

İLBANK
Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı

SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRLER PROJESİ (SŞP)
BİLEŞEN A: SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİR PLANLAMA VE YÖNETİM
SİSTEMLERİ

İLGİ BİLDİRİMİNE DAVET
(DANIŞMANLIK HİZMETLERİ – FİRMA SEÇİMİ)

Ülke: Türkiye Cumhuriyeti

Hibe No: TF0A5029

İşin Adı: Eğitim İhtiyaçları Analizi için Danışmanlık Hizmeti Alımı

Başvuru No: IB-A3.C9

Türkiye Cumhuriyeti'ne, Avrupa Birliği Katılım Öncesi Aracı Güven Fonu'ndan Uluslararası İmar ve Kalkınma Bankası (Dünya Bankası) tarafından yönetilen ve İLBANK ("Alıcı") tarafından yürütülen Sürdürülebilir Şehirler Projesi-Bileşen A kapsamında bir hibe fonu tahsis edilmiştir. Bu finansmanın bir bölümü bu proje kapsamında, “**Eğitim İhtiyaçları Analizi için Danışmanlık Hizmeti Alımı**” ödemelerinde kullanılacaktır. İşin süresi yaklaşık 10 haftadır.

Danışmanlık hizmetlerinin (Hizmetler) kapsamı aşağıdaki gibidir:

Sürdürülebilir Şehirler Projesi hedefleri doğrultusunda;

- (i) İLBANK Uluslararası İlişkiler Dairesinin eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi, gerçekleştirilecek eğitimlerin ve diğer kapasite geliştirici faaliyetlerin daha etkin ve verimli olarak yürütülmesinin sağlanması,
- (ii) Bileşen A kapsamında destek sağlanan 14 büyükşehir belediyesinin eğitim ihtiyaçlarının analiz edilmesi ve mevcut eğitim faaliyet planının revize edilmesi,
- (iii) SŞP-II Ek Finansman kredi paketi kapsamındaki belediyelere yönelik eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi ve eğitim programının tasarlanmasıdır.

Hizmetlerin ayrıntılı İş Tanımına aşağıdaki web sitesinin “Sürdürülebilir Şehirler Projesi İhaleleri” bölümünden ulaşılabilir:

<https://www.ilbank.gov.tr/ihaleler/dis-finansmanli-isler-kapsamindaki-ihaleler/5>

İLBANK uygun danışmanlık firmalarını (“Danışmanlık Firmaları”), söz konusu Hizmetleri sağlamaya yönelik olarak ilgi bildiriminde bulunmaya davet etmektedir. İlgilenen Danışmanlık Firmaları Hizmetleri yerine getirmek üzere istenen deneyime ve niteliklere sahip olduklarını

gösteren bilgi ve belgeleri sağlamalıdır. Bu bilgi ve belgeler; (i) firma tanıtımını, (ii) firmanın faaliyet alanındaki genel deneyimi hakkında bilgileri, (iii) son 5 yılda benzer hizmetlerle ilgili tamamlanmış sözleşmelerin/işlerin özetini (İşveren, finansman kaynağı, sözleşme tutarı ve kapsamı, işlerin başlama ve bitiş tarihi vs. hakkında bilgiler), (iv) İş Tanımında tarif edilen hizmetlerin yürütülmesine yönelik kilit personelin bulunabilirliğini içeren bilgileri dosya halinde sunulmalıdır. Uluslararası finans kuruluşları/AB finansmanı ile yürütülen projelerdeki benzer iş tecrübesi tercih nedeni olacaktır.

İlgilenen Danışmanlık Firmalarının, Ocak 2011’de yayınlanan ve Temmuz 2014’te revize edilen **“Dünya Bankası Borçluları Tarafından Danışmanların Seçilmesi ve İstihdamı”** başlıklı Kılavuzun (“Danışmanlık Kılavuzu”), Dünya Bankasının “menfaat çatışmasına” ait politikasının açıklandığı 1.9 numaralı paragrafına dikkat etmeleri gerekmektedir.

Danışmanlık Firmaları niteliklerini artırmak üzere diğer firmalarla ortak girişim veya alt danışman şeklinde birleşme yoluna gidebilirler. Ortak Girişim olması hainde, Ortak Girişimin bütün ortakları birlikte değerlendirilecek ve ihalenin verilmesi durumunda sözleşmeyi birlikte imzalayacaklar ve İdareye karşı müştereken ve müteselsilen sorumlu olacaklardır. İlgilenen Danışmanlık Firmaları başvurularında, kuracakları birlikteliğin yapısını ve ortakların ve alt yüklenicilerin görevlerini açık bir biçimde belirtmelidir. “İşbirliğiyle” veya “İştirakiyle” gibi açık olmayan ibareler seçim için dikkate alınmayacaktır.

Danışmanlık Firmasının seçimi, Danışmanlık Kılavuzunda belirtilen **“Danışmanların Niteliklerine Dayalı Seçim (CQS) Yöntemi”** prosedürlerine uygun olarak yapılacaktır.

İlgilenen firmalar yerel saatle 10.00 ila 17.00 arasındaki çalışma saatlerinde, aşağıdaki adresten daha fazla bilgi alabilir.

İlgi bildirimlerinin, 14/09/2021 tarihinde, Türkiye saati ile saat 16.00’a kadar yazılı olarak, Danışmanlık Firmasının adresini ve irtibat numaralarını içerecek şekilde, ihale adını ve ihale kayıt numarasını da belirterek (Eğitim İhtiyaçları Analizi için Danışmanlık Hizmeti Alımı- IB-A3.C9) aşağıdaki adrese **elden veya postayla veya elektronik postayla** ulaştırması gerekmektedir:

İller Bankası A.Ş.
Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı
Sözleşme Yönetimi Müdürlüğü

Adres: İller Bankası A.Ş. Genel Müdürlüğü
Kızılırmak Mah. Ufuk Üniversitesi Cd. No:12, Kat 5
ÇANKAYA /ANKARA / TURKEY

Tel : +90 (312) 508 79 19
Faks : +90 (312) 508 79 49
E-posta: pybsatinalma@ilbank.gov.tr
Web : www.ilbank.gov.tr



*This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir*

SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRLER PROJESİ





*This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir*

Table of Contents

1. Arka Plan.....	3
2. Hedefler	5
3. İşin Kapsamı.....	6
4. Çıktılar ve Uygulama Yapısı	7
5. SŞP Hedefleri ve Mevcut Kapasite Geliştirme Faaliyetler	9
6. Görevler ve Sorumluluklar.....	9
7. Raporlama ve Gözden Geçirme.....	10
8. Danışman Kadrosu ve Nitelikleri	11
9. Görev Süresi	12





This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİRLER PROJESİ (SŞP)

BİLEŞEN A: SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİR PLANLAMA VE YÖNETİM SİSTEMLERİ

İŞ TANIIMI

EĞİTİM İHTİYAÇLARI ANALİZİ

SÖZLEŞME No: IB-A3.C9

1. Arka Plan

Yerel yönetimlerin yeni servis alanlarındaki sürekli artan taleplerini tespit etmek, kentleşme sürecinde çevresel, sosyal ve ekonomik temel kriterleri içeren şehir planları hazırlamak ve yetki sınırları il bütününe kapsayacak şekilde genişletilen büyükşehir belediyelerinin gelecekteki yatırım ihtiyaçları için doğru arazi kullanım politikaları ve kararlarını ortaya koymak sürdürülebilir şehirlerin oluşumundaki en önemli adımlardır.

Sürdürülebilirlik gündeminin faaliyete geçirilmesindeki bir sonraki adım ise güncel durum çerçevesini güçlendirmek ve planlama alanındaki boşlukları adreslemektir. Türkiye hâlihazırda geniş çerçeveli bir şehir planlama ve düzenleyici bir çerçeveye sahip olmasına rağmen mevcut durumda bazı eksik unsurlar bulunmaktadır. Örneğın mekânsal planlama yaklaşımı çoğunlukla entegre ulaşım planlama kriterlerini; katı atık yönetim planı gibi ekolojik kaygıları ya da altyapı sistemlerinin dağıtım ve uygulanması/sürekliliğı konularında yardımcı CBS sistemlerinin kullanımını içermemektedir. Bunun sonucu olarak da birçok şehrimiz iyi geliştirilmiş, öncelikli yatırım projeleriyle ilintili uzun vadeli yatırım planlarına sahip değildir. Uzun dönem finansal ve çevresel sürdürülebilirliğı olan şehirler için önceliklendirilmiş yatırımlarla bağlantılı olarak gerçekleştirilen geniş kapsamlı entegre planlama yaklaşımı kilit önem taşımaktadır.

SŞP'nin amacı Büyükşehir Belediyelerinin (i) kentsel hizmetlere gösterilen ve giderek artmakta olan talebi karşılamalarına, (ii) ileride ihtiyaç duyulacak altyapı hizmetlerini sürdürülebilir şekilde planlamalarına, (iii) yatırım önceliklerine mali kaynak sağlamak üzere finansman olanaklarını seferber etmelerine ve (iv) 2012 Aralık ayında değışiklik yapılmış olan 6360 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununda öngörölen yeni mekânsal planlama kurallarına ve altyapı hizmet gerekliliklerine uymalarına yardımcı olmaktır.

Sürdürülebilir Şehirler Programı bir proje serisi olarak tasarlanmış olup, 2016 yılından itibaren uygulaması devam etmektedir. Bu serinin ilk projesi, Sürdürülebilir Şehirler-I Projesi olup 26.12.2016 tarihinde 121,20 milyon avro büyüklüğündeki kredi anlaşması imzalanmıştır. Denizli Su ve Kanalizasyon İdaresi (DESKİ) ve Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi (MUSKİ) ile yürütölen projelerin tamamı içmesuyu-kanalizasyon ve yağmursuyu konularını kapsamıştır. Sürdürülebilir Şehirler-I Projesi ayrıca AB IPA 2 Enstrümanından sağlanan 25 milyon avro tutarında bir hibe desteğı de içermektedir. Serinin ikinci projesi olan Sürdürülebilir Şehirler Projesi-II için kredi anlaşması 16.05.2018 tarihinde imzalanmış olup, toplam büyüklüğü 73,50 milyon avrodur. Bu kapsamda Antalya Su ve Kanalizasyon İdaresi (ASAT) ve Muğla Su ve





*This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir*

Kanalizasyon İdaresi (MUSKİ) ile içmesuyu ve kanalizasyon projeleri yürütölmektedir. Serinin üçüncü projesi olan Sürdürülebilir Şehirler-II Ek Finansman Projesi için kredi anlaşması 10.07.2019 tarihinde imzalanmış olup toplam bütçesi 500 milyon avrodur. SŞP-II Ek finansman kapsamında 24 farklı şehirden belediyeleri ve iştiraklerini içeren 88 alt proje bulunmaktadır.

SŞP, İLBANK Uluslararası İlişkiler Dairesi altında kurulan Proje Yönetim Birimi (PYB) tarafından yönetilmektedir. Uluslararası İlişkiler Dairesi görev ve sorumlulukları itibarıyla; dış kaynaklı proje önerilerinin incelenmesi, dış kaynaklı mali kaynak kullanımı ile ilgili gereken eşğüdüm ve iş birliğinin sağlanması, kredi anlaşması öncesi gerekli hazırlıkların yapılması ve müzakere aşamaları, sonrasında projenin yürütölmesi için koordinasyonun sağlanması, uluslararası nitelikli çalışmalarda temsil ve koordinasyonun sağlanması gibi çok yönlü ve kritik yetkinlikler gerektiren faaliyetler gerçekleştirmektedir.

SŞP temel olarak iki ana bileşen çerçevesinde uygulanmaktadır: (i) A Bileşeni; sürdürülebilir kentsel kalkınma planlamasını iyileştiren ve kentsel sürdürülebilirliği artıran politika ve mevzuat dahil reformları ve kapasite geliştirme faaliyetlerini desteklemeyi amaçlamaktadır.(ii) B Bileşeni; Sürdürülebilir kentsel gelişime yönelik öncelikli yatırımları için tüm belediyelere/idarelere¹ Dünya Bankası kredileri üzerinden finansmana erişim imkânı veren Belediye Yatırımlarını kapsamaktadır.

Bileşen A: Sürdürülebilir Şehir Planlama ve Yönetim Sistemleri (AB-IPA Eş Finansmanlı)

Büyükşehir Belediyelerinin ve İdarelerin planlama araçlarını ve uygulamalarını geliştirmelerine yönelik teknik yardım ihtiyaçları için AB tarafından 25 milyon avro hibe sağlanmıştır. Bileşen A, kentsel sürdürülebilirlik doğrultusunda sürdürülebilir kentsel gelişim planlamasını iyileştiren politikaları ve mevzuatı içeren reformları desteklemeyi amaçlamaktadır. Bileşen A; (i) Belediyelere/İdarelere planlama ve yönetim için ve belediye alt projelerine yönelik fizibilite etütlerinin, çevresel değerlendirmelerin ve mühendislik projelerinin hazırlanması ve (ii) İLBANK’a hibenin yönetilmesi ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi için, teknik yardım desteği sağlamak için tasarlanmıştır. Bu bileşen tamamen AB-IPA2 Aracı kapsamında sağlanan hibe ile finanse edilecektir.

Bileşen A üç alt bileşenden oluşmaktadır:

- Alt-Bileşen A.1: Belediyelere/İdarelere Teknik Yardım Desteği (14 Büyükşehir Belediyesi)
- Alt Bileşen A.2: Fizibilite Etütlerinin, Çevresel Değerlendirmelerin ve Mühendislik Projelerinin Hazırlanması (24 İldeki 88 Proje)
- Alt Bileşen A.3: Hibe Yönetimi ve Sürdürülebilir Şehir Sistemlerini Yönetme Kapasitesinin Geliştirilmesi için İLBANK’a Destek Sağlanması

Bu teknik şartname Alt Bileşen A.3 kapsamında hazırlanmıştır. Bu alt bileşen: (a) proje yönetimi konusunda İLBANK’ı destekleyecek (izleme ve değerlendirme ile denetim dahil olmak üzere);

¹ İdare; Su ve Kanalizasyon İdareleri ifade etmek için kullanılmaktadır.



This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

(b) İLBANK'ın sürdürülebilir şehir yatırımlarını yönetme ve uygulama konusundaki teknik kapasitesini geliştirecek; ve (c) iklim değişikliği, enerji verimliliği, su, kentsel ulaşım, katı atık yönetimi ve şehir planlaması alanındaki AB politika direktifleri ile uyumlu şehir düzeyindeki eylemlerin gerçekleştirilmesi konusunda verilecek eğitimler ve sürdürülebilir şehir eylemlerinin tanıtılması ve uygulanması için uluslararası en iyi uygulamalar hakkında farkındalık yaratılması için İLBANK'a ve Belediyelere/İdarelere destek sağlayacaktır.

İLBANK, A.3 bileşeni kapsamında eğitim ve kapasite geliştirme faaliyetlerini analiz etmek, programlamak ve yönetmek amacıyla bir Eğitim Planı dokümanı oluşturulmuştur. Eğitim Planı, kendi içinde esnek olmakla birlikte İLBANK'ın Sürdürülebilir Şehirler Projesi kapsamında ihtiyaçlarına, taleplerine ve önceliklerine göre revize edilebilecek bir dokümandır. Eğitim planı oluşturulurken aşağıdaki amaçlar göz önünde bulundurularak eğitim ve etkinlikler belirlenmiştir:

- İLBANK'ın proje yönetimine destek verilmesi,
- İLBANK'ın teknik kapasitesinin artırılması,
- İLBANK PYB ve Belediye/İdarelerin eğitimi,
- Belediyelere/İdarelere eğitim desteği verilmesi,
- Sektör politikaları ve düzenleyici çalışma hazırlıkları için İLBANK'a destek verilmesi.

Eğitim planındaki modüller aşağıda verilen başlıklar altında sınıflandırılmıştır:

- Proje Yönetimi
- Sektörel Programlar ve Planlama Araçları
- Finansal Yönetim

2. Hedefler

Bu çalışmanın temel amacı; Sürdürülebilir Şehirler Projesi hedefleri doğrultusunda (i) İLBANK Uluslararası İlişkiler Dairesi ile SŞP kapsamındaki belediyelerin ve idarelerin kapasite eksikliklerinin ve eğitim ihtiyaçlarının değerlendirmesi, (ii) mevcut eğitim ve kapasite geliştirme faaliyetlerinin ve çıkarılan derslerin dokümanite edilmesi ve (ii) proje hedeflere ulaşmak için gerekli kapasitenin oluşturulması amacıyla sunulacak eğitim programlarının belirlenmesidir.

Bu çalışmanın üç alt hedefi bulunmaktadır. Bunlar; (i) İLBANK Uluslararası İlişkiler Dairesinin eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi ve dolayısıyla gerçekleştirilecek eğitimlerin ve diğer kapasite geliştirici faaliyetlerin daha etkin ve verimli olarak yürütülmesinin sağlanması, (ii) Bileşen A kapsamında destek sağlanan 14 büyükşehir belediyesinin eğitim programının tasarlanması ve eğitim faaliyet planının revize edilmesi, (iii) SŞP-II Ek Finansman kredi paketi kapsamındaki





This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

belediyelere yönelik sağlanacak eğitim programının tasarlanması ve eğitim faaliyet planının hazırlanmasıdır.

Bu çalışma yürütülürken Sürdürülebilir Şehirler Projesinin temel amaçları dikkate alınarak İLBANK ve büyükşehir belediyelerinin sürdürülebilir kentsel gelişme ve iklim değişikliğine duyarlı kentsel planlama konularında kapasitesinin geliştirilmesi hedef alınmalıdır. Bu çerçevede “ana sektörel ve tematik uzmanlaşma alanları” belirlenerek eğitim faaliyetleri bu alanlar kapsamında gruplandırılabilir.

3. İşin Kapsamı

İş Paketi 1: İLBANK PYB Eğitim İhtiyaçları Analizi (EİA)

- Eğitim ihtiyaç analizi kapsamında; mevcut ihtiyaçlar, beklentiler ve önceki deneyimler analiz edilecektir. İLBANK PYB’nin iş süreçleri analiz edilecektir. Değerlendirme, Uluslararası İlişkiler Dairesinin projedeki rolü çerçevesinde hem planlama ve proje yönetimi ile ilgili teknik konuları hem de fonun yönetimine ilişkin konuları içerecektir.
- İLBANK PYB ile Eğitim İhtiyaç Analizi değerlendirme kriterlerinin belirlenmesi için yüz yüze görüşmeler gerçekleştirilecektir. Eğitim İhtiyaç Analiz anketi tasarlanacak ve anket online araçlar kullanılarak uygulanacaktır.
- Anket sonrası ön değerlendirme toplantısı gerçekleştirilecektir. SŞP-I Bileşen A eğitim programı tasarlanacaktır.
- Eğitimlerin kapsamı, katılımcılar, modüller, eğitmenler için gereken nitelikler, metodoloji, oturumların zamanlaması ve süresini içeren Eğitim İhtiyaçları Değerlendirme Raporu hazırlanacaktır.
- İLBANK’ın elinde bulunan “Eğitim Sonrası Değerlendirme Form”u gözden geçirilecek ve buna yönelik iyileştirme önerileri sunulacaktır.
- Revize edilen Eğitim Sonrası Değerlendirme Form”u uygun platformlar önerilmesi halinde (lisanslı, ücretsiz platformlar, vs.) dijital platforma taşınacak ve İLBANK’ın bu formları platformlar üzerinden kullanması sağlanacaktır.
- Danışman ayrıca halen etkileri devam etmekte olan Covid-19 salgınına bağlı olarak eğitim planlamasına yönelik alternatif senaryolar hazırlayacak, eğitim ortamı ve tekniklerine yönelik seçenekler ortaya koyacaktır.

İş Paketi 2: SŞP-I Bileşen A Kapsamındaki Büyükşehir Belediyelerine Yönelik Eğitim Planının Revizyonu

- Bileşen A kapsamında yer alan büyükşehir belediyeleri ve idareler için halihazırda oluşturulan eğitim planının gözden geçirilerek revize edilmesi sağlanacaktır.
- İş Paketi-1’deki tasarlanan eğitimler dışında sadece büyükşehir belediyeleri için bir eğitim programına ihtiyaç olması halinde bu eğitimler için kapsam, katılımcılar, modüller, eğitmenlerde gereken nitelikler, metodoloji, oturumların zamanlaması ve süresini içeren dokümantasyon yapılacaktır.
- Bu eğitim programları tasarlanırken halihazırda Bileşen A kapsamında yürütülen planlama faaliyetleri ile koordinasyonu ve tamamlayıcılığı dikkate alınacaktır.





This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

İş Paketi 3: SŞP-II Ek Finansman Kapsamındaki Belediyelere Yönelik Eğitim Organizasyonunun Planlanması

- SŞP-II Ek Finansman kapsamında yer alan belediyeler ve idareler Bileşen A kapsamındaki büyükşehir belediyelerine verilen eğitimlere katılım sağlamamıştır. Söz konusu projelerin etkin ve zamanında tamamlanabilmesi için SŞP'ye yeni dahil olan belediyelere yönelik bir eğitim programı düzenlenecektir.
- Bu eğitim programının organizasyonu ve koordinasyonu SŞP-I Bileşen A kaynakları ile yürütülecektir.
- Bu kapsamda Dünya Bankası'nın teknik, finansal, çevresel ve sosyal politikaları ile izleme ve değerlendirme yükümlülüklerine yönelik bir eğitim programı düzenlenecektir.
- Proje yönetimi ile ilgili konular yanında sürdürülebilir kentsel gelişme ve iklim değişikliğine duyarlı kentsel planlama konularındaki kapasite eksiklikleri ve muhtemel eğitim ihtiyaçlarında analiz edilecektir.
- Danışman, söz konusu eğitim programlarının tasarımı ve planlamasından sorumlu olacaktır.

4. Çıktılar ve Uygulama Yapısı

İş Paketi 1:

- İş paketi 1, İLBANK Proje Yönetim Birimi'nin eğitim ihtiyaç analizini kapsamaktadır.
- Danışman, eğitim ihtiyaçlarının analiz edilebilmesi için başlangıç toplantısı, eğitim ihtiyaçları anketi, odak grup toplantıları ve kapanış toplantısı düzenleyecektir. Bu araçların dışında Danışman, gerekli görülmesi halinde ilave analiz ve iletişim araçlarını kullanabilecektir.
- Başlangıç aşamasında Danışman İLBANK PYB'nin mevcut organizasyon yapısındaki görev türleri ve iş süreçlerini inceleyecek, yapılmış olan geçmiş eğitimleri değerlendirecek, yetki seviyeleri itibarıyla personelin görevinin gerektirdiği nitelikleri belirleyecek ve personelin bilgi ve beceri envanterini çıkaracaktır.
- Danışman İLBANK PYB personelinin hem kurum içindeki müdürlükler ve gruplar açısından, hem de bireysel düzeyde çalışanların bilgi ve beceri düzeyleri bakımından gerekli olan eğitim ihtiyacını kapsamlı olarak saptamak amacıyla tüm personele yönelik bir Eğitim İhtiyaç Analizi Anketi gerçekleştirecektir. Anket sonuçları birebir mülakat, odak grup toplantıları yöntemi ile değerlendirilerek teyit edilecektir.
- Danışman, İLBANK PYB personelinin mevcut iş tanımlarını ve gelecekte tamamlaması beklenen görevleri inceleyecek, personelin bu alandaki mevcut yeterlilik düzeylerini belirleyecek ve bunlar arasındaki boşluğu ortaya koyan bir kapasite boşluk analizi hazırlayacaktır. Mevcut kapasitenin belirlenmesi ve ulaşılması istenen kapasite düzeyinin ortaya konulmasının yanında, Danışman aynı zamanda önceki maddelerde belirtildiği şekilde eğitim ihtiyaçlarını belirleyecek ve eğitimin önceliklendirilmesini kapsayan bir eğitim planı ortaya koyacaktır. Danışman tüm bulgu ve önerilerini Eğitim İhtiyaç Analizi Değerlendirme Raporu ile İLBANK'a sunacaktır.





This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

- Değerlendirme Raporu’nun İLBANK tarafından uygun bulunması halinde Danışman önerilen eğitim programı ve modülleri itibarıyla tüm eğitimlerin kapsamını, süresini, metodunu ve katılımcılarını içeren detaylı eğitim teklifi dokümanlarını hazırlayacaktır.
- Danışman, Eğitim İhtiyaç Analizi Değerlendirme Raporu’nu hazırladıktan sonra, İLBANK’ta halihazırda bulunan Bileşen A takvimini inceleyecektir. Bileşen A takvimi ve bütçe imkanları çerçevesinde çıkışan ve öncelikli eğitimleri tespit edecek ve gerçekleştirilebilecek bu eğitimler için bir öneri oluşturacak, bu önerilerin İLBANK tarafından uygun bulunması halinde Bileşen A Eğitim Planı’nda gerekli revizyonları yapacaktır.
- Danışman, Bileşen A kapsamında geliştirilmiş olan Eğitim Sonrası Değerlendirme Rapor Taslağı ile diğer eğitim dokümanlarının revizyonuna yönelik önerilerini İLBANK PYB ile paylaşacaktır.

İş Paketi 2:

- İş paketi 2 Bileşen A kapsamındaki büyükşehir belediyelerinin/idarelerin eğitim ihtiyaç analizini kapsamaktadır. Belediye ve idarelerin eğitim ihtiyaçları o projeler ile ilgili koordinasyonu sağlayan İLBANK PYB personeli ile de görüşülerek analiz edilecektir. Bu iş paketi altında toplam 14 büyükşehir belediyesi ve 10 idare bulunmaktadır.
- Danışman bu eğitim ihtiyacını analiz etmek için 2 yöntem kullanacaktır. İlk olarak İLBANK PYB ile birlikte oluşturulacak çevrimiçi anket formu 14 büyükşehir belediyesi ve 10 idare ile paylaşılacaktır. Daha sonra seçilen 3 büyükşehir belediyesi ve 2 idare ile telefon ya da video konferans vasıtasıyla derinlemesine mülakat yapılacaktır.
- Danışman, halihazırda Bileşen A kapsamında devam eden planlama faaliyetlerini yürüten danışman firmaların yetkilileri ile de görüşmeler gerçekleştirerek ilgili tematik ve sektörel planlama alanları ile ilgili temel ihtiyaçları değerlendirecektir.
- Danışman, eğitim konularını belirledikten sonra her bir eğitim başlığı için amaç, kapsam, beklenen kazanımlar ve eğitim tekniklerini içeren eğitim programını hazırlayacak ve Bileşen A kapsamında hazırlanmış mevcut Eğitim Planını bu kapsamda revize edecektir. Ayrıca, eğitimlerin Covid-19 önlemleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak adına hibrit eğitim yöntemine ilişkin yöntem ve öneriler oluşturulacaktır.

İş Paketi 3:

- İş paketi 5 belediyenin/idarenin eğitim ihtiyaç analizini kapsamaktadır. Belediye ve idarelerin eğitim ihtiyaçları o projeler ile ilgili koordinasyonu sağlayan İLBANK PYB personeli ile de görüşülerek analiz edilecektir. Bu iş paketi altında toplam 24 ilden 36 belediye/idare bulunmaktadır.
- Danışman bu eğitim ihtiyacını analiz etmek için 2 yöntem kullanacaktır. Birinci yöntemde, Danışman İLBANK PYB ve örneklem olarak seçilmiş 5 belediye/idare ile eğitim ihtiyaçlarına yönelik telefon ya da video konferans vasıtasıyla mülakatlar gerçekleştirilecektir. İkinci yöntemde ise, anket hazırlanarak 36 adet belediye/idareye





This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

çevrimiçi olarak gönderilecektir. Bu iki yöntem uygun olan tüm durumlarda birlikte kullanılacaktır.

- Ayrıca, Türkiye Belediyeler Birliği ve Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) gibi kurumların yakın dönemde belediyelere sağladıkları eğitimlerle koordinasyonun sağlanması gerekmektedir. Bu kapsamda Danışman kendi görüşmeleri ile veya İLBANK'ın desteği ile bu belediye/idarelerin daha önce almış oldukları eğitimlerin listesine ulaşabilir veya anket yöntemi seçilmesi durumunda daha önce alınan eğitimlerin listesi anket içinde soru olarak eklenebilir.
- Danışman, eğitim konularını belirledikten sonra her bir eğitim başlığı için amaç, kapsam, beklenen kazanımlar ve eğitim tekniklerini içeren eğitim programını hazırlayacaktır. Bu kapsamda eğitimlerin Covid-19 önlemleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak adına hibrit eğitim yöntemine ilişkin yöntem ve öneriler oluşturulacaktır.
- Danışman eğitim içeriği ve yöntemine ilişkin programın İLBANK tarafından onaylanmasını müteakip belediye ve bağlı idarelerin eğitime yönelik eğitim takvimini hazırlayacaktır.

5. SŞP Hedefleri ve Mevcut Kapasite Geliştirme Faaliyetler

SŞP projesinin amaçlarından biri de İLBANK ile SŞP kapsamındaki belediyelerin ve idarelerin sürdürülebilir kentsel gelişme hedefi doğrultusunda planlama ve yönetim kapasitesini geliştirmektir. Bu görev kapsamında belirlenecek olan eğitim ve kapasite geliştirme faaliyetlerinin SŞP Bileşen A kapsamında yürütülen diğer çalışmaları² tamamlayıcı nitelikte olması gerekmektedir. Bu kapsamda Danışmanın diğer proje faaliyetlerini yürüten proje ekipleri ile görüşmesi ve üretilen raporların kapasite geliştirme ile ilgili temel bulgularını dikkate alması gerekmektedir. Ayrıca, eğitim modüllerini tasarlarken sürdürülebilir kentsel gelişme için gerekli ana tematik alanların belirlenmesi ve ona göre modül başlıklarının ve alt eğitimlerin tasarlanması gerekmektedir.

6. Görevler ve Sorumluluklar

İLBANK Uluslararası İlişkiler Dairesi Başkanlığı; Avrupa Birliği tarafından finanse edilen ve Uluslararası Finans Kuruluşları aracılığı ile kullandırılan, Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından garanti edilen kredi ve hibe projelerini yürütmektedir. Söz konusu projelerin genel amacı başta yerel yönetimlerin altyapı ve üstyapı ihtiyaçlarını karşılamak ve sağlanan hizmetlerin sürdürülebilir olmasına katkıda bulunmaktır. Uluslararası İlişkiler Dairesi bünyesinde bir PYB

² Bu çalışmalar başlıca; kentsel sürdürülebilirlik çerçevesi, kentsel sürdürülebilirlik mevcut durum analizi, sermaye yatırım planı, entegre kentsel su yönetimi planı, sürdürülebilir ulaşım planı, sürdürülebilir enerji ve iklim aksiyon planını içermektedir.





This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir

kurulmuş olup, bu birim proje uygulamasının merkezi seviyede koordinasyonu ve denetlenmesinden sorumludur.

İLBANK Uluslararası İlişkiler Dairesi proje çıktılarının oluşturulması için gereken bilgi ve belgeleri, proje takviminde belirlenen zamanda projenin ilgili tarafları ile paylaşılmasından sorumludur. İLBANK Uluslararası İlişkiler Dairesi başlangıç, ön değerlendirme ve değerlendirme toplantıları için ilgililerin katılımından sorumludur. İLBANK PYB Bileşen A kapsamında hazırlanmış Eğitim Planı ile diğer ilgili dokümanları Danışmana başlangıç aşamasında teslim edecektir. Danışmanın teslim edeceği sonuç ürünlerinin kalitesi İLBANK PYB tarafından onaylanacaktır.

Danışman proje kapsamında bahsedilen tüm iş ve işlemleri, proje takvimi içerisinde gerçekleştirmekle sorumludur. Danışman aynı zamanda proje süresince proje takviminde ya da çıktılarında oluşabilecek riskleri İLBANK Uluslararası İlişkiler Dairesine zamanında bildirmekle de sorumludur.

7. Raporlama ve Gözden Geçirme

Danışmanın İLBANK'a aşağıdaki sonuç ürünlerini tatmin edici kalite standartlarında sunması beklenir:

Rapor	Kapsam	Zaman
Başlangıç Raporu	- PYB EİA Yöntem ve taslak anket formlarının PYB'ye sunulması - Belediye Eğitimleri için Görüşme Takviminin veya taslak anket formlarının PYB'ye sunulması	Başlangıçtan 2 hafta sonra
Eğitim İhtiyacı Anket ve Görüşme Bulguları Raporu	- EİA anket bulgu ve sonuçları ile kapasite boşluk analizi - Belediye eğitimleri programı ve takvimi	Başlangıçtan 6 hafta sonra
Eğitim İhtiyaçları Raporu	- Eğitim modülleri - Eğitim programı - Bileşen A kapsamındaki eğitimler için eğitim talep formları - Taslak eğitim sonrası değerlendirme formatı	Başlangıçtan 9 hafta sonra
Kapanış Raporu	Tüm proje çıktı ve sonuçları	Başlangıçtan 10 hafta sonra

Danışman İLBANK'taki PYB rapor verecektir. Tüm raporlar ve sonuç ürünleri hem basılı hem de elektronik olarak Türkçe ve İngilizce hazırlanacak ve İLBANK'a teslim edilecektir. (5 Türkçe ve 5 İngilizce basılı kopya ve beş ayrı taşınabilir bellek içinde Word ve PDF formatında elektronik kopya). Danışman raporları önce Türkçe hazırlayacak, bu dokümanlara onay verilmesinden sonra ise raporlar İngilizceye çevrilerek teslim edilecektir. İngilizce ve Türkçe dokümanlar arasında herhangi bir tutarsızlık olması durumunda, Türkçe versiyon geçerli olacaktır.



*This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir*

Üretilen dokümanlar İLBANK tarafından Danışman ile paylaşılacak olan görünürlük kurallarına ve formatlarına göre hazırlanacaktır.

8. Danışman Kadrosu ve Nitelikleri

Danışman; anket tasarımı, veri toplama, nitel ve nicel analiz yapma ve rapor hazırlama konularında güçlü beceriler sergilemelidir. Mükemmel iletişim ve organizasyon becerilerine sahip olmaları da zorunludur. Danışmanın sürdürülebilir kentsel gelişim projeleri ve konseptleri konusunda uluslararası tecrübeye sahip olması tercih sebebidir. Danışmanın yerel yönetimlerle çalışma deneyimi olması gereklidir. Danışman Firma görevin tüm yönlerini yerine getirme kabiliyetine sahip bir ekip önerecektir. Önerilen ekip asgari olarak şu özelliklere sahip olmalıdır:

Takım Lideri

- Üniversitelerin sosyal bilim alanlarından ya da ilgili diğer bölümlerden lisans derecesine sahip olmak
- Eğitim ihtiyaçları değerlendirmesi ve özel hazırlanmış eğitim programları ve modülleri planlama, organize etme ve yönetme, kurumsal iletişim stratejilerinin belirlenmesi ve stratejik planlama konularında en az 5 yıllık (tercihen 10 yıllık) deneyime sahip olmak
- Tercihen kamu idarelerinin ve yerel yönetimlerin benzer kapasite geliştirme, eğitim (stratejik planlama, mali yönetim, proje geliştirme, proje analizi, izleme-değerlendirme vb.) projelerinde görev almış olmak
- Daha önce danışmanlık hizmeti vermiş olmak
- Uluslararası finans kurumları tarafından finanse edilen projeler hakkında en az 5 yıllık tecrübeye sahibi olmak
- Türkçe ve İngilizce raporlama becerilerine sahip olmak

Eğitim Uzmanı

- Eğitim, yetişkin eğitimi, kalkınma çalışmaları, kamu yönetimi, yerel yönetim, sosyal bilgiler, politika analizi veya ilgili alanlarda yüksek lisans derecesine sahip olmak
- Benzer nitelikteki EİA çalışmalarını içeren en az bir projede uzman personel olarak görev almış olmak
- Türkçe ve İngilizce raporlama becerilerine sahip olmak

Danışman sorunlarla başarılı bir şekilde başa çıkmak ve bu İş Tanımında belirtilen faaliyetleri kapsamak için gerekli olan mesleki niteliklere ve tecrübeye sahip olacaktır. Danışman, İş Tanımında açıklanan çıktıların istenen kapsam, kalite ve sürede yerine getirilebilmesi için gerekli gördüğü takdirde farklı nitelik ve mesleki tecrübeye birden fazla uzman ve/veya ilave destek personeller önerebilecektir. Danışmanın önereceği uzmanların mükemmel rapor yazma ve düzenleme becerileri olacaktır. Danışmanın önereceği uzmanların rapor hazırlamak için gerekli olan niteliklere sahip olmadıkları anlaşılırsa, danışman istenen standartları





*This project is co-funded by the European Union, the Republic of Turkey and the World Bank
Bu Proje Avrupa Birliği, Türkiye Cumhuriyeti ve Dünya Bankası tarafından ortaklaşa finanse edilmektedir*

sağlamaları için mevcut uzmanları destekleyecek yardımcı uzmanlarla proje ekibini güçlendirecek ya da mevcut uzmanların yerine istenilen yeterlilikte yeni uzmanlar istihdam edecektir ve bunun için İşveren’den hiçbir ilave ücret talep etmeyecektir.

9.Görev Süresi

Görevin süresi 10 (on) takvim haftasıdır.

