başlayan program, İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü konferans salonunda düzenlenen anma programı ile devam etti.

ŞEHİTLERİMİZİ ANMA PROGRAMI

Saygı duruşunda bulunulması ve İstiklal Marşı'nın okunmasıyla başlayan program, Batman Yunus Emre Anadolu Lisesi öğretmen ve öğrencileri tarafından düzenlenen etkinliklerle devam etti. Günün anları ve

önemini belirten konuşmanın ardından program, öğrenciler tarafından okunan şiir ve hazırlanan oratoryo gösterileri ve müzik dinletisinin ardından, "18 Mart Şehitleri Anma Günü ve Çanakkale Deniz Zaferi" nedeniyle düzenlenen resim, şiir ve kompozisyon yarışmasında dereceye giren öğrencilere ödülleri verilmesinin ardından program sona erdi. İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü konferans salonunda düzenlenen programa; Vali Ekrem Canaloğlu, eşi Dr. Ayten Canaloğlu, Garnizon Komutanı Tuğgeneral Mehmet Ali Koc, Cumhuriyet Başsavcısı Murat Şahingözü, Batman Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. İdris Demir, Vali Yardımcısı Mustafa Ersoy, Mustafa Çavur Çulaklar, Şükrü Alperen Göktaş ve Muhammed Taha Çarpoğlu, İl Emniyet Müdürü İbrahim Kaba, İl Jandarma Komutanı Jandarma Kıd. Albay Cafer Öz, kamu kurum yöneticileri, siyasi partilerin il başkanları, şehit aileleri, gazileri ile öğrenciler ve öğretmenler katıldı.



## Çocuk Korosuna ziyaret



**Batman Valisi Ekrem Canaloğlu'ndan Batman Üniversitesi Çocuk Korusu Konser Provasına ziyaret**

Batman Üniversitesi Çocuk Korusu, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramına hazırlanıyor. Bayramda sahne alacak olan minik koristler provalara devam ederken Batman Valisi Ekrem Canaloğlu ve Rektör Prof. Dr. İdris Demir tarafından çocuklara anımsı bir ziyaret gerçekleştirildi. Ziyarette Batman Valisi Ekrem Canaloğlu eşi Dr. Ayten Canaloğlu ve Rektör Prof. Dr. İdris Demir'i eşi Zeynep Demir ile eşlik ederek Güzel Sanatlar Fakültesi Müzik Bölümü öğretmen Alın. Gör. Derya Can Karabulut yönetiminde gerçekleştirilen prova çalışmalarını yakından takip etti. Ziyarette, Rektör Prof. Dr. İdris Demir ve eşi Zeynep Demir, çocuklara eşlik edip onlarla birlikte şarkılar söyleyerek neşeli anlara ortak oldu. Batman Valisi Ekrem Canaloğlu ve eşi Dr. Ayten Canaloğlu de çocuklarla yakından ilgilenerek sohbet etti ve çocukların konser hazırlama sürecindeki heyecanlarını paylaştı.

## GERCÜŞ BELEDİYESİ GÜNEŞ ENERJİ SANTRALİ PROJESİ HALKIN KATILIM TOPLANTISINA DAVET

Gercüş Belediyesi ve İleri Bankası A.Ş. tarafından Dünya Bankası finansmanı ile yürütülecek olan "Sürdürülebilir Şehirciler Projesi-II Ek Finansman(SSP-II-EF)" kapsamında Batman İl Gercüş İlçesi sınırları içerisinde yapılacak planlanan Gercüş Belediyesi Güneş Enerji Santrali Projesi (GES) için yürütülen Çevresel ve Sosyal çalışmalar için halkı bilgilendirmek, görüş ve önerilerini almak, inşaat ve işletme döneminde paydaşlar ile işbirliği tesis etmek üzere "Halkın Katılım Toplantısı" düzenlenecektir. Toplantı detayları aşağıda verilmiştir. Halkımıza saygı ile duyurulur.

Toplantı Yeri ve Tarihi

| BAĞLI İL/İLÇESİ         | YER              | TARİH VE SAAT                |
|-------------------------|------------------|------------------------------|
| Batman/Gercüş           | Gercüş Tazye Evi | 07/04/2025<br>14:00          |
| PROJE SAHİBİ            |                  | Gercüş Belediyesi            |
| Telefon                 |                  | 0 486 341 21 58              |
| E-Posta                 |                  | gercushbelediyesi@myinet.com |
| CSYP Hazırlayan Kuruluş |                  | ÇA Mühendislik               |
| Telefon                 |                  | 0553 344 08 75               |

Resmî İlanlar : [www.ilan.gov.tr/de](http://www.ilan.gov.tr/de)

Bazı: ILN002194542

**Ek 3: Gercüş Belediyesi, Muhtarlıklarda Asılan Duyuru (24.03.2025)**























## Ek 4: Gercüş Belediyesi GES Projesi HKT Broşürü

Ayrıca ÇSYP kapsamında uygulanacak izleme ve denetim faaliyetleri de tanımlanacaktır. ÇSYP çalışmaları kapsamında toprak ve hava ortamları, gürültü, koku, su kaynakları, atıklar, trafik, ekosistem, projenin kurulacağı alana dair var olan doğal afet riskleri, GES kaynaklı yaşanabilecek yansımaya ve parlama etkisi gibi oluşabilecek etkiler belirlenecek ve ilgili bakım azaltma önlemleri belirtilecektir.

İzleme gereklilikleri de ÇSYP kapsamındaki izleme tablolarında tanımlanarak sunulacaktır. Buna göre projenin inşaat aşamasında, üst toprak kaybı ve sıkışması, kirlenmelerin ve kimyasalların toprağa ve yer altı sularına sızmasıyla oluşacak toprak ve su kirliliği, toz emisyonları, projenin inşası sırasında ve geçici trafik yükünden oluşacak gürültü, atık üretimi ve iş sağlığı ve güvenliği, işletme aşamasında ise kimyasalların depolanması ve kullanımı, atıklar, gürültü, santralin yansımaya ve parlama etkisi, geçim kaynakları, şikâyetler, topluluk çatışmaları, paydaş katılımı, iş sağlığı ve güvenliği ve işgücü parametreleri ÇSYP'de belirlenen şartlara uygun olarak izlenecektir.

Bu Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP)'nin uygulanmasından sorumlu ana kurum, projenin inşaatından ve işletme aşamalarından da sorumlu olan Gercüş Belediyesi'dir. Ayrıca, projenin farklı aşamalarında çeşitli taraflar (Yükleniciler, Müşavir firma, Proje Uygulama Birimi, İLBANK, vb.) ÇSYP kapsamında çeşitli konularda sorumluluk alacaklardır. Sözü edilen tüm çalışmalar Gercüş Belediyesi tarafından koordine edilecektir.

Proje dokümanları ayrıca Gercüş Belediyesi'nin internet sitesi üzerinden yayınlanacaktır ve talep edilmesi halinde bu dokümanlar Gercüş Belediyesi tarafından paylaşılacaktır.

5

Gercüş Belediyesi, Projeden etkilenen toplulukların endişelerini ve şikâyetlerini almak, çözmek ve takip etmek için bir **Şikâyet Mekanizması** kuracaktır.

Tüm şikâyetler, önceden belirlenmiş bir zaman çizelgesi içinde ve içeriklerine göre etkin bir şekilde alınacak, kaydedilecek ve çözülecektir.

Şikâyet Mekanizması'nın kurulmasından ve uygulanmasından sorumlu kurum Gercüş Belediyesi olacaktır. Bu kapsamda proje ile ilgili beklenti, görüş, öneri ve şikâyetlerin paylaşılması için aşağıda verilen iletişim kanalları da ayrıca kullanılabilir:

**Paydaş Katılım Toplantısı**

**Gercüş Belediyesi:**

**Telefon: 0 (488) 341 2046**

**E-mail: <https://gercus.bel.tr/>**

Tüm paydaşlar, projeye ilgili şikâyetlerini ve geri bildirimlerini doğrudan devlet yetkililerine iletmek için alternatif ve iyi bilinen bir kanal olarak tüm proje paydaşlarının erişimine açık olan ve ülke çapında kullanılan Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) gibi diğer şikâyet giderme mekanizmasından da yararlanma hakkına sahiptir.

- [www.cimer.gov.tr](http://www.cimer.gov.tr)
- Çağrı merkezi:150
- Telefon numarası: 0(312) 590 20 00

6



Ortaklaşa ve sürdürülebilir Avrupa Birliği ile Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası arasında imzalanmış olan Ortaklaşa ve Sürdürülebilir Şehirler Projesi-II Ek Finansman

### SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRLER PROJESİ-II EK FİNANSMAN

**Gercüş Belediyesi  
Güneş Enerjisi Santrali Projesi**

Halkın Katılımı Toplantısı Bilgilendirme Broşürü

07/04/2025  
14:00

Gercüş Belediyesi Taziye Evi



T.C. ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE  
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI



1



**Gercüş Belediyesi GES Projesi ("Proje")**, Türkiye'deki şehirlerde sürdürülebilir kalkınmayı desteklemek için Sürdürülebilir Şehirler Projesi-II Ek Finansman (SSP-II-EF) kapsamındaki alt projelerden biridir. SSP-II-EF, özellikle sürdürülebilir kentsel gelişime yatırım yapıp, yenilenebilir enerji kaynaklarının gelişmesine, afetlere ve iklim değişikliğinin hafifletilmesine ve risklere karşı şehir direncine ilişkin proje yaklaşımlarını geliştirmeyi amaçlamaktadır.

Dünya Bankası (DB) tarafından finanse edilen proje, İller Bankası A.Ş. aracılığı ile Gercüş Belediyesi tarafından yürütülecektir.

Proje, Batman İli Gercüş İlçesi'nde elektrik enerji ihtiyacını karşılamayı ve yenilenebilir enerji kaynakları kullanarak yerel kalkınmaya katkı sunmayı amaçlamaktadır.

İlçenin elektrik enerjisi ihtiyacını karşılamayı ve kullanılan enerjinin yenilenebilir enerji kaynaklarından elde edilerek ilçenin tüketim maliyetlerini azaltmayı hedeflemiştir. Bu kapsamda Proje, kurulacak santralin 30 yıllık kullanım süresi ile inşaa edilecektir. GES projesinin 740 kWe (891 kWp) elektrik üretmesi beklenmektedir. Proje, Batman İli Gercüş İlçesi Bağlarbaşı Mahallesi 138 ada – 24 parsel üzerinde yaklaşık 19.776 m<sup>2</sup> alana inşa edilecektir (Bkz. Şekil 1).

**Projenin beklenen sonuçları aşağıdaki gibidir:**

- Proje, Batman ili Gercüş ilçesinde elektrik enerji ihtiyacının güneş enerjisinden sağlanarak ilçenin temiz, erişilebilir erişimini sağlayacaktır,
- Proje, enerjide fosil yakıtlara olan bağımlılığı azaltacak ve ilçenin ekonomik olarak kalkınmasını sağlayacaktır,
- Proje, Türkiye'nin yenilenebilir enerji kaynakları sektöründe ulusal ve uluslararası kalite standartlarına uyum çabalarına katkı sağlayacaktır,
- Temiz enerji kaynakları kullanarak iklim değişikliğiyle mücadelede adım atılmış olacak ve yerel halkın çevresel ve ekonomik refahına katkı sağlayacaktır.

**Projenin işe alım sürecinde yerel halka öncelik verilecektir.**

Proje, ulusal mevzuatın yanı sıra DB Koruma Politikaları, yönergeler, standartlar ve en iyi uygulama belgeleri de dahil olmak üzere iyi uluslararası uygulamalarla uyumlu olacaktır.

Proje, inşaat ve işletme aşamasında yerel halk için iş fırsatları yaratacaktır. GES projesinin, inşaat çalışmalarının oldukça kısa bir zaman diliminde tamamlanması beklenmektedir, yolların kapanmasından mümkün olduğunca kaçınılacak, inşaat faaliyetleri nedeniyle proje çevresindeki işletmelerin kapanması beklenmemektedir.



Şekil 1: Gercüş Belediyesi GES Alt-Proje Alanı

**Beklenen etkilerin yönetimi için bir Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP) geliştirilmiştir.**

ÇSYP, Projenin süresi boyunca olası çevresel ve sosyal etki ve risklerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve önemli olumsuz çevresel etkiler için etki azaltma önlemleri önermek amacıyla hazırlanmaktadır.